

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

| <p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p> | <p>Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p> | <p>Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p> |
|--|---|---|
| 1. Istituzione - Regolamento del Consiglio di Amministrazione | Discussione all'interno del CdA sull'opportunità di un nuovo regolamento, essendo già ben regolamentata all'interno dello Statuto il funzionamento dell'Organo di governo. | 2.azione pianificata ma non ancora implementata; |
| 1. Istituzione - Regolamento per l'organizzazione degli Uffici | Approvato ma in attesa di approvazione da parte del MEF, Funzione pubblica e MUR. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023 |
| 1. Istituzione - Regolamento per il funzionamento della Biblioteca | La mancanza di uno spazio autonomo rende la gestione delle attività della biblioteca per il momento difficilmente regolamentabile. Per il momento è stato nominato un docente addetto al prestito dei volumi. In attesa di reclutamento nuova figura professionale specifica. | 2.azione pianificata ma non ancora implementata; |
| 1. Istituzione - Regolamento per la gestione dei Beni mobili di proprietà dell'ISIA | Importanza ed urgenza della predisposizione del regolamento ai fini dell'individuazione e della gestione dei Beni mobili riguardante: Mobili, arredi, macchine d'ufficio; Materiale bibliografico; Strumenti tecnici, attrezzature per la didattica, attrezzature in genere. | 2.azione pianificata ma non ancora implementata; |
| 1. Istituzione - Regolamento per le Missioni fuori sede | Regolemento per modalità di conferimento e trattamento economico delle spese per gli incarichi di missione per la prestazione di un'attività lavorativa fuori dalla sede ordinaria di lavoro, nell'interesse della ISIA. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023 |
| 4. Organizzazione della didattica - Aumentare il numero degli appelli per ogni semestre | Il C.A. prevede, compatibilmente con il calendario delle attività didattiche, di passare da due a tre appelli oppure di prevedere una sessione di recupero in casi eccezionali. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023 |
| 4. Organizzazione della didattica - Pubblicazione Calendario degli esami di profitto e della prova finale all'inizio dell'anno o di ogni semestre | Il calendario degli esami di profitto e della prova finale è pubblicato sul sito dell'ISIA. https://www.isiadesign.fi.it/offerta/calendario-e-servizi/calendario-aa-orari/ | 4.azione conclusa |
| 4. Organizzazione della didattica - Pubblicazione dei programmi corsi di insegnamento | La pubblicazione attualmente è consultabile su sito Web. Triennio: https://drive.google.com/drive/folders/1tF2FW59IKpeS1YaS0f6_h5YWREA1gXk0 Biennio: https://drive.google.com/drive/folders/1p2REYLfA8cQD0C2QqETM4AJZ_fd9ki7 | 4.azione conclusa |
| 4. Organizzazione della didattica - Relazione coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, | Relazione coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023 |
| 5. Personale - Relazione dei professori sul lavoro didattico artistico svolto nell'ultimo triennio (obbl. 24) | Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica. (obbl. 24) | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Settembre 2023 |
| 5. Personale - Rilevazione delle opinioni del personale, | Rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse. (facoltativo) | 1.azione non ancora pianificata; |
| 5. Personale - Gestione infrastrutturale ed informatica | Selezione personale tecnico amministrativo per la gestione infrastrutturale ed informatica | 2.azione pianificata ma non ancora implementata; |
| 5. Personale - Gestione ed il riordino della biblioteca a | Selezione personale tecnico amministrativo per la gestione ed il riordino della biblioteca a personale | 2.azione pianificata ma non ancora implementata; |

| | | |
|---|--|--|
| personale specializzato | specializzato | |
| 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio - Regolamento Consulta Studenti | Regolamento consulta degli studenti. https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/547-2022_Regolamento_Consulta_Studenti_ISIA.pdf | 4.azione conclusa |
| 7. Sedi e attrezzature - Dotazione delle attrezzature nei laboratori | Ulteriore miglioramento delle dotazione delle attrezzature nei laboratori. | 4.azione conclusa |
| 7. Sedi e attrezzature - Nuova sede del Meccanotessile | Sono stati predisposti ulteriori atti amministrativi per la nuova sede del Meccanotessile. Nomina RUP, nomina consulenti tecnici e legali, validazione del progetto esecutivo. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024 |
| 8. Biblioteca e patrimonio artistico - Adesione rete bibliografica nazionale | Aderire alla rete bibliografica nazionale OPAC | 2.azione pianificata ma non ancora implementata; |
| 8. Biblioteca e patrimonio artistico - Nuove acquisizioni | Completare l'acquisizione di banche dati online dedicate al Design e aggiornamento di abbonamenti, testi e pubblicazioni scientifiche. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023 |
| 8. Biblioteca e patrimonio artistico - Conservazione e valorizzazione del patrimonio documentale ed artistico | Realizzazione di un inventario per la conservazione e valorizzazione del patrimonio documentale ed artistico con particolare riferimento alle tesi di laurea. | 4.azione conclusa |
| 9. Internazionalizzazione - Erasmus | Aumentare i rapporti e gli scambi internazionali, soprattutto per i docenti. Aumentare i rapporti e gli scambi internazionali in entrata per gli studenti. | 3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023 |
| 9. Internazionalizzazione - Comunicazione e informazione delle iniziative internazionali | Migliorare comunicazione informazione e diffusione e incentivazione delle iniziative internazionali | 4.azione conclusa |
| 13. Trasparenza e digitalizzazione - | Aggiornamento sezione Trasparenza e digitalizzazione su sito web | 4.azione conclusa |

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

| Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento | Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione) |
|---|--|
| Sito WEB | Aggiornare in tempo reale il sito ed in particolare il settore Offerta Formativa, Promozione e Orientamento, Amministrazione Trasparenza, Albo Pretorio |
| Sistema di assicurazione Qualità | Acquisizione certificazione ISO 9001 |
| Sistema di assicurazione Qualità | Nomina Presidio di Qualità e redazione del Manuale della qualità (obbl. 24) Predisposizione di Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo per quanto riguarda la definizione di Qualità adottata dall'Istituzione, le politiche per la Qualità adottate ed in via di adozione, descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità. |
| Commissioni di Istituto attivate | Predisposizione di Relazione sintetica annuale sulle attività svolte |
| Coordinatori Diploma accademici di primo e secondo livello | Relazione sintetica annuale sulle attività svolte (obbl. 2024) |
| Attività di formazione del personale docente | Programma di attività, incontri ed eventi per l'aggiornamento della formazione didattica e pedagogica. |
| Open Day | Ampliare e migliorare le giornate di promozione e orientamento |
| Biblioteca | Relazione Elenco degli abbonamenti a disposizione degli utenti (obbl. 2025) |
| Biblioteca | Relazione sintetica del bibliotecario (obbl. 2024) |
| Biblioteca | Acquisizione al patrimonio bibliografico dei libri di testo indicati nei programmi dei Corsi di Insegnamento |
| Internazionalizzazione | Ufficio Relazioni Internazionali/ Erasmus per la comunicazione informazione, diffusione e incentivazione delle iniziative internazionali |
| Internazionalizzazione | Sito WEB in inglese |
| Ricerca e Produzione Artistica | Relazione delle strategie istituzionali per lo sviluppo della ricerca artistica e scientifica |
| Ricerca e Produzione Artistica | Predisposizione di contratti di convenzioni tipo distinti per attività di ricerca, commerciali, di consulenza al fine di una migliore e rapida stipula degli stessi. |
| Ricerca e Produzione Artistica | Nomina di un delegato per il coordinamento delle attività di produzione artistica e ricerca e di personale amministrativo addetto a supporto della direzione. |

| | |
|--|---|
| Terza Missione | Costituzione di un ufficio Trasferimento Tecnologico, brevetti, modelli e diritti proprietà intellettuali |
| Terza Missione | Predisposizione nella sezione relativa della Relazione del NdV di adeguata documentazione da parte dell'Istituzione a supporto della Valutazione del NdV. |
| Rilevazione dell'opinione degli studenti | Relazione del CA sugli esiti dei questionari degli studenti e indicazione delle azioni per il superamento delle criticità |

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/amministrazione-trasparente/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

L'ISIA di Firenze, che raccoglie la ricca esperienza dei Corsi di Disegno Industriale attivati dal 1962 al 1975, rappresenta con la sua istituzione nel 1975 un eccellente istituto pubblico di livello universitario interamente dedicato al Design. La sua storia, grazie alla presenza di maestri e figure intellettuali di rilievo nazionale e internazionale, rappresenta un grande patrimonio materiale e immateriale, di conoscenze che hanno caratterizzato, da oltre quarant'anni, la formazione di molti designer in Italia. Il modello formativo innovativo e a carattere sperimentale si caratterizza per un approccio pratico-teorico in cui ricerca, interdisciplinarietà e collaborazioni con il mondo produttivo svolgono un ruolo attivo nella cultura del progetto e nelle riflessioni sull'importanza del design nella cultura contemporanea. L'ISIA si è dotata di un Piano Strategico Triennale 2019/2022 in cui si delinea una strategia complessiva su una mission ed una vision ben definite che sono riportate nella "Relazione di programmazione per le attività culturali e didattiche e per la redazione del bilancio di previsione 2022 e il funzionamento dell'anno accademico 2021/22" redatta dal Direttore Prof. Francesco Fumelli dal CA il 29/09/2021 che dal CdA il 01/10/2021. La mission fondamentale dell'Istituzione è la formazione di designers, Design the Designer: "Formare persone in grado di sviluppare il loro potenziale umano e creativo, divenendo capaci di proporsi nel mercato del lavoro come designer competenti e professionali, acquisendo competenze pratico-teoriche in un percorso interdisciplinare, sinergico, sperimentale e basato tanto sulla formazione tradizionale quanto sul learning by doing". A questa mission si accompagna una vision, Design of complex actions, in cui "I lavori nel futuro cambieranno e la complessità combinata alla rapidità (crescita esponenziale) è ciò che caratterizza il contemporaneo. Anche il design è chiamato a rispondere a sfide globali, ad affrontare con consapevolezza progetti ad alto impatto". Ai fini della realizzazione degli obiettivi della mission e della vision è stato aggiornato un piano strategico triennale orientato a 5 direttrici guida: Sperimentazione, Didattica, Orientamento, Vocazione, Visione, a loro volta declinati secondo 8 temi specifici: Ricerca/Valorizzazione, Pubblico/Privato, Tecnologia/Innovazione, Didattica/Sinergie, Nuovi Settori/Servizi, Gestione/Amministrazione, Visibilità/Branding, Normativa/Sistema ISIA.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

La "Relazione di programmazione per le attività culturali e didattiche e per la redazione del bilancio di previsione 2022" è stata redatta dal Dir. Prof. F. Fumelli sulla base delle indicazioni del CA il 12/05/2021 e 10/02/2021 ed approvata dal CdA il 01/10/2021. La relazione ampia ed articolata offre una riflessione complessiva sugli obiettivi formativi, sull'organizzazione ed il funzionamento delle attività della didattica, della ricerca, degli eventi e delle manifestazioni culturali e sulla gestione ed amministrazione. Ogni aspetto è stato affrontato senza mai disgiungere dall'aspetto organizzativo una dimensione creativa, una visione etica, sostenibile, responsabile e trasparente. La relazione si articola in una premessa e 11 capitoli divisi in paragrafi: 1. Piano strategico triennale per la direzione ISIA; 2. ISIA Firenze: offerta formativa; 3. Impegno orario ed economico corsi curriculari e integrativi a.a. 2021/22; 4. Organi di governo e funzionamento generale; 5. Altri contratti di collaborazione finalizzati alla comunicazione dell'istituto (stampa, web/social); 6. Sede e attrezzature; 7. Uffici e didattica; 8. Attività di produzione artistica e ricerca edilizia; 9. Viaggi didattici e partecipazione manifestazioni; 10. Attività di produzione editoriale; 11. Altre attività. Il bilancio di previsione 2022, redatto dal presidente del CdA, Dott. V. Bonelli, è stato redatto sulla base della "Relazione programmatica del presidente dell'ISIA di Firenze 2022 ed è stato approvato il 22/12/2021. La relazione programmatica illustra le scelte strategiche e le specifiche finalità da intraprendere o proseguire in attuazione delle linee di intervento delineate dal Piano Strategico 2019-21. La relazione in modo dettagliato, chiaro ed esaustivo analizza entrate e uscite indicando per ciascun capitolo di spesa le coperture in relazione alle esigenze di: funzionamento, contratti di insegnamento; partecipazione ad attività di produzione artistica, di ricerca e formazione; manifestazioni ed eventi culturali: pubblicazioni di libri, quaderni e collane, conferenze, seminari, collaborazioni con enti esterni, centri di ricerca, università; forme di collaborazione per gli studenti: servizi istituzionali. Sono inoltre specificate le provenienze delle entrate, il fondo di amministrazione e finanza, sia nella parte vincolata in conto capitale, destinata alla sede definitiva del Meccanotessile, che nella parte non vincolata.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

La documentazione che il NdV ha esaminato, ha riguardato innanzitutto il sito web, vetrina oggi essenziale per gli aspetti relativi alla comunicazione e all'informazione, la relazione di programmazione del Direttore, ampia e dettagliata in tutti gli aspetti, da quelli didattici a quelli di produzione e ricerca, il Manifesto degli Studi per l'a.a. 2021/22 con tutte le specifiche relative all'offerta formativa, la relazione programmatica del Bilancio di previsione del Presidente del CdA che esplicita quanto è stato recepito e deliberato dal CDA, i risultati dei questionari e la relazione di accompagnamento, e tutti gli atti, relativi all'anno in esame, contenuti nelle sezioni Albo Pretorio ed Amministrazione Trasparente. Al momento il bilancio consuntivo 2021 non risulta approvato. Il NdV ha riscontrato che l'ISIA ha assicurato anche per l'anno 2021-22, percorsi d'eccellenza, una soddisfacente qualità della didattica, della ricerca, della produzione e della comunicazione, con risultati apprezzabili nonostante le incertezze legate alla perdurante emergenza sanitaria ed all'inadeguatezze della normativa

vigente nazionale, ancora carente di provvedimenti attuativi, di finanziamenti adeguati, di ritardo nella loro erogazione, quasi sempre a fine anno, e della scarsa retribuzione per i docenti prevista in base a norme ampiamente superate dalla realtà per la retribuzione dei docenti (fissati con Decreto Ministeriale 22 aprile 96) e del personale tecnico amministrativo. Nonostante ciò il NdV ha apprezzato i risultati raggiunti grazie alla grande professionalità, allo spirito di dedizione e alla passione di tutto il personale docente e non docente, degli studenti e degli Organi di Governo: Direzione, Consiglio Accademico, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori, Consulta degli Studenti. Dal punto di vista amministrativo si è riscontrata una più incisiva continuità e organicità del settore ed un miglioramento nella gestione delle risorse disponibili grazie alla presenza di un nuovo Direttore Amministrativo di grande esperienza e di un direttore di Ragioneria. In conclusione il NdV ha verificato l'ottemperanza alla normativa generale con particolare riferimento all'attuazione della Riforma, Statuto, Organi e Regolamenti, e la corrispondenza tra gli obiettivi programmati e i risultati conseguiti, la qualità dell'offerta formativa, l'attività di internazionalizzazione nonché la capacità di collaborare con altre situazioni in campo nazionale e internazionale.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.isiadesign.fi.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Dato non disponibile

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/chi-siamo/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

L'ISIA di Firenze è sede primaria di alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel campo del Design. Istituto statale inserito nel comparto AFAM del MUR propone un'offerta formativa di I e II livello in Design del Prodotto e della Comunicazione. Dal 2008 è parte del consorzio "Verona Accademia per l'Opera Italiana", che vede anche la partecipazione del MUR. Dal 2022 è parte di un consorzio che costituisce il primo Politecnico delle Arti e del Design insieme a Conservatorio di Musica e Accademia di Belle Arti di Firenze approvato dal MUR. L'insegnamento è basato su metodi sperimentali e di ricerca fortemente improntati all'esperienza pratica di laboratorio e realizzato in connessione con le realtà produttive. ISIA, infatti, vanta numerose collaborazioni con imprese e con istituzioni formative di pari livello. Aderisce, inoltre, al programma Erasmus+. L'accesso ai corsi è subordinato al superamento delle prove di ammissione (classi non superiori alle 28 unità). Gli insegnanti sono noti professionisti, che operano nei più diversi settori. Alle lezioni curriculari si affiancano conferenze e workshop tenuti da importanti personalità del mondo della cultura.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/organi/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna anomalia o difficoltà.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

ND

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione-programmazione-2021_2022-con-allegati.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'offerta formativa è orientata verso una specializzazione nell'ambito del design nelle sue diverse applicazioni e discipline: prodotto, comunicazione, servizi e sistemi. L'ISIA ha attivato un corso di diploma accademico di primo livello con indirizzo DESIGN (DA 1L) e un corso accademico specialistico di secondo livello in DESIGN (DA 2L) con due indirizzi: DESIGN DEL PRODOTTO INDUSTRIALE E DEI SISTEMI e DESIGN DELLA COMUNICAZIONE E DEL PRODOTTO DIGITALE. Il DA 1L prevede un primo anno di carattere propedeutico, un secondo di orientamento e un terzo anno professionalizzante. E' prevista un'attività pre-accademica in cui lo studente, acquisisce le prime competenze nell'utilizzo dei sistemi informatici e digitali per la rappresentazione. Il DA 2L è organizzato con due indirizzi, integrati in una visione interdisciplinare e sistemica con una prima parte comune e una seconda parte specialistica dedicata al prodotto industriale e dei sistemi ed alla comunicazione ed al prodotto digitale. L'attivazione di corsi opzionali nei due indirizzi garantisce l'acquisizione dei CFA necessari. L'offerta formativa si completa con tre master: MASTER IN SCENOGRAFIA D'OPERA che si propone di fornire gli strumenti storici, critici e progettuali per poter ideare e realizzare progetti scenografici per il teatro musicale in collaborazione con l'Accademia di Belle Arti di Verona; il MASTER IN DESIGN PER L'ARTIGIANATO che si propone di sviluppare professionalità nell'ambito del design dell'accessorio moda al fine di valorizzare il settore dell'artigianato artistico contemporaneo, in collaborazione con l'Accademia di Belle Arti di Firenze ed il CNA Toscana; il MASTER IN DESIGN AEROSPAZIALE che si propone di formare un profilo professionale di progettista per la gestione del design aerospaziale, a supporto dei prodotti, dei device e dei servizi con la collaborazione di importanti aziende e centri di ricerca. La qualità dell'offerta formativa è favorita dal rapporto numerico tra docenti e studenti che permette a questi di essere seguiti in tutto il loro iter formativo e di garantire attraverso la selezione dei candidati, la flessibilità del piano degli studi. Il corpo docente è composto da qualificati designer e professionisti e la collaborazione con centri di ricerca e con aziende di rilevanza nel settore del design è motivo di garanzia di un'elevata qualità della didattica.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

L'offerta formativa, secondo tradizione dell'Istituto, si presenta completa con l'attivazione di due corsi di studio di I° e II° livello con accesso programmato a livello nazionale e di tre master di I° livello. Il numero degli studenti, con programmazione nazionale, sia immatricolati che iscritti è compatibile con la numerosità massima prevista. L'insegnamento si basa su un modello didattico sperimentale, orientato alla ricerca e all'innovazione tecnologica e formale, nonché fortemente improntato all'esperienza pratica e di laboratorio. L'attività laboratoriale, collegata nella maggior parte dei casi all'attività di tirocinio, rende possibile sperimentare nuovi ambiti di ricerca coinvolgendo soggetti esterni di primaria importanza. Il Corso biennale prevede una formazione trasversale nei diversi ambiti applicativi del design, consentendo loro, in ogni caso, di orientarsi maggiormente verso il design del prodotto o il design della comunicazione in riferimento a propri specifici interessi. I piani didattici sono comuni, tuttavia lo studente ha la possibilità di personalizzare il proprio percorso con corsi di insegnamento opzionali e con il tirocinio in aziende e studi professionali sia in Italia che all'estero, semestri di studio nelle università partner grazie al programma Erasmus+, workshop e conferenze che annualmente ISIA organizza. L'ISIA ha attivato, inserendoli nel piano di studi, anche per l'a. a. 2021/22, corsi di Sociologia e Antropologia della Comunicazione; Sociologia e Antropologia del Design e di Pedagogia e Didattica del Design, finalizzati all'ottenimento della certificazione di riconoscimento dei 24 crediti secondo a quanto disposto dal comma 5 dell'art.3 del DM 616 del 10 agosto 2017 per l'insegnamento delle scuole superiori.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

La Governance, Direttore ISIA, C.A. docenti e consulta studenti, nel corso dell'incontro avuto con il NdV, ha espresso la volontà di confermare sicuramente l'offerta formativa attuale, ma di prevedere, anche alla luce dell'esperienza maturata nel corso dell'emergenza sanitaria, e delle politiche per la transizione ecologica e digitale, una profonda revisione ed un aggiornamento degli obiettivi, dei contenuti, degli insegnamenti disciplinari e della modalità di erogazione della didattica, dell'attuale ordinamento degli studi con i relativi piani di studio. Le motivazioni fornite, a parere del NdV, sebbene ancora non formalizzate in modo organico e strutturato, sono coerenti con la storia dell'Istituto, in cui le difficoltà e le criticità affrontate negli ultimi anni, sono considerate un'opportunità per introdurre ulteriori elementi di innovazione e sperimentazione. L'introduzione ed affermazione delle nuove tecnologie digitali, che permettono di offrire nuove possibilità, sono ritenute di una notevole importanza per migliorare complessivamente la qualità dell'offerta formativa e rimanere all'avanguardia nella formazione di giovani designer.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 22/23

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2022/2023. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2021/2022)

| DIPLOMA | DENOMINAZIONE |
|---|---|
| Diploma Accademico di Primo Livello in DESIGN | DESIGN |
| Diploma Accademico di Secondo Livello in DESIGN | DESIGN - Ind. Design del prodotto industriale e dei sistemi - Design della comunicazione e del prodotto |
| Diploma Accademico di Secondo Livello in DESIGN | Design del Prodotto |
| Diploma Accademico di Secondo Livello in DESIGN | Design della Comunicazione |

Elenco dei corsi accademici Triennali

| Codice Meccanografico | Cod. Strutture | Tipo Comune | Tipo Corso | Classe Scuola | Nome Corso | Iscritti | di cui Fuori Corso | Immatricolati | Diplomati |
|-----------------------|----------------|--------------|----------------------------------|---------------|---------------|----------|--------------------|---------------|-----------|
| FISQ010008 | 7197 | ISIA FIRENZE | AFAM_Corso Diploma accademico 1L | DIPL02 | DESIGN DESIGN | 88 | 11 | 29 | 29 |

Elenco dei corsi accademici Biennali

| Codice Meccanografico | Cod. Strutture | Tipo Comune | Denominazione | Tipo Corso | Classe Scuola | Nome Corso | Iscritti | di cui Fuori Corso | Iscritti l'anno | Diplomati |
|-----------------------|----------------|--------------|----------------------------------|------------|---------------|---|----------|--------------------|-----------------|-----------|
| FISQ010008 | 7197 | ISIA FIRENZE | AFAM_Corso Diploma accademico 2L | DISL02 | DESIGN | DESIGN - Ind. Design del prodotto industriale e dei sistemi - Design della comunicazione e del prodotto | 80 | 10 | 38 | 35 |
| FISQ010008 | 7197 | ISIA FIRENZE | AFAM_Corso Diploma accademico 2L | DISL02 | DESIGN | Design della Comunicazione | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | 7197 | ISIA FIRENZE | AFAM_Corso Diploma accademico 2L | DISL02 | DESIGN | Design del Prodotto | 0 | 0 | 0 | 0 |

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

I percorsi formativi dell'ISIA sono orientati verso una marcata specializzazione nell'ambito del design nelle sue diverse applicazioni: prodotto, comunicazione, servizi, sistemi. L'elevata qualità dell'offerta formativa è permessa: dall'ottimale rapporto numerico tra studenti e docenti grazie alla selezione degli aspiranti; dalla flessibilità del piano degli studi; dal corpo docente composto da qualificati designer e professionisti; dalle costanti e molteplici collaborazioni con centri di ricerca e con aziende di rilevanza nel settore del design. ISIA è, infatti, vissuta da studenti e docenti come una sorta di atelier, di laboratorio culturale, strettamente connesso con le realtà produttive, sia locali che internazionali, e capace di stimolare una sensibilità sempre crescente verso le questioni sociali ed etiche, temi ormai centrali per ogni designer. I progettisti formati all'ISIA hanno un alto livello di competenze tecniche, un'ampia flessibilità e l'attitudine al pensiero trasversale. Sono consapevoli della responsabilità e dell'importanza del proprio ruolo nella costruzione delle future modalità di sviluppo, produzione, distribuzione e vendita delle merci. Maggiori informazioni sul Triennio in Design : <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/triennio/> Maggiori informazioni sul Biennio specialistico: <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/biennio/>

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

dato non disponibile

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

dato non disponibile

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

dato non disponibile

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

| TIPO CORSO | DENOMINAZIONE CORSO | DESCRIZIONE SINTETICA |
|------------|---|---|
| Seminari | ISIA Live | Appuntamenti con designer e esperti di settore organizzati da ISIA Firenze per i suoi studenti e studentesse, ma anche per esterni. |
| Workshop | "Infodemie e infoguerra: che cosa succede nei media?" | Workshop del docente del Politecnico di Milano, Salvatore Zingale. Il tema del workshop è relativo a una riflessione sia sulle tipologie della comunicazione sia sulle conseguenze che esse hanno nella vita sociale e culturale, ossia su quali effetti producano su media e social network la trasmissione e la diffusione delle notizie di eventi di grande impatto. |
| Workshop | Creativity 2021/2022 | Due intensi giorni di conferenze, incontri e workshop su design, creatività e innovazione. Un'importante occasione per una riflessione sul ruolo e sulle dinamiche culturali tra scuole, università e aziende. Crea@tivity dedica questa sua quattordicesima edizione al tema delle connessioni come inneschi di azioni. Crea@tivity CONN-ACTION come momento di scambio e di confronto, un viaggio nei territori in cui sinergie e incontri divengono fertile linguaggio progettuale. Tra visione e ambiguità. Tra contaminazioni e trasformazioni. L'evento è promosso da Comune di Pontedera, Fondazione Piaggio, ISIA Firenze, Istituto di BioRobotica – Scuola Superiore Sant'Anna, Istituto Modartech, Pont-Tech e MBVision |
| Seminari | Lezioni di design 2021-2022 | Il ciclo di conferenze sui grandi temi del design organizzato dall'ISIA di Firenze insieme a Selfhabitat Cultura. |
| Workshop | Visite ISIA Firenze: a Vitra in Germania, a Milano e nelle aziende del territorio toscano | Collaborazioni e visite presso aziende del territorio nazionale e internazionale con l'obiettivo di osservare da vicino differenti tipologie di imprese afferenti sia all'ambito del design del prodotto sia a quello della comunicazione. |

| | | |
|-----------|---|--|
| Workshop | ISIA CAMP 2022 | Un barcamp dedicato al Design della Comunicazione nelle sue diverse sfaccettature e modalità, è questo l'obiettivo di ISIA CAMP 2022 organizzato da ISIA Firenze il 19 maggio 2022 dalle ore 15.00 fino a notte tarda nel complesso delle Murate a Firenze. |
| Seminario | Design da leggere. Tra le pagine di Vanni Pasca | Uno dei più importanti protagonisti italiani della storia e della critica del design, viene ricordato, nella forma snella del talk e al di fuori di ogni celebrazione formale, con cinque appuntamenti nelle città dove ha lavorato e insegnato. |
| Seminario | AI ART – Dal prompt alla creatività | Un incontro che ha l'obiettivo di esplorare le opportunità dell'intelligenza artificiale nelle arti e in particolare nelle arti visuali. L'iniziativa è parte delle attività condotte all'interno del AI-ISIA Lab, uno dei laboratori di ricerca ISIA dedicato all'Artificial Intelligence e alle riflessioni che comporta in differenti ambiti, tecnici, ma anche sociali ed etici. |

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

L'ammissione Triennio in Design (D.A.1L) ed al Biennio (D.A.2L) suddiviso in Design del Prodotto (D.P.) e in Design della Comunicazione (D.C.) è concessa per D.A.1L ad un massimo 25 + 5 riservati a studenti non comunitari di cui due cinesi (programma Turandot/MIUR), idonei attraverso una prova di ammissione. Per il Corso Biennale D.A.2L sono ammessi un massimo di 40+10 riservati a studenti stranieri non comunitari. Per ciascun indirizzo specialistico sono ammessi massimo 25+5 studenti stranieri non comunitari, di cui 2 cinesi (progetto MIUR Turandot). Le richieste per l'ammissione 21/22, al D.A.1L sono state 100, in aumento rispetto all'anno precedente (59), mentre per il D.A.2L di 60 studenti (di cui 20 D.P e 40 D.C), in linea all'anno precedente (61). Le immatricolazioni al D.A.1L (29 studenti AA21/22) negli ultimi tre anni accademici sono state costanti, anche se con qualche piccola variazione in più o in meno rispetto alla numerosità programmata (30 studenti). Le immatricolazioni al D.A.2L, suddivise per i due corsi, sono aumentate, 38 studenti, rispetto alla diminuzione degli ultimi due anni (35 stud. AA20/21, 29 stud. AA19/20). Le immatricolazioni nell'AA21/22 sono state complessivamente di 67 studenti (61 nell'AA20/21 e 57 nell'AA19/20). Gli iscritti al D.A.1L negli ultimi anni accademici sono rimasti costanti, con un leggero aumento (29 stud. AA21/22) rispetto all'AA precedente (26 stud.). Gli iscritti D.A.2L sono costanti da 61 a 60 riprendendo la tendenza degli ultimi AA. Gli iscritti, per tutti i Corsi attivati, AA21/22 sono stati complessivamente di 168 stud., in leggera diminuzione rispetto ai 172 (20/21) e ai 184 (19/20). I fuori corso nel D.A.1L, negli ultimi tre AA, sono aumentati progressivamente, oggi complessivamente rappresentano circa il 12,5% degli iscritti sia per il D.A.1L che per il D.A.2L. Il numero dei diplomati nel D.A.1L AA21/22 è in linea rispetto alla corte di riferimento (29 diplomati). Il numero dei diplomati nel corso D.A.2L AA 21/22 rispetto alla corte di riferimento è in linea (35 diplomati). Per quanto riguarda la provenienza geografica si registra che su 168 stud., 160 sono italiani, di cui il 63% (101) sono della regione Toscana e 8 stranieri. Il 70% degli stud. (119) ha una età compresa tra i 20 ed i 24 anni ed il 28% degli stud. (42) tra i 25 ed i 29 anni. Si rileva che pochi studenti della triennale hanno deciso la prosecuzione degli studi nel biennio.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO | COMUNE | DENOMINAZIONE | CODICE PROVENIENZA | PROVENIENZA | ISCRITTI ITALIANI | ISCRITTI CORSI ACCADEMICI | ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI |
|-----------------------|------|---------|---------------|--------------------|-----------------------|-------------------|---------------------------|-------------------------------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 01 | PIEMONTE | 0 | 0 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 02 | VALLE D'AOSTA | 0 | 0 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 03 | LOMBARDIA | 2 | 2 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 04 | TRENTINO-ALTO ADIGE | 3 | 3 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 05 | VENETO | 8 | 8 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 06 | FRIULI VENEZIA GIULIA | 2 | 2 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 07 | LIGURIA | 3 | 3 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 08 | EMILIA ROMAGNA | 8 | 8 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 09 | TOSCANA | 101 | 101 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 10 | UMBRIA | 6 | 6 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 11 | MARCHE | 2 | 2 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 12 | LAZIO | 3 | 3 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 13 | ABRUZZO | 1 | 1 | |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 14 | MOLISE | 1 | 1 | |

| | | | | | | |
|------------|------|---------|----|----------------------|---|---|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 15 | CAMPANIA | 3 | 3 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 16 | PUGLIA | 3 | 3 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 17 | BASILICATA | 3 | 3 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 18 | CALABRIA | 4 | 4 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 19 | SICILIA | 7 | 7 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 20 | SARDEGNA | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 21 | Residenti all'Estero | 0 | 0 |

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO COMUNE | DENOMINAZIONE | CODICE PROVENIENZA | PAESE ESTERO | ISCRITTI STRANIERI | DI CUI TRIENNIO | DI CUI BIENNIO | DI CUI CU+POST-DIPLOMA | DI CUI V. O. SUP. | DI CUI PRE-ACC |
|-----------------------|-------------|---------------|--------------------|---------------------|--------------------|-----------------|----------------|------------------------|-------------------|----------------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 201 | Albania | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 257 | Ceca, Repubblica | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 320 | Corea del Sud | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 216 | Germania | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 220 | Grecia | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 245 | Russia, Federazione | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 460 | Tunisia | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 619 | Venezuela | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO COMUNE | DENOMINAZIONE | FASCIA ETA' | ISCRITTI TOTALI | DI CUI TRIENNIO | DI CUI BIENNIO | DI CUI CU+POST-DIPLOMA | DI CUI V. O. SUP. | DI CUI V. O. INF-MED | DI CUI PRE-ACC |
|-----------------------|-------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|------------------------|-------------------|----------------------|----------------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 30 anni e oltre | 6 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | da 18 a 19 anni | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | da 20 a 24 anni | 119 | 81 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | da 25 a 29 anni | 42 | 6 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | fino a 17 anni | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO COMUNE | DENOMINAZIONE | FASCE ETA' PART-TIME | ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA' |
|-----------------------|-------------|---------------|----------------------|------------------------------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 30 anni e oltre | |

| | | | |
|------------|------|---------|-----------------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | da 18 a 19 anni |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | da 20 a 24 anni |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | da 25 a 29 anni |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | fino a 17 anni |

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO COMUNE | DENOMINAZIONE | TIPO CORSO | ISCRITTI | DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO | DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO | DIPLOMATI |
|----------------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------------------|-----------------|---|--|------------------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | AFAM_Corso Diploma accademico 1L | 88 | 29 | 11 | 29 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | AFAM_Corso Diploma accademico 2L | 80 | 38 | 10 | 35 |

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il NdV in previsione della obbligatorietà della presente sezione, ha iniziato in via informale, durante gli incontri con il Direttore ed i Coordinatori dei due diplomi accademici, una attività di sensibilizzazione e di informazione più puntuale circa gli aspetti dell'organizzazione della didattica invitando gli interlocutori ad un esercizio di autovalutazione interno.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il NdV rileva che le informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli Studi e nei programmi degli insegnamenti sono coerenti e complete. Tutti i documenti sono reperibili online dal sito web dell'Istituto e vengono regolarmente inviati agli studenti ad inizio anno accademico. Il Manifesto degli Studi illustra l'offerta formativa dell'Anno Accademico a cui si riferisce, disciplina l'articolazione delle attività, il funzionamento dell'Istituto, nonché le norme, procedure e scadenze che riguardano gli studenti (immatricolazioni e iscrizioni, tasse, esami, ecc.). Gli studenti devono far riferimento a questo documento durante la loro carriera accademica presso l'ISIA di Firenze. Il Manifesto è annuale per cui può subire modifiche da un anno accademico all'altro ed è declinato in due versioni: una per il corso triennale, l'altra per il biennio specialistico. Entrambi i manifesti hanno nella parte finale un riepilogo delle scadenze e dei servizi ISIA. I programmi degli insegnamenti riportano, in riferimento ad ogni disciplina, in lingua italiana e inglese, gli obiettivi formativi, i contenuti del corso, i contenuti dell'esame, le modalità e i criteri di valutazione e la bibliografia, e vengono presentati agli studenti dai docenti durante il primo di giorno di lezione, oltre ad essere reperibili online. Per i docenti, l'Istituzione mette a disposizione un'ulteriore documento la "Guida Docenti", intesa come uno strumento utile per semplificare e gestire al meglio il rapporto del docente con l'istituzione. Un documento di riferimento, che nasce con lo scopo di definire meglio le funzioni generali e i processi per l'efficace svolgimento dell'incarico di insegnamento presso l'ISIA di Firenze.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il calendario didattico e l'organizzazione complessiva della didattica sono definiti nel Manifesto degli Studi a giugno/luglio dell'AA precedente rispetto a quello di riferimento e vengono pubblicati online sul sito web dell'Istituto in modo da essere accessibili sia per gli studenti iscritti che per gli studenti in entrata interessati ad iscriversi. Il modello ISIA prevede l'organizzazione della didattica in due semestri che terminano con un periodo di sospensione delle lezioni durante il quale gli studenti possono far revisionare il proprio lavoro dai docenti, in vista delle sessioni di esame. Gli esami sono articolati in 3 sessioni delle quali la prima si effettua al termine del primo semestre (per i corsi del primo semestre), la seconda al termine del secondo semestre (per i corsi annuali e del secondo semestre) e la terza nei mesi di settembre/ottobre (per tutti i corsi). In conformità a quanto disposto dal DPR 8 luglio 2005 n.212 recante le norme degli ordinamenti didattici delle istituzioni AFAM, tra cui l'ISIA, è prevista la frequenza obbligatoria per almeno l'80% delle ore di lezione di ciascuno dei corsi inseriti nel piano degli studi. Non è, quindi, possibile frequentare i corsi ISIA a tempo parziale. Considerata la specificità ISIA dove l'offerta formativa si articola in un unico corso, non possono essere offerti percorsi specifici per studenti lavoratori, che non rispettino la percentuale di frequenza obbligatoria indicata dal D.P.R 212/2005. Il NdV rileva positivamente che dall'AA21-22 alcune comunicazioni (come la pubblicazione del calendario esami) sono state ampiamente anticipate per permettere una migliore organizzazione da parte degli studenti.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il NdV rileva che l'Istituzione ha messo in atto strategie e strumenti innovativi, in prima istanza necessari per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, che si sono poi configurati come un'opportunità per rinnovare e digitalizzare molti aspetti legati alla didattica, in particolare modo per quanto riguarda: - l'erogazione delle lezioni e la condivisione dei contenuti delle discipline; - la dotazione e il prestito di strumenti hardware e software, messi a disposizione di docenti e studenti; - le procedure di iscrizione e gestione degli esami in modalità online; - il trasferimento in digitale e la consultazione a distanza attraverso piattaforme online dell'archivio tesi e del patrimonio bibliotecario dell'Istituto. Il NdV valuta positivamente che, anche nell'AA21-22, l'Istituzione abbia messo in atto strategie e procedure per supportare gli studenti costretti in isolamento, continuando a permettere la fruizione della didattica anche a distanza.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le procedure per l'ammissione e per la prova finale di diploma sono indicate nel Regolamento di tesi (https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/isia_firenze_regolamento_tesi_da_aa_2017-18_ok-1.pdf), sempre disponibile sul sito web dell'Istituto. Le modalità, le scadenze e le procedure da seguire vengono anche comunicate direttamente agli studenti diplomandi, attraverso l'indirizzo mail istituzionale, prima di ogni sessione di tesi prevista dal calendario accademico. Per quanto riguarda, invece, l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, queste vengono valutate durante le prove di ammissione previste per l'accesso programmato ai corsi di studio triennale e biennale.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il NdV rileva che nel corso dell'anno accademico 21-22 è stato nominato il referente per il diritto allo studio per studenti con DSA. Una figura utile per gestire e coordinare le opportunità legate alla didattica che risponde anche all'obbligo normativo disposto dalla Legge 170/2010, dal DM del 12/07/2011 e dalle Linee Guida DSA del MUR. La Funzione della figura del referente è quella di essere coordinatore per studenti e docenti in materia di Disturbi Specifici dell'Apprendimento. Tale nomina si colloca in un progetto più ampio di "accessibilità" che vedrà ISIA Firenze coordinarsi con l'Università Firenze DIDA ed il Conservatorio di Firenze per la stesura di un progetto di accessibilità "fisica e didattica" compatibilmente con le esigenze, la collocazione e le specificità del modello ISIA. Nell'AA21-22 sono state approvate una serie di azioni rivolte a studenti e docenti come l'attivazione di uno sportello psicologico di ascolto, l'organizzazione di un servizio di supporto e consulenza, che prevede l'erogazione di corsi e conferenze tematiche su DSA e BES, in collaborazione con AID (Associazione Italiana Dislessia) per aiutare tutti gli studenti interessati a migliorare il proprio metodo di studio e lavoro. Oltre che agli studenti con disabilità e DSA, certificati o meno, il percorso, del tutto facoltativo, è dedicato a coloro che sentano l'esigenza di approfondire queste tematiche o superare alcune difficoltà incontrate durante la carriera accademica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione
[isia_firenze_regolamento_didattico_generale_gen2015-1.pdf](#) [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.
[isia_firenze_adozione_regolamento_didattico_20.10.14-1.pdf](#) [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/triennio/piano-di-studio-triennio/> ; <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/biennio/piano-di-studio-biennio/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

https://drive.google.com/drive/folders/1SMYEonleHg5-MrY_a9quLIKPGz8JGdEF

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Calendario Didattico a.a. 2021/2022 1° SEMESTRE TRIENNIO A.A. 2021/2022 1° CORSO LEZIONI: dal 4.10.21 al 14.01.22 2° e 3° CORSO LEZIONI: dal 11.10.21 al 14.01.22 REVISIONI: dal 17.01.22 al 4.02.22 ISCRIZIONI AGLI ESAMI: dal 10.01.22 al 31.01.22 ESAMI: dal 7.02.22 al 22.02.22 CONSEGNA DOMANDA DI TESI: entro il 24.01.22 CONSEGNA MATERIALI STAMPATI E DIGITALI TESI: entro il 14.02.22 CONSEGNA PRESENTAZIONE TESI: entro il 22.02.22 TESI: 23, 24 e 25.02.22 2° SEMESTRE TRIENNIO A.A. 2021/2022 LEZIONI: dal 28.02.22 al 20.05.22 REVISIONI: dal 23.05.22 al 10.06.22 ISCRIZIONI AGLI ESAMI: dal 16.05.22 al 30.05.22 ESAMI: dal 13.06.22 al 30.06.22 CONSEGNA DOMANDA DI TESI: entro il 1.06.22 CONSEGNA MATERIALI STAMPATI E DIGITALI TESI: entro il 22.06.22 CONSEGNA PRESENTAZIONE TESI: entro il 30.06.22 TESI: 1 e 2.07.22 SESSIONE AUTUNNALE TRIENNIO A.A. 2021/2022 REVISIONI: dal 1.09.22 al 9.09.22 ISCRIZIONI AGLI ESAMI: dal 2.08.22 al 5.09.22 ESAMI: dal 12.09.22 al

28.09.22 CONSEGNA DOMANDA DI TESI: entro l'1.09.22 CONSEGNA MATERIALI STAMPATI E DIGITALI TESI: entro il 19.09.22 CONSEGNA PRESENTAZIONE TESI: entro il 28.09.22 TESI: 29, 30.09.22 e 1.10.22 FESTIVITÀ E SOSPENSIONI DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA lunedì 1.11.21 (festività religiosa) mercoledì 8.12.21 (festività religiosa) INTERRUZIONE NATALIZIA: da venerdì 24.12.21 a domenica 9.01.22 compresi INTERRUZIONE PASQUALE: da venerdì 15.04.22 a lunedì 18.04.22 compresi lunedì 25.04.22 (festa della Liberazione) giovedì 2.06.22 e venerdì 3.06.22 (festa della Repubblica) venerdì 24.06.22 (festività di San Giovanni)

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

La didattica è stata spostata a distanza con strumenti digitali mantenendo intatto il calendario didattico. Non sono state perse lezioni e tutto si è svolto interamente a distanza nel primo semestre e in forma mista nel secondo, privilegiando la presenza delle discipline pratiche e laboratoriali che altrimenti sarebbero state penalizzate eccessivamente. A proposito della didattica a distanza, c'è da dire che ritengo che sia stata eccessivamente criticata, le sono stati attribuiti in realtà per la gran parte problemi non suoi. Non basta infatti remotizzare la didattica, bisogna proprio cambiarla radicalmente. Passare dall'affrontare un problema ad intravedere un'opportunità. E questa è stata (e sarà) in realtà la sfida, cercare forme per una didattica completamente nuova che consenta lezioni in presenza, a distanza e miste ottenendo il massimo dell'efficacia ed utilizzando le tecnologie come strumento educativo, non come semplice (ed utile) ripiego di serie C o come un male necessario. Non mi piace il termine "didattica di emergenza", e neppure "a distanza". Trovo sia necessario - soprattutto per una scuola che insegna il metodo progettuale - parlare semplicemente di "didattica". Concentrarsi sul "learning" e non sul "teaching", perchè ormai è evidente come anche i docenti siano diventati (loro malgrado) studenti. Purtroppo di strada da fare ce n'è ancora tantissima. Dovremmo cercare di lavorare a soluzioni tecnologiche aperte, proprio per poter crescere in modo libero ed indipendente a livello nazionale ed europeo, per una crescita digitale che abbia in mente anche le problematiche della didattica. Ritengo che l'Europa debba accelerare gli investimenti su cloud europei per garantire l'utilizzo di piattaforme online accessibili e normativamente incardinate sulle norme europee.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

La didattica a distanza ha mostrato l'importanza di lavorare ad una diversificazione dei canali di erogazione, questa Direzione come già detto non ritiene che la didattica a distanza sia (e sia stata) un male assoluto, è stata anzi una realtà utile e preziosa, da gestire e affiancare alla didattica tradizionale. Anche a fronte del rientro in presenza, le modalità remote sono utili per conferenze, workshop ed eventi e la possibilità di connessione è e sarà un moltiplicatore di possibilità. Per questo è servito e servirà un lavoro quotidiano di installazione, messa a punto e verifica delle piattaforme hardware e software digitali. Anche in futuro sarà necessario investire in risorse e conferire incarichi di gestione e manutenzione informatica specifici, da potenziare rispetto al passato. Occorre anche un potenziamento della dotazione hardware e software dedicata agli studenti (computer e stampanti 3d) e della amministrazione, dato il perdurare dello smartworking. Per questo dovranno essere previsti ampliamenti alla dotazione hardware e software e il potenziamento della infrastruttura di rete. In questo anno sono state acquistate molte stampanti 3d e PC e MAC Portatili che sono stati concessi anche in uso a casa agli studenti, sono state incrementate le licenze dei software, Adobe, Affinity e autodesk, anche queste concesse in uso agli studenti,"

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Diploma Acc. di I livello: L'ammissione al Corso Triennale di Diploma Accademico di I Livello avviene tramite una prova tesa a verificare le conoscenze, le competenze grafico-compositive, le capacità di analisi e di elaborazione critica, del candidato. La prova si articola in un'esercitazione scritto-grafica e in un colloquio, che sono valutati da una Commissione nominata dal Consiglio Accademico e presieduta dal Direttore o da un Suo delegato. La prova di ammissione si svolge presso la sede ISIA, in lingua italiana. Per essere ammessi gli studenti stranieri devono dimostrare un'adeguata padronanza della lingua italiana, che è verificata dalla Commissione nominata dal Consiglio Accademico. Diploma Acc.di II livello: L'ammissione ai Corsi Biennale di Diploma Accademico di II Livello avviene tramite una prova articolata in un'esercitazione scritto-grafica e in un colloquio, ed è orientata a verificare le conoscenze, le capacità di analisi e di elaborazione critica del candidato, nonché le sue attitudini verso il design. La prova si articola in un'esercitazione scritto-grafica e in un colloquio, che sono valutati da una Commissione nominata dal Consiglio Accademico e presieduta dal Direttore o da un Suo delegato. La prova di ammissione si svolge presso la sede ISIA, in lingua italiana. Per essere ammessi gli studenti stranieri devono dimostrare un'adeguata padronanza della lingua italiana, che è verificata dalla Commissione nominata dal Consiglio Accademico.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Le competenze linguistiche vengono accertate contestualmente alla prova di ammissione sia al Triennio, sia al Biennio di indirizzo specialistico, attraverso colloquio e prova scritta.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

L'ISIA di Firenze, sia per ampliare la propria offerta formativa che in ottemperanza alla normativa vigente, promuove l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA che intraprendono un percorso di studi di tipo professionale perché siano messi nella condizione di seguire le lezioni in modo proficuo e gratificante e di essere valutati con strumenti idonei in sede d'esame. È opportuno ricordare che la Dirett. Min. 27 dicembre 2012, al fine di assicurare pari opportunità nella prospettiva di un sistema di istruzione sempre più inclusivo e accogliente, ricomprende nell'area dei Bisogni Educativi Speciali (BES) tutti gli studenti che in determinati periodi o con continuità possono richiedere una «speciale attenzione» per motivi fisici, biologici, fisiologici, psicologici o sociali, e ai quali è necessario rispondere con un insegnamento adeguato e personalizzato. Al di là di ogni definizione e «senza bisogno di ulteriori precisazioni di carattere normativo», in considerazione del fatto che per alcune problematiche non sempre è possibile ottenere una certificazione che consenta l'accesso alle misure di legge, la direttiva specifica che è necessario estendere a tutti gli studenti con difficoltà le misure previste dalla Legge 170/2010 per studenti con DSA.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Le modalità della prova finale di diploma sono descritte all'interno del regolamento di tesi reperibile al seguente link https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/isia_firenze_regolamento_tesi_da_aa_2017-18_ok-1.pdf

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Nell'anno oggetto della presente relazione, l'organico dell'istituto è stato implementato di due unità, circostanza che contribuisce a dare la stabilità necessaria ad un nucleo di docenti di riferimento. Nella stessa ottica si valuta positivamente la scelta di affidare gli incarichi sulla base di graduatorie ad evidenza pubblica con validità triennale. Per quanto attiene al personale non docente, a seguito della conclusione delle relative procedure concorsuali, nell'ultima parte del 2022 sono state definitivamente coperte le posizioni di Direttore Amministrativo e di Direttore di ragioneria dopo un lungo periodo caratterizzato dall'assenza dei titolari delle funzioni. La stabilità dei funzionari apicali consentirà un diverso approccio a tutta l'attività amministrativa apportando sicuri benefici.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

La quasi totalità dell'attività didattica degli ISIA è affidata a docenti a contratto. Le procedure di affidamento degli incarichi a docenti con documentata attività professionale è effettuata con procedure ad evidenza pubblica di cui è possibile verificare la regolarità e l'andamento mediante la documentazione pubblicata sul sito dell'istituzione, nell'Albo pretorio. L'adeguatezza delle procedure, pertanto, consegue una valutazione positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

L'affidamento degli incarichi di docenza avviene mediante selezione a seguito della pubblicazione di appositi bandi triennali. A fronte della ridotta consistenza dell'organico, tipica degli ISIA, tale modalità consente di ottenere il risultato di un nucleo stabile di docenti qualificati ed il mantenimento di uno standard elevato della didattica. Nel corso dell'anno oggetto della valutazione, che ha visto l'incremento di due unità di organico, sono state messe a bando tutte le discipline di triennio e biennio per le quali le graduatorie non risultavano scadute, ad eccezione di alcune discipline per le quali il Consiglio Accademico ha deliberato l'assegnazione diretta sulla base del curriculum. Gli incarichi sono stati conferiti tenendo conto della domanda di rinnovo presentata dai vari docenti, del programma da questi proposto concernente i settori Artistico-disciplinari degli ISIA, del curriculum aggiornato dei docenti contenente le indicazioni relative all'attività didattica e professionale. L'istituto, inoltre, ha conferito incarichi specifici a esperti e professionisti per workshop, eventi, moduli didattici e laboratori, incaricati dal Direttore in base alla programmazione didattica del Consiglio Accademico e nell'ambito dell'impegno di spesa deliberato dal Consiglio di Amministrazione. Le procedure in esame, pertanto, conseguono una valutazione positiva.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

In relazione alla tipologia di docenti, quasi totalmente a contratto, l'istituzione non ha previsto un piano di attività di formazione del personale docente. Per il personale amministrativo sono stati previsti corsi di aggiornamento orientati all'utilizzo degli applicativi in uso negli uffici.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse ***** (campo sempre facoltativo)**

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il NdV, in previsione della obbligatorietà della presente sezione, ha invitato, durante gli incontri con il Direttore ed i Coordinatori dei due diplomi accademici, ad iniziare in modo strutturato la raccolta delle relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio e ad un esercizio di autovalutazione interno.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

| CODICE MECCANOGRAFICO | COMUNE | DENOMINAZIONE | DOCENTI TI | DOCENTI TD | ESPERTI A CONTRATTO | MONTE ORE DIDATTICA |
|--------------------------|---------|---------------|------------|------------|---------------------|---------------------|
| FISQ010008 | FIRENZE | | 1 | 3 | 48 | 4980 |

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/amministrazione-trasparente-2/bandi-e-concorsi/> ; <https://servizi13.isidata.net/AlboPretorio/docindex/?CIP=FIIS>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
FILE_GENERALE_2021_22_contratti_docenza_curricolare.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Conversioni_di_cattedra.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPO | COMUNE | ISTITUTO | CODICE PERSONALE | TIPO PERSONALE | TEMPO INDETERMINATO | TEMPO DETERMINATO | CONTRATTO |
|--------------------------|------|---------|----------|------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 05 | Direttore Amministrativo | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 23 | Direttore di ragioneria o biblioteca | 0 | 1 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 24 | Collaboratore | 0 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 25 | Assistente | 3 | 1 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 29 | Coadiutore | 4 | 0 | 0 |
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | | 40 | Altro | 0 | 0 | 0 |

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

In biblioteca è impiegato un collaboratore docente, che si occupa della gestione, catalogazione, prestito dei volumi della biblioteca e coordinamento dei servizi connessi di consultazione e accesso su appuntamento, considerando la situazione epidemiologica. Il collaboratore è stato coadiuvato per alcune attività da studenti vincitori di borsa di collaborazione a tempo parziale 150 ore previste da normativa per il diritto allo studio universitario.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Ad un docente è affidato un incarico per assistenza tecnica e per i servizi informatici dell'Istituto. Sono, inoltre, state affidate delle ore ad una ditta esterna per la manutenzione ed upgrade di PC in uso all'ufficio e alla didattica.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Gli incarichi delle discipline ISIA sono selezionati tramite concorsi pubblici di sede e nell'anno precedente sono state assegnate con questa modalità circa 20 discipline che erano in scadenza. Ci sono state due immissioni a seguito delle graduatorie 205 e 205 bis ed altre sono attese per il prossimo A.A.(circa 6). In virtù della specificità ISIA e del suo legame con le professionalità specifiche alcune figure sono individuate per selezione di CV, si tratta di poche figure per le quali non è possibile la deroga ad una rigida e documentata attività

professionale. Del resto, se L'ISIA è ancora oggi un laboratorio di ricerca fondato su un modello didattico innovativo, il cui fine principale è quello di produrre un costante aggiornamento dei saperi e delle competenze, lo si deve anche ad uno stretto legame delle discipline professionali con la docenza. L'ISIA è da sempre modello di scuola dove il contatto con la disciplina è garantito da un certo numero di docenti professionisti. Per il conferimento degli incarichi nel Triennio in Design il Consiglio Accademico ha considerato: 1) la domanda di rinnovo dell'incarico presentata dai vari docenti; 2) il programma da questi proposto e redatto in conformità alle declaratorie allegate al DM n. 127, del 30/09/2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli ISIA; 3) il CV aggiornato dei docenti indicante la loro attività didattica e professionale; 4) gli esiti dei concorsi di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie bandite; 5) la relazione del Direttore sui risultati didattici raggiunti e problemi emersi negli incontri con gli studenti; 6) la relazione del NdV predisposta lo scorso anno. Per il conferimento degli incarichi nel Biennio, il Consiglio Accademico ha considerato: 1) gli esiti dei concorsi di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie triennali per gli insegnamenti nel biennio specialistico; 2) vedi punto 2; 3) vedi punto 3; 4) il curriculum professionale aggiornato per gli incaricati nei corsi opzionali, di design del prodotto e design della comunicazione; 5) vedi punto 5; 6) vedi punto 6. Il compenso per le attività di docenza curricolari per gli ISIA è attualmente fissato nella misura annua lorda di 2.114,89€ per ogni ora/settimana/anno comprensivo delle attività relative alla funzione docente, in linea con il Decreto Interministeriale 22/04/1996. Il compenso per le attività integrative è fissato a € 51,65 lordi per ogni ora di attività in base alla C.M. n.20 dell'Ispezz. dell'Istruz. Artistica (MUR).

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Al docente in organico sono state date ore aggiuntive per il supporto alla modellistica per tesi ed esami. Ai due docenti immessi dal febbraio 2022 sono state assegnate ore aggiuntive per il supporto alle tesi ed esami e per alcune commissioni. Anche il Direttore effettua ore aggiuntive le quali rientrano nel ruolo e indennità specifica.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

ND

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)
Attività_formazione_personale_docente_e_non_docente_2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Il Nucleo di Valutazione rileva che i servizi rivolti agli studenti "in ingresso" sono presenti e adeguati. L'Istituzione nel AA 21-22 ha continuato ad organizzare numerosi incontri di orientamento in presenza e a distanza in modalità online (per fronteggiare le difficoltà logistiche dovute alla situazione sanitaria), per gruppi di studenti e per studenti singoli e ha partecipato ad incontri e iniziative organizzate dalle scuole di istruzione superiore di secondo grado rivolte alle classi V. Il riconoscimento di CFA è gestito da una specifica Commissione didattica che si riunisce ogni volta si presenti la necessità di operare in tal senso. Non sono previsti, invece, debiti formativi per gli studenti in ingresso. Per ottenere agevolazioni e borse di studio è possibile rivolgersi al DSU Toscana, ovvero l'Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario. Le borse di studio, i posti letto presso le residenze universitarie e altri tipi di contributi economici (per mobilità internazionale, iniziative culturali, ecc.) sono interventi assegnati a seguito di concorso. I servizi di ristorazione, le attività di orientamento, la consulenza nella ricerca di un alloggio, le agevolazioni per eventi culturali o sportivi sono servizi indirizzati alla generalità degli studenti. Per quanto riguarda le attività retribuite riservate agli studenti, il NdV rileva che nell'AA 21-22 sono state messe a bando 9 incarichi, affidati successivamente a 9 studenti, per collaborazioni a tempo parziale nei settori connessi alle attività istituzionali di: N. 2 Borse di supporto alla biblioteca, riordino tesi; N. 1 Borsa di supporto per Ufficio Erasmus+; N. 2 Borse per attività editoriale/grafica; N. 1 Borsa di supporto al Laboratorio foto/video; N. 2 Borsa di supporto al Laboratorio di modellistica; N. 1 Borse di supporto allo Staff di direzione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Il Nucleo di Valutazione rileva che l'Istituzione mette in atto numerosi interventi a supporto di tutti gli studenti, organizzando annualmente incontri tematici che hanno l'obiettivo di fornire informazioni e indicazioni su procedure, scadenze, strumenti e attività legate ai vari momenti della carriera accademica degli studenti (didattica dei corsi, svolgimento del tirocinio, acquisizione dei cfa liberi, preparazione e ammissione alla prova finale di diploma, ecc.). Inoltre, gli studenti hanno accesso a tutte le informazioni relative alla gestione della propria carriera accademica mediante il portale Isidata, per il quale è disponibile sul sito web una specifica guida, dove sono contenute le informazioni destinate agli studenti già iscritti per gestire la propria anagrafica, le prenotazioni esami, le tasse e controllare i crediti acquisiti (CFA). In riferimento alle procedure e al monitoraggio dell'acquisizione dei CFA liberi, dello svolgimento del tirocinio e della partecipazione al programma Erasmus da parte degli studenti ISIA Firenze, sono previste, oltre alle rispettive documentazioni informative, delle figure tutor, individuate fra il corpo docente dell'Istituto, che supportano gli studenti in tutto il percorso previsto. Per quanto riguarda invece l'accesso ai laboratori e l'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione degli studenti, sono altresì previsti dei docenti di riferimento (uno per ciascun laboratorio) i quali, affiancati dagli studenti 150 ore, offrono un supporto continuo agli studenti durante il loro percorso accademico (preparazione modelli, documentazione foto e video dei progetti, ecc.). Per gli studenti stranieri, in mobilità grazie al programma Erasmus+ è prevista una figura tutor di riferimento sia nel corpo docente che uno studente 150 ore specifico, che si occupa di supportare gli studenti durante lo svolgimento della mobilità. Per gli studenti con DSA e BES è previsto un servizio di supporto e consulenza, gestito da AID (Associazione Italiana Dislessia), che si occupa, mediante una presa in carico e la definizione di un patto formativo, di aiutare tutti gli studenti interessati a migliorare il proprio metodo di studio e lavoro. Oltre che agli studenti con disabilità e DSA, certificati o meno, il servizio è dedicato a coloro che sentano l'esigenza di approfondire queste tematiche o superare alcune difficoltà incontrate durante la carriera accademica.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Il Nucleo di Valutazione rileva che, pur non attuando delle specifiche e mirate attività di orientamento agli studenti "in uscita" il modello ISIA prevede, oltre ad una preparazione culturale e a un sapere teorico, una stretta sinergia con il mondo produttivo. Per questo nel piano di studi è previsto un tirocinio formativo obbligatorio e ogni anno sono attivate convenzioni con aziende, studi professionali e centri di ricerca in modo che gli studenti possano lavorare anche all'interno dei corsi su progetti concreti, entrando in contatto con numerose realtà professionali. Il NdV rileva positivamente che negli ultimi anni l'Istituzione ha lavorato molto per incrementare collaborazioni e convenzioni per aggregare i diversi filoni di ricerca, delineandoli in vari "LAB" che vengono ad assumere caratteristica operativa e ai quali collaborano a vario titolo diversi docenti ed esperti. I LAB fino ad ora attivati sono: AI LAB, URBAN LAB, SPACE LAB, HEALTH LAB, HYDE LAB (HYBRID DESIGN LAB), INCLUSIVE LAB. Inoltre, si rileva che l'Istituto, per monitorare gli esiti occupazionali dei diplomati, realizza delle indagini periodiche, che restituiscono un quadro completo, andando ad indagare la tipologia dell'attività lavorativa svolta e di conseguenza anche il ramo e settore specifico, il periodo dell'inizio del lavoro, la retribuzione, la soddisfazione per il lavoro svolto, l'utilizzo nel lavoro svolto delle competenze acquisite durante il percorso di studi, ecc.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Il Nucleo di Valutazione rileva che l'Istituzione fornisce agli studenti iscritti un supporto adeguato rispetto alle attività di tirocinio obbligatorio per concludere il piano degli studi. Tutte le informazioni sono disponibili sul sito web, nel Manifesto degli Studi e vengono ulteriormente comunicate agli studenti durante un incontro specifico, organizzato dai docenti tutor dell'attività di tirocinio (uno per il percorso triennale e uno per il percorso biennale) all'inizio di ogni anno accademico. ISIA Firenze offre, inoltre, l'opportunità ai propri diplomati di effettuare tirocini non curriculari sempre in convenzione con l'Istituto entro un anno dalla discussione della tesi.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Riguardo al rilascio del Diploma Supplement, il NdV prende atto che anche per l'A.A. 21-22 il diploma è stato rilasciato gratuitamente a tutti gli studenti che ne hanno fatto richiesta.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Nucleo di Valutazione valuta positivamente come per l'A.A. 21-22 siano rimasti attivi per gli studenti i servizi email e Google Suite; la rete Wi-Fi per l'accesso a internet in tutta la sede dell'Istituto; il laboratorio mobile digitale, composto da computer portatili Apple MacBook Pro da 13" e da tavolette grafiche Wacom Cintiq da 13", che possono essere utilizzati all'interno della sede e presi in prestito dagli studenti; numerose licenze di software specifici per la progettazione. Tutti questi servizi sono stati fondamentali per permettere la continuità della didattica anche nel periodo di emergenza sanitaria. Il NdV valuta positivamente come nell'AA 21-22 sia stato risolto il problema del servizio mensa per gli studenti, attivato in collaborazione con il DSU Toscana in modalità delivery con prenotazione dei pasti da parte degli studenti e consegna presso la sede dell'Istituto. Inoltre, nel corso dell'AA 21-22, oltre alle dotazioni del laboratorio di Modellistica, è stata allestita un'aula dotata di una serie di stampanti 3D alla quale gli studenti possono accedere liberamente per prototipare in autonomia i propri progetti. Il NdV ritiene che ci sia ancora da migliorare i servizi relativi alla biblioteca per quanto riguarda il reperimento/organizzazione e aggiornamento dei volumi presenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
esempio_diploma_supplement_triennio_inglese.pdf [Scarica il file](#)

esempio_diploma_supplement_biennio_inglese.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione

Ricevuta_di_consegna_diploma_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
Dichiarazione_presidente_Rilascio_diploma_supplement.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

| COD_SEDE | CODICE MECCANOGRAFICO | COMUNE ISTITUTO | TOTALE |
|--------------|--------------------------|-----------------|--------|
| 048603048017 | FISQ010008 | FIRENZE | 16 |

1. Esoneri Totali

| COD_SEDE | CODICE MECCANOGRAFICO | COMUNE ISTITUTO | BENEFICIARI E | | STUDENTI "NO TAX AREA" | | ALTRE_MOTIVAZIONI |
|--------------|--------------------------|-----------------|---|-------------------|--|---|-------------------|
| | | | IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12 | STUDENTI_HANDICAP | (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267) | | |
| 048603048017 | FISQ010008 | FIRENZE | 24 | 1 | 22 | 0 | |

3. Interventi Istituto

| COD_SEDE | CODICE MECCANOGRAFICO | COMUNE ISTITUTO | N. Borse di studio | N. Interventi a favore di studenti disabili | N. Attività di collaborazione a tempo parziale | N. posti alloggio assegnati | N. contributi- alloggio assegnati | N. Altri Interventi |
|--------------|--------------------------|-----------------|-----------------------|--|---|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| 048603048017 | FISQ010008 | FIRENZE | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 |

4. Interventi Regione

| COD_SEDE | CODICE MECCANOGRAFICO | COMUNE ISTITUTO | N. Borse di studio | N. Interventi a favore di studenti disabili | N. Attività di collaborazione a tempo parziale | N. posti alloggio assegnati | N. contributi- alloggio assegnati | N. Altri Interventi | CODICE_ENTE_DSU | NOME_ENTE_DSU |
|--------------|--------------------------|-----------------|-----------------------------|--|--|-----------------------------------|--|------------------------|-----------------|---------------|
| 048603048017 | FISQ010008 | FIRENZE | 26 | 0 | 0 | 11 | 0 | 26 | 0900 | ARDSU Toscana |

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Gli studenti hanno la possibilità di accedere a servizi di accoglienza, quali alloggio, borse di studio, mensa, attività culturali e sportive, ecc. attraverso la convenzione che l'ISIA ha stipulato con l'ARDSU - Azienda Regionale per il Diritto allo studio Universitario.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Per il riconoscimento di CFA in ingresso lo studente deve effettuare richiesta tramite e-mail alla Commissione didattica che si riunisce e si esprime. L'ISIA di Firenze non prevede debiti formativi in ingresso.

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
Debiti_formativi_in_ingresso_modello.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Gli studenti hanno la possibilità di accedere a servizi di accoglienza, quali alloggio, borse di studio, mensa, attività culturali e sportive, ecc. attraverso la convenzione che l'ISIA ha stipulato con l'ARDSU - Azienda Regionale per il Diritto allo studio Universitario. L'ISIA svolge un'intensa attività di supporto agli studenti in ingresso attraverso le attività di orientamento in entrata che prevedono Open Day in diversi periodi dell'anno presso l'Istituto e Open Day presso scuole superiori o incontri telematici, colloqui individuali presso l'Istituto, per via telematica o per via telefonica. Gli studenti sono seguiti durante tutto il percorso di studio da due docenti che effettuano attività di tutoraggio per i corsi di I e II livello.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'Ufficio Relazioni Internazionali Erasmus gestisce le pratiche Erasmus legate alle mobilità in entrata sia a supporto della didattica sia a supporto nella ricerca dell'alloggio, alla ricerca di corsi di preparazione linguistica, nell'inserimento didattico e culturale.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

L'ISIA svolge un'intensa attività di supporto agli studenti in ingresso attraverso le attività di orientamento in entrata che prevedono Open Day in diversi periodi dell'anno presso l'Istituto e Open Day presso scuole superiori o incontri telematici, colloqui individuali presso l'Istituto, per via telematica o per via telefonica. Gli studenti sono seguiti durante tutto il percorso di studio da due docenti che effettuano attività di tutoraggio per i corsi di I e II livello. <https://www.isiadesign.fi.it/orientamento/ufficio-orientamento/> Per quanto riguarda invece gli studenti iscritti due docenti, uno per il triennio e uno per il biennio, si occupano del servizio di tutoraggio e di orientamento alle attività didattiche. Sono in corso delle procedure per offrire servizi di supporto psicologico/counseling.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

L'ISIA di Firenze, sia per ampliare la propria offerta formativa che in ottemperanza alla normativa vigente, promuove l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA che intraprendono un percorso di studi di tipo professionale perché siano messi nella condizione di seguire le lezioni in modo proficuo e gratificante e di essere valutati con strumenti idonei in sede d'esame. È opportuno ricordare che la Dir. Min. 27 dicembre 2012, al fine di assicurare pari opportunità nella prospettiva di un sistema di istruzione sempre più inclusivo e accogliente, ricomprende nell'area dei Bisogni Educativi Speciali (BES) tutti gli studenti che in determinati periodi o con continuità possono richiedere una «speciale attenzione» per motivi fisici, biologici, fisiologici, psicologici o sociali, e ai quali è necessario rispondere con un insegnamento adeguato e personalizzato. Al di là di ogni definizione e «senza bisogno di ulteriori precisazioni di carattere normativo», in considerazione del fatto che per alcune problematiche non sempre è possibile ottenere una certificazione che consenta l'accesso alle misure di legge, la direttiva specifica che è necessario estendere a tutti gli studenti con difficoltà le misure previste dalla Legge 170/2010 per studenti con DSA.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

L'ISIA offre la possibilità di effettuare tirocini curricolari ed extra curricolari attraverso convenzioni stipulate con Aziende e liberi professionisti. L'ISIA è convenzionata con la Regione Toscana per il progetto GiovaniSi per tirocini extracurricolari destinati ai diplomati. Grazie al Programma Erasmus+ gli studenti e le studentesse dell'ISIA di Firenze hanno la possibilità non solo di trascorrere un periodo di studi presso un altro Istituto di Istruzione dell'Unione Europea convenzionato con l'ISIA, ma anche di fare un tirocinio presso imprese, studi professionali, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma. <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/tirocinio/>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

facsimile_convenzione-tirocinio-isia-firenze.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

facsimile_convenzione-tirocinio-isia-firenze.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Nel percorso ISIA è previsto un tirocinio formativo obbligatorio (curriculare) presso un'azienda, uno studio, un professionista, un ente o simili per un minimo di 192 ore al triennio e di 288 ore per i bienni specialistici. ISIA Firenze offre, inoltre, l'opportunità ai propri diplomati di effettuare tirocini non curricolari sempre in convenzione con l'Istituto entro un anno dalla discussione della tesi. Ogni studente/diplomato, prima di iniziare il periodo di tirocinio, deve obbligatoriamente frequentare il corso di formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro proposto da ISIA e superare il relativo test finale. Gli studenti e le studentesse possono scegliere tra le offerte di tirocinio selezionate dall'ISIA o in alternativa individuare indipendentemente la realtà nella quale effettuare l'attività purché inerente al piano didattico. Il rapporto tra l'azienda e lo studente è ufficializzato tramite un documento scritto, un progetto formativo, all'interno del quale l'azienda va a definire, in accordo con la direzione dell'Istituto, dello studente e del suo indirizzo di studi, il programma da svolgere e gli obiettivi da raggiungere. Durante il tirocinio l'attività di formazione e orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dall'ISIA, in qualità di responsabile didattico organizzativo e da un responsabile aziendale individuato dall'azienda. Al termine dello stage deve essere compilato un documento di conclusione dello stesso da parte dell'azienda ospitante e da parte dello studente in cui deve essere fornita una descrizione sulle attività svolte ed una valutazione delle medesime. Grazie al Programma Erasmus+ gli studenti e le studentesse dell'ISIA di Firenze hanno la possibilità non solo di trascorrere un periodo di studi presso un altro Istituto di Istruzione dell'Unione Europea convenzionato con l'ISIA, ma anche di fare un tirocinio presso imprese, studi professionali, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma. <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/tirocinio/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli studenti agisce attraverso proposte negli organi d'Istituto quali Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione ed interfacciandosi con le direzioni per eventuali problematiche e miglioramenti.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'attuale sede è stata assegnata all'ISIA dal Comune di Firenze come sede provvisoria e, sebbene di pregevole qualità architettonica, continua a richiedere nel corso del tempo interventi di manutenzione e di adeguamento alle norme della sicurezza e degli impianti. Permangono, infatti problemi di umidità che non sono stati risolti a seguito degli interventi compiuti nel corso del 2021. Il contratto vigente con il Comune di Firenze lascia comunque a carico dell'ISIA tipologie di interventi di manutenzione straordinaria che incidono sul bilancio dell'istituto. Restano insufficienti gli spazi che sarebbero necessari ad accogliere adeguatamente la Biblioteca ed un'area comune, costringendo a destinare una delle aule all'uso della consulta e per il consumo dei pasti da parte degli studenti. Resta alta l'attenzione della governance al tema della nuova sede presso il complesso di archeologia industriale 'Ex Meccanotessile' all'interno del quale è stata assegnata all'ISIA, da parte del Comune di Firenze, l'uso gratuito di uno spazio di circa 3000 mq per una durata di trenta anni. L'instabilità delle posizioni di Direttore Amministrativo e di Direttore di Ragioneria sofferta dall'ISIA negli anni precedenti non ha favorito lo stato di avanzamento del progetto e solo nella parte finale del 2022 sono state coperte le figure apicali del personale amministrativo, rendendo necessaria l'individuazione del nuovo RUP in sostituzione di quello già incaricato. Le difficoltà nell'avanzamento del progetto fanno sì che le risorse ad esso destinate continuino quindi a confluire annualmente nel bilancio dell'ISIA, nella quota di avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione, così come tutti i residui liberi destinati a far fronte alla fisiologica lievitazione dei costi. Si avrà cura di valutare l'impatto dell'attribuzione definitiva degli incarichi di Direttore Amministrativo e di Direttore di Ragioneria anche sull'andamento del progetto "Ex Meccanotessile".

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La dotazione strumentale di cui gode l'istituto appare adeguata, dal punto di vista qualitativo e quantitativo, per la tipologia dei corsi erogati. E' stata ulteriormente ampliata la dotazione di computer e tavolette grafiche concesse in prestito per uso personale degli studenti. E' stata inoltre migliorata la dotazione dei software con l'ampliamento del numero di licenze messe a disposizione degli studenti. Nel corso del colloquio con la rappresentante della consulta è stato espresso apprezzamento per gli sforzi dell'istituzione orientati al miglioramento delle attrezzature e non sono emersi particolari elementi di criticità rispetto alle dotazioni strumentali.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

La manutenzione e aggiornamento delle dotazioni strumentali destinate all'attività didattica e all'attività amministrativa sono stati affidati ad una azienda esterna. La rappresentante della Consulta degli studenti ha tuttavia sollecitato una maggiore attenzione per la manutenzione in particolare delle stampanti 3D in dotazione ai laboratori di modellistica.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Si conferma la valutazione positiva formulata nella precedente relazione annuale in ordine alla strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo. E' infatti da considerarsi adeguata sia quantitativamente che qualitativamente.

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Istituto è situato all'interno di un parco cittadino ma quest'ultimo è facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

DVR_e_contratto_RSPP_Pagano_2023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Dotazione_Strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

La sede è raggiungibile in auto fino all'ingresso, è possibile accedere all'Istituto senza ausili, essendo collocato a piano terra, e attraverso ascensore (revisionato annualmente), si possono raggiungere i piani superiori e i laboratori.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

L'ISIA possiede 6 Aule didattiche e 4 laboratori: Laboratorio di Foto/Video; Laboratorio modellistica; Laboratorio modellistica con stampanti 3D, Laboratorio Multimedialità e Informatica.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Tutte le aule sono dotate di banchi con prese elettriche per poter collegare computer e apparecchi elettronici utili alla didattica; sono altresì dotate di adeguata illuminazione, climatizzazione e aerazione. Il laboratorio di modellistica è dotato di aerazione specifica. Il Laboratorio Foto-Video è diviso in due sezioni: una per la post-produzione, editing e montaggio, l'altra per ripresa foto/video con pannelli scorrevoli e lampade per differenti tipi di illuminazione.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Le dotazioni strumentali e tecnologiche dell'ISIA sono sempre in continuo rinnovo cercando di acquisire una dotazione sempre aggiornata e sostituire o utilizzare in modo differente quella obsoleta. Negli ultimi anni sono stati acquistati nuovi Mac, 8 stampanti 3D ad uso degli studenti e due nuove tavolette grafiche.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/isia_firenze_regolamento_prestiti-r1-3-2.pdf

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Dichiarazione_WIFI.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

relazione_consulta_studenti_NdV_2023.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività
Dichiarazione_Direttore_Amministrativo_adequatezza_delle_strumentazioni_.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Il Nucleo di Valutazione rileva positivamente che, nonostante la sede provvisoria di Villa Strozzi non consente di destinare uno spazio all'uso esclusivo di Biblioteca e pertanto non risulti adeguata alla valorizzazione del patrimonio e alla fruizione da parte degli studenti, la Direzione, per conciliare la mancanza di spazio fisico con le necessità di aggiornamento puntuale, ha valutato la possibilità di sottoscrivere abbonamenti a banche dati specifiche on line che avrebbero il vantaggio di essere consultate anche da remoto, così come già avviene per la banca dati sui materiali "Material ConneXion" attivato nel corso del 2021.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Il Nucleo di Valutazione rileva positivamente che anche per l'AA 21-22, rispetto alle criticità riscontrate nell'anno accademico precedente e riferite principalmente alle limitate possibilità di accesso e consultazione, sono stati destinati alla biblioteca un docente (con specifico incarico) e due studenti 150 ore che hanno permesso una copertura oraria molto più ampia rispetto agli anni precedenti e che si sono occupati, oltre che della gestione del prestito, di riordinare, catalogare e rendere fruibile il materiale presente, rendendolo anche ricercabile a distanza mediante una piattaforma online di ricerca (<http://biblioteca.isiadesign.fi.it/biblio/catalogo/>). Il Nucleo di Valutazione rileva anche che in Biblioteca è presente una postazione di consultazione dell'Archivio digitale delle tesi realizzate dagli studenti e studentesse ISIA Firenze nel corso degli anni. Il materiale digitale copre oltre 450 progetti a partire dal 2010. Le tesi possono essere consultate solamente con questa modalità per ragioni di privacy; per le stesse ragioni il materiale può essere consultato ma non può essere né scaricato, salvato o copiato.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Il NdV rileva positivamente come nell'AA 21-22 siano state realizzate attività di promozione e presentazione (anche sui canali social) dei libri in possesso della biblioteca, nell'ottica di facilitare la diffusione e l'utilizzo, con delle recensioni mirate, dei volumi disponibili. Nel corso dell'AA21-22 sono state avviate varie iniziative in tal senso, la diffusione via social di recensioni di volumi presenti nella biblioteca ISIA (iniziativa #InBibliotecalSIA) ed un concorso (BIF Branding & Comunicazione) per determinare la nuova immagine coordinata della biblioteca a partire dall'anno accademico 2021/2022.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

La Biblioteca è luogo e strumento indispensabile in ogni istituzione di formazione superiore e ne costituisce cuore pulsante, specchio degli indirizzi didattici e di ricerca nonché grande luogo di incontro, studio e aggregazione. L'ISIA di Firenze possiede un patrimonio artistico molto specifico sul settore design, formato da pubblicazioni, riviste, archivi di progetti e materiale didattico di sicuro rilievo. Il Nucleo di Valutazione ritiene che siano stati effettuati molti interventi volti a superare le criticità relative a questo spazio, e consiglia, nei limiti del possibile, date le limitazioni della struttura che ospita l'Istituto, di continuare a prevedere azioni integrate per l'aggiornamento del patrimonio e il miglioramento del suo funzionamento. Si raccomanda l'acquisizione nel patrimonio librario dei libri di testo indicati nei programmi dei corsi di insegnamento.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca ISIA raccoglie circa 3.500 volumi, periodici e riviste attinenti a diverse aree tematiche: design e progettazione, scienze economiche e sociali, semiotica e comunicazione, tecnologia, arte, ecc. Non è presente in OPAC.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

La Biblioteca ISIA raccoglie circa 3.500 volumi, periodici e riviste attinenti a diverse aree tematiche: design e progettazione, scienze economiche e sociali, semiotica e comunicazione, tecnologia, arte, ecc.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

L'acquisizione del patrimonio librario è cresciuta negli anni attraverso l'acquisto di nuovi volumi, di lasciti e donazioni, ma anche di pubblicazioni effettuate e promosse dallo stesso Istituto. Ogni anno viene fatta una catalogazione dei nuovi volumi acquisiti. Non sono state effettuate al momento digitalizzazioni di libri e/o fondi storici e/o video-fonografico. Lo scorso anno è stato acquistato uno scanner per libri in modo da digitalizzare volumi più importanti. Ogni anno la commissione di biblioteca si esprime sulle preferenze per le nuove acquisizioni in base alle disponibilità di bilancio.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Ogni anno viene fatta una catalogazione ragionata di tutti i nuovi volumi. E' stato gestito il prestito e la restituzione con sanificazione dei volumi, sul sito web istituzionale è presente un motore di ricerca specifico per verificare presenza e disponibilità dei volumi. Per catalogazione e gestione si è conferito un incarico ad un docente ISIA (in attesa di assunzione di personale) ed è coadiuvato nella gestione da due studenti 150 ore.

Regolamento dei servizi bibliotecari
Prestito_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/laboratori-e-biblioteca/biblioteca/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Prestito per studenti ISIA Tutti gli studenti ISIA Firenze hanno libero accesso alla Biblioteca, negli orari di apertura, e sono ammessi al prestito diretto. È possibile prendere in prestito fino a 3 volumi contemporaneamente, per la durata massima di un mese. È possibile richiedere la proroga della scadenza soltanto qualora nessun altro studente abbia fatto richiesta del volume. Le riviste, le enciclopedie, i dizionari ed alcuni volumi rari non possono essere presi in prestito, ma andranno consultati all'interno della biblioteca. Archivio digitale delle tesi ISIA Firenze In Biblioteca è presente una postazione di consultazione dell'Archivio digitale delle tesi realizzate dagli studenti e studentesse ISIA Firenze nel corso degli anni. Il materiale digitale copre oltre 450 progetti a partire dal 2010. Le tesi possono essere consultate solamente con questa modalità per ragioni di privacy; per le stesse ragioni il materiale non può essere né scaricato, salvato o copiato. <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/laboratori-e-biblioteca/biblioteca/>

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Per il personale è disponibile un computer portatile e per l'utenza è a disposizione una postazione fissa. Il catalogo è consultabile anche dal sito al seguente link <http://biblioteca.isiadesign.fi.it/biblio/catalogo/>

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**
Non_disponibile.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

80% studenti 20% docenti 0% persone esterne Maggiormente libri e riviste.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Per l'anno in questione sono state assegnate due borse di studio per collaborazione a tempo parziale 150 ore studenti a supporto della Biblioteca, per il prestito e per la catalogazione. Gli obiettivi sono stati raggiunti con efficienza.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**
Non_disponibile.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Nucleo di Valutazione accerta che le seguenti sezioni del sito istituzionale sono disponibili in versione inglese: - What is ISIA (<https://www.isiadesign.fi.it/english/what-is-isia/>); - Contacts (<https://www.isiadesign.fi.it/english/contacts/>) - International mobility (<https://www.isiadesign.fi.it/english/international-mobility/>)

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il Nucleo di Valutazione accerta che il Course Catalogue è presente al seguente link: <https://www.isiadesign.fi.it/english/international-mobility/course-catalogue/>

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Il Nucleo di Valutazione rileva che l'ISIA di Firenze ha definito e persegue da anni una strategia di internazionalizzazione che ha l'obiettivo di proiettare l'istituzione in una dimensione più ampia nella cura delle relazioni, a beneficio degli studenti, e della continua ridefinizione della riflessione critica sul tema del design. L'obiettivo primo della strategia ISIA è l'affermazione della propria filosofia relativa alla considerazione del ruolo che il design ha nella cultura contemporanea da orientare verso la sostenibilità e la solidarietà. Il tema centrale, quindi, della strategia di internazionalizzazione qui interpretata, si collega direttamente con la considerazione del design come motore di sviluppo e non banalmente come una disciplina riferibile alle arti ornamentali o decorative, come purtroppo troppe istituzioni formative, ancora oggi, ritengono. Sulla base delle esperienze pregresse, l'ISIA di Firenze intende investire principalmente sulle relazioni con le aree geografiche afferenti al bacino del Mediterraneo, che rappresentano la vera frontiera del futuro in termini di integrazione europea, sviluppo economico, e patrimonializzazione dell'immenso potenziale culturale che quest'area promette e che finora non ha sufficientemente sviluppato. Il NdV rileva positivamente l'individuazione di una figura esterna all'Istituzione, con esperienza nel campo, alla quale è stato affidato un incarico relativo alla parte gestionale e amministrativa.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Il Nucleo di Valutazione valuta che le risorse e le dotazioni individuate per le attività internazionali dell'Istituto siano adeguate in quanto: la strategia generale di internazionalizzazione dell'ISIA di Firenze è coordinata dal docente delegato Erasmus, in stretta collaborazione con la Direzione e il Direttore di Ragioneria, in accordo con gli Organi di Governo dell'istituto. L'organizzazione e la programmazione delle attività viene effettuata dall'Ufficio Relazioni Internazionali, attraverso il supporto di una specifica Commissione che è stata istituita per assicurare il pieno riconoscimento delle attività formative svolte all'estero. L'ufficio Relazioni Internazionali si avvale, inoltre, del supporto di uno studente 150 ore selezionato annualmente per realizzare attività di collaborazione Erasmus, con la supervisione del Docente Delegato.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Il Nucleo di Valutazione valuta che le iniziative implementate per la sensibilizzazione verso le attività internazionali sono adeguate in quanto gli ex studenti Erasmus sono regolarmente invitati agli incontri di orientamento rivolti agli studenti interessati, per raccontare la propria esperienza e per fornire informazioni personalizzate ai futuri studenti Erasmus. Considerate le dimensioni ridotte dell'istituto e quindi i numeri contenuti di studenti coinvolti, l'approccio informativo "tra pari", accompagnato da un supporto tecnico da parte degli uffici responsabili, risultano essere un strumento molto efficace. Considerato l'impatto positivo di queste attività di informazione, ISIA ha messo a sistema questo processo di coinvolgimento anche grazie alla collaborazione di studenti 150 ore in supporto all'ufficio Relazioni Internazionali.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Il Nucleo di Valutazione rileva che, dove richiesto, l'ufficio Relazioni Internazionali fornisce assistenza agli studenti in arrivo per reperire informazioni su visti, assicurazione sanitaria e alloggio. L'ISIA non fornisce alcun alloggio agli studenti in arrivo.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Il NdV rileva che, dopo lo stop e il rallentamento delle attività internazionali del periodo COVID, nell'anno accademico 2021-2022 le attività sono invece riprese ad un ritmo più sostenuto, tornando quasi ai livelli precedenti. Nell'AA21-22 l'Istituzione ha, infatti, avuto le seguenti consistenze: - Mobilità per studio in uscita: 8 studenti (3 di triennio e 5 di biennio) con le seguenti destinazioni: Weimar - Bauhaus-Universität (1 mobilità), Saarbrücken - Hochschule der Bildenden Künste Saar (2 mobilità), Barcellona - Escola Superior de Disseny (1 mobilità), Halle - Burg Giebichenstein Kunsthochschule (2 mobilità), Kuopio - Savonia University of Applied Sciences (1 mobilità) - Mobilità per studio in ingresso: 2 studenti, ambedue provenienti dalla Technische Hochschule Augsburg - Mobilità per tirocinio: 4 mobilità per tirocinio, in Francia, Portogallo ed Olanda - Mobilità Docenti: È proseguita la stretta collaborazione con la Savonia University of Applied Sciences di Kuopio, con 2 mobilità docenti in ingresso e 2 in uscita.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il NdV rileva positivamente come sia proseguita l'attività di potenziamento delle attività internazionali, stabilendo contatti con alcuni nuovi partner, che nell'arco del AA21/22 hanno portato alla finalizzazione degli accordi inter-istituzionali con l'Escuela Superior de Diseño de Alicante e con la Escuela Superior de Diseño de la Rioja (Logroño). Sono stati altresì rafforzati i rapporti con i partner esistenti per aumentare le mobilità sia in ingresso. Inoltre, grazie al contributo degli studenti 150 ore che hanno collaborato con l'ufficio Relazioni Internazionali sono state realizzate video-interviste agli ex studenti Erasmus che sono attualmente a disposizione di chiunque volesse raccogliere informazioni: le video-interviste sono state girate, montate e poi pubblicate sul canale YouTube "Erasmus ISIA Firenze", che è collegato anche al sito web istituzionale, all'interno della sezione Mobilità Internazionale.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/mobilita-internazionale/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus gestisce e coordina tutte le attività internazionali e i flussi di mobilità studenti e docenti all'interno del programma Erasmus+, si confronta regolarmente con la Segreteria Amministrativa, con la Segreteria Didattica, con la Commissione Erasmus e il Consiglio Accademico per gli aspetti decisionali. L'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus è composto dal prof. Francesco Bonomi e dalla collaboratrice Sara Barbieri e si trova all'interno della sede ISIA di Firenze, negli spazi dello Staff di Direzione. L'ufficio Relazioni Internazionali è inoltre coadiuvato per alcune attività di orientamento e promozione del programma Erasmus da studenti vincitori di borsa di collaborazione a tempo parziale 150 ore previste da normativa per il diritto allo studio universitario. L'Ufficio è a disposizione degli studenti interessati per fornire informazioni ed orientamento circa i programmi di mobilità internazionale attivi presso l'Istituto. <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/mobilita-internazionale/ufficio-relazioni-internazionali/>

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Nella segreteria didattica è a disposizione una postazione fissa per l'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

L'ISIA di Firenze ha ottenuto la Carta Erasmus+ (Erasmus Charter for Higher Education) per il periodo 2014-2020 e per il periodo 2021-2027.

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/mobilita-internazionale/erasmus-charter/>

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Bilateral_Agreement.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

I criteri utilizzati sono relativi ai tipi di insegnamento e l'attinenza ai percorsi formativi ma anche per eventuali collaborazioni per progetti futuri.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/mobilita-internazionale/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

| CODICE MECCANOGRAFICO | TIPOLOGIA COMUNE DENOMINAZIONE | | STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA) | STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA) | DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA) | DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA) |
|----------------------------------|---------------------------------------|---------|--|---|---|--|
| FISQ010008 | ISIA | FIRENZE | 0 | 3 | 0 | 2 |

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Considerato il calo dell'emergenza pandemica, nell'a.a. 21-22 sono state svolte mobilità di 8 studenti per studio e di 2 docenti. Una mobilità di tirocinio per studenti è stata recuperata rispetto al precedente anno accademico ma svolta nel 2021-22. Sono state svolte mobilità in ingresso per 2 studenti e 2 docenti.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

ND

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

ND

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Le sfide globali su cui ISIA si sta concentrando in questi anni in termini di insegnamento, ricerca e progettazione con stakeholders locali sono quelle della riduzione dell'impatto ambientale, della trasformazione delle città e del coinvolgimento di istituzioni e cittadini, della salute e del benessere, della progettazione di prodotti e servizi per "ambienti ostili", come lo Spazio che, con tutti i suoi vincoli, diventa un paradigma modellistico di bassissimo impatto e di processi di sostenibilità estrema. La strategia generale dell'istituto converge con la strategia di internazionalizzazione in qualità di strumento per aumentare la qualità della ricerca e dell'insegnamento, nutrendoli di relazioni fruttuose con istituti e imprese all'avanguardia in tutto il mondo. L'Istituto è quindi fortemente impegnato in una strategia generale volta a integrare sempre più la dimensione internazionale nelle sue attività di ricerca e di apprendimento. In questa prospettiva, la strategia di internazionalizzazione dell'ISIA è volta a rafforzare iniziative già in corso, come le mobilità per lo studio e i tirocini, nonché la mobilità degli insegnanti e del personale. Nell'anno accademico 2021/22 le mobilità di studenti sono riprese e hanno avuto ottimi risultati anche in termini di crediti conseguiti/riconosciuti. Sono state svolte, infatti, mobilità di 8 studenti per studio e di 2 docenti. Una mobilità di tirocinio per studenti è stata recuperata rispetto al precedente anno accademico ma svolta nel 2021-22. Sono state svolte mobilità in ingresso per 2 studenti e 2 docenti.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

ND

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)
Risorse_Erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La stabilità dell'interesse e del flusso di richieste nell'ambito della mobilità ai fini di studio è garantita da un costante lavoro di informazione e orientamento fornito dal personale dell'ufficio Relazioni Internazionali e dall'organizzazione ormai strutturata di incontri informativi collettivi periodici, aperti a tutti gli studenti e nei quali sono coinvolti gli ex studenti Erasmus in qualità di ambasciatori, nonché di incontri individuali personalizzati in base alle esigenze dei singoli studenti. Ogni anno infatti l'ufficio Relazioni Internazionali invita gli studenti che hanno svolto attività di mobilità a partecipare agli incontri informativi dedicati ai futuri partecipanti al programma, per condividere le loro esperienze e rispondere alle molte domande. Gli studenti partecipano nella modalità che più ritengono appropriata: alcuni mostrano foto, video, altri raccontano le esperienze personali, altri mostrano progetti sviluppati all'estero. In alcuni casi abbiamo avuto studenti collegati via Skype dal paese dove stavano svolgendo un periodo di studio o di tirocinio, raccontando la loro esperienza precedente e attuale all'estero. Inoltre, per permettere agli studenti di conoscere il programma Erasmus, sono state realizzate e pubblicate due Guide Erasmus dedicate agli studenti in uscita: una guida per chi fosse interessato al programma Erasmus ai fini di studio e una per il tirocinio. Entrambe le guide sono visionabili autonomamente dagli studenti, recandosi sul sito web istituzionale. È stata realizzata anche una Guida Erasmus per gli studenti in entrata, contenente informazioni sulla città, sull'istituto e la sua offerta formativa, sul piano di studi e sul calendario accademico, sulle procedure di application e infine sui visti e sulla copertura assicurativa. Infine ISIA ha realizzato molte video-interviste agli ex studenti Erasmus. A causa delle normative contro la diffusione di Covid-19, siamo stati costretti a svolgere alcune di queste attività completamente online, ma i risultati sono stati molto utili e apprezzati: l'ufficio Erasmus ha intervistato i suoi studenti sulla piattaforma digitale Google Meet per far loro raccontare l'esperienza vissuta e incoraggiare altri studenti a partecipare alla mobilità. I video sono ora disponibili sul canale Youtube "Erasmus ISIA Firenze" <https://www.youtube.com/@erasmusisiafirenze6695>

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Due membri dello staff di direzione seguono le questioni Erasmus e una unità di collaborazione a tempo parziale 150 ore è stata attiva a supporto dell'Ufficio Erasmus.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'ISIA di Firenze ha corso di lingua inglese, gratuito e accessibile a tutti gli studenti che parteciperanno al programma Erasmus. Per le altre lingue, comunitarie e non, ISIA stipula annualmente una convenzione con il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Firenze, che offre corsi di lingua intensivi ed estensivi. Inoltre, il programma Erasmus+ mette a disposizione di ogni partecipante una piattaforma online per il supporto linguistico (OLS), progettata per aiutare lo studente in mobilità Erasmus a migliorare la propria conoscenza della lingua principale di insegnamento, prima e durante il loro soggiorno all'estero, al fine di garantire una migliore qualità della mobilità per apprendimento. Le opportunità della piattaforma OLS e l'importanza di ottenere un adeguato livello di conoscenza della lingua del paese di destinazione sono informazioni che vengono spiegate ed evidenziate nel corso di tutti gli incontri informativi, sia da parte del personale dell'ufficio Relazioni Internazionali che da parte degli ex studenti Erasmus che ne riportano gli effetti positivi percepiti durante la propria esperienza. Inoltre, al termine della selezione, viene spiegato che lo svolgimento del corso online fa parte degli adempimenti contenuti nel contratto istituto-studente e ne viene descritto il funzionamento. Infine, all'interno della guida per studenti outgoing e della checklist distribuite agli studenti selezionati, sono inseriti riferimenti e spiegazioni relativi a questo strumento.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Il personale che si occupa del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus ha effettuato formazione tramite dei webinar on line indetti dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

ISIA ha iniziato a lavorare sul processo di digitalizzazione del programma Erasmus, compilando gli accordi interistituzionali per il nuovo programma Erasmus 2021-2027. L'ufficio Erasmus ha partecipato a tutte le giornate informative organizzate dall'Agenzia Nazionale Italiana e dalla Commissione Europea, per capire il progetto Erasmus Without Paper. Abbiamo profuso molte energie per imparare e implementare le nuove procedure digitali attraverso la piattaforma digitale Erasmus Dashboard (in quanto facciamo parte del gruppo No-tools). Questa è stata anche l'occasione per mantenere i contatti con i partner europei con i quali le collaborazioni sono già consolidate, ma anche per avviare un dialogo con

nuove università che potrebbero entrare a far parte della rete dell'istituto nei prossimi 7 anni. Dall'a.a. 2021/2022, come richiesto dalla Commissione Europea, è stato implementato l'Online Learning Agreement con gli studenti e le scuole partner.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**
Non_disponibile.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

ND

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

ISIA sta rafforzando la dimensione della mobilità docenza: sia accogliendo docenti europei che svolgono workshop rivolti a studenti ISIA, sia inviando i propri docenti selezionati a svolgere workshop e seminari presso le scuole partner. Nell'a.a. 21-22 due docenti ISIA si sono recati a Kuopio (in Finlandia) per realizzare due workshop a studenti finlandesi.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

La ricerca nel design è connaturata alla cultura del progetto ed alla sperimentazione, innovazione e realizzazione di nuovi artefatti materiali ed immateriali. L'ISIA, nonostante non sia stata configurata a livello della normativa vigente la figura del docente ricercatore e del dottorato di ricerca, si è impegnato in varie attività di ricerca, attraverso l'impegno dell'esiguo personale docente strutturato e dei docenti a contratto, La ricerca prodotta, in relazione alle risorse acquisite in modo autonomo, risulta di qualità elevata ed eccellente, strutturata attraverso accordi e partenariati con Enti, Università, Centri di Ricerca, Istituzioni sia in ambito territoriale e nazionale di grande interesse per la loro valenza scientifico-tecnologica (Univ. Trieste e SISSA, Sant'Anna di Pisa, Siena, CNR, Accademia B.A. Firenze e Verona, Centro Ceramico Montelupo, Scuola di Ingegneria Aerospaziale di Pisa, Mars Society, Fondazione ENI E. Mattei). L'ISIA, in questo senso, ha operato, in modo sinergico, tra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e impattando in modo significativo sulla Terza Missione. Risulta significativa l'attività e la dinamicità dei docenti e delle iniziative progettuali, con una forte capacità di attrarre fondi esterni, non potendo, come noto, disporre di fondi specifici ministeriali. La difficoltà di accesso ai fondi di ricerca ministeriali, nonché la mancanza di docenti ricercatori strutturati penalizza fortemente le potenzialità dell'Istituto. Per le sue caratteristiche didattiche, l'ISIA insieme a partner ad alto contenuto tecnologico, applica, in modo efficace, il suo modello formativo per progetti (specie in ambito di Prodotto) dove l'innovazione tecnologica è rivolta all'esperienza dell'utente ed ai valori di sostenibilità, accessibilità ed inclusività. Molte di queste attività di ricerca hanno generato numerosi progetti di tesi, per tutti e due i livelli di formazione. Il NdV rileva l'impegno nel perseguire al meglio queste attività ed i compiti che privi di docenti ricercatori strutturati e con uffici amministrativi ancora in carenza di organico, che possano seguire con continuità tutte le fasi amministrative di queste attività ad elevato grado di complessità. Tuttavia, i risultati, a dispetto della carenza di regole e finanziamenti certi, sono rilevanti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Il NdV rileva il grande impegno nell'acquisizione delle risorse esterne e nella stipula di accordi e convenzioni con centri di ricerca, enti ed aziende pubbliche e private. Nel corso dell'anno si sono attivate 17 nuove convenzioni che si aggiungono alle 25 già attivate. La gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica è affidata principalmente al controllo della natura degli accordi, alla verifica delle procedure di attivazione, all'oggetto della convenzione, alle modalità di erogazione della prestazione e dei servizi, alla definizione del compenso e dei pagamenti, alla proprietà dei diritti intellettuali. Tutte le convenzioni sono sottoposte alla approvazione ed alla deliberazione da parte del CA e del CdA, secondo le rispettive competenze, dopo verifica degli atti amministrativi da parte del Direttore Amministrativo e dell'Ufficio di Ragioneria. Il monitoraggio sul buon andamento della convenzione è affidato al responsabile scientifico della convenzione ed al direttore coadiuvato dagli Uffici di Ragioneria.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Il NdV rileva che non esiste una procedura standard per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione, ma questa si adatta, su proposta del Direttore e del Responsabile scientifico, alle specifiche esigenze dell'Istituto e della parte contraente. Dagli incontri avuti risulta che è stato predisposto la stesura di un Regolamento per Conto Terzi, ma non ancora approvato.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'ISIA ha avviato un'anagrafe dei prodotti della ricerca dell'Istituzione. Il NdV rileva che l'impatto delle attività di ricerca artistica e scientifica è significativo in quanto l'Isia, in modo sinergico, è riuscito ad integrare in modo virtuoso le varie attività che si svolgono nel campo della ricerca, della didattica, della produzione e della Terza missione. Le aree di miglioramento dovranno riguardare la messa a punto all'interno della attivazione di un Sistema di Assicurazione della Qualità, la definizione di un processo strutturato, anche con la collaborazione di partner esterni, che preveda il monitoraggio, la ricerca e la partecipazione a fondi di finanziamento che derivano anche da bandi regionali, nazionali ed europei. Oltre al Direttore si rende necessario anche la nomina di un suo delegato per il coordinamento delle attività di ricerca e di personale amministrativo addetto

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline

pratiche performative curricolari

L'Isia, per la sua natura istituzionale, culturale e formativa, si differenzia rispetto agli altri settori AFAM, in modo particolare alle Accademie di Belle Arti, sul concetto di produzione artistica. I risultati sono più legati alla ricerca applicata ed al trasferimento tecnologico. La progettazione e realizzazione di artefatti materiali (prodotti) e immateriali (comunicazione) si rivolge principalmente a risolvere i bisogni e le esigenze che provengono dalla società con la finalità di migliorare la qualità della vita delle persone. Pertanto, i risultati, valutati in coerenza ai contenuti scientifico disciplinari che si insegnano, e testimoniati dall'ampia documentazione allegata, sono ritenuti dal NdV coerenti con le linee di indirizzo istituzionale e di assoluto interesse e valore.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Il NdV rileva che i risultati sono di una qualità ed un valore maggiore rispetto alle risorse disponibili ed alle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati. L'istituto si impegna attraverso un monitoraggio costante alla verifica dell'adeguatezza ed all'aggiornamento delle attrezzature disponibili, impegnando le relative risorse. Il valore aggiunto dei risultati fa sicuramente riferimento all'impegno ed alla passione della Governance, dei docenti e degli studenti.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

L'istituto si è impegnato in varie iniziative legate principalmente alla divulgazione e alla comunicazione per studenti e docenti sia interni che esterni, con numerosi eventi, manifestazioni e convegni, documentati all'interno della Relazione di programmazione 2021/22. La maggior parte delle iniziative sono state particolarmente importanti perché gestite interamente nell'ambito dei corsi ISIA Firenze (triennale e biennale) secondo una pratica di lavoro didattico finalizzato che il NdV ritiene senza dubbio da promuovere e valorizzare. Inoltre, l'Istituto nello svolgere un'importante attività di ricerca, anche con aziende partner di grande interesse riesce a diffondere ed a valorizzare in questi ambiti i suoi risultati. Il NdV rileva inoltre che al fine di accrescere la produzione scientifica dell'istituto ha affiancato all'attività editoriale già attivate con le collane "Teoria e cultura del design" e "I maestri dell'ISIA", una nuova collana "I quaderni di didattica del design". Inoltre è stata finanziata e prevista la pubblicazione di altri due prodotti inerenti l'uno i risultati del progetto "Criticality – Futuri Urbani" e l'altro la raccolta di tesi di laurea svolti nell'ambito della collaborazione con la Fondazione E. Mattei e l'Università di Bologna. Altre attività di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica sono state la costituzione dell'Associazione senza fini di lucro ISIA Firenze e l'associazione a Cumulus (associazione mondiale di formazione e ricerca di arte e design) e ELIA (rete europea per lo scambio e lo sviluppo professionale nell'istruzione artistica superiore).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

La produzione artistica in ISIA non è modellata sul concetto delle altre AFAM. la produzione artistica ISIA è semmai produzione culturale, dato che la filosofia del design è più legata a ricerca applicata ai processi ed ai prodotti. Per questo la dizione "produzione artistica" rischia di essere ambigua per gli ISIA ed applicabile quasi esclusivamente a pubblicazioni e qualche seminario o conferenza. Per le pubblicazioni, dopo il volume su Basic Design, sono usciti e sono stati avviati i lavori per varie pubblicazioni. Un libro sul prof. Gilberto Corretti è stato redatto nello scorso anno per la collana I Grandi Maestri, ed è stato curato dal prof. Siliano Simoncini. Per la stessa collana è iniziato nel 2020 ed è ancora in preparazione un libro su Enzo Mari, curato dal prof. Aurelio Porro. È stato pubblicato nel 2021 anche un libro sulla Morfologia del prodotto industriale dei proff. Antonio Abate e Mariella De Martino, e nel prossimo triennio sono in progetto almeno altre 5 pubblicazioni legate al Design e all'ISIA di Firenze.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

La Ricerca rappresenta uno dei compiti istituzionali della formazione terziaria, i ritardi nell'attuazione della Legge di Riforma 508/99, l'assenza di un Regolamento sullo sviluppo del sistema AFAM a cui l'ISIA appartiene, la mancanza di un effettivo sistema di valutazione e finanziamento, analogo a quello previsto per l'università, limitano le possibilità dell'ISIA di attivare la ricerca. Nonostante questi limiti, e confidando nella comprensione di queste esigenze da parte del MIUR, l'Istituto individua nelle attività di ricerca un contributo fondamentale allo sviluppo e all'aggiornamento della didattica e dei propri modelli formativi. Considerata la richiesta da parte dell'ANVUR di inserire le attività di ricerca svolte dall'ISIA, nell'attesa che siano emanati dal MUR i citati regolamenti, vengono indicate alcune attività esterne alla didattica curricolare (afferenti a questa) sviluppate con soggetti esterni che hanno permesso all'ISIA un aggiornamento della propria offerta formativa e di acquisire conoscenze e competenze di elevata specializzazione. ISIA Firenze ha sviluppato negli ultimi

anni tanti percorsi di innovazione e progetti di ricerca applicata. Attraverso gli strumenti del Design si deve cercare di affrontare le sfide sociali ed economiche del tempo presente "progettando" strategie, sistemi, processi, prodotti e percorsi di comunicazione, partecipando al contempo alla cultura teorica sul senso e il significato stesso di cosa significa progettare oggi. I filoni di ricerca su cui convergono attività multidisciplinari, competenze e progetti sono stati definiti, potenziati, gli è stato conferito un budget e sono (in estrema sintesi): URBAN Lab Ridisegnare la città e progettare i servizi pubblici evoluzione del vivere urbano rigenerazione urbana design dei servizi pubblici (mobilità, rifiuti, utilities) esclusione sociale LAB coordinato dal prof. Marco Tognetti e dalla prof.ssa Sara Barbieri per gli aspetti di Service Design HEALTH Lab Prodotti e servizi per la salute a partire dal potenziale delle tecnologie 4.0 tecnologie indossabili e salute artificiale e naturale uomo-cyborg user experience LAB coordinato dal prof. Simone Paternich MARS Lab Progettare prodotti e servizi per affrontare lo spazio extraterrestre e gli ambienti ostili tecnologie indossabili e salute in ambienti specifici terraforming tecnologie indossabili space design master LAB coordinato dalla prof.ssa Francesca Parotti. Tutte attività svolte e portate.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Organigramma_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Non avendo ISIA dottorati e specifiche figure e finanziamenti dedicati alla ricerca, le attività sono portate avanti dai docenti quasi sempre con il loro corso che è orientato in modo professionalizzante ad una attività molto concreta e fattiva. Si auspicano i dottorati ed i ricercatori, ad oggi gli ISIA possono fare ricerca solo a proprie spese di denaro, tempo e abnegazione volontaristica.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Come sopra, le convenzioni vengono stipulate dall'istituzione con aziende ed enti, anche in partnership con altre istituzioni e gestite e finanziate con fondi propri o reperiti da convenzioni. Si auspicano finanziamenti che possano permettere agli ISIA di vedersi riconosciuta una attività di ricerca.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

ND

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

I docenti e gli studenti tengono in piedi la ricerca, all'interno dell'edificio e usando strumenti e attrezzature comuni. Non esistono per ISIA fondi specifici per la ricerca che possano permettere specifici investimenti.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) RIEPILOGO_CONVENZIONI_ISIA(1).pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

ND

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti RIEPILOGO_CONVENZIONI_ISIA(1).pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

IAD

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

IAD

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

"Il progetto Criticity, futuri urbani svolto all'interno dell'Urban LAB è ricerca e terza missione, + RICERCA E DIVULGAZIONE SOCIO-URBANA + PRATICA E PROVOCAZIONE ARTISTICA + PROGETTAZIONE URBANA COLLABORATIVA Il progetto tratta di un percorso di riflessione critica sulla città, avviatosi nella completa inconsapevolezza del punto d'arrivo ma irrimediabile sin dall'inizio in merito alla necessità e all'urgenza di adottare e rinnovare una postura critica e trasformativa rispetto alla condizione della città contemporanea. Quella che era nata come una giornata seminariale interfacoltà, è divenuto poi un ciclo di conferenze online a causa delle restrizioni imposte dalla pandemia, e si presenta oggi nei tre volumi intitolati "città ostile", "città fragile" e "città viva". La collana "Futuri Urbani" in cui sono raccolti 27 contributi redatti da persone e realtà afferenti a diversi ambiti e settori disciplinari, è perciò da considerarsi non come un punto d'arrivo ma come un momento di un più ampio processo in divenire, in cui sia le finalità che le modalità di organizzazione del dialogo possano mutare ed adattarsi alle contingenze."

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

IAD

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

Relazione-programmazione-2021_2022-con-allegati.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

IAD

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

IAD

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

RIEPILOGO_CONVENZIONI_ISIA(1).pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);

3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Elenco_sintetico_delle_attività_di_produzione_artistica_effettuate.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

IAD

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

IAD

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

IAD

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il NdV prende atto dell'impegno dell'ISIA nelle attività di terza missione, nonostante limiti strutturali dovuti alla sua dimensione, alle difficoltà economico finanziario e quelle derivanti dalla carenza di personale docente e tecnico amministrativo di ruolo. L'istituto ha mantenuto un ruolo attivo nella ricerca di collaborazioni scientifiche con importanti Università e Centri di ricerca per permettere ai docenti, agli studenti ed ai diplomati occasioni di confronto per lo sviluppo di proprie proposte e di progetti a forte contenuto innovativo e sperimentale. Si confermano fondamentali le collaborazioni con le Facoltà di ingegneria delle Università di Trieste e Pisa, e con le Scuole Superiori di Alta Specializzazione Sant'Anna e UniTS (DIA) SISSA, Accademia di Verona e Accademia Belle Arti Firenze. Va, tuttavia, ricordato che ISIA Firenze storicamente attiva rapporti e convenzioni anche anche con soggetti privati come Powersoft, Yachtica, Selasti, K-Array, Mac Design ed altri. Convenzioni e collaborazioni si intrecciano con l'attività dei "LAB ISIA" con i quali si è inteso declinare i filoni di ricerca e che hanno, nelle intenzioni della Direzione, la funzione di migliorare i risultati e snellire la gestione dei progetti di ricerca nel tentativo di superare i limiti strutturali ed economico finanziari sopra citati.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Il NdV rileva che non è presente una specifica attività di gestione e monitoraggio, ma è demandata principalmente agli organi di governo della Direzione e del CdA che verificano con la Relazione di programmazione e l'approvazione delle delibere di CdA la predisposizione, lo svolgimento che la conclusione della convenzione, come previsto anche dal Regolamento per le attività in conto terzi adottato dall'istituto.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Il NdV rileva che per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione è stata adottata una procedura disciplinata a seguito dell'adozione del regolamento per le attività in conto terzi, dove è previsto che il Consiglio Accademico, su proposta del Direttore, approvi il progetto comprendente il relativo piano finanziario. Successivamente il Consiglio di Amministrazione, sentita la direzione amministrativa, ne delibera la compatibilità economica. Si valuta positivamente la procedura adottata.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il NdV rileva che la ricaduta delle attività di Terza Missione è positiva ed è testimoniata dalla affidabilità etico reputazionale che l'Istituto ha acquisito negli anni con l'attivazione di accordi e convenzioni sia con i più importanti enti locali pubblici, con organizzazioni economiche produttive pubbliche e private, con l'organizzazione di esposizioni, manifestazioni, convegni ed eventi culturali, con la partecipazione attiva ed il coinvolgimento di un pubblico non solo specialistico. L'elenco completo delle iniziative è riportato nella Relazione di programmazione del Direttore. (<https://nucleidivalutazione.cineca.it/nvDownload.php?cod=39829&SESSION=ezsYRSJY3IYIDZ44XuBEGKDEQIXKvZh5>) Il NdV auspica che la maggiore presenza del personale strutturato, sia docente che amministrativo, influisca positivamente anche sulla capacità dell'Istituto di estendere i contatti e le collaborazioni con le realtà sociali economiche e produttive del territorio ottenendo una sempre maggiore visibilità oltre ad una maggiore possibilità di acquisizione di risorse esterne.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Per Terza Missione delle università si intende l'insieme delle attività con le quali gli atenei interagiscono direttamente con la società e il proprio territorio di riferimento, sia attraverso azioni di valorizzazione economica della conoscenza che più in generale attraverso attività ed eventi di ordine culturale. Questo è l'ambito nel quale ISIA identifica la terza missione.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Collaborazione con enti e istituzioni pubbliche

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

URBAN LAB e criticism per i rapporti di ISIA con enti e territorio, ""Il progetto criticism, futuri urbani svolto all'interno dell' Urban LAB è ricerca e terza missione, + RICERCA E DIVULGAZIONE SOCIO-URBANA + PRATICA E PROVOCAZIONE ARTISTICA + PROGETTAZIONE URBANA COLLABORATIVA <https://criticity.org/>

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

In_attesa_del_documento_.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Testo_di_un_progetto_terza_missione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

"Come ricaduta del progetto FUTURI URBANI è in corso la stampa del COFANETTO FUTURI URBANI TRE VOLUMI + POSTER STAMPATO IN SERIGRAFIA A MANO La prima raccolta di testi, "Città ostile", offre una serie di considerazioni sul senso dell'urbano e sulla violenza, fisica e simbolica, che la città contemporanea subisce e produce. Vengono descritte le forme ostili di cui le città si compongono ai vari livelli (simbolico, politico, spaziale, fisico, ecc.) e attraverso cui poter immaginare strappi di "Possibili" percorribili. In "Città fragile" sono approfondite le ripercussioni che la crisi pandemica ha avuto sulla città, da una parte ponendo in evidenza e radicalizzando ingiustizie e iniquità socio-spaziali, e dall'altra offrendo una seria occasione di ripensamento dei modelli abitativi. Nell'ultimo dei volumi, "Città viva", sono raccolti i contributi che parlano di un modo altro, ancora una volta Possibile, di intendere ed esperire la città, espresso nelle numerose pratiche quotidiane, negli spazi che vivono grazie all'attivazione dei cittadini, e descritto anche dalle forme dell'innovazione progettuale."

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Anche il 2022 è stato caratterizzato dall'instabilità delle posizioni di Direttore Amministrativo e di Direttore dell'ufficio di ragioneria nelle cui funzioni si sono avvicendati tre funzionari, incaricati ad interim ovvero con conferimento di incarico a personale interno, in attesa della definizione delle relative procedure concorsuali. Ciononostante l'istituto ha dato prova di saper sfruttare il processo di digitalizzazione delle procedure avviato durante la pandemia, favorendo la trasformazione della prestazione lavorativa fondata su una piena relazione fiduciaria tra i responsabili dell'attività amministrativa ed i loro collaboratori. Il contesto descritto ha stimolato la partecipazione e l'attaccamento all'organizzazione, permettendo di affrontare le difficoltà connesse all'esiguità dell'organico. Le posizioni di Direttore di ragioneria e di Direttore Amministrativo sono state definitivamente coperte con le assunzioni avvenute rispettivamente avvenute nei mesi di novembre e dicembre e l'attuale assetto tale circostanza non potrà che apportare benefici organizzativi in termini di efficacia e di efficienza dell'attività amministrativa. La graduale uscita dal periodo emergenziale ha poi consentito di tornare alla didattica in presenza, senza abbandonare la modalità a distanza qualora si sia resa necessaria su richiesta di docenti e studenti. Dal mese di marzo è anche ripresa a pieno ritmo anche l'attività di promozione (Open day dedicati al triennio ed al biennio), l'organizzazione di eventi (Lezioni di design, Isia Live, Isia camp, Workshop e seminari) e la partecipazione a manifestazioni come il Fuorisalone di Milano. Resta in corso di soluzione il nodo del progetto legato alla nuova sede, alla cui realizzazione è connessa parzialmente la discreta situazione finanziaria dell'istituto. L'avanzo di amministrazione è infatti elevato ma la sua consistenza è determinata dalla confluenza non solo di risorse con vincolo di destinazione ma anche di risorse libere che si prevedono come necessarie in vista di una revisione dei costi per la nuova sede. Gli obiettivi indicati nella relazione programmatica L'ISIA gode comunque attualmente di una discreta situazione finanziaria determinatasi anche per effetto delle risorse non impiegate e quindi confluite nell'avanzo di amministrazione, a seguito del mancato utilizzo durante il periodo della pandemia.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Il Rendiconto generale a consuntivo per l'E.F. 2021 non è stato ancora approvato e pertanto gli elementi riportati nella presente relazione sono stati desunti dalla documentazione pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella Sezione "Albo pretorio" del sito web. L'ultimo rendiconto, riferito all'E.F. 2021 è stato approvato dai revisori dei conti in data 26.07.2022 e definitivamente approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 3 del 28.07.2022. La rendicontazione è stata redatta secondo le disposizioni vigenti e nel rispetto del regolamento di Amministrazione finanza e contabilità adottato dall'ISIA. Dall'analisi del Bilancio di Previsione 2022 si rileva che le entrate generali di competenza, al netto delle risorse con vincolo di destinazione alla realizzazione della nuova sede (€ 1.995.376,21 iscritti al cap. 552), ammontano ad € 897.194 (€ 861944 nel 2021, € 1.032.500 nel 2020, € 82.500,00 nel 2019). Le uscite generali per il 2022 al netto del Titolo 2.1.1 (Acquisizioni di beni durevoli), ammontano ad € 1.282.026,93 rispetto alle spese generali iscritte nei bilanci degli anni precedenti per € 1.257.322,84 nel 2021, € 1.521.799,80 nel 2020 e per € 1.389.597,72 nel 2019. Nel corso degli ultimi anni gli esercizi finanziari presentano sempre un avanzo di competenza con il seguente andamento: € 303.394,09 per il 2019, € 297.317,60 per il 2020 ed € 323.418,94 per il 2021. Per la formulazione del bilancio 2021/22 le ENTRATE per complessivi € 897.194 sono così suddivise: 1) € 140.000 per contributi degli studenti ; 2) € 705.694,00 per entrate derivanti da trasferimenti correnti dallo Stato per funzionamento ; 3) € 1.500 per partite di giro. Il totale complessivo delle entrate ammonta ad € 4.632.636,97 in quanto l'avanzo di amministrazione utilizzato è di € 3.785.442,97. L'avanzo di amministrazione risulta, dunque, cospicuo ma è costituito per il 64% da risorse vincolate, mentre la parte di avanzo non vincolata che ammonta ad € 1.367.167,59 sarà presumibilmente utilizzata anche per far fronte all'aumento dei costi previsti per la realizzazione del progetto della nuova sede.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

| ANNO | CODICE STRUTTURA | DENOMINAZIONE | AVANZO DISPONIBILE | RISULTATO FONDO | EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021 | |
|------|------------------|--|--------------------|-----------------|-----------------------------------|------------|
| 2021 | 7197 | Istituto sup. per le industrie artistiche (ISIA) - FIRENZE | 3420138.05 | 1330716.2 | 323418.94 | 09/03/2022 |

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Relazione_programmatica_Presidente_Bilancio-di-previsione-2021-22.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Verbale_n._6_-_Bilancio_di_previsione_2022_Revisori_dei_conti.PDF [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Dichiarazione_Gestione_amministrativo-contabile.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

Dichiarazione_Gestione_amministrativo-contabile.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

Dichiarazione_Gestione_amministrativo-contabile.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

Dichiarazione_Gestione_amministrativo-contabile.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Le informazioni relative all'offerta formativa e alle procedure di ammissione sono reperibili attraverso il Manifesto degli studi

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi ed i programmi dei singoli corsi sono disponibili anche nella versione inglese

<https://www.isiadesign.fi.it/english/international-mobility/>. Sono immediatamente disponibili il calendario delle lezioni e la descrizione dei servizi agli studenti. La maggior parte delle procedure (iscrizione all'ammissione e immatricolazione e iscrizione agli anni successivi al primo, iscrizione agli appelli d'esame) sono disponibili on line. E' attivo il servizio PagoPA.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Al link "Amministrazione trasparente" sono reperibili tutte le informazioni relative alla composizione degli organi istituzionali così come gli atti relativi alla gestione economica compreso l'indice di tempestività dei pagamenti. E' altresì reperibile la documentazione afferente all'area di competenza del Nucleo di valutazione. La sezione "Consulenti e collaboratori" non risulta aggiornata con la pubblicazione degli incarichi a collaboratori esterni per l'a.a. 2021/2022. Gli atti del Consiglio di Amministrazione e quelli del Consiglio Accademico sono invece pubblicati all'indirizzo <https://www.isiadesign.fi.it/istituto/albo-pretorio/atti/>. In generale, il livello di sicurezza ICT è da considerare adeguato alle raccomandazioni contenute nel documento "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni (<https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/misure-minime-sicurezza-ict>) e non sono state segnalate, nel corso dell'anno oggetto della relazione, problematiche connesse alla sicurezza informatica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/amministrazione-trasparente/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/ ; Gli studenti possono contattare i docenti tramite e-mail che sono composte da nome.cognome@isiadesign.fi.it

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/ ; <https://www.isiadesign.fi.it/english/international-mobility/course-catalogue/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/; <https://www.isiadesign.fi.it/offerta/triennio/piano-di-studio-triennio/>;

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/biennio/piano-di-studio-biennio/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/organi/consulta-degli-studenti/> ; <https://www.isiadesign.fi.it/istituto/amministrazione-trasparente-2/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/organi/consulta-degli-studenti/> ; <https://www.isiadesign.fi.it/istituto/amministrazione-trasparente-2/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

L'Istituto ha adottato un nuovo programma in materia di trasparenza per poter avere una completezza delle informazioni. Al momento si stanno migrando i dati.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Il NdV rileva che i questionari ANVUR sono stati sottoposti agli studenti durante lo svolgimento dei corsi previa informazione sull'importanza della rilevazione ai fini dell'individuazione delle criticità ed al miglioramento della qualità dei Corsi. Le informazioni sono state date anche dai responsabili dei Corsi con incontri e comunicazioni appositamente dedicati.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Nell'a.a.2021/22 la rilevazione dell'opinione degli studenti è avvenuta mediante la somministrazione dei questionari modello ANVUR sia agli studenti iscritti (a partire dal secondo anno di corso) che agli studenti diplomandi e mediante i questionari di valutazione delle singole discipline (a tutti gli studenti). I questionari sono stati somministrati sia al triennio che al biennio specialistico. Tutti i questionari (compresi quelli ANVUR, disponibili in PDF) sono stati digitalizzati e trasformati in form compilabili online. Gli studenti ricevono il link al form online mediante una comunicazione specifica nel periodo precedente alla sessione di esami. Vista la scarsa partecipazione degli studenti, il Nucleo di Valutazione valuta positivamente che il Consiglio Accademico, in accordo con la Consulta degli studenti, abbia stabilito che gli studenti devono essere invitati dai singoli docenti a compilare i moduli di valutazione l'ultima lezione di ciascun corso, durante la quale sarà dedicato del tempo per questa procedura.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Per quanto concerne il grado di soddisfazione degli iscritti, pur registrando un basso livello di adesione (14 risposte), si registra un generale apprezzamento dell'offerta didattica del corso, evidenziata dalla somma della percentuale positiva di "Più SI che NO" sugli 8 campi di domande. Le principali criticità rilevate si riferiscono all'eccessivo carico di studio non proporzionato ai CFA (B2), all'organizzazione della didattica (B3), alla mancanza di spazi per lo studio personale (F3). Le altre valutazioni evidenziano alcune problematiche dovute principalmente al carattere provvisorio dell'attuale sede e dalle sue particolarità di edificio storico e locazione nel parco di villa Strozzi che non permette orari di apertura flessibili e al numero ridotto di appelli di esami per ogni sessione. In modo particolare si segnala che molte delle valutazioni degli studenti sono il risultato di una serie di circostanze che riguardano principalmente la mancanza di personale strutturato docente e tecnico amministrativo che permettano con continuità di portare avanti tutte le attività di tipo logistico, funzionale, amministrativo e didattico. Per quanto concerne il grado di soddisfazione dei diplomandi, pur registrando un basso livello di adesione (14 risposte), l'apprezzamento del percorso formativo, evidenzia una percentuale positiva di "Più SI che NO" sui 3 campi di domande. Le criticità percepite dai diplomandi riguardano principalmente la rigidità dell'impianto didattico (in particolare le poche sessioni di esame disponibili), le limitazioni dei laboratori e il funzionamento di alcuni uffici interni all'Istituto, come la segreteria didattica. Il NdV raccomanda di aumentare il livello di adesione alla compilazione del questionario mediante la predisposizione di iniziative destinate alla compilazione dei questionari durante le attività in presenza.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

I risultati emersi dalla rilevazione delle opinioni degli studenti vengono presentati e discussi all'interno del Consiglio Accademico, l'organo, presieduto dal direttore, che, anche attraverso i risultati, monitora e controlla le attività e definisce le linee di intervento e di sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione. Si raccomanda che anche la Consulta degli Studenti monitori e controlli i risultati e contribuisca con indicazioni specifiche ad una adesione maggiore alla compilazione da parte degli studenti dei questionari ed al miglioramento dei servizi e della didattica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Somministrazione dei questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti AFAM (modello ANVUR): – Questionario studenti iscritti AFAM – Questionario studenti diplomandi AFAM
Somministrazione di questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti riferite alle singole discipline del piano degli studi di Triennio e Biennio.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
questionario_diplomandi_2022.pdf [Scarica il file](#)

questionario_iscritti_2022.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Online

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Giugno 2022

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

I link per procedere alla compilazione online dei questionari vengono inviati dalla direzione tramite mail ad ogni corso. Nel testo della mail vengono indicate le procedure e le finalità della rilevazione. Inoltre, la Consulta degli studenti sensibilizza gli studenti, tramite informazioni inviate via mail e incontri con gli studenti.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

questionario_diplomandi_2022_risultati.pdf [Scarica il file](#)

questionario_iscritti_2022_risultati.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/amministrazione-trasparente-2/#organi-organizzazione/#organi-ndv>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Non si rilevano correlazioni significative fra le sezioni e la situazione specifica dell'Istituzione.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

I risultati delle opinioni espresse dagli studenti (riferite alle discipline del piano degli studi) vengono recepiti dal Consiglio Accademico (organo del quale fa parte anche un rappresentante della Consulta degli studenti) ed inviati singolarmente ad ogni docente. I risultati dei questionari di valutazione delle discipline riportano le opinioni riferite alla singola disciplina confrontate con la media generale delle opinioni del corso di studi. Inoltre, periodicamente vengono effettuati: - incontri fra studenti e rappresentanti della Consulta degli Studenti - incontri fra Consulta degli Studenti e Direzione - incontri fra Consulta degli Studenti e Coordinatori

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

I risultati delle opinioni espresse dagli studenti, raccolti tramite moduli digitali online, vengono annualmente recepiti e discussi all'interno del Consiglio Accademico.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
documento.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'I.S.I.A di Firenze è una istituzione che, al momento, non è soggetta a valutazione periodica da parte dell'ANVUR e non dispone di un strutturato e certificato Sistema di Assicurazione della Qualità né a livello di Istituto e né a livello della didattica, della ricerca scientifica e produzione artistica e della terza missione. Pertanto si rende necessaria fin dal prossimo a.a. l'istituzione e la nomina di un Presidio di Qualità che abbia il compito di iniziare a predisporre un organico processo per la realizzazione di un Sistema di Assicurazione della Qualità e conseguentemente di un Manuale della Qualità fondamentale per l'organizzazione di tale attività. Si tratta di un compito impegnativo, ma necessario ai fini dei futuri accreditamenti sia della sede, dei corsi di studio, della ricerca scientifica e produzione artistica e della terza missione da parte dell'ANVUR. Tuttavia dalla documentazione in esame e dalle precedenti relazioni dei NdV, l'Istituto si attiene fondamentalmente a tre fonti normative. La prima relativa ai principi internazionali dei Diritti dell'Uomo ed alla Costituzione della Repubblica Italiana (Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo adottata dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite il 10/12/1948. Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo, Roma il 04/11/1950 Testo coordinato con gli emendamenti di cui al Protocollo n 11 firmato a Strasburgo l'11/05/1994, entrato in vigore il 01/11/1998. Articolo 33 comma 6, della Costituzione repubblicana 01/01/1948 Articolo 9 della Costituzione, "la Repubblica ... promuove lo sviluppo della cultura e la ricerca scientifica e tecnica...". La seconda fonte normativa si riferisce alla legislazione vigente che regola le attività dell'istituzione (<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/normativa-di-riferimento/>): Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati, L. 21/12/1999, n 508, G.U. n 2 del 4.01.2000 come modificata dalla L n 268 del 22/11/2002; Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle istituzioni AFAM DPR 132/03, DPR 212/05; DM 30/09/2009, n 127 che definisce i settori artistico-disciplinari degli ISIA; DM del 3/02/2010, n 17 stabilisce con l'Art. 1 - Gli ordinamenti didattici per il conseguimento del diploma accademico di Primo Livello. Legge 192/ 2012 e Decreto-legge n. 33/2013, Amministrazione trasparente Legge 228 il 24 dicembre 2012, ovvero Legge di Stabilità, art. 1, commi 100- 107 che stabilisce l'equipollenza con la classe di laurea magistrale, L.M. 12 in Design per i diplomi di II livello degli ISIA. Legge 190 23/12/2014, DM14/2018 per l'istituzione dei bienni ordinamentali e il DM 331del 10/4/19 per l'equipollenza dei bienni con il vecchio ordinamento, Legge di stabilità per l'anno finanziario 2021 relativi alla Missione: 2 - Istruzione universitaria e formazione post-universitaria (023), Programma: 2.1 - Diritto allo studio e sviluppo della formazione superiore (023.001) per le relative competenze relative al finanziamento dell'AFAM e per l'esclusione delle istituzioni Afam dall'applicazione delle disposizioni in materia di risparmio di spesa nel settore informatico introdotte dalla legge di bilancio 2020 e delle disposizioni che prevedono il ricorso agli strumenti della Consip S.p.a. Il terzo livello di fonti normative è regolato dai Regolamenti che sono in vigore (<https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/statuto-e-regolamenti/>) relativi a: Statuto e regolamenti di istituto, Regolamenti Organi di istituto, regolamenti per Studenti; Regolamenti per la sicurezza. Non risultano ancora deliberati i seguenti regolamenti Regolamento del Consiglio di Amministrazione, Regolamento per il funzionamento della Biblioteca, Regolamento per la gestione dei Beni mobili di proprietà dell'ISIA, Regolamento per le Missioni fuori sede. Il NdV ha inoltre esaminato i documenti disponibili (indicatori sulle carriere degli studenti e altri indicatori, verbali/relazioni della Consulta degli studenti, del Consiglio Accademico, del Consiglio di Amministrazione, questionari per la rilevazione delle opinioni degli studenti) e le attività formative (programmi di studio, servizi agli studenti) ed ha rilevato un costante e continuo miglioramento per quanto riguarda la pubblicizzazione e la trasparenza degli atti accademici ed amministrativi senza rilevare criticità importanti o che hanno registrato scostamenti significativi rispetto ai valori ed ai livelli di riferimento o dell'anno precedente. Il NDV rileva inoltre che sarebbero particolarmente necessari, in vista dell'organizzazione di un Sistema di Assicurazione della qualità, l'approvazione del Regolamento conto terzi, Terza Missione, trasferimento tecnologico e diritti della proprietà intellettuale. Il NdV prende atto che non è ancora completata l'adozione delle procedure informatiche secondo la recente normativa europea della privacy anche se è stato nominato il responsabile della protezione dei dati personali, ovvero il DPO (data protection officer). Il NdV, in particolare, ha valutato l'efficacia delle interazioni tra strutture centrali e periferiche, il grado di analisi e accogliimento degli elementi evidenziati dalla Consulta degli Studenti, dal Consiglio Accademico, dal Consiglio di Amministrazione o da altri stakeholder interni ed esterni, nonché delle raccomandazioni dell'ANVUR. Il processo di miglioramento ed assicurazione della qualità, se pur evidente, ancora risente della mancanza di un progetto complessivo organico, coerente e continuo tale da permettere una progettazione ciclica del processo di monitoraggio e del funzionamento complessivo con i diversi organi di governo ed i portatori di interesse. Il NdV pertanto rinnova l'importanza e l'urgenza di adottare al più presto un SAQ.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Il NdV in relazione alla attuale organizzazione suggerisce di tenere conto dei seguenti aspetti: 1. Aggiornare costantemente il sito WEB specialmente nelle sezioni riguardanti, l'offerta formativa, l'Albo Pretorio e l'Amministrazione Trasparente; 2. Nomina di un Presidio di Qualità per l'attivazione di un processo di Assicurazione della Qualità; 3. Predisposizione di un Sistema di Assicurazione della Qualità e della Valutazione per l'accREDITAMENTO delle sedi e delle attività didattiche, della ricerca e della terza missione; 4. Redazione ed approvazione Manuale della Qualità; 5. Certificazione ISO 9001 da parte di Ente di AccredITAMENTO privato. Questo processo contribuirà sicuramente ad una maggiore e migliore diffusione della

cultura della qualità, della trasparenza delle politiche e degli obiettivi, una chiarezza nella distribuzione dei ruoli e delle responsabilità nel sistema di AQ, una presenza e qualità della formazione sui temi dell'AQ dei docenti, del personale amministrativo e degli studenti coinvolti nei processi, una verifica del funzionamento complessivo dell'Istituzione con particolare riferimento ai criteri di composizione e selezione dei componenti degli organi accademici, in coerenza con le disposizioni normative e statutarie. In ogni caso sarà necessario iniziare a predisporre e riportare in opportuna documentazione documentabile e consultabile la frequenza e qualità delle interazioni tra i vari organi accademici, la frequenza e qualità delle interazioni tra i vari stakeholder interni ed esterni, la frequenza e qualità delle interazioni tra il Nucleo di valutazione e gli organi di governo, la partecipazione effettiva degli studenti non solo a livello di organi statutari, il recepimento dei rilievi e delle raccomandazioni dei vari organi nonché le azioni e le strategie per il loro superamento, l'organizzazione in forma più strutturata dei Consigli di Corso di studio, la modifica e l'aggiornamento dei corsi di studio, la definizione da parte degli organi di governo di un'attività di monitoraggio e valutazione sui precedenti piani di azione e relativi utilizzi.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Documenti sulle politiche per la Qualità

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**