

**ISIA***Firenze*

DISPOSIZIONI PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI RETE

Accesso a Internet

L' ISIA di Firenze riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze informative e didattiche dell'Istituto. L' ISIA di Firenze offre pertanto al personale docente e non docente e ai propri studenti iscritti la possibilità di collegarsi alla rete internet attraverso un collegamento wireless secondo la disciplina e le modalità stabilite dal presente documento. L' ISIA di Firenze non è responsabile dei contenuti offerti in rete.

Disposizioni

Accedendo alla rete Internet tramite il collegamento reso disponibile dall'Istituto e attraverso i dati di accesso forniti dall'Istituto stesso, ogni utente si impegna esplicitamente a:

- 1) non alterare i dati presenti in Internet e a non alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni software e hardware dei computer del Servizio;
- 2) osservare le leggi vigenti relative al copyright, alla frode e alla privacy e ogni altra disposizione di legge;
- 3) farsi carico integralmente di ogni onere o costo per accessi a siti o richieste di prestazioni e servizi a pagamento della rete;
- 4) utilizzare la posta elettronica secondo quanto disposto dal regolamento e assumere la totale responsabilità per il contenuto dei messaggi trasmessi;
- 5) riconoscere che il Servizio non è responsabile in alcun modo per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
- 6) sollevare l'Istituto o il funzionario incaricato da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento a Internet messo a disposizione dall'Istituto;
- 7) assumere in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio Internet;
- 8) riconoscere che il non rispetto del regolamento comporterà l'applicazione di censure e sanzioni;
- 9) conferire all'ISIA di Firenze il consenso al trattamento dei propri dati personali; acquisite le informazioni di cui all'art. 10 della L. 675/96, ai sensi dell'art.11 della stessa.

Responsabilità degli utenti

L'utilizzo del collegamento alla rete Internet dovrà essere coerente con le attività didattiche di studio e di ricerca. Gli utenti non potranno usare l'accesso ad Internet per scopi di lucro o commerciali; sono parimenti vietate attività illegali e/o irregolari di qualsiasi genere oppure attività che possano in qualsiasi modo apportare danni a terzi o all'Istituto. È vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e del hardware di collegamento. Gli utenti sono responsabili di danneggiamenti volontari alle apparecchiature, al software e alle configurazioni. Gli utenti rispondono personalmente dell'eventuale inosservanza delle presenti disposizioni e dei danni, nessuno escluso, che l'utilizzo del servizio potrà arrecare all'ISIA Firenze o a terzi.

L'ISIA di Firenze non risponderà in alcun modo per problemi derivanti dall'utilizzo di password introdotte dall'utente, o precedenti utenti, su siti internet ad accesso riservato.

È fatto inoltre divieto di utilizzo della ragione sociale, degli indirizzi di posta o di qualunque altro identificativo dell'ISIA di Firenze per sottoscrizioni di servizio, o acquisizione di beni offerti tramite la rete internet.

A propria tutela e per garantire il corretto utilizzo della rete, l'ISIA di Firenze si riserva, nel rispetto delle attuali normative sulla privacy, di effettuare controlli e monitoraggi sulle navigazioni effettuate dagli utenti.

Revoca dell'autorizzazione all'accesso

A fronte di accertate violazioni del disciplinare, l'ISIA di Firenze ha facoltà di revocare immediatamente l'accesso all'utente responsabile delle violazioni, sia temporaneamente sia in via definitiva.

Nome Cognome

Rete wi-fi

Rete: **wifi_studenti**

Username: **nome.cognome**

Password: **XXXXXXXX**

Account e-mail e servizi Google

E-mail istituzionale: **nome.cognome@isiadesign.fi.it**

Username: **nome.cognome@isiadesign.fi.it**

Password temporanea: **XXXXXXXX**

IL DIRETTORE
Giuseppe Furlanis



Data _____ Firma per accettazione _____

**ISIA***Firenze***DISPOSIZIONI PER L'UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI****Natura e durata della concessione**

Gli armadietti in concessione agli studenti sono proprietà dell'ISIA di Firenze. Il rapporto in essere tra l'ISIA Firenze e gli assegnatari, durante il periodo di concessione dell'armadietto, ha natura di comodato d'uso (per quanto non espressamente disciplinato dal presente documento, si rimanda, pertanto, al Codice Civile, Capo XIV, Artt. 1803 e segg.).

Possono usufruire del comodato d'uso, previa accettazione dei termini del presente documento, gli studenti regolarmente iscritti al ciclo di studi triennale di I livello e biennale di II livello, per tutta la durata del ciclo di studi.

L'armadietto sarà assegnato ad ogni studente a inizio dell'anno accademico e deve essere lasciato libero e aperto prima della pausa estiva, e comunque entro e non oltre il 30 giugno dello stesso anno accademico.

Responsabilità

Gli studenti sono responsabili della tenuta dello spazio esterno e interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo. L'armadietto è contrassegnato da un numero, non è consentito scrivere su di esso nomi e segni di identificazione. Eventuali danni accertati agli armadietti saranno posti a carico dei responsabili.

Inoltre l'ISIA non è depositaria degli oggetti o effetti personali introdotti dagli assegnatari nei suoi locali e non è tenuto ad effettuare alcun servizio di sorveglianza e custodia, né può accordare deroghe alle norme qui precisate. Pertanto declina ogni responsabilità in caso di furti o ammanchi parziali o totali dei beni presenti negli armadietti, con o senza effrazione degli stessi.

Modalità d'uso

È previsto un armadietto personale per ciascuno studente, nei limiti del numero disponibile, e la sua chiusura mediante lucchetto è a totale carico degli assegnatari.

Non appena l'assegnatario non sia più in possesso dei requisiti previsti per la concessione in uso (conseguimento di diploma, termine del ciclo di studi, interruzione di carriera) deve, entro 7 giorni, liberare l'armadietto dandone comunicazione alla direzione. In caso ciò non avvenga l'armadietto sarà aperto d'ufficio ed il suo contenuto avviato a smaltimento come rifiuto.

Divieti

È proibito introdurre e conservare negli armadietti alcun genere alimentare o altro materiale deperibile, pericoloso e/o illecito in genere, di qualsiasi natura e in qualsiasi quantità.

L'assegnazione degli armadietti è strettamente personale, gli assegnatari non possono trasferire la concessione d'uso o consentirne l'uso a terzi, anche rientranti nelle categorie eleggibili per l'assegnazione.

Non è consentito occupare altri armadietti oltre a quello assegnato: tutti gli armadietti occupati abusivamente saranno aperti ed il loro contenuto avviato a smaltimento come rifiuto.

Apertura forzata dell'armadietto

L'ISIA di Firenze si riserva la facoltà di aprire l'armadietto e svuotarlo in caso di:

- scadenza della concessione di comodato d'uso;
- violazione del presente regolamento;
- necessità per la salvaguardia della sicurezza delle persone e della struttura;
- richiesta da parte di autorità esterne (ispezioni, indagini, ecc).

Modalità di apertura forzata dell'armadietto, conservazione, recupero e smaltimento dei beni depositati

In caso di necessità conformi al punto precedente, l'ISIA di Firenze si riserva la facoltà di svuotare gli armadietti secondo le seguenti modalità:

- distruzione del lucchetto e apertura dell'armadietto;
- comunicazione allo studente, entro 15 giorni dall'apertura dell'armadietto, dell'effettuato svuotamento e richiesta di ritiro dei beni depositati (per il recupero dei propri beni, lo studente è pregato di contattare l'Istituto e di firmare apposita ricevuta, al momento della consegna dei beni conservati);
- custodia, per max. 30 giorni, di eventuali beni depositati dallo studente (ad eccezione dei beni che violano i divieti del presente regolamento);
- smaltimento dei beni non ritirati dallo studente.

Nome Cognome**Armadietto**Numero armadietto: **000**

Data _____ Firma per accettazione _____

IL DIRETTORE
Giuseppe Furlanis