

REGISTRO VERBALI REVISORI 2023

n.	prot.	data	oggetto
1	1022	16/3/2023	variazione al bilancio di previsione e.f. 2023
2	2849	26/7/2023	rendiconto generale e.f. 2022
3	2882	28/7/2023	verifica di cassa 20/7/2023
4	3787	6/10/2023	radiazione residui e variazioni bilancio e.f. 2023
5	4619	13/11/2023	verifica di cassa 13/11/2023
6	4624	13/11/2023	variazioni bilancio di previsione e.f. 2023
7	5010	7/12/2023	contrattazione integrativa d'istituto (erroneamente numerato come n. 6)
8	5203	14/12/2023	parere bilancio di previsione e.f. 2024 (erroneamente numerato come n. 6)

**Verbale n. 1/2023****VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

In data 15 marzo 2023 i Revisori dei Conti dell'ISIA di Firenze:

- Luisa Foti – in rappresentanza del MEF
- Alessia Franzellitti – in rappresentanza del MUR

sono collegati da remoto, a seguito di controllo a distanza, mediante l'uso di strumenti informatici, per procedere all'analisi e alla valutazione delle variazioni al Bilancio di previsione 2023, proposte dal Direttore amministrativo e accompagnate da una relazione illustrativa dei motivi che le giustificano.

La documentazione pervenuta dall'ISIA, intesa ad attuare la prima variazione al bilancio ed acquisirne il relativo parere di competenza è stata trasmessa dalla Dott.ssa Cinzia Morrone con mail del 24 febbraio 2023 e successivamente con mail del 08 marzo alla luce dei chiarimenti richiesti.

VARIAZIONE AVANZO AMMINISTRAZIONE

La proposta di variazione al bilancio di previsione 2023, motivata e corredata dalla relazione del Direttore amministrativo, riguarda gli eventi modificativi delle risultanze del bilancio.

Le risultanze dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 sono state definitivamente accertate in misura minore da quelle presunte in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2023, essendo risultate pari ad euro 3.751.040,99 anziché euro 3.858.128,94 al 25.11.22 (di cui € 272.334,31 libero ed € 3.585.794,63 vincolato) con una differenza di euro 107.087,95.

Nei seguenti prospetti vengono indicate le maggiori spese, per euro 148.511,81, e le maggiori entrate, per euro 41.423,86 distinte per la quota di avanzo vincolato e non vincolato.

AVANZO VINCOLATO

	al 25.11.21	al 31.12.22	maggiore spesa
cap. 51	16.576,72	7.080,36	-9.496,36
cap. 60	0,00	8.243,94	8.243,94
cap. 63	0,00	39,33	39,33
cap. 257	75.087,54	72.397,29	-2.690,25
cap. 601	26.555,70	736,92	-25.818,78
cap. 603	18.667,19	3.841,03	-14.826,16
cap. 604	17.475,42	11.225,42	-6.250,00
	154.362,57	103.564,29	-50.798,28

AVANZO LIBERO			
cap. 1	10.580,78	53,60	-10.527,18
cap. 2	8.296,90	3.112,31	-5.184,59
cap. 3	6.500,00	1.688,57	-4.811,43
cap. 102	20.731,38	18.107,78	-2.623,60
cap. 104	29.298,32	27.152,02	-2.146,30
cap. 107	13.877,84	6.941,02	-6.936,82
cap. 109	668,49	668,59	0,10
cap. 110	8.631,24	4.934,64	-3.696,60
cap. 111	4.291,56	1.429,61	-2.861,95
Cap. 116	1.275,73	1.273,94	-1,79
Cap. 117	3.910,50	922,17	-2.988,33
Cap. 118	2.154,28	1.488,33	-665,95
cap. 119	19.183,36	17.172,80	-2.010,56
cap. 122	1.261,60	316,95	-944,65
cap. 123	1.590,65	1.127,05	-463,60
cap. 124	2.136,96	806,67	-1.330,29
cap. 126	13.321,13	3.871,81	-9.449,32
cap. 255	25.622,65	248,26	-25.374,39
cap. 259	33.950,00	25.950,00	-8.000,00
cap. 352	2.603,18	2.582,45	-20,73
cap. 451	3.302,12	850,07	-2.452,05
cap. 501	5223,5	0	-5.223,50
			-97.713,53

	maggiori entrate
cap. 1	12.094,43
cap. 101	22.749,72
cap. 301	4.717,20
cap.501	1.862,51
	41.423,86

Tenuto conto di tali modifiche nei prospetti di seguito sono indicate le variazioni proposte:

ENTRATE	variazione
cap. 1200	-61.006,87
cap. 1201	-25.818,78
cap. 1206	2.026,95
cap. 1209	-9.496,36
cap. 1229	8.243,94
cap. 1230	39,33
cap. 1232	-14.826,16
cap. 1233	-6.250,00
	-107.087,95

USCITE	variazione
cap. 51	-9.496,36
cap. 60	8.243,94
cap. 63	39,33
cap. 255	-61.006,87
Cap. 257	2.026,95
cap. 601	-25.818,78
cap. 603	-14.826,16
cap. 604	-6.250,00
	-107.087,95

Nel seguente prospetto si rappresenta la ricostruzione dell'avanzo al 31 dicembre 2022.

Avanzo al 25.11.22	3.858.128,94
economie	8.283,37
maggiori spese avanzo libero	97.713,63
maggiori spese avanzo vincolato	59.081,55
maggiori entrate avanzo libero	36.706,66
maggiori entrate vincolato	4.717,20
avanzo al 31.12 2022	3.751.040,99

I revisori, dopo aver effettuato le verifiche in ordine alle proposte di variazione, esprimono le seguenti valutazioni.

CONCLUSIONI

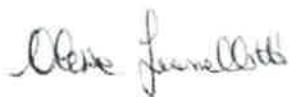
Le variazioni risultano comprovate dalla pertinente documentazione fornita dall'ISIA, nel rispetto del principio di veridicità, e la loro adozione non compromette l'originale equilibrio finanziario di bilancio

Pertanto, sulla base degli atti proposti, i revisori esprimono parere favorevole in ordine all'approvazione delle proposte di variazione al bilancio di previsione per l'anno 2023 da parte del CDA.

Letto, approvato e sottoscritto.

I REVISORI DEI CONTI

ALESSIA FRANZELLITTI



LUISA FOTI





VERBALE N. 2/2023

Il giorno 20 luglio 2023 la dott.ssa Luisa Foti, Revisore dei Conti in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze, effettua, presso la sede dell'Istituto a Firenze, la verifica sui documenti relativi al consuntivo 2022.

La d.ssa Alessia Franzellitti, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca, a causa di imprevisto personale, si collega in modalità telematica.

Gli atti e la relativa documentazione sono stati trasmessi in via telematica in data 22 e 27 giugno, 7 luglio in seguito ad integrazioni richieste dai revisori; i documenti sono stati comunque inviati oltre il termine previsto dal regolamento di amministrazione, finanza e contabilità. Si invita l'Istituto a rispettare i termini di predisposizione dei documenti contabili.

I Revisori, dopo il consueto esame, sono pervenuti d'intesa tra loro alla formulazione condivisa del parere.

Prima di procedere all'esame contabile si fa presente, come rappresentato nella relazione del Presidente, che l'Istituto ha attraversato una fase travagliata dovuta alla carenza di personale qualificato ed al momento è stata effettuata dal CDA una richiesta di ampliamento dell'organico comunicata al Ministero dell'Università e della ricerca che dovrebbe raddoppiare il numero dei docenti e del personale tecnico amministrativo e consentire all'Istituto di lavorare in condizioni migliori.

L'ISIA, inoltre, è in procinto di promuovere la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori nella nuova sede in quanto l'area, denominata ex meccanotessile, precedentemente destinata all'ISIA è diventata troppo onerosa, per l'aumento dei costi degli interventi, e quindi non sostenibile dal punto di vista finanziario.

Conto consuntivo e suoi allegati:

Il Rendiconto è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dall'articolo 34 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'ISIA ed è corredato dall'intera modulistica prevista e dalla relazione del Presidente.

Il conto del bilancio, in relazione alla classificazione del preventivo finanziario, evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite e si articola nel rendiconto finanziario decisionale e nel rendiconto finanziario gestionale.

Organico Personale Tecnico Amministrativo

La pianta organica dell'Istituzione risulta essere la seguente:

- 1 Direttore amministrativo
- 1 Direttore di ragioneria
- 3 coadiutori a tempo indeterminato
- 3 collaboratori a tempo indeterminato
- 4 Assistenti amministrativi a tempo indeterminato

Personale Docente

Si rappresenta che l'Istituto non ha un organico di diritto per quanto concerne i docenti.

La dotazione organica è composta da 5 docenti inquadrati nella prima fascia docenti del comparto AFAM. Di conseguenza l'Istituto si avvale di esperti di elevato livello professionale, per lo svolgimento delle attività didattiche, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazione d'opera.

Nell'anno finanziario 2022/2023 la dotazione organica di fatto del personale docente prevede , una composizione di 44 docenti cui sono conferiti 15 incarichi con contratti co.co.co e 29 di prestazione d'opera per attività integrative di insegnamento.

Alunni

Gli iscritti per l'anno accademico 2022/2023 risultano quindi complessivamente pari a 169

Organi Istituto

La Presidente Dott.ssa Rosa Maria Di Giorgi è stata nominata con D.M n. 1056 del 15 novembre 2019 per la durata di un triennio.

Il direttore Prof. Francesco Fumelli è stato nominato con D.M. n. 1056 del 15.11.2019 per il triennio 2019/2022, senza esonero dall'insegnamento in qualità di docente con contratto di lavoro a tempo indeterminato; l'incarico è stato rinnovato con provvedimento n. 1577 del 4 luglio 2022

Gli altri organi (CDA- Consiglio accademico-revisori dei conti-nucleo valutazione-Collegio professori- Consulta studenti) sono stati regolarmente nominati e sono attualmente in carica.



Francesco Fumelli

Analisi Contabile

Le poste iniziali delle previsioni, pari ad euro 3.264.632,81, risultano quelle deliberate dal C.d.A. con delibera n. 61 del 21/12/2021.

Da un primo esame si rileva che il bilancio dell'Istituto presenta un avanzo di competenza pari ad euro 7.484,00, che si è notevolmente ridotto nel corso dell'anno 2022, come si evince dal prospetto seguente:

ENTRATE	PREVISIONE DEFINITVA	Riscosse	da riscuotere	accertamenti	SPESE	PREVISIONE DEFINITVA	pagate	da pagare	impegni
correnti	1.062.491,45	1.103.915,31	0,00	1.103.915,31	correnti	1.293.580,21	882.050,98	103.362,67	985.413,65
c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	c/capitale	3.512.468,23	86.643,88	24.373,78	111.017,66
partite di giro	1.500,00	0,00	0,00	0,00	partite di giro	1.500,00	0,00	0,00	0,00
avanzo amm.ne utilizzato	3.743.556,99	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	4.807.548,44	1.103.915,31	0,00	1.103.915,31	TOTALE	4.807.548,44	968.694,86	127.736,45	1.096.431,31
avanzo competenza									7.484,00

Situazione di cassa:

Dalla situazione amministrativa si rileva che il Fondo di Cassa all'inizio dell'esercizio 2022 è pari ad euro 3.790.878,43 come risulta dall'allegato n. 7.

La situazione amministrativa è la seguente:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	
FONDO CASSA ALL'1.1.22	3.790.878,43
RISCOSSIONI C/COMPETENZA	1.103.915,31
RISCOSSIONI C/RESIDUI	59.759,25
TOTALE RISCOSSIONI	1.163.674,56
PAGAMENTI C/COMPETENZA	968.694,86
PAGAMENTI C/RESIDUI	10.161,16
TOTALE PAGAMENTI	978.856,02
FONDO CASSA AL 31.12.22	3.975.696,97
RESIDUI ATTIVI PRECEDENTI	63.847,37
RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO	0,00
TORALE RESIDUI ATTIVI	63.847,37
RESIDUI PASSIVI PRECEDENTI	160.766,90
RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO	127.736,45
TOTALE RESIDUI PASSIVI	288.503,35
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	3.751.040,99



Il fondo di cassa al 31/12/2022 è pari ad euro 3.975.696,97 e concorda con l'estratto conto dell'Istituto Cassiere e con il giornale di cassa. L'avanzo di amministrazione è determinato in prevalenza dai contributi del MIUR in conto capitale per la ristrutturazione dell'ex meccanotessile concesso dal comune all'ISIA.

Il registro minute spese non è stato aperto.

Il registro del conto corrente posta presenta un saldo di euro 17.251,23 al 31.8.22 e concorda con l'estratto conto alla medesima data; dal 31.8.22 al 31.12.22 non sono state effettuate operazioni. Si prende atto che l'Istituto sta provvedendo alla chiusura del conto corrente in quanto non viene più utilizzato per il pagamento delle tasse studentesche.

Entrate

Le entrate accertate sono pari ad euro 1.103.915,31 rispetto ad una previsione definitiva di euro 4.807.548,44.

La situazione delle entrate viene riepilogata nel seguente prospetto:

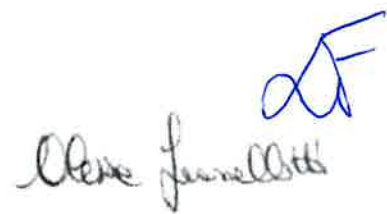
ENTRATE	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTAMENTI
correnti	1.062.491,45	1.103.915,31
c/capitale	0,00	0,00
partite di giro	1.500,00	0,00
avanzo amm.ne	3.743.556,99	0,00
TOTALE	4.807.548,44	1.103.915,31

Le principali voci di entrata sono costituite da:

- cap. 1 - contributi delle iscrizioni alunni pari ad euro 316.096,78;
- cap. 101 - trasferimento statale da parte del MUR pari ad euro 728.443,72;
- cap. 301 - il funzionamento amministrativo didattico relativo a contributi per il programma Erasmus di euro 57.512,30.

L'avanzo di amministrazione, pari ad euro 3.751.040,99, è costituito dalla quota disponibile di euro 224.327,91 e quella vincolata di euro 3.526.713,08 viene utilizzato per euro 3.743.556,99.

La quota disponibile maggiore è confluita al capitolo 1200, relativo Fondo per i prelevamenti necessari per adeguare i capitoli che non hanno sufficienti risorse finanziarie.


Oreste Jannelli

Per la parte vincolata la quota più rilevante è costituita dall'importo di euro 1.983.442,45 sul capitolo 1222 relativo alla ristrutturazione del complesso immobiliare che doveva essere sede dell'Istituto.

Spese

Il totale degli impegni per spese correnti risulta di € 1.096.431,31 rispetto alla previsione definitiva di €. 4.807.548,44.

SPESE	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNI
correnti	1.293.580,21	985.413,65
c/capitale	3.512.468,23	111.017,66
partite di giro	1.500,00	0,00
TOTALE	4.807.548,44	1.096.431,31

Le spese di funzionamento comprendono quelle relative agli organi e all'acquisto di beni e servizi.

La maggior parte degli impegni relativi alla spesa corrente è costituita dal personale docente, iscritta ai capitoli nn. 60 e 63 per un totale di euro 488.995,86; sul capitolo 60 sono pagati i compensi al personale a contratto in base alle ore di docenza curriculare; il capitolo 63 riguarda i compensi dei docenti ed esperti esterni per le attività integrative alle discipline curriculari che sono di carattere opzionale.

Le principali voci di spesa corrente per consumi intermedi sono rappresentate dalle spese per i servizi informatici (cap. 107), dal fitto locali (cap. 109), dalla manutenzione locali ed impianti (cap. 111) e dai canoni energia elettrica e riscaldamento (capitoli 117 e 118).

Altre spese per prestazioni istituzionali concernono le attività di produzione artistica e progettuale e l'organizzazione di mostre e convegni

Le voci più rappresentati sono costituite dai capitoli 255 e 257.

Per le spese in conto capitale la voce più rappresentativa è costituita dal cap. 601 relativo all'acquisto di impianti e attrezzature pari ad euro 61.332,08.

Residui

I residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell'esercizio in esame, concordano con le risultanze contabili e sono riportati nella situazione amministrativo-finanziaria.

Nei prospetti dimostrativi vengono indicati i residui attivi e passivi:



residui attivi iniziali 2022	riscossi	variazioni	da riscuotere	residui 2022	residui totali
123.606,62	59.759,25	0,00	63.847,37	0,00	63.847,37
residui passivi iniziali 2022	pagati	variazioni	da pagare	residui 2022	residui totali
170.928,06	10.161,16	0,00	160.766,90	127.736,45	288.503,35

Si rinnova l'invito all'Istituto ad effettuare una verifica dei residui degli anni precedenti e procedere ad eventuali radiazioni.

Situazione Patrimoniale

Si rappresenta che i revisori, con verbale n. 6 del 2019, avevano evidenziato la mancata redazione di un inventario aggiornato con la situazione patrimoniale non rispondente all'effettivo patrimonio dell'Istituto chiedendo la sistemazione e la conseguente redazione dei relativi documenti contabili.

Nel 2021 è stata nominata una commissione interna che non ha svolto l'attività e l'Istituzione ha deciso di affidare la rilevazione inventariale ad una ditta che attualmente sta inserendo i dati nel nuovo programma che è stato acquistato.

A seguito della ricognizione effettuata dalla società incaricata a giugno 2022, è stata sottoposta al Consiglio di Amministrazione la rideterminazione del valore dell'inventario stesso sulla base del valore dei beni tecnologicamente esistenti (incluso ammortamento degli stessi), in quanto era impossibile effettuare una ricognizione reale dei beni nei registri e in quanto vari beni erano andati distrutti o persi a seguito dei vari fenomeni di allagamento e a seguito del trasferimento presso villa Strozzi.

Il cda ha approvato con delibera del 14 giugno 2023 la ricognizione inventariale effettuata. Si riscontra una consistenza complessiva di beni del valore pari ad € 171.891,41.

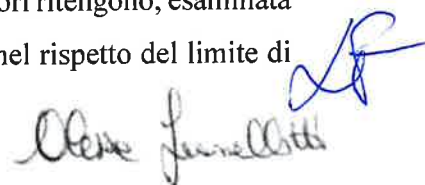
Conclusioni

Dalla relazione sulla gestione del Presidente dell'Istituto, allegata al Conto Consuntivo in esame, si apprende che la gestione è stata condotta nel rispetto delle norme contabili previste dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto.

L'indice di tempestività trimestrale ed annuale è stato pubblicato sul sito.

Viene dichiarata l'assenza di gestioni fuori bilancio.

In relazione a quanto stabilito dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ed in particolare alle disposizioni di cui all'articolo 1 commi da 590 a 599, tenuto conto delle indicazioni fornite con nota prot. 1622 del 09.02.2023 dal Ministero dell'Università e della Ricerca, nonché di quanto rappresentato nella circolare n. 9/2020 e successive della Ragioneria Generale dello Stato, i Revisori ritengono, esaminata la documentazione prodotta dall'Istituzione, che l'Istituzione abbia operato nel rispetto del limite di



spesa per l'acquisto di beni e servizi, parametrato al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018.

In ordine al Rendiconto Generale per l'anno 2022 i Revisori dei Conti rappresentano che la documentazione controllata nel corso della presente verifica e nel corso delle verifiche effettuate conducono a ritenere:

- la corrispondenza dei dati riportati nel Rendiconto con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione;
- l'attendibilità e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati.

Il presente verbale viene sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro ed inviato agli Uffici competenti del MEF e del MUR.

Roma 20.7.23

Il revisore MEF

Luisa Foti



Il revisore MUR

Alessia Franzellitti



**VERBALE N. 3/2023**

Il giorno 20 luglio 2023 la dott.ssa Luisa Foti, Revisori dei Conti in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze e la d.ssa Alessia Franzellitti in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca effettuano una verifica di cassa; la Dott.ssa Franzellitti opera tramite collegamento telematico. Si rinvia alla data del 28 luglio per l'esame della documentazione relativa ai mandati ed alle reversali.

SITUAZIONE DI CASSA

Dall'esame delle scritture contabili dell'ISIA la situazione contabile viene riassunta nel seguente prospetto:

SITUAZIONE CASSA	
FONDO CASSA ALL'1.1.2023	3.975.696,97
Entrate c/competenza	489.450,07
Entrate c/residui	0,00
TOTALE RISCOSSIONI	489.450,07
Uscite c/competenza	522.174,88
Pagamenti c/residui	106.078,89
TOTALE PAGAMENTI	628.253,77
FONDO CASSA AL 19.7.2023	3.836.893,27

Il quadro riassuntivo della gestione di cassa trasmesso dall'Istituto cassiere, Intesa san Paolo SpA, alla data del 19/7/2023 riporta un saldo, pari ad euro **3.836.893,27**, che concorda con le risultanze del giornale di cassa. La Convenzione di cassa è stata rinnovata, con decorrenza 25/8/2021-24/8/2024.

L'Istituto dispone della carta di credito in uso esclusivo al Direttore, autorizzato dalla delibera del CdA n. 39 del 27/5/2019; il limite previsto ammonta ad € 8.000,00 annui secondo la delibera n. 22 del 14/6/2023. Si sta procedendo alla redazione di una bozza di regolamento che disciplini, tra l'altro, l'utilizzo della carta stessa

Sono stati verificati i mandati con il metodo del campionamento dell'importo più elevato per ciascun mese ad eccezione dei mandati relativi a versamenti tributari. Per il mese di luglio si è scelto di esaminare il mandato 549 tenuto conto che risultano successivamente emessi più mandati in favore del medesimo beneficiario (comune di Firenze). La reversale esaminata è quella di importo più alto con riferimento al mese di luglio. La documentazione viene acquisita in formato elettronico per procedere a successivo esame.

REGISTRO MINUTE SPESE

Il fondo minute spese non è stato aperto.

CONTO CORRENTE POSTALE

Il Registro del conto corrente postale presenta un saldo di euro 2.000,00 alla data del 31/5/2023 che coincide con l'estratto conto alla medesima data.

Relativamente al tema dei ritardi nei pagamenti dei debiti commerciali, i Revisori dei conti, nel richiamare la circolare RGS n. 17/2022, tenuto conto di quanto rappresentato dal Direttore Amministrativo in ordine alle difficoltà relative alla estrapolazione dei dati al 31.12.2022, invitano l'istituzione a procedere a tale ricognizione nel più breve tempo possibile estraendo i dati dei due indicatori previsti dall'art. 1, comma 859, lettere a) e b), della citata legge n. 145 del 2018: indicatore di riduzione del debito pregresso; indicatore di ritardo annuale dei pagamenti.

Ciò stante i revisori, nelle more di ricevere tali dati, prendono atto che l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti è pari a -25,11 relativamente al 2° trimestre 2023 e che alla data del 27.07.2022 non risulta uno stock di debito presso la PCC pur riservandosi di fornire informazioni relative ad entrambi gli indicatori in un successivo verbale.

A tal proposito pertanto invitano a provvedere con urgenza a tale adempimento al fine di poter procedere alla verifica della eventuale sussistenza delle condizioni per l'applicazione delle misure correttive previste dalla citata circolare RGS n. 17/2022.

F 24 – VERSAMENTO IVA

L'istituzione con F24 numero 202307100032975372 del 10 luglio ha proceduto al pagamento dell'Iva relativa al mese di luglio per un importo pari ad € 1.613,38. Tale importo viene confrontato con prospetto I.V.A. USCITA - MENSILE per CAPITOLO estratto dal sistema di contabilità ed alimentato mediante sistema di acquisizione telematico delle fatture.

In data 28 Luglio i Revisori si collegano telematicamente per l'esame della documentazione relativa ai mandati ed alle reversali acquisita in modalità elettronica ed opportunamente integrata a seguito di apposite richieste.

Num.	Data	Oggetto	Importo	Verifica DURC SI/NO	Verifica Equitalia SI/NO	CIG
43	23.01.2023	Dott. Antonio Abate – Liquidazione compenso docenza 2022-2023.	6.490,88	-	SI	-
94	08.02.2023	Gangemi Editore Spa	6.250,00	SI	SI	ZCD372C883
209	23.03.2023	Conservatorio Luigi Cherubini	4.455,19	-	-	-
226	03.04.2023	Francesco Bonomi – Incarichi di insegnamento	7.049,33	-	SI	-
389	09.05.2023	Mugel Travel Promovacanze – Viaggio di istruzione a Milano	7.680,00	SI	SI	Z2339E9E3D
549	18.07.2023	Comune di Firenze – Palazzo Vecchio	2.051,15	-	-	-

E la reversale:

Numero	Data	Oggetto	Importo
29	18.07.2023	Acconto pagamento sinistro	6.631,48

Con particolare riferimento alla documentazione esaminata si fa presente che:

- mandato numero 94: il DURC allegato alla documentazione presenta una data successiva rispetto a quella di effettuazione del mandato; anche la verifica EQUITALIA viene effettuata in data successiva. Si prende atto tuttavia che entrambi i documenti risultano regolare. Si invita per il futuro al rispetto della corretta consequenzialità nella acquisizione della documentazione;
- mandato numero 389: si evidenzia che nella fattura elettronica non è presente l'Iban per il pagamento che viene tuttavia riscontrato nella dichiarazione relativa al c/c dedicato;
- mandato numero 549: si fa presente che la scadenza indicata nell'avviso di pagamento era 20 maggio ed il pagamento è avvenuto in data successiva. Si invita ad una maggiore accortezza rispetto a tali adempimenti al fine di non incorrere nel pagamento di eventuali interessi di mora.

Roma, 28 luglio 2023

Il revisore MEF

Luisa Foti

Il revisore MUR

Alessia Franzellitti



VERBALE N. 4/2023

Il giorno 06 del mese di ottobre dell'anno 2023 i Revisori dei Conti, Luisa Foti e Alessia Franzellitti, in rappresentanza, rispettivamente del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'Università si sono riuniti, con modalità telematiche, per esprimere il parere, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISIA di Firenze, in merito alla radiazioni dei residui dell'anno finanziario 2023 e contestuali variazioni al bilancio di previsione, giusta proposta trasmessa a mezzo e-mail dal Direttore Amministrativo Dott. Francesco Paolo D'Elia in via preliminare in data 15 settembre e successivamente in data 05 ottobre a seguito delle integrazioni richieste dai Revisori.

RADIAZIONE RESIDUI

Visto il citato articolo 35 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISIA di Firenze, i revisori procedono ad esaminare i residui passivi e attivi elencati nelle tabelle allegate alla proposta, per i quali l'Ente propone la radiazione, rispettivamente dei *residui passivi* per minori spese rispetto agli impegni assunti per complessivi **euro 168.299,42** di cui euro 152.855,00 relativi ad anni pregressi e *attivi* per **euro 3.945,31**.

I revisori hanno rappresentato l'esigenza di indicare, per quanto possibile, i motivi della radiazione e cercare tutta la documentazione utile a tal fine.

In riferimento alla radiazione dei residui attivi, per euro 3.945,31 i Revisori prendono atto che l'Istituto non è in grado di ricostruire la storia contabile in assenza di documentazione utile trattandosi di esercizi lontani nel tempo (2012-2015-2016-2017).

Per quanto concerne la radiazione dei residui passivi, nella relazione vengono indicate, nel dettaglio, le motivazioni che hanno portato l'ISIA ad effettuare la cancellazione di quelli di provenienza dell'anno 2022. Si tratta in molti casi di pagamenti effettuati in conto competenza anziché in conto residui. Per gli esercizi 2018, 2019 e 2020 l'Istituzione ha fornito, in alcuni casi, apposite spiegazioni.

In ragione di tali radiazioni l'avanzo di amministrazione viene rideterminato in aumento per euro 119.799,99 relativamente alla quota libera ed euro 48.579,43 per la quota vincolata.

Nel seguente prospetto viene indicato il dettaglio delle variazioni apportate:

Capitolo	Descrizione		variazione	
63	compensi docenti ed esperti esterni	120.039,33	32.098,91	152.138,24
552	ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili	3.442.610,04	11.933,76	3.454.543,80
601	acquisti impianti, attrezzature	736,92	4.343,96	5.080,88
603	acquisti mobili e macchine ufficio	3.841,03	202,80	4.043,83
	quota vincolata		48.579,43	
107	servizi informatici	49.200,00	7.000,00	56.200,00
109	fitto locali	23.000,00	6.000,00	29.000,00
111	manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento locali e impianti	21.500,00	6.000,00	27.500,00
116	canoni acqua	2.000,00	4.000,00	6.000,00
117	energia elettrica	16.000,00	8.000,00	24.000,00
119	compensi speciali incarichi	41.000,00	11.719,99	52.719,99
124	telefonia	3.000,00	7.000,00	10.000,00
126	rinnovi materiali ufficio	10.871,47	2.000,00	12.871,47
352	commissioni bancarie	3.000,00	1.000,00	4.000,00
401	imposte tasse tributi	5.000,00	4.000,00	9.000,00
451	restituzioni e rimborsi diversi	3.500,00	2.500,00	6.000,00
501	varie	9.200,00	1.500,00	10.700,00
601	acquisti impianti, attrezzature e strumenti	5.080,88	40.000,00	45.080,88
603	acquisti mobili e macchine ufficio	4.043,83	19.000,00	23.043,83
	quota non vincolata		119.719,99	

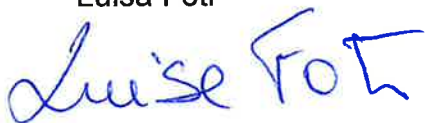
Sulla base delle motivazioni addotte dall'Istituzione i Revisori esprimono parere favorevole alla radiazione dei residui per l'anno 2023.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e trasmesso via e-mail all'Istituto che provvederà ad inserirlo nell'apposito registro.

I REVISORI DEI CONTI

Il Revisore Mef

Luisa Foti



Il Revisore Mur

Alessia Franzellitti



**VERBALE N. 5/2023**

Il giorno 13 novembre 2023 la dott.ssa Luisa Foti, Revisori dei Conti in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze e la dott.ssa Alessia Franzellitti in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca effettuano una verifica di cassa presso la sede dell'Istituto. Sono presenti alla verifica il Direttore Amministrativo Dott. Francesco d'Elia ed il Direttore di Ragioneria Dott.ssa Innocenza Cinzia Morrone.

SITUAZIONE DI CASSA

Dall'esame delle scritture contabili dell'ISIA la situazione contabile viene riassunta nel seguente prospetto con ultima registrazione numero 824 del 08/11/2023 relativa al mandato numero 759 pari ad € 2.819,85:

SITUAZIONE CASSA	
FONDO CASSA ALL'1.1.2023	3.975.696,97
Entrate c/competenza	719.147,56
Entrate c/residui	0,00
TOTALE RISCOSSIONI	719.147,56
Uscite c/competenza	792.747,44
Pagamenti c/residui	108.557,17
TOTALE PAGAMENTI	901.304,61
FONDO CASSA ALL'8.11.23	3.793.539,92

Dall'esame dell'estratto conto trasmesso dall'Istituto cassiere, Intesa san Paolo SpA, alla data del 8/11/2023 riporta un saldo, pari ad euro 3.764.032,92, che non concorda con le risultanze del giornale di cassa per euro 29.507. La differenza è dovuta per euro 2.507,15 per mandati ancora da pagare ed euro 32.014,15 per pagamenti da regolarizzare con mandati.

In particolare si segnala inoltre che le registrazioni nr. 17 e nr. 23 del 23/01/2023 risultavano nel precedente giornale di cassa esaminato nella verifica del 20 luglio u.s. erroneamente annullate.

REGISTRO MINUTE SPESE

Il fondo minute spese non è stato aperto.

CONTO CORRENTE POSTALE

Il conto corrente postale è stato chiuso in data 06/09/2023 come da comunicazione Banco posta nella quale alla medesima data risulta un saldo finali pari ad euro zero.

Relativamente al tema dei ritardi nei pagamenti dei debiti commerciali, i Revisori dei conti, facendo seguito a quanto richiesto nel corso della precedente verifica prendono atto che alla data odierna risulta uno stock di debito presso la PCC pari ad euro 162.396,23 per il quale il Direttore di Ragioneria sta già effettuando le opportune verifiche. Invitano pertanto nuovamente l'Istituzione a provvedere con urgenza alla risoluzione di tale problematica.

L'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti relativamente al 3°trimestre 2023 è pari a -12,92.

F 24 – VERSAMENTO IVA

L'istituzione con F24 numero 202311080033727927 del 08 novembre ha proceduto al pagamento delle imposte Iva – Inps- Irap relative al mese di ottobre per un importo totale pari ad € 30.523,05. L'importo relativo all'Iva è pari ad € 9.971,12. Tale importo viene confrontato con prospetto I.V.A. USCITA - MENSILE per CAPITOLO estratto dal sistema di contabilità ed alimentato mediante sistema di acquisizione telematico delle fatture.

È stata effettuata una verifica, a campione, sui mandati selezionando il primo ed ultimo relativi ai mesi di agosto, settembre e ottobre (in caso di medesima descrizione si è preso il mandato immediatamente successivo):

Num.	Data	Oggetto	Importo	Verifica DURC SI/NO	Verifica Equitalia SI/NO	CIG	CUP
577	01.08.2023	Saldo Borsa Erasmus per studio a favore di Marchi Andrea	164,00	-	-	-	-
593	26.08.2023	Rimborso per spese materiale urgente ISIA	7,49	-	-	-	-
595	06.09.2023	Rimborso Taxi per ISIA	40,00	-	-	-	-
643	28.09.2023	Fattura n. P14 del 17/05/2023 a favore di Telecom SRL	1.158,00	SI	-	ZDD3438CC8	E19J20002600001

644	02.10.2023	Rimborso per evento a Modena del 29/09/23 a favore del Direttore	88,60	-	-	-	-
718	31.10.2023	Collaborazione Progetto Beyond the Landfill a favore di Chiara Gelli	2.700,00	-	-	-	-

In relazione alla documentazione esaminata si fa presente quanto segue:

- mandato numero 577: l'importo del saldo è inferiore al totale previsto nell'accordo siglato in quanto viene calcolato sui giorni effettivi di permanenza all'estero;
- mandato numero 718: i Revisori prendono atto che il pagamento effettuato risulta inferiore a quanto spettante da contratto in seguito alla riduzione effettuata come attività conto terzi invitando l'Istituzione per il futuro a specificare già negli atti preliminari il corretto importo che sarà destinato al bilancio.

E' stata presa a riferimento la reversale n. 43 stante la particolare tipologia:

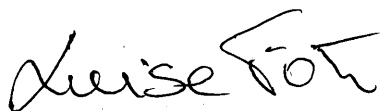
Numero	Data	Oggetto	Importo
43	06.10.2023	Versamento BNL	21.750,60

Si rappresenta che con reversale n. 43 del 6 ottobre 2023 è stato effettuato un versamento di euro 21.750,60 in quanto l'Istituto ha provveduto alla chiusura del precedente conto presso la Banca nazionale del lavoro sul quale erano state accreditate erroneamente le somme relative a convezioni con Scapigliato e Ariete de Longhi e di cui i sottoscritti revisori hanno avuto conoscenza in data 26 settembre 2023.

Il presente verbale viene letto chiuso e sottoscritto,

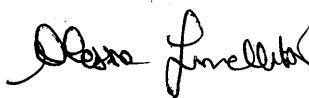
Il revisore MEF

Luisa Foti



Il revisore MUR

Alessia Franzellitti





u/2023

Prot. n. 0004624 anno 2023 del 13/11/2023

Verbale n. 6/2023**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

In data 13 novembre 2023i Revisori dei Conti dell'ISIA di Firenze:

- Luisa Foti – in rappresentanza del MEF
- Alessia Franzellitti – in rappresentanza del MUR

procedono presso la sede dell'Istituzione all'analisi e alla valutazione delle variazioni al Bilancio di previsione 2023, proposte dal Direttore Amministrativo ed inviate con mail del 10 novembre u.s.

Nei prospetti di seguito sono indicate le variazioni proposte:

ENTRATE	variazione
cap. 253	20.419,11
cap. 301	32.872,00
cap. 356	21.750,60
cap 501	90,84
cap 551	12.208,25
cap. 1151	516,50
	87.857,30

USCITE	variazione
cap. 63	21.750,60
cap. 119	4.720,00
cap. 255	20.419,11
cap. 257	32.872,00
cap. 401	516,50
cap. 451	947,61
cap. 501	6.631,48
	87.857,30

I revisori, dopo aver effettuato le verifiche in ordine alle proposte di variazione, esprimono le seguenti valutazioni.

CONCLUSIONI

Le variazioni risultano comprovate dalla pertinente documentazione fornita dall'ISIA, nel rispetto del principio di veridicità, e la loro adozione non compromette l'originale equilibrio finanziario di bilancio.

Pertanto, sulla base degli atti proposti, i revisori esprimono parere favorevole in ordine all'approvazione delle proposte di variazione al bilancio di previsione per l'anno 2023 da parte del CDA.

Letto, approvato e sottoscritto.

I REVISORI DEI CONTI

ALESSIA FRANZELLITTI

Handwritten signature of Alessia Franzellitti in black ink.

LUISA FOTI

Handwritten signature of Luisa Foti in black ink.



VERBALE N.6 /2023

La dott.ssa Luisa Foti e la dott.ssa Alessia Franzellitti, revisori dei Conti in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze e del Ministero dell'Università e della Ricerca hanno esaminato i documenti relativi alle risorse del fondo d'istituto per l'anno 2023.

L'ipotesi di accordo e la relazione del direttore amministrativo sono stati inviati ai sottoscritti revisori con posta elettronica il giorno 13 ottobre 2023 e, successivamente in via definitiva il 7 e 27 novembre.

Esame del Contratto integrativo dell'istituzione

I Revisori prendono atto che l'accordo di riparto definitivo dei fondi è stato siglato, con le opportune integrazioni come rappresentate dai sottoscritti, il giorno 24 novembre 2023 dalla delegazione di parte pubblica costituita dal Presidente e dal Direttore dell'Istituto e dalla delegazione di parte sindacale costituita dai rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali: RSU, FLC CGIL, CISL Università e UIL scuola Rua.

I fondi previsti compensano le attività aggiuntive specifiche svolte dal personale amministrativo tecnico e dal personale docente dell'ISIA per il maggiore impegno professionale ed intensificazione dell'ordinaria attività lavorativa.

Determinazione del Fondo per la contrattazione

I Revisori prendono atto che il fondo è stato quantificato ed assegnato dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca in base all'organico esistente assegnando all'Istituzione, con decreto n. 4113 del 31 marzo 2023, relativamente al 2023, l'importo di euro 34.907,00 che, al netto dell'importo delle figure professionali EP, è pari ad euro 22.407,22.

Inoltre il decreto n. 10822 dell'11 settembre 2023 ha assegnato le economie realizzate, alla fine dell'esercizio finanziario 2022, pari ad euro 444,77.

Dalla Relazione Tecnico Finanziaria redatta dal Direttore amministrativo risulta che le risorse da distribuire, oggetto di contrattazione, sono così composte:

Assegnazione ministeriale fondo e.f. 2023	34.907,00
Economie anno 2022 riassegnate	444,77
Totale Risorse Disponibili	35.351,77
Somme escluse dall'ammontare delle disponibilità destinate alla contrattazione (Indennità Direttore Amm.vo e Direttore di Ragioneria)	-12.500,00
Totale risorse disponibili alla Contrattazione	22.851,77

La ripartizione viene stabilita come segue:

Ripartizione del Fondo

Nel contratto integrativo le parti si accordano di assegnare il 30% del fondo al personale docente per un ammontare pari a € 6.855,53 ed il restante importo pari a € 15.996,24 al personale tecnico amministrativo, corrispondente al 70% del fondo.

La suddetta ripartizione è conforme ai criteri stabiliti dal CCNI del 29.07.2022, atteso che quest'ultimo, all'art. 4 comma 4 stabilisce che al personale tecnico-amministrativo deve destinarsi una quota parte del fondo non inferiore al 25%.

La quota di € 15.996,24 viene inoltre suddivisa tra il personale delle due Aree I e II tenendo conto di un equo bilanciamento tra il numero degli appartenenti alle Aree e le caratteristiche professionali delle stesse.

Alla luce di quanto sopra riportato i sottoscritti Revisori, esaminata l'ipotesi di riparto per l'anno 2023, considerato che:

- il contratto integrativo è finalizzato al miglioramento della produttività, dell'efficienza dei servizi, rispetta le norme di legge e non eccede la competenza ad esso attribuita;
- la relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria sono state predisposte in ossequio alle istruzioni emanate con Circolare n. 25 del 19.07.2012 del Mef;
- è stato redatto in conformità al CCNI vigente del comparto AFAM;
- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta coperto dalle disponibilità.

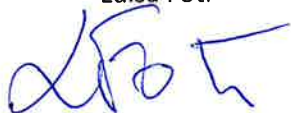
ai sensi dell'art.40 bis comma 1 del D. Lgs. 165/2001, esprimono parere favorevole di compatibilità economico-finanziaria sulla contrattazione integrativa di Istituto dell'ISIA di Firenze per l'a.a. 2022/2023.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e trasmesso via e-mail all'Istituzione che provvederà ad inserirlo nell'apposito registro.

La firma in originale sarà apposta alla prima visita in presenza.

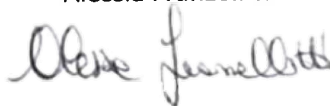
Il revisore MEF

Luisa Foti



Il revisore MUR

Alessia Franzellitti





VERBALE N. 6/2023

Il giorno 14 dicembre 2023 la dott.ssa Luisa Foti, Revisori dei Conti, in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze, e la dott.ssa Alessia Franzellitti, in rappresentanza del Ministero dell'Università e della Ricerca, procedono da remoto all'esame dei documenti relativi al bilancio di previsione 2024 trasmessi via e-mail in data 1° dicembre ed integrati fino alla data del 12 dicembre u.s.

In primo luogo, si evidenzia che i documenti sopramenzionati sono stati inviati ai sottoscritti revisori oltre il termine del 31 ottobre previsto dall'articolo 5 del Regolamento di contabilità.

Il documento contabile è stato elaborato sulla base delle indicazioni contenute nella Relazione programmatica del Presidente per la redazione del bilancio di previsione 2024 e secondo le disposizioni presenti nel Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità. Il Consiglio di amministrazione con delibera n. 9 del 25/09/2023 ha fatto propri gli indirizzi per la programmazione definiti dal Consiglio Accademico.

Il progetto di bilancio di previsione, corredato dalla relazione del Presidente, è composto dai seguenti documenti:

1. preventivo finanziario decisionale (allegato 1);
2. preventivo finanziario gestionale (allegato 2);
3. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria (allegato 3);
4. tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023 (allegato 4);
5. situazione amministrativa (allegato 7);
6. bilancio pluriennale.

I sottoscritti hanno, preliminarmente, preso atto della consistenza del personale docente e del Personale Tecnico Amministrativo, dei corsi funzionanti e degli studenti frequentanti.

Osservazioni di carattere generale

Nell'Anno Accademico 2022/23, risultano in servizio:

- n. 1 direttore triennio 2022/2025 eletto e nominato dal Ministro con D.M. n. 1125 del 26.09.2022 per il triennio accademico 1° novembre 2022 – 31 ottobre 2025, senza esonero dall'insegnamento, area professionale docente di prima fascia con contratto di lavoro a tempo indeterminato per "Basic Design ISME/02";
- n. 2 docenti area professionale docente di prima fascia con contratto di lavoro a tempo indeterminato per "Tecniche di Modellazione Digitale e Modellistica ISDR/03";
- n. 1 docente area professionale docente di prima fascia con contratto di lavoro a tempo indeterminato per "Scienze della Comunicazione settore disciplinare ISDC/01";
- n. 1 docente area professionale docente di prima fascia con contratto di lavoro a tempo determinato per "Ingegnerizzazione integrata e digitale del prodotto settore ISDE/04";
- n. 1 docente area professionale docente di prima fascia con contratto di lavoro a tempo determinato per "Design Management e Marketing e Economia settore ISSE/01";
- n. 54 docenti a contratto (17 co.co.co., 28 autonomi, 9 per attività integrative afferenti alla didattica).

L'organico di diritto del personale amministrativo e tecnico è il seguente:

- n. 1 direttore amministrativo – area EP2: posto ricoperto da unità a tempo indeterminato - T.I.;
- n. 1 direttore di ragioneria – area EP1: posto ricoperto da unità a tempo determinato – T.D. dal 02/11/2023 al 31/10/2024;
- n. 3 collaboratori amministrativi area III a T.I.;

- n. 7 assistenti amministrativi area II, di cui: 3 unità con contratto di lavoro a T.I., 4 unità con contratto di lavoro a T.D.;
- n. 6 coadiutrici area I, di cui: 3 unità con contratto di lavoro a T.I., 3 unità con contratto di lavoro a T.D.

Organi statutari

Il Presidente è stato nominato con D.M n. 1117 del 26. 9. 2022 con decorrenza dalla data del decreto 26/09/2022 per la durata di un triennio 2022/2025.

Studenti

Gli studenti iscritti nell'anno accademico 2023/2024 al triennio e ai due indirizzi del biennio, in base ai numeri e ai dati forniti dall'Ufficio di Segreteria Didattica, sono i seguenti:

TRIENNIO 85 Alunni

1 Anno 32
2 Anno 22
3 Anno 21
Fuoricorso 10

Borse di studio richieste 8

BIENNIO COMUNICAZIONE 57 Alunni

1 Anno 26
2 Anno 25
Fuoricorso 6

BIENNIO PRODOTTO 39

1 Anno 13
2 Anno 14
Fuoricorso 12

I Revisori rappresentano che il progetto di bilancio in argomento si compendia nei seguenti dati sintetici:

I - ENTRATE CORRENTI

		RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
ENTRATE CONTRIBUTIVE		77.833,66	240.000,00	317.833,66
ENTRATE DA TRASFERIMENTI		255.228,36	653.458,00	908.686,36
ALTRE ENTRATE		0,00		0,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI		333.062,02	893.458,00	1.226.520,02
II - ENTRATE CONTO CAPITALE				
		RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
ENTRATE PER ALIENAZIONE		0,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00
ACCENSIONE PRESTITI		0,00	0,00	0,00

TOTALE ENTRATE C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00
III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO				
		0,00	0,00	0,00
		RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
ENTRATE CONTRIBUTIVE		0,00	0,00	0,00
		RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
AVANZO AMMINISTRAZIONE			3.894.941,16	0,00
TOTALE GENERALE				
		333.062,02	4.788.399,16	1.226.520,02

I - SPESE CORRENTI

	RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
FUNZIONAMENTO	67.019,62	934.163,00	1.001.182,62
INTERVENTI DIVERSI	20.752,94	368.350,43	389.103,37
TOTALE SPESE CORRENTI	87.772,56	1.302.513,43	1.390.285,99

II - SPESE CONTO CAPITALE

	RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
INVESTIMENTI	14.000,00	3.483.922,89	3.497.922,89
ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI SPESE FUTURE		1.962,84	1.962,84
TOTALE SPESE C/CAPITALE	14.000,00	3.485.885,73	3.499.885,73

III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

	RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
SPESE PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00

AVANZO AMMINISTRAZIONE

	RESIDUI	PREVISIONI COMPETENZA 2024	PREVISIONI CASSA 2024
DISAVANZO AMMINISTRAZIONE			
TOTALE GENERALE	101.772,56	4.788.399,16	4.890.171,72

In merito alle singole voci di entrata e di spesa si evidenzia quanto segue:

ENTRATE

Le entrate contributive sono costituite dai contributi degli studenti determinate in euro 240.000 e quantificate prudenzialmente dall'Istituto.

Il maggiore finanziamento dell'Istituto è costituito dallo stanziamento ministeriale erogato dal MUR pari ad euro 653.458.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione presunto al 27.11.23 risulta pari ad euro 3.894.941,16 come da tabella sottostante:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA al 27.11.23	
FONDO CASSA INIZIALE	3.975.696,97
Riscossioni c/competenza	719.147,56
Riscossioni c/residui	0,00
TOTALE RISCOSSIONI	719.147,56
Pagamenti c/competenza	923.651,71
Pagamenti c/residui	107.541,12
TOTALE PAGAMENTI	1.031.192,83
FONDO CASSA AL 27.11.23	3.663.651,70
Residui attivi esercizi precedenti	59.902,00
Residui attivi dell'esercizio	273.160,02
TOTALE RESIDUI ATTIVI	333.062,02
Residui passivi esercizi precedenti	12.662,81
Residui passivi dell'esercizio	89.109,75
TOTALE RESIDUI PASSIVI	101.772,56
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE	3.894.941,16

L'importo viene ripartito sui capitoli come risulta dal corrispondente allegato 4. La parte vincolata è pari ad euro 3.646.442,70 e la quota più consistente, di euro 3.453.323,80 è relativa al capitolo 105 per la ristrutturazione immobili. La rimanente somma è disponibile.

USCITE

Le spese per gli organi dell'istituto ammontano complessivamente ad euro 39.000 di cui euro 20.000 per indennità di direzione, 10.000 per indennità/rimborsi di missione ai componenti degli organi dell'Istituto. Vengono iscritte le somme per i componenti del collegio dei revisori per euro 6.500,00 ed il fondo consulta studenti di euro 2.500.

Tra gli oneri per il personale in attività di servizio la voce più rilevante è costituita dalle spese di personale docente, contratti di collaborazione, che ammontano complessivamente ad euro 560.861,81.

Le spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono pari ad euro 304.732,39. Si evidenzia il capitolo 107 per spese informatiche di euro 61.602; il capitolo 117 energia elettrica di euro 25.000; il capitolo 119 onorari per speciali incarichi di euro 50.000.

Le spese relative alle prestazioni istituzionali ammontano ad euro 327.850,43; gli importi più rilevanti sono costituiti dal capitolo 255 per la produzione artistica e ricerca per euro 80.000; dal capitolo 254 delle manifestazioni artistiche per euro 77.000 e dal capitolo 254 dei progetti erasmus per euro 76.452,49.

Tra le spese in conto capitale l'importo più rilevante è costituito dal cap. 552, pari ad euro 3.53.323,80 derivante dall'avanzo per procedere con l'ammodernamento della nuova sede aggiuntiva di via Pisana.

Il Fondo di riserva (€ 10.000) è quantificato entro i limiti previsti nel regolamento di amministrazione finanza e contabilità dell'Istituto.

Tra le uscite di cui all'UPB 2.3.1 sono previste quelle relative agli adempimenti di cui all'articolo 6, comma 21 del D.L. 78/2010 e s.m.i., i cui versamenti saranno operati entro il 30/6/2024.

BILANCIO FINANZIARIO PLURIENNALE

L'Istituto, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento, ha redatto il Bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2025 e 2026 da cui emerge, il prevedibile andamento finanziario degli esercizi successivi al 2024 riproponendo le medesime previsioni dell'esercizio 2024.

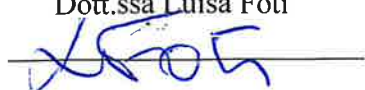
CONCLUSIONI

In relazione a quanto stabilito dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ed in particolare alle disposizioni di cui all'articolo 1 commi da 590 a 599, con nota prot. n. 1622 del 09 febbraio 2023 il Ministero dell'Università ha trasmesso apposite indicazioni a riguardo. A tal proposito considerata la quantificazione del limite di spesa operata dall'Istituzione per gli acquisti di beni e servizi nel triennio 2016-2018 di cui ai commi sopra richiamati e tenuto conto delle previsioni di spesa relative all'anno 2024 i Revisori raccomandano all'istituzione di procedere con estrema prudenza e nei limiti del tetto di spesa individuato tenendo inoltre conto di tutte le indicazioni contenute nella circolare RGS n. 9/2020, e nelle successive.

Tenuto conto di quanto premesso, i Revisori ritengono che il bilancio di previsione 2024 sia tuttavia coerente con gli obiettivi che l'Istituto si prefigge di realizzare e valutano attendibili le previsioni delle entrate e le corrispondenti previsioni di spesa esprimendo pertanto parere favorevole.

Il presente verbale viene sottoscritto e successivamente inviato, a cura dell'Istituzione, al Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi della circolare n. 25 del 24 novembre 2016 della Ragioneria generale dello Stato.

Il Revisore Mef
Dott.ssa Luisa Foti



Il Revisore Mur
Dott.ssa Alessia Franzellitti

