



Prot. come da segnatura

### **RELAZIONE SULLA GESTIONE – RENDICONTO GENERALE 2024**

Il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2024 è stato redatto secondo le istruzioni di cui alle note MIUR-AFAM emanate in merito, nonché in ottemperanza al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'ISIA di Firenze, approvato con D.D. 613 del 4/10/2006.

Nella tenuta della contabilità e nella redazione del conto consuntivo si è tenuto conto dei principi contabili previsti dal vigente ordinamento.

### **OBIETTIVI DELIBERATI, RISULTATI CONSEGUITI, PROSPETTIVE**

La presente relazione fa da naturale seguito a quanto dedotto nella precedente relazione allegata al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024 e ha la funzione di costituire un sintetico riscontro per verificare la rispondenza, sotto il profilo amministrativo e gestionale, di quanto veniva previsto al termine del precedente esercizio finanziario.

Sotto il profilo delle attività didattiche, progettuali, di produzione e di ricerca, può affermarsi che l'Istituto, nel 2024, abbia ampiamente (e con successo) realizzato gli obiettivi prefissati.

In primo luogo, va rimarcato che l'evento principale dell'anno (il Premio Nazionale delle Arti, Sezione Design, la cui gestione è stata assegnata all'Istituto in forza della nota MUR prot. n. 6170 del 27/3/2024 ed il cui finanziamento ministeriale, per l'importo di € 60.000,00 è stato disposto con nota MUR prot. n. 9096 del 13/5/2024) si è rivelato di grande successo per l'Istituto, che ne ha tratto un significativo guadagno d'immagine e di popolarità. Inoltre, l'Istituto sta tuttora attendendo il rimborso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze dell'importo di € 9.991,80 per l'acquisto del servizio di installazione audio e video per la mostra correlata all'evento citato.

Quali strategie generali, va rilevato che la presente fase va presa in considerazione per la sua particolare delicatezza, in quanto l'Istituto è in una fase di marcata espansione sotto il profilo logistico che sta perseguendo tramite l'acquisizione in concessione di un immobile costituente una nuova sede aggiuntiva, sito in Firenze, via Pisana, n. 148, indispensabile per l'ampliamento degli spazi adibiti a laboratori, che al momento costituiscono la primaria necessità dell'Istituto. Al 31/12/2024, lo stato dei fatti vedeva l'Istituto ancora in attesa di ricevere la bozza dell'atto di concessione per la nuova sede, a seguito della deliberazione di Giunta n. DG/2024/00050), che prevede l'assegnazione all'Istituto a titolo gratuito di un immobile sito in



via Pisana, 148, particolarmente idoneo le esigenze didattiche dell'Istituto, soprattutto per l'adibizione a laboratori di certi locali e per la notevole vicinanza all'attuale sede. Parallelamente, l'Istituto è in attesa di formalizzare la concessione d'uso, sempre a titolo gratuito, per l'attuale sede delle Scuderie di Villa Strozzi, vista l'intercorsa scadenza del precedente atto di locazione, peraltro, a titolo oneroso, che obbliga tuttora l'Istituto ad un pagamento per quasi ventimila euro annui a titolo di canone; tali spese, naturalmente, cesseranno una volta stipulato l'atto di concessione a titolo gratuito.

Tramite la delibera del CdA n. 28 dell'11/3/2025, l'Istituto ha intanto formalizzato gli affidamenti per il servizio di progettazione dei lavori e per il servizio di supporto giuridico-amministrativo per l'affidamento dei lavori stessi, entrambi condizionati sospensivamente alla sottoscrizione dell'atto di concessione. I lavori saranno poi affidati, dato l'importo ampiamente superiore agli € 500.000,00, ai sensi dell'art. 62, comma 1, D. Lgs. 36/2023, ad un altro ente, che rivestirà il ruolo di stazione appaltante.

Per entrambi gli immobili (sede attuale e futura sede aggiuntiva) sarà dunque necessario dare corso a procedure di acquisto di lavori di ingente portata. Per la sede attuale, acquisito il necessario parere della Soprintendenza (in quanto il bene in uso è sottoposto alle tutele ed ai vincoli di legge per i beni di natura storica e artistica), si renderanno necessari consistenti interventi di ristrutturazione ed ammodernamento dei vetusti impianti esistenti, poiché i rilevanti fenomeni atmosferici sottopongono la struttura ad evidenti rischi di danno; al momento risulta non determinabile una somma da destinarsi a tale scopo.

Ciò premesso, si illustra di seguito la composizione del personale docente, studente e TA in seno all'ISIA al 31/12/2024.

#### PERSONALE DOCENTE

PERSONALE DOCENTE STRUTTURATO, NEL RUOLO ISTITUZIONALE	1 UNITÀ T.D. 5 UNITÀ T.I.
PERSONALE DOCENTE A CONTRATTO	54 UNITÀ (13 co.co.co., 31 autonomi, 10 per attività integrative afferenti alla didattica <sup>1</sup> )

<sup>1</sup> vd. all. B alla Relazione di programmazione del Direttore.

**ISIA***Firenze*

Si ritiene comunque doveroso specificare l'annosa questione dell'insufficienza dei docenti in organico, comune a tutti gli ISIA a causa dell'estrema specificità delle discipline di insegnamento e, parallelamente, dell'estrema difficoltà ad ottenere risorse per l'incremento dei posti in organico. Ricevute le facoltà assunzionali per n. 2 docenti di prima fascia tramite note MUR prot. nn. 9114 e 9115 del 25/6/2024, l'Istituto ha proceduto al reclutamento dell'ultimo dei suddetti profili con procedura ex D.M. 180 del 29/3/2023, nelle more dell'applicazione del D.P.R. 83/2024 sull'ultima delle cattedre occupate dai docenti a tempo determinato.

Il numero dei docenti a contratto non è mai identico agli anni pregressi, perché nell'ordinamento dell'ISIA ci sono dei corsi opzionali, che non sempre trovano completa attivazione nonché laboratori di tesi che possono sensibilmente interferire sul numero dei predetti.

Per l'anno accademico 2024/2025 (ossia, comprendendo in tale dizione anche corsi o attività previsti per il secondo semestre, cioè dopo la chiusura dell'e.f. 2024) sono attivi un triennio, due bienni e un corso di dottorato "Cognitive design: uomo e tecnologia nella nuova era produttiva", procedura promossa con decreti del Direttore n. 376 e 377 prott. n. 3451 e 3452 dell'8/8/2024 e in convenzione con ISIA Roma prot. n. 3407 del 5/8/2024. A loro volta, tali corsi prevedono n. 57 docenze curricolari, di cui n. 8 laboratori. Infine, sono previste attività integrative così suddivise: n. 5 contrattualizzazioni per attività di staff, n. 5 per attività di workshop, n. 20 per attività di altra natura afferenti agli insegnamenti, oltre a n. 4 incarichi a docenti interni per attività di coordinamento (si veda il tutto nei file allegati).

#### **PERSONALE T.A. (cfr. D.D. n. 1613 26/9/2023)**

1 DIRETTORE AMMINISTRATIVO EP2	1 UNITÀ T.I.
1 DIRETTORE DI RAGIONERIA	1 UNITÀ T.D.
1 UNITÀ DI PERSONALE FUNZIONARI	1 UNITÀ A T.I. (più 4 da assumere - 2 prog. verticali e 2 reclutamento)
7 UNITÀ DI PERSONALE ASSISTENTI	3 UNITÀ a T.I.
	4 UNITÀ a T.D.
6 UNITÀ DI PERSONALE OPERATORI	6 UNITÀ a T.I. (3 in corso di sottoscrizione di contratto a seguito di stabilizzazione)



POPOLAZIONE STUDENTESCA A.A.2024/2025		
	ISCRITTI	DIPLOMANDI
TRIENNIO	83	28
COMUNICAZIONE	57	18
PRODOTTO	31	15
totale	171	61

L'Istituto ha poi in essere diversi regolamenti, tutti pubblicati nell'apposita sezione del sito istituzionale al link <https://www.isiadesign.fi.it/istituto/regolamenti/statuto-e-regolamenti/>.

\* \* \* \* \*

Il conto consuntivo, assimilabile per funzione al bilancio nell'impresa privata, è il documento amministrativo-contabile nel quale sono riepilogati ed unificati tutti i dati relativi alla gestione dell'Istituzione.

Il rendiconto generale dell'ISIA, articolato per spese di funzionamento, di produzione, di didattica e programmi, è costituito da due parti:

- 1) *il conto del bilancio*, che espone l'entità effettiva delle entrate e delle uscite del bilancio dell'Istituzione rispetto alle previsioni approvate, evidenziando: le entrate di competenza dell'anno - accertate, riscosse o rimaste da riscuotere - e le spese di competenza dell'anno - impegnate, pagate o rimaste da pagare.
- 2) *lo stato patrimoniale*, che espone le variazioni intervenute nella consistenza delle attività e passività, che costituiscono il patrimonio dell'ISIA, indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi dell'Istituzione all'inizio e al termine dell'esercizio e le relative variazioni.

Al conto consuntivo sono allegati:

- a) *la situazione amministrativa*, che riporta il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse e quelle pagate (tanto in conto competenza quanto in conto residui), il fondo di cassa alla chiusura dell'esercizio e consente di determinare l'avanzo o il disavanzo di amministrazione definitivo;
- b) *la relazione sulla gestione*, predisposta dal Presidente;
- c) *la relazione dei Revisori dei Conti*.

Il conto del bilancio comprende inoltre il conto totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.



La presente relazione, presentata in allegato al rendiconto generale, si articola in:

- Dati relativi alla previsione iniziale: entrate e spese;
- Analisi dei residui (attivi e passivi);
- Situazione amministrativa;
- Stato patrimoniale.

#### DATI RELATIVI ALLA PREVISIONE INIZIALE

Il bilancio di previsione 2024, approvato con delibera del CdA n. 43 del 21/12/2023, è stato approntato tenendo conto della Relazione del Direttore dell'ISIA di individuazione delle linee programmatiche per la predisposizione del bilancio, approvata dal Consiglio Accademico n. 518 dell'11/9/2023, a sua volta fatta propria dal Consiglio di Amministrazione tramite delibera n. 29 del 25/9/2023.

Situazione finanziaria a preventivo 2024:

#### ENTRATE PREVENTIVO DECISIONALE 2024:

		Previsioni di competenza 2024
<b>Titolo I - Entrate correnti</b>		
<b>1.1 Entrate contributive</b>		
<b>1.1.1</b>	<b>Contributo degli studenti</b>	<b>€ 240.000,00</b>
<b>1.2 Entrate derivanti da trasferimenti correnti</b>		
<b>1.2.1</b>	<b>Trasferimenti dallo Stato</b>	<b>€ 653.458,00</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO</b>		<b>€ 3.894.941,16</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>€ 4.788.399,16</b>

#### USCITE PREVENTIVO DECISIONALE 2024

		Previsioni di competenza 2024
<b>Titolo I – Spese correnti</b>		
<b>1.1 Funzionamento</b>		
<b>1.1.1</b>	<b>Uscite per gli organi dell'ente</b>	<b>€ 39.000,00</b>
<b>1.1.2</b>	<b>Oneri per il personale in attività di</b>	<b>€ 590.430,61</b>



	servizio	
1.1.3	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€ 304.732,39
<b>1.2 Interventi diversi</b>		
1.2.1	Uscite per prestazioni istituzionali	€ 327.850,43
1.2.3	Oneri finanziari	€ 5.000,00
1.2.4	Oneri tributari	€ 10.000,00
1.2.5	Poste correttive e compensazione di entrate correnti	€ 5.500,00
1.2.6	Uscite non classificabili in altre voci	€ 20.000,00
<b>Titolo II – Spese in conto capitale</b>		
<b>2.1 Investimenti</b>		
2.1.1	Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari	€ 3.453.323,80
2.1.2	Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	€ 30.599,09
<b>2.3 Accantonamenti per spese future</b>		
2.3.1	Accantonamenti per spese future	€ 1.962,84
<b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>		<b>€ 4.788.399,16</b>

I documenti del bilancio previsionale 2024 sono consultabili sul sito web istituzionale all'indirizzo [chrome-extension://efaidnbnmnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/bilancio\\_previsione\\_ef\\_2024\\_ISIA-Firenze\\_allegati.pdf](https://www.isiadesign.fi.it/wp-content/uploads/bilancio_previsione_ef_2024_ISIA-Firenze_allegati.pdf).

Nel corso dell'esercizio finanziario, il Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti, ha adottato delibere di approvazione di variazioni al bilancio previsionale, necessitate dalle maggiori entrate intervenute in corso d'anno e dalla fase di assestamento del bilancio.

A seguito delle predette operazioni la situazione delle entrate e delle spese a consuntivo, ossia al 31/12/2024, è di seguito riepilogata.

## ENTRATE

**ISIA***Firenze*

Titolo	Denominazione	Previsione definitiva	ACCERTATE		
			Riscosse	Da riscuotere	Totale
1	ENTRATE CORRENTI	€ 1.214.061,37	€ 1.204.323,47	€ 56.093,00	€ 1.260.416,47
2	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E UTILIZZATO	€ 3.942.806,51	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.156.867,88</b>	<b>€ 1.204.323,47</b>	<b>€ 56.093,00</b>	<b>€ 1.260.416,47</b>
			<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>0,00</b>
			<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>€ 1.260.416,47</b>

**SPESE**

Titolo	Denominazione	Previsione definitiva	IMPEGNATE		
			Pagate	Da pagare	Totale
1	USCITE CORRENTI	€ 1.571.636,15	€ 1.025.851,98	€ 55.189,35	€ 1.081.041,33
2	USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 3.585.231,73	€ 52.245,77	€ 0,00	€ 52.245,77
3	PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.156.867,88</b>	<b>€ 1.078.097,75</b>	<b>€ 55.189,35</b>	<b>€ 1.133.287,10</b>
			<b>Avanzo di competenza</b>		<b>€ 127.129,37</b>
			<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>€ 1.260.416,47</b>

Il risultato della gestione di competenza costituisce un significativo aspetto di sintesi capace di rappresentare l'insieme della gestione contabile di un esercizio. Questo risultato è determinato dai flussi relativi alla sola



competenza, per cui si sostanzia nella differenza tra gli accertamenti e gli impegni perfezionati nel corso dell'esercizio e riferibili allo stesso, con esclusione, quindi, della gestione dei residui e del fondo di cassa.

Va da sé che l'eventuale differenza di segno negativo rappresenta un disavanzo di competenza.

Nel caso che ci occupa, l'Istituto ha realizzato un avanzo di competenza pari ad € 127.129,37. Rispetto all'e.f. precedente si rileva un aumento di tale avanzo pacificamente riconducibile alle maggiori entrate, che potranno comunque risultare utili in previsione del futuro anno accademico; tale periodo coinciderà (auspicabilmente) con gli interventi da realizzare sia nella presente sede che in quella futura, il che comporterà la probabile necessità di ulteriori accantonamenti nella parte vincolata. A maggior ragione, tale operazione assume ancora maggior rilevanza tenendo conto dei tagli intervenuti sul fondo di funzionamento e sulla sola parziale compensazione operata con la corresponsione di somme destinate (prevalentemente) al pagamento dei dottorati di ricerca: si tenga comunque presenti che di tali operazioni si avrà riscontro solamente nel presente e.f..

Si rileva che, all'atto della regolarizzazione di mandati e reversali il giorno della chiusura dell'e.f. 2024 (31/12/2024), sono state riscosse maggiori entrate per la somma di € 46.355,10 rispetto alla previsione definitiva dell'e.f. 2024 (vd. colonna 9 della situazione patrimoniale parte entrata), relative ai capitoli come da tabella di seguito:

ENTRATE	SOMME
<b>U.P.B. 1.1.1 CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI</b>	
CAP 1 Contributi scolastici Allievi (Funzionamento)	€ 485,28
<b>U.P.B. 1.2.5 TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>	
CAP 301 - Funzionamento amministrativo-didattico - LLP / Erasmus	€ 17.580,00
<b>U.P.B. 1.2.6 TRASFERIMENTI DA PRIVATI</b>	



CAP 356 Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	€ 26.734,02
<b>U.P.B. 1.3.3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>	
CAP 501 "Recuperi e rimborsi diversi"	€ 1.555,80
<b>TOTALE</b>	<b>€ 46.355,10</b>

Tali entrate sono state riallocate in uscita, come da tabella di seguito:

USCITE	SOMME
U.P.B. 1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	
CAP 255 Produzione artistica e ricerca	€ 26.734,02
CAP 255 Produzione artistica e ricerca	€ 485,28
CAP 256 Borse di Studio	€ 1.500,00
CAP 257 Progetti internazionali - LLP / Erasmus	€ 17.580,00
CAP 258 Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali	€ 55,80
<b>TOTALE</b>	<b>€ 46.355,10</b>



Ci si riporta sul punto a quanto già dedotto nella relazione al bilancio di previsione e.f. 2025, in quanto, a causa del fatto che le sopradette entrate erano state effettivamente riscosse ma non accertate, vi era una parte di avanzo di amministrazione (pari ad € 46.355,10) che risultava non utilizzata nella previsione 2025 (con una prima trasmissione dell'all. 4 non corretto) mentre in relazione se ne prevedeva l'utilizzo. Si è reso pertanto necessario l'accertamento di tali somme per procedere alla variazione della previsione definitiva al fine di avere la situazione corretta al 31.12.2024 e la conseguente imputazione delle stesse sul bilancio 2025. Confrontando il contenuto del documento gestionale entrate (all. 6) al 31.12.2024 si ha comunque un riscontro dei suddetti accertamenti presenti nei rispettivi capp. 1, 301, 356 e 501 (colonna 10), il cui totale dà, appunto, € 46.355,10. Calando gli stessi in bilancio, si è quindi proceduto alla revisione della previsione definitiva tramite l'aggiornamento della colonna 7.

Si esaminano dunque di seguito, in sintetico dettaglio, le entrate e uscite procedendo per capitoli e rimarcando le più rilevanti.

#### **PARTE ENTRATE**

Com'è logico, anche nello scorso esercizio finanziario, la quasi totalità delle entrate è costituita dai pagamenti delle tasse studentesche e dal fondo di funzionamento erogato dal Ministero.

#### **TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**

##### **1.1.1. – CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI - cap. 1 - Contributi allievi.**

A fronte di una previsione definitiva, pari ad € 251.628,32 (originariamente orientata su quella dell'anno precedente, pari ad € 240.000,00), sono stati riscontrati accertamenti pari ad € 252.113,60, ossia per una differenza, in positivo, pari ad € 485,28. I pagamenti si inquadrano, per così dire, "a cavallo" dei due anni accademici di riferimento nel corso dell'esercizio finanziario. La situazione "contributiva" dell'Istituto risulta, pertanto, pressoché perfettamente allineata con le aspettative.

##### **1.1.2. – CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI - cap. 51 - Contributi vari.**

Su tale capitolo previsione definitiva e accertamenti coincidono, nella somma di € 24.267,60, relativa ad un unico incasso, consistente in un anticipo, pari al 30% del finanziamento, per la realizzazione del progetto PNRR INTAFAM\_00043 (CUP: 11I23000340006), con capofila l'Accademia di Belle Arti di Torino.

##### **1.2.1 – TRASFERIMENTI DALLO STATO - cap. 101 - Funzionamento.**



Sul presente capitolo, su una previsione definitiva pari ad € 653.458.000,00, sono stati inseriti i pagamenti del fondo di funzionamento da parte del MUR del 2024, oltre ad un piccolo saldo, di poco oltre 14.000,00 euro, del fondo dell'anno precedente.

Inoltre, vi sono confluìti i pagamenti relativi ai contributi per gli studenti no-tax area relativi all'a.a. 2023/2024, oltre ad un acconto del 2024/2025. Rispetto agli accertamenti previsti sono ancora però da incassare € 56.093,00, che sono pertanto confluìti nei residui del nuovo e.f..

#### **1.2.5 - TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI - cap. 301 - Funzionamento amministrativo-didattico - LLP/Erasmus.**

Su tale capitolo, a fronte di una previsione di € 41.779,33, l'Istituto ha riscosso € 59.359,33, in forza delle maggiori entrate del 17/12/2024, pari ad € 17.580,00, relative al cofinanziamento Programma Erasmus 2024.

#### **1.2.6 - TRASFERIMENTI DA PRIVATI – cap. 356 - Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione.**

Anche sul presente capitolo sono state incamerate maggiori entrate nel mese di dicembre (si veda anche quanto dedotto in materia di maggiori entrate nella relazione al bilancio di previsione e.f. 2025), che hanno determinato un aumento delle riscossioni, rispetto alle previsioni definitive di € 14.400,00, di € 26.734,02. Tali entrate afferiscono, in parte, a cofinanziamenti provenienti da imprese per i dottorati AFAM, in altra parte, ad un'erogazione del Museo Galileo per un progetto, anch'esso, di derivazione PNRR.

#### **1.3.2 - REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI – cap. 451 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti.**

Sul presente capitolo, l'Istituto ha incassato gli interessi creditori maturati nell'intero e.f., in linea con la previsione definitiva di € 91.024,95.

#### **1.3.3 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI – cap. 501 – Recupero e rimborsi diversi.**

Sul presente capitolo, rispetto alla previsione definitiva di € 77.503,17, sono stati incassati € 1.555,80 in più, relativi a un errato rimborso spese per uscita didattica e ad un pagamento su un IBAN errato, entrambi riscossi nel dicembre 2024.

### **PARTE USCITE**



## TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

### 1.1.1 – USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE – capp. 1-2-3-4

Il totale della somma impegnata, pari ad € 57.137,65, pertanto, con una differenza di € 47.016,35 rispetto alla previsione definitiva di € 104.154,00, è stata destinata al pagamento dei compensi/indennità dei componenti degli organi AFAM, in base alla normativa allora vigente. Si rappresenta che tale normativa è stata recentemente riformata tramite il D.M. 295 del 5/2/2024 e successiva nota MUR prot. n. 6280 del 30/4/2024. Pertanto, come normativa vigente al momento della corresponsione di detti importi va considerato l'elenco di cui di seguito:

- D.I. 1/2/2007, ai sensi dell'art. 4, comma 3, D.P.R. n. 132/2003;
- D.I. 16/1/2008 per la determinazione dell'indennità dei Direttori, aumentata del 20% in virtù della "consistenza di bilancio" superiore ad € 600.000,00;
- art. 6, commi 3 e 21, D.L. 78/2010;
- D.M. 610 del 3/8/2016, che conferma le previsioni del D.I. 1/2/2007 e del D.I. 16/1/2008, oltre che della riduzione del 10% per i "componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati".

Sui suddetti capitoli, oltre alle menzionate indennità e ai correlati oneri fiscali e previdenziali, sono gravati anche numerosi rimborsi di spese per missioni dei componenti dei suddetti organi.

### 1.1.2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

#### cap. 53 – Compensi accessori contrattuali – competenze economiche direttore incaricato

La somma impegnata di € 9.909,20, rispetto alla previsione definitiva di € 15.320,23, è stata destinata al pagamento del compenso e degli oneri accessori relativi ad alcuni incarichi rilasciati in favore di dipendenti di altri enti, nell'ambito di alcuni accordi di collaborazione ex art. 15 L. 241/1990, ed altri relativi ad attività conto terzi.

#### cap. 54 - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)

La somma impegnata di € 217,00, rispetto alla previsione definitiva di € 5.164,31, è stata destinata ai compensi ed oneri di legge per incarichi relativi ad attività di docenza integrative ovvero afferenti ai corsi curricolari (sempre di docenti a contratto).

#### cap. 56 – Indennità di missione e rimborsi



Su tale capitolo, a fronte di una previsione definitiva di € 3.441,92, è stata impegnata la somma di € 1.263,13, destinata a rimborsi destinati a docenti e relativi ad eventi di varia natura e ad uscite didattiche.

#### **cap. 58 - Formazione e aggiornamento personale**

Su tale capitolo sono confluiti le spese e gli impegni, pari ad € 1.885,94 (sui 1.892,87 previsti) per la formazione del personale TA tramite corsi in presenza e webinar, soprattutto in materia di appalti pubblici a seguito della riforma tramite il D. Lgs. 36/2023 e, in subordine, in materia di modello 770, utilizzo del software ISIDATA, conto annuale, lavoro agile, ecc..

#### **cap. 60 – Retribuzione docenti ore curriculari corsi I° e II° livello Design Industriale e Design Moda**

Gran parte delle uscite del bilancio dell'ente gravano sul presente capitolo, in quanto, come noto, la grande maggioranza dei docenti dell'Istituto sono contrattualizzati e non in organico. Pertanto, la somma pari ad € 353.657,53 (sui 353.819,61 previsti) afferisce ai compensi e agli oneri accessori di tale personale contrattualizzato, individuato sulla base di procedure pubbliche d'istituto. Peraltro, più di una graduatoria decadrà per decorso triennale (vd. art. 1, commi 284 e 285, L. 160/2019), in attesa dell'entrata in vigore, dall'a.a. 2025/2026, del D.P.R. 83/2024, che prevede, specificamente per gli ISIA, la possibilità di conferimento dell'incarico con contratto di durata complessiva di cinque anni.

#### **cap. 63 – Compensi docenti ed esperti esterni attività integrative, rimborsi corsi Design Industriale e Moda**

La somma impegnata su tale capitolo (€ 170.004,62, invece dei previsti 190.200,30) inerisce invece ai compensi versati ai cd. esperti esterni (o conferenzieri) per attività di workshop e seminari, su proposta di un docente di corso curricolare. Le attività sono solitamente episodiche e si esauriscono nel corso di una giornata. Gli interventi sono previsti ad inizio anno accademico nella Relazione di programmazione del Direttore per l'a.a. 2023/2024, approvata dal Consiglio Accademico con delibera n. 518 dell'11/9/2023 e con delibera del CdA n. 29 del 25/9/2023.

### **1.1.3 – USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI**

#### **cap. 101 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni**

A fronte della somma prevista di € 500,00, l'Istituto ha impegnato € 216,00 per l'acquisto della rassegna giuridica Bergantini.

#### **cap. 102 - Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico**

L'uscita su questo capitolo, impegnata per € 5.601,49 a fronte degli € 12.000,00 previsti afferisce prevalentemente a spese per materiale di pulizia.

**cap. 105 – Accertamenti sanitari**

La somma impegnata pari ad € 532,00 (previsione definitiva di € 732,39) è stata destinata a compensare lo svolgimento delle visite mediche di idoneità allo svolgimento delle mansioni lavorative per il personale dell'Istituto.

**cap. 107 - Uscite per servizi informatici**

A fronte di una previsione definitiva di € 61.602,06, è stata impegnata la somma complessiva di € 61.129,25. In gran parte tali somme sono destinate all'acquisto di licenze software per esigenze didattiche e istituzionali e dei sistemi gestionali per l'Istituto, che vanno dalla tenuta del protocollo alla contabilità alla gestione delle immatricolazioni e del pagamento delle tasse studentesche e alla gestione delle informazioni riguardante il personale.

**cap. 108 – Acquisto vestiario e divise**

A fronte di una previsione definitiva di € 5.000,00, sono stati impegnati € 805,20 per l'acquisto delle divise del personale Operatore.

**cap. 109 – Fitto locali**

Sul presente capitolo è stata impegnata la somma di € 21.315,42 (previsione definitiva di € 22.000,00) per il pagamento dei canoni di locazione in base all'atto di concessione tra ISIA ed il Comune di Firenze Rep. 64994 del 15/3/2019. A breve verrà stipulato un nuovo atto per la concessione a titolo gratuito.

**cap. 110 – Manutenzione ordinaria strumenti**

A fronte di una previsione definitiva pari ad € 10.000,00, le somme impegnate si sono rivelate essere pari ad € 2.399,30 per il controllo del NAS e per la sostituzione di una lampada.

**cap. 111 – Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti**

A fronte di una previsione definitiva pari ad € 32.000,00, sono state impegnate somme pari ad € 10.167,73 per riparazioni di varia natura quali manutenzione dell'ascensore, del sistema di allarme, dell'autospurgo, ecc.

**cap. 112 – Uscite postali**

Su tale capitolo è stata impegnata una somma (€ 38,89, previsione definitiva di € 397,94) per spedizioni postali.

**cap. 114 - Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni**



Su tale capitolo (somme impegnate € 434,00, previste definitivamente € 5.000,00) sono confluite uscite destinate alla partecipazione del Direttore ad un evento istituzionale (congresso del Premio Nazionale delle Arti a Catania).

#### **cap. 116-117-118**

Le relative uscite qui impegnate sono relative ai consumi e alle utenze (acqua, gas, energia).

#### **cap. 119 - Onorari e compensi per speciali incarichi**

Su tale capitolo sono confluite le uscite impegnate (pari ad € 23.178,64 su una previsione definitiva di € 50.000,00) relative ad incarichi di particolare rilevanza per il funzionamento dell'Istituto. Si sottolineano quello per il servizio di counseling psicologico, quello della responsabile dell'Ufficio del Trasferimento Tecnologico, quello per il servizio di segreteria della Presidenza, quello per il servizio di RSPP.

#### **cap. 120 – Trasporti e facchinaggi.**

Sul presente capitolo sono state previste somme per € 5.000,00 ed impegnate somme per € 1.198,77 per trasporti finalizzati alla movimentazione di arredi e per servizi di corriere.

#### **cap. 121 - Premi di assicurazione**

Per il pagamento del premio annuale del servizio di assicurazione sono stati impegnati € 2.349,00 a fronte di una previsione definitiva di € 7.500,00.

#### **cap. 122 - Acquisto di stampati, registri, cancelleria, ecc.**

Per acquisti di cancelleria e materiale didattico sono stati impegnati € 1.083,38 su una previsione definitiva di € 12.000,00.

#### **cap. 123 – Pulizia locali**

Per il servizio in oggetto, di cui l'Istituto si serve almeno una volta l'anno, sono state impegnate somme pari ad € 2.196,00 su una previsione definitiva di € 8.871,86.

#### **cap. 124 – Telefonia**

Per il servizio di telefonia e connettività per tutto l'Istituto, sul presente capitolo, a seguito di previsione definitiva pari ad € 15.000,00, sono state impegnate somme per € 10.985,15.

#### **cap. 126 - Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico**

Sul presente capitolo sono stati effettuati impegni per € 159,82 (con previsione definitiva di € 15.000,00) per acquisto di fondali fotografici.

### **1.2.1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

**cap. 254 – Manifestazioni artistiche**

Su tale capitolo sono presenti uscite per il maggior evento di produzione artistica a rilevanza esterna, ossia la partecipazione dell'Istituto al Fuori Salone Milano 2024. Sono presenti acquisti per trasporto studenti, fornitura di materiali per la realizzazione delle opere, e oneri accessori. Le somme impegnate sono ammontate ad € 66.738,42, a fronte di una previsione definitiva pari ad € 77.000,00.

**cap. 255 – Produzione artistica e ricerca**

Su tale capitolo confluiscono, invece, altre spese di vario tipo, relative ad attività di produzione artistica (la più rilevante delle quali è stata senza dubbio l'organizzazione del Premio Nazionale delle Arti – Sezione Design, menzionato in premessa) o ricerca: acquisto di materiali, di servizi trasporto (o rimborsi) per personale o studenti in occasione dei relativi eventi e simili. A fronte di una previsione definitiva pari ad € 165.336,06, sono state impegnate somme per € 138.764,16.

**cap. 256 – Borse di studio**

Le somme previste e integralmente impegnate per € 19.500,00 sono servite per il pagamento delle borse.

**cap. 257 – Progetti internazionali - LLP / Erasmus**

Le somme spese ed impegnate sul presente capitolo, per € 14.202,60, a fronte di una previsione definitiva di € 106.833,89, sono relative alle erogazioni per le borse di mobilità Erasmus, finanziate in parte dai contributi dell'Agenzia Nazionale LLP e in parte da contributi ministeriali.

**cap. 258 - Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione a manifestazioni nazionali**

Su tale capitolo, la somma impegnata di € 26.269,78 (€ 59.397,94 di previsione definitiva) è stata destinata a rimborsi a personale e studenti per uscite didattiche di implementazione dell'offerta formativa.

**cap. 259 – Attività integrative**

Sul presente capitolo sono confluite spese per i compensi a docenti a contratto per attività ulteriori e connesse a quelle relative agli insegnamenti curricolari (nel caso specifico, solo una). Totale impegnato: € 4.968,32; previsione definitiva: € 20.000,00.

**1.2.3 - ONERI FINANZIARI****cap. 352 - Uscite e commissioni bancarie**

In base all'art. 30 Reg. amm. fin. cont. dell'Istituto, il servizio di cassa è stato affidato ad Intesa Sanpaolo S.p.A. con atto del 10/12/2021 (e di recente affidato ad altro operatore economico, Banco di Lucca e Tirreno S.p.A.). Le spese, pari ad € 6.906,10 su una previsione definitiva di € 8.966,67, hanno riguardato lo



svolgimento dell'intero servizio annuale di tesoreria (pagamento mandati, incasso reversali, home banking...) oltre ad altre commissioni di pagamento per il servizio PagoPA.

#### **1.2.4 - ONERI TRIBUTARI.**

##### **cap. 401 - Imposte, tasse e tributi vari**

Sul capitolo in questione sono stati impegnati € 13.549,92 (previsione definitiva di € 15.838,52) per pagamenti di una sanzione di natura tributaria oltre alla tassa sui rifiuti e due operazioni di movimento di cassa in favore della DUR Dott.ssa Morrone per il perfezionamento del pagamento di cartelle esattoriali a carico dell'Istituto.

#### **1.2.5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI**

##### **cap. 451 – Restituzioni e rimborsi diversi**

Sul presente capitolo sono confluite spese per rimborsi di varia natura, dal materiale acquistato in via d'urgenza o per trasporti in occasione di missioni o anche, ad esempio, per errati pagamenti quali tasse studentesche in favore dell'Istituto. Totale impegnato: € 6.183,48; previsione definitiva: € 12.403,00.

#### **1.2.6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI**

##### **cap. 501 – Varie**

Su tale capitolo sono confluite, prevalentemente, spese relative ai ricarichi della carta di credito in dotazione all'Istituto nella persona del Direttore e ad altri pagamenti, residuali e di varia natura. Totale impegnato: € 15.164,51; previsione definitiva: € 34.000,00.

### **TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)**

#### **2.1.2 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

##### **cap. 601 - Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali**

La quasi totalità delle somme impegnate sul presente capitolo (€ 45.046,54; previsione definitiva di € 62.156,80) attiene all'acquisto di materiale di alta tecnologia per esigenze didattiche.

##### **cap. 603 - Acquisti di mobili e macchine d'ufficio**



La spesa impegnata su tale capitolo è stata destinata in parte al riassetto degli uffici e in parte a qualche rinnovo di macchinari d'ufficio. Totale impegnato: € 5.236,39; previsione definitiva: € 20.786,23.

### 2.3.1 - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE

#### cap. 851 – Accantonamento per art. 6 c. 21 D.L. 78/2010 L. 122/2010

Tale capitolo è tradizionalmente funzionale all'accantonamento di una somma, pari ad € 1.962,84, per il pagamento delle somme derivanti dalle riduzioni di spesa.

## ANALISI DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

I residui derivano dalla formazione del bilancio secondo il principio della competenza finanziaria, in virtù del quale al 31 dicembre - termine dell'esercizio finanziario - alcune entrate accertate possono non essere state ancora riscosse ed alcune spese impegnate non ancora pagate. Prima di tale data non si può parlare di residui, ma solo di entrate accertate e di spese impegnate.

I residui passivi rappresentano, quindi, i debiti dell'Amministrazione nei confronti di soggetti terzi, pubblici o privati; i residui attivi i crediti.

I residui vengono riportati di anno in anno nel bilancio, sino all'effettivo incasso o pagamento (o radiazione per altre ragioni). L'allegato 7 al rendiconto generale 2024 presenta al 31/12/2024 una consistenza dei residui attivi, per gli esercizi precedenti, pari ad € 59.902,00 che, sommati agli € 56.093,00 del e.f. 2024, formano gli € 115.995,00 complessivi.

Per quanto concerne i residui passivi, essi presentano una consistenza, per gli anni precedenti all'anno 2024, di € 23.019,25; mentre i residui passivi formati nel corso dell'esercizio 2024 ammontano complessivamente a € 55.189,35. Quindi l'importo totale dei residui passivi al 31/12/2024 è di € 78.208,60.

Tra le priorità dell'Amministrazione vi è quella di ritornare tempestivamente ad una buona gestione dei residui; atteso che si è già proceduto ad un riaccertamento degli stessi, deve poi valutarsi se effettivamente sussistano ancora le condizioni per conservarli in bilancio. Soltanto una volta accertato di aver esperito tutti i possibili tentativi di perseguimento del credito, con riferimento a quelli attivi, senza che tali tentativi risultino antieconomici per l'ente, sarà possibile procedere alla radiazione degli stessi, ossia quando risultino insussistenti, inesigibili o prescritti. Specularmente, con riguardo a quelli passivi, andrà effettuata analoga



valutazione (e conseguente valutazione) dal lato debitorio, adducendo quale motivazione della radiazione ogni possibile causa estintiva dell'obbligazione di pagamento.

In ogni caso, la procedura di radiazione non comporterà alcuna variazione agli avanzi definiti o presunti iscritti nei bilanci: andrà ad influire esclusivamente nel calcolo dell'avanzo di amministrazione a fine anno corrente. Riguardo alle somme costituenti residui attivi, vi è particolare attenzione da porre – ancora - sulla somma pari ad € 59.902,00, che costituisce la totalità dei residui attivi stessi.

L'Istituto, nel 2015, ha preso parte ad un bando promosso dall'allora MIUR, denominato "Progetti didattici nei musei, nei siti di interesse archeologico, storico e culturale o nelle istituzioni culturali e scientifiche", in base al disposto dell'art. 5 D.L. 104/2013. Il progetto consisteva nella realizzazione di un cortometraggio intitolato "Un ponte sull'Arno", iscritto nella cat. D (percorsi didatticamente interattivi) e l'Istituto è risultato assegnatario della risorsa *de qua* in base all'all. D del decreto graduatorie prot. n. 1474 del 23/12/2015. Successivamente, il cortometraggio veniva presentato tramite evento pubblico tenutosi all'Accademia di Belle Arti di Firenze in data 27/10/2017.

Ciò premesso, l'Istituto non ha ad oggi mai ricevuto l'importo di € 59.902,00 come da richiesta allegata al progetto; tale somma era stata assegnata, probabilmente per errore, all'IIS Borghese-Faranda di Patti (ME), al quale il Ministero chiedeva la restituzione al "Buontalenti" con nota prot. 9100 del 23.6.2016.

Contrariamente a quanto affermato in un primo momento dopo assidui contatti tra il DA dell'Istituto ed il DSGA del "Buontalenti", con nota prot. n. 13933 del 6/11/2023, il "Buontalenti" dichiarava di aver effettivamente incassato detta somma con reversale n. 105 del 29/08/2016 e di aver poi provveduto a restituirla al Ministero con mandato n. 576 del 16/05/2020, sulla base del disposto dell'art. 1, comma 783, L. 30 dicembre 2018, n. 145, da leggersi in coordinato disposto con l'art. 1-bis, comma 1, D.L. 25 settembre 2009, n. 134, a norma del quale *"Al fine di garantire il corretto svolgimento dell'anno scolastico attraverso la razionalizzazione e l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse finanziarie, le somme trasferite alle scuole statali per la realizzazione di progetti a carattere nazionale e regionale in materia di formazione e sviluppo dell'autonomia scolastica, rimaste inutilizzate per tre esercizi finanziari consecutivi, vengono versate all'entrata del bilancio dello Stato per essere riassegnate ad apposito capitolo del bilancio del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca."*

Orbene, pur rispondendo al vero che non sono intercorse contestazioni (evidentemente per una non scusabile inerzia dell'amministrazione allora in carica) sull'assegnazione di tale somma sino alla presa di servizio dell'attuale amministrazione presso questo Istituto (5/12/2022), è altrettanto vero che manca il

**ISIA***Firenze*

presupposto di fatto affinché l'art. 1-bis D.L. 134/2009 trovasse applicazione, in quanto il cortometraggio è stato interamente realizzato dai docenti e studenti dell'ISIA Firenze. D'altronde, più volte, la DSGA del "Buontalenti" ha più volte espresso la volontà di restituzione della somma qualora ne avessero riscontrato la documentazione. Inoltre, da ultimo, la Dott.ssa Anna Morrone, nel trasmettere la documentazione all'ufficio, rimarcava *"lo scopo di valutare le possibili soluzioni di natura contabile"*.

Infatti, del tutto evidente è l'errore nell'assegnazione delle somme e la non sussistenza delle condizioni per restituirle; da qui la necessità di mettere al corrente i revisori dei conti di una situazione in prossimità di definizione (al momento in cui si scrive, quale che sia). Tramite il DA l'Istituto sta inviando, ormai con cadenza regolare, mail di "sollecito" anche nei confronti della dirigente MIM competente, senza ottenere alcun riscontro. Da ultimo, è stata inviata una PEC all'Ufficio di gabinetto del MIM, senza però, anche in questo caso, ottenere alcun riscontro. Non resta, pertanto, altra soluzione praticabile se non la radiazione, previo opportuno confronto con i revisori dei conti.

La gestione dei residui passivi, invece, merita qualche osservazione separata.

Da un lato, si rileva che quelli relativi agli esercizi precedenti attengono a pagamenti di varia natura: i pagamenti più rilevanti sono relativi ad una fornitura di materiale didattico, ad un compenso ad una docente per attività integrative e ad una quota residua dei compensi degli organi istituzionali. Dall'altro, quelli dell'esercizio appena trascorso rilevano, più che altro, in quanto la maggior parte appartiene al cap. 255 (produzione artistica e ricerca), palesemente a causa del fatto che la gran parte degli acquisti (e di maggior importo) si è concentrata sul finire dell'anno finanziario per lo svolgimento del Premio Nazionale delle Arti nel mese di novembre: in molti casi si è quindi perfezionato il titolo giuridico per l'impegno di spesa ma non sono state completate le procedure di pagamento.

#### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'allegato n. 7 al conto del bilancio riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui. La situazione amministrativa chiude con un risultato di amministrazione consistente in un avanzo pari ad € 4.069.935,88.

Il risultato finale di amministrazione è dato sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni



comprendono i movimenti economici che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o resti dell'anno precedente (incassi e pagamenti su residui).

La situazione amministrativa al 31/12/2023, in osservanza di quanto su esplicitato, può essere di seguito schematizzata:

<b>CONSISTENZA DI CASSA AD INIZIO ESERCIZIO 2024</b>		<b>€ 3.961.694,90</b>
<b>RISCOSSIONI</b>	<b>IN C/COMPETENZA</b>	<b>€ 1.204.323,47</b>
	<b>IN C/RESIDUI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>PAGAMENTI</b>	<b>IN C/COMPETENZA</b>	<b>€ 1.078.097,75</b>
	<b>IN C/RESIDUI</b>	<b>€ 55.771,14</b>
<b>CONSISTENZA DI CASSA ALLA FINE DI ESERCIZIO 2024</b>		<b>€ 4.032.149,48</b>
<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI</b>	<b>€ 59.902,00</b>
	<b>DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€ 56.093,00</b>
<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI</b>	<b>€ 23.019,25</b>
	<b>DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€ 55.189,35</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024</b>		<b>€ 4.069.935,88</b>

#### STATO PATRIMONIALE

Dalla lettura dell'all. 8 ministeriale, si ricava che, nel corso del concluso e.f., l'Istituto ha proceduto a un incremento delle immobilizzazioni materiali per quanto riguarda impianti e macchinari e le attrezzature didattiche. Si riportano poi di seguito i valori dei beni appartenenti ai registri dei beni durevoli e dell'inventario con indicazione del valore di ammortamento, rimandando poi alla visione dei singoli file allegati.



ISIA

Firenze



Istituto Superiore Per Le Industrie Artistiche

Via Degli Alfani 58 Firenze (FI)  
Codice Fiscale: 80029630482

## REGISTRO GENERALE DEI BENI CON CHIUSURE DEL REGISTRO BENI DUREVOLI

## CHIUSURA AL 31/12/2024 DEL REGISTRO BENI DUREVOLI

TIPO DI CHIUSURA: CHIUSURA ANNO

Numero inventario		Data operazione	Descrizione	Nuovo numero inventario	Consistenze patrimoniali								Riscontro scarico
Carico	Scarico				Categoria I	Categoria II	Categoria III	Categoria IV	Categoria V	Beni fruttiferi (Titoli)	Beni immobili	Beni valore storico artistico	
		31/12/2024	Ammortamento		-10.260,62 €	0,00 €	-2.338,51 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

<b>Totali generali</b>	<b>Totale consistenze iniziale</b>	<b>Aumenti</b>	<b>Diminuzioni</b>	<b>Ammortamento</b>	<b>Rivalutazione</b>	<b>Totale consistenze finale</b>
	40.470,88 €	0,00 €	0,00 €	-12.599,13 €	0,00 €	27.871,75 €
	<b>Numero totale consistenze iniziale</b>	<b>Numero aumenti</b>	<b>Numero diminuzioni</b>			<b>Numero totale consistenze finale</b>
	618	0	0			618

Data  
31/12/2024Il D.S.G.A.  
FRANCESCO PAOLO D'ELIA

Istituto Superiore Per Le Industrie Artistiche

Via Degli Alfani 58 Firenze (FI)  
Codice Fiscale: 80029630482

## REGISTRO GENERALE DEI BENI CON CHIUSURE DEL REGISTRO BENI INVENTARIO

## CHIUSURA AL 31/12/2024 DEL REGISTRO BENI INVENTARIO

TIPO DI CHIUSURA: CHIUSURA ANNO

Numero inventario		Data operazione	Descrizione	Nuovo numero inventario	Consistenze patrimoniali								Riscontro scarico
Carico	Scarico				Categoria I	Categoria II	Categoria III	Categoria IV	Categoria V	Beni fruttiferi (Titoli)	Beni immobili	Beni valore storico artistico	
		31/12/2024	Ammortamento		-19.841,58 €	0,00 €	-11.216,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

<b>Totali generali</b>	<b>Totale consistenze iniziale</b>	<b>Aumenti</b>	<b>Diminuzioni</b>	<b>Ammortamento</b>	<b>Rivalutazione</b>	<b>Totale consistenze finale</b>
	179.837,39 €	0,00 €	0,00 €	-31.058,46 €	0,00 €	148.778,93 €
	<b>Numero totale consistenze iniziale</b>	<b>Numero aumenti</b>	<b>Numero diminuzioni</b>			<b>Numero totale consistenze finale</b>
	612	0	0			612

Data  
31/12/2024Il D.S.G.A.  
FRANCESCO PAOLO D'ELIA



Si riportano, di seguito, le aliquote annuali di ammortamento applicate in base alle Linee guida allegate alla nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 4083 del 20/2/2021: mezzi di trasporto stradali leggeri 20%; hardware 25%; mezzi di trasporto stradali pesanti e automezzi ad uso specifico 10%; equipaggiamento e vestiario 20%; mezzi di trasporto aerei e marittimi 5%; materiale bibliografico 5%; macchinari 20%; strumenti musicali 20%; mobili e arredi per ufficio, per alloggi e pertinenze, per locali ad uso specifico 10%; animali 20%; impianti e attrezzature 5%; opere dell'ingegno – software prodotto 20%.

Come riporta l'all. 8, il totale dell'attivo dello stato patrimoniale (€ 4.324.795,16) coincide con il passivo e netto.

### TETTI DI SPESA

Due parole vanno poi spese avendo riguardo al contenuto delle disposizioni di cui ai commi 590-599 dell'art. 1 L. 160/2019 in materia di contenimento della spesa pubblica. In particolare, il comma 590 dispone che *"A decorrere dall'anno 2020, i soggetti di cui al comma 590 non possono effettuare spese per l'acquisto di beni e servizi per un importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati."* Il comma 593 prevede però di poter superare detto limite *"... in presenza di un corrispondente aumento dei ricavi o delle entrate accertate in ciascun esercizio rispetto al valore relativo ai ricavi conseguiti o alle entrate accertate nell'esercizio 2018."* A tale norma sono seguite numerose circolari interpretative del MEF, nella specie: le n. 9 del 21 aprile 2020, n. 26 del 14 dicembre 2020, n. 11 del 9 aprile 2021, n. 26 dell'11 novembre 2021, n. 23 del 19 maggio 2022, n. 42 del 7 dicembre 2022, n. 16 del 9 aprile 2024, oltre alla nota MUR prot. n. 1622 del 9 febbraio 2023.

Per quanto riguarda la situazione dell'Istituto, vanno quindi prese in considerazione due somme, relative alle spese sostenute dall'Istituto per l'acquisto dei beni e servizi nei capitoli indicati dalle suddette circolari (capp. 1-4, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 114, 119 - i capp. 116-118 sono quelli relativi ai servizi energetici, che le circolari hanno stabilito non dover considerarsi -, 120, 121, 122, 123, 124 e 126): € 150.183,08 (ossia il suddetto valore medio degli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018) ed € 148.696,18 (ossia le spese de quibus sostenute nell'e.f. 2024), con le seguenti precisazioni.

Ciò premesso, vanno dunque prese in considerazione le entrate non vincolate del 2018 (€ 980.375,13, articolate come di seguito

**ISIA***Firenze*

Codice	Capitolo		Gestione di competenza						
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato				Somme accertate		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1	1	Contributi scolastici Allievi (Funzionamento)	241.559,81	0,00	0,00	241.559,81	241.559,81	0,00	241.559,81
1.2.1	101	Funzionamento	726.050,00	0,00	0,00	726.050,00	736.050,00	0,00	736.050,00
1.3.3	501	Recuperi e rimborsi diversi	2.198,58	0,00	0,00	2.198,58	2.765,32	0,00	2.765,32

e quelle non vincolate del 2024

Codice	Capitolo		Gestione di competenza						
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato				Somme accertate		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1	1	Contributi scolastici Allievi (Funzionamento)	240.000,00	11.628,32	0,00	251.628,32	252.113,60	0,00	252.113,60
1.2.1	101	Funzionamento	653.458,00	0,00	0,00	653.458,00	597.365,00	56.093,00	653.458,00
1.3.2	451	Interessi attivi summutui, depositi e conti correnti	0,00	91.024,95	0,00	91.024,95	91.024,95	0,00	91.024,95

Del cap. 501 possono poi considerarsi non vincolate unicamente le seguenti entrate:

N° O.	DATA	DESCRIZIONE	SOMME	N° ORD.	Numero REVERSALE	DATA	Variazioni in +	Variazioni in -	SOMME	N° O.	IMPORTO
1	24/01/2024	ISTITUTO PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE	2.949,96	1	4	24/01/2024	0,00	0,00	2.949,96	0	0,00
2	02/02/2024	MOSCARDI DUCCIO YEABSIRA	1.871,17	2	6	02/02/2024	0,00	0,00	1.871,17	0	0,00



ISIA

Firenze

3	22/03/2024	CHIARA CARAMELLI DESIGN LAB	Restituzione 3 rata docenza a.a. 22-23 per errore pagata 2 volte da ISIA	2.819,85	3	21	22/03/2024	0,00	0,00	2.819,85	0	0,00
6	26/08/2024	GROUPAMA ASSICURAZIONI S.P.A.	Pagamento sinistro N. 2022081490002 98 del 23/09/2023 integrazione su infortunio Rica	1.903,00	6	70	26/08/2024	0,00	0,00	1.903,00	0	0,00
7	26/08/2024	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSI	Recupero somme	838,52	7	71	26/08/2024	0,00	0,00	838,52	0	0,00
8	24/10/2024	ISTITUTO SUPERIORE PER LE	Errato versamento COMMISSIONE SERVIZIO Tesoreria ISIA gennaio 24/agosto 24 Regularizza Provv.	1.966,67	8	100	24/10/2024	0,00	0,00	1.966,67	0	0,00
9	05/12/2024	Zararia Paola	Rimborso uscita didattica creactivity 2024 Iban errato - Regularizza Provv. di Entrata	55,80	9	120	05/12/2024	0,00	0,00	55,80	0	0,00
10	10/12/2024	Benedetti Bianca	Liq. Borsa di studio collab. 150H Iban errato - Regularizza Provv. di Entrata nn. 41	1.500,00	10	123	10/12/2024	0,00	0,00	1.500,00	0	0,00

Talché la somma delle entrate non vincolate di cui al cap. 501 dà come risultante € 13.904,97.

Il totale delle entrate non vincolate dell'e.f. 2024 ammonta, pertanto, a € 1.010.501,52.

Ne deriva che la differenza tra le entrate del precedente e.f. e quelle del 2018 ammonta a € 30.126,39, che rappresenta pertanto la somma ulteriore entro la quale l'Istituto poteva varcare il limite dei tetti di spesa. Avendo l'istituto speso, per quanto qui occupa, € 148.696,18, il limite dei tetti di spesa può dirsi rispettato. Si deve però precisare quanto segue riguardo alle modalità attraverso cui si è giunti al computo della suddetta somma di € 148.696,18:

- 1) riguardo al cap. 107, sono da espungersi le spese relative agli acquisti dei servizi di cui personale e studenti usufruiscono tramite il software ISIDATA coperte da fondi PNRR, nonché "... per l'acquisizione di servizi cloud infrastrutturali", come ribadito dalla circolare MEF n. 16 del 9 aprile 2024 (del resto, gli applicativi CIE, SPID e APPIO sarebbero del tutto inservibili senza il software applicativo a cui si appoggiano e peraltro, testualmente, la circolare del MEF fa riferimento ai servizi



ISIA

Firenze

cloud tout court). Tali spese ammontano, compresa l'IVA, a € 18.003,04, per cui va presa in considerazione detta somma, da sottrarre alle spese e agli impegni su tale capitolo (€ 61.129,25-18.004,03 = € 43.126,21);

- 2) circa le somme spese nel cap. 119, sono state espunte le seguenti somme in quanto, caso per caso, o riferentesi a compensi destinate a figure normativamente previste ovvero a compensi comunque coperti tramite assegnazione ministeriale:
- a) quelle relative al pagamento del compenso per l'attività di responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) alla Sicurdata s.r.l. (€ 5.628,00 oltre € 1.238,16 a titolo di I.V.A.), in quanto tale conferimento è normativamente previsto a norma dell'art. 37 GDPR;
  - b) quelle relative al compenso dell'RSPP, Ing. Antonio Pagano, figura anch'essa normativamente prevista dal D. Lgs. 81/2008 (€ 842,37 oltre € 200,00 a titolo di IVA);
  - c) quella relativa al compenso della professionista individuata per lo svolgimento del servizio di counseling all'interno dell'Istituto (€ 6.400,00 alla professionista Dott.ssa Deborah Giombarresi), in quanto l'Istituto è risultato beneficiario dell'assegnazione del contributo ministeriale pari ad € 33.905,00 (ad oggi ancora non riscossi nemmeno in parte) per lo svolgimento di varie attività, tra cui quella *de qua*, ai sensi dell'art. 2, comma 3, D.M. 752 del 30/6/2021, stanziato ai sensi dell'art. 60, comma 1, D.L. 25 maggio 2021, n. 73.

Si rimanda dunque la presente relazione, oltre agli allegati al rendiconto generale previsti dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, ai revisori dei conti per quanto di competenza.

Firenze, 13 novembre 2025

IL PRESIDENTE

Arch. Massimiliano Morlacci

Firmato digitalmente da

MASSIMILIANO MORLACCI

CN = MORLACCI MASSIMILIANO  
O = Ordine degli Architetti PPC di Firenze  
OU = Numero di iscrizione:006630  
T = Architetto  
SerialNumber = TINIT-MRLMSM75C14D612G  
e-mail = massimiliano.morlacci@gmail.com  
C = IT

**RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE****PARTE I - ENTRATA**

Allegato 5

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
<b>TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI</b>							
<b>1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>							
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	0,00	252.113,60	252.113,60	0,00	225.718,34	225.718,34
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	59.902,00	24.267,60	24.267,60	59.902,00	0,00	0,00
<b>1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>							
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	56.093,00	653.458,00	597.365,00	0,00	768.570,64	768.570,64
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	20.419,11	20.419,11
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	59.359,33	59.359,33	0,00	32.901,00	32.901,00
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	41.134,02	41.134,02	0,00	27.250,60	27.250,60
<b>1.3 - ALTRE ENTRATE</b>							
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	91.024,95	91.024,95	0,00	10.722,70	10.722,70
1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0,00	79.058,97	79.058,97	0,00	4.619,26	4.619,26
1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	22.933,25	22.933,25
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>115.995,00</b>	<b>1.260.416,47</b>	<b>1.204.323,47</b>	<b>59.902,00</b>	<b>1.113.134,90</b>	<b>1.113.134,90</b>

**TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)****2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI**

2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE**

2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-------	---------------------------	------	------	------	------	------	------

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE ENTRATA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI**

2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO****3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RIEPILOGO DELLE ENTRATE**

TITOLO I	115.995,00	1.260.416,47	1.204.323,47	59.902,00	1.113.134,90	1.113.134,90
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>115.995,00</b>	<b>1.260.416,47</b>	<b>1.204.323,47</b>	<b>59.902,00</b>	<b>1.113.134,90</b>	<b>1.113.134,90</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>115.995,00</b>	<b>1.260.416,47</b>	<b>1.204.323,47</b>	<b>59.902,00</b>	<b>1.113.134,90</b>	<b>1.113.134,90</b>

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE ENTRATA

**RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE****PARTE I - USCITA**

Allegato 5

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>							
<b>1.1 - FUNZIONAMENTO</b>							
1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	12.858,37	57.137,65	55.545,84	11.266,56	30.576,17	34.838,76
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	6.845,13	544.627,58	543.758,93	5.976,48	556.914,63	573.755,53
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	9.311,21	167.028,81	180.381,76	22.664,16	234.505,44	229.689,78
<b>1.2 - INTERVENTI DIVERSI</b>							
1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	48.889,98	270.443,28	246.436,49	24.883,19	168.306,64	181.916,87
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	0,00	6.906,10	6.906,10	0,00	3.003,08	3.003,08
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	0,00	13.549,92	13.549,92	0,00	8.957,06	8.957,06
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	0,00	6.183,48	6.183,48	0,00	6.414,25	6.791,95
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	15.164,51	15.164,51	0,00	10.354,28	11.118,28
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>		<b>77.904,69</b>	<b>1.081.041,33</b>	<b>1.067.927,03</b>	<b>64.790,39</b>	<b>1.019.031,55</b>	<b>1.050.071,31</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>							
<b>2.1 - INVESTIMENTI</b>							
2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	1.220,00	1.220,00
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	303,91	50.282,93	63.979,02	14.000,00	63.509,04	73.882,82
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.2 - ONERI COMUNI</b>							
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE</b>							
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	1.962,84	1.962,84	0,00	1.962,84	1.962,84

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE USCITA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
2.3.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>	<b>303,91</b>	<b>52.245,77</b>	<b>65.941,86</b>	<b>14.000,00</b>	<b>66.691,88</b>	<b>77.065,66</b>

**TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO****3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RIEPILOGO DELLE USCITE**

TITOLO I		77.904,69	1.081.041,33	1.067.927,03	64.790,39	1.019.031,55	1.050.071,31
TITOLO II		303,91	52.245,77	65.941,86	14.000,00	66.691,88	77.065,66
TITOLO III		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>78.208,60</b>	<b>1.133.287,10</b>	<b>1.133.868,89</b>	<b>78.790,39</b>	<b>1.085.723,43</b>	<b>1.127.136,97</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>78.208,60</b>	<b>1.133.287,10</b>	<b>1.133.868,89</b>	<b>78.790,39</b>	<b>1.085.723,43</b>	<b>1.127.136,97</b>

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE USCITA

I.S.I.A.-Istituto Superiore per le Ind  
FIRENZE  
VIA PISANA, 79  
50143 - FIRENZE

ALLEGATO 5

**RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE E.F.  
2024**

**RIEPILOGO**

ENTRATE					SPESE						
Titolo		Previsione Definitiva	ACCERTATE			Titolo		Previsione Definitiva	IMPEGNATE		
			Riscosse	Da riscuotere	Totale				Pagate	Da pagare	Totale
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.214.061,37	1.204.323,47	56.093,00	1.260.416,47	1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.571.636,15	1.025.851,98	55.189,35	1.081.041,33
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.585.231,73	52.245,77	0,00	52.245,77
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	0,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	3.942.806,51	0,00	0,00	0,00		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>5.156.867,88</b>	<b>1.204.323,47</b>	<b>56.093,00</b>	<b>1.260.416,47</b>		<b>TOTALE</b>	<b>5.156.867,88</b>	<b>1.078.097,75</b>	<b>55.189,35</b>	<b>1.133.287,10</b>
			Disavanzo di competenza		0,00				Avanzo di competenza		127.129,37
			Totale a pareggio		1.260.416,47				Totale a pareggio		1.260.416,47

**Rendiconto Finanziario Gestionale**

Esercizio Finanziario 2024

**ENTRATE**

Allegato 6

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato			Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.1.1	1	Contributi scolastici Allievi (Funzionamento)	240.000,00	11.628,32	0,00	251.628,32	252.113,60	0,00	252.113,60	485,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251.628,32	252.113,60	485,28	0,00	0,00
1.1.2	51	Contributi vari	0,00	24.267,60	0,00	24.267,60	24.267,60	0,00	24.267,60	0,00	0,00	59.902,00	0,00	59.902,00	59.902,00	0,00	0,00	84.169,60	24.267,60	0,00	59.902,00	59.902,00
1.2.1	101	Funzionamento	653.458,00	0,00	0,00	653.458,00	597.365,00	56.093,00	653.458,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653.458,00	597.365,00	0,00	56.093,00	56.093,00
1.2.1	102	Compensi personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	103	Fondi accessori contrattuali - competenze economiche direttore incaricato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	104	I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	105	Formazione e Aggiornamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	106	Missioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	107	Compensi e Missioni per esami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	108	Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	109	Compensi ed indennità per il miglioramento dell'offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	110	Borse di studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	111	POF (licei musicali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	151	Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	152	Borse di studio, ass.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato			Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
		scolastica, premi e sussidi allievi																				
1.2.3	201	Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	202	Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	203	Ass.ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	251	Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	252	Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	253	attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	301	Funzionamento amministrativo-didattico - LLP / Erasmus	0,00	32.127,40	0,00	32.127,40	49.707,40	0,00	49.707,40	17.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.127,40	49.707,40	17.580,00	0,00	0,00
1.2.5	302	Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	303	Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	0,00	9.651,93	0,00	9.651,93	9.651,93	0,00	9.651,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.651,93	9.651,93	0,00	0,00	0,00
1.2.6	351	Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	352	Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato				Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)	In - (7-10)					In + (16-13)	In - (13-16)			In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.2.6	353	Alienazione elaborati scolastici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	354	Rimborso spese per concessione in uso di locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	355	Rimborso spese per concessione in uso di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.6	356	Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	0,00	14.400,00	0,00	14.400,00	41.134,02	0,00	41.134,02	26.734,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.400,00	41.134,02	26.734,02	0,00	0,00
1.3.1	401	Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	402	Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi e realizza materiali fuori uso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	403	Affitto di locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	404	Affitto di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	451	Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	0,00	91.024,95	0,00	91.024,95	91.024,95	0,00	91.024,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.024,95	91.024,95	0,00	0,00	0,00
1.3.2	452	Rendite di lasciti e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	453	Altre rendite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3	501	Recuperi e rimborsi diversi	0,00	77.503,17	0,00	77.503,17	79.058,97	0,00	79.058,97	1.555,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.503,17	79.058,97	1.555,80	0,00	0,00
1.3.4	551	Entrate eventuali ed altre entrate	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00

**TOTALE ENTRATE CORRENTI**

893.458,00	320.603,37	0,00	1.214.061,37	1.204.323,47	56.093,00	1.260.416,47	46.355,10	0,00	59.902,00	0,00	59.902,00	59.902,00	0,00	0,00	1.273.963,37	1.204.323,47	46.355,10	115.995,00	115.995,00
------------	------------	------	--------------	--------------	-----------	--------------	-----------	------	-----------	------	-----------	-----------	------	------	--------------	--------------	-----------	------------	------------

2.1.1	601	Vendita di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	651	Vendita di immobilizzazioni i	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato				Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)	In - (7-10)					In + (16-13)	In - (13-16)			In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
2.1.3	701	Cessioni partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	702	Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	703	Riscossioni di buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	751	Assegnazioni del M.I.U.R.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	801	Assegnazioni da enti territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	851	Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	901	Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	951	Assegnazioni da enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	1001	Assegnazioni da privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	1051	Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	1101	Assunzione di scoperti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

3.1.1	1151	Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	1152	Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	1153	Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	1154	Trattenute per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	1155	Reintegro fondo minute spese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	1156	Rimborso di somme pagate per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato				Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)	In - (7-10)					In + (16-13)	In - (13-16)			In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

## TOTALE PARTITE DI GIRO

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

9.1.1	1200	Prelevamento Fondo Non Vincolato	248.498,46	135.079,98	47.639,84	335.938,60	0,00	0,00	0,00	0,00	335.938,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	335.938,60	0,00	0,00	335.938,60	0,00
9.1.1	1201	Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 601 U. Economie da Acquisti di impianti, attr. e strum. music.	3.156,80	0,00	0,00	3.156,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.156,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.156,80	0,00	0,00	3.156,80	0,00
9.1.1	1205	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP. 58 U. Economie da contributo MUR per formazione e aggiornamento	1.932,22	0,00	250,00	1.682,22	0,00	0,00	0,00	0,00	1.682,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.682,22	0,00	0,00	1.682,22	0,00
9.1.1	1206	Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP. 257 U. Contributo LLP/Erasmus e cofinanziamento nazionale mobilità	76.452,49	29,00	1.775,00	74.706,49	0,00	0,00	0,00	0,00	74.706,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.706,49	0,00	0,00	74.706,49	0,00
9.1.1	1209	Fondi destinati U.P.B. 1.2.1. CAP. 51 U. Compensi personale a tempo determinato	6.080,36	0,00	0,00	6.080,36	0,00	0,00	0,00	0,00	6.080,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.080,36	0,00	0,00	6.080,36	0,00
9.1.1	1216	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP. 57 U. Economie da IRAP	1.892,87	0,00	0,00	1.892,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.892,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.892,87	0,00	0,00	1.892,87	0,00
9.1.1	1219	Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 cap 109 Fitto locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.1	1220	Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 cap 105 Uscite per accertamenti sanitari	732,39	0,00	0,00	732,39	0,00	0,00	0,00	0,00	732,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	732,39	0,00	0,00	732,39	0,00
9.1.1	1222	Fondi destinati U.P.B. 2.1.1 CAP. 552 U. Economie Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili	3.453.323,80	0,00	0,00	3.453.323,80	0,00	0,00	0,00	0,00	3.453.323,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.453.323,80	0,00	0,00	3.453.323,80	0,00

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato				Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni		
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)	In - (7-10)					In + (16-13)	In - (13-16)			In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
9.1.1	1226	Fondi destinati UPB 1.1.3 CAP 103 Uscite di rappresentanza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.1	1227	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP 54 U. Contratti di Collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	2.568,49	2.595,82	0,00	5.164,31	0,00	0,00	0,00	0,00	5.164,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.164,31	0,00	0,00	5.164,31	0,00
9.1.1	1228	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP 56 U. Economie da indennità di missione e rimborsi	3.441,92	0,00	0,00	3.441,92	0,00	0,00	0,00	0,00	3.441,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.441,92	0,00	0,00	3.441,92	0,00
9.1.1	1229	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP 60 U. Economie Retribuzione docenti ore curriculari...	52.772,00	0,00	34.048,07	18.723,93	0,00	0,00	0,00	0,00	18.723,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.723,93	0,00	0,00	18.723,93	0,00
9.1.1	1230	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP 63 Compensi docenti ed esperti esterni ...	12.994,13	0,00	7.793,83	5.200,30	0,00	0,00	0,00	0,00	5.200,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.200,30	0,00	0,00	5.200,30	0,00
9.1.1	1232	Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 603 U. Economie da Acquisti di immobili e macchine per ufficio	5.286,23	0,00	0,00	5.286,23	0,00	0,00	0,00	0,00	5.286,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.286,23	0,00	0,00	5.286,23	0,00
9.1.1	1233	Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 604 U. Economie da Acquisti per biblioteca	22.156,06	0,00	0,00	22.156,06	0,00	0,00	0,00	0,00	22.156,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.156,06	0,00	0,00	22.156,06	0,00
9.1.1	1234	Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP 53 Compensi accessori contrattuali	3.652,94	1.667,29	0,00	5.320,23	0,00	0,00	0,00	0,00	5.320,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.320,23	0,00	0,00	5.320,23	0,00

## TOTALE

3.894.941,16	139.372,09	91.506,74	3.942.806,51	0,00	0,00	0,00	0,00	3.942.806,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.942.806,51	0,00	0,00	3.942.806,51	0,00
--------------	------------	-----------	--------------	------	------	------	------	--------------	------	------	------	------	------	------	------	------	--------------	------	------	--------------	------

## TOTALE GENERALE

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui attivi					Gestione di cassa				Totale dei residui attivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni Compenso avanzo utilizzato			Somme accertate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Riscossi	Rimasti da riscuotere (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Riscossioni	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	In Variazioni		Definitive (4+5-6)	Riscosse	Rimaste da riscuotere (10-8)	Totale accertamenti (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			4.788.399,16	459.975,46	91.506,74	5.156.867,88	1.204.323,47	56.093,00	1.260.416,47	46.355,10	3.942.806,51	59.902,00	0,00	59.902,00	59.902,00	0,00	0,00	5.216.769,88	1.204.323,47	46.355,10	4.058.801,51	115.995,00

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

**Rendiconto Finanziario Gestionale**

Esercizio Finanziario 2024

**U S C I T E**

Allegato 6

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui passivi					Gestione di cassa				Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni			Somme impegnate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Pagate	Rimaste da pagare (10-8)	Totale impegni (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.1.1	1	Indennità di presidenza e di direzione	20.000,00	40.000,00	0,00	60.000,00	19.797,09	4.861,64	24.658,73	0,00	35.341,27	1.240,10	1.240,10	0,00	1.240,10	0,00	0,00	61.240,10	21.037,19	0,00	40.202,91	4.861,64
1.1.1	2	Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi	10.000,00	20.000,00	0,00	30.000,00	23.098,72	2.638,88	25.737,60	0,00	4.262,40	10.026,46	4.668,61	5.357,85	10.026,46	0,00	0,00	40.026,46	27.767,33	0,00	12.259,13	7.996,73
1.1.1	3	Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori	6.500,00	5.154,00	0,00	11.654,00	6.380,32	0,00	6.380,32	0,00	5.273,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.654,00	6.380,32	0,00	5.273,68	0,00
1.1.1	4	Fondo consulta studenti	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	361,00	0,00	361,00	0,00	2.139,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	361,00	0,00	2.139,00	0,00
1.1.2	51	Compensi personale a tempo determinato	6.080,36	0,00	0,00	6.080,36	0,00	0,00	0,00	0,00	6.080,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.080,36	0,00	0,00	6.080,36	0,00
1.1.2	52	Altri assegni fissi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	53	Compensi accessori contrattuali - competenze economiche direttore incaricato	3.652,94	11.667,29	0,00	15.320,23	7.106,32	2.802,88	9.909,20	0,00	5.411,03	583,58	583,58	0,00	583,58	0,00	0,00	15.903,81	7.689,90	0,00	8.213,91	2.802,88
1.1.2	54	Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	2.568,49	2.595,82	0,00	5.164,31	217,00	0,00	217,00	0,00	4.947,31	40,00	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	5.204,31	257,00	0,00	4.947,31	0,00
1.1.2	55	Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	56	Indennità di missione e rimborsi	3.441,92	0,00	0,00	3.441,92	1.263,13	0,00	1.263,13	0,00	2.178,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.441,92	1.263,13	0,00	2.178,79	0,00
1.1.2	57	IRAP	1.892,87	0,00	0,00	1.892,87	1.252,18	633,76	1.885,94	0,00	6,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.892,87	1.252,18	0,00	640,69	633,76
1.1.2	58	Formazione e aggiornamento personale	11.932,22	0,00	250,00	11.682,22	7.690,16	0,00	7.690,16	0,00	3.992,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.682,22	7.690,16	0,00	3.992,06	0,00
1.1.2	59	Contratti di collaborazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	60	Retribuzione docenti ore curricolari corsi I°	377.867,68	10.000,00	34.048,07	353.819,61	353.657,53	0,00	353.657,53	0,00	162,08	4.908,17	2.511,29	2.396,88	4.908,17	0,00	0,00	358.727,78	356.168,82	0,00	2.558,96	2.396,88

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui passivi					Gestione di cassa				Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni			Somme impegnate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Pagate	Rimaste da pagare (10-8)	Totale impegni (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
		e II° livello Design Industriale e Design Moda																				
1.1.2	61	Contributi a carico dello Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	62	Compensi indennità miglioramento offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	63	Compensi docenti ed esperti esterni attività integrative- rimborsi corsi Design Industriale e Moda	182.994,13	15.000,00	7.793,83	190.200,30	168.993,01	1.011,61	170.004,62	0,00	20.195,68	444,73	444,73	0,00	444,73	0,00	0,00	190.645,03	169.437,74	0,00	21.207,29	1.011,61
1.1.3	101	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	500,00	0,00	0,00	500,00	216,00	0,00	216,00	0,00	284,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	216,00	0,00	284,00	0,00
1.1.3	102	Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	7.000,00	5.000,00	0,00	12.000,00	5.522,29	79,20	5.601,49	0,00	6.398,51	945,71	945,71	0,00	945,71	0,00	0,00	12.945,71	6.468,00	0,00	6.477,71	79,20
1.1.3	103	Uscite di rappresentanza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	104	Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc.	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	823,50	0,00	823,50	823,50	0,00	0,00	20.823,50	0,00	0,00	20.823,50	823,50
1.1.3	105	Uscite per accertamenti sanitari	732,39	0,00	0,00	732,39	532,00	0,00	532,00	0,00	200,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	732,39	532,00	0,00	200,39	0,00
1.1.3	106	Uscite per pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	107	Uscite per servizi informatici	61.602,06	0,00	0,00	61.602,06	56.492,08	4.637,17	61.129,25	0,00	472,81	320,72	293,85	26,87	320,72	0,00	0,00	61.922,78	56.785,93	0,00	5.136,85	4.664,04
1.1.3	108	Acquisto vestiario e divise	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	805,20	0,00	805,20	0,00	4.194,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	805,20	0,00	4.194,80	0,00
1.1.3	109	Fitto locali	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	21.315,42	0,00	21.315,42	0,00	684,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	21.315,42	0,00	684,58	0,00
1.1.3	110	Manutenzione ordinaria strumenti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1.156,12	1.243,18	2.399,30	0,00	7.600,70	4.245,60	4.245,60	0,00	4.245,60	0,00	0,00	14.245,60	5.401,72	0,00	8.843,88	1.243,18
1.1.3	111	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	10.082,77	84,96	10.167,73	0,00	21.832,27	5.557,88	5.557,88	0,00	5.557,88	0,00	0,00	37.557,88	15.640,65	0,00	21.917,23	84,96
1.1.3	112	Uscite postali	397,94	0,00	0,00	397,94	38,89	0,00	38,89	0,00	359,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	397,94	38,89	0,00	359,05	0,00
1.1.3	113	Uscite per studi, indagini e rilevazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui passivi					Gestione di cassa				Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni			Somme impegnate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Pagate	Rimaste da pagare (10-8)	Totale impegni (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.1.3	114	Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	434,00	0,00	434,00	0,00	4.566,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	434,00	0,00	4.566,00	0,00
1.1.3	115	Uscite per concorsi	3.000,00	15.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00
1.1.3	116	Canoni d'acqua	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	4.748,53	0,00	4.748,53	0,00	251,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	4.748,53	0,00	251,47	0,00
1.1.3	117	Energia elettrica	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	9.163,75	0,00	9.163,75	0,00	15.836,25	3.701,56	2.206,42	1.495,14	3.701,56	0,00	0,00	28.701,56	11.370,17	0,00	17.331,39	1.495,14
1.1.3	118	Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	9.326,49	0,00	9.326,49	0,00	10.673,51	90,04	90,04	0,00	90,04	0,00	0,00	20.090,04	9.416,53	0,00	10.673,51	0,00
1.1.3	119	Onorari e compensi per speciali incarichi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	22.474,75	703,89	23.178,64	0,00	26.821,36	6.753,00	6.753,00	0,00	6.753,00	0,00	0,00	56.753,00	29.227,75	0,00	27.525,25	703,89
1.1.3	120	Trasporti e facchinaggi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	1.015,60	183,17	1.198,77	0,00	3.801,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	1.015,60	0,00	3.984,40	183,17
1.1.3	121	Premi di assicurazione	2.500,00	5.000,00	0,00	7.500,00	2.349,00	0,00	2.349,00	0,00	5.151,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	2.349,00	0,00	5.151,00	0,00
1.1.3	122	Acquisto di stampati, registri, canceleria ecc.	5.000,00	7.000,00	0,00	12.000,00	1.083,38	0,00	1.083,38	0,00	10.916,62	117,93	117,93	0,00	117,93	0,00	0,00	12.117,93	1.201,31	0,00	10.916,62	0,00
1.1.3	123	Pulizia locali	5.000,00	3.871,86	0,00	8.871,86	2.196,00	0,00	2.196,00	0,00	6.675,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.871,86	2.196,00	0,00	6.675,86	0,00
1.1.3	124	Telefonia	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	10.951,02	34,13	10.985,15	0,00	4.014,85	34,30	34,30	0,00	34,30	0,00	0,00	15.034,30	10.985,32	0,00	4.048,98	34,13
1.1.3	125	Spese per corso Design della moda da convenzione con Polimoda e altre spese connesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	126	Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	159,82	0,00	159,82	0,00	14.840,18	73,92	73,92	0,00	73,92	0,00	0,00	15.073,92	233,74	0,00	14.840,18	0,00
1.2.1	251	Esercitazioni didattiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	252	Direzione d'orchestra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	253	Saggi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	254	Manifestazioni artistiche	77.000,00	0,00	0,00	77.000,00	66.372,22	366,20	66.738,42	0,00	10.261,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.000,00	66.372,22	0,00	10.627,78	366,20
1.2.1	255	Produzione artistica e ricerca	80.000,00	132.975,90	47.639,84	165.336,06	109.500,94	29.263,22	138.764,16	0,00	26.571,90	12.452,67	4.486,07	7.966,60	12.452,67	0,00	0,00	177.788,73	113.987,01	0,00	63.801,72	37.229,82
1.2.1	256	Borse di studio	15.000,00	4.500,00	0,00	19.500,00	13.500,00	6.000,00	19.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.500,00	13.500,00	0,00	6.000,00	6.000,00

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui passivi					Gestione di cassa				Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni			Somme impegnate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Pagate	Rimaste da pagare (10-8)	Totale impegni (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.2.1	257	Progetti internazionali - LLP / Erasmus	76.452,49	32.156,40	1.775,00	106.833,89	14.202,60	0,00	14.202,60	0,00	92.631,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	106.833,89	14.202,60	0,00	92.631,29	0,00
1.2.1	258	Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali	59.397,94	0,00	0,00	59.397,94	25.624,32	645,46	26.269,78	0,00	33.128,16	705,20	705,20	0,00	705,20	0,00	0,00	60.103,14	26.329,52	0,00	33.773,62	645,46
1.2.1	259	Attività integrative	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	4.968,32	0,00	4.968,32	0,00	15.031,68	11.725,32	7.076,82	4.648,50	11.725,32	0,00	0,00	31.725,32	12.045,14	0,00	19.680,18	4.648,50
1.2.1	260	Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	261	collaborazioni degli studenti alle attività istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	262	Compensi al personale per attività, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	263	Beni e servizi per attività, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	264	spese per corso Design della Moda da convenzione con Polimoda e altre spese connesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	301	Manifestazioni artistiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	302	Produzione artistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	351	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	352	Uscite e commissioni bancarie	5.000,00	3.966,67	0,00	8.966,67	6.906,10	0,00	6.906,10	0,00	2.060,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.966,67	6.906,10	0,00	2.060,57	0,00
1.2.4	401	Imposte, tasse e tributi vari	10.000,00	5.838,52	0,00	15.838,52	13.549,92	0,00	13.549,92	0,00	2.288,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.838,52	13.549,92	0,00	2.288,60	0,00
1.2.4	402	IVA split payment L. 190/2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	451	Restituzione e rimborsi diversi	5.500,00	6.903,00	0,00	12.403,00	6.183,48	0,00	6.183,48	0,00	6.219,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.403,00	6.183,48	0,00	6.219,52	0,00
1.2.6	501	Varie	10.000,00	24.000,00	0,00	34.000,00	15.164,51	0,00	15.164,51	0,00	18.835,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	15.164,51	0,00	18.835,49	0,00

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui passivi					Gestione di cassa				Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni			Somme impegnate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Pagate	Rimaste da pagare (10-8)	Totale impegni (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.2.6	502	Fondo di riserva	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00

**TOTALE USCITE CORRENTI**

1.302.513,43 360.629,46 91.506,74 1.571.636,15 1.025.851,98 55.189,35 1.081.041,33 0,00 490.594,82 64.790,39 42.075,05 22.715,34 64.790,39 0,00 0,00 1.636.426,54 1.067.927,03 0,00 568.499,51 77.904,69

2.1.1	551	Acquisti di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	552	Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili	3.453.323,80	24.846,00	0,00	3.478.169,80	0,00	0,00	0,00	3.478.169,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.478.169,80	0,00	0,00	3.478.169,80	0,00
2.1.1	553	Acquisti di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	554	Acquisti opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	601	Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	3.156,80	59.000,00	0,00	62.156,80	45.046,54	0,00	45.046,54	0,00	17.110,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.156,80	45.046,54	0,00	17.110,26	0,00
2.1.2	602	Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e strumenti musicali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	603	Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	5.286,23	15.500,00	0,00	20.786,23	5.236,39	0,00	5.236,39	0,00	15.549,84	14.000,00	13.696,09	303,91	14.000,00	0,00	34.786,23	18.932,48	0,00	15.853,75	303,91
2.1.2	604	Acquisti per biblioteca	22.156,06	0,00	0,00	22.156,06	0,00	0,00	0,00	22.156,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.156,06	0,00	0,00	22.156,06	0,00
2.1.3	651	Acquisti titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	652	Depositi in buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1	701	Rimborso mutuo del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	751	Rimborso anticipazione del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	801	Altre estinzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	851	Accantonamento per Art. 6 c. 21 D.L. 78/2010 L. 122/2010	1.962,84	0,00	0,00	1.962,84	1.962,84	0,00	1.962,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.962,84	1.962,84	0,00	0,00	0,00

**TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE**

3.485.885,73 99.346,00 0,00 3.585.231,73 52.245,77 0,00 52.245,77 0,00 3.532.985,96 14.000,00 13.696,09 303,91 14.000,00 0,00 0,00 3.599.231,73 65.941,86 0,00 3.533.289,87 303,91

Codice	Capitolo		Gestione di competenza									Gestione dei residui passivi					Gestione di cassa				Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
	N.	Denominazione	Previsioni			Somme impegnate			Differenze rispetto alle previsioni		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare (16-14)	Totali (14+15)	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni			
			Iniziali	Variazioni		Definitive (4+5-6)	Pagate	Rimaste da pagare (10-8)	Totale impegni (8+9)	In + (10-7)					In - (7-10)	In + (16-13)			In - (13-16)	In + (20-19)		In - (19-20)
				In aumento (7-4)	In diminuzione (4-7)																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
3.1.1	901	Ritenute erariali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	902	Ritenute previdenziali e assistenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	903	Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	904	Trattenute a favore di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	905	Anticipazione Fondo minute spese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	906	Anticipazioni per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## TOTALE PARTITE DI GIRO

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

## TOTALE GENERALE

4.788.399,16	*459.975,46	*91.506,74	5.156.867,88	1.078.097,75	55.189,35	1.133.287,10	0,00	4.023.580,78	78.790,39	55.771,14	23.019,25	78.790,39	0,00	0,00	5.235.658,27	1.133.868,89	0,00	4.101.789,38	78.208,60
--------------	-------------	------------	--------------	--------------	-----------	--------------	------	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------	------	------	--------------	--------------	------	--------------	-----------

\*comprensivo di storni

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

# SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Esercizio Finanziario 2024

Allegato 7

CONSISTENZA DELLA CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO		€	3.961.694,90
RISCOSSIONI	IN C/COMPETENZA	€	1.204.323,47
	IN C/RESIDUI	€	0,00
		€	1.204.323,47
PAGAMENTI	IN C/COMPETENZA	€	1.078.097,75
	IN C/RESIDUI	€	55.771,14
		€	1.133.868,89
CONSISTENZA DELLA CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO		€	4.032.149,48
RESIDUI ATTIVI	DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	€	59.902,00
	DELL'ESERCIZIO	€	56.093,00
		€	115.995,00

RESIDUI PASSIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI  
DELL'ESERCIZIO

€ 23.019,25

€ 55.189,35

€ 78.208,60

**AVANZO** D'AMMINISTRAZIONE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO

€ 4.069.935,88

**DISAVANZO**

**STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	VARIAZ. %		PASSIVITA'	ANNO	ANNO	VARIAZ. %	
	2024	2023	+	-		2024	2023	+	-

## A - IMMOBILIZZAZIONI

**I. Immobilizzazioni immateriali**

Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Altre	0,00	0,00	0,00000	0,00000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>

**II. Immobilizzazioni materiali**

Terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Impianti e macchinari	70.043,77	61.618,44	13,67339	0,00000
Attrezzature didattiche	106.606,91	76.753,18	38,89576	0,00000
Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Diritti reali di godimento	0,00	0,00	0,00000	0,00000
Altri beni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
<b>TOTALE</b>	<b>176.650,68</b>	<b>138.371,62</b>	<b>27,66395</b>	<b>0,00000</b>

**III. Immobilizzazioni finanziarie****1) Partecipazioni in:**

## A - PATRIMONIO NETTO

I. Avanzi (Disavanzi) economici anni precedenti	4.081.178,13	3.917.759,57	4,17122	0,00000
II. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	165.408,43	163.418,56	1,21765	0,00000
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>4.246.586,56</b>	<b>4.081.178,13</b>	<b>4,05296</b>	<b>0,00000</b>

## B - RESIDUI PASSIVI

1) verso le banche	0,00	0,00	0,00000	0,00000
2) verso altri finanziatori	0,00	0,00	0,00000	0,00000
3) debiti verso fornitori	30.406,77	38.414,40	0,00000	20,84539
4) debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	29.398,60	11.594,40	153,55861	0,00000
5) debiti diversi	18.403,23	28.781,59	0,00000	36,05902
<b>TOTALI RESIDUI (B)</b>	<b>78.208,60</b>	<b>78.790,39</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,73840</b>

## C - RATEI E RISCOINTI

a) consorzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
b) reti di Istituzioni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
c) altri Enti	0,00	0,00	0,00000	0,00000

1) Ratei passivi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
2) Risconti passivi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>

**2) Crediti**

a) Verso consorzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000
b) reti di Istituzioni	0,00	0,00	0,00000	0,00000
c) verso lo Stato e altri soggetti pubblici	0,00	0,00	0,00000	0,00000
d) verso altri	0,00	0,00	0,00000	0,00000
<b>3) Crediti finanziari diversi (titoli)</b>	0,00	0,00	0,00000	0,00000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>	<b>176.650,68</b>	<b>138.371,62</b>	<b>27,66395</b>	<b>0,00000</b>

**B - ATTIVO CIRCOLANTE****I. Rimanenze**

1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00000	0,00000
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0,00	0,00	0,00000	0,00000
3) lavori in corso	0,00	0,00	0,00000	0,00000
4) prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00000	0,00000
5) acconti	0,00	0,00	0,00000	0,00000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00000</b>	<b>0,00000</b>

**II. Residui attivi**, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

Crediti verso lo Stato e altri soggetti pubblici	115.995,00	59.902,00	93,64128	0,00000
Crediti verso terzi	0,00	0,00	0,00000	0,00000

Crediti verso consorzi	0,00	0,00	0,000000	0,000000
Crediti verso reti di istituzioni	0,00	0,00	0,000000	0,000000
Crediti verso altri	0,00	0,00	0,000000	0,000000
<b>TOTALE</b>	<b>115.995,00</b>	<b>59.902,00</b>	<b>93,64128</b>	<b>0,000000</b>

**III. Disponibilità liquide**

Depositi bancari e postali	4.032.149,48	3.961.694,90	1,77839	0,000000
<b>TOTALE</b>	<b>4.032.149,48</b>	<b>3.961.694,90</b>	<b>1,77839</b>	<b>0,000000</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>	<b>4.148.144,48</b>	<b>4.021.596,90</b>	<b>3,14670</b>	<b>0,000000</b>

**C - RATEI E RISCONTI**

Ratei attivi	0,00	0,00	0,000000	0,000000
Risconti attivi	0,00	0,00	0,000000	0,000000
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,000000</b>	<b>0,000000</b>

<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>4.324.795,16</b>	<b>4.159.968,52</b>	<b>3,96221</b>	<b>0,000000</b>	<b>TOTALE PASSIVO E NETTO</b>	<b>4.324.795,16</b>	<b>4.159.968,52</b>	<b>3,96221</b>	<b>0,000000</b>
----------------------	---------------------	---------------------	----------------	-----------------	-------------------------------	---------------------	---------------------	----------------	-----------------



## VERBALE N.3/2025

In data 9/12/2025 alle ore 10:00, si sono riuniti da remoto i Revisori dei conti dell'Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze, nelle persone di:

Dott.ssa Silvia Chiodi	Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze	Presente
Dott.ssa Alessia Franzellitti	Revisore dei conti in rappresentanza del Ministero dell'Università e della ricerca	Presente

per procedere all'esame del Rendiconto generale relativo all'anno 2024.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso ai Revisori con mail del 19 settembre 2025 e successivamente a seguito della richiesta di approfondimenti, modifiche e integrazioni in data 21/10/2025, e poi dopo varie trasmissioni di documentazione in diverse date, da ultimo, in data 28/11/2025, in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, per acquisirne il relativo parere di competenza. A tal proposito si segnala che la Relazione sulla gestione trasmessa in data 17 novembre è stata firmata dal nuovo Presidente nominato con Decreto del Ministro n. 952 del 11 novembre 2025.

I Revisori sono stati assistiti, nell'esame del predetto elaborato contabile, dal Direttore amministrativo dott. Francesco Paolo D'Elia e dalla Direttrice di ragioneria, nella persona della dott.ssa Cinzia Morrone, per fornire a questi ultimi tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere.

I Revisori passano all'esame del precitato documento e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redigono la relazione al Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2024 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

I Revisori rammentano, infine, che il Rendiconto in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze.

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11:00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

### I Revisori

Dott.ssa Silvia Chiodi

Firmato Digitalmente da/Signed by:

SILVIA CHIODI

In Data/On Date:

martedì 9 dicembre 2025 12:15:52

Dott.ssa Alessia Franzellitti



Firmato digitalmente da  
FRANZELLITTI  
ALESSIA  
C=IT

**Istituto superiore per le industrie artistiche (ISIA) di Firenze**  
**Relazione al rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2024**

Con riferimento al Rendiconto dell'esercizio 2024, si riporta in via preliminare la situazione generale dell'ISIA, e in particolare la composizione del personale docente, TA e studenti in seno all'ISIA al 31/12/2024, nonché la consistenza della popolazione studentesca nell'anno di riferimento.

<b>PERSONALE DOCENTE</b>	
PERSONALE DOCENTE STRUTTURATO, NEL RUOLO ISTITUZIONALE	1 UNITÀ T.D. 5 UNITÀ T.I.
PERSONALE DOCENTE A CONTRATTO	54 UNITÀ (13 co.co.co., 31 autonomi, 10 per attività integrative afferenti alla didattica)

<b>PERSONALE T.A. (cfr. D.D. n. 1613 26/9/2023)</b>	
1 DIRETTORE AMMINISTRATIVO EP2	1 UNITÀ T.I.
1 DIRETTORE DI RAGIONERIA	1 UNITÀ T.D.
1 UNITÀ DI PERSONALE FUNZIONARI	1 UNITÀ A T.I. (più 4 da assumere - 2 prog. verticali e 2 reclutamento)
7 UNITÀ DI PERSONALE ASSISTENTI	3 UNITÀ a T.I.
	4 UNITÀ a T.D.
6 UNITÀ DI PERSONALE OPERATORI	6 UNITÀ a T.I. (3 in corso di sottoscrizione di contratto a seguito di stabilizzazione)

<b>POPOLAZIONE STUDENTESCA a.a. 2024/2025</b>		
	<b>Iscritti</b>	<b>Diplomandi</b>
Triennio	83	28
Comunicazione	57	18
Prodotto	31	15
<b>totale</b>	<b>171</b>	<b>61</b>

Nel corso dell'anno 2024, in attuazione della legge n. 508/99 di riforma del settore dell'alta formazione artistica e musicale, l'istituzione si è dotata dei seguenti regolamenti:

1. Regolamento per la gestione dei diritti di proprietà industriale e intellettuale con riferimento alle attività di ricerca svolte da Ricercatori ISIA
2. Regolamento per i seminari, workshop, masterclass, conferenze e corsi opzionali

3. Regolamento per le spese per missioni fuori sede
4. Regolamento in materia di lavoro agile
5. Regolamento per le attività conto terzi
6. Regolamento per le spese di rappresentanza, l'uso delle carte di credito e dei telefoni cellulari, del taxi e del rimborso delle spese dei parcheggi aeroportuali in caso di utilizzo del mezzo aereo

Presso l'istituzione sono regolarmente costituiti ed operanti tutti gli organi necessari, previsti dallo Statuto. In particolare, si segnala che:

- la Presidente uscente, dott.ssa Rosa Maria di Giorgi, è stata nominata con decreto ministeriale n. 1117 del 26/9/2022; con decreto ministeriale del 12/11/2025 (prot. 0004921) è stato nominato il nuovo Presidente dell'Ente, arch. Massimiliano Morlacci;
- l'incarico di Direzione è stato conferito con Decreto del Ministro n. 914 del 29/10/2025;
- il Consiglio di amministrazione è stato nominato con decreto n. 1002 dell'11/7/2024;
- il Consiglio Accademico è stato eletto per il triennio 2023-2026 con decr. dir. n. 320 prot. n. 2636 del 3/7/2023;
- il Nucleo di valutazione, per il triennio 2022/2025, è stato istituito con Delibera del Consiglio di amministrazione del 26/4/2022 n. 9;
- la Consulta studenti è stata nominata per il triennio 2023/2026 (verbale n. 3 prot. n. 1135/L del 21/3/2026).

Il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2024 è stato trasmesso dal Direttore amministrativo ai Revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, in via preliminare con mail del 19 settembre 2024 e successivamente a seguito della richiesta di approfondimenti, modifiche e integrazioni in data 21/10/2025 e da ultimo in data 18/11/2025.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio (Rendiconto finanziario decisionale e gestionale);
- Stato patrimoniale;

Inoltre, risultano allegati al predetto rendiconto, come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente:

- a) La situazione amministrativa;
- b) La relazione sulla gestione predisposta dalla Presidente dell'Istituto;
- c) Situazione dei residui attivi e passivi;

### **Considerazioni generali**

Con riferimento alla struttura ed al contenuto, il rendiconto generale è stato predisposto in conformità al Regolamento di contabilità dell'Istituto ed alla normativa vigente in materia (DPR n. 97/2003).

Va rilevato che il Rendiconto, per espressa previsione normativa e come riportato nell'art. 36 del Regolamento di contabilità, andava sottoposto ai Revisori per il prescritto parere entro il 10 aprile dell'anno successivo a quello di rendicontazione. I Revisori prendono atto di tale ritardo, pur rilevando che si tratta di inosservanza di un termine perentorio e invitano l'Istituto, per il futuro, al rispetto di tale scadenza prevista a livello normativo.

I Revisori riscontrano che l'Istituto ha conseguito l'equilibrio finanziario e prendono in esame il **Rendiconto Generale per l'esercizio 2024** che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

## Quadro riassuntivo del Rendiconto finanziario

Entrate	Previsione iniziale 2024	Variazioni 2024	Previsione definitiva 2024	Somme accertate 2024	Somme riscosse 2024	Somme accertate da riscuotere 2024
Entrate Correnti - Titolo I	893.458,00	320.603,37	1.214.061,37	1.260.416,47	1.204.323,47	56.093,00
Entrate in conto capitale - Titolo II	-	-	-	-	-	-
Partite Giro Titolo IV	-	-	-	-	-	-
Avanzo amministrazione utilizzato DISAVANZO DI COMPETENZA	3.894.941,16	47.865,35	3.942.806,51			
<b>Totale a pareggio</b>	<b>4.788.399,16</b>	<b>368.468,72</b>	<b>5.156.867,88</b>	<b>1.260.416,47</b>	<b>1.204.323,47</b>	<b>56.093,00</b>

Spese	Previsione iniziale 2024	Variazioni 2024	Previsione definitiva 2024	Somme impegnate 2024	Pagamenti 2024	Somme impegnate da pagare 2024
Uscite correnti Titoli I	1.302.513,43	320.603,37	1.571.636,15	1.081.041,33	1.025.851,98	55.189,35
Uscite conto capitale Titolo II	3.485.885,73	-	3.585.231,73	52.245,77	52.245,77	-
Partite Giro Titolo IV	-	-	-	-	-	-
Avanzo di gestione	-	47.865,35	-	-	-	-
<b>Totale generale</b>	<b>4.788.399,16</b>	<b>368.468,72</b>	<b>5.156.867,88</b>	<b>1.133.287,10</b>	<b>1.078.097,75</b>	<b>55.189,35</b>

In merito alle entrate il Revisore MEF osserva che a fronte di maggiori entrate pari a complessivi euro 46.355,10 - accertate il 31 dicembre 2024 come viene dichiarato dalla Relazione trasmessa dall'ente - non risultano assestate le previsioni definitive che sono di importo inferiore rispetto all'accertato.

## Quadro di raffronto con l'esercizio precedente

Entrate	Anno finanziario 2024			Anno finanziario 2023		
	Residui	Competenza accertamenti (B)	Cassa	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
	(A)		(C)			
Entrate Correnti - Titolo I	115.995,00	1.260.416,47	1.204.323,47	59.902,00	1.113.134,90	1.113.134,90
Entrate conto capitale Titolo II	0	0	0	0	0	0
Partite Giro Titolo III	0	0	0	0	0	0
<b>Totale Entrate</b>	<b>115.995,00</b>	<b>1.260.416,47</b>	<b>1.204.323,47</b>	<b>59.902,00</b>	<b>1.113.134,90</b>	<b>1.113.134,90</b>

Spese	Residui	Competenza impegni (B)	Cassa	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
	(A)		(C)			
Uscite correnti Titoli I	77.904,69	1.081.041,33	1.067.927,03	64.790,39	1.019.031,55	1.050.071,31
Uscite conto capitale Titolo II	303,91	52.245,77	65.941,86	14.000,00	66.691,88	77.065,66
Partite Giro Titolo III	0	0	0	0	0	0
<b>Totale Spese</b>	<b>78.208,60</b>	<b>1.133.287,10</b>	<b>1.133.868,89</b>	<b>78.790,39</b>	<b>1.085.723,43</b>	<b>1.127.136,97</b>
Avanzo di amministrazione		127.129,37				
<b>Totale Generale</b>	<b>78.208,60</b>	<b>1.260.416,47</b>	<b>1.133.868,89</b>	<b>78.790,39</b>	<b>1.085.723,43</b>	<b>1.127.136,97</b>

## Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	2024
Descrizione	Importo
Saldo cassa iniziale	3.961.694,90
Riscossioni	1.204.323,47
Pagamenti	1.133.868,89
<b>Saldo finale di cassa al 31/12/2024</b>	<b>4.032.149,48</b>

Il Rendiconto generale 2024 presenta un avanzo finanziario di competenza di euro 127.129,37, pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come di seguito indicato:

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	1.260.416,47
TOTALE USCITE IMPEGNATE	1.133.287,10
<b>AVANZO DI COMPETENZA</b>	<b>127.129,37</b>

Le previsioni iniziali delle entrate e delle uscite, pari rispettivamente ad euro 4.788.399,16 ed euro 4.788.399,16, sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2024 deliberato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 21/12/2023 con delibera n. 43 ed hanno subito complessivamente variazioni in aumento per complessivi euro 368.468,72.

## Esame della gestione di competenza

### Entrate correnti

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

<i>Entrate CORRENTI</i>		<i>ACCERTAMENTI</i>	<i>ACCERTAMENTI</i>
		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<i>Entrate Contributive</i>	Euro	225.718,34	276.381,20
<i>Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>	Euro	849.141,35	753.951,35
<i>Altre Entrate</i>	Euro	38.275,21	230.083,92
Totale Entrate		1.113.134,90	1.260.416,47

Le **Entrate contributive accertate**, pari a euro 276.381,20 riguardano:

- per euro 252.113,60 contributi versati dagli studenti;
- per euro 24.267,60 contributi di enti e privati per particolari progetti. Si tratta di un anticipo, pari al 30% del finanziamento, per la realizzazione del progetto PNRR INTAFAM\_00043, con capofila l'Accademia di Belle Arti di Torino.

Le **Entrate da trasferimenti correnti accertate**, pari a euro 753.951,35 riguardano:

- per euro 653.458,00 trasferimenti da parte dello Stato per il funzionamento dell'Ente e contributi versati per gli studenti non soggetti a tassazione relativi all'anno accademico 2023/2024;
- per euro 59.359,33 trasferimenti da altri enti pubblici; si tratta di entrate deputate alla copertura del funzionamento amministrativo didattico, in particolare del progetto Erasmus, delle attività didattiche, corsi di formazione e iniziative e progetti in convenzione;
- per euro 41.134,02 trasferimenti da privati che riguardano cofinanziamenti provenienti da imprese per i dottorati AFAM e un'erogazione del Museo Galileo per un progetto PNRR.

Le **Altre entrate** pari a euro 230.083,92 riguardano:

- per euro 91.024,95 redditi e proventi patrimoniali; si tratta di interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti;
- per euro 79.058,97 poste correttive e compensative di uscite correnti che riguardano recuperi e rimborsi diversi;
- per euro 60.000,00 entrate non classificabili in altre voci.

### **Entrate in conto capitale**

Le entrate in conto capitale accertate e riscosse nel 2024 sono pari a euro **0,00**.

### **Spese correnti**

Gli impegni per le uscite correnti sono rappresentati nella seguente tabella:

<i>Uscite correnti - Titolo I</i>		<i>IMPEGNI</i>	<i>IMPEGNI</i>
		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<i>Funzionamento</i>	<i>Euro</i>	768.794,04	821.996,24
<i>Interventi diversi</i>	<i>Euro</i>	312.247,29	197.035,31
<b><i>Totale Uscite correnti</i></b>	<b><i>Euro</i></b>	<b>1.081.041,33</b>	<b>1.019.031,55</b>

Le **spese di funzionamento** riguardano:

- per euro 57.137,65 le uscite per gli organi dell'ente; si tratta dei compensi e indennità che devono essere corrisposti ai componenti degli organi AFAM in base alla normativa allora vigente; sui relativi capitoli, oltre alle menzionate indennità e ai correlati oneri fiscali e previdenziali, vengono impegnati anche i rimborsi di spese per missioni dei componenti dei suddetti organi; tali somme sono relative alle competenze economiche del direttore incaricato, nonché ai rimborsi di spese per missioni dei componenti dei suddetti organi;
- per euro 544.627,58 oneri per il personale in attività di servizio; tali impegni si riferiscono compensi accessori contrattuali, ai contratti di collaborazione, alle indennità di missione e rimborsi, alla formazione e aggiornamento del personale, alle retribuzioni dei docenti ed esperti;
- per euro 167.028,81 uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi; si tratta di tutto ciò che riguarda acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, materiale di consumo, accertamenti sanitari, servizi informatici, vestiario e divise, fitto dei locali; manutenzione ordinaria, organizzazione e partecipazione a convegni, congressi, mostre e altre manifestazioni, onorari e compensi per speciali incarichi, trasporti e facchinaggi, premi di assicurazione, pulizia locali, utenze, etc..

Le spese per interventi diversi riguardano:

- per euro 270.443,80 uscite per prestazioni istituzionali; si tratta delle spese per le manifestazioni artistiche (partecipazione dell'Istituto al Fuori Salone Milano 2024), per la produzione artistica e per la ricerca (tra le quali l'organizzazione del Premio Nazionale delle Arti – Sezione Design), per le borse di studio per progetti internazionali (borse di mobilità Erasmus), per viaggi didattici, scambi culturali, per attività integrative;
- per euro 6.906,10 oneri finanziari (pagamento del servizio svolto dell'istituto cassiere Intesa San Paolo);
- per euro 13.549,92 oneri tributari relativi a Imposte, tasse e tributi vari;
- per euro 6.183,48 poste correttive e compensazione di entrate correnti per restituzioni e rimborsi diversi
- per euro 15.164,51 uscite non classificabili in altre voci; si tratta delle spese relative alle ricariche della carta di credito in dotazione all'Istituto nella persona del Direttore e ad altri pagamenti, residuali e di varia natura.

### Spese in conto Capitale

Le spese in conto capitale per complessivi euro 52.245,77 sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Uscite in conto capitale - Titolo II</i>		<i>IMPEGNI</i>	<i>IMPEGNI</i>
		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>
<i>Investimenti</i>	<i>Euro</i>	64.729,04	50.282,93
<i>Oneri comuni</i>	<i>Euro</i>	-	-
<i>Accantonamento per spese future</i>	<i>Euro</i>	1.962,84	1.962,84
<b><i>Totale Uscite in conto capitale</i></b>	<b><i>Euro</i></b>	<b>66.691,88</b>	<b>52.245,77</b>

- Gli impegni per investimenti pari a euro 50.282,93 riguardano acquisti di materiale di alta tecnologia per esigenze didattiche di beni mobili e macchine d'ufficio (somme destinate in parte al riarredo degli uffici e in parte a qualche rinnovo di macchinari d'ufficio);
- Gli impegni per accantonamenti per spese future per euro 1.962,84 fanno riferimento all'appostazione di una somma per il pagamento delle riduzioni di spesa (accantonamento ex art. 6 c. 21 D.L. 78/2010 e L. 122/2010).

### Partite di giro

Le partite di giro che risultano in pareggio, ammontano ad euro 0,00. Si evidenzia che l'IPSIA non movimentata le partite di giro.

### Fondo economale

Nel corso dell'esercizio 2024, il Fondo economale per l'effettuazione delle minute spese non è stato istituito, come risulta dal giornale di cassa e dalle dichiarazioni rese dalla Direttrice del servizio di ragioneria dott.ssa Cinzia Morrone.

Nonostante la mancata apertura del predetto Fondo, sono stati emessi i seguenti mandati dei quali si riportano le principali evidenze, i cui beneficiari risultano la Direttrice del servizio di ragioneria e il Direttore amministrativo dell'Ente:

- **Mandato n. 78** del 24/01/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 169,50 (imputato al capitolo 1.2.1/255 – Produzione artistica e ricerca) relativo al pagamento di tasse di concessioni governative intestato al Direttore dell'ente Prof. Francesco Fumelli;
- **Mandato n. 167** del 29/02/2024 Morrone Innocenza Cinzia – Incasso per Mod. F23 pagamento unificato per euro 260,65 (imputato al capitolo 1.2.4/401 Imposte tasse e tributi vari) relativo al pagamento di sanzioni all'INAIL per mancata denuncia di variazione titolare azienda
- **Mandato n. 202** dell'8/03/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 5,40 (imputato al capitolo 1.2.1/255 – Produzione artistica e ricerca) relativo al pagamento di spese postali per spedizione libri
- **Mandato n. 238** del 25/03/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 30,98 (imputato al capitolo 1.2.5/451 Restituzione e rimborsi diversi) relativo all'acquisto presso Media World di cavo switch lan e lettore CNS
- **Mandato n. 256** del 09/04/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 5,40 (imputato al capitolo 1.2.1/255 – Produzione artistica e ricerca) relativo al pagamento di spese postali per spedizione libri
- **Mandato n. 714** del 21/10/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 12,65 (imputato al capitolo 1.2.3/112 – Uscite postali) relativo al pagamento spese postali per spedizione libri
- **Mandato n. 715** del 21/10/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Incasso per Mod. F24 pagamento unificato per euro 220,45 (imputato al capitolo 1.2.4/401 Imposte tasse e tributi vari) relativo al pagamento di IRAP 2024 sanzione amministrativa
- **Mandato n. 716** del 21/10/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Incasso per Mod. F24 pagamento unificato per euro 254,04 (imputato al capitolo 1.2.4/401 Imposte tasse e tributi vari) relativo al pagamento di F24 per rideterminazione importi mod.770
- **Mandato n. 734** del 29/10/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 6,80 (imputato al capitolo 1.2.3/112 – Uscite postali) relativo al pagamento di spese postali per invio raccomandata
- **Mandato n. 931** dell'11/12/2024 Morrone Innocenza Cinzia - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 12,40 (imputato al capitolo 1.2.3/112 – Uscite postali) relativo al pagamento di spese postali
- **Mandato n. 82** del 29/01/2024 D'Elia Francesco Paolo - Anticipo spese per conto di ISIA per euro 32,00 (imputato al capitolo 1.2.1/255 – Produzione artistica e ricerca) relativo all'acquisto di due marche da bollo
- **Mandato n. 635** del 12/09/2024 D'Elia Francesco Paolo – Rimborso spese treno a/r per missione per euro 99,80 (imputato al capitolo 1.2.5/451 Restituzione e rimborsi diversi) relativo al pagamento dei biglietti per il treno per missione a Roma
- **Mandato n. 771** del 06/11/2024 D'Elia Francesco Paolo – Rimborso per anticipo spese treno a/r per euro 110,00 (imputato al capitolo 1.2.5/451 Restituzione e rimborsi diversi) relativo al pagamento dei biglietti per il treno per missione Presidente a Roma il 7/11/24
- **Mandato n. 774** del 06/11/2024 D'Elia Francesco Paolo – Rimborso per anticipo spese treno a/r per euro 44,00 (imputato al capitolo 1.2.5/451 Restituzione e rimborsi diversi) relativo al pagamento dei biglietti per il treno per missione Presidente a Roma il 7/11/24.

I Revisori osservano che, in luogo dell'apertura del Fondo economale, l'Istituto ha provveduto al pagamento delle già menzionate spese con prelievi e mediante l'emissione dei predetti mandati a titolo di rimborso. In merito a tale modalità di gestione, i Revisori rilevano come la procedura adottata è contraria a quanto disposto dalla normativa vigente e in particolare evidenziano che l'art. 31 del Regolamento di contabilità dell'ISIA prevede, tra l'altro, la possibilità - attraverso l'utilizzo del Fondo minute spese - di provvedere al pagamento di alcune tipologie di spese, alcune delle quali

hanno natura ricompresa in quella dei mandati sopra indicati, quali per esempio le spese postali e il rimborso delle spese di viaggio - qualora non sia possibile per motivi di urgenza - provvedere con mandati tratti sull'istituto cassiere.

Inoltre, i Revisori non comprendono le motivazioni alla base del pagamento in contanti delle imposte e tasse e conseguente emissione di mandato intestato alla Direttrice del servizio di Ragioneria a titolo di rimborso, quando le stesse avrebbero potuto e dovuto essere pagate attraverso le modalità ordinarie previste dalla normativa vigente e direttamente dall'Istituto cassiere mediante F24.

Da ultimo, si osserva che attraverso la modalità di pagamento adottata, alcune delle spese risultano imputate a capitoli di natura diversa rispetto al pertinente capitolo di bilancio oppure risultano appostate nel capitolo relativo ai rimborsi. Tale errata imputazione ha l'effetto di compromettere la corretta rappresentazione in bilancio e di conseguenza la sua veridicità. Inoltre, potrebbe generare difficoltà nel calcolo dei tetti di spesa, in quanto una classificazione non pertinente rispetto alla tipologia della spesa, determina uno spostamento delle voci che potrebbe influire sull'inclusione o esclusione delle spese nel limite del calcolo previsto ai sensi del comma 501 e ss. dell'art. 1 della legge n. 160/2019.

### Situazione Amministrativa

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio 2024, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta a euro **4.069.935,88**.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2024	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
<b>Fondo di cassa al 1° gennaio 2024</b>			3.961.694,90
RISCOSSIONI	-	1.204.323,47	1.204.323,47
PAGAMENTI	55.771,14	1.078.097,75	1.133.868,89
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2024</b>			<b>4.032.149,48</b>
	RESIDUI esercizi precedenti	RESIDUI dell'esercizio	
RESIDUI ATTIVI	59.902,00	56.093,00	115.995,00
RESIDUI PASSIVI	23.019,25	55.189,35	78.208,60
<b>Avanzo al 31 dicembre 2024</b>			<b>4.069.935,88</b>

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde con le risultanze del conto dell'Istituto cassiere al 31/12/2024 che ammonta ad euro **4.032.149,48**.

L'avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

Descrizione importo	Importo
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	3.942.806,51
Avanzo di competenza	127.129,37
Radiazione Residui attivi	-
Radiazioni Residui passivi	-
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024</b>	<b>4.069.935,88</b>

## Gestione dei residui

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa l'Ente ha fornito specifico elenco distinto anche per anno di formazione. Gli stessi alla data 31 dicembre 2024 risultano così determinati:

### RESIDUI ATTIVI

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui attivi al 1° gennaio 2024	Incassi 2024	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	% da riscuotere	Residui attivi anno 2024	<b>Totale residui al 31/12/2024</b>
59.902,00	0,00	59.902,00	0,00	59.902,00	100,0%	56.093,00	<b>115.995,00</b>

In merito all'andamento degli incassi dei residui attivi i Revisori osservano che i residui attivi relativi agli anni precedenti si riferiscono a un solo residuo imputato al bilancio nell'anno 2016 e relativo a un contributo da parte di I.P.S.S.E.O.A. B. Buontalenti a favore dell'Ente per il Progetto denominato "Ponte sull'Arno". Viste le criticità rappresentate nella relazione e visto l'anno di iscrizione di tale residuo si invitano l'Istituto a verificare presso il soggetto creditore l'effettiva esigibilità del credito.

### RESIDUI PASSIVI

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui passivi al 1° gennaio 2024	Pagamenti 2024	Residui ancora da pagare	Radiazione e residui passivi	Residui passivi ancora in essere	% da riscuotere	Residui passivi 2024	<b>Totale residui al 31/12/2024</b>
78.790,39	55.771,14	23.019,25	0,00	23.019,25	29,2%	55.189,35	<b>78.208,60</b>

In merito alla situazione dei residui passivi, dalla documentazione trasmessa da ISIA, risultano iscritti in bilancio residui passivi imputati negli anni dal 2021 al 2023 in favore di soggetti diversi. Si chiede pertanto all'Istituto di verificare l'effettiva sussistenza dei debiti al fine anche di non vanificare il principio della veridicità del bilancio il cui rispetto è previsto dalla normativa vigente.

### SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2023	Valori al 31/12/2024
	Totali	Totali
A) Crediti verso lo Stato	59.902,00	115.995,00
B) Immobilizzazioni:		
Immobilizzazioni Immateriali		
Immobilizzazioni Materiali	138.371,62	176.650,68
Immobilizzazioni Finanziarie		
C) Attivo circolante:		
Rimanenze		
Residui attivi (crediti)		
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
Disponibilità liquide	3.961.694,90	4.032.149,48
D - Ratei e Riscoti:		
Ratei attivi		
Riscoti attivi		
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>4.159.968,52</b>	<b>4.324.795,16</b>
PASSIVITA'	Valori al 31/12/2023	Valori al 31/12/2024
	Totali	Totali
A -Patrimonio netto	3.917.759,57	4.081.178,13
Fondo di dotazione		
Altri conferimenti di capitale		
Contributi per ripiano disavanzi		
Riserve di rivalutazione		
Riserve derivanti da leggi e obbligatorie		
Riserve statutarie		
Altre riserve distintamente indicate		
Avanzi economici eserc. prec		
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	163.418,43	165.408,43
B) - Fondi per rischi ed oneri		
Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
Per imposte		
Per altri rischi ed oneri futuri		
Per spese future		
C) - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
D) - DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
Debiti	78.790,39	78.208,60
Debiti bancari e finanziari		
E) - Ratei e riscoti e contributi agli investimenti		
Ratei passivi		
Riscoti passivi		
Contributi agli investimenti da Stato e da altre amministrazioni pubbliche		
Contributi agli investimenti da altri		
Riserve tecniche		
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>4.159.968,39</b>	<b>4.324.795,16</b>

Il patrimonio netto, di euro 4.081.178,13 rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato per effetto del risultato economico positivo dell'esercizio dell'anno 2024, di euro 165.408,43.

Si riportano i valori delle immobilizzazioni materiali sopra indicate che corrispondono ai valori risultanti dal registro degli inventari alla fine dell'esercizio:

- impianti e macchinari per euro 70.043,77;
- attrezzature didattiche per euro 106.606,91.

I Revisori danno inoltre atto che:

- è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89,

con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati nel corso nell'esercizio 2024. L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è pari – 36,84;

- dalla stampa della PCC aggiornata al 01/03/2025 risulta che lo stock dei debiti commerciali residui e non pagati è pari a zero;
- la dichiarazione del sostituto d'imposta 770/2024 per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata in data 08/10/2024 prot. 24100811072414392
- è stata trasmessa l'attestazione relativa all'inesistenza di gestioni fuori bilancio
- l'Istituto ha adempiuto al versamento sul bilancio dello Stato delle somme previste dall'art. 61, c. 17 del D.L. 112/2008 convertito dalla L. 6 agosto 2008 n. 133, e dall'art. 6 c. 21 del D.L. 78/2010 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122, con mandato n. 481 del 12/06/2024 per € 1.962,84.
- Per gli adempimenti previsti dai commi 590 e ss. dell'art. 1 della legge n. 160 del 2019, i Revisori hanno effettuato le verifiche sulle procedure di calcolo adottate da ISIA e sulle relative risultanze. In particolare, il limite di spesa rappresentato dalla media della spesa per l'acquisto di beni e servizi sostenuta nel triennio 2016-2017-2018 era pari a euro **170.818,98**. A seguito dell'emanazione delle disposizioni normative vigenti, che hanno previsto l'esclusione dal calcolo della media dei capitoli relativi alle spese per i combustibili e l'energia elettrica, tale tetto di spesa è stato rideterminato in euro **150.183,08**. La spesa sostenuta per le medesime finalità nell'esercizio 2024 ammonta a euro **148.696,18**; pertanto l'Ente non ha superato il tetto di spesa fissato dalle norme di contenimento vigenti.

A seguito dei controlli sui tetti di spesa, ai fini della valutazione dei capitoli interessati all'acquisto di beni e servizi, in virtù della situazione partitaria trasmessa dall'ente, i Revisori hanno richiesto la documentazione relativa al pagamento di alcune spese relative al capitolo in uscita n. 119 denominato "Onorari e compensi per specifici incarichi" che nell'anno 2024 ha subito un rilevante incremento. Al riguardo, con riferimento al pagamento del compenso in favore di Giffoni Monica per contratto di prestazione d'opera in regime di lavoro autonomo della durata di 6 mesi, sulla base della documentazione trasmessa dall'Istituto, è stato riscontrato quanto di seguito riportato:

- il contratto risulta stipulato in data 7/11/2025 prot. 4534 con attività iniziata già nel mese di ottobre e pertanto in assenza di titolo giuridico;
- la decisione a contrarre n. 102 del 7/11/2025 della Presidente pur riportando correttamente la normativa di riferimento alla base del conferimento dell'incarico (art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2011) non rileva che ai sensi del comma 6 bis devono essere esperite procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione. La precedente decisione a contrarre 3630 del 26/09/2023 indica poi come capitolo di imputazione della spesa il 53 anziché il 119;
- il compenso stabilito nel contratto risulta pari ad € € 5.000,00 a lordo della ritenuta d'acconto del 20% oltre oneri fiscali di legge da corrispondere con rate mensili di € 833,33 lordi. Dall'esame del partitario risulta che l'Irap pari ad € 70,83 sia stata versata dall'Istituzione contrariamente a quanto pattuito nel contratto;

A tal riguardo, si invita l'Istituto ad attivarsi al fine di procedere alla restituzione delle somme relative all'IRAP indebitamente versate alla beneficiaria del contratto che, sulla base dei pagamenti risultanti dalla contabilità, sono pari a euro 424,98 (sei mensilità erogate nel 2023 e 2024).

I Revisori attestano pertanto la corrispondenza dei dati riportati nel conto consuntivo con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione, tuttavia, esprimono riserve con riguardo a quanto segnalato in merito all'emissione di mandati in favore della Direttrice di ragioneria e del Direttore amministrativo dell'ente e di quelle relative al contratto in favore di Monica Giffoni, come da osservazioni sopra riportate.

## Conclusioni

I Revisori, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione

in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati finanziari e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, accertato il conseguimento dell'equilibrio di bilancio, esprimono

**parere favorevole**

all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio 2024 da parte del Consiglio di amministrazione.

**I Revisori dei conti**

Dott.ssa Alessia Franzellitti .....

Dott.ssa Silvia Chiodi .....



Firmato digitalmente da  
FRANZELLITTI ALESSIA  
C≡IT

*Firmato Digitalmente da/Signed by:*

**SILVIA CHIODI**

*In Data/On Date:*

**martedì 9 dicembre 2025 12:17:10**



ISIA

Firenze

Prot. n. 5395/B/C2

Firenze, 11 dicembre 2025

Decreto n. 533

**DECRETO DI APPROVAZIONE DEL RENDICONTO GENERALE E.F. 2024  
DELL'ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE DI FIRENZE  
IL PRESIDENTE**

**VISTA** la legge 21.12.1999 n. 508, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

**VISTO** il D.P.R. n°132, del 28 febbraio 2003 recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni suddette;

**VISTO** lo Statuto dell'ISIA Firenze, approvato con D.D. 97 del 4/2/2025;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 1° dicembre 2005, approvato con Decreto Direttoriale del 4 ottobre 2006, in particolare l'art. 5 e gli artt. 34 e ss.;

**ACQUISITA** la documentazione relativa al rendiconto generale per l'e.f. 2024 e relativi allegati, trasmessa ai revisori dei conti unitamente alla relazione del Presidente prot. n. 5180 del 28/11/2025 e da trasmettere al Consiglio di Amministrazione in allegato al provvedimento di convocazione della prima seduta utile;

**RITENUTO** indispensabile procedere all'approvazione del rendiconto in vista della necessaria e imminente approvazione del bilancio di previsione dell'e.f. 2026, stante il disposto del citato art. 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

**VISTO** l'art. 8 del Regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto;

**CONSIDERATA**, pertanto, la necessità di procedere in via d'urgenza,

**DECRETA**

l'approvazione del rendiconto generale e.f. 2024 dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Firenze con relativi allegati, con sottoposizione del presente decreto per ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione alla prima seduta utile.

IL PRESIDENTE

Arch. Massimiliano Morlacci

Firmato digitalmente da

MASSIMILIANO MORLACCI

CN = MORLACCI  
MASSIMILIANO  
O = Ordine degli Architetti PPC  
di Firenze  
OU = Numero di  
iscrizione:006630  
T = Architetto  
SerialNumber =  
TINIT-MRLMSM75C14D612G  
e-mail =  
massimiliano.morlacci@gmail.co  
m  
C = ITel. +39 (0)55 700 301  
C.F. 80029630482

ISIA FIRENZE  
DESIGN

via Pisana, 79  
50143 Firenze / Italia

[www.isiadesign.fi.it](http://www.isiadesign.fi.it)

[info@isiadesign.fi.it](mailto:info@isiadesign.fi.it)

[segreteria@pec.isiadesign.fi.it](mailto:segreteria@pec.isiadesign.fi.it)