

**ISIA***Firenze*

Prot. 1438/B1 del 4/4/2023

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****VERBALE N. 3 DEL 4/4/2023**

L'anno DUEMILAVENTITRÉ, il giorno 4 del mese di aprile alle ore 12:00 in Firenze, si riunisce in  
in seguito a convocazione prot. n. 1214/B1 del 23/3/2023, spedita dal Direttore Amministrativo  
per conto della Presidente alla casella mail dedicata consiglio.amministrazione@isiadesign.fi.it,  
il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Firenze.

Risultano presenti:

PRESENTI ASSENTI

1 Dott.ssa Rosa Maria Di Giorgi	Presidente	X
2 Prof. Francesco Fumelli	Direttore	X
3 Avv. Claudia Del Re	Rappresentante Esperto MUR	X

**ISIA***Firenze*

4 Prof. Francesco Bonomi                      Rappresentante Docenti                      X

5 Sig. Raffaele Marra                              Rappresentante degli Studenti                      X

L'Avv. Del Re è presente in modalità telematica. È presente il Dott. Francesco Paolo D'Elia, Direttore Amministrativo, che assume la funzione di Segretario Verbalizzante. Riconosciuta la validità della riunione, la Presidente introduce la seduta presentando l'odg nei punti di cui di seguito:

	Argomento	Relatore	I/P/D/R*	note
1	Relazione stato gara lavori nuova sede Meccanotessile	Presidente/DA	I	
2	Relazione contrattazione d'Istituto	DA	I	
3	Approvazione verbale seduta precedente	Presidente	D	
4	Approvazione variazioni bilancio di previsione e.f. 2023 con approvazione revisori	DA	D	
5	Definizione dei criteri generali per la determinazione delle tariffe e dei corrispettivi delle	Direttore/Avv. Del Re/DA	D	

**ISIA***Firenze*

	prestazioni relative ad attività conto terzi e approvazione regolamento			
6	Rinnovo convenzione Comune di Firenze per sede via Pisana	Presidente/DA	I	
7	Impegno di spesa per Consulta degli Studenti (a ratifica)	Direttore	D	
8	Nuova definizione dell'organico dell'Istituto per trasmissione al MUR (ex nota prot. n. 3127 del 10/3/2023) ed esame domande di conferma in servizio personale TA	DA	D	
9	Varie ed eventuali			

Il Direttore Amministrativo, preliminarmente, sottopone al Consiglio la necessità di aggiungere un punto oggetto di necessaria delibera, in merito all'autorizzazione dell'Istituto alla stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale per il servizio di consulenza psicologica agli studenti, in quanto, nelle more della convocazione dell'odierna seduta, gli uffici amministrativi hanno provveduto ad acquisire la graduatoria definitiva del Conservatorio di Firenze prot. n. 1259 del 21/02/2023, richiesta e ricevuta a mezzo PEC prot. 744/G1 dell'1/3/2023; talché, preso atto, il Consiglio inserisce l'argomento al presente odg, classificandolo al n. 9 dello stesso e riclassificando al n. 10 il precedente punto n. 9, relativo alle "varie ed eventuali".

**ISIA***Firenze*

## **1. Relazione sullo stato dei lavori per la nuova sede del Meccanotessile.**

In primo luogo, la Presidente comunica che, a seguito dell'invio del nuovo computo metrico dei lavori, aggiornato al prezzario della Regione Toscana valido per il 2023 (salve alcune voci impossibili da aggiornare, per le quali sono stati adottati dai valori stabiliti dalla Regione Piemonte) da parte dell'Arch. Michele Cirone, attuale supporto tecnico al RUP, si è tenuta una riunione presso la sede ISIA con i competenti uffici tecnici del Comune, il suddetto supporto tecnico, il responsabile per la sicurezza, Ing. Sergio Semeraro, e i referenti della PA&Mercato s.r.l., che riveste il ruolo di supporto giuridico-amministrativo.

La Presidente conferma l'intenzione di far uscire il bando di gara tempestivamente per una prima tranche di lavori per 4 mln di euro circa, illustrando sommariamente le opere "da stralciare" dal progetto originario. Rammenta che si prevede di adottare come criterio di aggiudicazione quello del massimo ribasso, previa autorizzazione della Soprintendenza, a cui deve essere inoltrata istanza.

La Presidente riferisce poi che è di prossima definizione la nomina del nuovo RUP, relativamente al quale si ipotizza il Direttore.

Riguardo all'incontro del 31/3/2023, il DA sottolinea che è necessario procedere alla formalizzazione dell'istanza suddetta alla Soprintendenza, una cui bozza è stata predisposta da PA&Mercato, e ad una nuova configurazione degli incarichi, che saranno formalizzati a seguito di nomina del RUP, il tutto da formalizzarsi in successiva seduta.

## **2. Relazione sulla contrattazione integrativa d'Istituto.**

La parola passa al Direttore Amministrativo, il quale riferisce sull'esito dell'incontro nell'ambito della contrattazione d'istituto tenutosi in data 28/3/2022 assieme alle OO.SS. e, separatamente,



con il personale appartenente all'Area I e, successivamente, all'Area II. Riferisce che, nel corso della riunione collettiva tenutasi il 7/3/2022, la bozza di contratto integrativo aveva riscontrato parere favorevole, salvi pochi interventi correttivi, alla cui formalizzazione si è già proceduto. Comunica, inoltre, che anche il regolamento conto terzi non ha ricevuto alcun rilievo e che è in corso la predisposizione delle bozze delle attività aggiuntive per l'Area I. Verrà, dunque, a breve proposta alle OO.SS. una data nella quale poter arrivare, auspicabilmente, ad un accordo definitivo su tutte le materie oggetto di contrattazione.

### **3. Approvazione verbale seduta precedente.**

La Presidente sottopone al Consiglio l'approvazione del verbale n. 2 della seduta del CdA del 23/2/2023.

Il Cda, all'unanimità,

#### **DELIBERA N. 8**

l'approvazione del verbale n. 2 della seduta del CdA del 23/2/2023.

Delibera immediatamente esecutiva.

### **4. Approvazione proposta di Assestamento avanzo di amministrazione al 31/12/2022 variazioni bilancio di previsione e.f. 2023 con approvazione revisori.**

Il Direttore Amministrativo illustra sinteticamente, richiamandola integralmente, la documentazione in oggetto, inviata alla casella mail dedicata in data 29/3/2023. Rileva che, alla data di chiusura dell'e.f. 2022 (31/12/2022), rispetto a quella di sottoscrizione del bilancio di previsione (25/11/2022), si è verificato un aumento di spesa che, in compensazione con le maggiori entrate, ha determinato una differenza in negativo tra l'avanzo di amministrazione

**ISIA***Firenze*

presunto al 25/11/2022 (€ 3.858.128,94), utilizzato come base per il bilancio di previsione 2023, e quello effettivo al 31/12/2022 (€ 3.751.040,99) pari ad € 107.087,95, come da specifiche tabelle di seguito integralmente riportate:

<b>Avanzo di amministrazione utilizzato VINCOLATO</b>	<b>AL 25/11/2022</b>	<b>AL 31/12/2022</b>	<b>Maggiore spesa/economie di spese</b>
<b>U.P.B. 1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>			
CAP 51 "Compensi personale a tempo determinato"	€ 16.576,72	€ 7.080,36	- € 9.496,36
CAP 60 "Retribuzione docenti ore curricolari corsi di I e II livello Design industriale"	€ 0	€ 8.243,94	€ 8.243,94
CAP 63 "Compensi docenti ed esperti esterni attività integrative -rimborsi corsi Design Industriale e Moda "	€ 0	€ 39,33	€ 39,33
<b>U.P.B. 1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>			
CAP 257 "Progetti internazionali -	€ 75.087,54	€ 72.397,29	- € 2.690,25

**ISIA***Firenze*

LLP/Erasmus"			
<b>U.P.B. 2.1.2 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>			
CAP 601 "Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali"	€ 26.555,70	€ 736,92	- € 25.818,78
CAP 603 "Acquisto mobili e macchine d'ufficio"	€ 18.667,19	€ 3.841,03	-€ 14.826,16
CAP 604 "Acquisti per biblioteca"	€ 17.475,42	€ 11.225,42	- € 6.250,00
<b>TOTALE</b>			<b>- € 50.798,28</b>

<b>Avanzo di amministrazione utilizzato LIBERO</b>	<b>AL 25/11/2022</b>	<b>AL 31/12/2022</b>	<b>Maggiore spesa</b>
<b>U.P.B. 1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>			
CAP 1 "Indennità di presidenza e di direzione"	€ 10.580,78	€ 53,60	- € 10.527,18
CAP 2 "Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi"	€ 8.296,90	€ 3.112,31	- € 5.184,59
CAP 3 "Compensi, indennità di missione e	€ 6.500	€ 1.688,57	-€ 4.811,43

**ISIA***Firenze*

rimborsi ai componenti il Collegio dei revisori"			
<b>U.P.B. 1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>			
CAP 102 "Acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico"	€ 20.731,38	€ 18.107,78	- € 2.623,60
CAP 104 "Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati e ecc."	€ 29.298,32	€ 27.152,02	- € 2.146,30
CAP 107 "Uscite per servizi informatici	€ 13.877,84	€ 6.941,02	- € 6.936,82
CAP 109 "Fitto locali"	€ 668,49	€ 668,59	€ 0,10
CAP 110 "Manutenzione ordinaria strumenti"	€ 8.631,24	€ 4.934,64	- € 3.696,60
CAP 111 "Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	€ 4.291,56	€ 1.429,61	- € 2.861,95
CAP 116 "Canoni d'acqua"	€ 1.275,73	€ 1.273,94	- € 1,79
CAP 117 "Energia elettrica"	€ 3.910,50	€ 922,17	- € 2.988,33
CAP 118 "Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	€ 2.154,28	€ 1.488,33	- € 665,95



**ISIA***Firenze*

CAP 119 "Onorari e compensi per speciali incarichi"	€ 19.183,36	€ 17.172,80	- € 2.010,56
CAP 122 "Acquisto di stampanti, registri, cancelleria ecc.."	€ 1.261,60	€ 316,95	- € 944,65
CAP 123 "Pulizia locali"	€ 1.590,65	€ 1.127,05	- € 463,60
CAP 124 "Telefonia"	€ 2.136,96	€ 806,67	- € 1.330,29
CAP 126 "Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico"	€ 13.321,13	€ 3.871,81	-€ 9.449,32
<b>U.P.B. 1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>			
CAP 255 "Produzione artistica e ricerca"	€ 25.622,65	€ 248,26	- € 25.374,39
CAP 259 "Attività integrative"	€ 33.950,00	€ 25.950,00	- € 8.000,00
<b>U.P.B. 1.2.3. ONERI FINANZIARI</b>			
CAP 352 "Uscite e commissioni bancarie"	€ 2.603,18	€ 2.582,45	- € 20,73
<b>U.P.B. 1.2.5. POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI</b>			
CAP 451 "Restituzione e rimborsi diversi"	€ 3.302,12	€ 850,07	- € 2.452,05
<b>U.P.B. 1.2.6. USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>			

**ISIA***Firenze*

CAP 501 "Varie"	€ 5.223,50	€ 0,00	- € 5.223,50
<b>TOTALE</b>			<b>- € 97.713,53</b>
<b>b) <u>l'analisi della situazione partitaria delle entrate al 31/12/2022 (doc. 5)</u></b>			
<b>MAGGIORI ENTRATE AL 31/12/2022</b>		<b>NOTE</b>	
CAP 1 "Contributi scolastici allievi (Funzionamento)"	€ 12.094,43	Somma non vincolata, confluyente nell' Avanzo libero di amministrazione	
CAP 101 "Funzionamento"	€ 22.749,72	Somma non vincolata, confluyente nell' Avanzo libero di amministrazione	
CAP 301 "Funzionamento amministrativo-didattico- LLP/Erasmus"	€ 4.717,20	Somma vincolata, confluyente nell'Avanzo vincolato di amministrazione	
CAP 501 "Recuperi e rimborsi diversi"	€ 1.862,51	Somma non vincolata, confluyente nell' Avanzo libero di amministrazione	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 41.423,86</b>		

Dal che si rende necessario operare un assestamento dell'avanzo di amministrazione di pari

**ISIA***Firenze*

importo come da punto A del documento prot. 692/2023, di seguito trascritto.

(A) VARIAZIONE SULL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO PER STESURA BILANCIO 2023				
ENTRATE - Gestionale 2023	da	a	Variazione aumento/dimin uzione	NOTE
<b>U.P.B. 9.1.1 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO</b>				
CAP 1200 Prelevamento Fondo Non Vincolato	€ 272.334,31	€ 272.334,41	€ 0,10	Aumento A.L. per economia di spesa
CAP 1200 Prelevamento Fondo Non Vincolato	€ 272.334,41	€ 174.620,78	- € 97.713,63	Diminuzione A.L. per maggiori spese al 31.12.2022
CAP 1200 Prelevamento Fondo Non Vincolato	€ 174.620,78	€ 211.327,44	€ 36.706,66	Aumento A.L. per maggiori

**ISIA***Firenze*

				entrate al 31.12.2021
CAP 1201 Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 601 U. Economie da Acquisti di impianti, attr. e strum. music.	€ 26.555,70	€ 736,92	- € 25.818,78	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 1206 Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP 257 U. Contributo LLP/Erasmus e cofinanziamento nazionale mobilità	€ 75.087,54	€ 72.397,29	- € 2.690,25	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 1206 Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP 257 U. Contributo LLP/Erasmus e cofinanziamento nazionale mobilità	€ 72.397,29	€ 77.114,49	€ 4.717,20	Aumento A.V. per maggiori entrate al 31.12.2022
CAP 1209 Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP 51 U. Compensi personale a tempo determinato	€ 16.576,72	€ 7.080,36	- € 9.496,36	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 1229 Fondi destinati U.P.B.1.1.2 CAP 60 U. Economie	€ 0	€ 8.243,94	€ 8.243,94	Aumento A.V.

**ISIA***Firenze*

da Retribuzione docenti ore curricolari corsi di I e II livello Design industrial e Moda				per economie di spesa 31.12.2022
CAP 1230 Fondi destinati U.P.B.1.1.2 CAP 63 Economie da Compensi docenti ed esperti esterni attività integrative - rimborsi corsi Design Industriale e Moda	€ 0	€ 39,33	€ 39,33	Aumento A.V. per economie di spesa 31.12.2022
CAP 1232 Fondi destinati U.P.B.2.1.2 CAP 603 U. Economie da Acquisti di mobili e macchine per ufficio	€ 18.667,19	€ 3.841,03	- €14.826,16	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 1233 Fondi destinati U.P.B.2.1.2 CAP 604 U. Economie da Acquisti per biblioteca	€ 17.475,42	€ 11.225,42	- € 6.250,00	Diminuzione A.V. per maggiori spese
		<b>TOTALE</b>	<b>- € 107.087,95</b>	
<b>USCITE - Gestionale 2023</b>	<b>da</b>	<b>a</b>	<b>Variazione aumento/dimin</b>	<b>NOTE</b>

**ISIA***Firenze*

			<b>uzione</b>	
<b>U.P.B. 1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>				
	€ 166.800,00	€ 166.800,10	€ 0,10	Aumento A.L. per economia di spesa
CAP 255 "Produzione artistica e ricerca"	€ 166.800,10	€ 69.086,47	-€ 97.713,63	Diminuzione A.L. per maggiori spese
	€ 69.086,47	€ 105.793,13	€ 36.706,66	Aumento A.L. per maggiori entrate al 31.12.2022
<b>U.P.B. 1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>				
CAP 51 "Compensi personale a tempo determinato"	€ 16.576,72	€ 7.080,36	- € 9.496,36	Diminuzione A.L.

**ISIA***Firenze*

				per maggiori spese
CAP 60 "Retribuzione docenti ore curriculari corsi di I e II livello Design industriale"	€ 0	€ 8.243,94	€ 8.243,94	Aumento A.V. per economia di spesa
CAP 63 "Compensi docenti ed esperti esterni attività integrative -rimborsi corsi Design Industriale e Moda "	€ 0	€ 39,33	€ 39,33	Aumento A.V. per economia di spesa
<b>U.P.B. 1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>				
CAP 257 "Progetti internazionali -LLP/Erasmus"	€ 75.087,54	€ 72.397,29	- € 2.690,25	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 257 "Progetti internazionali -LLP/Erasmus"	€ 72.397,29	€ 77.114,49	€ 4.717,20	Aumento A.V. Per maggiori entrate
<b>U.P.B. 2.1.2 ACQUISIZIONE DI</b>				

**ISIA***Firenze*

<b>IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
CAP 601 "Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali"	€ 26.555,70	€ 736,92	- € 25.818,78	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 603 "Acquisto mobili e macchine d'ufficio"	€ 18.667,19	€ 3.841,03	-€ 14.826,16	Diminuzione A.V. per maggiori spese
CAP 604 "Acquisti per biblioteca"	€ 17.475,42	€ 11.225,42	- € 6.250,00	Diminuzione A.V. per maggiori spese
		<b>TOTALE</b>	<b>- € 107.087,95</b>	

Il DA segnala poi che, al termine di detta operazione, si è reso necessario allocare in uscita le entrate pervenute dall'inizio del nuovo esercizio finanziario sino alla data di presentazione del documento ai revisori (23/2/2023), ammontanti ad € 10.992,28, come da tabella integralmente di seguito riportata:

**(B)**  
**VARIAZIONE IN AUMENTO AL BILANCIO 2023**

<b>ENTRATE - Gestionale 2023</b>	<b>da</b>	<b>a</b>	<b>Variazione</b>
----------------------------------	-----------	----------	-------------------



**ISIA***Firenze*

			<b>aumento/diminuzione</b>
<b>U.P.B. 1.3.2 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>			
CAP 451 "Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti"	€ 0,00	€ 10.722,70	€ 10.722,70
CAP 501 "Recuperi e rimborsi diversi"	€ 0,00	€ 269,58	€ 269,58
<b>TOTALE</b>			<b>€ 10.992,28</b>

<b>USCITE - Gestionale 2023</b>	<b>da</b>	<b>a</b>	<b>Variazione aumento/diminuzione</b>
<b>U.P.B. 1.1.3 USCITE PER L'ACQUISATO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>			
CAP 109 "Fitto locali"	€ 20.000,00	€ 23.000,00	€ 3.000,00
CAP 118 "Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici"	€ 19.000,00	€ 26.992,28	€ 7.992,28
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 10.992,28</b>

**ISIA***Firenze*

Segnala, infine, che il progetto come da documento prot. 692/2023 ha ottenuto il parere favorevole dai revisori dei conti come da verbale n. 1 del 15/3/2023.

Esaminata la documentazione, dopo breve discussione il Consiglio, all'unanimità dei presenti, VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. n. 132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO lo Statuto dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, approvato con Decreto direttoriale il 10 marzo 2004, n. 44;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1° dicembre 2005, approvato con Decreto Direttoriale del 4 ottobre 2006, in particolare l'art. 11;

VISTO il Bilancio per l'A.F. 2023, predisposto dall'amministrazione in data 29 novembre 2022, e documenti allegati;

VISTO il parere favorevole espresso con verbale n. 6/2022 prot. n. 3392 trasmesso in data 29 dicembre 2022 dai Revisori dei conti dell'Istituto;

VISTO il progetto di assestamento dell'avanzo di amministrazione prot. n. 692 del 24/2/2023;

VISTO il verbale dei revisori n. 1 del 15/3/2023;

SENTITO il Direttore Amministrativo;

SENTITO il parere conforme dei consiglieri presenti,

### **DELIBERA N. 9**

**ISIA***Firenze*

di approvare all'unanimità il progetto di assestamento dell'avanzo di amministrazione prot. n. 692 del 24/2/2023 e sua articolazione come da documentazione allegata e le variazioni all'e.f. 2023.

Delibera immediatamente esecutiva.

#### **5. Definizione dei criteri generali per la determinazione delle tariffe e dei corrispettivi delle prestazioni relative ad attività conto terzi e approvazione regolamento.**

Il Direttore ed il Direttore amministrativo richiamano il contenuto della bozza del regolamento conto terzi già in possesso dei Consiglieri, dando atto che la stessa ha ricevuto l'approvazione in via informale, non essendo pervenuta alcuna proposta di modifica, da parte delle OO.SS. negli ultimi incontri per la contrattazione integrativa d'Istituto, tenutisi il 7 ed il 28/3/2023.

Il Direttore fa presente che la bozza di regolamento ha ricevuto l'approvazione del Consiglio Accademico con delibera n. 504, da ratificare nella prossima seduta, votata in data 30/3/2023.

Dopo breve discussione, il Consiglio, all'unanimità,

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. n. 132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO lo Statuto dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, approvato con Decreto direttoriale il 10 marzo 2004, n. 44;

VISTO il Regolamento del Consiglio Accademico dell'ISIA Firenze, approvato con delibera n. 41

**ISIA***Firenze*

Consiglio Accademico del 9/7/2014;

VISTA la delibera n. 504, da ratificare nella prossima seduta, votata in data 30/3/2023,

### **DELIBERA N. 10**

di approvare il regolamento conto terzi come da bozza già in possesso dei Consiglieri, da emettersi tramite decreto della Presidente come da art. 12 del regolamento stesso.

Delibera immediatamente esecutiva.

#### **6. Rinnovo convenzione Comune di Firenze per sede via Pisana.**

La Presidente comunica che, nelle more dell'espletamento della procedura per l'appalto dei lavori per la nuova sede del Meccanotessile, è necessario intraprendere trattative con il Comune di Firenze per una novazione degli accordi di cui all'atto di concessione dell'immobile di Via Pisana, 79 (e relativo atto accessivo), oggetto di ultima proroga in data 15/3/2019. Rappresenta, infatti, che lo svolgimento dei lavori, programmato in un rilevante arco di tempo, costituisce un presupposto affinché vengano riviste le parti dell'accordo maggiormente onerose per l'Istituto, tra le altre, quelle riguardanti l'attribuzione degli obblighi di manutenzione ordinaria e straordinaria, ad oggi integralmente incombenti sull'Istituto.

Esponde che esistono disposizioni normative per concessioni a costo zero, base dalla quale sarà necessario partire per una discussione con il Comune.

#### **7. Impegno di spesa per Consulta degli Studenti.**

Il Direttore Amministrativo segnala l'errore materiale nell'oggetto del presente punto nella convocazione della presente seduta, in cui la finalità della delibera viene indicata a ratifica. Richiama quindi il contenuto dell'art. 66 del Regolamento di amministrazione, finanza e

**ISIA***Firenze*

contabilità, ai sensi del quale "1. Nel preventivo finanziario gestionale dell'Istituto è iscritto un fondo per la copertura delle spese per lo svolgimento delle funzioni della Consulta degli studenti la cui quantificazione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del bilancio di previsione in relazione alle iniziative e proposte formulate dalla Consulta stessa. 2. Le somme non impegnate nell'esercizio di competenza non costituiscono economie finalizzate.". Segnala, infine, che la delibera sul presente punto andrà a costituire variazione di bilancio, in compensazione con i capitoli eccedenti, nella specie il cap. 114, per un importo da stabilire tra € 1.000,00 ed € 2.500,00.

Il Sig. Marra suggerisce di portare i progetti in Consiglio Accademico piuttosto che prevedere semplici spese di rappresentanza. Il Direttore rileva la differenza tra i due tipi di spesa, quelle di rappresentanza e quelle legate ai singoli progetti.

La Presidente si dichiara disponibile ad un incontro con la Consulta da tenersi a breve, per meglio comprendere le esigenze degli studenti.

Dopo ampia discussione, il Consiglio, all'unanimità,

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. n°132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO lo Statuto dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, approvato con Decreto direttoriale il 10 marzo 2004, n. 44;

VISTO l'art. 66 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1° dicembre 2005, approvato

**ISIA***Firenze*

con Decreto Direttoriale del 4 ottobre 2006;

ACQUISITA la disponibilità della copertura finanziaria sul relativo capitolo,

**DELIBERA N. 11**

- 1) di autorizzare l'impegno a copertura delle spese per l'attività della Consulta degli Studenti nell'importo di € 2.500,00;
- 2) di incaricare gli uffici amministrativi degli adempimenti di competenza.

Delibera immediatamente esecutiva.

**8. Nuova definizione dell'organico dell'Istituto per trasmissione al MUR (ex nota prot. n. 3127 del 10/3/2023) ed esame domande di conferma in servizio personale TA.**

Il Direttore relaziona rammentando che, con delibera di cui al punto n. 2 della seduta n. 5 del 30/12/2022, il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA, in recepimento della delibera del Consiglio Accademico n. 497 del 20/12/2022, ha approvato l'ampliamento dei posti in organico del personale TA e del personale docente, a seguito della destinazione di risorse provenienti da MUR, secondo quanto stabilito dal D.l. n. 1138 del 7 ottobre 2022 e dalla nota MUR prot. n. 14776 del 7 dicembre 2022. Ricorda poi che la richiesta di ampliamento d'organico è stata perfezionata e recepita dal MUR attraverso la protocollazione n. 221 del 10/1/2023 del Registro Ufficiale AOODGFIS. Stante la scadenza del 31 marzo 2023 come da nota MUR prot. n. 2767 del 2/3/2023, comunica di aver provveduto, in data 29/3/2023, ad inviare nuova comunicazione con definizione dell'organico per il prossimo anno accademico, pur avendo la medesima nota dato atto che l'ISIA di Firenze aveva già adempiuto e non risultando i posti oggetto di ampliamento visibili sulla piattaforma telematica in quanto risulta non ancora emesso il decreto ministeriale

**ISIA***Firenze*

di approvazione. Per le vie brevi, poi, perveniva dal MUR conferma della correttezza della procedura.

Specifica che, a seguito di detta richiesta di ampliamento, si è provveduto ad assumere n. 1 assistente da graduatoria del Conservatorio "L. Cherubini" di Firenze prot. n. 7321 del 22/12/2022 e che è in corso la procedura selettiva pubblica per il profilo di Assistente Area II, per il quale è in scadenza in data 7/4/2023 il termine per la presentazione della domanda, al pari dell'altra procedura per il profilo di Collaboratore Area III – Area informazione e comunicazione – profilo marketing, oggetto di precedente richiesta di facoltà assunzionali (quindi, già in organico).

Riguardo ai rimanenti profili di Collaboratore Area III, si sottopone l'ipotesi, riguardo al profilo tecnico-informatico, di ricorrere ad una graduatoria di altra istituzione, mentre per il profilo di Collaboratore Area III – Collaboratore di biblioteca si delinea l'ipotesi di ricorrere ad una progressione verticale ai sensi dell'art. 52 D. Lgs. 165/2001, a cui è possibile ricorrere proprio in virtù del concomitante reclutamento dall'esterno, come confermato dalla nota MUR prot. n. 31127 del 10/3/2023. In altri termini, per la normativa vigente, si può procedere a progressione verticale fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento di identici profili provenienti da reclutamento dall'esterno e con facoltà assunzionali già richieste (nel caso di specie, per mezzo del caricamento sulla piattaforma ministeriale a seguito della citata delibera della seduta del CdA del 30/12/2022).

Riguardo al personale docente, il DA rimarca che il profilo docente oggetto di ampliamento d'organico per la disciplina di "Ingegnerizzazione integrata e digitale del prodotto" settore disciplinare ISDE04 è stato occupato mediante assunzione a tempo determinato dal Prof. Simone Paternich con contratto prot. n. 1018 del 16/3/2023.

**ISIA***Firenze*

Il Direttore Amministrativo, fermo quanto premesso, sottopone ora all'attenzione del Consiglio l'intervenuta delibera del Consiglio Accademico n. 505 del 30/3/2023, avente ad oggetto la revoca della precedente delibera n. 497 del 20/12/2022, recepita dal CdA nella delibera di cui al punto n. 2 del verbale n. 5 del 30/12/2022. Sottolinea che deve dunque procedersi parimenti in questa sede. Illustra, quindi, il contenuto della citata delibera del Consiglio Accademico che, rispetto alla precedente, contiene una richiesta di ampliamento d'organico contenente un profilo di docente, relativo alla disciplina d'insegnamento sul settore disciplinare ISSE /01 sulle discipline di "Marketing e Design management ed Economia".

Il DA riassume, dunque, la definizione dell'organico per l'a.a. 2023/2024 come di seguito specificata, che andrà nuovamente trasmessa ai competenti organi ministeriali secondo le procedure che verranno indicate:

Profilo	Unità
Docenti	4 a T.I. 2 a T.D. (fermo quanto in preambolo)
Direttore amministrativo – EP2	1 a T.I.
Direttore Ufficio di Ragioneria – EP1	1 a T.D.
Coadiutori Area I	3 a T.I. 3 a T.D.
Assistenti Area II	4 (di cui 1 in comando presso INPS) a T.I. 3 a T.D. (di cui 1 in fase di reclutamento tramite concorso)
Collaboratori Area III	3 a T.I. (di cui 1 in fase di reclutamento tramite concorso e di assunzione a t.i. previo



**ISIA***Firenze*

esperimento delle procedure di mobilità e 2  
in attesa del decreto di approvazione  
ministeriale)

Tale configurazione dell'organico determina quindi una spesa, per i posti creati, pari ad € 236.760,00 che, a fronte delle risorse destinate ad ISIA Firenze dalla circolare prot. nr: 14776 - del 07/12/2022 - AOODGFIS pari ad € 323.999,82, determinano un accantonamento, da riservare ai futuri ampliamenti d'organico, pari ad € 87.239,82.

A questo punto, il Direttore amministrativo illustra più dettagliatamente ai Consiglieri quanto stabilito dalla nota MUR prot. n. 3127 del 10/3/2022, che fornisce le indicazioni in merito al reclutamento e alla mobilità del personale tecnico-amministrativo, con particolare riferimento ai posti di recente inserimento nelle dotazioni organiche, con assunzione a tempo determinato. Detto personale, secondo le indicazioni ministeriali, appartenente all'Area I ed all'Area II, è stato invitato a porre domanda per la riconferma in servizio, in modo da sottrarre il posto alla mobilità. Secondo le indicazioni ministeriali, lo stesso viene riconfermato a domanda.

Il Direttore amministrativo espone che sono pervenute le seguenti domande per la riconferma:

1. prot. n. 934/Z del 15/03/2023 a firma della Sig.ra Rossella Imponente, Coadiutore - Area I in servizio a tempo determinato, che non maturerà i 24 mesi entro il 31/10/2023 e che è in servizio su posto libero e vacante preesistente all'ampliamento di organico;
2. prot. n. 935/Z del 15/03/2023 a firma della Sig.ra Laura Putignano, Coadiutore - Area I in servizio a tempo determinato, che non maturerà i 24 mesi entro il 31/10/2023 e che è in servizio su posto libero e vacante preesistente all'ampliamento di organico;
3. prot. n. 936/Z del 15/03/2023 a firma della Sig.ra Elena Polvani, Coadiutore - Area I in servizio

**ISIA***Firenze*

a tempo determinato, che non maturerà i 24 mesi entro il 31/10/2023 e che è in servizio su posto libero e vacante preesistente all'ampliamento di organico;

4. prot. n. 933/Z del 15/03/2023 a firma della Sig.ra Maria Silvia Rella, Assistente - Area II in servizio a tempo determinato, che non maturerà i 24 mesi entro il 31/10/2023 e che è in servizio su posto libero e vacante oggetto dell'ampliamento di organico ai sensi del D.l. 1138 del 7 ottobre 2022 e della circolare prot. nr: 14776 - del 07/12/2022 – AOODGFIS;

5. prot. n. 927/Z del 14/03/2023 a firma della Dott.ssa Innocenza Cinzia Morrone, Direttrice di Ragioneria EP1, in servizio a tempo determinato, che non maturerà i 36 mesi entro il 31/10/2023 e che è in servizio su posto libero e vacante per dimissioni del precedente Direttore di Ragioneria;

6. prot. n. 922/Z del 15/03/2023 a firma della Sig.ra Simona Luisa Ricagni, Assistente - Area II in servizio a tempo determinato, che non maturerà i 24 mesi entro il 31/10/2023 e che è in servizio su posto libero e vacante derivante da ampliamento d'organico precedente già messo a mobilità nell'a.a. 2021/2022.

Dopo ampia discussione il Consiglio all'unanimità,

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO lo Statuto dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, approvato con Decreto direttoriale il 10 marzo 2004, n.44;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con



delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1° dicembre 2005, approvato con Decreto Direttoriale del 4 ottobre 2006;

VISTO il Regolamento Didattico dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, approvato con Decreto Direttoriale il 20/10/2014;

VISTO il Decreto Ministeriale 597 del 14 agosto 2018 - Costituzione graduatorie riservate per il personale docente delle Istituzioni AFAM;

VISTO il Decreto ministeriale 645 del 31 maggio 2021 - Nuove graduatorie nazionali incarichi a tempo indeterminato e determinato personale docente;

VISTO il D.l. 1138 del 7 ottobre 2022, registrato in data 19 novembre 2022 al n. 2904 dalla Corte dei Conti;

VISTA la circolare prot. nr: 14776 - del 07/12/2022 - AOODGFIS - D.G. per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore Ampliamento delle dotazioni organiche (Art. 1, co. 893, L. 178/2020);

VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 497 del 20/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione di cui al punto n. 2 della seduta n. 5 del 30/12/2022;

VISTA la richiesta di ampliamento dell'organico, ricevuta con comunicazione prot. n. 221 del 10/1/2023 del Registro Ufficiale AOODGFIS;

ACQUISITE le domande di conferma in servizio come specificate in narrativa;

VISTA la nota MUR prot. n. 3127 del 10/3/2023;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 505, da ratificare, approvata in data 30/3/2023,

### **DELIBERA N. 12**

1) di revocare la delibera di cui al punto n. 2 dell'odg del verbale del CdA del 30/12/2022 e,

**ISIA***Firenze*

contestualmente decidendo sul medesimo oggetto, di formulare richiesta di ampliamento d'organico relativa a:

n. 1 collaboratore di biblioteca area III: soggetto qualificato cui spetta l'organizzazione delle raccolte librerie e documentarie mediante l'elaborazione e/o l'adozione di metodologie di inventariazione, di catalogazione e di indicizzazione in base alle diverse tipologie di materiale trattato allo scopo di fornire, mediante l'elaborazione e la diffusione primaria delle informazioni, servizi librari e documentari; svolge attività di consulenza e assistenza al pubblico per facilitare la conoscenza delle raccolte librerie e documentarie e l'accesso alle opere, in sede e in remoto, utilizzando sia sistemi tradizionali sia sistemi informativi avanzati mediante l'impiego di tecnologie informatiche;

n. 1 collaboratore area III - Area tecnico-informatica: soggetto qualificato per l'attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.L. 82/2005 e ss.mm.ii., integrando i suoi compiti con il coordinamento e la diffusione dei sistemi di identità e domicilio digitale, integrazione ed interoperabilità tra i sistemi della P.A. e acquisti di soluzioni e sistemi informatici; processo di digitalizzazione ribadito anche nel PNRR; implementazione delle infrastrutture tecnologiche ed informatiche. È suo compito fornire formazione, supporto e assistenza al personale non tecnico; può, ad esempio, organizzare corsi per addestrare all'uso di strumenti informatici; deve inoltre evitare l'obsolescenza delle apparecchiature hardware e strumenti software (con particolare attenzione alla difesa dai virus informatici) ed è direttamente coinvolto nella scelta degli aggiornamenti da fare, relaziona e supporta il Direttore Amministrativo e gli uffici. I requisiti elencati prevedono una figura in grado di valutare tutte le attività specifiche a seguito dell'incremento delle attrezzature tecnologiche ed informatiche conseguenti all'aumento dell'offerta formativa nonché della digitalizzazione della P.A.;

**ISIA***Firenze*

n. 2 assistenti area II, fermo quanto in narrativa;

n. 2 docenti, di cui n. 1 nel settore disciplinare ISDE/04 sulla specifica disciplina "Ingegnerizzazione integrata e digitale del prodotto", fermo quanto in narrativa, e n. 1 sul settore disciplinare ISSE /01 sulle discipline di "Marketing e Design management ed Economia";

2) conseguentemente, di approvare la definizione dell'organico per l'a.a. 2023/2024 come di seguito specificato, incaricando gli uffici amministrativi di provvedere alle comunicazioni secondo le indicazioni ministeriali:

Profilo	Unità
Docenti	4 a T.I. 2 a T.D.
Direttore amministrativo – EP2	1 a T.I.
Direttore Ufficio di Ragioneria – EP1	1 a T.D.
Coadiutori Area I	3 a T.I. 3 a T.D.
Assistenti Area II	4 (di cui 1 in comando presso INPS) a T.I. 3 a T.D. (di cui 1 in fase di reclutamento tramite concorso)
Collaboratori Area III	3 a T.I. (di cui 1 in fase di reclutamento tramite concorso e di assunzione a t.i. previo esperimento delle procedure di mobilità e 2 in attesa del decreto di approvazione ministeriale)

**ISIA***Firenze*

- 3) di destinare all'ampliamento d'organico come sopra configurato solo una quota del fondo di finanziamento pari ad € 236.760,00 determinando contestualmente un accantonamento, da riservare ai futuri ampliamenti d'organico, pari ad € 87.239,82 per prossimo utilizzo;
- 4) di confermare in servizio le n. 3 Coadiutrici – Area I (Rossella Imponente, Laura Putignano, Elena Polvani), le n. 2 Assistenti – Area II (Simona Luisa Ricagni e Maria Silvia Rella) e la Direttrice di Ragioneria EP1 (Dott.ssa Innocenza Cinzia Morrone), sottraendo i relativi posti alla mobilità secondo le disposizioni della nota MUR prot. n. 3127 del 10/3/2023;
- 5) di incaricare gli uffici amministrativi competenti delle comunicazioni al MUR secondo le disposizioni della nota prot. n. 3127 del 10/3/2023.

Delibera immediatamente esecutiva.

A questo punto l'Avv. Del Re abbandona la seduta per impegni precedentemente presi.

### **9. Autorizzazione stipulazione contratto di consulenza per il servizio psicologico agli studenti.**

Il Direttore Amministrativo richiama quanto in premessa del presente verbale e comunica che l'impegno di spesa massima stimata ammonta a complessivi € 6.400,00, risultanti da € 80,00 per un massimo di ottanta ore di attività. Il DA comunica che il compenso per detta attività è comunque oggetto di finanziamento ministeriale ai sensi del D.M. del 30 giugno 2021 n. 752. Comunica infine che la spesa graverà sul capitolo di bilancio di previsione 2023 n. 119 – U.P.B. 1.1.3, su cui è stata verificata la disponibilità della copertura finanziaria tramite la Direttrice di

**ISIA***Firenze*

Ragioneria.

Il Consiglio, all'unanimità,

VISTA la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

VISTO lo Statuto dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, approvato con Decreto direttoriale il 10 marzo 2004, n.44;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1° dicembre 2005, approvato con Decreto Direttoriale del 4 ottobre 2006;

VISTO l'art. 7, in particolare i commi 5-bis e 6, D. Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 3 L. 20/1994;

VISTO il D.M. del 30 giugno 2021 n. 752;

VISTA la nota Ministeriale 29.11.2021, avente per oggetto "Decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 - pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative",

PRESO ATTO della disponibilità della copertura finanziaria,

### **DELIBERA N. 13**

- 1) di autorizzare l'Istituto, in persona della Presidente, alla stipula e sottoscrizione del contratto per il servizio di consulenza psicologica agli studenti come da bozza presentata all'odierna seduta;
- 2) di autorizzare l'impegno di spesa massima stimata in complessivi € 6.400,00, che graverà

**ISIA***Firenze*

sul capitolo di bilancio di previsione 2023 n. 119 – U.P.B. 1.1.3;

3) di incaricare gli uffici amministrativi di competenza per gli adempimenti correlati.

Delibera immediatamente esecutiva.

**10. Varie ed eventuali: a) rimborsi evento Fuorisalone 2022.**

Il Sig. Marra fa presente che nel corso della precedente amministrazione è andata smarrita parte della documentazione relativa ai rimborsi agli studenti che hanno acquistato materiale per la partecipazione dell'Istituto all'evento Fuorisalone del 2022, chiedendo al Consiglio di intervenire. Il DA comunica che si è proceduto a tutti i rimborsi della cui documentazione l'Ufficio di Ragioneria era in possesso; il Sig. Marra ne dà conferma.

Il Consiglio prende atto e incarica gli uffici amministrativi di provvedere ad ulteriore istruttoria, riservandosi di successivamente deliberare sul punto.

**b) mancata comunicazione ad ISIA Firenze delle elezioni del Consiglio Territoriale Studentesco di Firenze.**

Il Sig. Marra rappresenta che agli studenti non è arrivata alcuna comunicazione relativa a quanto in oggetto. La Presidente propone di fare istanza di proroga per detto termine presso gli organi competenti.

**c) aggiornamenti su convenzione Consip gas.**

Il Direttore amministrativo comunica di aver provveduto agli adempimenti preliminari relativamente a quanto stabilito, in forza della delibera del CdA n. 6 del 23/2/2023, nella specie individuando la convenzione denominata "Gas Naturale 15" – lotto 6, per il territorio di Toscana, Marche ed Umbria, con operatore economico aggiudicatario AGSM AIM Energia S.p.A. (a cui è stata inviata richiesta di preventivo), con sede legale in Verona, Lungadige Galtarossa 8, P. IVA 02968430237. Dalle stime degli anni precedenti, si è proceduto ad acquistare una fornitura





**ISIA**

*Firenze*

media di 12000 smc annui, per un importo stimato di € 7.200,00 per la sola materia, a cui andranno poi aggiunti i costi fissi, salvo quanto diversamente dovesse pervenire nel preventivo richiesto.

Non essendoci altra questione all'attenzione del Consiglio, la Presidente dichiara chiusi i lavori alle ore 13.20.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante

Dott. Francesco Paolo D'Elia

La Presidente

Dott.ssa Rosa Maria Di Giorgi