



Relazione di programmazione per la redazione del bilancio di previsione 2019 e il funzionamento dell'anno accademico 2018/19

La presente relazione è stata redatta il 26 ottobre 2018 sulla base delle indicazioni espresse dal Consiglio Accademico nella riunione del giorno 8 ottobre.

Successivamente aggiornata a seguito della variazione di alcuni incarichi di insegnamento nella riunione del Consiglio Accademico del giorno 11 dicembre.

Premessa	5
Introduzione	6
1 - Offerta formativa	7
1.1 Corso triennale di diploma accademico di primo livello	8
ATTIVITÀ DIDATTICHE	10
1.2 Corsi biennali di diploma accademico di secondo livello	11
1.3 Attività integrative alla didattica curriculare e finalizzate alla gestione e al coordinamento della didattica per l'Anno Accademico 2018/19	14
Attività finalizzate all'orientamento degli studenti aspiranti all'iscrizione sia al Triennio, sia al Biennio.	16
1.4 Determinazione dell'impegno orario ed economico relativo ai corsi curricolari e integrativi previsti dal piano degli studi Anno Accademico 2017/18	16
MODULI DIDATTICI PER L'ATTUAZIONE DEL DECRETO 616 10/8/2017	18
COLLABORATORI DELLA DIREZIONE	18
SEMINARI E CONFERENZE	19
ERASMUS+	19
MASTER SCENOGRAFIA "VERONA ACADEMY" - POLO ARTISTICO PER IL TEATRO MUSICA E L'OPERA LIRICA.	19
1.5 Commissioni Didattica, Erasmus, Tecnica, Biblioteca. Commissioni per le prove di ammissione ai corsi.	20
COMMISSIONE TECNICA	20
COMMISSIONE DIDATTICA	20
COMMISSIONE BIBLIOTECA	20

**ISIA***Firenze*

COMMISSIONE ERASMUS _____	20
COMMISSIONI ESAMI DI AMMISSIONE _____	21
COMMISSIONI: DIDATTICA, ERASMUS, BIBLIOTECA, TECNICA FINALITÀ _____	21
IMPEGNO ECONOMICO PER L'ATTIVITÀ DELLE COMMISSIONI _____	22
COMMISSIONI PROVE DI AMMISSIONE AL TRIENNO E BIENNIO _____	22
Commissione per la prova di ammissione al Corso Triennale di Diploma Accademico di primo livello di Design _____	22
Commissione per la prova di ammissione al Corso Biennale di Diploma Accademico di secondo livello di Design _____	22
1.6 Laboratorio di tesi _____	23
1.7 Tipologia di contratto per gli incarichi sia per le attività di insegnamento, sia per le attività integrative _____	23
1.8 Altri contratti di collaborazione finalizzati a migliorare la comunicazione dell'Istituto (Ufficio Stampa) _____	24
1.9 Altri contratti di collaborazione finalizzati a migliorare la comunicazione dell'Istituto (Comunicazione web) _____	24
2. Organi di governo e programmazione delle attività di funzionamento generale _____	24
2.1 Organi di governo _____	24
IMPEGNO DI SPESA PER GLI ORGANI DI GOVERNO _____	26
2.2 Attività di programmazione del Consiglio accademico. _____	27
2.3 Conversione dei bienni specialistici da sperimentali ad ordinamentali _____	28
2.4 Crediti liberi degli studenti _____	28
2.5 Valutazione _____	29
2.6 Borse di studio _____	30
2.7 Fondo di Istituto _____	30
SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA _____	30
ASSISTENTE TECNICO _____	31
COADIUTRICI _____	31
DIREZIONE AMMINISTRATIVA _____	32
3 Programmazione delle iniziative culturali _____	32
3.1 Iniziative culturali - mostre e convegni _____	32
PREMIO NAZIONALE DELLE ARTI 2019 _____	32

**ISIA***Firenze*

CUMULUS	32
CREACTIVITY	32
F-LIGHT 2018	33
MAESTRI	33
INFOGRAFICA/INFOESTETICA	33
DESIGN DEL PRODOTTO DIGITALE	33
LEZIONI DI DESIGN	33
ALTRE INIZIATIVE	33
3.2 attività di ricerca e produzione artistica	33
LA COLLANA I "MAESTRI DELL'ISIA"	33
3.3 ATTIVITÀ DI RICERCA E COLLABORAZIONE CON ALTRE ISTITUZIONI E AZIENDE	34
FIRENZE CREATIVE CITY - CRAFT AND FOLK ART	34
ARIETE	34
COLLABORAZIONE CON "MARS SOCIETY"	35
COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DI TRIESTE E SISSA	35
ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE	35
ACCORDO di collaborazione Tra ISIA E Il Consiglio Del Quartiere 4 -	35
KYOTO DESIGN DECLARATION	35
CNR CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI RICERCA	35
CONVENZIONE MAGGIO MUSICALE	36
SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	36
ALTRE ATTIVITÀ	36
3.4 collaborazioni e convenzioni didattiche con altre istituzioni formative	36
3.5 Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione a manifestazioni nazionali (CAP 258)	37
4 Edilizia: Sede Scuderie di Villa Strozzi e Meccanotessile	37
4.1 Edilizia	38
4.2 Impianti e manutenzioni	38
4.3 Arredi	38
4.4 Bar-Ristoro	38
4.5 Comunicazione interna	38

**ISIA***Firenze*

5 Aggiornamento attrezzature per uffici, aule e laboratori	39
PER LA DIDATTICA	39
PER LA DIREZIONE	39
PER GLI UFFICI e AMMINISTRAZIONE	39
5.1 INTERNET	39
5.2 LABORATORIO DI MODELLISTICA	39
5.3 LABORATORIO FOTOVIDEO	40
5.4 LABORATORIO DI INFORMATICA	40
5.5 BIBLIOTECA	40
5.6 SEGRETRIA E AMMINISTRAZIONE	41
6 Codice amministrazione digitale	41
6.1 Applicazione Codice Amministrazione Digitale	41
6.2 Implementazione delle Misure Minime di Sicurezza	41
6.3 PagoPA – procedure di pagamenti alla Pubblica Amministrazione	42
6.4 Formazione del personale	42
6.5 Sicurezza	42
7 Comunicazione e relazioni	42
7.1 Posta	43
7.2 SITO WEB	43
7.3 NEWSLETTER ISIA	43
8 Servizi agli studenti e diritto allo studio	43
8.1 buoni mensa	43
8.2 servizi attualmente disponibili	43
LABORATORIO DIGITALE MOBILE	43
LICENZE SOFTWARE	44
STAMPANTE MULTIFUNZIONE/SCANNER	44
ARMADIETTI	44
ACCESSO A INTERNET SERVIZI GOOGLE	44

**ISIA***Firenze*

Premessa

Il 19 ottobre 2018, presso la Sala d'Arme del Palazzo della Signoria di Firenze, l'ISIA ha organizzato la mostra DIRITTI E DESIGN – TRACCE PER UNA QUALITÀ CIVILE DEL PROGETTO. La mostra, che si è configurata come la sezione design del Premio Nazionale delle Arti (PNA) 2018, ha presentato i progetti di studenti degli ISIA, delle Accademie di Belle Arti e delle Università, ispirati ai principi fondamentali della Costituzione italiana e in particolare agli articoli 2 e 9; progetti attenti ai diritti della persona e ai doveri di solidarietà e di equilibrio sociale (art.2); alle inderogabili esigenze di salvaguardia delle risorse naturali e di tutela del patrimonio storico e artistico (art.9). L'iniziativa ha voluto dar rilievo all'impegno dell'ISIA di Firenze verso tematiche di rilevanza sociale intendendo queste come un fattore rilevante di rinnovamento della didattica.

Si è soliti attribuire alla creatività valori positivi, interpretando questa come la capacità di produrre innovazione nei processi della conoscenza, quindi, come una delle principali attitudini che l'uomo possiede per favorire lo sviluppo scientifico, sociale e culturale. Va però osservato che la creatività, sebbene sia alla base di quel processo di continuo rinnovamento che definiamo genericamente progresso, non guarda sempre al bene comune, molto spesso, obbedendo ad interessi particolari, risulta essere generatrice di gravi problemi sociali e ambientali. Pertanto, il nostro giudizio sulla creatività non può mai prescindere da una analisi critica delle sue finalità e da un'attenta valutazione di quali siano le sue ricadute sul piano sociale, ambientale, scientifico ed economico. Un atteggiamento critico che è ancor più necessario quando la creatività è intesa come parte di un percorso pedagogico e concorre in modo significativo alla formazione dei giovani. E questo, è il caso anche dell'ISIA che per la sua finalità formativa è orientato all'innovazione e ad interpretare e anticipare i processi di sviluppo.

Pertanto questo Istituto, così come dovrebbe essere per tutte le scuole di design, deve saper percorrere i sentieri della complessità senza perdere mai di vista l'obiettivo primario di favorire nei giovani lo sviluppo di una coscienza critica, oltreché progettuale, e offrire loro una prospettiva ideale che sappia dare senso e significato alle loro scelte progettuali.

L'ISIA deve proporsi come una scuola che, nonostante la gravità dei problemi sociali e ambientali del nostro tempo, sia capace di accrescere negli studenti il desiderio di guardare al futuro con fiducia per contrapporsi ad ogni forma di crepuscolo culturale. Questo perché, utilizzando parole di Zygmunt Bauman “, il futuro non esiste, il futuro va creato”.

Sebbene la complessità della nostra epoca abbia prodotto una vera e propria crisi nella cultura e nelle prassi del design, questa offre nuove opportunità e permette di estendere l'azione del progetto verso nuovi orizzonti e nuove pratiche. Il progetto si trasforma sempre più da una concezione autoriale ad una visione sistemica dell'atto creativo, in cui l'innovazione è il prodotto di una interazione di conoscenze e di competenze specialistiche diverse. Un design, quindi, che oltre a riferirsi ai prodotti, nel senso tradizionale del termine, sappia orientarsi verso la progettazione di servizi, di idee, di conoscenza, e che sia in grado, quando impegnato a valorizzare la qualità dei prodotti, di non disgiungere mai l'atto creativo da una sua indispensabile dimensione etica.

Sebbene questa relazione di programmazione abbia maggiormente una natura tecnica, funzionale alla programmazione didattica per l'anno accademico 2018/19, e alla determinazione del bilancio di previsione per l'anno amministrativo 2019, si ritiene che la stessa possa essere utile al Consiglio accademico, ai docenti e agli studenti dell'ISIA per una riflessione sui contenuti della didattica e sugli obiettivi formativi.

Assistiamo in questi anni ad una “burocratizzazione” della gestione della didattica più che allo sviluppo di un confronto culturale all'interno delle scuole.

Sono chiesti agli Istituti, e di riflesso ai docenti, sempre maggiori impegni per pratiche e istruttorie formali che mettono sempre più in ombra l'impegno sui contenuti didattici. Anche le azioni indicate dall'Agenzia Nazionale

**ISIA***Firenze*

di Valutazione come controllo dell'alta qualità, sono orientate più alla "quantità" che alla effettiva "qualità" dell'offerta formativa. Una condizione che determina riflessi negativi sulla didattica, e restringe l'autonomia. Con il risultato che gli studenti misurano sempre più il loro impegno e la loro partecipazione ad iniziative formative e culturali, non sulla base dell'effettivo interesse, ma in relazione ai crediti assegnati. Si ritiene, viceversa, che l'ISIA debba riportare al centro della vita dell'Istituto il confronto sui contenuti culturali della didattica ed evidenziare un rinnovato impegno verso attività di ricerca di rilevanza sociale.

Anche con l'obiettivo di assumere un ruolo di rilievo nella didattica del design nel nostro paese, l'ISIA di Firenze ha organizzato e coordinato il convegno nazionale "La didattica del design", nel quale per la prima volta docenti di design incaricati nelle università, nelle accademie di belle arti, negli ISIA, in scuole private, sono stati invitati a confrontarsi sulla pedagogia del design. Gli atti del convegno, pubblicati dall'ISIA attraverso le edizioni Gangemi, si offrono come una importante documentazione per un ulteriore confronto sulla didattica del design.

Introduzione

Deve essere attribuito principalmente a Giulio Carlo Argan il merito di aver proposto e sostenuto l'attivazione degli ISIA come scuole di alta formazione capaci di sperimentare, nell'ambito del design, un modello formativo diverso e più efficace rispetto a quello universitario. Un modello fondato sulla ricerca e sulla sperimentazione, flessibile e costantemente aggiornato, in grado di mantenere un costante rapporto con il mondo industriale. Nel libro "La formazione del designer in Italia - Una storia lunga più di un secolo", edito da Marsilio, l'autrice, Anty Pansera, ha evidenziato quanto il successo dell'ISIA sia da attribuire all'originalità del suo modello didattico. Un modello che ora, alla luce del crescente numero dei corsi attivati nelle università, nelle accademie di belle arti, in numerosissime scuole private autorizzate a rilasciare titoli di studio AFAM, richiede di essere maggiormente valorizzato nella sua specificità.

Disporre di una maggior autonomia nella programmazione didattica e aver la possibilità di conferire incarichi professionisti che operano con diverse competenze nell'ambito del design, ha permesso in questi anni di garantire all'ISIA di Firenze, e più in generale agli ISIA, un'elevata qualità dell'offerta formativa e un indirizzo di carattere specialistico che ha permesso agli studenti di acquisire effettive competenze professionali. Non secondari sono stati i vantaggi derivanti dal ridotto numero degli studenti, scelti attraverso una prova di ammissione; un numero programmato degli iscritti che ha permesso a questi di essere seguiti in tutto il loro iter formativo, facilitando il loro ingresso nel mondo del lavoro.

La qualità dell'offerta formativa degli ISIA, e nel nostro caso particolare dell'ISIA di Firenze, ha trovato conferma nei numerosi premi e riconoscimenti ottenuti in ambito nazionale e internazionale, ed è stata evidenziata anche dal documento prodotto dal Cantiere AFAM-MIUR "Chiamata alle arti!". Il significativo ruolo svolto dagli ISIA nella formazione del design è chiaramente emerso anche in occasione del convegno "La didattica del design in Italia" e nella relativa pubblicazione degli atti editi da Gangemi.

Nonostante questa indiscussa qualità, che ha connotato e connota gli ISIA, va osservato che le loro ridotte dimensioni, la carenza delle risorse economiche, la precarietà degli incarichi del corpo docente, l'esiguità del personale amministrativo, rendono sempre più difficile a questi istituti lo sviluppo di quelle attività di ricerca e di sperimentazione che dovrebbero rappresentare il fulcro della loro offerta didattica. In particolare l'esiguità del bilancio e la ridotta dotazione organica nell'amministrazione rendono sempre più difficile la partecipazione a progetti di ricerca sostenuti dalla Comunità europea, ho promossi dalle Regioni sempre con finanziamenti comunitari.

Per questo motivo la Conferenza dei Presidenti e dei Direttori degli ISIA ha proposto al MIUR la costituzione

**ISIA***Firenze*

di una Scuola superiore di design o di un Istituto Nazionale di design, che accorpi i cinque Istituti di Faenza, Firenze, Roma, Urbino e Pescara. Questa nuova istituzione dovrebbe configurarsi come un nuovo modello formativo, che comunque mantenga il grado terziario e il medesimo valore del titolo.

Una Scuola Superiore di design articolata in sezioni territoriali con una loro autonomia scientifica, didattica e organizzativa, che rimanga all'interno del sistema del MIUR/AFAM ma che preveda anche una partecipazione del Ministero dello sviluppo economico.

Un più ampio confronto su questo progetto dovrà necessariamente coinvolgere gli ISIA nel prossimo anno accademico, sia per valutare se l'attivazione della Scuola superiore di design possa effettivamente offrire maggiori opportunità di sviluppo ai cinque Istituti rispetto alla loro attuale condizione di scuole autonome, sia per verificare se questo indirizzo sia preferibile rispetto alla prospettiva del Politecnico delle arti.

La scelta di orientare l'ISIA verso l'istituzione di una Scuola superiore di design, oppure verso la costituzione del Politecnico delle arti, o in alternativa se fosse preferibile mantenere l'attuale assetto ordinamentale e di funzionamento, richiederà un confronto e un approfondimento sia all'interno del nostro Istituto sia tra i cinque ISIA; sia un confronto con il Ministero.

1 - Offerta formativa

La didattica dell'ISIA è orientata alla formazione nel settore del design, considerando le sue molteplici applicazioni.

Con questa finalità il piano degli studi è articolato in:

- a) un triennio con indirizzo DESIGN afferente alla Scuola di design - Dipartimento di disegno industriale;
- b) un biennio in design con due indirizzi: DESIGN DEL PRODOTTO INDUSTRIALE E DEI SISTEMI e DESIGN DELLA COMUNICAZIONE E DEL PRODOTTO DIGITALE, anch'esso afferente alla medesima Scuola di design - Dipartimento di disegno industriale.

Oltre ai corsi di progettazione negli ambiti del design del prodotto e del design della comunicazione, sono previsti all'interno dell'ordinamento alcuni insegnamenti opzionali (fashion design, interior design, graphic design, ecodesign, editoria digitale, design per i beni culturali, pedagogia e didattica del design) che permettono allo studente di orientare la propria formazione verso uno o più settori specialistici e, in ogni caso, sviluppare competenze in più ambiti progettuali.

I corsi opzionali variano ogni anno in relazione alla programmazione del Consiglio accademico, con l'obiettivo di ampliare l'offerta formativa.

L'ISIA ha attivato nell'anno accademico 2017/18 corsi di antropologia, di pedagogia e didattica del design, finalizzati all'ottenimento della certificazione di riconoscimento dei 24 crediti secondo a quanto disposto dal comma 5 dell'art.3 del DM 616 del 10 agosto 2017. Sebbene nell'attuale ordinamento sia previsto un corso opzionale di Pedagogia e didattica del design, questo sarà inserito di nuovo nel piano degli studi nel prossimo anno accademico 2019/20, in quanto si prevede la sua attivazione con cadenza biennale. Cadenza che permette, comunque, a tutti gli studenti del biennio la sua frequenza e di acquisire i relativi crediti di Pedagogia e didattica del design.

In applicazione a quanto disposto dall'art.3 del DPR 212/05, l'ISIA può attivare corsi di primo e secondo livello, corsi di specializzazione, di perfezionamento e master, nonché corsi di formazione alla ricerca (dottorati di ricerca).

Per il momento l'offerta didattica dell'Istituto è circoscritta ad un corso di diploma accademico di primo livello e un corso accademico specialistico di secondo livello con due indirizzi.

**ISIA***Firenze*

Oltre alla didattica curricolare, articolata in un triennio e un biennio con due indirizzi, sono state sottoscritte dall'Istituto convenzioni con altri enti per l'attivazione di master e attività di ricerca:

- 1) con la Scuola di Specializzazione Sant'Anna per lo sviluppo di corsi di perfezionamento e master nell'ambito della bio-robotica e Fabbrica 4.0;
- 2) con Verona Academy per l'attivazione di master in costume e scenografia con applicazioni multimediali per il teatro musicale e l'opera lirica;
- 3) con l'Accademia di Belle Arti e CNA di Firenze per l'attivazione di Master per il design nell'artigianato;
- 4) con l'Università di Trieste e con la Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati SISSA per collaborazioni di ricerca, così come è già avvenuto nei precedenti anni con il progetto IGEA, sviluppato con il sostegno economico del MIUR.
- 5) Con ASEV, Agenzia per lo sviluppo dell'empolese Valdelsa, per lo sviluppo di progetti di Formazione Integrata Tecnica Superiore (FITS).

Tali attività saranno attuate utilizzando risorse assegnate da soggetti che collaborano con l'ISIA alla loro attivazione e attraverso il contributo degli iscritti. La partecipazione al Master Verona Academy prevede una partecipazione economica dell'ISIA ma con un finanziamento specificatamente finalizzato assegnato annualmente dal MIUR. Il Master con l'Accademia di belle arti sul Design dell'artigianato dovrà autofinanziarsi con i contributi di iscrizione e la partecipazione di aziende artigiane. Per la collaborazione con l'Università di Trieste le attività di ricerca dovrebbero avere loro specifici finanziamenti. Si prevede **un impegno economico per 60 ore** integrative, per assegnare un incarico a Simone Paternich per le attività di coordinamento, di tutoraggio degli studenti che partecipano alle attività e per un rimborso allo stesso delle spese sostenute. La proposta di assegnare il predetto incarico a Simone Paternich deriva dalla positiva valutazione che il Consiglio accademico ha fatto della sua precedente attività di coordinamento con l'Università di Trieste; coordinamento che ha portato allo sviluppo del **progetto di ricerca IGEA** vincitore del Premio Nazionale delle Arti 2018 sez. Design/Ricerca, promosso dal MIUR. Questo incarico sarà attivato nell'arco dell'anno accademico a seguito di una specifica convenzione con l'Università di Trieste. Si ritiene particolarmente importante mantenere le collaborazioni con le Facoltà di ingegneria di Trieste e di Pisa, e con le Scuole di Alta specializzazione SISSA e Sant'Anna perché queste permettono un significativo apporto scientifico e tecnologico ai corsi dell'ISIA e allo sviluppo delle tesi.

1.1 Corso triennale di diploma accademico di primo livello

L'articolazione del corso triennale di **Diploma Accademico di Primo Livello in Design** è stata definita nel rispetto di quanto stabilito dai seguenti decreti ministeriali.

D.M. n.212 del 8 luglio 2005 che all'art.3 indica gli obiettivi formativi dei corsi e i titoli di studio che questi assegnano.

D.M. n. 102 del 11 novembre 2004, con il quale l'ISIA di Firenze è autorizzato ad attivare il corso triennale sperimentale per il conseguimento del Diploma Accademico di I Livello in "Disegno Industriale"

D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;

**ISIA***Firenze*

D.M. n.17, del 3 febbraio 2010, concernente gli ordinamenti didattici dei Corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;

D.M. n. 129, del 28 settembre 2011, con il quale l'ISIA di Firenze è stato autorizzato ad attivare corsi accademici di primo livello in "Design del prodotto", in "Design della moda" e in "Design della mobilità".

Decreto MIUR prot. 2792 del 16/10/2017 si approvazione del Regolamento didattico dell'ISIA d Firenze e della modifica della titolazione del Corso Triennale di Diploma Accademico di Primo Livello da "Design del prodotto" a "Design".

Nel prossimo anno accademico 2018/19 il triennio di design mantiene l'articolazione didattica consolidata in questi anni che ha permesso di raggiungere buoni risultati formativi. Questa prevede un primo anno di carattere propedeutico, un secondo di orientamento e un terzo anno professionalizzante.

Il Primo anno ha il fine di favorire nello studente lo sviluppo di un'attitudine a gestire i processi creativi e a comprendere le forme nelle loro matrici formali, funzionali, semantiche ed estetiche. Il corso mira a sviluppare adeguate capacità compositive sia attraverso processi logico-deduttivi, sia mediante l'analisi, l'interpretazione e la gestione di sistemi complessi non interamente razionalizzabili. Lo studente attraverso un'attività pre-academica, e successivi corsi di informatica, acquisisce le prime competenze nell'utilizzo dei sistemi digitali per la rappresentazione.

Nel secondo anno sono forniti agli studenti gli strumenti e le conoscenze di base della progettazione in relazione agli aspetti compositivi, considerando quelle conoscenze storiche, sociologiche, semiologiche e tecnologiche che sono indispensabili per comprendere la genesi e lo sviluppo del design dei prodotti. Sempre nel secondo hanno lo studente sviluppa adeguate competenze nella rappresentazione del progetto attraverso l'utilizzo di tecniche tradizionali e di tecnologie informatiche.

Il terzo anno è orientato alla preparazione professionale sia nell'ambito dell'industrial design sia del graphic design. Nel terzo anno, lo studente sviluppa competenze nella comprensione dei processi di produzione e di ingegnerizzazione dei prodotti, e le prime conoscenze relative alla gestione dell'attività professionale. In particolare nella disciplina di design sono previste collaborazioni con aziende che permettono di sviluppare progetti tenendo conto dei molti aspetti che sono presenti nella produzione di nuovi prodotti, artigianali e industriali. Sempre nel terzo anno è previsto un Laboratorio di tesi che offre un supporto allo studente nella scelta e nella redazione della tesi di diploma. Tra i docenti del laboratorio di tesi lo studente sceglierà il proprio relatore, oppure, in alternativa, individuerà tra questi il correlatore nel caso scelga come relatore un diverso docente.

Nel laboratorio di tesi è chiesto allo studente di predisporre un proprio portfolio contenente le attività più interessanti svolte dallo stesso durante il suo iter formativo all'ISIA o autonomamente. Il portfolio potrà essere utilizzato dallo studente, una volta diplomato, per dar evidenza alle proprie capacità sia per favorire il suo inserimento nel mondo del lavoro, sia per continuare i suoi studi a livello specialistico.

Conclusiva del percorso formativo di primo livello, la TESI assume una particolare rilevanza in quanto permette allo studente di sviluppare, in autonomia, un progetto sia negli ambiti specifici del design del prodotto e della comunicazione, sia in aree di ricerca afferenti al design a all'innovazione di prodotti, di processi, di servizi.

Proprio per l'importanza che è attribuita allo sviluppo della TESI nell'ordinamento DM 28 settembre 2011 n.129 è prevista l'attivazione del LABORATORIO DI TESI costituito da più docenti che hanno il compito di seguire gli studenti nella scelta e sviluppo della tesi.

**ISIA***Firenze***ATTIVITÀ DIDATTICHE**

In conformità con quanto indicato dal Manifesto degli studi per l'anno accademico 2018/19 il Consiglio accademico ha indicato nella riunione del 8 ottobre con delibera 285 l'articolazione dei corsi del Triennio di Design e le relative proposte degli incarichi per le quali il medesimo CA ha privilegiato la continuità della didattica.

1° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE		Ore
Elementi di Fisica	ISST/01	Erika Magrini	2
Disegno e Morfologia	ISDR/01	Mariella De Martino	4
Basic Design	ISME/02	Giuseppe Furlanis	(6)
Elementi di informatica	ISDC/07	Francesco Fumelli	2
Geometria descrittiva	ISDR/02	Piero Salemi	4
Basic Design 2	ISME/02	Francesco Fumelli	4
Storia delle arti e delle tecniche	ISSC/01	Mauro Cozzi	2
Ricerca visiva	ISME/03	Siliano Simoncini	4
Linguaggi multimediali	ISDC/02	Francesco Fumelli	2
Teoria della comunicazione	ISDC/08	Polacci Francesca	2
La boratorio di Basic design	ISME/02	Elisa del Lungo	2
Morfologia	ISDR/03	Elisa Del Lungo	4

2° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE		Ore
Composizione 1	ISDE/01	Raffaella Fagnoni	2
Rendering	ISDR/03	Roberto Politi	2
Storia e cultura del Design	ISSC/01	Mauro Cozzi	2
Composizione grafica	ISDC/03	Massimiliano Pinucci	2
Sociologia per il Design	ISSU/01	Annalisa Tonarelli	2
Disegno tecnico operativo	ISDR/03	Marco Bertulesi	4
Tecnologia	ISST/02	Francesca Parotti	4
Composizione 2	ISDE/01	David Palterer	2
Semiotica	ISDC/01	Polacci Francesca	4
CAD	ISDR/03	Anthony Lee	4

3° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE		Ore
Gestione dell'att. professionale	ISSE/02	Simone Aliprandi	2
Industrial design	ISDE/01	Biagio Cisotti	4
Economia	ISSE/01	Massimo Bertani	4
Ingegnerizzazione	ISDE/04	Simone Paternich	4
Graphic Design 1	ISDC/03	Mario Lovergine	2
Graphic Design 2	ISDC/03	Silvia Masetti	2
Storia e critica del Design	ISSC/01	Francesca Picchi	2
Laboratorio di tesi	ISDE/01	Biagio Cisotti	4

**ISIA***Firenze*

Laboratorio di tesi	ISDC/03	Silvia Masetti	4
Laboratorio di tesi	ISDC/07	Francesco Fumelli	2
Laboratorio di tesi	ISDC/05	Francesco Bonomi	4
Laboratorio di tesi	ISDC/03	Mario Lovergine	2
Laboratorio di tesi	ISDR/03	Elisa Del Lungo	2
1°2°3° anno			
Inglese	ISSE/02	Rachel Pugh	2

1.2 Corsi biennali di diploma accademico di secondo livello

L'articolazione dei corsi di Diploma di Secondo Livello in design è attuata in conformità ai seguenti Decreti Ministeriali.

D.M. n.212 del 8 luglio 2005 che all'art.3 indica gli obiettivi formativi dei corsi e i titoli di studio che questi assegnano.

D.M. n. 102 del 11 novembre 2004, con il quale si autorizza l'ISIA di Firenze ad attivare due bienni sperimentali per il conseguimento dei Diplomi Accademici di II Livello in "Design del Prodotto" e in "Design della Comunicazione".

D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;

D.M. Decreto ministeriale 3 febbraio 2010 n.17, e successive modifiche, che definisce gli ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del Diploma di primo livello negli ISIA; Decreto che è di riferimento per la messa in ordinamento del Biennio

D.M. 9 febbraio 2018, n.14 concernente la messa in ordinamento dei diplomi accademico di secondo livello ordinamentali;

Decreto del Direttore generale MIUR 2792 del 16 ottobre 2017 con cui è stato approvato il Regolamento didattico dell'ISIA di Firenze;

Decreto del Direttore generale MIUR 2529 del 2 ottobre 2018 con il quale è stato decretato l'ordinamento dell'ISIA di Firenze per il conseguimento del Diploma accademico di secondo livello DISL02-Design con gli indirizzi: Design del prodotto industriale e dei sistemi e Design della comunicazione e del prodotto digitale;

Con il Decreto della Direzione generale MIUR n° 2529 del 2 ottobre 2018 l'ISIA di Firenze è stato autorizzato a trasformare i precedenti bienni sperimentali in un **Corso accademico di secondo livello (DISL02) in design con due indirizzi: Design del prodotto industriale e dei sistemi e Design della comunicazione e del prodotto digitale.**

La scelta da parte dell'ISIA di riunificare i due bienni specialistici sperimentali in un unico Corso di diploma accademico di secondo livello con due indirizzi, deriva dalla constatazione che una rigida separazione tra il design del prodotto e il design della comunicazione appare ormai superata. Il design, attraversando sempre

**ISIA***Firenze*

ambiti disciplinari diversi, richiede conoscenze molteplici e soprattutto la capacità di saper mettere in relazione competenze e saperi specialistici diversi. Un'attività, quella del designer, che è sempre più multidisciplinare e interdisciplinare.

Il Corso proposto permette agli studenti di avere una formazione maggiormente trasversale nei diversi ambiti applicativi del design, consentendo loro, in ogni caso, di orientarsi maggiormente verso il design del prodotto o il design della comunicazione in riferimento a propri specifici interessi.

Il piano degli studi del Diploma accademico è stato predisposto in conformità al Decreto 2529 del 2 ottobre 2018, con discipline comuni, discipline di indirizzo, e discipline opzionali (si veda manifesto degli studi) con un massimo di 13 esami + esame di diploma (14 in totale).

Nel corrente anno accademico 2018/19 gli studenti iscritti al primo anno del biennio frequentano i corsi previsti dal nuovo ordinamento, mentre gli studenti iscritti al secondo anno seguono gli insegnamenti del precedente piano degli studi per concludere il percorso didattico al quale si sono iscritti.

Per assegnare gli incarichi è stato bandito un concorso di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie triennali. Non sono stati messi a concorso gli insegnamenti di design del prodotto, di design della comunicazione e i corsi opzionali. Il consiglio accademico ha infatti ritenuto che per questi corsi siano da incaricare professionisti attraverso moduli semestrali a rotazione; questo per garantire la presenza di professionisti e per sviluppare attività progettuali e di ricerca in collaborazione con aziende. Per lo stesso motivo non è stato messo a concorso Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto, che viene assegnato attraverso incarichi modulari.

Il corso propedeutico di Tecniche di rappresentazione del progetto, sarà svolto all'avvio dell'anno accademico per permettere a tutti gli studenti di acquisire adeguate competenze informatiche nel disegno digitale 2 e 3D; questo sarà, in parte, ripreso durante l'anno accademico. Per il suo coordinamento, al fine di garantire una necessaria continuità che permetta agli studenti di superare una specifica prova di esame, è stato proposto un incarico al prof. Francesco Fumelli; un incarico per coordinare i due moduli che saranno assegnati, come attività integrative a due docenti, dei quali il primo avrà il compito di accrescere le competenze nella rappresentazione digitale 2D e 3D, il secondo addestrare gli studenti all'utilizzo delle tavolette grafiche digitali. Per il corso di Processi di produzione, che il prossimo anno accademico 2019/20 sarà soppresso, il Consiglio accademico ha ritenuto di non dover predisporre un bando per la costituzione di una specifica graduatoria triennale ma di utilizzare più esperti in diversi ambiti produttivi, tenendo conto dei vari processi di lavorazione. Per queste attività didattiche si stima un **utilizzo di 60 ore** come attività integrative inserite nella Tabella A incarichi alla voce "Moduli di progettazione" per i due esperti: Si propone inoltre un incarico di coordinamento **di 40 ore** da assegnare a Simone Paternich.

Il Piano degli studi e i relativi incarichi sono determinati sulla base dell'ordinamento autorizzato con Decreto 2529 del 2 ottobre 2018 per il conseguimento del Diploma accademico di secondo livello DISL02-Design con gli indirizzi: Design del prodotto industriale e dei sistemi e Design della comunicazione e del prodotto digitale.

**ISIA***Firenze***1° ANNO**

DISCIPLINE COMUNI	SETTORE		ore
Storia e critica del design contemp.	ISSC/01	Rosa Chiesa	2
Antropologia sociale	ISSU/01	Alessandra Castellani	2
Comunicazione di massa	ISSU/02	Massimiliano Coviello	2
Tecniche di rappr. e comun. del progetto	ISDR/03	Più esperti (coord. Masetti)	2
DESIGN DEL PRODOTTO INDUSTRIALE E DEI SISTEMI	SETTORE		
Design del prodotto	ISDE/01	Curreli – Trenti (coord. Cisotti)	2+2+2
Tecniche di Modellazione	ISDR/03	Andrea Moscardini	(4)
DESIGN DELLA COMUNICAZIONE E DEL PRODOTTO DIGITALE			
Design della comunicazione	ISDC/05	Galluzzo	4
Tecniche di scrittura per i media	ISDC/02	Massimo Alvito	4

Il secondo anno del Biennio specialistico per il conseguimento del diploma accademico di secondo livello è viceversa definito sulla base del previgente ordinamento sperimentale per permettere agli studenti di concludere il percorso formativo al quale si sono iscritti.

2° ANNO

DISCIPLINE COMUNI	SETTORE		ore
Marketing e Design Management*	ISSE/01	Marco Tognetti	4
Gestione dell'attività professionale	ISSE/02	Giulia Reali	2

PRODOTTO	SETTORE		ore
Design strategico	ISDC/05	Mirko Tattarini	4
Progettazione – Ecodesign**	ISDE/01	Paolo Deganello	(4)
Processi di produzione ^{oo}	ISST/03	Più esperti (coord. Paternich)	2
COMUNICAZIONE	SETTORE		ore
Gestione del progetto di comunicazione ^{oo}	ISSE/02	Michele Boldi	(2)
Architettura dell'informazione ^{oo}	ISDC/05	Enrico Bisenzi	2
Progettazione digitale multiplatforma	ISDC/04	Antonio Glessi	4
Digital video e sound design	ISDC/04	Giancarlo Torri	4

^{oo} Corsi che saranno soppressi il prossimo anno

**Il corso obbligatorio per gli iscritti nel previgente ordinamento e opzionale per gli studenti iscritti al nuovo ordinamento

CORSI OPZIONALI	SETTORE		ore
Editoria digitale	ISDC/04	Francesco Bonomi	4
Progettazione – Ecodesign**	ISDE/01	Paolo Deganello	4
Interior design	ISDE/02	Franco Raggi	4
Graphic design	ISDC/03	Michele Boldi	4
Fashion design	ISDE/05	Veronica Bogao, Nicola Indelicato	2+2

**ISIA***Firenze*

1.3 Attività integrative alla didattica curriculare e finalizzate alla gestione e al coordinamento della didattica per l'Anno Accademico 2018/19

L'offerta formativa prevede oltre ai corsi curricolari, previsti dall'ordinamento, alcune attività afferenti ai corsi, finalizzate a migliorare e aggiornare l'offerta formativa secondo le indicazioni della CM n.20, prot.82 del 16/10/1995 dell'Ispettorato istruzione artistica. L'assenza dell'organico docenti, del fondo d'istituto per i docenti e l'esiguità del personale assegnato all'ISIA per la gestione amministrativa e didattica, richiede l'utilizzo di alcune ore destinate alle attività integrative finalizzate al funzionamento e al coordinamento dei corsi per le quali sarà individuata modalità contrattuale. Attività queste indispensabili per garantire un regolare funzionamento dei corsi.

Attività integrative alla didattica, finalizzate a: 1) favorire l'aggiornamento dei corsi; 2) completare in senso specialistico gli insegnamenti, in particolare in quelli che richiedono competenze diversificate (es. Gestione dell'attività professionale, Processi di produzione); 3) permettere l'utilizzo di professionisti attraverso workshop; 4) organizzare convegni e conferenze per gli studenti, in alcuni casi aperti al pubblico per rafforzare il ruolo dell'ISIA nel più generale panorama del design italiano.

Rispetto agli scorsi anni non vengono indicate le ore relative alla voce attività di ricerca e collaborazione in quanto queste, non strettamente connesse ai corsi curricolari, ma fondamentali per completare la formazione e dar rilievo al ruolo dell'ISIA nel panorama della didattica del design, saranno considerate come parte degli impegni economici derivanti dall'attivazione delle stesse attività promosse dall'Istituto, o in convenzione con altri enti.

Tra le **attività integrative alla didattica** sono da considerare alcuni incarichi che per la loro specificità sono attribuiti con un impegno orario settimanale prevedendo una attività didattica su 30 settimane.

In particolare queste sono riferite alle seguenti attività:

Laboratorio di fotografia e video 10 ore settimana per un impegno annuale di 300 ore da assegnare a due esperti, uno per le produzioni video, le riprese e il montaggio, l'altro per la fotografia, le riprese e l'elaborazione delle immagini con strumenti digitali. Entrambi gli esperti svolgono un supporto tecnico agli studenti, sovrintendono il prestito di macchine fotografiche e video camere. Svolgono inoltre attività di tutoraggio per gli studenti che svolgono attività 150 ore presso il laboratorio foto/video.

Laboratorio di informatica 10 ore settimana per un impegno annuale di 300 ore da assegnare a due esperti, uno riferito alla gestione dei sistemi informatici e al supporto tecnico ai corsi di design della comunicazione, l'altro alla realizzazione di prodotti multimediali. Entrambi gli esperti svolgono un supporto tecnico agli studenti, sovrintendono il prestito di PC e tavolette grafiche. Svolgono inoltre attività di tutoraggio per gli studenti che svolgono attività 150 ore presso il laboratorio di informatica.

Laboratorio di modellistica 5 ore settimana. Il laboratorio di modellistica è coordinato da un docente incaricato con incarico a tempo determinato, di durata annuale, che secondo il CCNL dovrebbe svolgere 324 ore (250+74). Il medesimo ha anche un incarico di insegnamento di Modellistica ISDR/03 con un impegno di 120 ore da rapportare al suo impegno orario totale in conformità a quanto indicato dal CCNL.

**ISIA***Firenze*

Laboratorio di graphic design 5 ore la settimana, per un impegno annuale di 150 ore. Per questa attività si prevede un singolo incarico come attività integrativa ai corsi di grafica e al laboratorio di tesi. L'incaricato svolgerà anche una attività di tutoraggio per gli studenti a cui sono assegnate borse di studio 150 ore nell'ambito della grafica e per coloro che svolgono il loro tirocinio in studi di grafica e comunicazione o che partecipano a progetti di comunicazione promossi e organizzati dall'ISIA.

Per i laboratori il Consiglio accademico ha indicato i seguenti incarichi

Laboratorio di modellistica – A.Moscardini

Laboratorio di informatica – F.Fumelli e F.Bonomi

Laboratorio di fotografia e video – G.Torri e E. Del Lungo

Laboratorio di grafica – Silvia Masetti

Sempre strettamente connesse alla didattica sono le attività integrative finalizzate a fornire supporti specialistici ai corsi, offrire forme di aggiornamento, organizzare convegni e conferenze che permettano di valorizzare il ruolo dell'ISIA nell'ambito del design. Tali attività si configurano come conferenze, come convegni e come moduli didattici. Sono inoltre attivati workshop per ampliare l'offerta formativa.

Per l'anno accademico 2018/19 si prevedono le seguenti attività:

- 1) **Seminari monografici** all'interno dei corsi, conferenze e convegni per un **totale di 100 ore/anno**.
- 2) **Workshop e moduli di didattici** afferenti ai corsi: a) Design prodotto, b) Design comunicazione, c) Processi di produzione, d) Tecniche di comunicazione e rappresentazione del progetto e) Lingua straniera.
Più moduli per un **totale di 150 ore** anno massimo.

Attività integrative finalizzate al funzionamento dei corsi e attività collaterali la didattica curriculare.

Oltre alle attività integrative afferenti ai corsi, e che concorrono all'attuazione dell'ordinamento didattico, sono necessarie alcune attività di supporto al funzionamento dei corsi.

- 1) Vicedirezione e collaboratori della Direzione
- 2) Coordinatori didattici del Triennio e del Biennio
- 3) Direzione della scuola di design
- 4) Gestione ERASMUS+
- 5) Attività di supporto all'applicazione del Codice per l'amministrazione digitale;
- 6) Supporto alla segreteria e alla direzione per la digitalizzazione dei documenti.
- 7) Referente per l'implementazione delle misure di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni;
- 8) Funzionamento della biblioteca
- 9) Gestione dei sistemi informatici dell'Istituto
- 10) Gestione del sito web dell'istituto
- 11) Comunicazione ISIA e gestione Open Day
- 12) Coordinamento con altre istituzioni progetti di alternanza scuola/lavoro
- 13) Tutoraggio studenti in tirocinio indirizzo industrial design
- 14) Tutoraggio studenti in tirocinio Communication design
- 15) Gestione e coordinamento collane editoriali ISIA
- 16) Gestione e coordinamento quaderni di didattica
- 17) Gestione accessi internet studenti

**ISIA***Firenze*

Considerata l'assenza di un organico dei docenti e la tipologia degli incarichi di insegnamento riferita alle sole ore di lezione; considerata inoltre l'impossibilità di utilizzare per i docenti le risorse del fondo di istituto, sempre per l'assenza dell'organico docente, si rendono necessari alcuni incarichi da assegnare come attività integrative per le suddette attività, considerate indispensabili per garantire un regolare funzionamento dell'ISIA.

La gestione ERASMUS+ e progetti internazionali **150 ore/anno** (5 ore settimana) sono stati assegnati a Sara Barbieri che già lo scorso anno accademico ha seguito tale attività.

La gestione sistemi informatici prevede **50 ore/anno** che saranno assegnate con incarichi specifici della direzione.

Le attività di collaborazione didattica, gestione e coordinamento della varie attività precedentemente elencate **300 ore/anno** (10 ore settimana) utilizzate principalmente per la vicedirezione.

Attività finalizzate all'orientamento degli studenti aspiranti all'iscrizione sia al Triennio, sia al Biennio.

Per permettere agli studenti che aspirano ad iscriversi ai corsi dell'ISIA di avere adeguate informazioni in merito alla tipicità dell'offerta formativa dell'Istituto e al suo funzionamento, saranno programmate le seguenti attività:

- 1) Organizzazione di alcuni Open day presso l'ISIA;
- 2) Organizzazione di alcune visite a scuole;
- 3) Produzione e invio di materiale informativo agli istituti;
- 4) Convenzione con alcune scuole secondarie per percorsi di alternanza scuola/lavoro che preveda la partecipazione degli studenti dei Licei a lezioni dell'ISIA.

Per tali attività si propone di considerare un **impegno economico di 5000 euro**.

1.4 Determinazione dell'impegno orario ed economico relativo ai corsi curriculari e integrativi previsti dal piano degli studi Anno Accademico 2017/18

L'impegno economico relativo ai compensi al personale docenti, per le attività curriculari e per le attività integrative saranno iscritte in bilancio ai capitoli 60, 61, 63.

60) Retribuzione di personale esperto a contratto

61) Contributi a carico dello stato

63) Compensi dei docenti ed esperti esterni per le attività integrative e rimborsi

Gli incarichi sono stati assegnati nella modalità CoCoCo, ossia Collaborazione coordinata e continuativa e come prestazione professionale.

L'attribuzione degli incarichi per garantire il regolare funzionamento dei corsi di primo e di secondo livello, ha tenuto conto dei settori disciplinari, delle attività didattiche e dei relativi crediti indicati nei predetti decreti.

L'impegno orario relativo ai singoli corsi è, infatti, determinato sulla base dei decreti ministeriali che hanno attivato i corsi dell'ISIA di Firenze e dei decreti che stabiliscono i settori disciplinari e i relativi crediti e, di conseguenza, il monte orario.

Tale condizione determina il complessivo impegno orario e di riflesso il corrispettivo impegno economico per le attività di insegnamento e le attività integrative.

**ISIA***Firenze*

Per il conferimento degli incarichi nel Triennio di Diploma accademico di primo livello in design, per l'anno accademico 2018/19, il Consiglio Accademico ha considerato:

- a) la domanda di rinnovo dell'incarico presentata dai vari docenti;
- b) il programma da questi proposto e redatto in conformità alle declaratorie allegate al D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- c) il curriculum aggiornato dei docenti indicante la loro attività didattica e professionale;
- d) gli esiti dei concorsi di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie banditi negli scorsi anni;
- e) la relazione del direttore sui risultati didattici raggiunti e problemi emersi negli incontri con gli studenti;
- f) la relazione del Nucleo di valutazione predisposta lo scorso anno (il Nucleo di valutazione è dimissionario).

Per il conferimento degli incarichi nel Biennio di Diploma accademico di secondo livello in design, per l'anno accademico 2018/19, il Consiglio Accademico ha considerato:

- a) l'esito del concorso di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie triennali per gli insegnamenti nel biennio specialistico;
- b) i programmi proposti dai docenti e redatti in conformità alle declaratorie allegate al D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- c) il curriculum aggiornato dei docenti, indicante la loro attività didattica e professionale;
- d) il curriculum professionale aggiornato per gli incaricati nei corsi opzionali, di design del prodotto e design della comunicazione.

Sulla base di questi dati, verificati i positivi risultati raggiunti nello scorso anno accademico, e considerata la necessità di privilegiare per quanto possibile la continuità della didattica, il Consiglio Accademico nella riunione del giorno 8 ottobre 2018 ha deliberato la Tabella degli incarichi trasmessa al Consiglio di amministrazione per quanto di sua competenza e da questo approvata nella riunione del 18 ottobre. La tabella indica le ore curricolari e le ore integrative funzionali sia alla didattica, sia alla gestione e al coordinamento delle varie attività. **(TABELLA A ALLEGATO n°1).**

Il compenso per le attività di docenza curricolari è fissato nella misura annua lorda di euro 2.114,89 per ogni ora/settimana/anno comprensivo delle attività relative alla funzione docente, conformemente a quanto indicato dal Decreto Interministeriale 22/04/1996.

Il compenso per le attività integrative è fissato a euro 51,65 lordi per ogni ora di attività in base alla C.M. n.20 dell'Ispettorato dell'Istruzione Artistica (MIUR).

TOTALE ORE CURRICULARI 164/SETTIMANA (346.841,96 EURO) – CAP.60

ORE INTEGRATIVE 1500/ANNO (77.475,00 EURO) – CAP.63

Per un costo totale attività didattiche di euro 424.316,96 che risulta inferiore a quello dello scorso anno accademico (427.150,22) di euro 2.833,26.

Inoltre rispetto allo scorso anno diminuiscono i costi per i rimborsi, per effetto della trasformazione dei corsi opzionali da integrativi a curricolari prevedendo anche per questi la tipologia di contratto CoCoCo.

**ISIA***Firenze*

A questi costi devono essere aggiunti gli impegni economici derivanti dai contributi a carico dello stato che comunque non dovrebbero superare quelli dello scorso anno. **+ CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO (CAP.61)**

MODULI DIDATTICI PER L'ATTUAZIONE DEL DECRETO 616 10/8/2017

Per effetto del decreto 616 del 10 agosto 2017 relativo ai 24 crediti per concorrere alle attività di insegnamento è chiesto ai diplomati ISIA di possedere 24 CREDITI nelle aree di Pedagogia, Psicologia, Antropologia, Metodologia e Tecniche didattiche. Le normative indicano anche la possibilità dell'Istituzione di attivare specifici corsi in forma autonoma o in convenzione per riconoscere i predetti crediti.

Nell'anno accademico 2017/2018 l'Istituto ha riconosciuto i crediti relativi all'area di antropologia per coloro che hanno frequentato e superato l'esame dei corsi di Antropologia sociale e Comunicazione di massa, ha inoltre riconosciuto le ore di tecniche della didattica, mentre per il riconoscimento di Pedagogia è stata chiesta la frequenza e il superamento dell'esame di un corso appositamente attivato come attività extracurriculare di "Pedagogia e didattica dell'arte", sviluppato con la collaborazione della Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università di Firenze.

Tale corso sarà attivato, come corso opzionale, con cadenza biennale in modo da permetterne la frequenza a tutti gli studenti iscritti al biennio specialistico.

Il corso non sarà pertanto attivato nell'anno accademico 2018/19, ma verrà riattivato nel prossimo anno accademico 2019/2020.

COLLABORATORI DELLA DIREZIONE

Per le attività di supporto alla direzione precedentemente indicate, essendo tutti i docenti incaricati con contratto di prestazione d'opera per un limitato numero di ore, si deve necessariamente procedere ad assegnare alcuni incarichi come collaboratori della direzione. Particolarmente necessari due incarichi destinati a gestire il programma ARASMUS+, che richiede particolari competenze e continuità; a svolgere la funzione di vicedirettore per le necessarie attività di supporto alla gestione, anche in considerazione dei molti incarichi del Direttore presso il MIUR.

Più nello specifico è stata indicata la necessità di assegnare i seguenti incarichi:

- incarico di **150 ore per coordinare le attività ERASMUS**. Le 150 ore saranno svolte su 30 settimane con un impegno medio di **5 ore settimana**;
- incarico di collaboratore con funzione di **vicedirettore** per la gestione della didattica, la digitalizzazione dei materiali didattici e dei documenti degli uffici, per il supporto all'applicazione del Codice per l'amministrazione digitale; per il supporto all'amministrazione per l'acquisto e il collaudo delle attrezzature. Per tale incarico si prevede **l'assegnazione di 240 ore**, articolate nelle 30 settimane per un impegno medio di **8 ore alla settimana**;
- incarichi di **60 ore/anno** per attività di coordinamento didattico assegnate **su progetti specifici** assegnati dalla direzione, con un impegno medio di 2 ore alla settimana.
- gestione dei sistemi informatici e del sito web dell'ISIA, per un totale di **50 ore/anno**, con incarichi assegnati dalla direzione.

Per le predette attività sono stati nominati dal Direttore, sentito il parere del Consiglio Accademico i seguenti docenti:

**ISIA***Firenze*

Francesco Fumelli per le attività di vicedirezione, coordinamento acquisti, digitalizzazione documenti, applicazione del codice digitale, rappresentare ISIA in Cumulus, e nell'iniziativa Città creative promossa dall'UNESCO, per un totale di **240 ore/anno** (8 ore settimana).

Sara Barbieri per la gestione ERASMUS+ e collaborazione internazionali. Per un totale di **150 ore/anno** (5 ore settimana).

Collaboratori (Bonomi, Del Lungo, Masetti) per le attività di collaborazione, tutoraggio studenti, attività di open day (tot. **60 ore/anno**), per la gestione del sito web dell'ISIA (tot. **50 ore/anno**).

Gli incarichi relativi alle 60 ore annue totali per attività di collaborazione e le 50 ore per la gestione del sito web saranno assegnati dal Direttore in relazione alle esigenze che si verranno a manifestare.

SEMINARI E CONFERENZE

Come nei passati anni accademici, i docenti presentano al Consiglio accademico le loro proposte per invitare nei loro corsi, o afferenti a questi (conferenze, seminari ecc.), alcuni professionisti ed esperti con il fine di ampliare l'offerta formativa e favorire un suo costante aggiornamento.

Sono programmate dall'istituto conferenze finalizzate a favorire un ruolo propositivo dell'ISIA di Firenze nel panorama del design italiano e a favorire l'aggiornamento e l'orientamento specialistico dei corsi. Per le predette attività, **conferenze e convegni sono previste 100 ore/anno** indicate nella Tabella A.

Per attività di workshop e moduli didattici finalizzati ad accrescere l'offerta formativa **sono previste 150 ore/anno**.

Tali attività saranno assegnate a più esperti e professionisti, non presenti nel corpo docente, incaricati dal Direttore in relazione alla programmazione didattica del Consiglio accademico e all'interno dell'impegno di spesa deliberato dal Consiglio di amministrazione per le attività integrative A.A.2018/19.

ERASMUS+

In questi anni sono aumentate le attività Erasmus che prevedono principalmente la mobilità degli studenti. Per questo Istituto, infatti, è difficile sostenere la mobilità docenti essendo il corpo insegnante costituito da professionisti incaricati per un esiguo numero di ore. Erasmus ha un suo specifico finanziamento finalizzato alle borse di studio, questo può essere utilizzato anche per le attività di coordinamento. Sarebbe opportuno intensificare le collaborazioni tra le istituzioni che partecipano alla mobilità con il nostro Istituto per migliorare il riconoscimento del percorso formativo fatto dallo studente all'estero.

Pertanto si indica di utilizzare la somma assegnata all'ISIA per coordinamento ERASMUS per coprire le spese per alcune viste alle istituzioni che hanno sottoscritto protocolli con ISIA Firenze.

MASTER SCENOGRAFIA "VERONA ACADEMY" – POLO ARTISTICO PER IL TEATRO MUSICA E L'OPERA LIRICA.

L'ISIA partecipa, in qualità di socio fondatore, al **Polo Artistico "Verona Academy"** per la formazione, la ricerca e la produzione per il Teatro musicale e l'opera lirica. Più nello specifico l'ISIA di Firenze, in collaborazione con l'Accademia di belle arti di Verona, è l'istituto referente per i master di scenografia. L'ISIA partecipa al Polo con un **contributo annuale di 10.000 euro** assegnati annualmente, in forma finalizzata, dal MIUR. A questi si sommano i rimborsi spese per la partecipazione all'assemblea dei soci del Presidente Bazzini e al Comitato scientifico del prof. Antonio Glessi indicato dal Consiglio accademico nella seduta del 5 settembre, come rappresentante dell'ISIA.



1.5 Commissioni Didattica, Erasmus, Tecnica, Biblioteca. Commissioni per le prove di ammissione ai corsi.

Il Consiglio accademico nella seduta del giorno 8 ottobre 2018 ha deliberato la costituzione delle commissioni Didattica, Erasmus; Tecnica; Biblioteca per l'A.A.2018/19 che affiancheranno la direzione per lo svolgimento delle varie attività.

COMMISSIONE TECNICA

Prof. Francesco Fumelli (Presidente)
Prof. Antonio Glessi
Prof. Andrea Moscardini (ref. Lab. Modellistica)
Prof. Giancarlo Torri (ref. Lab. Fotografia e video)
Prof. Francesco Bonomi (ref. Laboratorio informatica)
arch. Lorenzo Bernardini
Sign.ra Debora Gniuli

COMMISSIONE DIDATTICA

Prof.ssa Silvia Masetti (Presidente e coordinatrice Triennio)
Dott.ssa Sara Barbieri (referente Erasmus)
Prof.ssa Francesca Parotti
Prof.ssa Francesca Polacci
Prof. Francesco Bonomi (coordinatore Bennio)
Prof. Piero Salemi
Sig. Stefano Corvino

COMMISSIONE BIBLIOTECA

Prof.ssa Maria De Martino (Presidente)
Prof. Biagio Cisotti
Prof. Mauro Cozzi
Prof. Siliano Simoncini
Prof.ssa Elisa del Lungo
Sign.ra Vittoria Steduto
Arch. Lorenzo Bernardini

COMMISSIONE ERASMUS

Prof. Francesco Bonomi (presidente)
Dott.ssa Sara Barbieri (referente Erasmus)
Prof. Silvia Masetti (Coordinatrice triennio)
Prof. Elisa del Lungo
Prof. Francesco Fumelli
Dott. Stefano Corvino
Direttrice di ragineria

**ISIA***Firenze*

La commissione Erasmus può avvalersi della Commissione didattica. Per le attività di riconoscimento crediti di studenti in mobilità ERASMUS+

COMMISSIONI ESAMI DI AMMISSIONE

LE COMMISSIONI delle prove di ammissione sono presiedute da Siliano Simoncini per l'ammissione al Triennio, da Francesco Bonomi per l'ammissione al Biennio.

La prova di ammissione al corso Triennale è strutturata con una prova scrittografica di due giorni. Un giorno è programmato per eventuali recuperi. Cinque giorni per i colloqui. Altri tre giorni sono necessari per le correzioni e le valutazioni.

Le prove di ammissione ai corsi Biennali sono strutturate con una prova scrittografica di un giorno più un giorno per eventuali recuperi. Una giornata per le correzioni. Una giornata per i colloqui e una per le valutazioni.

Come deliberato dal CdA nella riunione del 27 ottobre è **riconosciuto un gettone di euro 100/giorno** ai docenti per le varie attività. Impegno economico che potrebbe essere iscritto al titolo 1.1.3, cap. 104, uscite per il funzionamento di commissioni e comitati oppure come attività integrativa riconoscendo due ore di attività integrativa per la partecipazione ad ogni riunione delle commissioni (51,65x2=**103,39**)

COMMISSIONI: DIDATTICA, ERASMUS, BIBLIOTECA, TECNICA FINALITÀ

Il Consiglio accademico nella riunione del giorno 8 ottobre 2018 ha deliberato per le commissioni: a) tecnica, didattica, biblioteca, Erasmus+ le seguenti finalità

- 1) Commissione tecnica.
Commissione costituita da personale docente e personale dell'amministrazione con compiti di particolare rilevanza nella programmazione degli acquisti di attrezzature e beni, nella valutazione dei preventivi e nei collaudi dei beni acquistati. Non è possibile indicare in questa fase quanti saranno gli incontri della commissione, in quanto questi dipendono dalla programmazione degli acquisti che sarà effettuata dal CdA. Sulla base degli anni precedenti si può ipotizzare che siano necessari almeno 4/5 incontri.
- 2) Commissione didattica.
Commissione costituita da docenti e da personale della segreteria, svolge un fondamentale supporto alla segreteria e al Consiglio accademico per la valutazione delle domande di attribuzione di crediti, di curricula didattici, del diploma supplement, delle richieste di crediti liberi, per la certificazione dei 24 crediti DM 616 10/08/2017. Si prevedono 4/5 incontri annuali.
- 3) Commissione biblioteca.
Commissione costituita da docenti e da due rappresentanti dell'amministrazione. Questa ha il compito di programmare e sovrintendere la produzione editoriale dell'ISIA e gli acquisti per la biblioteca di istituto e le biblioteche di corso. Inoltre la commissione sovrintende agli archivi storici, programmandone lo sviluppo e la conversione dei materiali in digitale per facilitarne la conservazione, la consultazione e comunicazione. La commissione dovrebbe incontrarsi 4/5 volte.
- 4) Commissione ERASMUS+
Commissione costituita da docenti e da due rappresentanti dell'amministrazione; sovrintende alla mobilità Erasmus, riconoscendo i percorsi formativi e relativi crediti; predisporre

**ISIA***Firenze*

annualmente la programmazione delle iniziative da intraprendere e le relative istruttorie. Si prevedono circa 4/5 incontri annuali.

La consulta degli studenti può indicare per ogni commissione un proprio delegato in rappresentanza degli studenti.

IMPEGNO ECONOMICO STIMATO PER L'ATTIVITÀ DELLE COMMISSIONI DIDATTICA, ERASMUS, TECNICA, BIBLIOTECA.

Considerando che mediamente ogni commissione è composta da 6 docenti, per mediamente 5 riunioni/anno se si riconosce un gettone pari a 2 ore integrative ($51,65 \times 2 = 103,39$) avremo un impegno economico complessivo di $6 \times 5 \times 103,69 =$ euro 3110,7 per ogni commissione per un impegno complessivo di $3110,7 \times 4$ commissioni = **TOTALE EURO 12.442**

COMMISSIONI PROVE DI AMMISSIONE AL TRIENNO E BIENNIO

La prova di ammissione al corso Triennale è strutturata con una prova scrittografica di due giorni. Un giorno è programmato per eventuali recuperi. Cinque giorni per i colloqui. Altri tre giorni sono necessari per le correzioni e le valutazioni.

Le prove di ammissione ai corsi Biennali sono strutturate con una prova scrittografica di un giorno più un giorno per eventuali recuperi. Una giornata per le correzioni. Una giornata per i colloqui e una per le valutazioni.

Come deliberato dal CdA nella riunione del 27 ottobre dello scorso anno accademico è riconosciuto un gettone di euro 100 per ogni giorno di partecipazione alle attività delle commissioni. Impegno economico che potrebbe essere iscritto al titolo 1.1.3, cap. 104, uscite per il funzionamento di commissioni e comitati oppure come attività integrativa riconoscendo due ore di attività integrativa per la partecipazione ad ogni riunione delle commissioni ($51,65 \times 2 = 103,39$).

Commissione per la prova di ammissione al Corso Triennale di Diploma Accademico di primo livello di Design

Siliano Simoncini (presidente)
Francesco Fumelli
Biagio Cisotti
Mauro Cozzi
Mariella De Martino
Elisa Del Lungo

Commissione per la prova di ammissione al Corso Biennale di Diploma Accademico di secondo livello di Design

Francesco Bonomi (presidente)
Luigi Trenti (design del prodotto)
Rosa Chiesa (design del prodotto)
Francesco Curreli (design del prodotto)
Antonio Glessi (design della comunicazione)
Rachel Pugh (inglese)

**ISIA***Firenze*

Come deliberato dal CdA nella riunione del 27 ottobre 2017 e applicato nel precedente anno accademico è riconosciuto ai docenti un gettone per la partecipazione alle commissioni (51,65x2=103,39). Impegno economico che potrebbe essere iscritto al titolo 1.1.3, cap. 104, uscite per il funzionamento di commissioni e comitati oppure come attività integrativa riconoscendo due ore di attività integrativa per ogni commissione. L'assegnazione sarà fatta sulla base dei verbali e delle relative firme di presenza.

Considerando mediamente l'articolazione dell'attività delle commissioni su tre giorni e possibile ipotizzare un impegno di spesa di 12 docenti per tre giorni tot. giorni 36 x 103,39

IMPEGNO ECONOMICO TOTALE STIMATO PER LE COMMISSIONI DI AMMISSIONE

TOT EURO 3.3722,04.

1.6 Laboratorio di tesi

Le prove finali di tesi di diploma accademico rappresentano un momento di particolare importanza dell'attività dell'ISIA, sia perché rappresentano il momento conclusivo del percorso formativo degli studenti e permettono di verificare l'efficacia dell'offerta formativa dell'Istituto, sia perché rendono possibile sperimentare nuovi ambiti di ricerca coinvolgendo soggetti esterni all'istituto.

In diversi casi sono collegati ad esperienze di tirocinio degli studenti configurandosi come una esperienza professionale in cui è dato maggior rilievo agli aspetti di ricerca e innovazione.

Per favorire una maggior qualità delle tesi di diploma accademico di primo livello e permettere a tutti gli studenti di concludere il loro percorso formativo entro il loro terzo anno di corso, è prevista l'attivazione di un laboratorio di tesi che assegna agli studenti 4 crediti.

Oltre a sviluppare la loro tesi di diploma gli studenti utilizzando il laboratorio di tesi anche per predisporre un loro portfolio che permetta di dar efficace evidenza ai loro lavori più significativi.

Gli incarichi per i docenti partecipanti al LABORATORIO DI TESI sono già inseriti nella Tabella A indicante le attività curriculari e integrative.

1.7 Tipologia di contratto per gli incarichi sia per le attività di insegnamento, sia per le attività integrative

L'ISIA di Firenze, così come è stato per gli altri ISIA è stato istituito in via sperimentale con D.M. 25/01/1979, che ne ha disciplinato il funzionamento amministrativo – didattico, regolamento confermato con Legge 12/08/1993 n. 318. A differenza delle altre istituzioni dell'Alta formazione l'ISIA è privo di un organico di diritto per il personale docente. Per la copertura degli insegnamenti impartiti, il MIUR, con note 11/11/2002 prot. n. 4113 e 26/10/2004 prot. n. 4880, ha individuato come tipologia di incarico la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa relativi alle ore curriculari da redigere secondo il preciso schema negoziale dallo stesso MIUR indicato e successivamente confermato in attesa dell'emanazione del Regolamento che regolerà il reclutamento in attuazione della Legge di riforma 508/99.

Per il conferimento di questi incarichi il MIUR, di concerto con il Ministero del Tesoro, con Decreto Interministeriale del 22/04/1996 del Tesoro, trasmesso con nota 28/08/1996 prot. n. 2372, ha determinato il "compenso per le attività di docenza per le ore curriculari", che trasformato in euro è di € 2.114,89 annui lordi per ogni ora settimanale d'insegnamento curriculare, comprensivo oltre che dell'insegnamento di ogni altra prestazione connessa alla funzione di docente.

Inoltre è prevista la possibilità di conferire incarichi per attività integrative con un compenso in euro di € 51,65 per ogni ora di attività.

Il D.Lgs. 165/2001, all'articolo 7, dopo le varie modifiche allo stesso apportate da normative sopravvenute, tra le quali, da ultimo, la Legge 228/2012, attualmente dispone come requisito essenziale e imprescindibile per

**ISIA***Firenze*

ricorrere ai contratti di collaborazione l'impossibilità a soddisfare con personale già in servizio le esigenze dell'Amministrazione sottese alla stipula della collaborazione.

Nel caso degli ISIA, la mancanza di riconoscimento, attribuzione e regolamentazione del reclutamento di un organico di diritto ha sempre reso impossibile sia attingere a personale in pianta stabile per il soddisfacimento delle esigenze didattiche sia procedere al conferimento di incarichi a tempo indeterminato per l'assenza, appunto, di posti organico,

Nelle more del Regolamento per il reclutamento che è in via di emanazione, per l'anno accademico 2018/19 il Consiglio di amministrazione ha proceduto a conferire gli incarichi di insegnamento ancora nella modalità di Collaborazione Coordinata e Continuativa, con la consapevolezza che tale modalità sia da utilizzare per l'ultima volta in quanto dal 31 dicembre 2018 è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di stipulare i contratti di collaborazione. Si evidenzia che il superamento di tale norma non può avvenire per decisione autonoma senza una specifica autorizzazione da parte del Ministero che in precedenza ha indicato con la nota 26/10/2004 prot. n. 4880, la tipologia dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa. Si auspica pertanto che sia effettivamente emanato in tempi brevi il Regolamento sul reclutamento contenente anche le modalità di reclutamento dei docenti per gli ISIA.

Si ritiene che la problematica del reclutamento vada affrontata nel rispetto di quanto indica la Legge di Riforma 508 del 21 dicembre 1999.

In ogni caso si evidenzia la necessità, inderogabile, di affrontare la questione dell'organico ISIA con la massima urgenza per individuare una soluzione definitiva che permetta all'Istituto di uscire da una condizione di incertezza normativa.

1.8 Altri contratti di collaborazione finalizzati a migliorare la comunicazione dell'Istituto (Ufficio Stampa)

Le accresciute difficoltà a comunicare in modo chiaro ed efficace l'offerta didattica e la ricerca dell'ISIA sia orientata ai potenziali iscritti provenienti per il primo livello dalla media secondaria e per il secondo dalle università richiede la nomina di un *ufficio stampa* che sia in grado di farsi carico anche delle spese per le quali è indispensabile l'utilizzo della Carta di credito. Si indica come possibile impegno di spesa **6000 euro per Ufficio stampa**

1.9 Altri contratti di collaborazione finalizzati a migliorare la comunicazione dell'Istituto (Comunicazione web)

L'Ufficio oltre a programmare e attuare forme di comunicazione destinate a studenti interessati all'iscrizione all'ISIA ha il l'obiettivo di valorizzare e comunicare le attività didattiche e di ricerca, nonché le varie iniziative culturali promosse dall'ISIA. Devono essere inoltre programmata forme di promozione attraverso i social e Google. Si indica come possibile impegno di spesa **di 2000 euro per iniziative attraverso Google.**

2. Organi di governo e programmazione delle attività di funzionamento generale

2.1 Organi di governo

Come disposto dall'art. 4 del DPR 28 febbraio 2003, n. 132, il funzionamento dell'ISIA è garantito dai seguenti organi di governo:

**ISIA***Firenze*

il presidente
il direttore
il consiglio di amministrazione
il consiglio accademico
il collegio dei revisori
il nucleo di valutazione
il collegio dei professori
la consulta degli studenti
la conferenza dei presidenti e dei direttori

Il Presidente è il rappresentante legale dell'istituzione e presiede il Consiglio di Amministrazione, dura in carica tre anni con un possibile rinnovo dell'incarico. Il prof. Marco Bazzini è stato rinnovato nell'agosto 2016 per il Triennio 2016/2019.

È stata tolta l'indennità di presidenza e quindi saranno a carico del bilancio dell'ISIA solo i rimborsi delle spese sostenute dal presidente per le attività di funzionamento e di rappresentanza dell'Istituto e i gettoni previsti per i consiglieri in relazione al numero degli incontri.

Il venir meno dell'indennità al Presidente appare incomprensibile a fronte del mantenersi degli impegni e delle responsabilità derivanti dalla rappresentanza legale che le norme mantengono al medesimo.

Il Direttore è il responsabile dell'andamento didattico ed è il rappresentante legale per le attività conto terzi che riguardano la didattica, la ricerca, le sperimentazioni e la produzione. Presiede il Consiglio accademico. L'attuale direttore è nominato per il triennio 2016/2019 (sino al 31 ottobre 2019).

L'indennità assegnata ai direttori è stata ridefinita in conformità al D.I. 3 agosto 2016, n. 610 da cui deriva l'indicazione dell'impegno economico a carico del bilancio dell'Istituto.

I Consigli di amministrazione e accademico rappresentano i due principali organi di funzionamento dell'ISIA. Il primo ha la gestione amministrativa, approva il bilancio, stabilisce i programmi di gestione amministrativa sulla base della programmazione didattica del Consiglio accademico; il secondo determina il piano di indirizzo e la programmazione didattica.

Il Consiglio di amministrazione oltre alla presenza del Presidente che lo presiede, del Direttore, di un delegato del Consiglio accademico e un delegato della consulta, prevede la presenza di un esperto del MIUR. Da diversi mesi il MIUR non ha provveduto alla nomina dell'esperto, inoltre la Consulta degli studenti non ha delegato un suo rappresentante. Per garantire il regolare funzionamento dell'ISIA, essendoci in ogni caso la maggioranza dei componenti, il CdA ha continuato a funzionare ma in una condizione di non completezza dell'organo.

Il Consiglio accademico, inoltre, esercita le competenze relative al reclutamento dei docenti. A tale riguardo il Consiglio accademico ha scelto di privilegiare la continuità didattica e quindi di proporre l'assegnazione degli incarichi di insegnamento considerando come prioritaria la possibile conferma dei docenti già incaricati. Qualora, viceversa, si determinino le condizioni per l'assegnazione di un nuovo incarico, il Consiglio ha deliberato di procedere all'individuazione del docente da incaricare mediante "Bando con procedura pubblica di selezione".

A seguito della messa in ordinamento del Biennio di Diploma accademico di 2° livello il Consiglio ha scelto di mettere a bando di evidenza pubblica, per costituire graduatorie triennali di istituto, tutti i settori disciplinari presenti nell'ordinamento del Biennio ad eccezione dei corsi opzionali e dei corsi di design del prodotto e di design della comunicazione, considerando che su questi corsi siano da incaricare professionisti con una certa turnazione.



ISIA

Firenze

Per quanto concerne gli impegni di spesa a carico del bilancio per le indennità ai consiglieri di entrambi gli organi di governo, questa deriva dall'applicazione del D.l. 3 agosto 2016, n. 610 che ne ha ridefinito l'ammontare. Inoltre devono essere previsti i rimborsi delle spese sostenute per partecipare alle riunioni in particolare per il Presidente e per il rappresentante del MIUR qualora il MIUR lo nominasse.

Collegio dei revisori. Il collegio dei revisori è costituito dal dott.ssa Luisa Foti del MEF e dal dott. Luigi Sebastiani del MIUR. L'impegno economico **a carico del bilancio, relativo all'indennità assegnata** ai medesi e ai rimborsi spesa dovrebbe mantenersi inalterata rispetto a quanto previsto nell'anno finanziario 2018.

Il Nucleo di Valutazione è al momento assente per effetto delle dimissioni presentate dal precedente nucleo al fine di manifestare la sua contrarietà nei confronti dei commi 644 e 645 della Legge 27 dicembre 2017 n.205 la quale a fronte della sottolineatura di una necessaria valorizzazione del sistema AFAM ha fatto venir meno ogni forma di indennità ai componenti del Nucleo svalutando il contributo della valutazione allo sviluppo delle istituzioni AFAM. Il Consiglio accademico procederà entro il mese di novembre ad indicare una nuova Terna. Il Nucleo offre, attraverso la relazione annuale, un prezioso contributo all'istituzione per favorire il miglioramento dell'offerta formativa. L'impegno economico per il funzionamento del Nucleo è dato attualmente dai soli rimborsi spese il cui ammontare deriva dal numero degli incontri. Per la redazione del bilancio si potrebbe fare una previsione dai 6 agli 8 incontri annuali. Si auspica che sia reintrodotta l'indennità per i componenti del nucleo.

La Consulta, costituita all'ISIA di Firenze da tre studenti, oltre ad esprimere i pareri previsti dallo statuto e dai regolamenti, può indirizzare richieste e formulare proposte al consiglio accademico e al consiglio di amministrazione con particolare riferimento all'organizzazione didattica e dei servizi per gli studenti. Il bilancio prevede delle specifiche risorse da assegnare ai componenti della consulta in relazione al numero di incontri effettuati e come rimborso spese. In questo momento gli studenti, nonostante i numerosi solleciti, non ha costituito la Consulta. È indispensabile che questa venga tempestivamente istituita e che adotti un funzionamento che preveda la convocazione formale e un verbale della riunione; atti necessari per il conferimento delle risorse previste per le attività della Consulta. In ogni caso, con l'auspicio che la Consulta possa presto ricostituirsi si indica l'opportunità di prevedere le risorse per il suo finanziamento e la conferma di **EURO 2500 sul CAP 4** per le varie attività promosse dalla stessa consulta.

IMPEGNO DI SPESA PER GLI ORGANI DI GOVERNO

DIRETTORE E PRESIDENTE (Cap.1 del Bilancio)

Per il Direttore è prevista indennità annuale (D.l. 16/01/2008 - D.l. 03/08/2016) di 13.000 euro lordi. Alla quale aggiungere gli impegni economici derivati dall'IRAP e oneri sociali. Per il Presidente non è più prevista l'indennità fermo restando il rimborso delle spese sostenute.

"GETTONE" RIUIONE ORGANI DI GOVERNO

Per gli organi di governo sono previste i seguenti "gettoni": per il CdA 60 euro (+20%) per ogni seduta, per il CA 48 euro (+20%) per ogni seduta, per la Consulta 36 euro (+20%) per ogni seduta.

Sia per il Consiglio di amministrazione, sia per il Consiglio accademico si prevedono una decina di riunioni.

Per il nucleo di valutazione non sono più previsti gettoni e indennità, devono viceversa previsti i rimborsi sostenuti per le spese viaggio e soggiorno.

**ISIA***Firenze*

Per le spese rimborsi devono essere considerate le molte missioni del Direttore presso il MIUR e per conto del MIUR in relazione ai suoi incarichi di Presidente della Conferenza dei Presidenti e Direttori ISIA, di Componente della commissione esperti AFAM per l'accreditamento dei corsi e come supporto alle Direzioni generali, istituita nelle more del CNAM, di Presidente del Tavolo Tecnico MIUR per il Design, di Componente del Tavolo tecnico MIUR per il Restauro

Sebbene al momento non sia attivata la consulta degli studenti si propone, come sopra indicato, di mantenere al cap.4 (del Titolo 1.1.1 del Bilancio) euro 2500 per le attività della Consulta.

La Conferenza Nazionale dei Presidenti e Direttori ISIA è stata istituita con DM 26/06/2013 Prot0000570, ne fanno parte i Presidenti e i Direttori dei quattro ISIA. Ha compiti di programmazione e coordinamento generale tra i quattro ISIA e di relazione con il Ministero. Sono a carico del bilancio dell'ISIA i rimborsi delle spese che devono essere previsti nel bilancio di previsione considerando 5/6 incontri annuali.

La commissione esperti AFAM è stata istituita con Decreto del Capo di Dipartimento MIUR 2326 del 19/10/2015.

Il Tavolo Tecnico del design è stato istituito con Decreto della Direzione Generale 278 del 03/02/2017.

Il Tavolo Tecnico sul Restauro è stato istituito con Decreto della Direzione Generale 1819 del 08/10/2013.

I rimborsi al direttore per la partecipazione alle commissioni MIUR e ai predetti tavoli tecnici sono a carico del bilancio ISIA.

Tra i compensi riferibili al cap.1.1.1. del Bilancio dovranno essere considerati i compensi relativi alle indennità e ai rimborsi spesa per i componenti del Collegio dei revisori.

2.2 Attività di programmazione del Consiglio accademico.

La programmazione annuale del Consiglio accademico si configura come presupposto indispensabile allo sviluppo e all'aggiornamento dell'offerta formativa e al potenziamento delle attività di ricerca e di produzione, nonché a orientare la redazione annuale del bilancio di previsione.

Il Consiglio Accademico predisporre la programmazione annuale delle attività didattiche, di ricerca e di produzione, individuando le collaborazioni, le risorse umane e strumentali tenendo conto delle risorse economiche disponibili. Sulla base delle proposte della direzione, dei docenti e degli studenti, il Consiglio accademico programma le attività integrative e le iniziative culturali promosse dall'Istituto.

La programmazione è parte del Manifesto degli studi che viene deliberato dal Consiglio e comunicato attraverso il sito web dell'Istituto entro il mese di giugno.

Nella programmazione assumono particolare rilevanza le collaborazioni con altre istituzioni, con centri di ricerca, con imprese e studi professionali; queste attività rappresentano una componente essenziale dell'offerta formativa dell'ISIA e un fattore di continuo aggiornamento didattico.

A tutti i docenti è chiesta la presentazione di un programma redatto dagli stessi sulla base dell'ordinamento di didattico e delle declaratorie dei settori disciplinari relativi ai loro specifici corsi.

All'inizio dell'anno accademico i docenti hanno inoltrato alla segreteria dell'ISIA il programma relativo al loro corso e un loro curriculum aggiornato.

Sebbene non sia chiaro se l'art. 22 del CCNL e il relativo atto di indirizzo del D.P.C.M. per la contrattazione AFAM, che impongono l'obbligo della presentazione della relazione didattica triennale, sia da considerare

**ISIA***Firenze*

prescrittivo anche per i docenti ISIA - di fatto non contrattualizzati - la procedura della trasmissione al Consiglio Accademico e al Nucleo di valutazione di una relazione sulle attività didattiche effettuate è sicuramente utile per garantire un'effettiva valutazione dell'offerta formativa.

Saranno inoltre programmate dal Consiglio accademico incontri di coordinamento didattico per corso e per area didattica, e le riunioni del Collegio dei Docenti.

È chiesto a tutti i docenti l'utilizzo di un registro che contenga tutti i fogli firma degli studenti che attestino le loro presenze. I registri indicheranno l'articolazione delle lezioni riportando per ognuna di queste: il giorno, l'orario e l'argomento. Per la custodia dei registri, che devono rimanere obbligatoriamente in istituto, è assegnato a tutti i docenti un cassetto con chiave nelle cassettiere poste al primo piano.

La verifica dei giorni e degli orari di presenza dei docenti, concordati con la direzione, avviene mediante la firma di ingresso e di uscita sui fogli firma predisposti dall'amministrazione e attraverso la compilazione del registro personale. Tutti i docenti hanno a disposizione un armadietto in cui dovrà essere conservato il Registro dei corsi.

2.3 Conversione dei bienni specialistici da sperimentali ad ordinamentali

Tra le attività che impegneranno il Consiglio accademico nel prossimo anno accademico va evidenziata per la sua rilevanza quella relativa alla conversione dei bienni specialistici da sperimentali ad ordinamentali. La messa in ordinamento dei bienni deve essere coordinata al fine di accrescere la qualità dell'offerta formativa.

Nel prossimo anno accademico 2018/19 contestualmente all'attivazione del nuovo ordinamento del Diploma accademico di secondo livello in Design, sarà mantenuto attivo anche il previgente ordinamento per gli studenti che si sono iscritti lo scorso anno al biennio e che devono concludere il percorso formativo al quale si sono iscritti. Tale necessità obbliga a mantenere attivi alcuni corsi che scompariranno nel prossimo anno accademico.

2.4 Crediti liberi degli studenti

Il Consiglio accademico, nella programmazione delle attività, ha tenuto conto della necessità di assicurare la possibilità agli studenti di acquisire il numero di crediti liberi previsti dall'ordinamento. Crediti che devono essere ottenuti dagli studenti secondo uno specifico regolamento.

Una parte di questi crediti sono ottenuti attraverso la partecipazione ad eventi e iniziative organizzate dall'Istituto. Condizione che richiede una specifica programmazione da parte del Consiglio accademico al fine di permettere allo studente di stabilire quali siano le attività e le iniziative che intende seguire.

In questa fase di inizio anno accademico non è possibile indicare tutte le attività promosse dall'ISIA attraverso le quali siano acquisibili crediti liberi; queste saranno comunque relative a:

- 1) Corsi monografici e conferenze
- 2) Moduli didattici aggiunti a quelli previsti dal piano degli studi
- 3) Corsi complementari
- 4) Eventi promossi dall'ISIA o ai quali l'ISIA partecipa
- 5) Convegni
- 6) Mostre

**ISIA***Firenze*

Oltre ai crediti ottenuti dallo studente attraverso la partecipazione ad iniziative organizzate dall'ISIA, il medesimo può chiedere il riconoscimento di crediti per attività svolte in totale autonomia comunque riferibili agli obiettivi formativi dell'Istituto. Anche in questo caso le modalità sono stabilite dal "Regolamento crediti liberi".

Se non sono date indicazioni diverse da parte del Consiglio accademico per l'A.A. 2018/19 è riconosciuto: 1 credito per la partecipazione a 3 conferenze; 0.50 di credito per una conferenza di una intera giornata o workshop di un giorno; 1 credito per workshop superiori a un giorno; 2 crediti per workshop o summer school di una settimana (almeno 4 giorni).

La necessità di garantire agli studenti l'acquisizione dei crediti liberi richiede un impegno economico a carico del bilancio finalizzato all'attuazione delle suddette iniziative. Impegno economico che per i corsi monografici, conferenze, moduli didattici e corsi complementari, sono ricompresi nelle ore programmate per le "attività integrative", mentre quello riferito agli eventi, mostre, convegni, sono considerati nella programmazione delle iniziative culturali, con un impegno economico imputabile al Titolo 1.2.1 uscite per prestazioni istituzionali e produzioni artistiche.

2.5 Valutazione

La valutazione deve essere intesa come una parte rilevante della programmazione. In questo senso l'operato del Nucleo di valutazione deve essere inteso come contributo agli organi di governo dell'istituzione per favorire una capacità di autovalutazione.

Il Consiglio accademico esercita la valutazione considerando:

- 1) la relazione del nucleo di valutazione
- 2) la relazione annuale del direttore
- 3) le relazioni dei docenti
- 4) i risultati generali dei questionari degli studenti
- 5) il parere della consulta
- 6) la relazione triennale sull'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro.

Anche in analogia a quanto previsto dal processo AVA nell'università l'Istituzione deve mirare al raggiungimento dell'Alta qualità (AQ).

In tal senso il Consiglio accademico è tenuto:

- 1) a valutare il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi programmati
- 2) a monitorare le fasi attraverso cui raggiungere gli obiettivi individuati
- 3) a considerare i risultati dei vari corsi anche in funzione della conferma dell'incarico.

Si ritiene che sia necessario considerare a carico del bilancio il conferimento di un incarico finalizzato all'analisi e alla valutazione di come i diplomati dell'ISIA di Firenze si inseriscono nel mondo del lavoro e su come è percepito l'ISIA e la sua offerta formativa nell'ambito del design.

Per tale attività potrebbe essere nominato un docente di Sociologia e Statistica dell'Università di Firenze o Siena.

Si auspica che possa essere attivato a anche per il sistema AFAM la valutazione degli sbocchi occupazionali attraverso ALMALAUREA.

**ISIA***Firenze*

L'ANVUR ha predisposto tre diversi modelli per i questionari attraverso i quali acquisire le valutazioni degli studenti e riferiti 1) studenti iscritti; 2) studenti diplomandi; 3) studenti diplomati. Schede che permetteranno anche all'ANVUR e al MIUR una lettura comparata delle diverse valutazioni.

2.6 Borse di studio

Tra le attività programmate dal Consiglio accademico assumono particolare rilevanza le borse di studio (150 ore) destinate agli studenti più meritevoli. Queste, oltre ad offrire agli studenti opportunità di lavoro e di sviluppo delle loro competenze, permettono all'Istituto di utilizzare le capacità acquisite dagli studenti per migliorare i servizi offerti dall'Istituto e per sviluppare le varie iniziative culturali e di ricerca promosse dall'ISIA.

Si chiede un potenziamento delle Borse di studio 150 ore previste in bilancio al Titolo "Uscite per prestazioni istituzionali" **cap. 256 prevedendo 20.000 EURO.**

Si intendono attivare nell'anno accademico 2018/19 borse di studio 150 ore per:

- n° 2 borse 150 ore come supporto alla biblioteca una per semestre;
- n° 2 borse di supporto alla segreteria;
- n° 2 borse per attività editoriale;
- n° 2 borse per supporti ai laboratori;
- n° 2 borse di supporto al comitato di direzione per attività di comunicazioni interne ed esterne

2.7 Fondo di Istituto

Il Fondo di Istituto non viene assegnato ai docenti in quanto manca uno specifico organico docenti; di conseguenza non è competenza del Consiglio accademico la determinazione delle attività rispetto alle quali ripartire il Fondo di Istituto; in particolare all'ISIA in cui questo non è riconosciuto per i docenti.

Il Fondo di Istituto viene assegnato attraverso l'accordo con le parti sindacali e la RSU secondo quanto disposto dal CCNL, in particolare dall'art.6, e dal Contratto integrativo d'istituto.

Sebbene spetti agli accordi con le parti sindacali e la RSU stabilire le modalità per l'assegnazione del Fondo, si indicano alcune possibili attività da proporre al tavolo di concertazione orientate a migliorare la qualità del funzionamento dell'ISIA e l'offerta didattica.

SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA

Per quanto concerne la segreteria e didattica e l'amministrazione devono essere considerati gli impegni e il necessario aggiornamento per tutto il personale per giungere ad una piena applicazione del codice dell'amministrazione digitale e delle norme sulla dematerializzazione. Si evidenzia che il predetto "codice" impone che tutte le istruttorie e flussi documentali avvengano in forma digitale. Pertanto i vari uffici saranno impegnati ad una progressiva trasformazione delle documentazioni, sostituendo i supporti tradizionali con quelli informatici e digitali. Particolare importanza viene ad assumere il protocollo in quanto i programmi in utilizzo (ISIDATA) hanno proprio nel protocollo il fulcro della gestione didattica e amministrativa. Condizione che obbliga a rivedere la ripartizione delle mansioni considerando il crescente impegno richiesto, appunto, per la gestione del protocollo e la necessità che tale attività sia svolta in condizione di tranquillità per evitare errori.

**ISIA***Firenze*

Il processo di digitalizzazione che sempre più caratterizzerà la gestione didattica e amministrativa richiede di favorire un aggiornamento del personale.

La segreteria, inoltre, è impegnata a registrare tutti dati relativi agli studenti, utilizzando i programmi ISIADATA, al fine di garantire a tutti i diplomati la consegna del Diploma supplement che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al "curriculum" specifico seguito dallo studente per il conseguimento del titolo.

L'Istituto ha favorito e ancor più deve favorire l'aggiornamento del personale al quale deve essere necessariamente riconosciuto il crescente impegno derivato dalle predette attività che hanno progressivamente aumentato il lavoro per tutti gli uffici. Impegno accentuato anche per l'esiguità dell'organico ISIA.

Al fine di garantire una sinergia tra il lavoro degli uffici e le commissioni si ritiene utile la partecipazione:
di Stefano Corvino alla commissione didattica
di Gniuli Debora e Lorenzo Bernardini alla commissione tecnica
di Vittoria Steduto e Lorenzo Bernardini alla commissione biblioteca

Si reputa inoltre importante la partecipazione della dott.ssa Silvia Battistini alle riunioni del Consiglio accademico al fine di favorire l'attuazione delle delibere espresse dallo stesso Consiglio.

ASSISTENTE TECNICO

L'arch. Lorenzo Bernardini, oltre a sovrintendere alle attività dei laboratori, è incaricato per la gestione della biblioteca e supporta l'amministrazione nella redazione dell'inventario. Inoltre lo stesso affianca il Presidente, il Direttore e l'ing. Pagano (responsabile della sicurezza) nelle attività finalizzate a garantire il pieno rispetto delle norme sulla salute e sulla sicurezza. L'arch. Bernardini partecipa alle attività delle commissioni Tecnica e Biblioteca.

COADIUTRICI

Rispetto alle coadiutrici va evidenziato che all'ISIA queste sono solo quattro, due per turno; condizione, questa, che determina problemi in caso di malattia o assenza di una di queste per meno di cinque giorni.

L'attuale sede ha una superficie superiore alla precedente e più articolata che richiede maggiori tempi per le pulizie. Per tale motivo l'amministrazione ha programmato non meno di due pulizie straordinarie all'anno - una nella pausa estiva e una nella pausa natalizia - per una pulizia generale degli ambienti, dei pavimenti, dei vetri, fatta da una impresa specializzata. Attività per la quale deve essere previsto in bilancio uno specifico impegno di spesa.

Considerata l'assenza di assistenti tecnici a tempo pieno, le coadiutrici svolgono attività di supporto alla didattica e alla amministrazione. Più in particolare oltre alle attività di pulizia e vigilanza all'ingresso è chiesto loro un supporto ai docenti attraverso la consegna e il ritiro del materiale per lo svolgimento delle lezioni (cavi, telecomandi video, prolunghe, adattatori, ecc.) e fornendo un servizio di informazione agli studenti sull'articolazione dei corsi, sulla gestione delle aule, sui calendari lezioni e esami.

Le coadiutrici, inoltre, offrono un indispensabile supporto alla segreteria e all'amministrazione attraverso la gestione del centralino; il servizio fotocopie; i servizi posta; l'archiviazione e rilegature certificati e registri; la consegna di certificati (archiviazione mandati/reversali, CUD e Ritenute).



Nella determinazione del Bilancio oltre alle risorse finalizzata al Fondo di istituto sono da considerare i costi necessari per due pulizie straordinarie.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Le funzioni relative alla direzione amministrativa sono svolte dalla Direttrice amministrativa Silvia Battistini e della Direttrice dell'ufficio di ragioneria.

3 Programmazione delle iniziative culturali

Le attività culturali, di ricerca e di produzione oltre ad arricchire e aggiornare l'offerta formativa, hanno il compito di valorizzare il ruolo dell'ISIA sia nel proprio territorio sia nel panorama del design italiano e più nello specifico nell'ambito della didattica del progetto.

Sebbene non sia possibile programmare interamente le iniziative culturali e le attività di produzione il Consiglio Accademico ha individuato in questa fase di avvio anno accademico alcune iniziative rispetto alle quali sono già state sottoscritte convenzioni o preso contatti.

3.1 Iniziative culturali - mostre e convegni

PREMIO NAZIONALE DELLE ARTI 2019

Partecipazione al Premio Nazionale delle Arti 2019 per la sezione design, prevedendo la realizzazione dei modelli e le produzioni grafiche dei progetti. Rimborsi spese per i due docenti e gli studenti autori dei progetti selezionati. **EURO 3000**

CUMULUS

Partecipazione alle iniziative promosse da Cumulus che permettono all'ISIA importanti confronti a livello internazionale. Oltre ai costi relativi **all'iscrizione annuale a Cumulus, di EURO 1.200**, che si ripropone, sono da preveder i rimborsi spese per la partecipazione a due conferenze internazionali **EURO 3000**.

TOTALE EURO 4200

CREACTIVITY

La partecipazione all'iniziativa Creativity 2018 (22 e 23 novembre 2018) è stata considerata nella precedente relazione di programmazione. workshop, presenterà attraverso una mostra i risultati della ricerca IGEA. Parteciperà inoltre al PKN e alla serata delle premiazioni.

Per la partecipazione all'edizione 2019 si prevedono le seguenti attività e relativi impegni economici:

- 1) Coordinatore della partecipazione ISIA, impegno di più giornate. EURO 1500
- 2) Referente per le riprese video e foto. EURO 1000
- 3) Per open day e relazioni scuole presenti EURO 1000
- 4) Per partecipare alla conferenza e coordinare un workshop EURO 500
- 5) Per gestione workshop 500

E' prevista la partecipazione di 2/4 studenti per le attività di riprese e montaggio video dell'evento, partecipazione che avviene attraverso bando e che permette agli studenti di riconoscere crediti liberi oppure ore di tirocinio. Si prevede per la voce un impegno di spesa **TOTALE EURO 4500**

**ISIA***Firenze*

F-LIGHT 2018

Partecipazione all'iniziativa F-Light promosso dal Museo del novecento. L'ISIA parteciperà progettando e realizzando dei "videomapping" e installazioni luminose. Le due edizioni saranno organizzate nel mese di dicembre. Dovranno essere previsti gli impegni economici per **incaricare un docente** in qualità di coordinatore dell'evento (**impegno di EURO 1500**) e i materiali e attrezzature per gli allestimenti. Dovranno essere previste anche risorse per inviti e cartoline dell'iniziativa, **TOTALE EURO 2500**

MAESTRI

L'ISIA propone un ciclo di mostre sui maestri del design e della grafica che operano o hanno operato in ISIA. La prima di questa sarà dedicata al lavoro professionale e didattico di Mario Lo Vergine. La mostra sarà curata da Silano Simoncini. Si propone di allestire la mostra al Museo del '900, questa sarà accompagnata da un catalogo che sarà sempre prodotto da ISIA. Per questa iniziativa deve essere programmata una spesa di EURO 18.000 dei quali 6.000 euro per il catalogo già previsto nel bilancio 2018, 10.000 per la mostra e 2000 euro per materiale grafico di comunicazione. **TOTALE EURO 12000**

INFOGRAFICA/INFOESTETICA

Evento, giunto alla terza edizione, orientato alla ricerca e alla sperimentazione sullo sviluppo dell'informazione grafica con l'obiettivo sia di offrire un aggiornamento ai corsi di comunicazione del biennio specialistico, sia di divenire un appuntamento per un confronto sullo sviluppo dell'infografica e infoestetica. L'iniziativa potrebbe essere organizzata in collaborazione con l'ISIA di Urbino e con AIAP. Questa dovrebbe articolarsi in due giornate articolata con un convegno e workshop. L'evento potrebbe essere organizzato all'inizio del secondo semestre o come "summer school" e potrebbe essere aperto a studenti esterni. Si prevede un impegno di spesa di **EURO 4500**

DESIGN DEL PRODOTTO DIGITALE

Iniziativa organizzata in collaborazione con facebook articolata in una conferenza e un workshop tenuto da uno dei designer di facebook HQ di Londra. Saranno a carico di ISIA le sole spese di soggiorno a Firenze **EURO 400.**

LEZIONI DI DESIGN

iniziativa promossa da ISIA che sostiene i costi per 4 relatori e la stampa di materiali promozionali. Il costo totale per i 4 relatori è stimato in **euro 1.200 + 1200 rimborsi spese** + costi di stampa locandine e altri costi di promozione **600 euro**. **TOTALE EURO 3000**

ALTRE INIZIATIVE

Partecipazione ad altre iniziative **EURO 3500**

TOTALE DA IMPUTARE AL CAPITOLO 254 MANIFESTAZIONI ARTISTICHE EURO 37.600

3.2 attività di ricerca e produzione artistica

Per il prossimo anno accademico si è scelto di privilegiare la produzione editoriale al fine di accrescere la produzione scientifica dell'Istituto. A tal fine si è scelto di affiancare la collana già attivata di Teoria e cultura del design con l'editore Gangemi con due nuove collane: 1) i Maestri dell'ISIA, 2) Quaderni di didattica del design.

LA COLLANA I "MAESTRI DELL'ISIA"

**ISIA***Firenze*

è già stata avviata nel 2018 con il libro catalogo relativo al lavoro di **Mario Lovergine**, a cura di Siliano Simoncini con progetto grafico **EURO 8000**.

Per il 2019 si propone la stampa di un secondo libro sul lavoro di **Paolo Deganello**.

Si ipotizza una spesa per stampa e progetto grafico di **EURO 8000**

Rispetto alla collana Quaderni di Didattica del design sono stati proposti i primi quattro quaderni dedicati alla Morfologia degli oggetti di design a cura di Mariella De Martino e Elisa Del Lungo due da stampare nel 2019 e due nel 2020.

EURO 5500x2 = 11.000

Per la Collana Teorie e cultura del design si propone la produzione e la stampa di INFOGRAFICA/INFOESTETICA come raccolta degli atti dei tre convegni 2016/17-2017/18-2018/19

EURO 7000

IMPEGNO ECONOMICO TOTALE PER LA PRODUZIONE EDITORIALE EURO 34.000

nota: L'impegno economico per la produzione editoriale che comporta automaticamente l'acquisizione di un numero di copie dei libri e quaderni prodotti a prezzo speciale da utilizzare nella didattica potrebbe essere previsto in bilancio al CAP.255 PRODUZIONE ARTISTICHE E DI RICERCA, oppure al CAP 101 ACQUISTO LIBRI RIVISTE E ALTRE PUBBLICAZIONI.

3.3 ATTIVITÀ DI RICERCA E COLLABORAZIONE CON ALTRE ISTITUZIONI E AZIENDE

Per l'ISIA le collaborazioni con altre istituzioni di formazione e di ricerca rappresentano una risorsa indispensabile per acquisire conoscenze e competenze specialistiche. Fondamentali in questi anni le collaborazioni con le Facoltà di ingegneria delle università di Trieste e Pisa, e con le Scuole Superiori di Alta Specializzazione Sant'Anna e SISSA.

Con le predette istituzioni si intende avviare corsi di specializzazione e Master in forma congiunta e Summer school. È in via di definizione un Master con l'Accademia di belle arti di Firenze orientato al design per l'artigianato. Master che dovrà autofinanziarsi con i contributi derivanti dalle iscrizioni.

FIRENZE CREATIVE CITY – CRAFT AND FOLK ART

Iniziativa promossa dall'Assessorato allo sviluppo economico e turismo come partecipazione all'iniziativa UNESCO – Città creative. L'ISIA partecipa all'organizzazione dell'evento e agli workshop progettuali con studenti e con docenti. (Referenti Francesco Fumelli e Sabrina Sguanci).

Non dovrebbero richiedere impegni economici ma si propone di prevedere in bilancio **3000 euro** per eventuali spese.

ARIETE

Sarà confermata la convenzione con l'azienda Ariete - rapporto consolidato da diversi anni con l'industria toscana leader sulla scena internazionale della produzione di elettrodomestico per la casa. Nell'anno accademico la convenzione riguarderà oltre il terzo corso, come nei precedenti anni, il Primo anno della specialistica con indirizzo design del prodotto. Per la ricerca progettuale che si svilupperà all'interno del corso di Design al terzo anno e Design del prodotto al primo anno del Biennio specialistico l'ISIA riceverà da ARIETE un contributo da utilizzare:

**ISIA***Firenze*

- per assegnare un rimborso spese al **coordinatore 2000 euro**;
 - per i costi relativi ai viaggi degli studenti per la **visita ad Ariete 2000 euro**;
 - per realizzare una pubblicazione che raccolga dieci anni di esperienze di ricerca.
- L'iniziativa non implica costi per l'ISIA in quanto quelle programmati sono coperti dal finanziamento ricevuto.

COLLABORAZIONE CON "MARS SOCIETY"

Collaborazione finalizzata alla ricerca e progettazione di oggetti e attrezzature attinenti alla sperimentazione e simulazione di basi spaziali, e trasferimento tecnologico dall'ambito spaziale al contesto quotidiano.

COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DI TRIESTE E SISSA

Si intende valorizzare e accrescere le collaborazioni con la Facoltà di ingegneria di Trieste e con la Scuola di Alta Specializzazione SISSA in quanto queste permettono all'ISIA di sviluppare ricerche ad elevato contenuto di innovazione scientifica e tecnologica. L'obiettivo è quello di sviluppare ricerche e progetti in forma congiunta, avere il sostegno dell'Università di Trieste per tesi dell'ISIA ad elevato contenuto di innovazione tecnologica, programmare attività di forma formative da sviluppare attraverso specifiche convenzioni (Master, Summer school), avere il contributo dei docenti dell'Università di Trieste e della SISSA attraverso lezioni e conferenze all'ISIA

Le varie attività dovranno avere un loro specifico finanziamento e non gravare sul bilancio dell'ISIA. Si deve viceversa prevedere un contributo al docente individuato dal Consiglio accademico per seguire e coordinare le attività e come rimborso spese. Per tale incarico si prevede un impegno economico di **EURO 3000**.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE

L'ISIA ha partecipato in questi anni a diversi progetti IFTS sulla formazione nel settore della pelle e valigeria, della moda e dell'accessorio, dell'oreficeria, del disegno meccanico con supporti informatici, ecc. Progetti sviluppati principalmente in collaborazione con ASEV Agenzia per lo sviluppo dell'empolese Valdelsa. Anche per il prossimo anno accademico si intende partecipare ad un progetto IFTS con indirizzo formativo ancora da individuare. Tale attività non prevede impegni economici da parte dell'ISIA ma solo la partecipazione di alcuni docenti alle varie attività i cui costi graveranno sugli stessi progetti e saranno gestiti dall'agenzia coordinatrice. All'ISIA verrà assegnato un contributo anche per le attività di coordinamento e segreteria.

ACCORDO di collaborazione Tra ISIA E Il Consiglio Del Quartiere 4 –

L'accordo prevede la realizzazione di progetti di comunicazione grafica finalizzati alla comunicazione e valorizzazione delle iniziative, progetti e manifestazioni organizzate dal Quartiere 4; quartiere che ospita Villa Strozzi e le relative Scuderie assegnate all'ISIA come nuova sede.

KYOTO DESIGN DECLARATION

L'ISIA dal 2008 ha sottoscritto la Kyoto Design Declaration che impegna l'Istituto ad attivare ricerche finalizzate alla tutela dell'ambiente di evidente impegno sociale

CNR CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI RICERCA

L'ISIA Intende sottoscrivere una convenzione di collaborazione generica con il CNR per tirocini formativi e

**ISIA***Firenze*

progetti comuni, da definire poi nel dettaglio in specifiche convenzioni. Per questa voce si stimano **EURO 1000** per rimborsi e stampa di materiale promozionale e/o audio video

CONVENZIONE MAGGIO MUSICALE

L'ISIA intende sottoscrivere una specifica convenzione con il Maggio Musicale Fiorentino relativa ad accordi di collaborazione generici, nel settore della comunicazione e della produzione artistica e di materiali di comunicazione. Alla convenzione generica, faranno poi seguito specifiche convenzioni per le singole iniziative che verranno definite di comune accordo

TOTALE COLLABORAZIONI EURO 11.000 (SOMMA CHE DOVREBBE ESSERE INTERAMENTE COPERTA DAL CONTRIBUTO ARIETE).

SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Per realizzare modelli, prototipi e materiali relative alle esercitazioni sviluppate dei corsi di progettazione si indica di prevedere nel bilancio di previsione una spesa di **EURO 10.000** Per la realizzazione di materiali grafici e manifesti **EURO 5.000**

ALTRE ATTIVITÀ

È in fase di valutazione la riattivazione di convenzioni e di collaborazioni già attivate nel precedente anno accademico che hanno permesso di raggiungere risultati di qualità e rispetto ai quali l'ISIA è stato invitato a proseguire l'esperienza; tra questi i già indicati "BambooRush" con Labirinto del Masone di Franco Maria Ricci e con Mars Society per ricerche di design in ambito Spaziale considerando anche la possibilità di trasferimento di innovazione tecnologica dall'ambito Spaziale ad utilizzi quotidiani

3.4 collaborazioni e convenzioni didattiche con altre istituzioni formative

ERASMUS - Per il prossimo Anno Accademico 2015/2016 le istituzioni convenzionate con l'ISIA di Firenze sono: ESDi - Escola Superior de Disseny di Barcellona, École supérieure d'art et design di Saint-Étienne, il Bauhaus- Universität di Weimar, la Hochschule der Bildenden Künste Saar di Saarbrücken, la Fachhochschule di Augsburg, la Burg Giebichenstein Kunsthochschule di Halle, la Hochschule für Bildende Künste di Braunschweig, la Kuopio Academy of Design di Kuopio la Technical University di Varna, l'Université de Nîmes.

Per le attività ERASMUS sarà da riportare al CAP.257 la somma assegnata all'ISIA dal MIUR per tale attività con vincolo di destinazione.

MINNEAPOLIS COLLEGE OF ART AND DESIGN - Oltre al programma Erasmus, l'ISIA ha attivato una convenzione di scambio con il Minneapolis College of Art and Design. Per la procedura di attivazione di questa tipologia di attività si rimanda allo specifico bando annuale.

L'iniziativa ha un suo specifico finanziamento e pertanto non graverà sul bilancio dell'ISIA.

SHENKAR COLLEGE – Collaborazione con l'Istituto di design di Israele Shenkar College per attività di ricerca congiunte e scambi di docenti e studenti.



SEOUL INSTITUTE OF THE ARTS AND DESIGN - Collaborazione tra ISIA e SIA (Seoul Institute of the Arts) per attività di ricerca congiunte e scambi di docenti e studenti.

Convenzione con Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa e con l'Istituto di BioRobotica della medesima scuola per promuovere collaborazioni, negli ambiti della formazione universitaria, post-universitaria e della ricerca scientifica. Possibili riflessi economici saranno valutati al momento di avvio delle attività.

Convenzione con Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento SISSA di Trieste per Master congiunti, con la partecipazione anche dell'ISIA di Urbino sull'utilizzo delle ricerche scientifiche in ambito del design e sulla divulgazione e comunicazione della ricerca scientifica, anche in questo caso le attività dovranno avere finanziamenti specifici.

Convenzione Teatro dell'opera – Rete territoriale di istituzioni formative e produttive nel settore delle professioni artistiche e tecniche del teatro dell'opera; convenzione promossa dal Maggio Musicale.

CLA Centro linguistico – Accordo tra ISIA e Centro linguistico di Ateneo Università agli studi di Firenze per agevolazione agli studenti e al personale dell'ISIA docente e non docente per la frequenza dei corsi e utilizzo della Mediateca del Centro Linguistico.

Convenzione tra gli ISIA con l'obiettivo di avviare – inizialmente in via sperimentale – un percorso di collaborazione finalizzato ad instaurare un rapporto continuativo di collaborazione fra le parti, nel quale le attività didattiche e di ricerca scientifica e l'accesso a fornitore di beni e servizi degli ISIA possano integrarsi e coordinarsi reciprocamente.

Convenzione Polo Artistico “Verona academy” per la formazione, ricerca e produzione artistica nell'ambito del teatro musicale e l'opera artistica. Master di specializzazione)

3.5 Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione a manifestazioni nazionali (CAP 258)

Sono programmate alcune visite ad aziende finalizzate a fornire agli studenti una adeguata conoscenza dei processi produttivi. In particolare sono programmate alcune visite come parte integrante del corso di processi di produzione. Sono inoltre previste viaggi per visitare iniziative, collegate al design, di rilevanza nazionale. Sono inoltre da prevedere rimborsi spese a studenti e docenti per la loro partecipazione ad eventi ai quali ISIA partecipa.

Per tali attività si indica di prevedere in bilancio al CAP 258 la somma di 15.000 EURO

4 Edilizia: Sede Scuderie di Villa Strozzi e Meccanotessile

A seguito dell'accordo firmato in data 29 ottobre 2014 tra MIUR, Regione Toscana, Comune di Firenze e questo Istituto (Protocollo Atti de Ministro 015 del 11/11/2014) sono state avviate, in collaborazione con l'ufficio tecnico del Comune di Firenze, le procedure per l'assegnazione dell'appalto finalizzato alla ristrutturazione dell'edificio Ex Meccanotessile che diverrà futura sede dell'ISIA di Firenze.

L'accordo, infatti, ha previsto l'assegnazione all'ISIA Firenze, da parte del Comune di Firenze in uso gratuito per 30 anni, di una parte (circa 3000 mq) del complesso di archeologia industriale denominato Ex Meccanotessile; immobile posto in Firenze in Via Taddeo Alderotti che costituirà la sede “definitiva” dell'Istituto.

**ISIA***Firenze*

L'amministrazione dovrà pertanto seguire, nei prossimi anni, le procedure per giungere alla ristrutturazione dell'edificio assegnato e al suo adeguamento alle esigenze didattiche, di ricerca e di funzionamento dell'ISIA. Per i lavori sono stati assegnati dal MIUR due milione di euro, come da accordo sottoscritto. L'ufficio tecnico del comune ha predisposto il progetto esecutivo. Deve ora essere individuato il RUP al fine di proseguire i lavori con la valutazione del progetto e avviare l'istruttoria per l'attivazione della gara d'appalto.

4.1 Edilizia

Nell'attesa della ristrutturazione del "Meccanotessile" è stata assegnata dal Comune di Firenze come sede provvisoria l'edificio denominato "Scuderie di Villa Strozzi" in via Pisana 79. Un edificio idoneo per l'ampiezza e la tipologia degli spazi ma che sin dai primi giorni del suo utilizzo ha evidenziato un degrado sia per quanto concerne l'edilizia, sia per quanto relativo agli impianti.

Il comune di Firenze è intervenuto con lavori di impermeabilizzazione, oltre a sostituire i radiatori interni. L'ISIA è intervenuto con proprie risorse per mettere a norma l'impianto elettrico, rendere funzionante l'ascensore, realizzare il portone in ferro con uscita di sicurezza nel seminterrato, gli infissi in vetro nella segreteria e direzione amministrativa.

Considerata il mantenersi per alcuni anni dell'ISIA presso le Scuderie di Villa Strozzi è opportuno realizzare una porta in vetro per la Cappella, per il cui impegno economico sono da acquisire i relativi preventivi.

4.2 Impianti e manutenzioni

Assume priorità **un intervento di separazione degli impianti di luce, acqua e gas** al fine di una precisa registrazione dei consumi dell'ISIA. Pertanto congiuntamente agli impegni di spesa finalizzati al pagamento dei canoni LUCE, GAS, ACQUA, relativi ai CAP. 116,117,118, è necessario prevedere uno specifico impegno di spesa per la separazione delle utenze.

4.3 Arredi

Si è provveduto all'acquisto degli arredi di molti uffici; dei banchi elettrificati per un numero consistente di aule, all'arredo del bar/ristoro, all'arredo della portineria. Acquisti che hanno permesso un miglioramento funzionale e di immagine dell'Istituto.

Si propone ora di procedere all'arredamento della biblioteca attraverso l'acquisto di **60/70 poltroncine** di qualità strutturale al fine di garantire la loro durata nel tempo (si propone l'acquisto delle poltroncine DSC Axis 106 prod. Anonima Castelli). Una spesa che dovrebbe aggirarsi intorno a **20.000 EURO**. Inoltre si propone l'acquisto oppure la revisione degli armadi.

4.4 Bar-Ristoro

Sarà sottoscritta la nuova convenzione per la gestione del bar-ristoro. La convenzione dovrebbe garantire il servizio "piatti caldi" auspicando un miglioramento del servizio.

Si ritiene necessario un confronto con l'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio della Regione Toscana perché sia garantita anche agli studenti dell'ISIA la possibilità di pasti a costo convenzionato.

4.5 Comunicazione interna

**ISIA***Firenze*

Deve essere ultimata la comunicazione interna all'istituto e una sistemazione dell'ingresso e spazi comuni per una loro qualificazione anche al fine di evidenziare a coloro che visitano l'ISIA il suo indirizzo formativo nell'ambito del design.

5 Aggiornamento attrezzature per uffici, aule e laboratori

Per un'aggiornamento delle dotazioni informatiche sono state individuate le seguenti necessità:

PER LA DIDATTICA

Rinnovo licenze Rhinoceros 3D (circa **1000 EURO**) e rinnovo licenze annuali Adobe (circa **6500 EURO**)

Due computer per le lezioni e le conferenze (circa **1700 x 2 = 3400 EURO**)

Manutenzione annuale proiettori (circa **1000 EURO**)

Disco NAS da 4 tb per archivio digitale tesi * (circa **700 EURO**)

PER LA DIREZIONE

Scanner documentale (**1000 EURO**)

PER GLI UFFICI e AMMINISTRAZIONE

N° 4 PC per gli uffici (circa **4000 EURO**)

Rinnovo annuale licenze WORD (circa **1200 EURO**)

Rinnovi degli abbonamenti dei servizi amministrativi e di gestione didattica **ISIDATA**

Implementare backup online (circa **1500 EURO** annui)

Dovrà essere affrontata la questione di messa a norma con GDPR (**5000 EURO**).

Inoltre dovrà essere ampliata la banda internet della segreteria. Potenziamento necessario per la gestione del protocollo informatico.

Per la segreteria si propone l'acquisto di un deumidificatore **200 EURO**;

Per la Direzione di amministrazione o ragioneria deve essere acquistato un armadio di sicurezza **800 EURO**.

5.1 INTERNET

Per la connessione ad internet l'ISIA è stato costretto a sostituire il servizio GARR, utilizzato per diversi anni, in quanto la rete GARR non raggiunge la nuova sede assegnata. L'Istituto ha pertanto scelto di mantenere divisi il servizio internet per la segreteria da quello riferito alla didattica con TIM in ADSL per la segreteria e TIM in fibra per la didattica.

Si propone inoltre di incrementare la banda della connessione della segreteria portando anche questa in fibra (per la quale si stima circa **1000 EURO** di maggiori spese).

5.2 LABORATORIO DI MODELLISTICA

**ISIA***Firenze*

Nel laboratorio di modellistica è stato realizzato il portone che permette di illuminare con luce diurna il laboratorio e che permette l'uscita di sicurezza. È stata installato un impianto per l'aspirazione delle polveri e dei gas ed è stata installata la cabina per la verniciatura; il collaudo ha evidenziato una insufficiente efficacia pertanto per il laboratorio di modellistica assume priorità una adeguamento dell'impianto di verniciatura e aspirazione. Si propone per un aggiornamento delle attrezzature e per i materiali **5000 EURO e 2000 EURO** per filamenti stampanti 3D.

5.3 LABORATORIO FOTOVIDEO

Il laboratorio fotografico e video è stato aggiornato in questi anni nelle attrezzature e negli impianti presentando ora una dotazione tecnica adeguata. Si propone di proseguire nell'aggiornamento con **5000 EURO** per aggiornamento attrezzature varie.

5.4 LABORATORIO DI INFORMATICA

Attualmente l'ISIA ha attivato un "Laboratorio mobile" con 28 computer portatili che sono utilizzati nelle varie aule. Le attrezzature del laboratorio di informatica, principalmente monitor e tavoli elettrificati sono utilizzati per attività autonome degli studenti. Nei prossimi mesi la commissione tecnica farà una valutazione e predisporrà un eventuale progetto di riallestimento e integrazione del laboratorio in relazione alle nuove esigenze didattiche.

5.5 BIBLIOTECA

Dopo che per alcuni anni la biblioteca non è stata più potenziata, per effetto della riduzione delle risorse, in questi anni, con il coordinamento della commissione biblioteca è stato avviato un arricchimento del librario. Oltre alla biblioteca centrale sono state attivate delle biblioteche di corso che permettono a studenti e docenti un più veloce utilizzo dei libri. Lo scorso anno accademico è stato predisposto dalla Commissione biblioteca un piano acquisti di cui non è stato completato l'acquisto. Sono emersi alcuni problemi per libri stranieri e per testi che richiedevano l'acquisto via internet, ma anche per testi italiani non ordinati da parte dell'amministrazione. Quest'anno si deve procedere a completare gli acquisti già indicati lo scorso anno e a potenziare gli abbonamenti alle riviste alcune delle quali da inserire nelle biblioteche di corso.

Si propone pertanto di impegnare **6.000 EURO** da destinare all'ampliamento del patrimonio librario della biblioteca (Capitoli 101 e 604). Sia relativo alla biblioteca centrale sia di corso.

Dovranno essere inoltre riconfermati gli abbonamenti attivati sia per la biblioteca centrale, sia per la biblioteca di corso del terzo anno con le riviste Domus, Interni, Frame, Wallpaper.

Si propone l'acquisto di uno scanner per codice a barre per la costante verifica degli acquisti e per velocizzare l'inserimento dei dati (**300 EURO**)

Sempre in merito alla biblioteca, utilizzata anche per le conferenze, si propone la sostituzione delle poltroncine (già indicate al precedente cap. 4.3), ed è necessaria una manutenzione straordinaria oppure sostituzione degli armadi che a causa dei traslochi e dell'usura evidenziano difficoltà nell'apertura e chiusura delle ante in vetro. Per tali acquisti si deve procedere ad acquisire i relativi preventivi.

Il Consiglio accademico, acquisendo l'indicazione venuta dal Nucleo di valutazione ritiene che sia necessario avviare una nuova classificazione dei libri conforme a quello adottato dalle biblioteche nazionali. Per tale attività è necessario acquisire un preventivo che possa quantificare la spesa e valutare la sua fattibilità già nel 2019.

Nell'attesa di individuare i possibili costi per una nuova classificazione per l'acquisto libri, rinnovo

**ISIA***Firenze*

abbonamenti e produzione materiale informativo si indica di prevedere nel **CAP. 101 10.000 EURO**

Sempre in relazione ai materiali della biblioteca, si indica la necessità di un riordino dell'archivio delle tesi al fine di una loro conservazione e consultazione. Per tale attività si prevede un impegno economico di **4000 EURO** per l'affidamento di uno specifico incarico Impegno economico da inserire nel **CAP.604**.

Si evidenzia la necessità di una ridefinizione del regolamento delle tesi che consideri la problematica della tutela e della proprietà. Per tale attività sarà necessario l'affidamento di uno specifico incarico per il cui impegno economico vanno acquisiti alcuni preventivi.

Sul medesimo capitolo si chiede di rinnovare un impegno economico per la realizzazione di un archivio modelli, attraverso la realizzazione di alcuni modelli storici. Impegno che era stato previsto nel precedente bilancio ma che poi per problemi di gestione del laboratorio modelli non ha potuto concretizzarsi.

Si propone per la realizzazione dei modelli di prevedere una somma di **10.000 EURO**

TOT. CAP.604 EURO 14000

5.6 SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE

Tra i costi relativi alla gestione informatica degli uffici di amministrazione e segreteria devono essere considerati i costi derivanti dagli abbonamenti ISIDATA. La direzione sta valutando la possibilità di cambiare fornitore di servizi informatici. Per il momento si ritiene che possa essere messa in previsione la somma dello scorso anno con l'aggiunto degli eventuali costo derivanti dall'acquisizione dei programmi e servizi relativi all'applicazione del CODICE DIGITALE.

Sono da prevedere per il prossimo anno gli impegni di spesa già previsti nel precedente bilancio di previsione al Cap. 107 "Uscite per servizi" che dovranno prevedere in aggiunta le spese dovute all'adeguamento ISIDATA in ottica dell'applicazione del Codice di amministrazione digitale e degli obblighi di conservazione relativa.

6 Codice amministrazione digitale

6.1 Applicazione Codice Amministrazione Digitale

Il CAD – Codice Amministrazione Digitale - ridefinisce la natura del documento informatico. Tutto l'impianto normativo trova il fondamento nella necessità di trasformare le potenzialità dell'innovazione tecnologica in maggiore efficienza, efficacia e soddisfazione dei cittadini e delle imprese. Grazie al CAD è possibile attuare quel processo di digitalizzazione delle attività amministrative che costituisce il presupposto per una reale modernizzazione degli Enti pubblici. Tale processo richiede una estesa adozione del documento informatico, oltre che degli strumenti necessari per gestirlo.

<http://www.altalex.com/documents/codici-altalex/2014/06/20/codice-dell-amministrazione-digitale>

Un corretto ed efficace utilizzo di tali strumenti comincia sin dalla fase di acquisizione di servizi ed attrezzature e in questa ottica, nello scorso anno accademico l'istituzione ha già effettuato investimenti hardware e software connessi ai nuovi obblighi (ed opportunità) normative relativamente al citato codice dell'amministrazione digitale.

6.2 Implementazione delle Misure Minime di Sicurezza



ISIA

Firenze

Le misure minime di sicurezza, costituiscono parte delle norme tecniche di applicazione del sopraccitato CAD. Nel passato anno accademico – anche con il supporto di uno studente con borsa di studio specifica – si è quindi proceduto alla implementazione delle misure minime di sicurezza, per hardware e software della rete di segreteria, come da normativa vigente.

<http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/cert-pa/misure-minime-sicurezza-ict-pubbliche-amministrazioni>

Il piano di implementazione delle misure minime di sicurezza ha dato buoni risultati, permangono alcune criticità in relazione alla implementazione di procedure più complete di disaster recovery che dovremo risolvere in tempi brevi.

In questa ottica - a livello procedurale - rimane da nominare la figura del responsabile della custodia delle password (come da DL 30 giugno 2003, n. 196) figura che deve avere in custodia e la disponibilità di tutte le password generiche di utilizzo dei servizi ISIA.

A livello procedurale quindi si ritiene di dover completare gli acquisti dal punto di vista software e hardware.

6.3 PagoPA – procedure di pagamenti alla Pubblica Amministrazione

A conclusione del capitolo specifico, si sottolinea l'esigenza di investire nella attivazione (obbligo di legge) delle procedure **PagoPA**: <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/pubblica-amministrazione/pagamenti-elettronici> Le Pubbliche Amministrazioni e le società a controllo pubblico **aderiscono** al sistema pagoPA **perché previsto dalla legge**. Il vantaggio è quello di poter fruire di un sistema di pagamento **semplice, standardizzato, affidabile** e non oneroso per la PA e più in linea con le esigenze dei cittadini. Il sistema pagoPA è stato realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012, come convertito in legge. Al momento ISIDATA offre una soluzione software in questo senso, occorre tuttavia richiedere loro un preventivo specifico.

6.4 Formazione del personale

Alla luce di quanto sopra esposto, si dovrà procedere ad attivare corsi di formazione specifici per il personale di amministrazione e segreteria, oltre a favorire la sua partecipazione alle varie iniziative promosse con tale finalità. Su richiesta del personale, approvata dalla amministrazione, si possono attivare corsi di aggiornamento legati all'utilizzo del computer in generale e in particolare orientato ai software ISIDATA e INFOCSHOOOL per la gestione delle varie procedure tra cui: Cloud; Conservazione; Pago PA; Inventario; Paghe e gestione personale.

6.5 Sicurezza

Nel rispetto del Testo unico sulla sicurezza - D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (EX legge 626/94) riguardante le norme in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene devono essere previste le necessarie attività. Oltre al rinnovo degli incarichi del Responsabile della sicurezza e del medico, dovranno essere programmate le attività formative previste dalle norme e effettuare le prove di evacuazione. Dovranno essere costituite le squadre antincendio e di primo soccorso.

Si propone la stampa e la distribuzione a tutti gli studenti di un opuscolo informativo sulla sicurezza.

Sono da riattivare i corsi sicurezza per i nuovi iscritti e nuovi docenti.

7 Comunicazione e relazioni

È indispensabile che l'ISIA migliori la comunicazione relativa all'istituto, alla sua offerta formativa, alle sue attività di ricerca e iniziative culturali. A tal fine sarebbe utile la costituzione di un ufficio stampa che sia in

**ISIA***Firenze*

grado di predisporre specifiche strategie.

In considerazione dei problemi che derivano per la gestione dei servizi in internet conseguenti alla necessità di utilizzo della carta di credito si propone l'affidamento di alcune attività a soggetti esterni prevedendo:

euro 6000 per ufficio stampa (Cap 59)

euro 5000 per servizi su Google con contratto esterno (Cap. 59)

euro 10.000 per materiale informativo e di comunicazione (Cap. 604)

7.1 Posta

Nel CAP.112 USCITE POSTALI sono inerite le modeste spese derivanti dalla ormai residuale attività di spedizione cartacea. Per il prossimo anno accademico si indica un aumento per la spedizione alle scuole e alle biblioteche del materiale edito dall'ISIA. Si tratta di scatole di libri + materiale informativo ISIA.

Si propone di prevedere nel CAP.112 uscite postali **2000 EURO**.

7.2 SITO WEB

È stata avviata una ridefinizione tecnica, funzionale e grafica del sito web dell'ISIA seguita dai docenti Fumelli, Bonomi, Masetti e Del Lungo.

Ridefinizione del sito dell'ISIA al fine di migliorarne la funzionalità, la qualità e l'accesso. Dovrà essere previsto un contributo per coloro che sono impegnati nella riprogettazione e un contributo per la traduzione dei testi in Inglese rispetto al quale andrà individuata una specifica somma non inferiore ai 2000 euro. Dovrà essere programmato un costo annuale da destinarsi alla gestione del sito.

Per quanto concerne lo sviluppo del software, mancando le competenze interne è stato assegnato l'incarico ad un professionista esterno, incarico che dovrà essere riassegnato. I costi per l'installazione della piattaforma Wordpress, del tema grafico, e la creazione delle sezioni, implicherà un impegno economico di circa **6000 EURO**.

7.3 NEWSLETTER ISIA

Viene mantenuta la newsletter mensile dell'ISIA con la supervisione di Silvia Masetti e il contributo dell'Ufficio stampa ISIA.

È da verificare la possibilità di utilizzare un servizio esterno 400 EURO

8 Servizi agli studenti e diritto allo studio

8.1 buoni mensa

Si intende avviare un confronto con con l'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio della Regione Toscana perché sia garantita anche agli studenti dell'ISIA la possibilità di pasti a costo convenzionato. In tal senso potrebbero essere assegnati dei buoni da spendere o nel bar/ristoro convenzionato con ISIA o nelle tavole calde presenti in via Pisana.

8.2 servizi attualmente disponibili

LABORATORIO DIGITALE MOBILE

**ISIA***Firenze*

ISIA Firenze dispone di un laboratorio digitale mobile, composto da 27 computer portatili Apple MacBook Pro da 13,, con precaricata la Adobe Creative Cloud. Gli studenti possono utilizzare liberamente tali computer all'interno della sede ISIA, facendone richiesta tramite un docente.

Il regolamento che definisce i termini è consultabile alla pagina "Regolamenti" del sito ISIA.

LICENZE SOFTWARE

ISIA Firenze dispone di 60 licenze del software Rhinoceros, 30 per computer Apple Mac e 30 per Windows. L'utilizzo di tali licenze è previsto prioritariamente per i corsi che utilizzano il programma durante l'anno accademico, le eventuali licenze in eccesso - rispetto alle esigenze dei corsi di riferimento - possono essere attivate anche da altri studenti ISIA.

STAMPANTE MULTIFUNZIONE/SCANNER

Gli studenti ISIA possono stampare, fotocopiare e scansionare il materiale didattico (dispense, appunti, esercitazioni, ecc.) tramite la stampante multifunzione presente in aula Cad. La stampante è dotata di un distributore per l'acquisto e la ricarica di tessere necessarie per accedere al servizio.

ARMADIETTI

Gli studenti hanno a disposizione un armadietto ciascuno per la custodia di oggetti, materiali didattici ed effetti personali. Gli armadietti sono assegnati ai nuovi studenti all'inizio dell'Anno Accademico, a seguito della lettura del relativo regolamento e la firma dell'assunzione di responsabilità.

ACCESSO A INTERNET SERVIZI GOOGLE

ISIA Firenze offre a tutti gli studenti un accesso Internet a banda larga. Agli studenti è resa gratuitamente disponibile la piattaforma Google Drive comprendente la piattaforma Google Drive, Google Documenti e Google Mail

