



Relazione triennale di programmazione per le attività culturali e didattiche per la redazione del bilancio di previsione anno 2023

- Anno accademico 2022/23 -

La presente relazione è stata redatta tra il 18 agosto e il 16 settembre 2022 sulla base della programmazione condivisa dal Consiglio Accademico e dalla Direzione.

Il documento completo è stato approvato dal Consiglio Accademico con delibera 487 del 16/09/2022 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27/09/2022 e si compone della presente relazione comprensiva di 3 allegati (A, B e C) che ne costituiscono parte integrante.

last edit: 16/09/2022 - final release



PREMESSA	6
TREND OPERATIVI STRATEGICI DI MEDIO E LUNGO PERIODO (direttrici di sviluppo 2022-2025)	7
MISSION E VISION	19
PIANO STRATEGICO - 5 DIRETTRICI GUIDA	19
ISIA FIRENZE: OFFERTA FORMATIVA	21
DOCENTI E ORGANICO	21
CALENDARIO ANNO ACCADEMICO 2022/23	22
CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO	22
ATTIVITÀ DIDATTICHE TRIENNIO	23
NOTE SUGLI INCARICHI E ORDINAMENTO DEL TRIENNIO	24
PIANO DEGLI STUDI - TRIENNIO	26
CORSI BIENNALI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO	28
NOTE SUGLI INCARICHI E ORDINAMENTO DEL BIENNIO	28
PIANO DEGLI STUDI BIENNIO	30
MODULO DIDATTICO (OPZ.) PER ATTUAZIONE DEL DECRETO 616 10/8/2017 (24 CREDITI)	32
MASTER E ALTRI PERCORSI DIDATTICI	32
MASTER IN SCENOGRAFIA D'OPERA	33
MASTER IN DESIGN PER L'ARTIGIANATO	33
MASTER IN DESIGN AEROSPAZIALE	33
PERCORSO FORMATIVO TRIENNALE CONDIVISO CON ABA FI (in corso di attivazione)	33
BES, DSA, ACCESSIBILITÀ E "DESIGN FOR ALL"	33
ESAME AMMISSIONE 2022/23	34
ATTIVITÀ LEGATE ALLA DIDATTICA CURRICULARE E DI GESTIONE/COORDINAMENTO	35
ATTIVITÀ DI LABORATORIO	35
ATTIVITÀ PRINCIPALI AFFERENTI ALLA DIDATTICA, AL FUNZIONAMENTO DEI CORSI E ATTIVITÀ COLLATERALI DI GESTIONE DELLA DIDATTICA CURRICULARE	36
COLLABORATORI DELLA DIREZIONE E SUPPORTO ALLA RICERCA	37
BIBLIOTECA ISIA	37
INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	37
DOCENTI "LABORATORIO DI"	38
IMPEGNO ORARIO ED ECONOMICO CORSI CURRICULARI E INTEGRATIVI A.A 2022/23	40
ORE CURRICULARI (PER DETTAGLIO ALLEGATO A)	40
ORE INTEGRATIVE (PER DETTAGLIO ALLEGATO B)	40
INCARICHI SUPPORTO ALLA DIREZIONE (PER DETTAGLIO ALLEGATO C)	40
INCARICHI	41
TIPOLOGIA DI CONTRATTO - ORGANICO e CO.CO.CO	42
ORGANI DI GOVERNO E FUNZIONAMENTO GENERALE	43
IMPEGNO DI SPESA PER GLI ORGANI DI GOVERNO	45
ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO	46
COMMISSIONI DIDATTICA, ERASMUS, TECNICA, BIBLIOTECA/COMMISSIONI AMMISSIONI	47
COMMISSIONI ESAMI DI AMMISSIONE TRIENNIO E BIENNIO	48
CREDITI LIBERI DEGLI STUDENTI	49
VALUTAZIONE / POSIZIONAMENTO PROFESSIONALE	50
BORSE DI STUDIO	50



FONDO DI ISTITUTO E CONTRATTAZIONE	51
UFFICI E PERSONALE	51
SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA	51
SICUREZZA - MEDICO DEL LAVORO	52
INVENTARIO	52
COADIUTRICI	53
DIREZIONE AMMINISTRATIVA - RAGIONERIA	53
ALTRI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE FINALIZZATI ALLA COMUNICAZIONE DELL'ISTITUTO (STAMPA, WEB/SOCIAL)	54
UFFICIO STAMPA	54
PROMOZIONE WEB	54
RUOLO DPO - GDPR	54
UFFICIO GRAFICO	54
SEDE E ATTREZZATURE	54
FUTURA SEDE: MECCANOTESSILE	54
SEDE ATTUALE: SCUDERIE VILLA STROZZI	55
IMPIANTI E MANUTENZIONI	55
COMUNICAZIONE/IMMAGINE INTERNA	56
ARREDI UFFICI, MOBILI, ARREDI AULE	56
MANUTENZIONE ATTREZZATURE DIDATTICHE VARIE	56
UFFICI E DIDATTICA	56
SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE	56
CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE	57
MISURE MINIME DI SICUREZZA	57
PAGOPA/APP IO/SPID – PROCEDURE DI PAGAMENTI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	57
GDPR - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION	57
FORMAZIONE DEL PERSONALE	58
POSTA	58
TRADUZIONI	58
UFFICI E AMMINISTRAZIONE: TABELLA ACQUISTI PRINCIPALI	58
B) DIDATTICA: TABELLA ACQUISTI PRINCIPALI	58
C) SERVIZI DIGITALI: TABELLA ACQUISTI PRINCIPALI	59
BIBLIOTECA	60
ARCHIVIO STORICO E MODELLI	60
SORGENTI DI FINANZIAMENTO SPECIFICHE	60
ATTIVITÀ DI RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA	62
DESIGN E RICERCA	62
I "LAB" ISIA BUDGET DI FUNZIONAMENTO	63
COLLABORAZIONI CON ENTI E UNIVERSITÀ - ALTRE ATTIVITÀ DI RICERCA	64
COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DI TRIESTE E SISSA	64
COLLABORAZIONE ACCADEMIA BELLE ARTI FIRENZE	65
COLLABORAZIONE VERONA ACADEMY E ACCADEMIA BELLE ARTI VERONA	65
COLLABORAZIONE SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE SANT'ANNA	65
COLLABORAZIONE SCUOLA DI ROBOTICA DI GENOVA	65
COLLABORAZIONE CENTRO CERAMICO SPERIMENTALE MONTELUPO	65
COLLABORAZIONE MARS SOCIETY	65
FONDAZIONE ENI ENRICO MATTEI FEEM (CONVENZIONE)	65



ACCORDO DI COLLABORAZIONE ISIA / MUSE	66
KYOTO DESIGN DECLARATION	66
UNIFI CONVENZIONE RICERCA OCCUPAZIONALE	66
UNIVERSITÀ SIENA - ISIA CONVENZIONE	66
DISSEMINAZIONE E PUBBLICAZIONE RISULTATI	66
MANIFESTAZIONI ARTISTICHE, RICERCA E COLLABORAZIONE, EVENTI E CONVEGNI	66
MADE IN ISIA	67
PNA 2022 (MANIFESTAZIONE)	67
CREACTIVITY (MANIFESTAZIONE)	67
F-LIGHT 2022 (MANIFESTAZIONE)	67
LA GRAFICA/COMUNICAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ (CONVEGNO)	67
LEZIONI DI DESIGN (EVENTI)	68
CONFERENZE POLITECNICO (EVENTI)	68
ISIA - INTELLIGENZA ARTIFICIALE (CONFERENZA)	68
DIVERSITY E INCLUSION (WORKSHOP)	68
MILANO - "FUORISALONE" 2023	68
MOBILITÀ POST PANDEMICA: La mobilità individuale e riscoperta del viaggio.	69
CALL for CRAFT (WORKSHOP)	69
MUSICA ITALIA (festival diffuso) 2023 con SIAE e Conservatorio Firenze	69
WORKSHOP SERVICE-SOCIAL DESIGN (con università di Nimes)	69
WORKSHOP DESIGN PUBBLICA UTILITÀ (con università di Kuopio)	70
CONFERENZA: Giornalismo e comunicazione di crisi	70
SAPER FARE NELLA MODA MODA	70
BAMBOO e conferenze connesse	70
TOOLS FOR AFTER - Progetto per Melbourne (è cambiato il futuro)	71
PROGETTO TEORIA NUDGE con COMUNE FIRENZE	71
PLAYFUL CITY (WORKSHOP)	71
CRITICITY PRESENTAZIONE VOLUMI E CONVEGNO Presentazione delle pubblicazioni e del progetto "Futuri urbani", 1.500 €	71
CONVEGNO OTTOBRE: SPACE DESIGN, Presentazione del master	71
ERASMUS E ALTRE ISTITUZIONI FORMATIVE	71
ERASMUS+	72
MINNEAPOLIS COLLEGE OF ART AND DESIGN	72
NUOVI ACCORDI BILATERALI	72
CLA - CENTRO LINGUISTICO	72
MURMURIS	72
VIAGGI DIDATTICI, PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI	73
ATTIVITÀ DI PRODUZIONE EDITORIALE	74
LA COLLANA EDITORIALE "I GRANDI MAESTRI"	74
LA COLLANA EDITORIALE I "QUADERNI DI DIDATTICA DEL DESIGN"	74
LA COLLANA TEORIA E CULTURA DEL DESIGN	74
LA COLLANA "SISTEMA ISIA"	74
PUBBLICAZIONI FUORI COLLANA	75
ALTRE ATTIVITÀ	76



ATTIVITÀ PER OPEN DAY	75
ISIA FIRENZE / ALUMNI (COSTITUZIONE ASSOCIAZIONE SENZA FINI DI LUCRO)	75
CUMULUS	75
ELIA	76
ACQUISTO STRUTTURE ESPOSITIVE	76
ALTRE INIZIATIVE, WACOM, ADOBE e altro	76
COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE	76
SERVIZI AGLI STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO	76
STAMPA E COMUNICAZIONE SU QUOTIDIANI E MEDIA	76
LADY RADIO	76
ISCRIZIONE AIAP	77
ISCRIZIONE TAVOLO UNI PER LA PROFESSIONE DEL DESIGNER	77
AMPLIAMENTO ORGANICO MARKETING/PROMOZIONE E DIRITTO AUTORE	77
PROPRIETÀ INTELLETTUALE - UFFICIO TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	77
PA SOCIAL	78
TABELLA RIASSUNTIVA COSTI 2022/23	79
ALLEGATI	82

Versione finale



PREMESSA

Alla data della prima stesura di questo documento programmatico, sembrano superate (e speriamo possa essere davvero così) le emergenze sanitarie che hanno insistito sugli ultimi due anni e mezzo.

Il 4 Luglio del 2022 sono stato eletto nuovamente per un triennio alla Direzione di ISIA Firenze

(<https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/Decreto-proclamazione-Direttore-triennio-2022-2025.pdf> e se dal punto di vista sanitario la situazione potrà beneficiare di una maggiore stabilità, non sarà certamente così dal punto di vista normativo e della conduzione dell'Istituzione, almeno in un primo periodo.

Molte riforme sono pendenti sull'AFAM e non sono certi i tempi e i modi della loro applicazione, si va dalla prossima immissione di nuovi docenti a seguito dei D.M 645 e 597 (205 e 205 bis), alla riforma dei settori disciplinari, del 132 e di tutta la governance, tra le altre, con tutte le incertezze didattiche e amministrative che ne conseguono, quando riforme sono annunciate ma non ancora concretizzate.

Nel mio primo triennio da Direttore, del resto, mi sono dovuto misurare con il cambiamento di 3 diversi direttori amministrativi e due diversi direttori di ragioneria.

L'istituzione ha ritrovato un minimo di stabilità a metà dell'anno accademico 2021/22 con la stabilizzazione del Direttore di Ragioneria, identificato tramite concorso specifico,

(<https://www.isiadesign.fi.it/2021/09/06/procedura-selettiva-pubblica-per-la-costituzione-di-una-graduatoria-profilo-di-direttore-di-raigioneria-ep1-afam/>). Risulta invece vacante, alla data della redazione di questa relazione e in attesa di individuazione del posto in organico, la figura del Direttore Amm.vo che verrà reperito tra la fine di questo 2022/22 e l'inizio del 2022/23 a seguito dello specifico concorso, bandito insieme all'Accademia di Belle Arti di Firenze e al Conservatorio Cherubini:

<https://www.consfi.it/concorso-pubblico-per-titoli-ed-esami-per-la-copertura-a-tempo-indeterminato-di-n-2-posti-di-categoria-ep2-direttore-amministrativo-per-le-esigenze-dellaba-e-dellisia-di-firen/>

Il triennio precedente è stato un periodo complesso, segnato da nuove logiche e nuove regole, dove ci siamo trovati ad affrontare esigenze e problemi inattesi sotto il segno dell'emergenza.

E non nascondo che è stata una situazione di difficile gestione anche perché - per un lungo periodo - sono mancate normative e linee guida di riferimento precise, alle quali sono poi seguiti molteplici norme e protocolli spesso contrastanti e non sempre facili da applicare, soprattutto da parte di un'istituzione come ISIA Firenze caratterizzata da forti incertezze nella parte amministrativa. Le istituzioni - e la nostra non fa eccezione - si sono dovute costruire così nuovi modi di operare, nuovi paradigmi di gestione e costruzione della didattica.

Nonostante tutti i problemi e le mancate opportunità che ne sono derivate, posso ritenermi (oggi) soddisfatto di come l'Istituzione ha affrontato le difficoltà. Se non altro perché dopo un periodo simile - in fondo - cosa potrebbe mai andare peggio?

Purtroppo la realtà dei fatti ci sta dimostrando che, in uscita dal terzo anno di crisi sanitaria, sono arrivate la guerra in Ucraina, la recessione e la crisi energetica, tuttavia:

Siamo qui per fare didattica del design.

E cos'è il Design se non la ricerca delle metodologie per gestire problemi e trasformarli in opportunità?

agosto/settembre 2022



TREND OPERATIVI STRATEGICI DI MEDIO E LUNGO PERIODO (direttrici di sviluppo 2022-2025)

DIDATTICA

Al momento della redazione di questo documento (agosto 2022) la situazione di emergenza sanitaria - relativamente alla ripresa delle lezioni - appare relativamente tranquilla: è superata la questione della verifica del Green Pass e del distanziamento, e gli altri protocolli straordinari. Tuttavia sappiamo anche che la situazione potrebbe mutare rapidamente e dobbiamo tenerci pronti a passare, se necessario, ad una didattica digitale in modalità mista. Siamo pronti, lo abbiamo fatto bene e potremo rifarlo, se sarà necessario.

Per questo sarà importante che i docenti proseguano ad aggiornare i programmi e i metodi didattici e il modello stesso della didattica, sfruttando le potenzialità di modalità miste, minimizzando i rischi.

Mai come in questi tre anni è emersa così chiaramente l'evidenza che le persone che compongono l'Istituto sono l'ISIA: lo sono i docenti che l'hanno tenuta in piedi (generalmente bene) a forza di inventiva, disponibilità e mezzi personali, anche a costo di una spesso difficile, ma necessaria, riprogettazione dei loro corsi; lo sono gli studenti e le studentesse che hanno compreso e saputo muoversi all'interno di una didattica liquida, diversa dalla precedente, mantenendo una grande attenzione alla qualità dei loro studi ed elaborati, adattandosi al meglio all'uso di strumenti che in quanto nativi digitali non hanno ovviamente problemi a comprendere e utilizzare.

Oggi siamo in una fase nuova, per certi aspetti ad un bivio storico per le nostre istituzioni. A seguito del Decreto Ministeriale n. 645 del 31/05/2021 (e normative precedenti) sono già entrati in ruolo due docenti, e altri entreranno nel corso del prossimo anno accademico. Congiuntamente al potenziamento del personale amministrativo con specifici concorsi, questa è una novità assoluta che può dare all'ISIA un passo nuovo.

Non solo: a partire dal prossimo anno questo percorso di cambiamento proseguirà con un ridisegno complessivo delle normative del settore AFAM - dai settori disciplinari alla governance.

Riforme importanti che vanno comprese e seguite, non ultima la ricostituzione del CNAM, già effettiva.

Più di altri ISIA, a Firenze abbiamo sempre chiesto e cercato la stabilizzazione di almeno una parte dei docenti, perché se è vero che il modello ISIA è (e deve restare) basato sull'apporto di docenti professionisti, è anche vero che una macchina complessa non può muoversi solo con i docenti professionisti. Servono persone che lavorino con continuità a progetti e temi di respiro ampio a supporto della didattica, di concerto con la Direzione (si veda il capitolo specifico sulla ricerca), anche nel quadro di un crescente impegno su un numero sempre maggiore di questioni burocratiche.

La didattica attuale è e sarà sempre più "blended". Anche per questo sono stati acquistati altri strumenti come Mac, PC, stampanti 3d (è allestita un'aula 3d specifica ad uso libero per gli studenti), attrezzature fotografiche, scanner e un plotter A1. Anche se il quadro attuale è di ritorno in presenza (anche a livello normativo) siamo pronti ad ogni evenienza.

Per quanto possibile (lo spazio nell'attuale sede è il vero limite) nel triennio precedente sono stati potenziati i laboratori. Un altro passo importante è stato la riapertura operativa della Biblioteca, che ha acquisito una nuova identità visiva e verbale con un progetto a cura degli studenti. Con un bel traguardo di funzionalizzazione delle risorse dato dalla conclusione della catalogazione dei beni acquisiti, la messa online di un archivio ricercabile dei volumi disponibili e il ripristino di prestiti e restituzioni.

E con l'inventario ormai concluso, a partire dal prossimo anno potremo ripristinare il piano di acquisto libri. Il lavoro sulla biblioteca dovrà proseguire con acquisti di materiali e anche la stipula di abbonamenti a servizi online, anche per superare la ristrettezza del locale disponibile.

È stata potenziata la rete Internet con una linea in fibra dedicata ad alta capacità e si proseguirà negli acquisti di hardware ma anche nuovi software per un rinnovo strumentale che renda l'ISIA sempre più attuale e competitiva.



Si è avviato nei due anni precedenti (ed è in fase di acquisto uno scanner specifico) un lavoro di digitalizzazione delle vecchie tesi, sopravvissute ai vari traslochi, nell'ottica di strutturare un archivio storico del prezioso patrimonio accumulato nel corso degli anni, di facile consultazione.

In questi 3 anni sono stati attivati 2 master, uno su Artigianato e Design (con ABA Firenze) ed uno sul Design per l'aerospaziale, portando in ISIA un arricchimento dei percorsi formativi post-diploma.

Il Consiglio di Amministrazione ha deciso di costituire un apposito ufficio per il Trasferimento tecnologico che, a partire dall'anno accademico 2022/2023, si occuperà di definire e normare i rapporti tra ISIA, studenti e soggetti esterni anche nell'ottica della brevettabilità dei progetti, delle tesi e della gestione del diritto d'autore.

Anche quest'anno, come nel precedente lavoreremo ad un aumento delle convenzioni e delle collaborazioni con enti e associazioni, un trend che mi auguro possa proseguire per tutto il prossimo triennio, sia per i progetti didattici che per i tirocini e attività di ricerca finalizzata.

Resta da attuare (era già nel mio programma precedente, e per via del lockdown si sono avute difficoltà) un ripensamento dell'ordinamento del biennio, è già stata costituita dal Consiglio Accademico una apposita commissione che lavorerà il prossimo anno. Per quanto riguarda gli studenti, è stato fondamentale poter dare a coloro che ne hanno fatto richiesta un PC portatile "in uso" per l'anno accademico. I risultati didattici sono stati positivi ed evidenti e questa operazione ha permesso loro di essere operativi da subito, senza preoccuparsi della dotazione strumentale. Nel corso del prossimo anno accademico tali strumenti per gli studenti andranno certamente potenziati.

Tra gli aspetti positivi già emersi e confermati nel precedente triennio, vi sono le modalità a distanza per eventi e conferenze. Annullare la distanza fisica e gestire questi eventi all'interno della spazio di Internet ha permesso e ci permetterà di allargare platea e partecipazione, ridurre i costi e di utilizzare (aprendoli all'esterno) questi eventi come momenti di promozione/comunicazione dell'Istituto che (più e meglio di altre realtà anche più grandi) ha saputo attrarre studenti e pubblico.

In questa ottica la Direzione ha acquisito nuovi strumenti audio e video per potenziare la didattica e gli eventi a distanza, anche con la possibilità di streaming e fruizione digitale post-evento.

Personalmente sono stato impegnato anche sul fronte del "Tavolo UNI per la professione del designer", tavolo che riunisce le maggiori associazioni professionali di riferimento con le istituzioni universitarie che si occupano di Design, (al quale partecipo in rappresentanza della Conferenza dei Presidenti e Direttori degli ISIA) per la codifica della professione del designer, tavolo aperto da anni, ancora in corso, che dovrebbe finalmente chiudersi entro l'anno solare 2022.

DIDATTICA: TREND OPERATIVI

- acquisto e sostituzione PC/MAC device di comunicazione
- licenze software ulteriori
- acquisti biblioteca gestione biblioteca e archivio storico/banche dati
- accesso a ruolo docenti (concorsi nazionali e di sede) potenziamento offerta formativa
- master e formazione post diploma
- riforma biennio specialistico
- ufficio per il trasferimento tecnologico

AMMINISTRAZIONE

ISIA Firenze ha investito tantissimo, e investirà ancora nei prossimi tre anni in soluzioni tecnologiche per l'amministrazione, proprio per assecondare una "crescita digitale" che tenga ben presenti le problematiche non solo della didattica. Ritengo che l'Europa debba proseguire e accelerare gli investimenti su cloud propri per garantire l'utilizzo di piattaforme online accessibili e normativamente incardinate sulle direttive europee.



In ISIA abbiamo saputo sfruttare la pandemia per accelerare sulla digitalizzazione di documenti, delle procedure, della gran parte della comunicazione e modulistica tuttora cartacea. La modulistica dei tirocini, il libretto universitario, i verbali di esami sono già stati resi digitali. Proseguiremo nel prossimo triennio incrementando questo trend.

Gli uffici nel precedente triennio sono stati dotati di portatili - oltre ai fissi - per gestire al meglio il lavoro "smart" e si è proceduto a ridurre il flusso cartaceo. Il Paese è comunque indietro, il Legislatore dovrà affrontare la questione con una semplificazione normativa e burocratica volta al digitale, che deve accompagnare il necessario svecchiamento tecnologico e intellettuale di chi ancora non ha compreso come le opportunità di sviluppo offerte possano essere tante e anche molto efficaci.

Si è fatto un grosso investimento su una connessione a internet dedicata e efficace, specifica per l'amministrazione (separata da quella della didattica), intervento non banale data la collocazione remota della sede e le relative difficoltà di connessione.

L'amministrazione ha messo a punto, ottimizzato e risolto molte questioni pregresse da tempo sospese (con INPS, inventario, MUR). Si è lavorato - e lavoreremo nel prossimo triennio - anche per accelerare i tempi e le procedure di contratti e pagamenti verso i docenti e i fornitori. A questo titolo è sentito e dovuto un ringraziamento particolare alla Direttrice Amministrativa f.f. attuale (in carica sino a luglio 2022), la dott.ssa Rachele Giudiceandrea e al Direttore Amministrativo f.f. che l'ha preceduta, il dott. Gennaro Criscuoli.

Al Direttore di Ragioneria f.f. dott. Stefano Corvino prima e al dott. Santo Rotolo dopo.

Stiamo lavorando alla messa a norma dell'Istituzione dal punto di vista del GDPR: è e sarà un lavoro lungo, partito da due anni con la nomina del DPO e che proseguirà verso una compliance completa.

Volontà della Direzione è anche quella di esplorare la possibilità di perseguire certificazioni di qualità per i processi anche - se necessario - con una compliance agli standard ISO con apposita certificazione.

AMMINISTRAZIONE: TREND OPERATIVI

- ottimizzazione e mansionario
- arredi e acquisti software / hardware
- nuove risorse umane
- gestione processi e procedure
- qualità certificata da enti esterni

PRODUZIONE CULTURALE

Si sono stampate nuove pubblicazioni e altre sono pronte in cantiere e si è in sostanza cercato di lavorare per promuovere la missione di ISIA, una missione fatta di ricerca sul campo e promozione di iniziative culturali a fianco ovviamente della missione formativa.

Esemplificativo nell'anno appena trascorso il ritorno al Fuorisalone di Milano, occasione di confronto culturale, a mio avviso, imperdibile. ISIA Firenze, che mancava da tempo in un contesto importante, ha partecipato con un progetto sul Design Antifragile, un tema che si è dimostrato attuale e interessante.

<https://www.isiadesign.fi.it/2022/08/01/resoconto-isia-firenze-fuorisalone-milano-2022/>

Un sistema antifragile in sostanza abbraccia l'imprevisto, l'incertezza, si assume positivamente il rischio. Il progetto e l'allestimento sono stati realizzati con il coordinamento del prof. Mirko Tattarini coadiuvato dal prof. Massimo Alvito - che ha curato una pubblicazione specifica - e dal prof. Francesco Bonomi - che ha curato la parte multimediale e interattiva. *Post-global Village: Design Antifragile* ha caratterizzato appunto il ritorno di ISIA Firenze al Fuorisalone, luogo importante e imprescindibile per una scuola di design. Nei prossimi tre anni dovremo tornare in quel contesto, rilanciando la nostra presenza. Questo tipo di iniziative deve essere perseguito e incrementato.

Sono usciti e sono stati avviati i lavori per varie pubblicazioni. Un libro sul prof. Gilberto Corretti è in stampa per la collana I Grandi Maestri, curato dal prof. Siliano Simoncini. Per la stessa collana è in preparazione un libro su Enzo Mari, curato dal prof. Aurelio Porro.



È stato pubblicato un libro sulla Morfologia del prodotto industriale dei proff. Antonio Abate e Mariella De Martino, e nel prossimo triennio sono in progetto almeno altre 4 pubblicazioni legate al Design e all'ISIA di Firenze.

E' in programma a Firenze per gennaio 2023 la mostra "Made in ISIA": l'Istituto si mostra alla città e dimostra le sue attitudini e capacità con un evento open day con conferenza finale. La mostra affronterà la complessità di una didattica multidisciplinare, ampia ma centrata sui temi del progetto, con modelli costruiti appositamente da progetti di studenti, con il supporto di materiali visivi e comunicativi. La mostra è curata dal prof. Franco Raggi con i proff. Biagio Cisotti, Silvia Masetti e Andrea Moscardini.

Data la fortuna di queste iniziative divenute ormai patrimonio storico ISIA, proseguirà l'impegno per le "Lezioni design" e per "Creativity", eventi chiave strettamente legati alle dinamiche ISIA Firenze, che nella loro diversità rappresentano appuntamenti importanti per la promozione della cultura del design anche fuori dall'Istituto. Da segnalare anche l'evoluzione del progetto di tesi triennale "Criticcity" - *Futuri urbani* degli studenti Lorenzo Brunello ed Emma Zerial coordinati dal prof. Marco Tognetti, che si è tradotta in un ciclo di conferenze omonimo e, recentemente, in una pubblicazione edita da Contrabbandiera Editrice. Un progetto interessante e che produrrà altri risultati nel triennio, peraltro avendo già collocato direttamente due studenti all'interno di una effettiva opportunità di lavoro e ricerca. Sulla ricerca auspico che il triennio prossimo possa finalmente vedere la possibilità di una configurazione stabile della ricerca per ISIA e le AFAM in generale. Si nota a tal proposito che il paradosso ISIA è quello del fare ricerca senza essere normativamente strutturati per farla.

È in corso di valutazione l'apertura di un'associazione "Alumni ISIA Firenze" che dovrebbe vedere la luce a partire dal prossimo anno accademico. Dal punto di vista operativo l'associazione è ispirata al modello delle "Alumni" anglosassoni, e sarà strutturata con l'adesione di soci fondatori e soci ordinari; principalmente richiamerà a se studenti, ex studenti e tutti coloro per i quali ISIA ha giocato - come istituzione - un ruolo importante nella vita e nella carriera. Tuttavia l'associazione potrà operare sia sul fronte culturale che di promozione proponendo attività extra didattiche, mostre, spin-off e altre operazioni anche a carattere economico.

Il primo progetto - risalente a due anni orsono - ha tuttavia subito rallentamenti sia per l'emergenza pandemica sia per l'avvicendamento di più direttori amministrativi che hanno dovuto occuparsi di questioni più stringenti e urgenti. Nell'anno 2022/23 dovremo trovare il modo e il tempo per finalizzare il progetto.

Infine, in virtù di uno specifico concorso che abbiamo bandito, a partire dall'inizio di questo 2022 ci siamo dotati di un ufficio stampa esterno che ci segue e affianca nelle operazioni di comunicazione e che ha dato una grossa mano a diffondere le nostre iniziative.

PRODUZIONE CULTURALE: TREND OPERATIVI

- Milano: Fuorisalone
- Made in isia
- pubblicazioni
- altri eventi culturali, mostre, workshop e seminari
- comunicazione della didattica e follow up
- ISIA Alumni

NUOVA SEDE (MECCANOTESSILE) E SEDE ATTUALE

Il progetto della nuova sede, nato dall'accordo del 2014 tra MIUR, Regione Toscana, Comune di Firenze e ISIA, ha visto l'approvazione esecutiva lo scorso giugno 2021 e attualmente siamo alla fase preliminare della gara. Parallelamente stiamo lavorando sui finanziamenti.

Dopo molto tempo, quindi, la situazione si è rimessa in moto, i tempi saranno in ogni caso lunghi, ma da qui a pochi mesi potremo finalmente vedere l'inizio dei lavori in cantiere e abbiamo una proiezione attendibile di un triennio (dal prossimo anno accademico) per spostarci nella nuova sede, con una situazione di bilancio che ci



conferisce una relativa sicurezza. A tal proposito è opportuno rilevare che il prossimo triennio sarà importantissimo. Di tutto questo va dato credito in particolar modo al Presidente Bonelli per il suo costante impegno. Direzione e Presidenza hanno lavorato assieme al Direttore di Ragioneria al progetto che è finalmente ripartito. È stato assegnato il ruolo di RUP, è stato approvato il progetto esecutivo (attualmente sottoposto a validazione esterna). Sono stati assegnati gli incarichi ai progettisti e per la revisione del progetto.

Occorre portare avanti il lavoro e assicurarsi il mantenimento delle risorse necessarie stanziare, nonché il reperimento di nuove, per un progetto che è prioritario e costituisce il futuro dell'Istituzione.

L'amministrazione dovrà pertanto seguire, nei prossimi anni, le procedure per assegnare i lavori e giungere alla ristrutturazione dell'edificio che ci è stato affidato in concessione.

Attualmente stiamo subendo un rallentamento per l'obbligo normativo (scattato il 18 luglio 2022) per la revisione dei listini. Nel frattempo, nell'attuale sede presso le Scuderie Villa Strozzi, è stato condotto un lavoro di sanificazione, pulizia e smaltimento dei rifiuti nei sotterranei: sono infatti molti i lavori di manutenzione che la sede ha richiesto in questi anni e che richiederà anche nei prossimi. La sede attuale è bella, ma è dotata di un'impiantistica fatiscente e, data la collocazione in un parco, richiede una manutenzione molto puntuale (e dispendiosa).

SEDI ISIA: TREND OPERATIVI

- nuova sede: progetto e avvio lavori
- sede attuale: miglioramenti e manutenzione impianti (antincendio, separazione impianti ecc)
- rapporti con le realtà localmente "prossime" come Q4, Limonaia e Centro Sino Italiano per eventi culturali, mostre
- open day in presenza

STUDENTI

È stato definito nel precedente anno accademico dalla Direzione e dalla Consulta degli Studenti un accordo con il DSU per un servizio pasti per gli allievi, con consegna di pasti porzionati da consumare nel locale già assegnato agli studenti. Locale che è da intendersi anche come luogo di incontro e socializzazione autogestita e che purtroppo - anche durante il precedente anno accademico - è stato parzialmente chiuso in applicazione delle normative COVID. Quest'anno sono previsti la riapertura del locale e il suo potenziamento con arredi e attrezzature specifiche per il consumo dei pasti. Occorrerà, tuttavia, lavorare alla questione trasporti, considerando che i nostri allievi sono esclusi dai benefici della "carta dello studente" per motivazioni incerte e - a mio parere - non condivisibili.

In accordo con la prof. Del Lungo (responsabile BES/DSA), stiamo valutando la possibilità (potendo contare su finanziamento specifico, D.M 752 del 30.06.21) di attivare un servizio di supporto psicologico esterno e di implementare percorsi per studenti con BES e con DSA, anche attraverso l'organizzazione di percorsi formativi e di aggiornamento per studenti e docenti.

STUDENTI: TREND OPERATIVI

- miglioramenti stanza studenti
- definizione accordi per trasporti urbani
- sportello psicologico/supporto BES e DSA

COMUNICAZIONE / OPEN DAY

Lo scorso anno accademico è stato finalmente attivato un Ufficio Stampa. Il settore della comunicazione tuttavia deve essere potenziato ulteriormente sia finanziariamente che operativamente.

Si è proseguito e dovremo proseguire con l'attività di Open Day online (soluzione flessibile e personalizzabile) ma occorrerà anche riportare eventi in sede o in luoghi definiti, in quest'ottica è stata ottima l'esperienza dell'open day presso la Limonaia di Villa Strozzi.



ISIA produce ricerca e sperimentazione di qualità e non può più affidarsi a iniziative informative e divulgative casuali o poco organizzate. In un panorama complesso e fin troppo affollato di occasioni di formazione e divulgazione scarsamente attendibili, dobbiamo far emergere la nostra specificità e il nostro grado di approfondimento. A questo scopo, ad esempio, durante l'anno accademico 2020-2021, abbiamo sperimentato la partecipazione ad una trasmissione radiofonica presso l'emittente fiorentina Lady Radio, continuando da allora a essere presenti su Lady Radio durante la trasmissione "Cosa succede in città". Con diverse testimonianze portate ai microfoni da Docenti e Studenti o ex Studenti, abbiamo permesso di conoscere il nostro Istituto a un pubblico giovanile più ampio di quello che tocchiamo con le iniziative di orientamento.

I risultati sono stati soddisfacenti e ci stimolano a sperimentare ulteriormente l'utilizzo dei media tradizionali (giornali, radio e tv) superando l'attuale comunicazione limitata al sito e ai social media.

Per la promozione/comunicazione serve tuttavia un aumento di budget, sia per la comunicazione digitale che analogica, ma serve anche un aumento delle risorse umane disponibili.

Serve una persona dedicata che possa disporre di strumenti come newsletter, servizio traduzione, eccetera.

Non dimentichiamoci che una scuola pubblica come ISIA non nasce per generare profitti economici, ma ha una valenza sociale ancora più importante, quella di generare "capitale umano", valore fondativo essenziale per disporre successivamente di nuova ricchezza e civiltà.

COMUNICAZIONE/OPENDAY: TREND OPERATIVI

- potenziamento strumenti digitali (newsletter, abbonamenti a servizi online)
- stanziamento per materiale divulgativo stampato (brochure, cartoline ecc)
- stanziamento per gadget
- stanziamento per campagne stampa/giornali/riviste/affissioni ecc
- figure dedicate marketing promozione

RICERCA E TERZA MISSIONE

La ricerca rappresenta la natura stessa di ISIA Firenze, una istituzione che nasce come un laboratorio di ricerca continuo fondato su un modello didattico innovativo, il cui fine principale è da sempre quello di produrre un costante aggiornamento dei saperi e delle competenze, per adeguare la formazione del design ai mutevoli scenari della società contemporanea e, se con il termine di Terza Missione si fa riferimento all'insieme delle attività di trasferimento scientifico, tecnologico e culturale e di trasformazione produttiva delle conoscenze, attraverso le quali le Università attivano processi di interazione diretta con la società civile e il tessuto imprenditoriale, con l'obiettivo di promuovere la crescita economica e sociale del territorio, le esperienze e le convenzioni stipulate da ISIA con altri enti, aziende ed università vanno esattamente in questo senso.

La figura del designer è centrale e interdisciplinare, una professionalità che deve saper osservare e relazionarsi criticamente al presente ed essere in grado di alzare il proprio sguardo verso il futuro, forte della sua visione sistemica, perché il progetto - come rivela la sua radice etimologica (dal lat. *projectus*) - significa "gettare in avanti", immaginare ciò che sarà e orientare la propria attività verso una prospettiva globale che possa dare senso e significato etico alle proprie scelte e al proprio agire.

ISIA deve proseguire nell'opera di comunicazione della propria specificità, con una politica di comunicazione capace di mostrare e far conoscere i punti di forza di una struttura piccola, ma importante nel panorama del design e capace di fare ricerca sul campo.

Il problema, il controsenso per gli ISIA è nell'essere istituzioni basate sulla ricerca che tuttavia non hanno struttura per farla in modo istituzionale. Manca la figura del ricercatore e mancano - ad oggi - fondi e procedure specifiche.

In mancanza di un ecosistema economico e normativo, ISIA Firenze negli ultimi 2 anni si è strutturato con l'avvio di entità dedicate, chiamate LAB di ricerca ISIA.



I filoni di ricerca su cui convergono le attività multidisciplinari dei vari LAB, prevedono competenze e progetti che sono stati definiti, potenziati, gli è stato conferito un budget e sono (in estrema sintesi):

URBAN Lab

Il laboratorio di ricerca di ISIA dedicato all'evoluzione del vivere urbano, nel riconoscimento delle sfide di design che "la città" pone all'uomo su più fronti. Rigenerazione Urbana, design dei servizi pubblici (mobilità, rifiuti, utilities), esclusione sociale e citizens engagement sono gli ambiti di maggior attenzione del laboratorio.

- evoluzione del vivere urbano
- rigenerazione urbana
- design dei servizi pubblici (mobilità, rifiuti, utilities)
- esclusione sociale

LAB coordinato dal prof. Marco Tognetti e dalla prof.ssa Sara Barbieri per gli aspetti di Service Design

HEALTH Lab

Prodotti e servizi per la salute a partire dal potenziale delle tecnologie 4.0, nella visione che artificiale e naturale si stanno sempre più fondendo. Il laboratorio in particolare affronta le sfide dei prodotti tecnologici del settore, della loro usabilità e della user experience che determinano.

- tecnologie indossabili e salute
- artificiale e naturale
- uomo-cyborg
- user experience

LAB coordinato dal prof. Simone Paternich

SPACE Lab

Il laboratorio di ricerca di ISIA dedicato allo studio di prodotti, sistemi e progetti rivolti allo spazio extra-terrestre, con uno sguardo particolare alla colonizzazione di Marte come pretesto per affrontare le sfide tecnologiche, di design e di significato della vita oltre il Pianeta Terra, sfide da affrontare non soltanto a livello tecnologico ma anche umano.

- tecnologie indossabili e salute in ambienti specifici
- terraforming
- tecnologie indossabili, ambienti ostili
- space design master

LAB coordinato dalla prof.ssa Francesca Parotti

HYDE Lab

Laboratorio sulla ibridazione di domini fisici e digitali sfruttando le tecnologie e le metodologie del design strategico per progettare nuove generazioni di oggetti che portino a un futuro sostenibile.

Nello specifico Hyde Lab applicherà questi presupposti a due ambiti principali: Domesticità e Mobilità, intendendo così sviluppare progetti che indagano la relazione con lo spazio in presenza o assenza di movimento.

- progettazione strategica
- progetto CALL4CRAFT innovazione nell'artigianato
- collaborazione sui temi design e artigianato con enti locali e altri progetti fortemente legati al territorio.
- mobilità del futuro

LAB coordinato dal prof. Mirko Tattarini

AI Lab

Il laboratorio di ricerca di ISIA dedicato all'intelligenza artificiale (AI) e alle sfide tecniche, relazionali e di significato che pone. Alla base sempre un approccio "human centered design". Il Lab ha lo scopo di studiare tecnologie, strumenti, modalità di approccio e ricadute dell'AI nel campo del design, della comunicazione, della musica e delle arti.

LAB coordinato dai proff. Maurizio Galluzzo, Francesco Bonomi



Per il prossimo triennio sono in corso di costituzione altri due LAB, per i quali si è già cominciato a pianificare le linee progettuali e che per il momento si indicano in “corsivo”:

DI Lab (in attivazione)

Il laboratorio di ricerca di ISIA dedicato al tema della comunicazione inclusiva e di genere, la comunicazione gender-sensitive e i temi del gender equality. La diversità è, infatti, un valore importante e l'utilizzo di questo approccio inclusivo offre numerosi vantaggi all'interno di molte realtà, come ad esempio università, aziende, associazioni, ecc. L'inclusione delle diversity è indispensabile, dà modo di valorizzare punti di vista differenti e favorisce la rottura degli schemi. Favorendo dunque l'emergere del pensiero laterale, la creatività e la propensione all'innovazione continua.

LAB coordinato dai proff. Maurizio Galluzzo, Silvia Masetti

OPS Lab (in attivazione)

Laboratorio di analisi e progettazione dedicata alla comunicazione e informazione digitale, specialmente riferita ad ISIA e ai temi del design e della progettazione.

LAB coordinato dai proff. Maurizio Galluzzo, Silvia Masetti

**URBAN
lab.**

- Ripsegnare la città e ri progettare i servizi pubblici.

**HEALTH
lab.**

- Prodotti e servizi per la salute a partire dal potenziale delle tecnologie 4.0 (robotica, sensoristica, digitale).

**SPACE
lab.**

- Progettare prodotti e servizi per affrontare lo spazio extraterrestre e gli ambienti estremi.

**AI
lab.**

- Le sfide teoriche della intelligenza artificiale, strumenti, modalità di approccio e ricadute dell'AI nel campo del design.

**Hyde (hybrid design)
lab.**

- laboratorio sulla ibridazione di domini fisici e digitali per progettare oggetti e sistemi che portino a un futuro più sostenibile.

**Inclusive
lab.**

- Il laboratorio di ricerca di dedicato al tema della comunicazione inclusiva e di genere, la comunicazione gender-sensitive e i temi del gender equality.

alcuni dei Lab ISIA

Esiste poi da tempo il **laboratorio di tesi**, contenitore specifico, ma anche al centro di una didattica complementare che vede da un lato ospiti esterni portare e arricchire il bagaglio formativo degli studenti con esperienze e punti di vista diversi, dall'altro uscite e visite presso aziende o realtà d'interesse.

Parallelamente al lavoro sulla costituzione dei LAB si sono potenziate e sono aumentate le **convenzioni stipulate** da ISIA, anche quelle onerose (aumentate del 30% in circa due anni) che possono costituire - assieme ad imperdibili occasioni didattiche - una fonte di finanziamento e di supporto che permette alla didattica di lavorare su casi reali. Molte delle convenzioni originano e/o confluiscono poi nelle attività dei LAB.

Alla luce di quanto sopra, nel corso dei tre anni accademici passati, si è lavorato molto per incrementare collaborazioni e convenzioni poi gestite dai LAB, nell'attesa di una sperata e conclusiva definizione ministeriale della ricerca AFAM. I vari “LAB” vengono ad assumere quindi in ISIA Firenze caratteristica operativa propria e indipendente, e vedono la collaborazione a vario titolo di diversi docenti. Ogni Lab ha almeno un docente



coordinatore visibile in **allegato B** (voce relativa alla ricerca sviluppo e prod. artistica). Ad ogni lab è poi assegnato un budget per poter operare con una relativa indipendenza.

Nell'ottica di un ampliamento delle collaborazioni sia per la ricerca che per le collaborazioni finalizzate a tirocini ed altre esperienze didattiche, negli ultimi due anni la direzione ha cercato di ampliare la rosa delle aziende con le quali si sono stipulati accordi quadro, di natura generica o finalizzata. **Per l'ISIA, le collaborazioni con altre istituzioni di formazione e di ricerca rappresentano una risorsa indispensabile** per acquisire conoscenze e competenze specialistiche. Fondamentali in questi anni le collaborazioni con le Facoltà di Ingegneria delle Università di Trieste e di Pisa, e con le Scuole Superiori di Alta Specializzazione Sant'Anna e UniTS (DIA) SISSA, Scuola Robotica di Genova, Accademia di Verona e Accademia di Belle Arti Firenze. Va, tuttavia, ricordato che ISIA Firenze è storicamente attiva in rapporti e convenzioni anche con soggetti privati come Powersoft, Yachtica, Selasti, K-Array, Martinelli luce, Mac Design ed altri.

In linea generale le collaborazioni possono anche comportare una valorizzazione economica a favore di ISIA Firenze. I costi generati - se presenti - sono in ogni caso da intendersi ascrivibili alle relative voci a bilancio per ricerca e produzione artistica. Si fa presente che per alcune attività citate possono essere via via attivati anche accordi specifici contenenti una parziale e totale copertura economica. Il CA, con la delibera 381/2020, ha acquisito una modalità di redistribuzione delle cifre in ingresso da convenzioni specifiche, riservando una percentuale al docente.

Nel corso dell'anno accademico 2021-2022 risultano attive (tra le altre) le seguenti convenzioni:

- Selasti
- Comune di Montelupo
- Ass.ne Italiana Bambù
- Ass.ne culturale compagnia Simona Bucci
- ABA Firenze
- Martinelli Luce
- Scapigliato
- MUDETO (Museo Design Toscano)
- Conservatorio Firenze
- K-Array
- Editoriale Campi srl
- Omron Electronics spa
- Oniontech Srl
- MUSE - Le Murate
- Murmuris ass.ne teatrale
- Associazione Limonaia Villa Strozzi
- Università di Siena
- UNIFI-DSPS
- Consiglio Q4 Comune FI
- ALIA servizi ambientali spa
- Mip - Ssati
- Unibo Distal
- Circolo Eureko Aps, Centro Culturale Onda D'urto
- Amiata Creative HUB
- Giulio Tanini Spa
- Tessilform Spa (Patrizia Pepe)

Che si aggiungono a quelle attivate nei precedenti anni accademici

- Yachtica
- Kayser
- Powersoft



- Krein
- fondazione Enrico Mattei
- ATAF
- Brachi Consulting
- Scuola Robotica Di Genova
- Ariete
- Mac design
- Accademia Belle Arti Firenze
- CAAF CGIL Toscana srl
- Scapigliato s.r.l.
- Kentstrapper
- Centro Ceramico Sperimentale Montelupo
- CNR Firenze-
- Universal Robot
- OMRON
- UNITS Università di Trieste
- SISSA Scuola Internazionale Superiore Studi Avanzati
- CNA Firenze
- Verona Academy
- Mars Society
- Scuola Specializzazione Sant'Anna
- Gallerie degli Uffizi

RICERCA E TERZA MISSIONE: TREND OPERATIVI

- lab ISIA come centri di ricerca di fatto
- laboratorio di tesi
- ricerca applicata, convenzioni specifiche
- aumento collaborazioni aperte con altri enti, istituzioni didattiche e privati

Un impegno notevole per una istituzione decisamente piccola, ma è proprio di fronte a esperienze limite, come è stato nel 2020 e 2021, che il design può - tramite la ricerca e la didattica di qualità - riscoprire una sua dimensione correttiva rispetto ad un modello di sviluppo che ormai appare in tutta evidenza insostenibile.

PROPRIETÀ INTELLETTUALE, REGOLAMENTI

Nell'ottica di affrontare la complessa problematica della proprietà intellettuale, seguendo una mia indicazione del 2017, il Consiglio d'Amministrazione ha approvato a luglio 2022 il progetto per la costituzione - a partire dal prossimo anno accademico - di un Ufficio per il trasferimento tecnologico che si occuperà di rivedere con regolamenti specifici la gestione della proprietà intellettuale, delle convenzioni e più in genere dei rapporti con terzi. Un settore destrutturato e complesso che ha invece bisogno di una attualizzazione alla normativa, tanto più importante quanto ISIA si apre a collaborazioni con terzi, pubblici o privati.

Tale Ufficio per il trasferimento tecnologico, assumerà in carico varie tematiche legate alla ricerca, alle tesi, ai rapporti tra ISIA e i suoi docenti, studenti, enti e aziende terze, per ottimizzare e garantire il rispetto del diritto d'autore, salvaguardando tutti gli attori di un progetto/convenzione/tesi.

Si è finalmente redatto e sarà completato nel prossimo anno accademico il regolamento conto terzi.

PROPRIETÀ INTELLETTUALE E REGOLAMENTI: TREND OPERATIVI

- ufficio trasferimento tecnologico
- redazione regolamento tesi nuovo
- statuto e regolamenti ISIA da aggiornare
- regolamento conto terzi e partita iva ISIA



POLITECNICO DELLE ARTI

Con il Presidente Bonelli abbiamo valutato di prendere parte ad un progetto pilota, fortemente innovativo che - in prospettiva - potrebbe portare alla nascita di un nuovo soggetto, un "Politecnico delle arti, della musica e del design" (PoliFi) sotto forma di una federazione AFAM fiorentina.

Le dimensioni ridotte delle strutture AFAM sono tali da renderle poco indipendenti; peraltro la dimensione ridotta non porta con sé semplificazione, perché gli adempimenti sono equivalenti, per le piccole AFAM e le grandi università. Esiste ormai un problema di scala delle istituzioni: l'essere molto piccoli per ISIA oggi sta diventando un fattore di rischio, in una fase nella quale il Ministero va sempre più verso procedure maggiormente standardizzate.

Un politecnico porterebbe un'ottimizzazione dell'offerta, una sua razionalizzazione con la possibilità di mettere insieme uffici e gestione mantenendo ovviamente una indipendenza didattica.

Il progetto è stato presentato dalle tre AFAM fiorentine, Conservatorio, Accademia ed ISIA al ministro Maria Cristina Messa che lo ha accolto favorevolmente. Durante l'anno accademico 2022/23 vedremo se - anche il nuovo ministro - potrà e vorrà dare supporto all'iniziativa.

In pratica il nuovo soggetto sarà di tipo federativo e permetterà di dare risposta reale e concreta alla crescita della domanda di formazione che si configura come un nuovo "viaggio di conoscenza" finalizzato all'esplorazione del patrimonio e dei contesti innovativi e culturali ma, soprattutto, volto a rispondere al meglio alle nuove sfide lanciate alle istituzioni di Alta Formazione dal mondo del lavoro e delle nuove professionalità legate alla cultura.

Questo progetto è appena agli inizi, ne stiamo discutendo con i direttori di ABA Firenze e Conservatorio Cherubini e sarà da valutare bene nei modi e nei termini, ma potrà costituire per ISIA e per tutti un importante passaggio "di scala" che metterà assieme la rete delle tre istituzioni attraverso rapporti di complementarità, di integrazione e di interazione, per creare specifiche e valide attività formative congiunte in modo da valorizzare la molteplicità e varietà del know-how proprio di ciascuna istituzione. Un progetto di unione amministrativa e didattica quindi, difficile ma anche stimolante.

La collaborazione con ABA e ConsFi del resto è già attiva su vari fronti, didattici ed amministrativi.

POLITECNICO DELLE ARTI (POLIFI): TREND OPERATIVI

- convergenza delle tre istituzioni AFAM fiorentine
- supporto ministeriale
- individuazione composizioni organi e governance

COMITATO SCIENTIFICO

Sempre in merito al Politecnico delle Arti e del Design, ma non solo per questo, il Direttore ritiene che la costituzione nel prossimo futuro di un Comitato scientifico per ISIA potrebbe essere un ottimo strumento per garantire la qualità, nonché per rafforzare l'identità dell'Istituto. Lo statuto ISIA - a differenza delle altre AFAM - prevede tale possibilità e offre quindi la possibilità di individuare delle figure a garanzia "culturale e di indirizzo".

Un Comitato scientifico, in effetti, potrebbe essere di aiuto e supporto alla Direzione e allo stesso Consiglio. Va ricordato che tale entità non ha potere diretto su didattica e amministrazione, ma che tuttavia - se composto da figure di rilievo - è in grado di apportare un contributo culturale autorevole, soprattutto in un'ottica dove la governance del politecnico potrebbe esporre ISIA ad un certo rischio di diluizione in soggetti più grandi.

Non sarà facile individuare figure di garanzia disponibili a lavorare per un solo rimborso spese (come del resto non è facile per i Presidenti, data la normativa che non consente di allocare compensi e indennità a persone collocate a riposo) tuttavia potrebbe essere una risorsa e un supporto alla Direzione e al Consiglio Accademico in una fase così importante e delicata come quella del costituendo Politecnico delle Arti.

COMITATO SCIENTIFICO ISIA FIRENZE: TREND OPERATIVI

- individuazione di figure per aree (cultura, didattica, industria ecc)



PNRR

In questo rapido accenno allo scenario strategico in cui avvieremo le attività del 2022/23 non può mancare un riferimento al PNRR.

Il PNRR ci aiuterà a cambiare il volto del Paese e fra 5 anni i nostri designer dovranno inserirsi in ambienti diversi con competenze professionali adeguate ai cambiamenti che realizzeranno l'Italia e l'Europa.

Dovremo strutturare occasioni di ricerca, anche organizzandoci per utilizzare i fondi e le modalità organizzative ed operative del PNRR, per partecipare con i nostri studenti ai processi di cambiamento previsti. Più in generale la tradizionale attività sperimentale, che caratterizza gli ISIA sin dalla nascita, sarà orientata al ridisegno della "nuova scuola".

Sarà un processo che vedrà impegnati docenti, studenti, ex studenti, imprese, territorio, altre università, con l'obiettivo di creare nella scuola la conoscenza e la forma mentis necessarie ad un diverso approccio per la risoluzione dei problemi, l'integrazione dei principi o la presentazione delle informazioni. In sintesi il design del cambiamento che verrà.



Metal workshop at HfG Ulm, 1958.

L'approccio sperimentale all'insegnamento di HfG Ulm (scuola di ULM) prevedeva l'abolizione dei dipartimenti tradizionalmente concepiti in ambito universitario; le discipline erano raggruppate attorno a temi come il design industriale, la comunicazione visiva, l'edilizia, l'informazione e il cinema. Il sistema prevedeva un'ampia percentuale di docenti in visita, quattro per ogni docente permanente creava un'atmosfera di costante rivalutazione e critica. L'enfasi sulla responsabilità sociale del designer, nuova anche rispetto al Bauhaus, ha permesso a ULM di riorientare il design come attività intrinsecamente politica. Durante gli anni '60 la scuola cambiò nuovamente enfasi verso la teoria, una mossa a cui Maldonado e Aicher si opposero. Il conflitto interno portò infine al ritiro dei fondi da parte del parlamento regionale e la scuola fu chiusa nel 1968 durante le proteste.



MISSION E VISION

La presente relazione copre l'anno accademico 2022/2023 e l'anno finanziario 2023, ma essendo parte di una programmazione triennale, si ritiene utile la ripubblicazione in premessa dei criteri generali per il triennio, già introdotti nei due precedenti anni accademici e dettagliati nelle pagine precedenti. La strategia operativa complessiva del triennio 2022/25 si declina nelle seguenti mission e vision:

La nostra mission: Design the designers

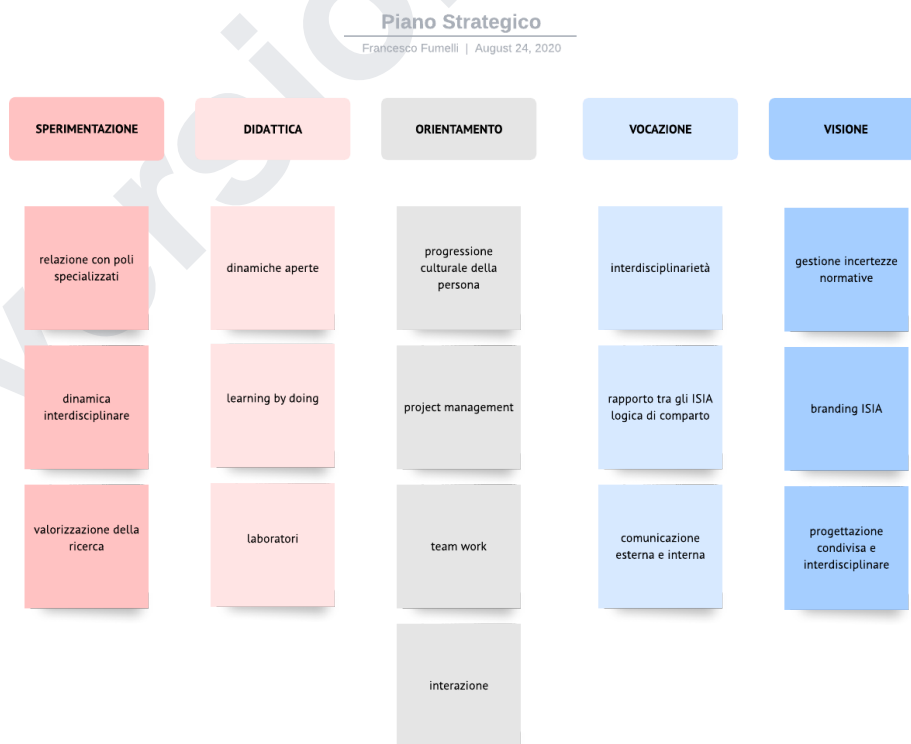
Formare persone in grado di sviluppare il loro potenziale umano e creativo, divenendo capaci di proporsi nel mercato del lavoro come designer competenti e professionali, acquisendo competenze pratico-teoriche in un percorso interdisciplinare, sinergico, sperimentale utilizzando tecnologie e materiali innovativi e basato tanto sulla formazione tradizionale quanto sul learning by doing.

La nostra vision: Design of complex actions

I lavori nel futuro cambieranno e la complessità combinata alla rapidità (crescita esponenziale) è ciò che caratterizza il contemporaneo. Anche il design è chiamato a rispondere a sfide globali, ad affrontare con consapevolezza progetti ad alto impatto sociale e ambientale, per i quali le risposte non possono che scaturire da un confronto con il mondo della ricerca scientifica di frontiera. Ricerca, sperimentazione e una nuova didattica per nuovi spazi. Queste le premesse importanti per lo sviluppo dell'Istituzione. ISIA è una Istituzione di Alta Formazione Artistica, di qualità indiscussa, occorre lavorare per comunicare la nostra specificità e qualità che deve essere riconosciuta anche a livello normativo.

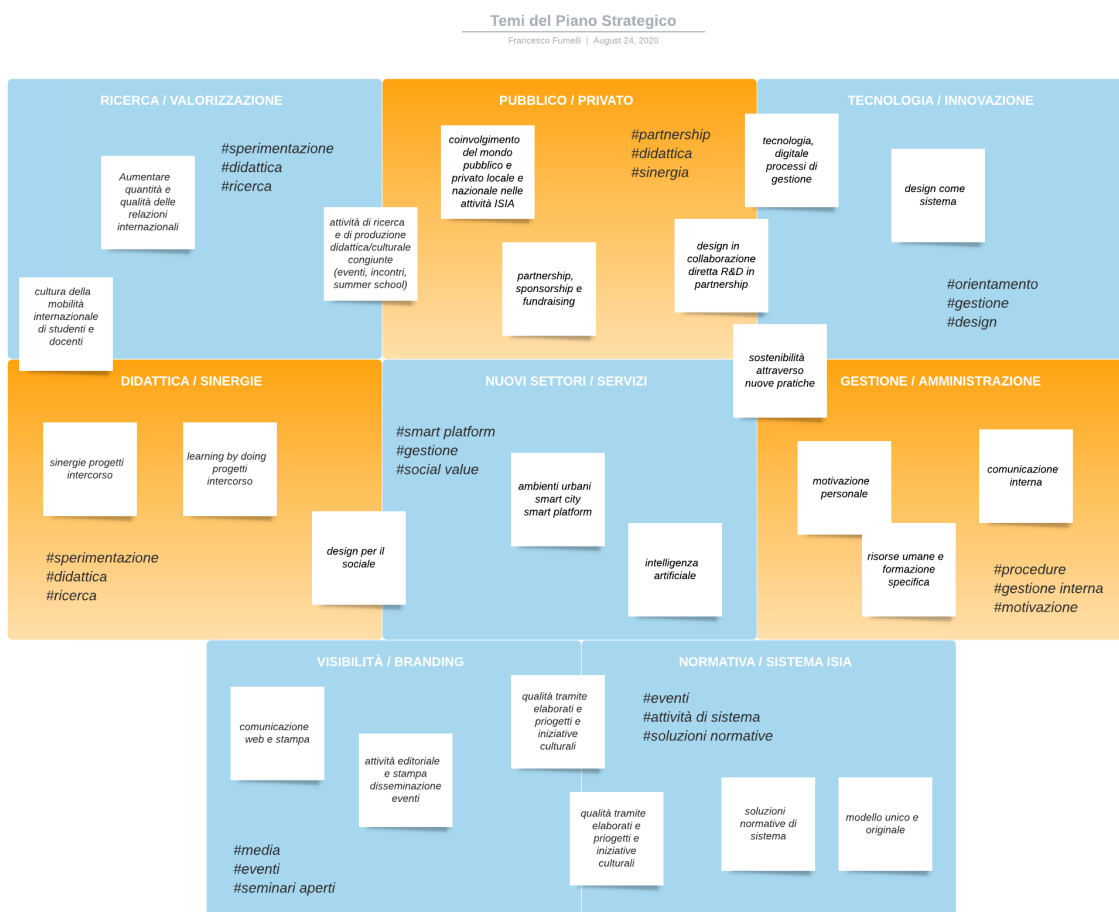
PIANO STRATEGICO - 5 DIRETTRICI GUIDA

Per realizzare vision e mission e portare a termine gli obiettivi, lavoreremo per sviluppare un **piano strategico triennale** orientato rispetto a **5 direttrici guida**:





Queste direttrici principali trovano declinazione all'interno di **8 temi specifici** che permettono di perseguire le **5 direttrici guida** del piano strategico:



Il tutto all'interno del **contesto principale del cambio sede** verso il Meccanotessile e della gestione migliorativa dei processi amministrativi e didattici.

E se il COVID è certamente stato una complicazione notevole per i processi amministrativi e per la didattica, per certi aspetti ha permesso nei due anni precedenti di mettere a fuoco alcune tematiche fondamentali ed avviare riflessioni importanti su prospettive e modalità operative di crescita.

La realizzazione della strategia è in carico al **Consiglio Accademico** e al **Direttore**, che si avvale dello **Staff di Direzione** con il supporto attivo degli **uffici amministrativi** e la verifica e guida economica **del Consiglio di Amministrazione**. Come Direttore non posso che prendere atto di un ruolo fortemente attivo che ha assunto il **Presidente** uscente, dott. Vincenzo Bonelli che ha lavorato con grande competenza e concretezza, in piena condivisione degli obiettivi con la Direzione. Poiché non sarà presidente per il prossimo triennio, desidero porgli un sentito ringraziamento per la sua opera.

Nel prossimo anno anche grazie ai concorsi specifici e al recupero della presenza in sede, la direzione auspica che si possa procedere ad una ulteriore ottimizzazione degli uffici e delle procedure amministrative, per dare



all'istituzione la necessaria stabilità, al riparo del "mare in tempesta" che sembra essere caratteristica costante per ISIA Firenze.

ISIA FIRENZE: OFFERTA FORMATIVA

CORSI ORDINAMENTALI

La didattica dell'ISIA è orientata alla formazione nel settore del design, considerando le sue molteplici applicazioni.

Con questa finalità il piano degli studi è articolato secondo quanto disposto dall'art.3 del DPR 212/05 e l'offerta didattica specifica dell'Istituto prevede un corso di diploma accademico di **primo livello** DIPL02 e un corso accademico specialistico di **secondo livello** DISL02 con due indirizzi:

- A. **Triennio** con indirizzo **DESIGN** afferente alla Scuola di Design - Dipartimento di Disegno industriale;
- B. **Biennio** in **DESIGN** con due indirizzi: **DESIGN DEL PRODOTTO INDUSTRIALE E DEI SISTEMI** e **DESIGN DELLA COMUNICAZIONE E DEL PRODOTTO DIGITALE**, anch'esso afferente alla medesima Scuola di design - Dipartimento di disegno industriale.

Oltre ai corsi di progettazione negli ambiti del design del prodotto e del design della comunicazione, sono previsti all'interno dell'ordinamento di secondo livello alcuni **insegnamenti opzionali** (Fashion design, Ecodesign, Interior design, Graphic design, Editoria digitale, Design per i beni culturali, Pedagogia e didattica del design, Digital video ecc.) che permettono allo studente di orientare la propria formazione verso uno o più settori specialistici e in ogni caso sviluppare competenze in più ambiti progettuali.

I corsi opzionali offerti e attivati in ogni anno accademico variano ogni anno in relazione alla programmazione del Consiglio Accademico, su proposta della direzione e sono visibili nel relativo Manifesto agli Studi https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/ redatto con l'obiettivo di ampliare l'offerta formativa e di permettere agli studenti - all'interno dell'intero ciclo di studi - di avere una maggior scelta e accedere a più corsi.

L'ISIA ha attivato anche per l'anno accademico 2022/23 i corsi di Sociologia e Antropologia della Comunicazione; Sociologia e Antropologia del Design e di Pedagogia e Didattica del Design al biennio, finalizzati all'ottenimento della certificazione di riconoscimento dei 24 crediti secondo a quanto disposto dal comma 5 dell'art.3 del DM 616 del 10 agosto 2017.

L'Istituto ha sottoscritto convenzioni e accordi con altri istituti, enti e soggetti pubblici e privati per l'attivazione di master e altre attività di ricerca.

MASTER

Nel campo della formazione post diploma, già nel precedente anno accademico ISIA ha proposto e ottenuto l'approvazione ministeriale di un *Master in design per il settore aerospaziale* (nato nel contesto dello Space Lab) che si affianca al *Master in design per l'artigianato* (istituito in collaborazione con ABAFI) e al *Master in Scenografia d'Opera* in collaborazione con il Polo Nazionale Artistico di Alta Specializzazione sul Teatro Musicale e Coreutico.

DOCENTI E ORGANICO

Durante l'anno accademico 2021/22 sono state messe a bando tutte le discipline di triennio e biennio per le quali le graduatorie non risultavano scadute, a eccezione di alcune discipline per le quali il Consiglio Accademico si è riservato assegnamento diretto. Questa operazione ha permesso la definizione per un triennio di un panorama di docenti a contratto stabile selezionato, anche in previsione dei futuri organici.



Non sono stati messi a concorso gli insegnamenti di Progettazione, Design del prodotto, Design della comunicazione, Rendering e i corsi opzionali, in rapporto a quanto definito dallo stesso Consiglio nella seduta del 20 luglio 2022 con delibera 477/2022, viste anche le delibere del Consiglio 418/2021 e 279/2018.

Occorre scongiurare la tendenza alla regionalizzazione della docenza, dovuta ai bassi compensi e all'assenza di rimborsi per i corsi curricolari. Nell'anno accademico 2022/23 occorrerà trovare una soluzione su questo, essendo la docenza ISIA composta da professionisti, è indispensabile poter essere attrattivi anche con docenti fuori dall'ambito locale.

Il dettaglio dell'offerta didattica è presente nel Manifesto agli studi del corrente A.A, pubblicato sul sito ISIA Firenze, del quale di seguito si riportano le caratteristiche principali. Il link al Manifesto integrale è riportato poco sopra.

CALENDARIO ANNO ACCADEMICO 2022/23

L'inizio delle lezioni per il triennio e per il biennio è stato anticipato al 3/10/2022 in modo da prevedere nel secondo semestre (dal 27 al 31 marzo 2023) una settimana di sospensione delle lezioni per tutti i corsi (sia al triennio che al biennio) per dare spazio a dei workshop aperti a tutti gli studenti e studentesse. Si è reso quindi necessario anticipare la sessione di tesi autunnale dell'a.a. in corso dal 3-5/10/22 al 29/09/2022-1/10/2022.

Il calendario accademico è visibile alla URL:

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/calendario-e-servizi/calendario-aa-orari/>

CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

L'articolazione del corso triennale di **Diploma Accademico di Primo Livello in Design** è stata definita nel rispetto di quanto stabilito dai seguenti decreti ministeriali, nel quadro generale introdotto dalla legge 508/199 che, dopo il testo Gentile del 1923, ha apportato importanti cambiamenti al sistema formativo, ricomprendendo le istituzioni in un unico sistema ispirato a principi e ai criteri direttivi comuni.

- D.M. n.212 del 8 luglio 2005 che all'art.3 che indica gli obiettivi formativi dei corsi e i titoli di studio che questi assegnano.
- D.M. n. 102 del 11 novembre 2004, con il quale l'ISIA di Firenze è autorizzato ad attivare il corso triennale sperimentale per il conseguimento del Diploma Accademico di I Livello in "Disegno Industriale"
- D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- D.M. n.17, del 3 febbraio 2010, concernente gli ordinamenti didattici dei Corsi di studio per il conseguimento del diploma accademico di primo livello degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- D.M. n. 129, del 28 settembre 2011, con il quale l'ISIA di Firenze è stato autorizzato ad attivare corsi accademici di primo livello in "Design del prodotto", in "Design della moda" e in "Design della mobilità".
- Decreto MIUR prot. 2792 del 16/10/2017 si approvazione del Regolamento didattico dell'ISIA di Firenze e della modifica della titolazione del Corso Triennale di Diploma Accademico di Primo Livello da "Design del prodotto" a "Design".

Anche per il prossimo anno accademico 2022/23 il triennio in Design mantiene l'articolazione didattica consolidata in questi anni che ha permesso di raggiungere buoni risultati formativi. Questo prevede **un primo anno di carattere propedeutico**, un **secondo di orientamento** e un **terzo anno professionalizzante**. Rispetto al precedente a.a. e nell'ottica di una ottimizzazione dei saperi, si è portata la disciplina di Disegno Tecnico Operativo (DTO) interamente sul primo anno nei due semestri. Come conseguenza, il docente di DTO avrà nel 2022/23 un corso in più al secondo anno e la disciplina di Fisica (spostata dal primo al secondo anno per questo



motivo) non verrà erogata (per mandare a regime la modifica di DTO) durante l'anno accademico 2022/23 (delibera C.A 483/2022). Tutte le ore curriculari (ordinamentali) per biennio e triennio sono indicate in **allegato A**.

ATTIVITÀ DIDATTICHE TRIENNIO

Al **primo anno**, per uniformare il livello di competenze degli studenti in ingresso, che solitamente hanno provenienze diverse, anche in questo a.a. 2022/2023 verrà dedicata *una settimana di precorso, prima dell'inizio del calendario dei corsi del triennio ad un corso propedeutico sulle tecniche di rappresentazione digitale 2d e 3d e sulle tecniche di sketching a mano libera*. Il precorso è coordinato dal Direttore e si avvale di altri docenti con incarico specifico orario riportato in **allegato B**.

Il primo anno ha in genere il fine di favorire nello studente lo sviluppo di un'attitudine a gestire i processi creativi e a comprendere le forme nelle loro matrici formali, funzionali, semantiche ed estetiche. Il corso mira a sviluppare adeguate capacità compositive sia attraverso processi logico-deduttivi, sia mediante l'analisi, l'interpretazione e la gestione di sistemi complessi non interamente razionalizzabili. Lo studente attraverso un'attività pre-accademica e successive competenze specifiche, acquisisce le prime competenze nell'utilizzo dei sistemi digitali per la rappresentazione.

Nel **secondo anno** sono forniti agli studenti gli strumenti e le conoscenze di base della progettazione in relazione agli aspetti compositivi, considerando quelle conoscenze storiche, sociologiche, semiologiche e tecnologiche che sono indispensabili per comprendere la genesi e lo sviluppo del design dei prodotti.

Sempre nel secondo anno lo studente sviluppa adeguate competenze nella rappresentazione del progetto attraverso l'utilizzo di tecniche tradizionali e di tecnologie informatiche.

Il **terzo anno** è orientato alla preparazione professionale sia nell'ambito dell'Industrial design sia del Graphic design. Nel terzo anno, lo studente sviluppa competenze nella comprensione dei processi di produzione e di ingegnerizzazione dei prodotti, nonché le prime conoscenze relative alla gestione dell'attività professionale. In particolare nelle discipline di design sono previste collaborazioni con aziende che permettono di sviluppare progetti tenendo conto dei molti aspetti che sono presenti nella produzione di nuovi prodotti, artigianali e industriali.

Al terzo anno è previsto un **Laboratorio di tesi**, come da ordinamento DM 28 settembre 2011 (n.129), che offre un supporto importante allo studente nella scelta e nella redazione della tesi di diploma. Tra i docenti del laboratorio di tesi lo studente sceglierà il proprio relatore, oppure, in alternativa, individua tra questi il correlatore nel caso scelga come relatore un diverso docente. Il laboratorio di tesi, assegna agli studenti 4 crediti.

I docenti che seguono il laboratorio sono selezionati per le capacità legate alla didattica, anche tenendo conto della necessità di valorizzare un ampio spettro di competenze professionali. Nel laboratorio di tesi, come supporto alle capacità di comunicazione e autopromozione, è chiesto allo studente anche di predisporre un proprio portfolio contenente le attività più interessanti svolte dallo stesso durante il suo iter formativo all'ISIA o autonomamente. *Tale portfolio potrà essere utilizzato dallo studente, una volta diplomato, per dare evidenza alle proprie capacità sia per favorire il suo inserimento nel mondo del lavoro, sia per continuare i suoi studi a livello specialistico.*

Le prove finali di tesi di diploma accademico rappresentano un momento di particolare importanza dell'attività dell'ISIA, sia perché sono il momento conclusivo del percorso formativo degli studenti e permettono di verificare l'efficacia dell'offerta formativa dell'Istituto, sia perché rendono possibile sperimentare nuovi ambiti di ricerca coinvolgendo soggetti esterni all'istituto.

Spesso tali tematiche e rapporti sono collegati alle attività di tirocinio curriculare che si configura per lo studente come una vera e propria esperienza professionale in cui è dato maggior rilievo agli aspetti di ricerca e innovazione.

Le tesi sono attualmente anche una delle principali forme di promozione culturale e di opportunità di attivazione di collaborazioni, per questo sono per ISIA un investimento strategico che occorre valorizzare.

Conclusiva del percorso formativo di primo livello, la **tesi di diploma** assume quindi una particolare rilevanza in quanto permette allo studente di sviluppare, in autonomia, un progetto sia negli ambiti specifici del design del prodotto e della comunicazione, sia in aree di ricerca afferenti al design a all'innovazione di prodotti, di processi,



di servizi. Finalmente con la Legge 29 luglio 2021, n. 108 si assegna (come era corretto) ai diplomi triennali ISIA il codice L4 (design) e non L3 (percorso artistico) con tutti i benefici (finalmente) di un percorso specifico.

Nel corso dell'a.a 2021/22 il Consiglio Accademico ha incaricato una commissione di rivedere il regolamento di tesi, anche in ottica e di concerto con il costituendo "Ufficio per il trasferimento tecnologico".

Nel 2022/23 quindi tale regolamento verrà aggiornato.

NOTE SUGLI INCARICHI E ORDINAMENTO DEL TRIENNIO

Per l'anno accademico 2022/23 il Consiglio Accademico nella seduta del 16 settembre 2022 (delibera CA 4287/2022) ha approvato il manifesto agli studi e l'articolazione e le relative proposte degli incarichi, per i quali il medesimo CA ha preso atto delle risultanze dei concorsi banditi e degli incarichi diretti assegnati per le discipline escluse dal bando come da delibera CA 418/2021.

Durante il passato anno accademico 2021/22 sono entrati di ruolo due docenti a seguito delle risultanze dei D.M. 597 e 645 (205 e 2065 bis). Nel corso dell'anno accademico 2022/23 sono attesi nuovi inserimenti. Purtroppo alla data della redazione della presente relazione non è nota la tempistica del conferimento degli organici ISIA aggiuntivi, si presuppone che tali inserimenti possano avvenire nuovamente nel pieno svolgimento dell'anno accademico (come è stato per i due già citati) creando disagio alla programmazione. E' ancora presente la necessità di assegnare ore al laboratorio di tesi ed in aggiunta, a causa della mancata individuazione dal recente bando di selezione (per discipline a contratto) dei docenti per la disciplina di Inglese per mancanza di graduatoria valida, si evidenzia la necessità di riconfermare al triennio per questo anno - per evitare l'interruzione della continuità didattica e nella impossibilità di bandire nuova selezione nei tempi utili - l'incarico di Inglese ISSE/02 alla prof.ssa Rachel Pugh. Le discipline senza graduatoria valida o a validità scaduta, verranno il prossimo anno accademico nuovamente messe a bando. Saranno conferiti incarichi diretti per gli insegnamenti di Progettazione, Design del prodotto, Design della comunicazione, Rendering e i corsi opzionali, in rapporto a quanto definito dallo stesso Consiglio nella seduta del 20 luglio 2022 con delibera 477/2022, viste e considerate anche le delibere del Consiglio 418/2021 e 279/2018. A seconda degli esiti delle graduatorie 205 e 205 bis (non noti alla data di redazione di questo documento) occorre prevedere 10 ore settimana anno per ISME/02 Basic Design per il docente prof. Fumelli (indicate come condizionali in allegato A).

Con l'obiettivo di ottimizzare la distribuzione delle competenze nell'arco del Triennio, il Consiglio Accademico con delibera 483/2022 ha ridefinito rispetto al precedente anno accademico la distribuzione di alcune discipline. Come conseguenza di queste variazioni, per quest'anno accademico è sospeso il corso di Elementi di Fisica, spostato al secondo anno. Mentre Disegno tecnico operativo (DTO) sarà spostato al primo anno su due semestri, e nel prossimo anno accademico terrà un corso aggiuntivo di un semestre al secondo anno per esigenze di completezza del piano di studi, derivanti da detto spostamento. Per maggiori dettagli rispetto alle variazioni e modifiche apportate (in ogni caso a parità di crediti) si veda la delibera del CA sopracitata.

Il manifesto agli studi dell'anno accademico 2022/23 è visibile qui:

https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/



L'importanza della Scuola di Ulm nella storia del design sta nella severa metodologia imposta all'elaborazione del progetto. Concentrandosi sul lavoro interdisciplinare e sull'analisi oggettiva del progetto rifiutò di intendere il design come attività artistica e cercò di estendersi, attraverso l'industria, a tutti i percorsi della vita. La scuola fu apprezzata in tutto il mondo per la sua prospettiva incentrata sul design dei sistemi invece che su quello di prodotto.



PIANO DEGLI STUDI - TRIENNIO

1° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Disegno e morfologia 1*	ISDR/01	attività caratterizzante	4
Basic design 1**	ISME/02	attività caratterizzante	8
Elementi di informatica	ISDC/07	attività di base	4
Geometria descrittiva	ISDR/02	attività di base	8
Disegno e morfologia 2*	ISDR/01	attività caratterizzante	4
Basic design 2**	ISME/02	attività caratterizzante	4
Storia delle arti e delle tecniche	ISSC/01	attività di base	4
Ricerca visiva	ISME/03	attività caratterizzante	8
Disegno tecnico operativo (DTO) 1 ***	ISDR/03	attività caratterizzante	4
Disegno tecnico operativo (DTO) 2 ***	ISDR/03	attività caratterizzante	4
Teoria della comunicazione	ISDC/01	attività di base	4

* è possibile sostenere l'esame congiunto di Disegno e Morfologia 1 e 2 anche nella sessione estiva

** è possibile sostenere l'esame congiunto di Basic Design 1 e 2 anche nella sessione estiva

*** è possibile sostenere l'esame congiunto di Disegno tecnico Operativo 1 e 2 anche nella sessione estiva

Durante l'anno possono essere attivati del laboratori di Basic Design, Ricerca Visiva e Informatica a supporto degli studenti

2° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Elementi di fisica (non attivato per l'aa 22-23)	ISST/01	attività di base	4
Disegno tecnico operativo (DTO)	ISDR/03	attività caratterizzante	4
Composizione 1	ISDE/01	attività caratterizzante	4
Rendering	ISDR/03	attività di base	4
Storia e cultura del design	ISSC/01	attività di base	4
Composizione grafica	ISDC/03	attività caratterizzante	4
Sociologia per il design	ISSU/01	attività di base	4
Linguaggi multimediali	ISDC/02	attività di base	4
Tecnologia	ISST/02	attività di base	8
Composizione 2	ISDE/01	attività di base	4
Semiotica	ISDC/01	attività di base	8
CAD	ISDR/03	attività caratterizzante	8

3° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Gestione dell'attività professionale	ISSE/02	attività affine o integrativa	4
Industrial design	ISDE/01	attività caratterizzanti	8
Economia	ISSE/01	attività di base	8
Ingegnerizzazione	ISDE/04	attività caratterizzante	8
Graphic design	ISDC/03	attività caratterizzante	8
Storia e critica del design	ISSC/01	attività di base	4
Laboratorio di tesi	/	attività caratterizzante	4



1° - 2°- 3° ANNO / Discipline e attività obbligatorie

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Inglese	ISSE/02	attività di base	3
Attività individuali	/	attività caratterizzanti	4 CFA da acquisire mediante le attività proposte dall'Istituto 5 CFA da acquisire mediante attività autonome
Tirocinio formativo (minimo 192 ore)	/	attività caratterizzanti	8
Tesi	/	attività caratterizzanti	4

>> L'articolazione degli incarichi è allegata nel file ALLEGATO A - ORE CURRICOLARI E INTEGRATIVE



ULM: Dieter Rams, Braun TP1, radio e giradischi portatile, 1959. Collezione di Alfaro Hofmann, Godella. Photo Alfaro Hofmann



CORSI BIENNALI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO

L'articolazione dei corsi di **Diploma di Secondo Livello in Design** è attuata in conformità ai seguenti Decreti Ministeriali nel quadro generale introdotto dalla legge 508/199 che finalmente, dopo il testo Gentile del 1923, ha apportato importanti cambiamenti al sistema formativo, ricomprendendo le istituzioni in un unico sistema ispirato a principi e ai criteri direttivi comuni.

- D.M. n.127 del 8 luglio 2005 che all'art.3 indica gli obiettivi formativi dei corsi e i titoli di studio che questi assegnano.
- D.M. n. 102 del 11 novembre 2004, con il quale si autorizza l'ISIA di Firenze ad attivare due bienni sperimentali per il conseguimento dei Diplomi Accademici di II Livello in "Design del Prodotto" e in "Design della Comunicazione".
- D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- D.M. Decreto ministeriale 3 febbraio 2010 n.17, e successive modifiche, che definisce gli ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del Diploma di primo livello negli ISIA; Decreto che è di riferimento per la messa in ordinamento del Biennio
- D.M. 9 febbraio 2018, n.14 concernente la messa in ordinamento dei diplomi accademico di secondo livello ordinamentali;
- Decreto del Direttore generale MIUR 2792 del 16 ottobre 2017 con cui è stato approvato il Regolamento didattico dell'ISIA di Firenze;
- Decreto del Direttore generale MIUR 2529 del 2 ottobre 2018 con il quale è stato decretato l'ordinamento dell'ISIA di Firenze per il conseguimento del Diploma accademico di secondo livello DISL02-Design con gli indirizzi: Design del prodotto industriale e dei sistemi e Design della comunicazione e del prodotto digitale;

Il piano degli studi del Diploma accademico è stato predisposto in conformità al Decreto 2529 del 2 ottobre 2018, con **discipline comuni, discipline di indirizzo, e discipline opzionali** (si veda manifesto degli studi) con un massimo di 13 esami + esame di diploma (14 in totale). Volontà della Direzione è valutare delle variazioni ordinamentali nel corso dell'anno accademico 2022/23 (il Consiglio Accademico ha già istituito specifica commissione) per ottimizzare alcune particolarità della attuale configurazione e sottoporle a nuova approvazione.

NOTE SUGLI INCARICHI E ORDINAMENTO DEL BIENNIO

La scelta da parte dell'ISIA di riunire i due bienni specialistici sperimentali in un unico corso di diploma accademico di secondo livello con due indirizzi è stata una scelta attuale, nata dalla constatazione che una rigida separazione tra il design del prodotto e il design della comunicazione appare ormai superata. Volontà della direzione è quella di valutare nel corso dell'anno accademico 2022/23 ad una revisione ordinamentale.

Il Corso biennale proposto permette agli studenti di godere di una formazione trasversale nei diversi ambiti applicativi del design, consentendo loro, in ogni caso, di orientarsi maggiormente verso il design del prodotto o il design della comunicazione in riferimento a propri specifici interessi, anche con la possibilità di scegliere corsi opzionali. Il Piano degli studi e i relativi incarichi sono determinati sulla base dell'ordinamento autorizzato con Decreto 2529 del 2 ottobre 2018 per il conseguimento del Diploma accademico di secondo livello DISL02 - Design con gli indirizzi: **Design del prodotto industriale e dei sistemi e Design della comunicazione e del prodotto digitale.**

Le tesi di diploma, specialmente quelle del biennio specialistico, sono attualmente anche una delle principali forme di promozione culturale e di opportunità di attivazione di collaborazioni, per questo sono per ISIA un investimento strategico che occorre valorizzare. Nel corso dell'a.a 2021/22 il Consiglio Accademico ha incaricato



una specifica commissione di rivedere il regolamento di tesi, anche in ottica e di concerto con il costituendo "Ufficio per il trasferimento tecnologico". Nel 2022/23 quindi tale regolamento verrà aggiornato.

La tesi assume una particolare rilevanza in quanto permette allo studente di sviluppare, in autonomia, un progetto sia negli ambiti specifici del design del prodotto e della comunicazione, sia in aree di ricerca afferenti al design e all'innovazione di prodotti, di processi, di servizi.

Quest'anno, similmente a quanto da anni già fatto per il triennio, per uniformare il livello di competenze degli studenti in ingresso, (che solitamente hanno provenienze diverse), in questo a.a. 2022/2023 verrà introdotta anche al biennio, per il primo anno, una settimana di precorso opzionale, prima dell'inizio da calendario dei corsi. Si tratterà di un corso propedeutico sulle tecniche di rappresentazione digitale 2d e 3d. Il precorso è coordinato dal direttore e si avvale di altri docenti con incarico specifico orario riportato in allegato B.

Per l'anno accademico 2022/2023 il Consiglio Accademico, nella seduta del 16/09/2022 ha definito l'articolazione e le relative proposte degli incarichi, per i quali il medesimo CA ha preso atto delle risultanze dei concorsi banditi. Il Direttore presenta anche la necessità di conferire alcuni incarichi curriculari aggiuntivi a supporto di alcune discipline specifiche. E' il caso di Federico Fortunato De Luca da confermare per il Laboratorio multimediale, progetto di ricerca a cura del prof. Antonio Glessi, istanza tesa ad offrire l'opportunità agli studenti interessati di poter mettere in pratica in modo trasversale le diverse competenze apprese nei corsi curriculari improntati alla produzione digitale e quelle tecniche e tecnologie audiovisive avanzate che sempre più rappresentano lo sbocco naturale della comunicazione multimediale. Vi sono in **Allegato A** anche altri docenti collaboratori a progetti di ricerca che operano coadiuvando il docente incaricato che resta titolare del corso con la dicitura "laboratorio di". A causa della mancata individuazione (per rinunce) dal recente bando di selezione interna per discipline a contratto di un docente per una disciplina del biennio si evidenzia la necessità di riconfermare, anche per questo anno - per evitare l'interruzione della continuità didattica - l'incarico per ISDE/03 Design strategico al prof. Mirko Tattarini. Saranno conferiti incarichi diretti, come da delibera CA 418/2021 ai docenti di progettazione e delle discipline opzionali mediante valutazione dei CV. Per progettazione in specifico il Consiglio Accademico stabilisce di incaricare il solo Prof. Luigi Trenti, a favore della possibilità di approfondimento delle tematiche del corso.

Il manifesto agli studi dell'anno accademico 2022/23 è visibile qui:
https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/



Hans Gugelot (il primo seduto) si è formato alla Scuola di Ulm e il suo nome è strettamente associato al leggendario design Braun.



PIANO DEGLI STUDI BIENNIO

INDIRIZZO: DESIGN DEL PRODOTTO INDUSTRIALE E DEI SISTEMI

Discipline curriculari

1° ANNO

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Storia e critica del design contemporaneo	ISSC/01	Attività di base	4
Antropologia sociale	ISSU/01	Attività di base	4
Comunicazione di massa	ISSU/02	Attività di base	4
Tecniche di rappr. e comun. del progetto	ISDR/03	Attività caratterizzante	5
Design del prodotto	ISDE/01	Attività caratterizzante	10
Tecniche di Modellazione digitale e modellistica	ISDR/03	Attività caratterizzante	10

2° ANNO

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Design Management e Marketing	ISSE/01	Attività caratterizzante	5
Organizzazione e gestione della professione	ISSE/02	Attività caratterizzante	4
Design strategico e dei sistemi	ISDE/03	Attività caratterizzante	10
Ingegnerizzazione integrata e digitale del prodotto	ISDE/04	Attività caratterizzante	10
Processi di produzione e advanced manufacturing	ISST/03	Attività caratterizzante	10

Discipline opzionali

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA	CFA
Pedagogia e didattica del design *	ISME/01	Attività caratterizzante	8	16
Ecodesign *	ISDE/01	Attività caratterizzante	8	
Interior design	ISDE/02	Attività caratterizzante	8	
Design della mobilità *	ISDE/03	Attività caratterizzante	8	
Fashion design	ISDE/05	Attività caratterizzante	8	
Graphic design *	ISDC/03	Attività caratterizzante	8	
Digital video	ISDC/04	Attività caratterizzante	8	
Editoria digitale *	ISDC/05	Attività caratterizzante	8	
Design degli eventi	ISDC/05	Attività caratterizzante	8	
Comunicaz. di pubblica utilità per i beni culturali	ISDC/05	Attività caratterizzante	8	

* corsi attivati per l'A.A. 2022/2023

Altre attività

DISCIPLINA	CFA
Attività formative a scelta dello studente	6
Tirocinio formativo (minimo 288 ore)	12
Tesi	10



PIANO DEGLI STUDI BIENNIO

INDIRIZZO: DESIGN DELLA COMUNICAZIONE E DEL PRODOTTO DIGITALE

Discipline curriculari

1° ANNO

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Storia e critica del design contemporaneo.	ISSC/01	Attività di base	4
Antropologia sociale	ISSU/01	Attività di base	4
Comunicazione di massa	ISSU/02	Attività di base	4
Tecniche di rappr. e comun. del progetto	ISDR/03	Attività caratterizzante	5
Design della comunicazione	ISDC/05	Attività caratterizzante	10
Tecniche informatiche per la comunicazione	ISDC/07	Attività di base	10

2° ANNO

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Design Management e Marketing	ISSE/01	Attività caratterizzante	5
Organizzazione e gestione della professione	ISSE/02	Attività caratterizzante	4
Tecniche di scrittura per i media	ISDC/02	Attività caratterizzante	10
Design digitale multimediale	ISDC/04	Attività caratterizzante	10
Web project Management / Web Design	ISDC/05	Attività caratterizzante	10

Discipline opzionali

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA	CFA
Pedagogia e didattica del design *	ISME/01	Attività caratterizzante	8	16
Ecodesign *	ISDE/01	Attività caratterizzante	8	
Interior design	ISDE/02	Attività caratterizzante	8	
Design della mobilità *	ISDE/03	Attività caratterizzante	8	
Fashion design	ISDE/05	Attività caratterizzante	8	
Graphic design *	ISDC/03	Attività caratterizzante	8	
Digital video	ISDC/04	Attività caratterizzante	8	
Editoria digitale *	ISDC/05	Attività caratterizzante	8	
Design degli eventi	ISDC/05	Attività caratterizzante	8	
Comunicaz. di pubblica utilità per i beni culturali	ISDC/05	Attività caratterizzante	8	

* corsi attivati per l'A.A. 2022/2023

Altre attività

DISCIPLINA	CFA
Attività formative a scelta dello studente	6
Tirocinio formativo (minimo 288 ore)	12
Tesi	10

>> L'articolazione degli incarichi è allegata nel file **ALLEGATO A - ORE CURRICOLARI E INTEGRATIVE**



MODULO DIDATTICO (OPZIONALE) PER L'ATTUAZIONE DEL DECRETO 616 10/8/2017 (erog. 24 CREDITI)

Per effetto del decreto 616 del 10 agosto 2017 relativo ai 24 crediti per concorrere alle attività di insegnamento è chiesto ai diplomati ISIA di possedere 24 CREDITI nelle aree di Pedagogia, Psicologia, Antropologia, Metodologia e Tecniche didattiche. Dall'anno accademico 2017/2018 l'Istituto ha riconosciuto i crediti relativi all'area di antropologia per coloro che hanno frequentato e superato l'esame dei corsi di Antropologia sociale e Comunicazione di massa, ha inoltre riconosciuto le ore di tecniche della didattica, mentre per il riconoscimento di Pedagogia è stata chiesta la frequenza e il superamento dell'esame di un corso dell'area opzionale appositamente attivato di **"Pedagogia e Didattica del Design"**, sviluppato con la collaborazione della Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università di Firenze. Tale corso è attivato come opzionale, con cadenza annuale, per permetterne la frequenza a tutti gli studenti iscritti al biennio specialistico senza che questo comporti un impatto negativo a livello di iscritti sui restanti corsi opzionali. Il corso è gestito dal prof. Giuseppe Furlanis e ha avuto mandato dal Consiglio Accademico di avvalersi - data la natura dell'incarico - di fino a 5 interventi seminariali da parte di docenti esterni. Al fine di poter riconoscere agli studenti i 24 crediti, si ricorda che non sarà possibile riconoscerli ai diplomati sia del "vecchio ordinamento" sia del "nuovo ordinamento" che non abbiano sostenuto gli esami nelle aree psicologica, antropologica, pedagogica e tecniche della didattica, settori indicati dal DM 10 agosto, n.61, sulla base dei contenuti epistemologici indicati dallo stesso Decreto. Nello specifico: ISSU/02 **Sociologia e Antropologia della Comunicazione**, ISSU/01 **Sociologia e Antropologia del Design**, (oltre al corso specifico ISME/01 di **Pedagogia e didattica del design** attivato appunto come opzionale).

Si noti che **questo ambito rischia di variare sostanzialmente nel corso dell'anno accademico 2022/23** ai sensi e per gli effetti di una riforma complessiva. Doveva essere approvato lo scorso 31 luglio (e non è stato emanato in quella data) un DPCM che riforma in modo sostanziale il modo di formare e selezionare i docenti della scuola secondaria di primo e secondo grado. Tale DPCM istituisce un percorso abilitante di 60 CFU gestito dalle Università. A regime, si tratterà dell'unico modo consentito agli aspiranti di conseguire l'abilitazione.

La data ultima per acquisire i 24 CFU (secondo la nuova normativa) sarebbe il 31 ottobre 2022. Sembra che i 24 CFU, già acquisiti, in ogni caso non andranno perduti e dovrebbero essere in ogni caso riconosciuti ai fini del percorso di abilitazione previsto dal nuovo reclutamento insegnanti. E' quanto riportano fonti parlamentari, in merito al testo che sta per essere votato in Commissione relativo al decreto 36, "formazione e reclutamento insegnanti". Siamo quindi di fronte ad una situazione ad oggi non chiara. ISIA Firenze in ogni caso, in coerenza con la normativa attuale, offrirà anche nell'anno accademico 2022/23 il corso di "Pedagogia e Didattica del Design" valido per il percorso dei 24 crediti, ma valido anche per i contenuti che offre, di estremo interesse per coloro che vorranno insegnare. Secondo la nuova normativa (quando sarà a regime) il percorso per diventare insegnante diventerà laurea magistrale (triennale per ITP) + percorso abilitazione di 60 CFU + concorso + anno di prova in servizio con test finale e valutazione conclusiva.

ATTUAZIONE D.M 933 del 2 agosto 2022 (iscrizione contemporanea)

Il MUR ha notificato ad agosto il D.M n. 933 del 2 agosto 2022 attuativo dell'articolo 4, comma 3, delle Legge n. 12 aprile 2022 n. 33 che consente l'iscrizione multipla a più istituzioni universitarie. Alla luce del permanere di fatto di un obbligo di frequenza importante per le AFAM, assieme all'impossibilità di riconoscere in modo uniforme, univoco e definito in normativa la figura dello studente lavoratore, ritengo che tale opzione per AFAM sia poco applicabile.

MASTER E ALTRI PERCORSI DIDATTICI

L'offerta formativa ISIA Firenze prevede anche l'offerta di percorsi post diploma (master), progettati e realizzati in collaborazione con altre istituzioni formative e di seguito riportati, per i master (che possono essere attivati solo su risorse proprie) si chiede un accantonamento per spese di comunicazione di € 5.000 da aggiungere a quanto in seguito verrà indicato alla voce "Open day" per la comunicazione dell'istituto.

<https://www.isiadesign.fi.it/offerta/master/>



MASTER IN SCENOGRAFIA D'OPERA

Il **Master in Scenografia d'Opera**, nasce nel quadro del Polo Nazionale Artistico di Alta Specializzazione sul Teatro Musicale e Coreutico, di cui ISIA Firenze fa parte. La collaborazione ha visto l'istituzione di un Master specificamente indirizzato che si propone di fornire gli strumenti storici, critici e progettuali per poter ideare e realizzare progetti scenografici per il teatro musicale. Il Master in Scenografia d'Opera, di titolarità di ISIA di Firenze e dell'Accademia di Belle Arti di Verona, prevede sia insegnamenti teorici che laboratori pratici guidati da scenografi di fama internazionale. L'ISIA partecipa al Polo con un contributo di **10.000 €** assegnati annualmente, in forma finalizzata dal MUR. A questi si sommano i **rimborsi spese** per la partecipazione all'assemblea dei soci del Presidente e al Comitato scientifico del prof. Antonio Glessi, indicato dal Consiglio Accademico, come rappresentante dell'ISIA definito con delibera 239 del Consiglio Accademico del 5 settembre 2017

MASTER IN DESIGN PER L'ARTIGIANATO

Il **Master in Design per l'artigianato, Accessorio moda e sistemi per l'innovazione** è attivato dall'Accademia di Belle Arti di Firenze (ABA) e Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Firenze (ISIA) in collaborazione con la Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa Toscana (CNA Toscana) e vede il coinvolgimento aziende di riferimento per il tirocinio. Parte integrante del master sono infatti stage e tirocini presso aziende, istituzioni, centri servizi volti all'artigianato, site nel territorio toscano. Il master è finanziato con le quote di iscrizione.

MASTER IN DESIGN AEROSPAZIALE

Il **Master in Design Aerospaziale** è un progetto di ampio respiro approvato dal MUR nel corso dell'anno accademico 2020/21 che vedrà attivazione nel corso dell'a.a 2022/2023. Si tratta di un master di alto livello che potrà contare su collaborazioni importanti e che si appoggerà a realtà industriali importanti nel settore. Il percorso formativo del Master andrà a costituire un considerevole esempio all'interno del panorama della formazione pubblica in Italia, grazie al valore dei partners in gioco e alla qualità delle docenze e delle aziende partner. Il master è rivolto a designer, ingegneri e a tutti i soggetti interessati a sviluppare una professionalità concreta nel campo del design per lo spazio, in ambito progettuale, industriale e commerciale, ai quali permette di acquisire le competenze necessarie alla partecipazione ad attività di ricerca e sviluppo industriale nel settore aerospaziale, sfruttando le applicazioni, i mezzi più innovativi e lo stato dell'arte.

PERCORSO FORMATIVO TRIENNALE CONDIVISO CON ACCADEMIA BELLE ARTI FIRENZE (in corso di attivazione)

È attualmente allo studio la fattibilità di un triennio condiviso con l'Accademia di Belle Arti di Firenze. Al momento il progetto è in fase di avvio e verifica, dopo un primo percorso esplorativo nel corso dell'a.a. 2021/22 che ha visto alcuni docenti ISIA prendere parte ad un corso triennale promosso da ABAFI. Il percorso sperimentale e condiviso con ABAFI vede impegnati alcuni docenti ISIA:

<https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/nuove-tecnologie-per-l-arte>

BES, DSA, ACCESSIBILITÀ E “DESIGN FOR ALL”

La Legge 8 ottobre 2010 n.170 riconosce la dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia come Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), assegnando al sistema nazionale di istruzione e agli atenei il compito di individuare le forme didattiche e le modalità di valutazione più adeguate affinché alunni e studenti con DSA possano raggiungere il successo formativo.»

Nell'anno accademico 2020/2021 è stato assegnato alla Prof.ssa Elisa Del Lungo il compito di *responsabile DSA* in accordo con la normativa vigente allo scopo di promuovere l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA perché siano messi nella condizione di seguire le lezioni in modo proficuo e gratificante e di essere valutati con strumenti idonei. Nel corso del 2022/23 si approfondirà il lavoro per produrre documenti e linee guida.



La prof. ssa Del Lungo è stata correlatrice di una tesi svolta dal DIDA (Architettura) in collaborazione con il docente Arch. Luca Marzi sulla accessibilità dell'edificio ISIA Firenze, come primo passo per un lavoro sulla accessibilità a tutto tondo, cui questa direzione tiene particolarmente.

È stato presentato al MUR nell'a.a 2021/22 uno specifico progetto finanziato per intervenire in questo ambito, seguito dalla Prof.ssa Del Lungo in collaborazione con la Prof.ssa Petrangelo del Conservatorio Cherubini (che ha curato per il Conservatorio progetti simili). Il progetto sviluppato a seguito del "Decreto Ministeriale n. 752 del 30-6-2021 - Finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento" e della relativa delibera n. 469 del CA del 12/04/2022 se approvato e finanziato verterà su attività formative per docenti e studenti, acquisto di hardware a supporto e l'avvio di un servizio sperimentale di supporto psicologico per gli studenti.

ESAME AMMISSIONE 2022/23

L'esame di ammissione per l'anno accademico 2022/23 per triennio e biennio era già stato definito nella delibera del Consiglio Accademico 454/2022 che confermava il mantenimento a distanza della prova scritto grafica, della prova scritta e del colloquio.

In seguito e su indicazione del Direttore il Consiglio ha approvato, con delibera 478/2022 una variazione nella consistenza della prova sia per biennio che triennio, eliminando - in via sperimentale e per un solo anno accademico - la relazione scritta tra gli elaborati richiesti per la prova di ammissione ai corsi ISIA Firenze.

La proposta fatta dal Direttore nasce sia da considerazioni legate alla scarsa sostenibilità di una prova di ingresso così pesantemente strutturata (si noti che anche altri ISIA ormai somministrano un semplice test a crocette) sia circa il peso specifico della relazione scritta, che negli ultimi anni è sempre stato modesto all'interno della valutazione complessiva.

Anche l'introduzione del libro da cui venivano estratte le tracce, invece che portare ad approfondimenti specifici ha spesso dato origine a "riassunti" poco sviluppati e significativi.

Per il prossimo anno accademico occorrerà cercare di anticipare iscrizione ed esami di ammissione per non trovarci a concludere le procedure nel periodo critico di fine agosto

La relazione si è dimostrata del resto sempre la prova meno utile alla comprensione del profilo del candidato, a differenza della prova scritto-grafica e del colloquio che sono invece fondamentali per far emergere oltre alle competenze pregresse, il senso critico, il potenziale creativo e l'approccio del futuro studente. Il Consiglio ha in ogni caso deciso di mantenere tra le linee guida della prova l'assegnazione della lettura di un libro suggerito, le cui tematiche ispireranno almeno una delle domande in fase di colloquio. Lo schema del test di ammissione, con questa variazione, diventa il seguente:

TRIENNIO > FASE 1 - (a distanza) Esercitazione scrittografica + Questionario > FASE 2 - (in presenza) Colloquio

BIENNIO > FASE 1 - (a distanza) Esercitazione metaprogettuale + Questionario > FASE 2 - (in presenza) Colloquio

<https://www.isiadesign.fi.it/2022/08/09/iscrizioni-aa-2022-2023/>



ATTIVITÀ LEGATE ALLA DIDATTICA CURRICULARE E DI GESTIONE/COORDINAMENTO

L'offerta formativa prevede oltre ai corsi curricolari, indicati dall'ordinamento, alcune **attività integrative afferenti ai corsi, come workshop, conferenze e seminari**, visibili in dettaglio in **allegato B** finalizzate a migliorare e aggiornare l'offerta formativa secondo le indicazioni della CM n.20, prot.82 del 16/10/1995 dell'ispettorato istruzione artistica.

La quasi completa assenza dell'organico docenti, del fondo d'istituto per i docenti e l'esiguità del personale assegnato all'ISIA per la gestione amministrativa e didattica, richiedono l'utilizzo di ore destinate alle attività integrative finalizzate al funzionamento e al coordinamento dei corsi e delle attività gestionali e didattiche, al mantenimento delle strutture informatiche e tutte le altre attività di gestione e coordinamento. Attività indispensabili per garantire un regolare funzionamento dei corsi. Nel corso del prossimo anno accademico si auspica che il MUR riesca a completare le attivazioni di ulteriori cattedre in organico per il comparto ISIA come da D.M 645, 597 e precedenti.

Tutte le attività integrative alla didattica sono finalizzate a: 1) *favorire l'aggiornamento dei corsi*; 2) *completare in senso specialistico gli insegnamenti*, in particolare in quelli che richiedono competenze diversificate (es. Gestione dell'attività professionale, diritto d'autore, processi di produzione nuove tecnologie e materiali); 3) *permettere l'utilizzo di professionisti attraverso workshop*; 4) *organizzare convegni e conferenze per gli studenti*, in alcuni casi aperti al pubblico per rafforzare il ruolo dell'ISIA nel più generale panorama del design italiano.

Tra le attività integrative alla didattica sono da considerare alcuni incarichi che per la loro specificità ed esigenza di continuità sono attribuiti con un impegno orario settimanale prevedendo una attività didattica su 30 settimane.

In particolare queste sono riferite alle seguenti attività laboratoriali.

ATTIVITÀ DI LABORATORIO

I laboratori foto/video e modellistica sono un passaggio importante nella formazione ISIA nonché per la sfera promozionale dell'Istituto stesso, occorre pertanto valorizzarli e renderli maggiormente fruibili, nei limiti oggettivi degli spazi attuali sicuramente non ottimali.

Laboratorio di fotografia e video 200 ore/anno - gestite su prenotazione o per particolari esigenze didattiche da due docenti. Le ore sono un supporto per le produzioni video, le riprese e il montaggio, per le attività relative a fotografia, riprese panoramiche ed elaborazione delle immagini come supporto agli studenti con strumenti digitali. Gli esperti nominati dovranno svolgere anche un lavoro di supporto tecnico alla direzione, per le produzioni multimediali dell'istituto e degli eventi, gestendo gli accessi al laboratorio come il prestito di macchine fotografiche e videocamere, delle quali sono responsabili. Svolgono inoltre attività di tutoraggio per gli studenti che svolgono attività 150 ore presso il laboratorio foto/video. Per l'anno accademico 2022/2023 si prevede di mantenere le ore del laboratorio di fotografia come definite nel precedente anno accademico con 200 ore specifiche, riservando 100 ore esclusivamente alle attività legate alla fotografia. Tali ore integrative sono riportate in **allegato B**

Gestione Biblioteca 100 ore/anno - nelle more della possibilità di individuare un posto in organico per un addetto alla biblioteca, con titolo specifico, si intende conferire incarico integrativo per poter mantenere attivo il servizio per la gestione, prestito, archiviazione e riordino e in generale per il potenziamento dell'accesso e dell'utilizzo. Il potenziamento sarà accompagnato da altri acquisti di volumi e sottoscrizione di abbonamenti a banche dati. Ore integrative presenti in **allegato B**

Laboratorio di Modellistica (supporto) 100 ore anno il laboratorio di modellistica è coordinato da un docente incaricato con incarico a tempo indeterminato che secondo il CCNL AFAM deve svolgere 324 ore (250+74). Il medesimo tuttavia ha anche un incarico di insegnamento di Modellistica ISDR/03 con un impegno di 120 ore da



rapportare al suo impegno orario totale in conformità a quanto indicato dal CCNL, e non può quindi garantire da solo apertura ed operatività del laboratorio. Ore integrative presenti in **allegato B**

Si sottolinea - anche accogliendo le note del Nucleo di Valutazione - che occorre un maggiore utilizzo e un ampliamento dell'orario di apertura del laboratorio di modellistica, e della disponibilità di ulteriori risorse a supporto, (anche al netto del fatto che la sede attuale non ne consente la piena fruizione data l'esiguità dei locali disponibili). Nell'anno accademico 2022/23 volontà della Direzione è potenziare ancora la dotazione di stampanti 3d in aula e ad uso libero.

Laboratorio di Graphic design / Comunicazione / Tutoraggio 180 ore/anno - per questa attività si prevede un incarico (conferito tramite CV) come attività integrativa ai corsi di grafica. L'incaricato svolgerà anche una attività di tutoraggio attivo per gli studenti a cui sono assegnate borse di studio 150 ore nell'ambito della grafica e comunicazione gestendo il lavoro e organizzando un "ufficio grafico" che gestirà in coordinamento con la Direzione la comunicazione web e stampa dell'Istituto. Tale figura può operare anche da tutor per coloro che svolgono il tirocinio in studi di grafica e comunicazione esterni o che partecipano a progetti di comunicazione promossi e organizzati dall'ISIA. Ore integrative presenti in due voci distinte (100+80) in **allegato B**.

Per i laboratori il Consiglio Accademico ha indicato i seguenti incarichi:

Laboratorio di Modellistica - A.Moscardini coordinamento (dip. a tempo determinato su posto in organico) + 100 ore integrative di supporto a figura appositamente selezionata.

Laboratorio di Gestione informatica - F.Bonomi, E. Del Lungo, F. Fumelli

Laboratorio di Grafica - Silvia Masetti coordinamento 80 ore + 100 ore integrative di supporto a figura/e appositamente selezionata/e.

Laboratorio di fotografia e video - Stefano Decarli, Antonio Viscido.

Biblioteca gestione archivio tesi e volumi - Angelo Minisci

ATTIVITÀ PRINCIPALI AFFERENTI ALLA DIDATTICA, AL FUNZIONAMENTO DEI CORSI E ATTIVITÀ COLLATERALI DI GESTIONE DELLA DIDATTICA CURRICULARE

Tra le varie **attività integrative** afferenti ai corsi e che concorrono all'attuazione dell'ordinamento didattico, sono comprese (tra le altre) le seguenti a supporto al funzionamento/attuazione dei corsi e dell'istituto in genere:

1	Gestione informatica e supporto sistemistico (DAD e gestione procedure interne)
2	Gestione informatica piattaforma Google e ISIDATA supporto studenti
3	Gestione documentale e modulistica
4	Manutenzione PC assegnabili agli studenti
5	Seminari e workshop afferenti ai singoli corsi
6	Incarichi per esami su piani di studio non correnti
7	Workshop / Conferenze / Eventi / Convegni
8	Gestione ERASMUS+ e internazionalizzazione
9	Coordinamento Scuole e Vicedirezione / Open day / Collab. Direzione
10	Laboratori / Gestione biblioteca
11	Incarichi da GDPR
12	Responsabile BES/DSA



Considerata l'attuale assenza di un organico dei docenti e la **tipologia degli incarichi di insegnamento riferibili alle sole ore di lezione**, si rende necessario assegnare tali incarichi come attività integrative, *considerate indispensabili per garantire un regolare funzionamento dell'ISIA*. Tali voci sono citate nel dettaglio in **allegato B** assieme al nome del docente referente per l'incarico.

COLLABORATORI DELLA DIREZIONE E SUPPORTO ALLA RICERCA

Per le attività di supporto alla Direzione, essendo tutti i docenti incaricati con contratto di prestazione d'opera per un limitato numero di ore esclusivamente dedicate alle attività didattiche, occorre assegnare alcuni incarichi ulteriori come collaboratori della direzione.

Un primo incarico è destinato alla determinazione della figura del **Vicedirettore**, incarico importante e di natura fiduciaria. Vi sono poi incarichi da assegnare per la gestione del Coordinamento dei **Corsi di triennio e biennio**, della gestione di progetti speciali e altro. Un passaggio necessario è anche quello di conferire ad alcuni docenti incarichi di responsabilità su determinati filoni di ricerca e sviluppo riconducibili ai citati "Lab" attivati e precedentemente descritti. Questi incarichi su base oraria sono necessari e indicati in **allegato B** per poter declinare al meglio le strategie legate alla ricerca, nell'attesa che la ricerca ISIA possa essere riconosciuta e normata dal MUR. A tale riguardo si cita la legge 6 agosto 2021 n. 113 ed il DL 80 9 giugno 2021 e infine il DM 646 del 31 maggio 2021. Gli incarichi specifici di collaborazione alla Direzione (staff della direzione) sono riportati separatamente nel file **allegato C** Nomine staff direzione.

BIBLIOTECA ISIA

Questa Direzione attribuisce in specifico grande importanza alla **gestione e allo sviluppo della biblioteca** - struttura da valorizzare che può avere - se ben gestita - un impatto reale e importante sulla didattica. Nei due precedenti anni accademici si sono conferiti incarichi di riordino di una situazione pregressa difficile e in accordo con i docenti interessati sono state definite **biblioteche di corso**. Si è operato, anche prendendo atto degli appunti numerosi e circostanziati ricevuti al riguardo dal Nucleo di Valutazione, cercando di conciliare la volontà di potenziamento, con la pessima situazione logistica della sede attuale che non permette alla biblioteca di avere un suo ambiente dedicato. E' completata la procedura di inserimento dei volumi in un archivio consultabile direttamente dal sito web ISIA <http://biblioteca.isiadesign.fi.it/biblio/catalogo/> L'incarico già conferito e da rinnovarsi anche nel 2022/23 (in attesa di coprire tale funzione con un bibliotecario in organico) riguarda l'ordinamento volumi e la loro gestione come prestito/restituzione, nonché l'ordinamento, e catalogazione delle tesi di laurea, lavoro iniziato e a buon punto. Al docente incaricato è stato anche chiesto di coordinarsi con la Direzione per delle attività di promozione/presentazione (anche sui canali social) dei libri in possesso della biblioteca, in ottica di facilitare diffusione e utilizzo con delle recensioni mirate dei volumi disponibili. Sono state già avviate varie iniziative in tal senso, la diffusione via social di recensioni di volumi presenti nella biblioteca ISIA (iniziativa #InBibliotecaISIA) ed un concorso (BIF Branding & Comunicazione) per determinare la nuova immagine coordinata della biblioteca a partire dall'anno accademico 2021/2022.

Per conciliare la mancanza di spazio fisico con le necessità di aggiornamento puntuale, la direzione intende sottoscrivere abbonamenti a banche dati specifiche che hanno il vantaggio anche nella possibilità di essere consultabili anche da remoto, come già avviene per la banca dati sui materiali "Material ConneXion" attivato nel corso del 2021 e che si intende rinnovare per circa 4000€.

INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

La didattica a distanza ha mostrato una volta di più l'importanza di lavorare ad una diversificazione dei canali di erogazione, questa Direzione non ritiene che la didattica a distanza sia (e sia stata) un male assoluto, è stata anzi una realtà utile e preziosa, da gestire e affiancare alla didattica tradizionale. Anche a fronte di un rientro in presenza, per conferenze ed eventi la possibilità di connessione è e sarà un moltiplicatore di possibilità.

Per questo occorre proseguire anche nel triennio a venire con un lavoro quotidiano di installazione, messa a punto e verifica delle piattaforme hardware e software digitali. Anche conferendo incarichi di gestione e



manutenzione informatica specifici, da potenziare rispetto al passato. Occorre anche un potenziamento della dotazione hardware e software dedicata agli studenti (computer e stampanti 3d) e della amministrazione. Per questo dovranno essere previsti ampliamenti alla dotazione hardware e software e il potenziamento della infrastruttura di rete.

DOCENTI "LABORATORIO DI"

Nella tabella delle ore curriculari **allegato A** sono presenti alcuni docenti di supporto che agiscono come tutor e facilitatori all'interno di determinati corsi, (riconoscibili dalla dicitura in corsivo "laboratorio di").

Tali figure agiscono supportando come tutor il docente della disciplina, assistendo gli studenti nelle prove e nei test ed operando anche in ottica di supporto BES e DSA. Tali incarichi di supporto alla disciplina, in attesa della definizione da parte del MUR del ruolo di ricercatore, sono anche da intendersi come soggetti capaci di aiutare il docente a portare avanti attività di ricerca e di approfondimento, data la scarsità del tempo disponibile (extra lezione) per i docenti a contratto. Tali figure di supporto alla docenza sono selezionate tramite CV dal Consiglio Accademico.

Versione finale



Due eventi ISIA Firenze nel 2022, sopra il Convegno "Architettura arti applicate e design negli anni della ricostruzione post bellica" e sotto Open Day con presentazione del progetto "Meccanotessile".



IMPEGNO ORARIO ED ECONOMICO CORSI CURRICULARI E INTEGRATIVI ANNO ACCADEMICO 2022/23

Per il prossimo anno accademico nell'ottica di potenziare le attività didattiche la Direzione ed il Consiglio Accademico hanno richiesto al Consiglio di Amministrazione di approvare un modesto incremento orario nelle ore curricolari e integrative, rispetto al precedente anno accademico 2021/22. La necessità di rientro pieno in presenza e il necessario recupero di una didattica più tradizionale richiederanno ancora uno sforzo ulteriore.

ORE CURRICULARI (PER DETTAGLIO ALLEGATO A)

Le ore curricolari aggiuntive diminuiscono rispetto al passato anno accademico, in virtù del passaggio di altri due docenti ad organico, il totale delle discipline coprono il settore propedeutico del triennio, ampliando il supporto interdisciplinare di Ricerca Visiva che di Basic Design ed Informatica, con la costituzione di fatto per alcune discipline di alcune ore di "racordo laboratoriale", con l'obiettivo di costituire una sorta di "laboratorio interdisciplinare diffuso", assegnando ore a docenti di supporto, non necessariamente titolari del corso (con la dicitura "Laboratorio di". Il valore indicato è da intendersi in ogni caso come ipotesi massima.

ORE INTEGRATIVE (PER DETTAGLIO ALLEGATO B)

Oltre le ore integrative sono ore specifiche per incarichi di supporto, laboratori, eventi e gestione laboratori. Tra l'altro, - come nei passati anni accademici - i docenti presenteranno al Consiglio Accademico le loro proposte per invitare (massimo 3, usando una procedura informatizzata) figure esterne di professionisti ed esperti con il fine di ampliare l'offerta formativa e favorire un costante aggiornamento dei saperi. Ad ogni docente anche per quest'anno accademico sarà chiesto di contenere il numero massimo di interventi (onerosi) di cui è possibile fare richiesta, come da delibera CA 384 del 15 settembre 2020 per un totale di 145 ore massime. Il corso di Pedagogia e Didattica del Design e il laboratorio di tesi possono, in deroga, richiedere fino a 5 interventi. Sono altresì programmate direttamente dall'istituto **conferenze, seminari, workshop o eventi** finalizzati a favorire un ruolo propositivo dell'ISIA di Firenze nel panorama del design e a favorire l'aggiornamento e l'orientamento specialistico dei corsi.

INCARICHI SUPPORTO ALLA DIREZIONE (PER DETTAGLIO ALLEGATO C)

Vicedirezione:

Silvia Masetti *Coordinamento stampa e immagine, Openday, sito web e coordinamento comunicazione*

Collaboratori:

Elisa Del Lungo *Coordinatrice Triennio con delega DSA e accessibilità/inclusività*
Francesco Bonomi *Coordinatore Biennio con delega servizi informatici, GDPR e ERASMUS*
Marco Tognetti *Coordinamento progetti speciali*
Luca Landi *Gestione informatica comunicazione sito web e social*

Il dettaglio delle ore assegnate a supporto della direzione è visibile in **allegato C**

Per attività di **workshop e eventi / moduli didattici / laboratori** finalizzati ad accrescere l'offerta formativa sono previsti incarichi specifici da assegnare a esperti e professionisti, comunque incaricati dal Direttore in relazione alla programmazione didattica del Consiglio Accademico e all'interno dell'impegno di spesa deliberato dal Consiglio di amministrazione per le attività integrative A.A.2022/23 come da proposta della Direzione.



Come da Allegato B sono previsti a carico delle ore integrative:

- Didattica e funzionamento
- Seminari e conferenze
- Workshop e Eventi
- Progetti internazionali ed Erasmus+
- Laboratori video e modellistica / altri / biblioteca

Come da allegato C sono previsti a carico delle ore integrative gli incarichi dei collaboratori alla direzione:

- Coordinamento delle scuole e vicedirezione / collaboratori direzione

Si rimanda alla consultazione degli allegati **A**, **B** e **C** per i dettagli numerici, in ogni caso nelle sezioni specifiche di TRIENNIO e BIENNIO - sono già riportati i commenti agli incarichi definiti dal Consiglio Accademico su proposta della Direzione.

Nel prossimo anno 2022/23 per una ottimizzazione della didattica, considerando che le attività di seminari e workshop sono di grande supporto, il Consiglio Accademico su proposta della Direzione ha stabilito di evitarne la distribuzione durante l'anno, andando ad una loro concentrazione in un unico periodo, per questo l'inizio delle lezioni per il triennio e per il biennio è stato anticipato al 3/10/2022 in modo da prevedere nel secondo semestre (dal 27 al 31 marzo 2023) una settimana di sospensione delle lezioni per tutti i corsi (sia al triennio che al biennio) per dare spazio ai workshop aperti a studenti e studentesse. Di conseguenza si è reso necessario anticipare la sessione di tesi autunnale dell'a.a. in corso dal 3-5/10/22 al 29/09/2022-1/10/2022.

INCARICHI

Per il conferimento degli incarichi nel Triennio di Diploma accademico di primo livello in Design, per l'anno accademico 2022/23, il Consiglio Accademico ha considerato:

- a. la domanda di rinnovo dell'incarico presentata dai vari docenti;
- b. il programma da questi proposto e redatto in conformità alle declaratorie allegate al D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- c. il curriculum aggiornato dei docenti indicante la loro attività didattica e professionale;
- d. gli esiti dei concorsi di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie banditi;
- e. la relazione del Direttore sui risultati didattici raggiunti e problemi emersi negli incontri con gli studenti;
- f. la relazione del Nucleo di valutazione predisposta lo scorso anno.

Per il conferimento degli incarichi nel Biennio di Diploma accademico di secondo livello in design, per l'anno accademico 2022/23, il Consiglio Accademico ha considerato:

- a. gli esiti dei concorsi di evidenza pubblica per la costituzione di graduatorie triennali per gli insegnamenti nel biennio specialistico;
- b. i programmi proposti dai docenti e redatti in conformità alle declaratorie allegate al D.M. n.127, del 30 settembre 2009, concernente i settori Artistico-disciplinari degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, ISIA;
- c. il curriculum aggiornato dei docenti, indicante la loro attività didattica e professionale;
- d. il curriculum professionale aggiornato per gli incaricati nei corsi opzionali, di design del prodotto e design della comunicazione;



- e. la relazione del Direttore sui risultati didattici raggiunti e problemi emersi negli incontri con gli studenti;
- f. la relazione del Nucleo di valutazione predisposta lo scorso anno.

Sulla base di questi dati, verificati i risultati raggiunti nello scorso anno accademico e considerata la necessità di mantenere per quanto possibile la continuità della didattica, il Consiglio Accademico ha deliberato la Tabella degli incarichi presente in questa relazione nella seduta del 16/9/2022.

Il compenso per le attività di docenza curricolari per gli ISIA è attualmente fissato nella misura annua lorda di 2.114,89 € per ogni ora/settimana/anno comprensivo delle attività relative alla funzione docente, conformemente a quanto indicato dal Decreto Interministeriale 22/04/1996. Il compenso per le attività integrative è fissato a € 51,65 lordi per ogni ora di attività in base alla C.M. n.20 dell'Ispettorato dell'Istruzione Artistica (MUR).

Il riepilogo delle ore per attività curricolari e integrative è da riportare come segue, l'impegno economico relativo ai compensi al personale docenti, per le attività curricolari e per le attività integrative è in bilancio ai capitoli 60, 61, 63.

TOTALE ORE CURRICULARI: 160 – (come da allegato A).

TOTALE ORE INTEGRATIVE: 1929 (di cui 170 su cap. erasmus) – (come da allegato B).

TOTALE ORE STAFF DIREZIONE: 350 – (come da allegato C).

NB: tre le ore integrative (allegato B) sono comprese le ore per progetti internazionali ed Erasmus+ (che potrebbero tuttavia essere imputate anche al CAP.257 specifico Erasmus)

A questi costi devono essere aggiunti gli impegni economici derivanti **dai contributi a carico dello stato (CAP 61)**

Le ore integrative risultano coperte dal capitolo specifico **(CAP 63)**.

Le ore curricolari rientrano nel **(CAP 60)** eventuali eccedenze potrebbero essere imputabili al **(CAP 59)** "Contratti di collaborazione".

Per quanto riguarda il progetto Erasmus+ in questi anni sono di molto aumentate le attività e gli impegni che prevedono la mobilità degli studenti, ma anche quella dei docenti (sia incoming che outgoing).

Si intensificheranno le collaborazioni tra le istituzioni che partecipano alla mobilità con il nostro Istituto per migliorare l'efficacia del percorso formativo svolto nell'ambito del progetto.

Nel corso dell'anno accademico si organizzerà in ISIA un workshop sul Design di pubblica utilità, tenuto da due docenti dell'Università di Kuopio e uno in collaborazione con l'università di Nimes sul service Design.

Per incentivare queste attività si delibera di assegnare un incarico di 20 ore integrative per un docente ISIA che vi parteciperà come supporto e co-docenza. Tutte voci citate sono presenti e già conteggiate nelle ore integrative in **allegato B**. Il Consiglio Accademico, anche nel precedente anno accademico, ha deciso di ampliare - su proposta dell'ufficio Erasmus+ - la rosa degli istituti di design europei da contattare per ampliare la rete dei partner nell'ambito del programma. Tali attività risultano coperte all'interno dei finanziamenti specifici erogati.

Nel caso di attività istituzionali **ERASMUS+** oltre quanto già compreso nelle ore integrative (Gestione operativa dei progetti internazionali ed Erasmus) è presente voce specifica a bilancio, quindi quanto previsto da incarico in **allegato B** potrebbe essere coperto da questo capitolo di bilancio specifico..

TIPOLOGIA DI CONTRATTO - ORGANICO e COLLABORAZIONE

L'ISIA di Firenze, così come è stato per gli altri ISIA, è stato istituito in via sperimentale con il D.M. 25/01/1979, che ne ha disciplinato il funzionamento amministrativo – didattico, regolamento confermato con Legge



12/08/1993 n. 318. A differenza delle altre istituzioni dell'Alta formazione l'ISIA è **privo di un organico di diritto** per il personale docente. Per la copertura degli insegnamenti impartiti, il MUR, con note 11/11/2002 prot. n. 4113 e 26/10/2004 prot. n. 4880, ha sinora individuato come tipologia di incarico la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa relativi alle ore curriculari da redigere secondo il preciso schema negoziale dallo stesso MIUR indicato e successivamente confermato in attesa dell'emanazione del Regolamento che doveva portare in attuazione la Legge di riforma 508/99. Per il conferimento di questi incarichi il MUR, di concerto con il Ministero del Tesoro, con Decreto Interministeriale del 22/04/1996 del Tesoro trasmesso con nota 28/08/1996 prot. n. 2372, ha determinato il "compenso per le attività di docenza per le ore curriculari", che trasformato in € è di **€ 2.114,89 annui lordi per ogni ora settimanale di insegnamento curriculare**, comprensivo oltre che dell'insegnamento di ogni altra prestazione connessa alla funzione di docente. Inoltre è prevista la possibilità di conferire incarichi per attività integrative con un compenso in € di **€ 51,65 per ogni ora di attività**. Con lo scopo di portare in attuazione la legge 508 è stato emanato il DPR reclutamento del 7 agosto 2019, n. 143 "Regolamento per le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM" che è tuttavia apparso da subito snaturante rispetto alla stessa legge 508 (sulla quale è spesso in contraddizione) e la sua applicazione risulta in ogni caso al momento sospesa. Nelle more della sua applicazione la legge di bilancio 2020 ha permesso di sottoscrivere nuovamente contratti co.co.co, consentendoci di tenere ancora invariata la tipologia di contratto.

Il D.Lgs. 165/2001, all'articolo 7, dopo le varie modifiche allo stesso apportate da normative sopravvenute, tra le quali, da ultimo, la Legge 228/2012, attualmente dispone come requisito essenziale e imprescindibile per ricorrere ai contratti di collaborazione l'impossibilità a soddisfare con personale già in servizio le esigenze dell'Amministrazione sottese alla stipula della collaborazione. Nel caso degli ISIA, la mancanza di riconoscimento, attribuzione e regolamentazione del reclutamento di un organico di diritto ha sempre reso impossibile sia attingere a personale in pianta stabile per esigenze didattiche e procedere al conferimento di incarichi a tempo indeterminato per l'assenza, appunto, di posti organico.

L'attribuzione degli incarichi per garantire il regolare funzionamento dei corsi di primo e di secondo livello ha tenuto conto dei settori disciplinari, delle attività didattiche e dei relativi crediti indicati nei predetti decreti. L'impegno orario relativo ai singoli corsi è, infatti, determinato sulla base dei decreti ministeriali che hanno attivato i corsi dell'ISIA di Firenze e dei decreti che stabiliscono i settori disciplinari e i relativi crediti e, di conseguenza, il monte orario. Tale condizione determina il complessivo impegno orario e di riflesso il corrispettivo impegno economico per le attività di insegnamento e le attività integrative.

Dal prossimo anno gli uffici amministrativi dovranno probabilmente rivedere i contratti, in ottica di quanto previsto dal D.Lgs. n. 104 del 2022

<https://www.ipsoa.it/documents/quotidiano/2022/08/04/trasparenza-contratti-lavoro-regole-vigore-agosto-infografica>

Nelle more del sospeso Regolamento per il reclutamento e in attesa che (probabilmente durante l'anno accademico 2022/23) il MUR proceda alla attivazione delle nuove cattedre per gli ISIA (come avvenuto con un primo inserimento nell'anno accademico 2021/22), anche per il 2022/23 il Consiglio di amministrazione conferirà gli incarichi di insegnamento ancora in continuità formale - per non incorrere nell'interruzione di pubblico servizio. Riservandosi di stipulare nuovi contratti sul modello che verrà stabilito in normativa.

ORGANI DI GOVERNO E FUNZIONAMENTO GENERALE

Organi di governo. Come disposto dall'art. 4 del DPR 28 febbraio 2003, n. 132, il funzionamento dell'ISIA è garantito dai seguenti organi di governo:

- il Presidente
- il Direttore
- il Consiglio di Amministrazione



- il Consiglio Accademico
- il Collegio dei Revisori
- il Nucleo di Valutazione
- il Collegio dei professori
- la Consulta degli Studenti
- la Conferenza dei Presidenti e dei Direttori

Il **Presidente** è il rappresentante legale dell'istituzione e presiede il Consiglio di Amministrazione, dura in carica tre anni con un possibile rinnovo dell'incarico. Il prof. Vincenzo Bonelli è stato nominato Presidente ad ottobre 2019 per il Triennio 2019/2022 e non ripresenterà nuova candidatura.

Come da normativa, saranno a carico del bilancio dell'ISIA solo i rimborsi delle spese sostenute dal prossimo Presidente per le attività di funzionamento e di rappresentanza dell'Istituto e i gettoni previsti per i Consiglieri in relazione al numero degli incontri.

Nel prossimo Anno Accademico avremo un nuovo presidente, che (in ottica del costituendo Politecnico) stiamo cercando di individuare di concerto con il Conservatorio Cherubini, anche questa istituzione con Presidente in scadenza. La ricerca delle figure dovrà tenere conto della nota MUR 5972 del 26/04/21.

Il Presidente, come figura di tipo politico e istituzionale, nell'ordinamento attuale presiede il CDA, è rappresentante legale e istituzionale. Riteniamo che, pur continuando a presiedere il CDA, non dovrebbe più avere responsabilità legale né adempiere alle mansioni collegate a tale responsabilità (come la stipula dei contratti di docenza). Tuttavia, considerato l'impegno e le responsabilità connesse alla rappresentanza e alla cura delle relazioni politiche e istituzionali, si ritiene indispensabile prevedere la reintroduzione di un compenso, cosa che sembra essere stata recepita ma non ancora riportata in normativa.

Il **Direttore** è il responsabile dell'andamento didattico ed è il rappresentante legale per le attività conto terzi che riguardano la didattica, la ricerca, le sperimentazioni e la produzione. Presiede il Consiglio accademico.

L'attuale Direttore Prof. Francesco Fumelli è stato nuovamente nominato per il triennio 2022/2025. L'indicazione dell'impegno economico è a carico del bilancio dell'Istituto, per una parte della indennità e per i rimborsi.

I **Consigli di Amministrazione e Accademico** rappresentano i due principali organi di funzionamento dell'ISIA. Il primo ha la gestione amministrativa, approva il bilancio, stabilisce i programmi di gestione amministrativa sulla base della programmazione didattica del Consiglio Accademico; il secondo determina il piano di indirizzo e la programmazione didattica, più nello specifico:

- Il **Consiglio di Amministrazione** è composto dal Presidente che lo presiede, dal Direttore, da un delegato del Consiglio accademico, da un delegato della consulta e prevede, inoltre, la presenza di un esperto designato dal MUR.
- Il **Consiglio Accademico** esercita tra l'altro, le competenze relative al reclutamento dei docenti. A tale riguardo ha scelto di privilegiare la continuità didattica. Il Consiglio ha scelto di mettere a bando di evidenza pubblica, per costituire graduatorie triennali di istituto, tutti i settori disciplinari presenti nell'ordinamento del Triennio e del Biennio ad eccezione dei corsi opzionali e dei corsi di design del prodotto e di design della comunicazione, considerando che su questi corsi siano da incaricare professionisti mantenendo in ogni caso una certa turnazione. Per quanto concerne gli impegni di spesa a carico del bilancio per le indennità ai consiglieri di entrambi gli organi di governo, questa deriva dall'applicazione del D.l. 3 agosto 2016, n. 610 che ne ha ridefinito l'ammontare.

Il **Collegio dei Revisori** è al momento costituito dalla dott.ssa Luisa Foti del MEF e, dopo la scomparsa del dott. Luigi Sebastiani del MUR si è avuto il subentro della dott.ssa Alessia Franzellitti con nomina del 15/12/21. L'impegno economico a carico del bilancio, relativo all'indennità e ai rimborsi spesa, dovrebbe mantenersi inalterata rispetto a quanto previsto nell'anno finanziario precedente.



Il **Nucleo di Valutazione** è costituito dal prof. Giuseppe Losco, esperto esterno; del dott. Danilo Esposito del MUR, esperto esterno e dalla prof.ssa Elisa Del Lungo, componente interno.

Il Nucleo offre, attraverso la relazione annuale, un prezioso contributo all'istituzione per favorire il miglioramento dell'offerta formativa. L'impegno economico per il funzionamento del Nucleo è dato attualmente dai soli rimborsi spese il cui ammontare deriva dal numero degli incontri. Per la redazione del bilancio è attendibile una previsione dai 4 ai 6 incontri annuali. Si auspica che sia introdotta l'indennità per i componenti del Nucleo, peraltro già prevista anche se non ancora attivata, la questione dei compensi è da tempo all'attenzione del Gabinetto del Ministro, insieme a quella dell'indennità dei presidenti, si spera in una pronta attivazione.

La **Consulta degli studenti**, costituita all'ISIA di Firenze da tre studenti, oltre ad esprimere i pareri previsti dallo statuto e dai regolamenti, può indirizzare richieste e formulare proposte al Consiglio accademico e al Consiglio di amministrazione con particolare riferimento all'organizzazione didattica e dei servizi per gli studenti.

Il bilancio prevede delle specifiche risorse da assegnare ai componenti della Consulta in relazione al numero di incontri effettuati e come rimborso spese. Si ricorda che ogni riunione richiede la convocazione formale e un verbale della riunione; atti necessari per il conferimento delle risorse previste per le attività della Consulta.

Al momento risulta aperto il bando per il reclutamento del **Direttore Amministrativo**.

Per il prossimo anno la Direzione ha pianificato l'attivazione di un **Comitato Scientifico** composto da esperti per aree specifiche.

IMPEGNO DI SPESA PER GLI ORGANI DI GOVERNO

DIRETTORE E PRESIDENTE

Per il Direttore è prevista indennità annuale (D.I. 16/01/2008 - D.I. 03/08/2016). Alla quale aggiungere gli impegni economici derivanti dall'IRAP e altri oneri sociali, nonché rimborsi per missioni sostenute. Per il Presidente non è più prevista l'indennità (è fermo un provvedimento che la reintroduceva), fermo restando il rimborso delle spese sostenute.

"GETTONE" RIUNIONE ORGANI DI GOVERNO

Da D.I. 01/02/2007 (trasMESSO con nota 20/03/2007 prot. n. 2026) la determinazione limite dei compensi spettanti ai membri degli organi statutari: Presidente e Direttore delle Istituzioni Afam, nessun compenso a seduta CdA (in quanto componenti di diritto di tale organo collegiale), Consiglio Accademico componenti (€ 40,00 compenso per seduta, sia in presenza che da remoto), Consiglio di Amministrazione componenti (€ 50,00 compenso per seduta), per massimo 11 sedute all'anno. Ai sensi dell'art. 1 del citato D. I. 1° febbraio 2007 i predetti limiti sono incrementati del 20% per le Istituzioni con consistenza di bilancio accertata dal rendiconto finanziario dell'esercizio precedente, superiore ad € 600.000,00.

In seguito in base al D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni in Legge 30/07/2010 n. 122 e s. m. i. in particolare l'art. 6 commi 3 e 21, ha disposto la riduzione del 10%, sulle indennità e compensi degli organi statutari, che si applica dal 01/01/2011.

Nella determinazione di compensi occorre inoltre tenere conto della delibera CdA Isia Firenze 28/11/2016 per approvazione dell'aumento del 20% sui compensi e le indennità spettanti ai Componenti del CA e del CdA, al Direttore delle Istituzioni Afam ed altri organi statutari (CS, NdV, Revisori Conti), ai sensi dei Decreti "confermati" 01/02/2007 e 16/01/2008, ferma restando la riduzione del 10% ex art. 6 commi 3 e 21 del D.L. 31/05/2010 n. 78.

È altresì previsto il gettone per le Commissioni (didattica, tecnica, erasmus, biblioteca) gettone pari a 2 ore integrative per riunione, per componente (51,65 x 2)=103,30.

NUCLEO DI VALUTAZIONE come già scritto sopra, al momento non sono previsti gettoni e indennità, devono essere viceversa previsti i rimborsi sostenuti per le spese viaggio e soggiorno. Come per i presidenti è fermo un provvedimento normativo che avrebbe dovuto ricostituire l'indennità.



Tra le spese e i rimborsi devono essere considerate le **missioni del Direttore e Presidente**, anche (e non solo) per le presenze alla Conferenza Nazionale dei Presidenti e Direttori ISIA che è stata istituita con DM 26/06/2013 Prot 0000570 e di cui fanno parte i Presidenti e i Direttori dei cinque ISIA. Ha compiti di programmazione e coordinamento generale tra i cinque ISIA e di relazione con il Ministero. Sono a carico del bilancio dell'ISIA i rimborsi delle spese che devono essere previsti nel bilancio di previsione considerando non meno di 7/8 incontri annuali. Oltre alle missioni legate alla didattica e alla rappresentanza dell'istituzione.

Tra i compensi riferibili al Bilancio dovranno essere considerati, come già indicato, i compensi relativi ai rimborsi spesa per i componenti del **Collegio dei Revisori**. Per tali voci si indica a bilancio al titolo **1 / 1.1.1 (CAP da 1 a 4)** o Uscite per funzionamento Commissioni e Comitati.

COMITATO SCIENTIFICO

Come già accennato, è **intenzione della Direzione proporre al Consiglio Accademico e al Consiglio di amministrazione la costituzione, nel corso dell'anno accademico 2022/23 di un Comitato scientifico**, composto da un minimo di 3 ad un massimo di 5 membri. Tale entità è prevista dallo statuto e per i componenti dovrà essere previsto da parte del Consiglio di Amministrazione un rimborso spese.

Si invitano gli uffici amministrativi a liquidare le spettanze entro la fine di ogni anno accademico.

ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO

La programmazione annuale del Consiglio Accademico si configura come presupposto indispensabile allo sviluppo e all'aggiornamento dell'offerta formativa e al potenziamento delle attività di ricerca e di produzione, nonché a orientare la redazione annuale del bilancio di previsione. Il Consiglio Accademico predispose la programmazione annuale delle attività didattiche, di ricerca e di produzione, individuando le collaborazioni, le risorse umane e strumentali tenendo conto delle risorse economiche disponibili. Sulla base delle proposte della Direzione, dei docenti e degli studenti, il Consiglio accademico programma le attività integrative e le iniziative culturali promosse dall'Istituto. La programmazione è parte del Manifesto degli studi che viene deliberato dal Consiglio accademico e comunicato attraverso il sito web dell'Istituto entro il mese di giugno.

Nella programmazione assumono particolare rilevanza le collaborazioni con altre istituzioni, con centri di ricerca, con imprese e studi professionali; queste attività rappresentano una componente essenziale dell'offerta formativa dell'ISIA e un fattore di continuo aggiornamento didattico.

A tutti i docenti è richiesta la presentazione di un programma redatto sulla base dell'ordinamento didattico e delle declaratorie dei settori disciplinari relativi ai loro specifici corsi. All'inizio dell'anno accademico i docenti hanno inoltrato alla segreteria dell'ISIA il programma relativo al loro corso e un loro curriculum aggiornato.

Il Consiglio accademico nella riunione del 15 settembre 2020 ha indicato che per le attività di docenza non debba essere richiesta relazione di fine corso ai docenti non in organico (permane tale obbligo per i docenti incardinati). Tale relazione può essere loro richiesta solo per le attività extra rispetto alla didattica della disciplina contrattualizzata. In ogni caso tali relazioni dovranno essere consegnate al Direttore. Questo è stato ribadito e meglio chiarito dallo stesso Consiglio con delibera 462/2022

Saranno inoltre programmati dal Consiglio Accademico (e dalla Direzione) incontri di coordinamento didattico per corso e per area didattica e le riunioni del Collegio dei Docenti.

È richiesto obbligatoriamente a tutti i docenti l'utilizzo di un registro che contenga tutti i fogli firma degli studenti che attestino le loro presenze. I registri indicheranno anche l'articolazione delle lezioni riportando per ognuna di queste: il giorno, l'orario e l'argomento. Per la custodia dei registri, che devono rimanere obbligatoriamente in istituto, è assegnato a tutti i docenti un cassetto con chiave nelle cassette poste al primo piano.



La verifica dei giorni e degli orari di presenza dei docenti, concordati con la direzione, avviene mediante la firma di ingresso e di uscita sui fogli firma predisposti e verificati dall'amministrazione e attraverso la compilazione del registro per il personale, o tramite altro metodo che potrà essere attivato. Tutti i docenti hanno a disposizione un armadietto in cui potrà essere conservato il Registro dei corsi. Nel caso di lezioni a distanza faranno fede per la presenza di docente e studenti il registro (il docente dovrà fare appello ad inizio lezione) e gli eventuali log del sistema informatico.

Il rapporto tra Docente ed istituzione è definito nei dettagli nel documento "Guida al Docente" che viene consegnato in formato PDF ad ogni docente ISIA ad inizio anno accademico.

COMMISSIONI DIDATTICA, ERASMUS, TECNICA, BIBLIOTECA/COMMISSIONI PER LE PROVE DI AMMISSIONE AI CORSI

Il Consiglio accademico ha deliberato la costituzione delle commissioni Didattica, Erasmus; Tecnica per l'A.A.2022/23 che affiancheranno la direzione per lo svolgimento delle varie attività.

Commissione tecnica

Commissione costituita da personale docente e personale dell'amministrazione con compiti di particolare rilevanza nella programmazione degli acquisti di attrezzature e beni, nella valutazione dei preventivi e nei collaudi dei beni acquistati. Non è possibile indicare in questa fase quanti saranno gli incontri della commissione, in quanto questi dipendono dalla programmazione degli acquisti che sarà effettuata dal CdA. Sulla base degli anni precedenti si può ipotizzare che siano necessari almeno 3/4 incontri.

Commissione didattica

Commissione costituita da docenti e da personale della segreteria, svolge un fondamentale supporto alla segreteria e al Consiglio accademico per la valutazione delle domande di attribuzione di crediti, di curricula didattici, del diploma supplement, delle richieste di crediti liberi, per la certificazione dei 24 crediti DM 616 10/08/2017. Si prevedono 4/5 incontri annuali.

Commissione Erasmus+ e politiche di internazionalizzazione

Commissione costituita da docenti e da due rappresentanti dell'amministrazione; sovrintende alla mobilità Erasmus, riconoscendo i percorsi formativi e relativi crediti; predispone annualmente la programmazione delle iniziative da intraprendere e le relative istruttorie. Si prevedono circa 4/5 incontri annuali.

Commissione biblioteca

Commissione costituita da docenti e da due rappresentanti dell'amministrazione. Questa ha il compito di programmare e sovrintendere la produzione editoriale dell'ISIA e gli acquisti per la biblioteca di istituto e le biblioteche di corso. Inoltre la commissione sovrintende agli archivi storici, programmando lo sviluppo e la conversione dei materiali in digitale per facilitare la conservazione, la consultazione e comunicazione. La commissione dovrebbe essere convocata non più di 4/5 volte.

Le commissioni sono costituite come segue:

Commissione tecnica

Prof. Antonio Glessi (Presidente)
Prof. Stefano De Carli
Prof. Andrea Moscardini
Prof. Marco Bertulesi
Personale amm.vo Debora Gniuli, Vittoria Steduto

Commissione didattica

Prof. Giuseppe Furlanis (Presidente)
Prof.ssa Silvia Masetti



Prof.ssa Francesca Polacci
Prof. Biagio Cisotti
Personale amm.vo Stefano Corvino, Emiliano Muscillo

Commissione Erasmus+ e politiche di internazionalizzazione

Prof. Francesco Bonomi (Presidente)
Prof.ssa Elisa Del Lungo
Prof. Federico Fortunato De Luca
Personale amm.vo Stefano Corvino, Emiliano Muscillo

La commissione Erasmus può avvalersi della Commissione Didattica per le attività di riconoscimento crediti di studenti in mobilità ERASMUS+

La **Commissione Biblioteca** anche per il prossimo anno accademico non sarà costituita. Le decisioni in merito alla biblioteca verranno assunte direttamente dalla Direzione e dal Consiglio Accademico, nell'attesa che la situazione gestionale della biblioteca si stabilizzi con la definizione di una figura specifica in organico, capace di dare continuità alle decisioni prese, oltre la gestione ordinaria.

IMPEGNO ECONOMICO STIMATO PER L'ATTIVITÀ DELLE COMMISSIONI

Considerando che mediamente ogni commissione è composta da 5 docenti (in realtà sono meno) che sono convocati indicativamente per 5 riunioni/anno, riconoscendo un gettone pari a 2 ore integrative (51,65 x 2=103,30) per docente avremo un impegno economico complessivo di € 3.009,00 (per ogni commissione su base annua).

Ne consegue un impegno complessivo stimato (in eccesso) come segue:

$$3.009 \text{ €} \times 5 \text{ COMMISSIONI} = \text{TOTALE } 15.045 \text{ €}$$

Al fine di garantire una sinergia tra il lavoro degli uffici e le commissioni si ritiene utile la partecipazione nelle varie commissioni di almeno un rappresentante degli uffici amministrativi con il compito della verbalizzazione e la **raccolta firme di presenza che saranno a cura del personale amministrativo.**

La Direzione chiede anche agli uffici amministrativi di provvedere tempestivamente al saldo delle spettanze all'interno della annualità di riferimento, per evitare di dover poi ricostruire movimenti e presenze a posteriori. A tale scopo raccomanda ai presidenti delle commissioni precisione e tempestività nella redazione dei verbali e ai rappresentanti degli uffici nella raccolta delle firme di presenza, dei verbali e nella gestione di detta documentazione in tempi rapidi.

COMMISSIONI ESAMI DI AMMISSIONE TRIENNIO E BIENNIO

Le commissioni delle prove di ammissione sono presiedute da un Presidente, dal Direttore o da un suo delegato per l'ammissione al Triennio e da un Presidente, dal Direttore o da un suo delegato per l'ammissione al Biennio. Nel precedente anno accademico le prove si sono svolte in modalità mista per l'impossibilità di tenerle completamente in presenza a causa dell'emergenza COVID. Con la delibera 478/2022 il Consiglio Accademico ha stabilito il mantenimento della prova scritto-grafica anticipata (formula che si è rivelata efficace), il mantenimento del colloquio in presenza e la eliminazione (in via esplorativa e solo per il prossimo anno accademico) della prova scritta. Tale prova scritta, tra i diversi elaborati previsti, si è dimostrata meno significativa ed utile per comprendere il profilo del candidato, a differenza della prova scritto-grafica e del colloquio che appaiono invece fondamentali per far emergere oltre alle competenze pregresse, il senso critico, il potenziale creativo e l'approccio progettuale del futuro studente.



Come da delibera del CdA del 27 ottobre 2017 è riconosciuto un gettone di € 100/giorno ai docenti di tali commissioni. L'assegnazione economica sarà fatta sulla base dei verbali e delle relative firme di presenza la cui redazione e consegna agli uffici è a cura dei Presidenti delle Commissioni.

I contenuti e modalità del test di ammissione, sono stati rivisti e adeguati dal Consiglio accademico con la delibera CA 342 del 10/gennaio/2020, delibera CA 373/2020, delibera CA 420/2021 e infine la citata delibera CA 478/2022.

L'eliminazione della prova scritta comporterà meno giorni di correzione elaborati e permetterà l'anticipo dell'apertura delle lezioni per biennio e triennio. La previsione di costo sotto indicata è da intendere per eccesso ed è relativa al costo massimo delle commissioni di ammissione

COMMISSIONI AMMISSIONE BIENNIO E TRIENNIO - TOT 10.500 €.

Si prega di considerare la cifra indicativa e non esatta in quanto essendo una procedura difforme dal passato occorrerà valutare l'effettivo impegno dei commissari. Anche considerando i docenti in organico che non avranno diritto a compenso extra. Ai Presidenti delle commissioni, nominati dal Direttore spetta l'onere di raccolta e certificazione delle presenze.

CREDITI LIBERI DEGLI STUDENTI

Il Consiglio accademico, nella programmazione delle attività, ha tenuto conto della necessità di assicurare la possibilità per gli studenti di acquisire il numero di crediti liberi previsti dall'ordinamento. Crediti che devono essere ottenuti dagli studenti secondo uno specifico regolamento.

Una parte di questi crediti sono ottenuti attraverso la partecipazione ad eventi e iniziative organizzate dall'Istituto. Condizione che richiede una specifica programmazione da parte del Consiglio accademico al fine di permettere allo studente di stabilire quali siano le attività e le iniziative che intende seguire.

In questa fase di inizio anno accademico non è possibile indicare tutte le attività promosse dall'ISIA attraverso le quali siano acquisibili crediti liberi; queste saranno comunque relative a:

- Corsi monografici e conferenze
- Moduli didattici aggiuntivi a quelli previsti dal piano degli studi
- Corsi complementari
- Eventi promossi da ISIA Firenze o ai quali ISIA Firenze partecipa
- Convegni
- Mostre

Durante l'emergenza COVID molti eventi si sono svolti online. Oltre ai crediti ottenuti dallo studente attraverso la partecipazione ad iniziative organizzate da ISIA Firenze (anche queste da potenziare nell'ottica della minore offerta esterna, dovuta all'emergenza sanitaria), il medesimo può chiedere il riconoscimento di crediti per attività svolte in totale autonomia comunque riferibili agli obiettivi formativi dell'Istituto. Anche in questo caso le modalità sono stabilite dal "Regolamento crediti liberi" accessibile dal sito web ISIA Firenze per I e II livello.

<https://drive.google.com/file/d/180gw8bhKs95o5XXhW8yeMFsqyBny5eJo/view>

https://drive.google.com/file/d/1Gxvg_9-jZAE0Ych-ieqZB5OBXMKRTBty/view

Il Consiglio Accademico ha prorogato - in via straordinaria e in considerazione del perdurare delle difficoltà causate dall'epidemia Covid-19, viste le oggettive criticità per lo svolgimento dei tirocini e delle attività libere - di prorogare la delibera "n. 441 - Gestione crediti per attività non curricolari e tirocini a.a. 2021/2022" - anche per l'a.a. 2022/2023, prorogando la possibilità di interscambio dei crediti eccedenti, come definito in delibera e citato nel manifesto agli studi del 2022/23: https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/manifesto_degli_studi/



Per l'A.A.2022/23 è riconosciuto: **0,33 di credito** per una conferenza o workshop di 4 ore, **0,50 di credito** per una conferenza o workshop di un giorno; convegni, workshop, corsi o summer school di durata superiore a un giorno potranno portare al riconoscimento di crediti in numero maggiore, con motivazioni definite da determinare di volta in volta da parte del Consiglio Accademico. Per eventi esterni, occorre dichiarazione sul numero di ore.

La necessità di garantire agli studenti l'acquisizione dei crediti liberi richiede un impegno economico a carico del bilancio finalizzato all'attuazione delle suddette iniziative. Impegno economico che per i corsi monografici, conferenze, moduli didattici workshop e corsi complementari è ricompreso nelle ore programmate per le **“attività integrative”**, mentre gli eventi, mostre, convegni, vanno considerati nella programmazione delle **iniziative culturali ed artistiche**.

VALUTAZIONE

La valutazione deve essere intesa come una parte rilevante della programmazione. In questo senso l'operato del Nucleo di Valutazione deve essere inteso come contributo agli organi di governo dell'istituzione per favorire una capacità di autovalutazione. Il Consiglio accademico esercita la valutazione considerando:

- la relazione del Nucleo di Valutazione;
- la relazione annuale del Direttore;
- i colleghi docenti;
- i risultati generali dei questionari degli studenti;
- il parere della Consulta degli Studenti;
- la relazione triennale sull'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro.

L'Istituzione deve mirare al raggiungimento dell'Alta qualità (AQ). In tal senso il Consiglio accademico è tenuto a:

- valutare il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi programmati;
- monitorare le fasi attraverso cui raggiungere gli obiettivi individuati;
- considerare i risultati dei vari corsi anche in funzione della conferma dell'incarico.

LANVUR ha predisposto tre diversi modelli per i questionari attraverso i quali acquisire le valutazioni degli studenti e riferiti 1) studenti iscritti; 2) studenti diplomandi; 3) studenti diplomati. Schede che permetteranno anche all'ANVUR e al MUR una lettura comparata delle diverse valutazioni.

Anche per il prossimo Anno accademico la Direzione ritiene di sottoporre agli studenti sia i moduli interni di valutazione delle discipline e dei servizi dell'Istituto (a nostro avviso più dettagliati), che i questionari standard ANVUR per la rilevazione delle opinioni degli studenti AFAM.

POSIZIONAMENTO PROFESSIONALE POST-DIPLOMA (RICERCA OCCUPAZIONALE)

Si ritiene che sia necessario considerare a carico del bilancio il conferimento di un **incarico finalizzato all'analisi e alla valutazione di come i diplomati dell'ISIA di Firenze si posizionino nel mondo del lavoro** e su come è percepito l'ISIA e la sua offerta formativa nell'ambito del design. Per tale attività durante l'anno accademico 2021/22 è stata definita apposita convenzione con il Dipartimento Scienze Politiche e Sociali di UniFi, convenzione onerosa che si avvierà nel corso dell'anno accademico 2022/23 e che verrà citata e quotata più avanti.

BORSE DI STUDIO

Tra le attività programmate dal Consiglio Accademico assumono particolare rilevanza le borse di studio (150 ore) destinate agli studenti più meritevoli. Queste, oltre ad offrire agli studenti opportunità di lavoro e di sviluppo



delle loro competenze, permettono all'Istituto di utilizzare le capacità acquisite dagli studenti per migliorare i servizi offerti dall'Istituto e per sviluppare le varie iniziative culturali e di ricerca promosse dall'ISIA.

Si intendono attivare nell'anno accademico 2021/22 10 borse di studio 150 ore per:

N. 3 Borse di supporto alla biblioteca, riordino tesi;

N. 1 Borsa di supporto per Ufficio Erasmus+;

N. 2 Borse per attività editoriale/grafica;

N. 1 Borsa di supporto al Laboratorio foto/video;

N. 1 Borsa di supporto al Laboratorio di modellistica;

N. 2 Borse di supporto allo Staff di direzione.

Ogni borsa 150 ore è pari a 1.500 €. Se ne prevedono 10 per l'anno accademico 2022/23, per un totale di **15.000 €** da riportare in bilancio al Titolo **"Borse di studio"** disponibilità da verificare, anche considerando i valori riportati dall'esercizio precedente.

FONDO DI ISTITUTO E CONTRATTAZIONE

Il Fondo di Istituto non viene assegnato ai docenti (se non quelli pagati dal tesoro) in quanto sinora è mancato uno specifico organico. ISIA Firenze ha già visto tuttavia (e vedrà in futuro) un parziale ampliamento anche dei docenti in organico. Il Fondo di Istituto è assegnato attraverso l'accordo con le parti sindacali e la RSU secondo quanto disposto dal CCNL, in particolare dall'art. 6, e dal Contratto integrativo d'istituto. Si è finalmente redatto e sarà completato nel prossimo anno accademico 2022/23 il regolamento conto terzi.

La Direzione auspica che all'interno della prossima contrattazione sindacale, si possa tenere conto del lavoro effettivamente svolto dal personale, tenere conto di un mansionario e dei livelli di responsabilità assunti nella assegnazione delle quote del fondo, anche alla luce dei nuovi docenti in organico che devono potervi avere accesso.

UFFICI E PERSONALE

SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA

Per quanto concerne la Segreteria didattica e l'Amministrazione devono essere considerati gli impegni e il necessario aggiornamento per tutto il personale per giungere ad una piena applicazione del codice dell'amministrazione digitale e delle norme sulla dematerializzazione, tematiche la cui importanza si è ben rivelata durante il periodo di lockdown con il relativo cambio di modalità di lavoro.

Si evidenzia che il predetto "codice" impone da tempo che tutte le istruttorie e flussi documentali avvengano in forma digitale. Pertanto i vari uffici devono essere sempre più impegnati in una progressiva trasformazione delle procedure, sostituendo i supporti tradizionali con quelli informatici e digitali. Particolare importanza viene ad assumere il protocollo in quanto i programmi in utilizzo (ISIDATA) hanno proprio nel protocollo il fulcro della gestione didattica e amministrativa.

Tale condizione complessiva obbliga ad affrontare in modo organico la ripartizione delle mansioni, considerando il crescente impegno richiesto agli uffici, appunto, per la gestione documentale del protocollo e la necessità che tale attività sia svolta in condizione di tranquillità per evitare errori.

L'Istituto ha favorito e ancor più deve favorire l'aggiornamento del personale al quale deve essere necessariamente riconosciuto il crescente impegno derivato dalle predette attività che hanno progressivamente aumentato il lavoro per tutti gli uffici, impegno accentuato anche per l'esiguità dell'organico ISIA.



La Segreteria, inoltre, è impegnata a registrare tutti dati relativi agli studenti, utilizzando i programmi ISIDATA, al fine di garantire a tutti i diplomati la consegna del Diploma supplement che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al "curriculum" specifico seguito dallo studente per il conseguimento del titolo.

Nel frattempo in questo scenario, per gli uffici si è proceduto e occorre proseguire al rinnovo della dotazione hardware PC, scanner e stampanti, introducendo i computer portatili.

Per la gestione didattica, si è scartata per il momento, per costi e funzionalità la questione CINECA decidendo di mantenere ISIDATA e completare la attivazione di servizi aggiuntivi come PAGOPA.

Con l'acquisto dei computer portatili (già messi a bilancio nel precedente esercizio) si sono ridotte le esigenze di ammodernamento uffici dal punto di vista informatico, in ogni caso occorre completare l'**adeguamento completo al GDPR**, processo finalmente iniziato e negli anni passati sollecitato dalla Direzione e dalla Presidenza.

SICUREZZA - MEDICO DEL LAVORO

Nel rispetto del Testo unico sulla sicurezza - D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (EX legge 626/94) riguardante le norme in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene - devono essere previste le necessarie attività.

Oltre al rinnovo degli incarichi del Responsabile della sicurezza e del medico, dovranno essere programmate le attività formative previste dalle norme e effettuare le prove di evacuazione. Dovranno essere costituite le squadre antincendio e di primo soccorso.

Si propone la stampa e la distribuzione a tutti gli studenti di un opuscolo informativo sulla sicurezza. Si intende proseguire nell'applicazione della normativa erogando corsi sulla sicurezza ai nuovi iscritti, ai nuovi docenti, e comunque ove richiesto al personale. Come da relazione responsabile sicurezza occorre completare smaltimento rifiuti e acquisire preventivo per rilevatori di fumo. Per quanto sopra (esclusi gli incarichi responsabile sicurezza e medico del lavoro, oggetto di bandi specifici, si stima una spesa da portare a bilancio di

Anche per l' Anno accademico 2021/22 - a causa dell'emergenza COVID - è stato prorogato l'incarico di **responsabile sicurezza** all'ing. Antonio Pagano che ha seguito ISIA negli ultimi anni e cui è stato chiesto di collaborare fattivamente alla definizione delle procedure per una riapertura in presenza. Tale incarico dovrà essere rimesso a bando nel 2022/23. Nel corso del precedente anno accademico era inoltre già stato conferito l'incarico al **medico del lavoro** (incarico da tempo vacante) che è adesso pienamente operativo assegnato alla Dott.ssa Alba Stocchi. Anche questo incarico andrà rimesso a bando. Si è proceduto nel corso dell'anno accademico 2020/21 a eleggere il rappresentante sicurezza dei lavoratori, il prof. Andrea Moscardini.

Per l'anno accademico 2022/23 parallelamente al totale rientro in presenza occorrerà fare il punto sui corsi sicurezza e sulla messa a norma dell'edificio con la figura preposta. Già nei precedenti anni accademici sono stati eliminati i rifiuti cartacei (infiammabili) dagli scantinati, in questo anno accademico entrante dovranno essere installati rilevatori di fumo e completati i corsi a studenti, docenti e personale - oltre ai vari adeguamenti conseguenti alla emergenza COVID. Per quanto ipotizzabile si prevede la necessità di circa **10.000 € probabilmente reperibili anche risorse aggiuntive grazie a specifico finanziamento per il quale è stata presentata domanda (art.3 DM 1 aprile 2022).**

INVENTARIO

Si è proceduto nel corso del 2021/22 ad aggiornare l'inventario, lavoro che in ogni caso dopo lungo tempo è stato avviato con azienda esterna e la collaborazione della dipendente Debora Gniuli e che tuttavia necessita di supporto per una soluzione definitiva. Si prevede un accantonamento di **1.500 €**.



COADIUTRICI

Rispetto alle coadiutrici va evidenziato che all'ISIA di Firenze queste sono quattro, due per turno; condizione, questa, che determina problemi in caso di malattia o assenza di una di queste per meno di cinque giorni.

L'attuale sede ha una superficie superiore alla precedente e più articolata che richiede maggiori tempi per le pulizie. Per tale motivo l'amministrazione ha programmato non meno di due pulizie straordinarie all'anno - una nella pausa estiva e una nella pausa natalizia - per una pulizia generale degli ambienti, dei pavimenti, dei vetri, fatta da una impresa specializzata. La pandemia ha poi portato la necessità di affiancare alla pulizia la sanificazione.

Anche quest'anno occorrerà stipulare accordi per pulizia e sanificazioni periodiche, in accordo con il piano concordato con tutti i soggetti coinvolti, attività per la quale deve essere previsto in bilancio uno specifico impegno di spesa.

Considerata l'assenza di assistenti tecnici a tempo pieno, le coadiutrici svolgono ulteriore attività di supporto alla didattica e all'amministrazione. Più in particolare oltre alle attività di pulizia e vigilanza all'ingresso è chiesto loro un supporto ai docenti attraverso la consegna e il ritiro del materiale per lo svolgimento delle lezioni (cavi, telecomandi video, prolunghe, adattatori, ecc.) e fornendo un servizio informativo di gestione delle aule, sui calendari lezioni e esami. Le coadiutrici, inoltre, offrono un indispensabile supporto alla segreteria e all'amministrazione attraverso la gestione del centralino; il servizio fotocopie; i servizi posta; l'archiviazione e rilegature certificati e registri; la consegna di certificati (archiviazione mandati/reversali, CUD e Ritenute).

Si sottolinea come sia importante dotarsi di una propria graduatoria specifica per supplenze brevi e ordinarie, per mantenere operatività completa anche in caso di malattia/ferie, senza dover ricorrere per forza a personale a contratto (vigilantes) che pure può essere utile per affrontare specifiche situazioni.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA - RAGIONERIA

Le funzioni relative alla Direzione Amministrativa e alla Ragioneria sono svolte attualmente (al momento della redazione di questo documento) da Stefano Corvino per il DUR facente funzioni e dal Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, facente funzioni di Direttore Amministrativo dott. Santo Rotolo. Risulta attualmente attualmente esposto il bando specifico per la figura del DA a copertura del posto, che dovrebbe individuare il soggetto avente diritto per il prossimo anno accademico. Quest'ultimo bando, gestito e organizzato come concorso di sede (su specifica indicazione MUR) in accordo di collaborazione con Accademia Belle Arti Firenze e Conservatorio Firenze.

AGGIORNAMENTO al 28 agosto 2022: Il Dott. Santo Rotolo ha formalmente comunicato la sua presa di servizio in altra sede, e lascerà ISIA Firenze a metà settembre. Lo ringraziamo per la sua opera e la sua disponibilità e ha tutta la comprensione possibile. Tuttavia sia consentita una riflessione su quanto poco stabile possa risultare la struttura di enti pubblici esposti a questa logica dei trasferimenti, con il cambio del dott. Santo Rotolo siamo arrivati a 4 avvicendamenti dei vertici amministrativi in 3 anni.



ALTRI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE FINALIZZATI ALLA COMUNICAZIONE DELL'ISTITUTO (STAMPA, WEB/SOCIAL)

UFFICIO STAMPA

Finalmente, dopo anni di richieste da parte della Direzione, con uno specifico bando <https://www.isiadesign.fi.it/2021/07/23/bando-addetto-ufficio-stampa-2021-2023/> è stato attivato nel corso del 2021 un Ufficio Stampa, in carico, con incarico biennale, alla dott.ssa Serena Bedini.

PROMOZIONE WEB

La Comunicazione/Promozione Web ad oggi è gestita interamente dall'Ufficio Stampa, ma - le specifiche della comunicazione web oriented - richiederebbero la necessità di gestione autonoma nella affermazione identitaria di ISIA e della necessità di comunicare con gli studenti interessati all'iscrizione. Devono quindi essere programmate forme di promozione attraverso il sito, i social network e Google, newsletter ecc., con specifico budget e incarichi da definire per competenza. Si indica un possibile impegno di spesa di **10.000 €** annui per promozione web. In tale importo deve essere inteso e compreso l'abbonamento con un servizio newsletter ISIA.

RUOLO DPO - GDPR

Non era più rinviabile un incarico di DPO per la gestione della normativa e delle policy legate al GDPR. L'incarico è stato assegnato durante l'anno accademico 2020/21. Si indica di portare a bilancio un **impegno di spesa di 10.000 €** sull'anno accademico 2022/23 per proseguire e completare la procedura di messa a norma e per il rinnovo/conferimento di incarichi connessi, come quello del responsabile informatico/sistemistico interno, da assegnare per 50 ore integrative presenti in **allegato B** al prof. Francesco Bonomi già responsabile informatico.

UFFICIO GRAFICO

Ufficio che ha in carico la realizzazione di materiale grafico e comunicativo, modulistica, tutoraggio e altro. Costituito con il supporto di due borse 150 ore e della coordinatrice Prof.ssa Masetti e con appositi incarichi (come da **allegato B** per 180 ore integrative). Per l'anno accademico 2022/23 si stabilisce di affiancare un docente di supporto per il "laboratorio di Graphic Design", che sia in grado di supportare tutte le produzioni grafiche e didattiche come da **allegato A**

SEDE E ATTREZZATURE

FUTURA SEDE: MECCANOTESSILE

La decisione di stabilire la sede definitiva del nostro Istituto al Meccanotessile risale al 2014. In data 29 ottobre 2014 MIUR, Regione Toscana, Comune di Firenze e questo Istituto firmarono un Protocollo di intesa (Protocollo Atti del Ministro 015 del 11/11/2014) che avviò le attività per realizzare questo obiettivo.

Il 7.6.2019 il Comune di Firenze assegnava in concessione gratuita per 30 anni, la porzione del Meccanotessile (circa 3.000) individuata in collaborazione con l'UT del Comune come necessaria a soddisfare i fabbisogni di



spazio per svolgere le attività del nostro Istituto. Nel contempo l'UT del Comune procedeva alla progettazione definitiva della ristrutturazione da realizzare con costi completamente a carico dell'Isia.

Il 26.7.21 il progetto di restauro e valorizzazione funzionale veniva validato dal RUP Isia, a seguito della verifica del progetto effettuata, come previsto dalla normativa vigente, da società di verifica vincitrice del bando, in contraddittorio con l'UT del Comune di Firenze incaricato della progettazione esecutiva definitiva.

Nell'ottobre del 2021 Isia, preso atto della sopravvenuta impossibilità da parte del Comune di svolgere il ruolo di stazione appaltante, in assenza della disponibilità delle risorse finanziarie a copertura dell'intervento, è costretta ad assumersi il ruolo di stazione appaltante. Durante questi anni si sono avvicinati nel ruolo di RUP i direttori amministrativi che hanno svolto questo ruolo dall'inizio delle attività fino ad oggi. La cosa non ha agevolato la velocizzazione del già complesso procedimento amministrativo. L'amministrazione dovrà pertanto seguire, nei prossimi anni, le procedure per assegnare i lavori e giungere alla ristrutturazione dell'edificio che ci è stato affidato in concessione. In ossequio all'accordo citato, per la copertura dei costi dei lavori, sono stati assegnati e già versati al nostro Istituto 2 milioni di euro dal MIUR. Successivamente, alla presentazione delle fatture quietanzate, la RT verserà 1 milione di euro. Alla data della redazione del presente documento si stima in circa 10 mesi l'inizio effettivo dei lavori nell'edificio, una volta definita la fase centrale di committenza.

Sarà importante individuare e accantonare con questo obiettivo la gran parte dei residui di bilancio per far fronte alle spese che saranno senza dubbio superiori al finanziamento disposto da MUR e Regione a seguito della lievitazione dei costi confermata dalla recente pubblicazione del prezzario dei lavori in Toscana da parte della Regione.

Durante l'anno accademico 2021/22 sono state anche incaricate le due figure (tecnica e legale) di supporto alla figura del RUP. Con il cambio della Direttrice Amm.va occorrerà procedere immediatamente a verifica del nuovo RUP che dovrà seguire gli avanzamenti del progetto. I costi per questa voce non sono previsti e prevedibili in questa relazione, in ogni caso sono coperti da finanziamenti specifici.

SEDE ATTUALE: SCUDERIE VILLA STROZZI

Nell'attesa della ristrutturazione del "Meccanotessile" è stata assegnata dal Comune di Firenze come sede provvisoria l'edificio denominato "Scuderie di Villa Strozzi" in via Pisana 79. Un edificio di pregio ma non pienamente idoneo per la dimensione e la tipologia degli spazi e che sin dai primi giorni del suo utilizzo ha evidenziato un degrado sia per quanto concerne l'edilizia, sia per quanto riferibile agli impianti.

Perdurano purtroppo problemi di impianti e di umidità che compromettono la fruibilità dell'edificio, problemi di manutenzione straordinaria che non competerebbero ad ISIA ma che - alla luce di un contratto sfavorevole - hanno gravato ad oggi sul nostro bilancio. Si chiede agli uffici amministrativi di definire meglio il prossimo contratto che dovrà essere rinnovato nel corso dell'anno accademico 2022/23

Considerato il mantenersi per alcuni anni dell'ISIA presso le Scuderie di Villa Strozzi è opportuno predisporre lavori di manutenzione delle grondaie e la pulitura dei tombini per scongiurare i frequenti allagamenti, anche interni. Occorre investire il Comune delle problematiche di manutenzione esterna. Si raccomanda al personale di mantenere aperti, efficienti e sanificati tutti i bagni. Purtroppo la vetustà della sede impone di accantonare una cifra importante, in ogni caso almeno **20.000 €** per spese di manutenzione ordinaria esterna e interna dell'edificio, per ogni anno.

IMPIANTI E MANUTENZIONI

Assume priorità un intervento di separazione degli impianti di luce, acqua e gas al fine di una precisa registrazione dei consumi dell'ISIA. Pertanto congiuntamente agli impegni di spesa finalizzati al pagamento dei canoni LUCE, GAS, ACQUA, è necessario prevedere uno specifico impegno di spesa per la separazione delle



utenze, per una cifra stimata di **7.000 €**. Nel prossimo contratto di affitto occorrerà evitare di avere in carico anche la manutenzione straordinaria, la sede è abbastanza vecchia e la situazione impiantistica critica.

COMUNICAZIONE/IMMAGINE INTERNA

Deve essere ultimata la comunicazione interna all'Istituto e una sistemazione dell'ingresso e degli spazi comuni per una loro qualificazione anche al fine di evidenziare a coloro che visitano l'ISIA il suo indirizzo formativo nell'ambito del design. Nello specifico devono essere sostituiti i due zerbini che sono rotti, uno dei quali genera anche un certo pericolo di inciampo. Nell'ingresso occorre intervenire per comunicare un'immagine maggiormente creativa/informativa, uno o due schermi con video a ciclo continuo, pannelli con lavori degli studenti, teche con modelli da prevedere sulle già citate voci di spesa (cose che parzialmente sono state già attivate). Occorre che il docente di laboratorio Modellistica, prof. Moscardini, segua la realizzazione di un sistema di teche espositive da utilizzare internamente ed esternamente per manifestazioni, fiere e convegni.

Qualche lavoro di sistemazione e abbellimento è stato eseguito, nel corso dei precedenti anni accademici, anche con la esposizione/affissione di lavori degli studenti. Si chiede di prevedere per questa voce specifica almeno **4.000 €** per stampe, cartellonistica e videoproduzione ad uso interno.

ARREDI UFFICI, MOBILI, ARREDI AULE

La Direzione aveva individuato l'esigenza di dotare tutti gli uffici e le aule di attaccapanni, che sono stati acquistati. Nel sottosuolo a uso archivio si evidenzia ancora la necessità di dotarsi di ulteriori armadi metallici in accordo con le esigenze dell'amministrazione. Ulteriori armadi potrebbero necessitare anche alla biblioteca.

Risulta ancora necessario acquistare un deumidificatore per la stanza ragioneria.

Altre esigenze per tavoli o piani di lavoro potrebbero nascere a seguito della prossima installazione delle stampanti 3d (già acquistate) nell'aula "ex Cad" al primo piano e comunque per il laboratorio di Modellistica che talvolta (per mancanza di spazio soprattutto in rapporto alle esigenze di distanziamento COVID) si trova a dover operare in aula 4. Per questo potrebbero essere utili dei piani in legno "volanti" da appoggiare per non danneggiare i tavoli.

In accordo con l'addetto alla biblioteca occorrerà tenere presenti anche le esigenze eventuali di questo locale.

Si stima un importo di **15.000 €** complessivi per tutto quanto sopra.

Occorre acquistare e procedere a un riallestimento della stanza studenti gestita dalla Consulta, dato che a seguito di un accordo con il DSU verrà utilizzata per il consumo di pasti già porzionati. Occorre prevedere alle voci di bilancio per edilizia e manutenzione almeno **8.000 € specifici** per questa finalità, si propone che la Consulta operi assieme al prof. Biagio Cisotti per un progetto di riallestimento.

MANUTENZIONE ATTREZZATURE DIDATTICHE VARIE

Si segnala che i proiettori nelle aule andranno sottoposti a manutenzione ordinaria. Non è più presente in ISIA la stampante a tessere che era a disposizione degli studenti, la Direzione intende valutare se c'è possibilità di riottenere una stampante simile, da altro fornitore. Per manutenzione apparecchiature in genere si stima per l'anno accademico 2022/23 un importo di **10.000 €**.

UFFICI E DIDATTICA

SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE

Tra i costi relativi alla gestione informatica degli uffici di Amministrazione e Segreteria devono essere considerati i costi derivanti dagli abbonamenti ISIDATA. Per il momento si ritiene che possa essere messa in previsione la somma dello scorso anno con l'aggiunto degli eventuali costi derivanti dall'acquisizione dei programmi aggiornati.



Sono da prevedere per il prossimo anno gli impegni di spesa già previsti nel precedente bilancio di previsione al Cap. "Uscite per servizi" che dovranno prevedere in aggiunta le spese dovute all'adeguamento ISIDATA in ottica dell'applicazione del Codice dell'amministrazione digitale e degli obblighi di conservazione relativa.

Occorre inoltre provvedere come ogni anno ai rinnovi dei programmi in abbonamento annuale come Adobe CC, Acrobat e Microsoft Office.

CODICE AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Il CAD – Codice Amministrazione Digitale - ridefinisce la natura del documento informatico. Tutto l'impianto normativo trova il fondamento nella necessità di trasformare le potenzialità dell'innovazione tecnologica in maggiore efficienza, efficacia e soddisfazione dei cittadini e delle imprese.

Grazie al CAD è possibile attuare quel processo di digitalizzazione delle attività amministrative che costituisce il presupposto per una reale modernizzazione degli Enti pubblici. Tale processo richiede una estesa adozione del documento informatico, oltre che degli strumenti necessari per gestirlo ed un uso esteso del protocollo come database principale. Un corretto ed efficace utilizzo di tali strumenti comincia sin dalla fase di acquisizione di servizi ed attrezzature e in questa ottica, nello scorso anno accademico l'istituzione ha già effettuato investimenti hardware e software connessi ai nuovi obblighi (ed opportunità) normative relativamente al citato codice dell'amministrazione digitale. A seguire una tabella con voci di spesa riguardanti questa voce specifica.

MISURE MINIME DI SICUREZZA

Le misure minime di sicurezza costituiscono parte delle norme tecniche di applicazione del sopracitato CAD. Nel passato anno accademico – anche con il supporto di uno studente con borsa di studio specifica – si è quindi proceduto alla implementazione delle misure minime di sicurezza, per hardware e software della rete di segreteria, come da normativa vigente. Il piano di implementazione delle misure minime di sicurezza ha dato buoni risultati, ma permangono alcune criticità in relazione alla implementazione di procedure più complete di disaster recovery che è necessario risolvere. In questa ottica la recente attivazione degli incarichi DPO-GDPR assume ruolo importante per guida e verifica di implementazione.

A livello procedurale quindi si ritiene di dover completare gli acquisti dal punto di vista software e hardware, procedure di backup e salvataggio dati locali e in Cloud. A seguire una tabella con voci di spesa riguardanti questa tipologia di spesa specifica. Nel corso dell'anno accademico 2021/22 ISIA si è dotato di un server interno che gestisce e centralizza i dati della segreteria e amministrazione, resta da valutare l'applicazione di backup in cloud.

PAGOPA/APP IO/SPID – PROCEDURE DI PAGAMENTI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

A conclusione del capitolo specifico, si sottolinea l'esigenza di completare l'attivazione (obbligo di legge) delle procedure PagoPA. Le Pubbliche Amministrazioni e le società a controllo pubblico aderiscono al sistema PagoPA perché previsto dalla legge. Il vantaggio è quello di poter fruire di un sistema di pagamento semplice, standardizzato, affidabile e non oneroso per la PA e più in linea con le esigenze dei cittadini. Il sistema PagoPA è stato realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012.

Al momento per PagoPA è stata attivata la procedura con ISIDATA. Utilizzando specifico finanziamento, del quale ISIA ha fatto richiesta a luglio 2022, si potranno espandere gli utilizzi di PagoPA e app IO nel corso dell'anno accademico 2022/23, attivando anche l'accesso con SPID

GDPR - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION

Riguardo questa stringente normativa, come già citato, si è finalmente avviato il procedimento di messa a norma che proseguirà anche per l'anno accademico 2022/23. Anche prevedendo il necessario incarico interno per il supporto sistemistico interno come ore integrative..



FORMAZIONE DEL PERSONALE

Alla luce di quanto sopra esposto, si dovrà procedere ad attivare corsi di formazione specifici per il personale di Amministrazione e Segreteria, oltre a favorire la sua partecipazione alle varie iniziative promosse con tale finalità. Su richiesta del personale, approvata dalla amministrazione, si possono attivare corsi di aggiornamento legati all'utilizzo del computer in generale e in particolare orientato ai software ISIDATA e INFOSCHOOL e ALTRI per la gestione delle varie procedure tra cui: Cloud; Conservazione; PagoPa (processo di attivazione concluso); Inventario; paghe e gestione personale. La cifra necessaria ad aggiornamento del personale (corsi e tutoraggio per la valorizzazione delle risorse umane) è oggi stimabile in modo molto approssimativo a **8.000 €** imputabili a formazione e aggiornamento personale.

POSTA

Nel CAP.112 USCITE POSTALI sono inserite le modeste spese derivanti dalla ormai residuale attività di spedizione cartacea. Per il prossimo anno accademico si indica di incrementare la spedizione alle scuole e alle biblioteche del materiale edito dall'ISIA. Si tratta di scatole di libri + materiale informativo ISIA. Si propone di prevedere uscite postali per circa **1.000 €**.

TRADUZIONI

Data la frequente necessità, anche dovuta al potenziamento dell'internazionalizzazione, si manifesta in maniera netta il bisogno di un servizio di traduzione continuativo (principalmente dall'italiano all'inglese) per cui andrà previsto un incarico annuale per traduzioni, anche dei programmi docenti, che si può stimare in **5.000 €** annui.

A) UFFICI E AMMINISTRAZIONE: TABELLA ACQUISTI PRINCIPALI

1. Occorre acquistare ulteriori licenze di **Adobe Acrobat** per l'amministrazione e la ragioneria. Si stima un importo di **5.000 €** comprensivo di licenze per vari software per i quali occorre rinnovare le licenze software attuali, Microsoft Office e le altre istanze a canone annuale in uso agli uffici (è escluso dal conto ISIDATA che è voce a se stante, alla direzione non nota quindi non quotata in questa relazione)
2. Implementare un sistema di backup in cloud dei dati di segreteria a amministrazione, si stima un impegno di **3.000 €** annui
3. Valutare l'acquisto di un armadio di sicurezza per documenti riservati.
4. Nell'ottica del crescente uso di servizi digitali in segreteria e amministrazione - anche in relazione alle misure legate all'emergenza COVID - si chiede di potenziare un fondo spese per servizi digitali dedicati agli uffici con **8.000 €** che comprende acquisto e aggiornamento PC e periferiche..

B) DIDATTICA: TABELLA ACQUISTI PRINCIPALI

1. E' auspicabile proseguire il potenziamento del **laboratorio di Modellistica**, con l'acquisto di almeno altre 4 stampanti 3d ad uso libero e basso costo ed eventualmente una più performante. Si evidenzia anche la necessità di acquistare altro materiale di supporto al laboratorio di Modellistica, anche materiale di consumo. Si stima un impegno di **10.000 €**.
2. La Direzione auspica che si possano acquistare altri **computer portatili per gli studenti** - anche in ottica di essere dati in uso per la didattica a distanza, oltre che per i normali scopi didattici interni all'istituto e di supporto BES e DSA su progetto specifico che prevede sia acquisto che noleggio operativo di circa 20 portatili per circa **37.000 €** iva compresa. Nel corso dell'anno accademico 2021/22 è stato redatto e



presentato uno specifico progetto finanziabile BES, DSA che potrebbe per la gran parte coprire questi costi, in virtù del DM 752 del 30.06.2021.

3. Per il triennio occorre acquistare il software **Vray e aggiornare le licenze di Rhino 3d per 5.000 €**.
4. Occorre rinnovare e incrementare annualmente le licenze **Adobe CC** per una spesa complessiva di circa **18.000 €** per allargare la platea degli studenti aumentando sensibilmente il numero delle licenze.
5. Occorre dotarsi di alcune licenze del software **SolidWorks**, software importante ad oggi non utilizzato in ISIA che tuttavia dovrebbe essere testato e valutato per futura adozione. La spesa per le licenze education si aggira sui **6.500 €** per circa 20 licenze.
6. Occorre dotarsi di alcuni device **Oculus Quest2** per cominciare a sperimentare la realtà aumentata. la spesa per ogni singolo device si aggira sui **1.000 €**. È inoltre opportuno prevedere un acquisto di 3 device e accessori per un totale di **9.000 € compreso PC e software**.
7. Per il laboratorio foto video in specifico non sono necessari acquisti importanti, occorre tuttavia prevedere una minima spesa manutentiva di **5.000 €** e si propone l'acquisto di un piccolo drone per riprese video possibilmente con camera 360 con **2.000 €**.
8. Valutare la possibilità di noleggio di stampanti 3d di alto livello sul modello StrataSys anche in sinergia ed in accordo con l'azienda madre per mettere la scuola a loro disposizione in un accordo di noleggio che preveda una fattiva collaborazione. Si chiede di accantonare per questa spesa la cifra indicativa di **20.000 €**
9. A supporto del Master in Design Aerospaziale, qualora dovesse reperire iscritti, dovremmo acquisire in acquisto o noleggio alcune licenze del software CatiA, anche in questo caso in accordo con l'azienda distributrice del software. Una prima stima potrebbe suggerire di accantonare per il momento **10.000 €**

C) SERVIZI DIGITALI: TABELLA ACQUISTI PRINCIPALI

1. **Sito web ISIA.** È stato finalmente concluso a fine anno accademico 2020/21 il lavoro sul sito web. Si configura la necessità di un contratto di manutenzione per interventi straordinari con Luca Landi, il sistemista che lo ha sviluppato e che permetterebbe di gestire in autonomia non solo il sito ISIA ma anche i siti collegati, come ad esempio il sito "MadeinIsia e Specedesignmaster" (un progetto di un sito specifico dedicato ad una raccolta di progetti di Product Design) e ci permetterebbe anche di sviluppare autonomamente ulteriori servizi interattivi per studenti e docenti legati alla comunicazione web e social e alla didattica. Si tratta quindi di un ottimo investimento sul futuro delle procedure digitali. Si prevede una assegnazione di 100 ore integrative per la manutenzione dello sviluppatore del sito e per la gestione di una **newsletter** dedicata e delle promozioni web in accordo con ufficio stampa. Tale incarico è previsto in **allegato B**
2. **Rete Internet** La collocazione nel parco è senza dubbio pregevole dal punto di vista architettonico, ma porta anche molti problemi logistici. Uno tra questi è l'inconsistenza della rete Internet. Nel passato anno accademico, è stato fatto un investimento infrastrutturale, su tre anni, per dotarsi di una connessione in fibra ottica dedicata e garantita. La situazione della rete dovrebbe essere a questo punto stabile e efficace. Il costo annuo della connettività è di circa **6.000 €** annui cui aggiungere eventualmente un potenziamento infrastruttura rete interna per **15.000 €**.



BIBLIOTECA

Dopo che per alcuni anni la dotazione della biblioteca non era stata più incrementata, per effetto della riduzione delle risorse, in questi ultimi 3 anni era già stato avviato un arricchimento del patrimonio librario. Oltre alla biblioteca centrale sono state attivate delle biblioteche di corso che permettono a studenti e docenti un più veloce utilizzo dei libri. Nel corso del prossimo anno verrà chiesto nuovamente ai docenti di indicare un numero indicativo di 5 volumi (numero da definire) per ciascun docente, con una piccola scheda di recensione utile per la sua archiviazione. Dovranno essere riconfermati gli abbonamenti attivati sia per la biblioteca centrale, sia per le biblioteche di corso con le riviste Domus, Interni, Frame, Wallpaper, con la sottoscrizione di quelli non attivati.

Si propone pertanto di impegnare **10.000 €** da destinare all'ampliamento del patrimonio librario e gestionale della biblioteca. Si propone l'acquisto di software di gestione e di uno scanner per codice a barre per la costante verifica degli acquisti e per velocizzare l'inserimento dei dati per un totale di circa **2.000 €**

Il Consiglio Accademico, acquisendo l'indicazione venuta dal Nucleo di Valutazione, ritiene che sia necessario avviare una nuova classificazione dei libri conforme a quello adottato dalle biblioteche nazionali. Per tale attività è necessario acquisire un preventivo che possa quantificare la spesa e valutare la sua fattibilità.

Sempre in relazione ai materiali della biblioteca, si indica la necessità di completare l'iniziale riordino dell'archivio delle tesi al fine di una loro conservazione e consultazione. Per compensare la difficoltà di accesso e di archiviazione volumi dato lo spazio limitato, si propone di valutare la sottoscrizione di abbonamenti a banche dati consultabili anche da remoto, ulteriore passo nella direzione di rendere sempre più accessibili le informazioni, anche non sotto forma di volume cartaceo. Si stima per questa voce specifica di **5.000 €** per abbonamenti a banche dati, aggiuntivi rispetto ai 10.000 sopra indicati per acquisto volumi.

ARCHIVIO STORICO E MODELLI

Al fine di realizzare modelli, prototipi e materiali relativi alle esercitazioni sviluppate dai vari corsi da utilizzare sia per allestimenti ed eventi, sia per la costituzione di un archivio storico, si chiede di mettere a bilancio un importo sull'anno accademico 2022/23. Tale stanziamento è da reiterare negli anni successivi in modo da costruire nel tempo una raccolta di modelli significativa e spendibile. ISIA ha un patrimonio progettuale non sfruttato che occorre valorizzare. Sono da considerare anche ulteriori risorse per le spese relative all'inizio di costituzione di un archivio storico dal quale far scaturire anche una pubblicazione specifica ISIA Firenze, come da delibera CA 349/2019. La spesa complessiva per produzione di modelli e per progetto e realizzazione archivio storico prevede un totale di **20.000 €** che potrebbe essere imputato al capitolo manifestazioni artistiche.

SORGENTI DI FINANZIAMENTO SPECIFICHE

Relativamente alle fonti di finanziamento possibili utilizzabili **per le tabelle A, B e C**, oltre la verifica sul bilancio e i relativi ed eventuali avanzi (anche in ottica di accantonamento per la gestione Meccanotessile-nuova sede) si specifica che il **DM n. 734 del 25/06/2021** rappresenti una fonte di stanziamento specifico (oltre eventuali avanzi delle voci di bilancio) che potrebbe essere utilizzato sia per gli acquisti tecnologici della segreteria, della didattica e dei servizi digitali, cui si aggiunge quanto da **art 3 D.M 1 aprile 2022** e **DM 752 del 30.06.2021**.

Si suggerisce inoltre agli uffici di verificare e riportare a bilancio gli avanzi accantonati e non utilizzati nelle precedenti relazioni, alcune iniziative previste in precedenti programmazioni infatti - causa COVID - non si sono attuate, sia mostre che manifestazioni e pubblicazioni non finalizzate permettono di riportare risorse a bilancio.



Una Lezione di Design presso la sala delle Murate



ATTIVITÀ DI RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA

ISIA ha nel tempo stabilito numerose proficue collaborazioni con altre istituzioni scolastiche, aziende private ed enti di ricerca. L'assenza di un organico strutturato e la perdurante mancanza di un riconoscimento alla ricerca da parte del MUR e conseguentemente l'assenza della figura dell'assistente ricercatore, impongono il conferimento di incarichi finalizzati per coordinamento gestione e sviluppo dei progetti ed attività di ricerca, e di un budget per iniziative didattiche e culturali, settori strategici per ISIA.

Gli ISIA sono da sempre degli aggregatori progettuali, dei veri e propri centri di ricerca e sviluppo che devono lavorare assieme a enti pubblici ed aziende private. La dimensione ridotta favorisce collaborazioni strette e dedicate e un lavoro orientato ad una progettualità forte e concreta.

Sfortunatamente il quadro normativo attuale, la mancanza della figura del ricercatore e dei dottorati non rendono possibile il pieno dispiegamento di queste potenzialità (anche se lentamente si sta delineando un supporto nominativo). Del resto i contratti modulati sulle sole ore di docenza non permettono di trovare facilmente spazi per iniziative di questo tipo, benché strategiche per ISIA Firenze e per l'intero comparto. Per questo si ritiene un investimento di risorse in questo capitolo una priorità assoluta, condivisa dalla Direzione e dal Consiglio Accademico, investimenti in risorse umane di supporto ai docenti titolari di cattedra, in strumenti e metodologie.

Tali iniziative, oltre alle evidenti ricadute sull'offerta formativa, hanno l'importante compito di valorizzare il ruolo dell'ISIA sia nel proprio territorio che nel panorama del design italiano e più nello specifico nell'ambito della didattica del progetto e della produzione culturale. La normativa non ci consente peraltro spese di pubblicità ed è quindi strategico fare e pubblicizzare le attività di ricerca come elementi di promozione indiretta.

Sebbene non sia possibile programmare interamente in anticipo le iniziative culturali e le attività di produzione per tutto l'anno accademico, il Consiglio Accademico e la Direzione hanno individuato già in questa fase alcune iniziative rispetto alle quali sono già state sottoscritte o sono in corso di definizione convenzioni o accordi.

DESIGN E RICERCA

Il design è ricerca per definizione, la progettazione è "guardare oltre", e se progettare deriva dal latino "gettare avanti" ne consegue che "il design" è l'averne la consapevolezza del presente ed immaginare un futuro in cui realizzare le proprie idee.

Il supporto alla ricerca in ISIA Firenze è istituito e declinato con l'attivazione dei cosiddetti "LAB ISIA" e della attivazione dei docenti coordinatori e dei docenti di supporto.

Si tratta di un passo concreto nel rendere la ricerca tangibile e fattibile (anche superando gli attuali limiti strutturali e normativi), ma soprattutto di lavorare alla definizione di metodi e approcci virtuosi nella definizione di metodologie che ruotano attorno a queste tematiche. La struttura della ricerca ISIA si declina in questi punti chiave:

- LAB DI RICERCA
- DOCENTI RESPONSABILI DEI LAB
- FIGURE DI SUPPORTO AI LAB (ASSISTENTI E RICERCATORI DI FATTO)
- BUDGET SPECIFICO DI OGNI LAB



il DESIGN è RICERCA

Il designer è una figura multidisciplinare, che tramite analisi e ricerca deve essere in grado di dialogare - su piani diversi e trasversali - rispetto alle tecnologie, agli aspetti economici ed alle qualità costruttive e formali.
Con una attenzione specifica alla sostenibilità, in senso lato.

IL DESIGNER È UN SOGNATORE LUCIDO

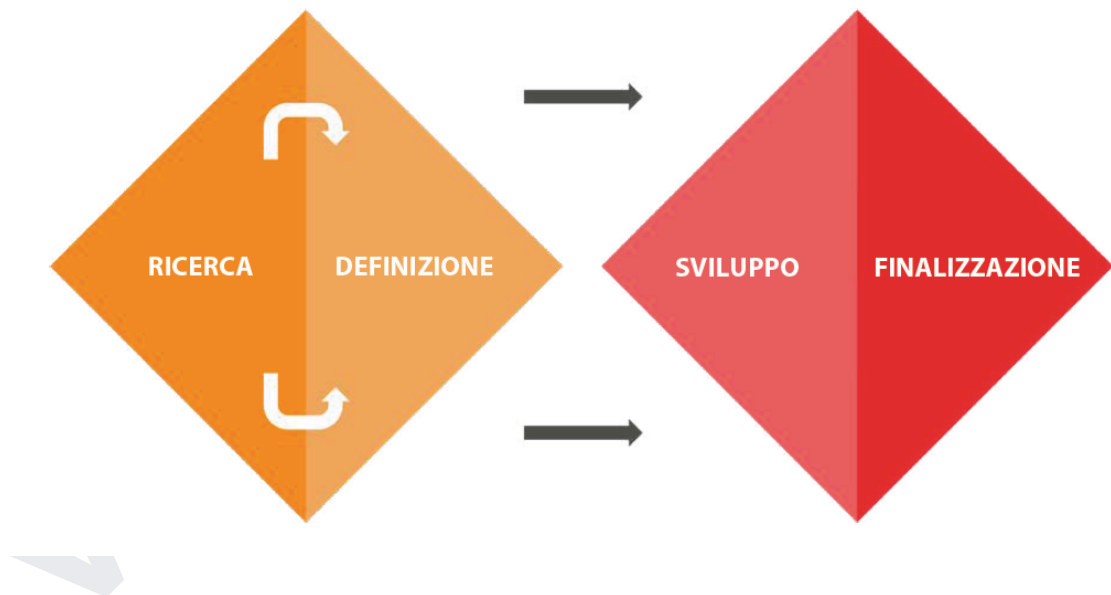
la RICERCA è DESIGN

Obiettivo del design non è il fermarsi alle qualità estetiche e formali (pur importanti) ma approfondire e proporre significati e contesti culturali nuovi, andando alla radice del pensiero sui sistemi complessi

IL DESIGN È METODO E CAPACITÀ DI ANALISI



il DESIGN come METODO



I "LAB" ISIA BUDGET DI FUNZIONAMENTO

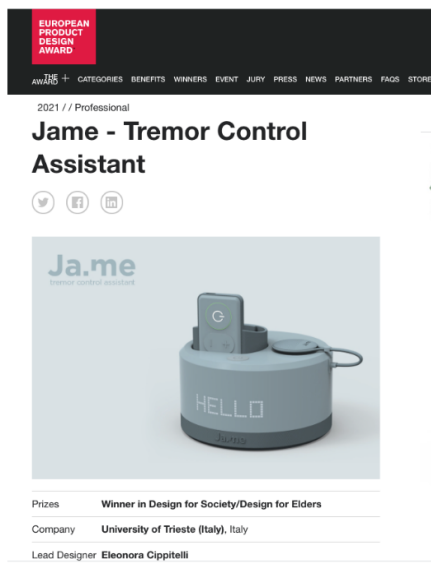
I LAB ISIA sono già stati citati e descritti nella prima parte di relazione e sono costituiti da un **docente responsabile** per ogni LAB, il cui incarico è indicato come ore integrative in **ALLEGATO B** e sono ulteriormente finanziati con un fondo dedicato al funzionamento generale e alla documentazione delle ricadute della ricerca. Sempre visibile in **ALLEGATO B**. Questa operazione tende a snellire la gestione dei progetti di ricerca.

Resta evidente che questa sorta di "pre stanziamento" dovrà rimanere in ogni caso sotto il controllo della direzione e degli organi di governo. Alcuni LAB possono avere (se utile per il loro funzionamento) la disponibilità di figure di supporto, selezionate tramite CV. La conduzione del LAB è a cura del docente responsabile, in accordo



con la Direzione ed il Consiglio Accademico. Oltre le ore assegnate al docente responsabile, ognuno dei LAB dispone di un budget preassegnato di **5.000 €** per attività e funzionamento. Eventuali necessità e integrazioni saranno verificabili dal Consiglio Accademico e di Amministrazione. I docenti responsabili dei LAB sono tenuti ad aggiornare la Direzione e il Consiglio Accademico sullo stato dei progetti che i LAB seguono e a produrre per le attività una specifica relazione. Gli incarichi ai docenti responsabili ricadono sul costo generale dei docenti, il budget di ogni LAB ricade invece sul capitolo di bilancio legato a RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA. Supponendo l'attivazione di 6 LAB si avrà la consistenza seguente.

5000 € x 6 LAB = 30.000 su cap RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA



I progetti ISIA spesso costituiscono elementi di rilievo anche in un panorama internazionale, questo è il caso di ja.me (tesi congiunta UNITS + ISIA) che ha vinto nel 2021 l'European Product Design Award

Per l'anno accademico 2022/23 si intendono attivati o in corso di attivazione i seguenti LAB: **Urban LAB, Health LAB, Space LAB, Hyde LAB, AI LAB, Di LAB.**

COLLABORAZIONI CON ENTI E UNIVERSITÀ - ALTRE ATTIVITÀ DI RICERCA

Già indicate alla voce specifica convenzioni e le collaborazioni con scuole e università sono strategiche per ISIA in quanto possibili sbocchi per collaborazioni e progetti in prospettiva. L'importanza di tali collaborazioni è testimoniata anche - tra l'altro - dal progetto CritiCity, avviato nell'anno accademico 2019/20 che si è concretizzato in due borse di ricerca per due nostri studenti presso UNIFI e dal progetto JaMe, sviluppato con UNITS che si è aggiudicato l'European Design Award nel 2021. Di seguito le più importanti con una breve descrizione.

COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DI TRIESTE E SISSA

Si intende valorizzare e accrescere le collaborazioni con il DIA (Dipartimento Ingegneria Architettura) dell'Università degli Studi di Trieste e con la Scuola di Alta Specializzazione SISSA in quanto queste permettono



all'ISIA di sviluppare ricerche ad elevato contenuto di innovazione scientifica e tecnologica. L'obiettivo è quello di sviluppare ricerche e progetti in forma congiunta, avere il sostegno dell'Università di Trieste per tesi dell'ISIA ad elevato contenuto di innovazione tecnologica, programmare attività di forma formative da sviluppare attraverso specifiche convenzioni (Master, Summer school), con contributo dei docenti dell'Università di Trieste e della SISSA attraverso lezioni e conferenze. Le attività dovranno avere finanziamenti specifici per rimborsi e stampa materiali e prototipi.

COLLABORAZIONE ACCADEMIA BELLE ARTI FIRENZE

Per l'attivazione di Master per il Design nell'artigianato artistico nato con la collaborazione della Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa Toscana (CNA Toscana) che possa coniugare le competenze della visione progettuale sistemica con il design e l'artigianato artistico di qualità. Possono essere considerati rimborsi spese per riunioni, stampa materiali e rimborsi spese per il coordinatore.

COLLABORAZIONE VERONA ACADEMY E ACCADEMIA BELLE ARTI VERONA

Collaborazione nata nel quadro del Polo Nazionale Artistico di Alta Specializzazione sul Teatro Musicale e Coreutico, (di cui ISIA Firenze fa parte) per l'attivazione di un Master in costume e scenografia con applicazioni multimediali per il teatro musicale e l'opera lirica. Non sono previsti costi se non rimborsi spese per riunioni in presenza.

COLLABORAZIONE SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE SANT'ANNA

Accordo di collaborazione per lo sviluppo di corsi di perfezionamento e master nell'ambito della bio-robotica e Fabbrica 4.0, convenzione specifica con l'Istituto di BioRobotica della medesima scuola per promuovere collaborazioni, negli ambiti della formazione universitaria, post-universitaria e della ricerca scientifica. Possibili riflessi economici saranno valutati al momento di avvio delle attività. Non sono previsti costi.

COLLABORAZIONE SCUOLA DI ROBOTICA DI GENOVA

Accordo di collaborazione per lo sviluppo di una tecnologia indossabile a seguito di convenzione di ricerca stipulata con ONIONTECH srl. nell'anno accademico 2021/22. Tale convenzione andrà rinnovata per il follow-up del progetto.

COLLABORAZIONE CENTRO CERAMICO SPERIMENTALE MONTELUPO

Accordo teso alla valorizzazione della ricerca sulla stampa 3d e sui nuovi materiali ceramici, in collaborazione con vari partner tra i quali il Comune di Montelupo. Da tale collaborazione sono originate due tesi che si sono rivelate interessanti ed innovative, una delle quali è stata segnalata al PNA edizione 2020. Possono essere considerati rimborsi spese per riunioni, stampa materiali e rimborsi spese per il coordinatore.

COLLABORAZIONE MARS SOCIETY

Collaborazione finalizzata alla ricerca e progettazione di oggetti e attrezzature attinenti alla sperimentazione e simulazione di prodotti per la depurazione dell'aria in ambienti spaziali, e trasferimento tecnologico dall'ambito spaziale al contesto quotidiano. Convenzione che ha permesso anche il coinvolgimento del partner nel costituito Master in Design per l'aerospaziale. Possono essere considerati rimborsi spese per riunioni e stampa materiali.

FONDAZIONE ENI ENRICO MATTEI FEEM (CONVENZIONE)

Si intende proseguire nell'accordo quadro con Fondazione ENI sul tema della sostenibilità e della comunicazione. Possono essere considerati rimborsi spese per riunioni e stampa materiali.



ACCORDO DI COLLABORAZIONE ISIA / MUSE

L'accordo prevede la realizzazione di corsi e conferenze presso i locali delle MURATE.

KYOTO DESIGN DECLARATION

L'ISIA dal 2008 ha sottoscritto la Kyoto Design Declaration che impegna l'Istituto ad attivare ricerche finalizzate alla tutela dell'ambiente di evidente impegno sociale. Non sono previsti costi.

UNIFI CONVENZIONE RICERCA OCCUPAZIONALE

Collaborazione finalizzata all'innalzamento della capacità di studio e ricerca nelle tematiche d'interesse, con l'obiettivo di concorrere all'accrescimento, ognuno con il proprio ruolo e specificità, alla conoscenza del mercato del lavoro nei settori creativi e alle opportunità professionali dei diplomati dell'ISIA, tale convenzione stipulata con il Dipartimento Scienze Politiche e Sociali di UniFi, avrà nell'anno accademico 2022/23 un costo per ISIA di **5.000 €**.

UNIVERSITÀ SIENA - ISIA CONVENZIONE

ISIA ha sottoscritto una convenzione con il Dipartimento di Scienze della Formazione, umane e della comunicazione interculturale (DSFUCI) dell'ateneo di Siena con sede ad Arezzo. Il progetto verte sulla riqualificazione urbana dell'area del Colle del Pionta. Nel Pionta è presente un patrimonio archivistico e documentario tra i più ricchi e completi degli ex Ospedali neuropsichiatrici italiani - al cui ultimo direttore, Agostino Pirella già collaboratore di Franco Basaglia, si deve il superamento dell'esperienza manicomiale aretina e possiamo dire quindi (a seguire) italiana. Tale patrimonio costituisce una risorsa indispensabile per costruzioni inedite di narrazioni, storytelling, prodotti audio/visivi finalizzati alla valorizzazione della memoria identitaria dell'esperienza manicomiale in chiave multidisciplinare e in un'ottica di fruizione partecipativa. Per questa convenzione ISIA dovrebbe mettere a disposizione docenti (selezionati dal Consiglio Accademico) e studenti, nonché permettere ad una assegnista di ricerca selezionata da UNISI di partecipare a alcuni corsi singoli. In via generale si prevede di disporre di **3.000 €** per materiali, spese di comunicazione e rimborsi. Il Consiglio Accademico ha approvato il progetto con delibera 411/2021.

DISSEMINAZIONE E PUBBLICAZIONE RISULTATI

Per le **ricadute espositive e divulgative delle ricerche nei settori sopracitati**, (attività di produzione artistica e di ricerca) si prevede lo stanziamento per mostre, pubblicazioni specifiche ed eventi culturali (finalizzate alla divulgazione dei risultati) pari a: **10.000 € per la produzione di materiali divulgativi** da assegnarsi sul **Manifestazioni artistiche**. In questo capitolo occorre considerare anche la stampa di alcune tesi, lavori dei corsi e risultati del lavoro effettuato a seguito di convenzioni, in quanto lavori utili per la comunicazione dell'istituto.

MANIFESTAZIONI ARTISTICHE, RICERCA E COLLABORAZIONE, EVENTI E CONVEGNI

L'inizio delle lezioni sia per il triennio e per il biennio è stato anticipato al 3/10/2022 in modo da prevedere nel secondo semestre (dal 27 al 31 marzo 2023) una settimana di sospensione delle lezioni per tutti i corsi (sia al triennio che al biennio) per dare spazio a dei **workshop** aperti a tutti gli studenti e studentesse. Di conseguenza è necessario anticipare la sessione di tesi autunnale dell'a.a. in corso dal 3-5/10/22 al 29/09/2022-1/10/2022.

Sebbene non sia possibile programmare interamente in anticipo le attività per tutto l'anno accademico, il Consiglio Accademico e la Direzione hanno individuato già in questa fase alcune iniziative interne all'istituzione o rispetto alle quali sono già state sottoscritte o sono in corso di definizione convenzioni o accordi e che sono per questo motivo inseriti nelle ore integrative



MADE IN ISIA

Anche se l'iniziativa si svolgerà nel corso dell'anno accademico 2022/23, si tratta di una iniziativa programmata e messa a budget nel corso dell'anno accademico 2021/22. Nel corso dell'anno accademico 2022/23 a seguito della manifestazione si prevede la realizzazione di un incontro/convegno per il quale i contenuti saranno definiti dalla Direzione e dal Consiglio Accademico, per questa iniziativa si stanziano **10.000 €** ulteriori sul 2022/23 per ulteriori esigenze e per una pubblicazione/catalogo.

PNA 2022 (MANIFESTAZIONE)

Partecipazione al Premio Nazionale delle Arti 2022 per la sezione design, prevedendo la realizzazione di modelli e le produzioni grafiche a supporto dei progetti in concorso, oltre ai rimborsi spese per almeno Direttore, due docenti e gli studenti autori dei progetti selezionati. Nella determinazione della spesa per la voce PNA sezione Design si prevede una spesa di **10.000 €** per realizzazione di materiali e modelli, oltre ai rimborsi per i partecipanti.

CREACTIVITY (MANIFESTAZIONE)

La partecipazione all'iniziativa Creativity 2022 è considerata importante evento divulgativo e promozionale per le attività ISIA Firenze. La Direzione ha valutato di investire maggiormente rispetto alle edizioni precedenti per cercare di sfruttare l'evento come volano di comunicazione per il reclutamento studenti. ISIA sta valutando con i partner di costituire una associazione specifica per le prossime edizioni dell'evento, la cosa verrà valutata non appena vi saranno dettagli operativi.

Per un'edizione nuovamente totalmente in presenza, a livello operativo occorre valutare e sostenere la manifestazione con supporto operativo ed economico. Le fasi da gestire sono a grandi linee le seguenti:

- 1) Coordinatore della partecipazione personale ISIA
- 2) Referente per le riprese video e foto
- 3) Open day e relazioni scuole presenti
- 4) Partecipazione openconference e uno speech a tema ISIA
- 5) Gestione workshop

È prevista la partecipazione di 2/4 studenti per le attività di riprese e montaggio video dell'evento, coordinati da un docente. La loro selezione avviene attraverso bando e permetterà agli studenti di riconoscere loro crediti liberi o ore di tirocinio. Nella determinazione della spesa per la voce CREATIVITY si prevede un importo di circa **5.000 €** per le ore integrative a due docenti come da **ALLEGATO B** per workshop e tutoraggio, cui andranno aggiunte comunque le spese di trasporto, logistica rimborsi e altro per circa **3.000 €** che potrebbero essere riportati ai capitoli di acquisto noleggio impianti e attrezzature, più **1.000 €** per premi e riconoscimenti da assegnare.

F-LIGHT 2022 (MANIFESTAZIONE)

Partecipazione all'iniziativa F-Light promosso da MUSE/Museo Novecento. ISIA Firenze parteciperà progettando e realizzando dei "videomapping" e installazioni luminose. Qualora la manifestazione dovesse tenersi, dovranno essere previsti gli impegni economici per incaricare un docente in qualità di coordinatore dell'evento per i materiali e attrezzature per gli allestimenti. Dovranno essere previste anche risorse per inviti e cartoline dell'iniziativa,

Nella determinazione della spesa per la voce F-LIGHT si prevede una spesa di circa **2.500 €** come ore integrative e piccole spese a rimborso per materiali, per il docente incaricato già indicate in **allegato B**.

LA GRAFICA/COMUNICAZIONE DI PUBBLICA UTILITÀ (CONVEGNO)

La comunicazione delle istituzioni sulla salute rientra a pieno titolo in quella che è stata definita "comunicazione di pubblica utilità". Ricevere informazioni esatte, complete e percorribili su ogni attività e servizio delle istituzioni



o su importanti temi di interesse pubblico è un diritto fondamentale di ogni cittadino, sancito dalla legge. ISIA Firenze vuole dedicare a questo tema, diventato particolarmente importante specialmente riguardo la sanità pubblica in tempi di pandemia. Il Convegno di una giornata si propone di fare il punto della situazione con alcuni protagonisti del settore comunicativo e raccogliere agli atti un elenco dei contributi. **Si prevede un impegno di spesa di 10.000 € per l'evento e di 4.000 € per la pubblicazione degli atti.** Per il volume può essere usato il cap specifico per acquisto/stampa materiale editoriale.

LEZIONI DI DESIGN (EVENTI)

Iniziativa promossa da ISIA che contribuisce con SelfHabitat Cultura e gli altri partner sostenendo i costi per 4/5 relatori e la stampa di materiali promozionali. Il costo totale per i 4/5 relatori è stimato in **1.500 €** (gettone forfettario) + altri costi di promozione evento per **1000 €**. Non saranno a carico ISIA i costi di stampa per locandine o altro materiale cartaceo. ISIA provvederà alle spese di promozione web (esclusa la stampa dei materiali) o altro sino a un massimo di **800 €**. Per il coordinamento culturale delle Lezioni di Design - come di altre conferenze a tema design (voce sotto) - si propone di assegnare incarico ad un docente fiduciario del Direttore per coordinamento e supporto nella selezione dei temi e dei contatti con i relatori. L'importo è conferito sotto forma di ore integrative.

CONFERENZE POLITECNICO (EVENTI)

Si intende pianificare, nel corso dell'anno accademico 2022/23 due o tre incontri/conferenze condivisi con Accademia Firenze e Conservatorio di Firenze per introdurre la tematica del Politecnico della Arti (PoliFi) di cui si è parlato in premessa di questa relazione, per la pianificazione culturale ed operativa si intende conferire un apposito incarico integrativo (condiviso con Lezioni di Design) di cui in **allegato B**. Occorrerà prevedere anche **3.000 €** di spese per rimborsi a relatori.

ISIA - INTELLIGENZA ARTIFICIALE (CONFERENZA)

Con un evento specifico nel precedente anno accademico 2020/21 (una web conference che si è tenuta giovedì 28 maggio 2020) l'ISIA Firenze ha avviato la sperimentazione sull'intelligenza artificiale nella didattica. Più nello specifico l'obiettivo è quello di studiare, analizzare e sperimentare l'artificial intelligence nelle diverse declinazioni del design, dell'arte e della comunicazione, anche grazie al coinvolgimento di ricercatori, esperti e specialisti. Si ipotizza una conferenza e degli interventi seminariali da svolgersi nel quadro del biennio specialistico ma aperta alla partecipazione di tutti. A cura di AI Lab, gli eventuali costi e rimborsi saranno compresi nel budget assegnato ad AI-LAB.

DIVERSITY E INCLUSION (WORKSHOP)

Un workshop di 12 ore sullo studio, la discussione e la realizzazione di materiali sul tema della gender-sensitive e gender equality. A cura di Di Lab. Gli eventuali costi e rimborsi saranno compresi nel budget assegnato ad Inclusive Lab.

MILANO - "FUORISALONE" 2023

ISIA Firenze da tempo non era presente al Fuorisalone. Dopo aver preso parte all'edizione 2022, con un adattamento "in corsa" (sino all'ultimo non era chiaro se la manifestazione si sarebbe tenuta) con un buon successo è necessario cominciare a stanziare una cifra che possa permettere una presenza importante alla prossima edizione. Una partecipazione estensiva e coordinata in modo multidisciplinare tra docenti diversi, sui temi cari alla ricerca culturale di ISIA evitando restituzioni banali e aliene dal dibattito culturale. Data la natura della manifestazione una presenza non evidente e ben organizzata sarebbe addirittura controproducente, si stanziava pertanto un importo di **35.000 €** per affitti, arredi, modelli (in aggiunta al già stanziato budget per modelli storici), video e campagne stampa, cui andrà aggiunta la realizzazione di oggetti e manufatti di comunicazione connessi all'evento. Non è al momento definibile un costo complessivo per questi ultimi, tuttavia si considera per questa voce uno stanziamento di base non inferiore a **8.000 €**.



Per questa voce occorre considerare a budget anche una entità economica per i rimborsi legati alla logistica (alberghi e pasti) per un numero definito e selezionato di studenti per un importo stimabile in **4.000 €**.

MOBILITÀ POST PANDEMICA: La mobilità individuale e riscoperta del viaggio.

Alcune parti del programma di ricerca si sovrappongono a progetti di tesi già avviati o in fase di avvio cui è probabile se ne aggiungeranno altri. Allo stesso modo i risultati della ricerca, pur talvolta parziali, confluiranno nella partecipazione a Milano 2023.

HYDE Lab condurrà percorsi didattici, visite ed altre iniziative interdisciplinari (ad incrociare i due indirizzi della specialistica) orientate allo sviluppo degli assi principali di ricerca e dei progetti, in collaborazione con altri enti ed istituzioni, locali e nazionali. Questo programma di ricerca si intende in una proiezione di almeno un triennio, con uno stanziamento operativo (che verrà approvato dagli organi su proposta del e dei docenti responsabili) di circa **15.000 €** sull'anno accademico 2022/23.

CALL for CRAFT (WORKSHOP)

ISIA Firenze ha partecipato nell'anno accademico 2021/22 alla CALLforCRAFT di MIP (Murate Idea Park), evento per valorizzare il mondo dell'artigianato a livello internazionale, di cui anche ISIA Firenze è stato partner. Anche in questo anno ISIA Firenze desidera partecipare ad iniziative (ad oggi da definire) con MIP.

Per la partecipazione ISIA Firenze è da prevedere, in caso di nuova partecipazione ad eventi condivisi, un pacchetto di ore integrative su incarico specifico da conferire a uno o più docenti selezionati dal Consiglio Accademico.

MUSICA ITALIA (festival diffuso) 2023 con SIAE e Conservatorio Firenze

Il mondo della musica ha immense sfaccettature. L'apertura di un laboratorio dedicato permette di affrontare con rigore scientifico il tema della comunicazione della musica attraverso studi, ricerche ma anche workshop, barcamp, concerti, eventi on line ed in presenza.

Il laboratorio avrà le medesime strategie delle iniziative verticali di ISIA Firenze: sarà presieduto dal Direttore di ISIA e a questo laboratorio parteciperanno in maniera attiva tutti i docenti, le studentesse e studenti ed esterni all'università ma che possano apportare valore al progetto stesso.

Il laboratorio denominato ML ISIA ("ISIA Music Lab per lo studio della comunicazione della musica" per esteso) sarà dotato di un Comitato Scientifico e di uno o più Panel di Discussione. Nel progetto si prevede (anche in ottica del costituendo Politecnico delle Arti) la partecipazione del Conservatorio Cherubini di Firenze.

Il progetto dovrebbe vedere la sponsorizzazione di SIAE e altri enti ed è - alla fase della redazione della presente relazione - ancora in ipotesi di fattibilità, per questo si propone per il momento un accantonamento prudenziale di **5.000 €**.

WORKSHOP SERVICE-SOCIAL DESIGN (con università di Nimes)

Il workshop tratta il tema del service design/social design e sarà condotto da due docenti francesi in lingua inglese. Parteciperanno al workshop:

- una classe di 12-16 studenti dell'Università di Nimes che verranno a spese della scuola francese (come anche i due docenti francesi)

- una classe di studenti dell'Isia per la quale si renderà necessario interrompere la didattica (il 3° anno Triennio).

Il Workshop prevede che la presenza dei docenti e degli studenti ospiti sia a loro carico. Per quanto riguarda ISIA occorre mettere a budget alcuni costi per acquisto di materiali di cancelleria e altre piccole cose che potrebbero essere necessarie e alcuni costi per ospitalità (magari un buffet a conclusione del workshop).

Il docente responsabile di Erasmus potrebbe seguire il workshop all'interno del suo incarico, in alternativa occorrerà prevedere un incarico per almeno 12 ore aggiuntive (al momento non riportato in allegato B)

Per quanto esposto, si stima complessivamente una cifra di **3.000 €**



WORKSHOP DESIGN PUBBLICA UTILITÀ (con università di Kuopio)

Il workshop tratta il tema del Design di Pubblica Utilità e si svolgerà in collaborazione con la Savonia University of Applied Sciences (Kuopio, Finlandia).

Il workshop, che coniuga design del prodotto e della comunicazione, gestito da due docenti finlandesi della Savonia University of Applied Science, è incentrato sulla metodologia e sugli strumenti per la progettazione di un servizio. Il workshop si svolge in lingua inglese.

Per quanto riguarda ISIA occorre mettere a budget alcuni costi per acquisto di materiali di cancelleria e altre piccole cose che potrebbero essere necessarie e alcuni costi per ospitalità (magari un buffet a conclusione del workshop).

Il docente responsabile di Erasmus potrebbe seguire il workshop all'interno dei suo incarico, in alternativa occorrerà prevedere un incarico per almeno 12 ore aggiuntive (al momento non riportato in allegato B).

Per quanto esposto, si stima complessivamente una cifra di **3.000 €**

CONFERENZA: Giornalismo e comunicazione di crisi

Abbattere il muro della comunicazione deviante dalla verità. Design fisico e digitale come potente strumento capace di creare una comunicazione "anti-fake" attraente. Guerre e comunicazione. Il filo del rasoio tra aggressore e aggredito passa dalla distruzione fisica della Storia e del Contemporaneo, cioè dello skyline delle città, delle scuole e dei teatri, come atto terroristico e messaggio di comunicazione imposta, indotta e (anti) culturale.

Dalla distruzione degli Uffizi (auto-bomba) a quella dell'Ucraina, passando da Sarajevo e Palmira.

Capovolgere la verità è la prima arma della politica e della guerra. "Ormeggiare" la verità dimostrata come compito del progettista della comunicazione. (Monumenti, statue e lapidi tra Banja Luka e Sarajevo)

Questi alcuni dei temi che un giornalista e reporter (Claudio Gherardini) illustrerà in un seminario di 30 ore, presente in **allegato B**.

SAPER FARE NELLA MODA

ISIA ha un corso opzionale denominato "Fashion design" tuttavia, volontà di questa direzione è quella di ampliare l'offerta formativa nel settore del fashion design, approcciando la disciplina con le specificità del fare progettuale, che caratterizzano da sempre la nostra istituzione ed evitando sovrapposizioni con altre realtà formative che esistono e che sono importanti sul territorio, anzi, tentando con queste sinergie e collaborazioni.

ISIA Firenze in passato ha già avuto modo di collaborare con il Polimoda, esperienza che ritengo positiva, in ogni caso conclusa, ma che adesso potrebbe aver senso rivitalizzare, magari partendo da un evento poco impegnativo come un workshop aggiuntivo specifico. Nello scorso anno ho parlato alla docente prof.ssa Veronica Bogao della volontà di un potenziamento del settore anche con sinergie nuove e da questo è nato il progetto "Saper fare nella moda" che prevede un percorso di workshop o conferenze (aggiuntivo a quello curricolare della docente già in **allegato B**) per il quale è necessario un budget operativo specifico. Ad oggi infatti (e sino ad ottobre 2022) non sarà possibile concordare e concretizzare accordi e collaborazioni, occorre in ogni caso stanziare per questo progetto (strategico per ISIA) un budget potenziale di almeno **8.000 €**

BAMBOO e conferenze connesse

È in fase di valutazione l'attivazione di convenzioni e di collaborazioni già attivate nel precedente anno accademico che hanno permesso di raggiungere risultati di qualità e rispetto ai quali l'ISIA è stato invitato a proseguire l'esperienza; tra questi i già indicati "BambooRush" con Labirinto della Masone di Franco Maria Ricci, la Associazione Italiana Bamboo e con Mars Society (ed altri) per ricerche di design in ambito spaziale considerando anche la possibilità di trasferimento di innovazione tecnologica dall'ambito spaziale ad utilizzi quotidiani.

Per tali eventi si sono definiti incarichi integrativi alla prof.ssa Francesca Parotti, presenti in **allegato B**



TOOLS FOR AFTER - Progetto per Melbourne (è cambiato il futuro)

La comunità scientifica da qualche anno sta utilizzando un termine che indica il cambiamento che coinvolge tutto l'ambiente in cui noi Sapiens ci siamo sviluppati e che abbiamo modificato, una parola che indica l'impatto dell'uomo sul pianeta, efficace per dare voce a verità, paure, dubbi, speranze, prese di coscienza, imprescindibile in questi tempi: Antropocene. Il passato che ricordiamo è finito, tutto intorno a noi è inesorabilmente diverso da prima, il presente è cambiato e anche il futuro non è più quello di prima.

Su questo tema un corso afferente alla docente prof.ssa Francesca Parotti è stato invitato a partecipare ad un concorso di idee, il tutto si concretizzerà non prima di ottobre, per questo non si è in grado di prevedere necessità e budget in questo momento. Si procede ad uno stanziamento prudenziale per spese e rimborsi di **3.000 €**.

PROGETTO TEORIA NUDGE con COMUNE FIRENZE

Un progetto che vede la partecipazione di ISIA Firenze e in specifico del prof. Marco Tognetti per Urban LAB con il Comune di Firenze ed altri enti, per un lavoro sperimentale avente per oggetto una ricerca ed analisi della teoria del nudge applicata alla segnaletica pedonale, nel Q3. Eventuali finanziamenti per rimborsi e piccole spese afferiranno al budget di Urban LAB.

PLAYFUL CITY (WORKSHOP)

Playful City è un laboratorio di workshop immersivo, nel quadro di Urban LAB (coordinato dal prof. Marco Tognetti) che verte sul potenziale della città. 4 incontri "en plain air" di 4 ore ciascuno per una città più inclusiva e sostenibile. Sempre di più i progettisti sono coinvolti nel ripensare gli spazi pubblici in termini di prodotto, sistemi o servizi, il laboratorio offre una serie di strumenti di analisi del contesto e delle leve di azione per trasformare le qualità. Attraverso l'approfondimento di alcuni strumenti teorici, interviste con gli attori coinvolti nella gestione o trasformazione di questi spazi ed un processo di identificazione rapida delle leve di azione il corso offre allo studente l'opportunità di confrontarsi con le sfide della città per riportare all'interno del proprio percorso di studio uno spazio pratico di approfondimento e lavoro. L'evento potrebbe originare una summer school a giugno 2023. Per il budget, inizialmente si può fare ricorso al budget dell'Urban LAB.

CRITICITY PRESENTAZIONE VOLUMI E CONVEGNO

Presentazione delle pubblicazioni e del progetto "Futuri urbani", **1.500 €**

CONVEGNO OTTOBRE: SPACE DESIGN, Presentazione del master

Nel quadro della promozione e presentazione del Master in Design per l'aerospaziale, si terrà presso le MURATE il 21 ottobre ore 15.30 un convegno/incontro con i vari stakeholder coinvolti.

Ospiti prestigiosi e docenti del master parleranno di temi legati al design per (e nello) spazio. Al momento nel quale questa relazione è stata scritta non era ancora disponibile un programma completo, occorrerà in ogni caso prevedere un budget per rimborsi agli ospiti che decideranno di esserci in presenza e altro. Si stima un importo **8.000 €** sul capitolo ricerca e produzione artistica.

ERASMUS E ALTRE ISTITUZIONI FORMATIVE

ERASMUS+

Per il prossimo Anno Accademico 2021/2022 le istituzioni convenzionate con l'ISIA di Firenze sono: ESDi - Escola Superior de Disseny di Barcellona, ESDIR - Escuela Superior de Diseño de La Rioja, EASDA - Escola d'Art i Superior de Disseny d'Alacant, École supérieure d'art et design di Saint-Étienne, il Bauhaus- Universität di Weimar, la Hochschule der Bildenden Künste Saar di Saarbrücken, la Fachhochschule di Augsburg, la Burg Giebichenstein



Kunsthochschule di Halle, la Hochschule für Bildende Künste di Braunschweig, la Kuopio Academy of Design di Kuopio, la Technical University di Varna, l'Université de Nîmes.

Per le attività ERASMUS sarà da riportare alla voce di bilancio specifica la somma assegnata all'ISIA dal MUR per tale attività con vincolo di destinazione.

MINNEAPOLIS COLLEGE OF ART AND DESIGN

Oltre al programma Erasmus, l'ISIA ha attivato una convenzione di scambio con il Minneapolis College of Art and Design. Per la procedura di attivazione di questa tipologia di attività si rimanda allo specifico bando annuale. L'iniziativa ha un suo specifico finanziamento e pertanto non graverà sul bilancio dell'ISIA.

NUOVI ACCORDI BILATERALI

In questo anno accademico ISIA si impegnerà per stipulare nuove convenzioni di partnership Erasmus+ con altri istituti europei, come la Eindhoven Design Academy (Eindhoven), la Aalto University (Helsinki) e la University of Deusto (Bilbao), poiché considera la strategia di internazionalizzazione come una componente fondamentale della visione strategica generale dell'istituto. Visione strategica generale dell'Istituto che converge con la strategia di internazionalizzazione in qualità di strumento per aumentare la qualità della ricerca e dell'insegnamento, nutrendoli di relazioni fruttuose con istituti e imprese all'avanguardia in tutto il mondo. L'Istituto è quindi fortemente impegnato in delle pratiche volte ad integrare sempre più la dimensione internazionale nelle sue attività di ricerca e di apprendimento. In questa prospettiva, la strategia di internazionalizzazione dell'ISIA prevede la continuazione e il rafforzamento delle iniziative già in corso, come le mobilità per lo studio e i tirocini, nonché la mobilità degli insegnanti e del personale, e inoltre la partecipazione ad altri progetti sostenuti dall'UE.

Queste attività richiedono un notevole impegno per il personale dell'Istituto adibito al coordinamento e all'organizzazione delle attività di internazionalizzazione. Al momento la strategia generale di internazionalizzazione dell'ISIA di Firenze è coordinata dal docente delegato Erasmus+ (prof. Francesco Bonomi), in stretta collaborazione con la Direzione e il Direttore di Ragioneria, in accordo con gli Organi di Governo dell'istituto. L'organizzazione e la programmazione delle attività viene effettuata dall'Ufficio Relazioni Internazionali (Francesco Bonomi, il Direttore e uno o due studenti con borsa 150 ore) attraverso il supporto di una specifica Commissione Erasmus+ istituita per assicurare il pieno riconoscimento delle attività formative svolte all'estero.

CLA - CENTRO LINGUISTICO

È auspicabile un accordo tra ISIA e Centro linguistico di Ateneo Università degli studi di Firenze per agevolazione agli studenti e al personale dell'ISIA docente e non docente per la frequenza dei corsi e utilizzo della Mediateca del Centro Linguistico. Al bisogno sulla lingua inglese si possono sottoscrivere convenzioni anche con altre istituzioni AFAM e Università.

MURMURIS

Nel corso dell'anno accademico 2021/22 ISIA ha stipulato una convenzione con l'associazione MURMURIS una realtà culturale che opera nell'ambito dello spettacolo dal vivo attraverso progetti, laboratori, spettacoli, eventi, festival. Riteniamo che far partecipare i nostri studenti a tali attività (in una formula da definire, ma che potrebbe senza dubbio essere sotto forma di conferimento crediti) possa arricchire le loro capacità di "porsi" e di presentarsi, qualità fondamentali per chiunque operi nelle libere professioni, soprattutto per chi desideri lavorare con il design e la comunicazione.



VIAGGI DIDATTICI, PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI

Sono da programmare alcune visite ad aziende e musei/mostre finalizzate a fornire agli studenti un'adeguata conoscenza dei processi produttivi. Dopo la visita al **VITRA Campus**, già effettuata nel passato anno accademico, sono da prevedere e incrementare visite a eventi e mostre collegate al design, di rilevanza nazionale (rimborsando le spese vive a docenti e studenti). Tra le ipotesi in discussione c'è la Bauhaus-Universität Weimar <https://www.uni-weimar.de/en/university/start/>

Sono poi da prevedere rimborsi spese a studenti e docenti - nelle forme permesse - per la loro partecipazione ad eventi ai quali ISIA partecipa, collabora o ad altre importanti manifestazioni previa approvazione del Consiglio Accademico e della Direzione.

In attesa che il Consiglio Accademico definisca (come lo scorso anno per Vitra) una gita "importante" da effettuare con il terzo corso del triennio, per tali attività nel complesso si indica di prevedere in bilancio la somma complessiva di **30.000 €**



Vitra Design Museum, Frank Gehry. Oggetto della visita nell'anno accademico 2021/22



ATTIVITÀ DI PRODUZIONE EDITORIALE

Per il prossimo anno accademico si è scelto anche di privilegiare la produzione editoriale al fine di accrescere la produzione scientifica dell'Istituto. A tal fine si è scelto di affiancare alle collane già attivate di *Teoria e cultura del design* e i *Maestri dell'ISIA*, una nuova collana i *Quaderni di didattica del design*.

LA COLLANA EDITORIALE "I GRANDI MAESTRI"

Volume su "Enzo Mari" a cura di Aurelio Porro

Da pubblicare all'interno della collana "I Grandi maestri" è stato assegnato incarico al prof. Aurelio Porro di seguire un volume su Enzo Mari che dovrebbe poter essere pubblicato (dopo slittamenti dovuti alla pandemia) all'interno dell'anno accademico 2022/23, tale pubblicazione ed il compenso per il prof. Porro sono stati approvati dal CdA nella seduta del 28/12/2020. Della quale si riportano gli importi di **8.000 €** per stampa e **2.000 €** di rimborso spese per il prof. Porro.

LA COLLANA EDITORIALE I "QUADERNI DI DIDATTICA DEL DESIGN"

Rispetto alla collana "Quaderni di Didattica" del design lo scorso anno erano stati proposti i primi quattro quaderni dedicati alla "**Morfologia degli oggetti di design**" a cura di Mariella De Martino e Antonio Abate, due da stampare nel 2019 e due nel 2020 con l'editore Gangemi.

Di tali quaderni risulta ad oggi stampato nel corso del 2021 il primo volume. Si riporta quindi a questo bilancio la cifra di **11.000 €** a suo tempo stanziata per i primi due di essi (ed impiegata ad oggi per metà), prevedendo almeno l'uscita di un altro quaderno nel corso del 2023.

LA COLLANA TEORIA E CULTURA DEL DESIGN

In questa collana si propone la pubblicazione, approvata dal Consiglio Accademico con delibera CA 349 del 10/gennaio/2020, a cura del prof. Giuseppe Furlanis in collaborazione con la prof.ssa Anty Pansera di un volume storiografico testo/grafico sulla **storia dell'Isia Firenze**. Nello stanziamento per tale volume sono da intendersi comprese le necessarie spese per reperire e processare materiale fotografico, contributi esterni e coordinamento editoriale. La pubblicazione potrebbe essere anche l'inizio del lavoro dedicato alla realizzazione di un archivio storico. Per attività di redazione e ricerca storica e per la stampa volume "storia ISIA Firenze" **14.000 €**.

In questa collana si propone inoltre la pubblicazione, dei risultati didattici della collaborazione tra **ISIA Firenze e la società Ariete**. Una collaborazione che va avanti da anni e che ha prodotto numerosi progetti. La cura di questa pubblicazione è da affidarsi al prof. Biagio Cisotti, responsabile di tale convenzione, con interventi di responsabili e progettisti di Ariete e di ex studenti ISIA. Per la stampa volume "ISIA e Ariete" si prevede una spesa di **12.000 €**.

LA COLLANA "SISTEMA ISIA"

Per rafforzare la presenza di ISIA Firenze e cercare di essere presenti e visibili, questa Direzione ritiene di dover rafforzare la produzione editoriale con pubblicazioni dedicate al Design da realizzare di concerto anche con la Conferenza dei Presidenti e Direttori ISIA. Il piano editoriale della collana del "Sistema ISIA" potrebbe essere messo a punto per rafforzare la visibilità delle 5 ISIA con pubblicazioni dedicate a tematiche condivise su pubblicazioni che potrebbero essere curate a turno dalle varie istituzioni. In mancanza al momento di un piano editoriale definito (è intenzione di questa Direzione proporre il progetto alla Conferenza a gennaio 2023) potremmo stabilire uno stanziamento iniziale per coprirne intanto i primi costi, in attesa di definire con maggiore dettaglio temi e modalità. Per progetto editoriale "sistema ISIA" **6.000 €**.



PUBBLICAZIONI FUORI COLLANA

Oltre le pubblicazioni nelle collane avviate, si propone la pubblicazione di alcuni volumi che rappresentano la ricaduta di ricerche specifiche svolte.

Un volume che raccolga i risultati dei lavori di tesi nati dalla convenzione pluriennale tra ISIA e Fondazione Eni Enrico Mattei, ma che raccoglierà anche gli interventi di soggetti esterni, sia indicati da ISIA, che da specialisti di FEEM e dell'Università di Bologna - Dip. di scienze e tecnologie alimentari. Il progetto sarà coordinato dal prof. Paternich. Si stima un importo di **6.000 €**. Questo progetto è stato approvato dal Consiglio Accademico con delibera 422/2021.

ALTRE ATTIVITÀ

ATTIVITÀ PER OPEN DAY

Per permettere agli studenti che aspirano ad iscriversi ai corsi dell'ISIA di avere adeguate informazioni in merito alla tipicità dell'offerta formativa dell'Istituto e al suo funzionamento, anche in un'ottica di sempre maggiore competitività specialmente da parte delle istituzioni private, saranno programmate le seguenti attività:

- 1) Organizzazione di alcuni open day presso l'ISIA;
- 2) Organizzazione di alcune visite a scuole, prevedendo rimborsi spese;
- 3) Produzione e invio di materiale informativo e promozionale/gadget agli istituti;
- 4) Convenzione con scuole secondarie per percorsi di alternanza scuola/lavoro che preveda la partecipazione degli studenti dei Licei a lezioni dell'ISIA, anche online;
- 5) Organizzazione open day presso alcuni istituti scolastici.

Si noti che nel bilancio precedente vi sono per questa voce importi non utilizzati a causa COVID. Tali importi sono da riportare al presente bilancio, considerando queste attività strategiche per incrementare le iscrizioni. Per tali attività si stanziava un impegno aggiuntivo di **12.000 €**. Nel quadro della comunicazione per il reclutamento si dà mandato alla Vicedirettrice Prof.ssa Silvia Masetti di proporre alla Direzione e al Consiglio Accademico strategie e costi per interventi anche extra budget, qualora lo stanziamento risulti non sufficiente. Occorre altresì prevedere la traduzione in inglese di parti del sito e dei programmi docenti.

Se la situazione pandemica lo permetterà, dovremo tornare a fare Openday in presenza, sia nella sede di Villa Strozzi che presso le sedi delle scuole, anche sfruttando le opportunità del D.M 3 agosto 2022, n. 934, relativo all'attuazione dell'investimento 1.6 - M4C1-24 "Orientamento attivo scuola-università".

ISIA FIRENZE / ALUMNI (COSTITUZIONE ASSOCIAZIONE SENZA FINI DI LUCRO)

Il progetto ISIA Alumni avviato ha lo scopo di ri-costruire la rete di relazioni delle community allargata a tutti coloro che hanno dialogato, a titolo diverso, con l'Istituzione. Alcune realtà, oltre alle strutture territoriali regionali, hanno delle iniziative di coinvolgimento business dei propri ex alunni. È il caso di Bocconi che ha un acceleratore di imprese o il Politecnico di Milano che supporta tutta l'attività di ricerca con la collaborazione di ex alunni. Per statuto, costituzione, gestione e tesseramento si prevedono costi di attivazione della associazione per circa **12.000 €** comprendenti la quota associativa ISIA.

CUMULUS

Partecipazione alle iniziative promosse da Cumulus - associazione mondiale dedicata all'istruzione e alla ricerca nell'ambito dell'arte e del design che ad oggi conta 340 membri provenienti da 61 paesi diversi - che permettono all'ISIA importanti confronti a livello internazionale. Oltre ai costi relativi all'iscrizione annuale a Cumulus di



1.500 €, che si propone come negli anni precedenti, sono da prevedere rimborsi spese per la partecipazione alle conferenze internazionali per € 4.000. Per tali attività si propone un impegno economico totale di **5.500 €**,

ELIA

ELIA è una rete europea connessa a livello globale che fornisce una piattaforma dinamica per lo scambio e lo sviluppo professionale nell'istruzione artistica superiore. ISIA in passato è stata iscritta, il Direttore ha intenzione di chiedere al Consiglio Accademico di valutare una reinscrizione. I costi andranno definiti a seguito della volontà di iscrizione.

ACQUISTO STRUTTURE ESPOSITIVE

Occorre dotarsi di una struttura espositiva generica, modulare e flessibile da usare per varie iniziative. Investire in una struttura di base pronta permetterebbe di muoversi semplicemente e in autonomia in caso di necessità di allestimento di mostre, fiere e convegni.

Di concerto con il docente di Modellistica occorrerà individuare delle strutture finite o semilavorate da utilizzare, per questa voce si prevede un primo importo di **10.000 €**.

ALTRE INIZIATIVE, WACOM, ADOBE e altro

Si intendono attivare specifici accordi per workshop ed interventi didattici anche con WACOM, Apple ed Adobe. Non dovrebbero esserci costi ma si suggerisce un accantonamento prudenziale per un totale di **2.000 €**.

COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE

È indispensabile che l'ISIA migliori la comunicazione relativa all'Istituto, alla sua offerta formativa, alle sue attività di ricerca e iniziative culturali. A tal fine si ribadisce la richiesta di un ufficio stampa che sia in grado di declinare specifiche strategie. In considerazione dei problemi che derivano per la gestione dei servizi in internet conseguenti alla necessità di utilizzo della carta di credito (di cui ISIA non dispone) si chiede di proseguire l'affidamento di alcune attività a soggetti esterni prevedendo, oltre ai già citati ufficio stampa e comunicazione web/social prevedere la stampa di materiale comunicativo per promo/campagne di informazione varie su media, riviste, affissioni informative, quotidiani, redazionali su riviste cartacee e web. Per materiale informativo e di comunicazione un totale di **€ 5.000**.

SERVIZI AGLI STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO

Si intende portare avanti il confronto già avviato con l'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio della Regione Toscana perché sia garantita anche agli studenti dell'ISIA la possibilità di pasti a costo convenzionato. In tal senso si è già ottenuto un primo accordo. Allo stesso modo è avviato un confronto tra Regione, Accademia e Conservatorio relativamente alla problematica dei trasporti urbani in convenzione con le Università e dal quale le istituzioni AFAM al momento sono escluse.

STAMPA E COMUNICAZIONE SU QUOTIDIANI E MEDIA

Con lo scopo di informare e reperire iscritti, accanto alle politiche di Open Day anche per far fronte all'invadenza comunicative delle scuole private, si pianifica di poter uscire all'interno di prodotti editoriali come le "Guide all'università" realizzate da alcune testate come Il Sole 24 Ore. Per questa spesa si prevede un importo di **5.000 €**.

LADY RADIO

Allo scopo di informare potenziali studenti ma anche di inserirsi nel tessuto socio economico toscano, ISIA Firenze è sbarcata sulle frequenze di Lady Radio nel corso del 2020. Nei mesi scorsi, alcune pillole radiofoniche hanno dato voce a docenti, studenti, diplomati e oggi designer in diversi ambiti. L'iniziativa potrebbe essere ripetuta e quindi occorre prevedere una apposita voce di spesa al riguardo per circa **3.000 €**.



ISCRIZIONE AIAP

Come da delibera Consiglio Accademico 414/2021 si è finalizzata iscrizione ad AIAP, tale richiesta nasce in primo luogo per la condivisione con la cultura del progetto promossa a 360°, ma secondariamente perché l'adesione comporta anche diversi benefit tra i quali: sconti su eventi, corsi e iniziative promossi dall'Associazione; abbonamento gratuito al periodico «Progetto grafico»; sconti sui titoli della Libreria AIAP e delle pubblicazioni AIAP Edizioni; accesso alle convenzioni stipulate da AIAP con enti, società e organizzazioni; accesso al CDPG Centro di Documentazione sul Progetto Grafico e la possibilità di richiedere un patrocinio per iniziative inerenti il settore organizzate da ISIA. L'importo presunto per il rinnovo è **500 €** annui.

ISCRIZIONE TAVOLO UNI PER LA PROFESSIONE DEL DESIGNER

Entro il 2023 dovrebbe chiudersi il tavolo UNI per la professione del Designer cui il Direttore ISIA Firenze partecipa su incarico della Conferenza dei Presidenti e dei Direttori ISIA. Nel caso (improbabile) i lavori non dovessero chiudersi, entro il 2023 occorrerà rinnovare l'iscrizione ad UNI che grava da due anni sul bilancio ISIA Firenze.

AMPLIAMENTO ORGANICO MARKETING/PROMOZIONE E DIRITTO AUTORE

Occorre attivare celermente (anche per il seguente progetto sull'ufficio per il trasferimento tecnologico) di una figura in organico con competenze design, marketing, proprietà intellettuale a supporto delle politiche comunicative ISIA.

Per tale figura si prevede assunzione a tempo indeterminato dl n. 1 unità dl personale area iii - collaboratore.

PROPRIETÀ INTELLETTUALE - UFFICIO TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

Nell'ottica di affrontare la complessa problematica della proprietà intellettuale, seguendo una mia indicazione del 2017, il Consiglio d'Amministrazione ha approvato a luglio 2022 il progetto per la costituzione - a partire dal prossimo anno accademico - di un Ufficio per il trasferimento tecnologico che si occuperà di rivedere con regolamenti specifici la gestione della proprietà intellettuale, delle convenzioni e più in genere dei rapporti con terzi. Un settore destrutturato e complesso che ha invece bisogno di una attualizzazione alla normativa, tanto più importante quanto ISIA si apre a collaborazioni con terzi, pubblici o privati.

Tale progetto permetterà la valorizzazione dei risultati della ricerca (trasferimento tecnologico accademico) è uno dei compiti istituzionali degli Istituti di formazione (terza missione). ISIA Firenze intende dare inizio ad uno studio di fattibilità, di fondazione e di successiva implementazione di un cd. Ufficio Ricerca e Trasferimento Tecnologico affinché si occupi di trasferimento tecnologico (gestione della Proprietà Intellettuale, attività di licensing, student entrepreneurship) e che dovrebbe:

- Supportare risorsa/e interna/e appositamente dedicata all'Ufficio nella sua formazione;
- Supportare risorsa/e interna/e nella redazione di Regolamenti di proprietà intellettuale, conto terzi, licensing dell'istituto ISIA Firenze;
- Supportare a mezzo di specifiche consulenze giuridiche il fondando Ufficio per tutta l'attività di valorizzazione dei risultati della ricerca (contratti di collaborazione, convenzioni di ricerca, conto terzi, protezione risultati della ricerca)

Trattandosi di un progetto nuovo ed estremamente complesso, sicuramente la risorsa esterna dovrebbe continuare a seguire la risorsa/e interna/e per un periodo di tempo che gli consenta anche di monitorare la successiva entrata in regime dell'Ufficio, onde seguire ISIA Firenze nella conduzione della terza missione degli istituti di ricerca a tutto tondo. Dopo una necessaria fase di start-up iniziale che preveda i sopra citati filoni di intervento, occorrerà, poi, continuare, in modo sistematico (almeno per i successivi 2-3 anni post fondazione dell'Ufficio), a condurre:

- monitoraggio attività di ricerca;
- valutazione del potenziale di mercato dei risultati di ricerca
- valorizzazione dell'invenzione



- deposito di domande di brevetto;
- ricerca di partner per lo sfruttamento commerciale dei brevetti;
- supporto tecnico nella definizione dei contratti e gestione della proprietà intellettuale;
- controllo e monitoraggio dei progetti;
- predisposizione di percorsi di formazione imprenditoriale;
- supporto alla valutazione del potenziale di mercato dell'iniziativa
- attività di identificazione di tematiche di ricerca applicata/partners industriali con connesso supporto al project management al project financing;
- aggiornamento costante delle imprese sui progetti realizzati, in corso di realizzazione e potenzialmente attivabili;
- attivazione di canali di comunicazione con associazioni di categoria ed enti pubblici presenti sul territorio.

Si propone pertanto di attivare un contratto di consulenza a forfait di tipo modulare, su base triennale (con possibilità di rinnovo annuale in modalità tacita), che preveda un certo ammontare per il I anno (formazione, fondazione Ufficio, redazione dei Regolamenti, consulenze legali), e un altro ammontare (ribassato) per i successivi II e III anno, e per tutte le eventuali annualità a venire.

L'Avv. Claudia Del Re, membro del CDA come "esperto MIUR", verrebbe indicata dal Consiglio di Amministrazione come professionista di competenza iper specialistica sul tema del trasferimento tecnologico universitario (Laurea in Giurisprudenza; Master in Diritto della Proprietà intellettuale; Ph.D. in Gestione della proprietà intellettuale e del trasferimento tecnologico universitario; pubblicazioni di monografia, articoli ed estratti sul tema del trasferimento tecnologico universitario; Professore a contratto Università degli Studi di Firenze in Gestione della Brevettazione e Proprietà intellettuale; formatore di start-up e spin-off della ricerca) e perciò prescelta a supportare ISIA Firenze nella fondazione, formazione e successiva implementazione dell'Ufficio Ricerca e Trasferimento Tecnologico alle condizioni contrattuali sopra menzionate.

I costi di questo progetto sotto forma di compenso strutturato per la professionista citata sono costituiti da **12.000 €** per il primo anno e da **6.000 €** per i due anni seguenti, da imputare alla voce di bilancio "altre collaborazioni". Ideale sarebbe poter disporre quanto prima di un dipendente in organico (sopracitato) su area III, selezionato con apposito concorso da affiancare alla professionista per una formazione attiva.

PA SOCIAL

Nel corso dell'anno accademico 2021/22 ISIA Firenze si è iscritto a PA SOCIAL <https://www.pasocial.info/> la prima associazione italiana dedicata alla comunicazione e informazione digitale, quella portata avanti attraverso web, social network, chat, intelligenza artificiale. Si occupa di divulgazione, formazione, pubblicazioni, ricerche ed è la prima rete a livello mondiale nel suo genere con la partecipazione di numerosi professionisti, giornalisti, comunicatori, nuove professioni del digitale, amministratori, manager, enti e aziende pubbliche, associazioni, imprese, cittadini. L'associazione PA Social ha l'obiettivo di proseguire e rafforzare il percorso di crescita di una rete nazionale della nuova comunicazione per la PA. Occorrerà rinnovare l'iscrizione a tale associazione

Firenze 25/08/2022

Il Direttore
Prof. Francesco Fumelli



TABELLA RIASSUNTIVA COSTI 2022/23

ORE CURRICOLARI E INTEGRATIVE

Ore Curriculari:	cfr All. A
Ore Integrative:	cfr All. B
Ore Supporto Direzione:	cfr All. C

ORGANI GOVERNO E FUNZIONAMENTO GENERALE

Presidente: Solo Rimborsi	
Direttore: Indennità Annuale (quota istituzione) e rimborsi	
Consiglio Amministrazione: 50 € e Accademico 40 € (a seduta)	
Nucleo Valutazione: Solo Rimborsi	
Collegio Revisori: Indennità e Rimborsi	
Comitato scientifico (in approvazione) solo rimborsi	
Commissioni Tecnica Biblioteca Erasmus Ecc: totale	15.045 €
Commissione Ammissioni:	10.500 €
Borse 150 ore	15.000 €
Corsi e Aggiornamento Personale vario	5.000 €
Adeguamento Sicurezza Edificio	10.000 €
Inventario	1.500 €

ALTRI CONTRATTI COLLABORAZIONE

Corsi e acquisti sicurezza e medicina lavoro (<i>anche finanz. specifico</i>)	10.000 €
Uff. Stampa	8.000 €
Promozione Web	10.000 €
DPO - GDPR	10.000 €
Traduzioni inglese (<i>possibile cap. erasmus</i>)	5.000 €

SEDE E ATTREZZATURE

Manutenzione Sede Attuale	20.000 €
Manutenzione Attrezzature e impianti	7.000 €
Sistemazione interna/segnaletica interna	4.000 €
Adeguamento Sala Studenti	8.000 €
Arredi Uffici Armadi altri arredi:	15.000 €
Manutenzione attrezzature didattiche (video, stampanti ecc)	10.000 €

**UFFICI E DIDATTICA****Segreteria Amministrazione**

- Costi Isidata	da determinare
- Formazione personale	8.000 €
- Costi postali	1.000 €
- Altre Licenze Software	5.000 €
- Backup in cloud uffici	3.000 €
- Altri acquisti tecnologia uffici	8.000 €

Didattica

- Laboratorio Modellistica acquisti e manutenzione ordinaria	10.000 €
- Progetto DSA Computer e altro <i>(possibile finanziamento)</i>	37.000 €
- Software Vray e Rhino 3d	5.000 €
- Adobe licenze studenti e docenti	18.000 €
- Oculus Quest 2 e hardware	10.000 €
- Solidworks	8.000 €
- Tessere Studenti:	2.000 €
- Lab. Foto/Video	7.000 €
- Noleggio Stratasys (progetto da verificare)	20.000 €
- Software per master Aerospace (se avvia il master)	10.000 €
- Biblioteca acquisto patrimonio librario	10.000 €
- Scanner di BARCODE e da archivio	2.000 €
- Abbonamenti a banche dati	5.000 €
- Archivio storico modelli	20.000 €
- Ufficio trasferimento tecnologico	12.000 €

Servizi digitali

- Canoni internet	6.000 €
- Possibile potenziamento infrastruttura rete interna	15.000 €

ATTIVITÀ PRODUZIONE ARTISTICA E RICERCA

- Fondo assegnato ai LAB isia (5.000 per lab)	30.000 €
- Made in ISIA promo e disseminazione (2022/23)	10.000 €
- Collaborazioni e convenzioni con enti (complessivi)	18.000 €
- Pna 2023	10.000 €
- Creativity (complessivo)	4.500 €
- F-Light 2022	2.500 €
- Criticity presentazione volumi e convegno	1.500 €
- Convegno grafica pubblica utilità 10.000 + 4000 atti	14.000 €
- Lezioni design 1500+1000+800	3.300 €
- Conferenze Politecnico arti	3.000 €
- Milano Fuorisalone 2023	
- Manifestazione	35.000 €



- promo e disseminazione	8.000 €
- rimborsi e logistica	4.000 €
- Mobilità post pandemica	15.000 €
- Musica Italia (progetto SIAE)	5.000 €
- Workshop (spese per workshop vari)	6.000 €
- Saper fare nella moda italiana (con Polimoda?)	8.000 €
- Tools for after	3.000 €
- Convegno space design master	8.000 €

VIAGGI DIDATTICI

- Viaggi e altre uscite e rimborsi	30.000 €
------------------------------------	----------

ATTIVITÀ EDITORIALE

- Volume Enzo Mari 8.000 + 2.000 (già stanziati da CdA 2020/21)	10.000 €
- 2 quaderno morfologia su 11.000 stanziati sono stati spesi 4.000 e si ipotizzano altri 5.000 nel 2023	5.000 €
- Volume storia isia Firenze Furlanis, Panzera	14.000 €
- Progetto sistema ISIA	6.000 €
- ISIA e Ariete (a cura di Cisotti)	12.000 €
- Pubblicazioni fuori collana	10.000 €

ALTRE ATTIVITÀ

- Openday	12.000 €
- Alumni	12.000 €
- Cumulus	5.500 €
- Strutture espositive da acquistare	10.000 €
- Altre iniziative e conferenze (wacom, adobe ecc)	2.000 €
- Comunicazione e Relazioni esterne	5.000 €
- Stampa e comunicazione media	5.000 €
- Lady radio	3.000 €
- AIAP e altre iscrizioni	500 €



Versione finale

ALLEGATI

ALLEGATO A: Incarichi su ore Curricolari 2022/23 versione 1.2

COGNOME	NOME	DISCIPLINE CURRICOLARI	CICLO	ORE SETT/ANNO	OPZ.
Abate	Antonio	Disegno e Morfologia	T	4	
Aliprandi	Simone	Gestione dell'attività professionale	T	2	
Alvito	Massimo	Tecniche di scrittura per i media	B	4	
Barbieri	Sara	Comunicazione di pubblica utilità (non attivato 22/23)	B	[4] N.A.	X
Bazzini	Marco	Storia e critica del design contemp.	B	2	
Bogao	Veronica	Fashion design (non attivato 22/23)	B	[4] N.A.	X
Boncompagni	Athos	Elementi di Informatica	T	2	
Bonomi	Francesco	Lab. Informatica (4h) / Lab. Tesi (2h) / Editoria Digitale (4h)	B	10	X
Caramelli	Chiara	Ingegnerizzazione	T	4	
Castellani	Alessandra	Antropologia sociale	B	2	
Cisotti	Biagio	Design (4h) / Lab. Tesi (4h) / Coord. Design Prodotto B (2h)	T	10	
Coviello	Massimiliano	Comunicazione di massa	B	2	
De Stefano	Giovanni	Tecn. Rapp. Comunicaz. Prodotto 3d	B	2	
Decarli	Stefano	Linguaggi Multimediali	T	2	
Deganello	Paolo	Ecodesign	B	4	X
Del Lungo	Elisa	Ricerca Visiva (4h)	T	4	
Francioli	Eva	Storia delle arti e delle tecniche	T	2	
Furlanis	Giuseppe	Pedagogia e didattica del design	B	4	X
Galluzzo	Maurizio	Design della comunicazione (4h)	B	4	
Glessi	Antonio	Design digitale multimediale	B	4	
Lee	Anthony	CAD	T	4	
Magrini	Erika	Fondamenti di fisica (non attivato 22/23)	T	[2] N.A.	
Mangiavacchi	Laura	Web Project Management	B	4	
Masetti	Silvia	Graphic design (4h) / Laboratorio tesi (4h)	T	8	
Marco	Ferriani	Composizione 2	T	2	
Paone	Salvatore	Tecniche informatiche per la comunicazione	B	4	
Parotti	Francesca	Processi di produzione e advanced manufacturing	B	4	
Paternich	Simone	Ingegn. integrata e digitale del prodotto (4h) / Lab tesi (4h)	B	8	
Picchi	Francesca	Storia e critica del design	T	2	
Pinucci	Massimiliano	Composizione grafica	T	2	
Politi	Roberto	Rendering	T	2	
Pugh	Rachel	Inglese	T	4	
Raggi	Franco	Interior Design (non attivato a.a. 22-23)	B	[4] N.A.	X
Reali	Giulia	Gestione dell'attività professionale	B	2	
Romano	Marco	Graphic design	B	4	X
Rosati	Massimo	Economia	T	4	
Rubessi	Chiara	Storia e cultura del design	T	2	
Salemi	Piero	Geometria descrittiva e proiettiva	T	4	
Santachiara	Denis	Composizione 1	T	2	
Sguanci	Sabrina	Tecnologia	T	4	
Tattarini	Mirko	Design strategico e dei sistemi	B	4	
Tognetti	Marco	Design management e marketing (2h) / Lab tesi (2h)	B	4	
Bazzani	Giacomo	Sociologia del design	T	2	
Torri	Giancarlo	Digital Video (non attivato a.a. 22-23)	B	[4] N.A.	X
Trenti	Luigi	Design del prodotto	B	4	
-	-	Design della mobilità (2s) ^		2	X
Leonardo	Piccini	Design della mobilità (1s) ^	B	2	X
De Luca	Federico F.	Laboratorio di Design Digitale Multimediale	B	2	
Acanfora	Irene	Laboratorio di Processi di produzione	B	2	
Takeshi	Izuhori	Laboratorio di Basic Design	T	2	
Costanza	Ciattini	Laboratorio di Ricerca Visiva	T	2	

*N.A.: Su discipline non attivate nell'anno accademico 2022/23 ^ = 1 e 2 semestre

ALLEGATO A: Incarichi su ore Curricolari 2022/23 IN ORGANICO

Bertulesi	Marco	Disegno tecnico operativo 1 + 2 + Lab rappr 3d	T	10 ts*
Fumelli	Francesco	Basic Design 1 e 2 - Coord. Lab. Basic - Precorso triennio	T	10 ts**
Moscardini	Andrea	Tecn. di Modellaz. digit. + Lab. modellistica	B	10 ts*
Polacci	Francesca	Teoria della Comun.- Semiotica del design - Lab Tesi	T	10 ts*

TS* = pagate da tesoro (non su bilancio isia) quindi non conteggiate in tabella presenti solo per completezza
 TS** = pagate da tesoro (non su bilancio isia) quindi non conteggiate in tabella presenti solo per completezza
 da convertire in ore curricolari (10 h/s/a) se Fumelli non passasse a TI in virtù delle graduatorie 205/295bis ancora non definite

ALLEGATO B: Ore Integrative afferenti alla didattica 2022/23

NOME	COGNOME	DESCRIZIONE	ORE	TOTALI
A) Didattica e funzionamento				539
Francesco	Bonomi	Informatica (hardware software e supporto sistemistico GDPR)	150	
Silvia	Masetti	Tutoraggio studenti area comunicazione	80	
Roberto	Politi	Precorso Triennio (Sketching)	16	
Giovanni	De Stefano	Precorso Biennio Adobe et al.	24	
Athos	Boncompagni	Precorso Triennio e Biennio (Adobe)	24	
Luca	Landi	Manutenzione e sviluppo sito e newsletter	100	
<i>Incarichi a figure indicate dai docenti nell'ambito del loro corso:</i>			145	
B) Ricerca e Sviluppo / Produzione artistica				360
Marco	Tognetti	Coordinamento Urban-Lab	50	
Simone	Paternich	Coordinamento Health-Lab	50	
Mirko	Tattarini	Coordinamento Hyde-Lab (Hybrid Design Lab)	50	
Maurizio	Galluzzo	Coordinamento AI-Lab, (Costituzione) Di-Lab e OPS Lab	50	
Francesca	Parotti	Coordinamento Space-Lab	50	
Massimiliano	Pinucci	Flight 2023	30	
Angelo	Minisci	Creativity 2023	20	
Stefano	Decarli	Creativity 2023	40	
Viscido	Antonio	Creativity 2023	20	
C) Seminari e conferenze				150
Francesca	Parotti	Conferenze "bamboo", FMR e "Under bamboo tree"	40	
-	-	coordinamento lezioni eventi promo PoliFi	40	
Claudio	Gherardini	Giornalismo e comunicazione di crisi	30	
Veronica	Bogao	leather e fashion eventi e conferenze	40	
D) Workshop				190
Giancarlo	Torri	Workshop Digital Video	50	
Franco	Raggi	Interior design	50	
Veronica	Bogao	Fashion design	50	
Stefano	Decarli	Workshop base After Effects	20	
Sara	Barbieri	Design Pubblica Utilità (con scuola Finlandese)	10	
Sara	Barbieri	Service Design con Università di Nimes (Francia)	10	
Marina	Ciferri	DI workshop 12 ore (nel quadro budget di DI lab)	-	a carico DI lab
E) Progetti internazionali ed Erasmus				150
Francesco	Bonomi	Gestione operativa dei progetti internazionali ed Erasmus	100	(copribile con fondi erasmus)
		Mobilità docenti	50	(copribile con fondi erasmus)
F) Laboratori e biblioteca				500
De Carli	Stefano	Gestione laboratorio foto/video	100	
Antonio	Viscido	Supporto laboratorio fotografia	100	
Angelo	Minisci	Gestione biblioteca	100	
Silvia	Masetti	Laboratorio di graphic design / comunicazione	100	
Takeshy	Isuzhori	Supporto laboratorio modellistica	100	
G) Altri incarichi				40
Elisa	Del Lungo	Coordinamento progetto DSA/BES	40	su finanziamento specifico

tot. complessivo	1929
(su fondi erasmus) *	170
TOTALE	1759

* ipotesi da verificare da parte degli uffici

**ISIA***Firenze***Rel. Progr. 2022/23 - ALLEGATO C**

Firenze, 27/agosto/2022

Presidente ISIA Firenze
Direttore Amm.vo ISIA Firenze
Direttore Ragioneria ISIA Firenze

- Prof.ssa Silvia MASETTI
- Prof. Francesco BONOMI
- Prof. Marco TOGNETTI
- Prof.ssa Elisa DEL LUNGO
- Dott. Luca LANDI

Nomina Collaboratori con la Direzione A.A. 2022/20232**IL DIRETTORE**

CONSIDERATO che il Direttore può avvalersi, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali, della collaborazione di docenti da lui individuati in base all'art. 7 lett. h) del T. U. n. 297/1994;

VISTO l'art. 6 comma 5 dello Statuto dell'ISIA di Firenze - D. D. n. 44 del 10/03/2004 - secondo cui "il Direttore può nominare tra il personale docente suoi collaboratori ai quali affidare compiti di coordinamento in ordine al funzionamento della didattica, alle attività di collaborazioni esterne, sia nazionali che internazionali";

VISTA la delibera n. 487/2022 con la quale il Consiglio Accademico dell'ISIA di Firenze nella seduta del 16/9/2022 ha espresso parere favorevole e ha approvato l'individuazione dei nominativi da designare quali docenti collaboratori con la Direzione;

VISTO il verbale della seduta del 27/9/2022 con il quale il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Firenze ha espresso parere favorevole e ha approvato l'individuazione dei nominativi da designare quali docenti collaboratori con la Direzione;

**ISIA***Firenze*

NOMINA

Per l'Anno Accademico **2022/2023**, ai sensi predetto dell'art. 6 co. 5 dello Statuto dell'ISIA di Firenze, i docenti sotto indicati sono designati quali collaboratori e componenti del Comitato di Direzione, affidando loro le relative funzioni da svolgere di concerto con il Direttore come segue:

Prof.ssa Silvia MASETTI: Cui sono assegnati tra gli altri i seguenti compiti, per 150 ore integrative:

- *Vicedirezione e coordinamento dei coll. della Direzione ISIA Direzione*
- Responsabile del Laboratorio di Tesi
- Responsabile per la gestione del sito web ISIA
- Responsabile gestione didattica Triennio e Biennio per la didattica complessiva/piani studio
- Responsabile OpenDay ISIA
- Responsabile coordinamento dei vari LAB-ISIA
- Responsabile comunicazione social e web, newsletter
- *Membro Commissione Didattica*

Prof. Francesco BONOMI: Cui sono assegnati tra gli altri i seguenti compiti, per 50 ore integrative:

- *Collaborazione Direzione ISIA*
- Responsabile attività Biennio per calendari/pianificazione didattica/funzionamento generale
- Responsabile supporto alla segreteria per la gestione delle attività informatiche
- Responsabile Supporto tecnico digitale ai docenti
- Responsabile per Tirocini (non all'estero)
- Responsabile alla gestione dei Sistemi Informatici ISIA relativi alla didattica, rete, WiFi
- Responsabile questionari / valutazione per il Biennio
- Collaboratore questione GDPR e relativa applicazione
- *Membro commissione mobilità ERASMUS+ e Internazionalizzazione*

Prof. Marco TOGNETTI: Cui sono assegnati tra gli altri i seguenti compiti, per 50 ore integrative:

- *Collaborazione Direzione ISIA*
- Responsabile del Laboratorio di Ricerca e Sviluppo
- Responsabile attività di promozione didattica e scientifica
- Responsabile convenzioni esterne per rapporti di ricerca
- Collaboratore OpenDay ISIA
- Collaboratore per le attività ERASMUS+ e internazionalizzazione/collaborazioni internazionali
- *Membro Commissione Didattica*

Prof. Elisa DEL LUNGO: Cui sono assegnati tra gli altri i seguenti compiti, per 50 ore integrative:

- *Collaborazione Direzione ISIA*



ISIA

Firenze

- Responsabile attività Triennio per calendari/pianificazione didattica/funzionamento generale
- Responsabile politiche DSA e pari opportunità
- Responsabile questionari / valutazione per il Triennio
- Responsabile rapporti con NdV*
- Collaboratore OpenDay ISIA
- Collaboratore alla gestione dei Sistemi Informatici relativi alla didattica, rete, WiFi
- *Membro Commissione mobilità ERASMUS+ e Internazionalizzazione*

Dott. Luca LANDI: Cui sono assegnati tra gli altri i seguenti compiti, per 50 ore integrative:

- *Collaborazione Direzione ISIA*
- Responsabile gestione tecnica sito web, gestione tecnica newsletter e altre attività online
- Collaboratore OpenDay ISIA
- Collaboratore alle politiche di comunicazione
- Collaboratore alla gestione dei Sistemi Informatici relativi alla didattica, rete, WiFi

* nucleo di valutazione

Il Direttore
Prof. Francesco Fumelli

