

**ISIA***Firenze*Prot. **181** Pos. **N/3**Firenze, **17 gennaio 2024**

**Programma ERASMUS+**  
**A.A. 2024/2025**  
**Bando mobilità studentesca a fini di studio (SMS)**

**1. Informazioni generali**

Con il Regolamento n. 1288/2013 il Parlamento Europeo ha istituito, alla conclusione del “Lifelong Learning Programme” (LLP), il Programma “Erasmus+”, a sostegno dell’istruzione, formazione, gioventù e sport. Il Programma ha come azioni chiave la mobilità degli individui (Azione 1), la cooperazione per l’innovazione (Azione 2) e il supporto alla riforma delle politiche (Azione 3).

L’Azione Chiave 1 – *Mobilità individuale ai fini dell’apprendimento* include anche misure per lo svolgimento di periodi di studio all’estero.

**2. Oggetto**

Nell’ambito dell’Azione Chiave 1 – *Mobilità individuale ai fini dell’apprendimento*, del Programma Erasmus+, sono aperti i termini per l’**Anno Accademico 2024/2025** del bando di selezione per l’attribuzione di borse per la mobilità studentesca ai fini di studio (SMS).

La validità del presente bando è soggetta a conferma da parte dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

**3. Requisiti di ammissibilità**

Il bando per la mobilità studentesca ai fini di studio (SMS) è rivolto a tutti gli studenti dell’ISIA di Firenze, in corso, ripetenti o fuoricorso, che risultino regolarmente iscritti ed in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi, alla data di scadenza dei termini di candidatura del presente bando.

I candidati che verranno selezionati con il presente bando, dovranno comunque perfezionare l’iscrizione all’A.A. 2024/2025, avendo versato le tasse e i contributi dovuti prima della firma del contratto di mobilità e comunque prima della partenza.

Lo stesso studente può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di 12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dal tipo delle attività di mobilità. La partecipazione senza sovvenzione da fondi UE viene anch’essa conteggiata ai fini del computo della durata massima.

**4. Contingenti**

In considerazione della specificità dei corsi ISIA, che prevedono l’ammissione a numero programmato, la partecipazione alla mobilità Erasmus+ ai fini di studio è limitata a contingenti definiti annualmente. Per l’A.A. 2024/2025 è stabilito un contingente massimo per ciascun corso, indipendentemente dal numero delle borse di studio che verranno finanziate dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Contingente per gli studenti che nell’A.A. 2024/2025 saranno regolarmente iscritti al **2° corso triennio in**



ISIA

Firenze

### Disegno Industriale: 4 posti per il solo secondo semestre.

Contingenti per gli studenti che nell'A.A. 2024/2025 saranno regolarmente iscritti al **3° corso triennio** in Disegno Industriale, al **2° corso biennio in Design del prodotto industriale e dei sistemi** o al **2° corso biennio in Design della comunicazione e del prodotto digitale**: 4 posti per il primo semestre e 4 posti per il secondo semestre per ciascun corso.

Contingente per gli studenti che nell'A.A. 2024/2025 saranno regolarmente iscritti come **fuoricorso** al triennio o al biennio: 4 posti per il primo semestre e 4 posti per il secondo semestre (per ciascun ciclo).

### 5. Destinazioni

Per l'A.A. 2024/2025 la mobilità ai fini di studio potrà essere effettuata presso una delle Istituzioni partner elencate nella tabella sottostante.

Paese	Città	Istituto Partner	Numero posti disponibili (indicativo)	Durata max in mesi (indicativo)	Semestre di scambio
Spagna	Barcellona	ESDi - Escola Superior de Disseny	2	5	1° o 2° in base alla deadline stabilita dalla scuola ospitante *
Spagna	Logroño	ESDIR - Escuela Superior de Diseño de La Rioja	2	6	
Spagna	Alicante	EASDA - Escola d'Art i Superior de Disseny d'Alacant	2	6	
Germania	Weimar	Bauhaus-Universität	1	6	
Germania	Saarbrücken	Hochschule der Bildenden Künste Saar	2	5	
Germania	Augsburg	Fachhochschule Augsburg	2 per semestre	5	
Germania	Braunschweig	Hochschule für Bildende Künste Braunschweig	2	6	
Francia	Saint-Étienne	ESADSE - École supérieure d'art et design	2	5	
Francia	Nîmes	Université de Nîmes	2	6	
Finlandia	Kuopio	Kuopio Academy of Design	2	5	

NB: Il numero posti disponibili è indicativo e soggetto a variazioni in base a eventuali comunicazione dei partner. Il numero posti si riferisce al totale di 1° e 2° semestre, con l'eccezione di Augsburg per cui sono disponibili due posti al 1° semestre e 2 posti al 2° semestre.

Gli studenti in partenza al primo semestre per le destinazioni il cui primo semestre inizia prima della sessione d'esami autunnale ISIA (ad es. Nimes, Saint-Étienne, Kuopio, Logroño) dovranno assicurarsi di avere già sostenuto entro giugno 2024 gli esami richiesti per l'iscrizione all'anno 24-25 dal proprio Manifesto studi (cfr Manifesto degli Studi sezione 7.1.1), pena l'esclusione dalla mobilità.

### 6. Termini e modalità di partecipazione al bando

La scadenza per la presentazione delle candidature è **lunedì 11 marzo 2024**.

Gli studenti interessati a partecipare al bando devono inviare via mail alla Segreteria la domanda di Candidatura scansionata, redatta sul modulo allegato al presente bando (Allegato A), firmata e completa di tutti gli allegati richiesti, all'indirizzo [segreteria@isiadesign.fi.it](mailto:segreteria@isiadesign.fi.it) e mettendo in copia l'indirizzo



ISIA

Firenze

[international@isiadesign.fi.it](mailto:international@isiadesign.fi.it). Oggetto della mail: Candidatura bando Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2024/2025.

**NB:** Lo studente può indicare nell'allegato A **un massimo di 5 destinazioni, in ordine di preferenza**.

Alla domanda (**Allegato A**) è necessario allegare:

- 1) **Lettera di motivazione**
- 2) **Curriculum vitae (CV)**
- 3) **Portfolio** dei lavori più significativi (max 12 pagine A4, max 8 mega)

Le domande pervenute oltre i termini saranno considerate non ammissibili.

Le domande prive degli allegati richiesti non saranno prese in considerazione.

Non verrà accettata alcuna integrazione di documenti oltre i termini di scadenza del bando.

**Prima di candidarsi** lo studente deve prendere attentamente visione dell'offerta formativa della sede estera e della compatibilità con il proprio piano di studio, dei requisiti linguistici, delle scadenze per l'Application Form ed eventuali modalità di ingresso e soggiorno nel paese estero; la non soddisfazione di uno o più dei requisiti richiesti dall'Istituto ospitante potrebbe precludere la possibilità di svolgere la mobilità. Tali informazioni possono essere reperite sul sito internet dell'Istituzione di destinazione.

## 7. Graduatoria

Al termine del processo di selezione sarà formulata una graduatoria di merito, stilata da un'apposita Commissione, sulla base dei seguenti parametri:

- **media accademica ponderata**, che inciderà per il **40% sul punteggio** di graduatoria.

La media accademica ponderata verrà calcolata con un arrotondamento al secondo decimale. Agli studenti che alla scadenza del bando non avranno sostenuto alcun esame, per il calcolo della graduatoria sarà attribuita una media pari alla mediana delle medie accademiche ponderate degli altri candidati.

- valutazione della **lettera di motivazione, del portfolio, del curriculum vitae**, redatti dallo studente, che inciderà per il **60% sul punteggio** di graduatoria.

Al punteggio di graduatoria calcolato secondo i criteri sopra indicati, verranno applicati i seguenti correttivi:

- **riduzione del 10%** al candidato che abbia già partecipato al programma Erasmus per studio (SMS) nel ciclo di studi a cui è iscritto;

- **riduzione del 3%** per ogni anno in cui il candidato risulti ripetente o fuori corso al momento della presentazione della candidatura.

Non saranno ritenuti idonei alla mobilità i candidati che otterranno un punteggio finale in graduatoria **inferiore a 50/100** (cinquanta centesimi).

A parità di punteggio, sarà data la precedenza, nell'ordine:

- al candidato che non abbia già partecipato al programma Erasmus (sia per studio che per tirocinio) nel ciclo di studi a cui è iscritto;

**ISIA***Firenze*

- al candidato che non risulti ripetente o fuori corso al momento della presentazione della candidatura;
- al candidato che risulti ripetente o fuori corso per un numero inferiore di anni accademici, al momento della presentazione della candidatura;
- al candidato che abbia conseguito il maggior numero medio annuo di CFA, in rapporto alla durata nominale del corso di diploma accademico cui è immatricolato;
- al candidato che presenti il valore ISEE-U più basso, attestato dall'ISEE-U consegnato dallo studente all'atto del perfezionamento dell'iscrizione all'A.A. 2022/2023.

### 8. Assegnazione delle destinazioni

In primo luogo si verificherà in ordine di punteggio che ciascun candidato rientri nel contingente per il suo corso di cui al punto 4.

Successivamente a ciascun candidato verrà assegnata, in ordine di graduatoria, la prima destinazione indicata nelle preferenze. Nel caso in cui tale destinazione non sia più disponibile, perché i posti disponibili sono già stati assegnati ad uno o più candidati più alti in graduatoria, si procederà ad assegnare la prima destinazione utile, seguendo l'ordine delle preferenze indicate dal candidato. Nel caso in cui non sia possibile assegnare nessuna delle destinazioni indicate nelle preferenze, il candidato verrà considerato escluso dall'assegnazione delle destinazioni, e non effettuerà quindi alcuna mobilità ai fini di studio, in relazione al presente bando.

### 9. Accettazione o rifiuto

Ciascuno studente a cui sia stata assegnata una destinazione dovrà compilare il modulo di accettazione o rinuncia, e consegnarlo a mano o inviarne la scansione via mail alla segreteria **entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.**

Allo scadere dei termini indicati, il rifiuto o la mancata accettazione sarà considerata automaticamente una rinuncia. I posti liberati per rifiuto o mancata accettazione saranno assegnati scorrendo la graduatoria. Gli interessati saranno avvisati via mail e dovranno confermare la loro adesione **entro 5 giorni.**

L'eventuale rinuncia di uno degli studenti selezionati potrà comportare solamente modifiche migliorative alle destinazioni già assegnate agli altri candidati, a prescindere dall'ordine di graduatoria.

### 10. Assegnazione delle borse di mobilità

Ogni studente ammesso al programma a cui sia stata assegnata una destinazione ha diritto a concorrere all'attribuzione di un contributo alla mobilità erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Al fine di assegnare i contributi alla mobilità (borse Erasmus+), dopo aver stilato la graduatoria di merito, utile unicamente per l'assegnazione delle destinazioni, verrà formulata un'ulteriore **graduatoria per reddito**, definita esclusivamente in base al reddito dichiarato dallo studente tramite il modello ISEE-UU all'atto dell'iscrizione. Allo studente che non abbia dichiarato il reddito verrà attribuita la fascia di reddito più alta.

A seguito dell'attribuzione all'ISIA del finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, l'Ufficio Relazioni Internazionali provvederà ad **assegnare le borse** a tutti gli studenti idonei, assegnatari di destinazione, in ordine di graduatoria per reddito e salvo esaurimento fondi.

Nell'assegnazione dei contributi avrà precedenza lo studente col reddito più basso e, a parità di reddito,

**ISIA***Firenze*

avrà precedenza lo studente che precede nella graduatoria di merito.

L'entità del finanziamento delle borse di mobilità viene stabilito annualmente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e per l'A.A. 2024/2025 non è stato ancora definito.

L'ammissione in graduatoria di merito non garantisce pertanto allo studente di ricevere la borsa di mobilità.

Per studenti in **condizioni socio-economiche svantaggiate** sono previsti contributi economici aggiuntivi da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, assegnati secondo le modalità indicate nel bando.

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE destina ogni anno dei fondi a sostegno della mobilità di persone con esigenze speciali, ossia le cui condizioni fisiche, psichiche o, più in generale, di salute siano tali da non consentire la partecipazione al programma senza un finanziamento aggiuntivo a copertura di costi effettivamente sostenuti, legati al sostegno, all'accoglienza e ai servizi di supporto pedagogico e tecnico. La richiesta di sostegno finanziario deve essere motivata da parte dello studente che, al termine del periodo di mobilità, tramite l'ISIA potrà presentare all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE richiesta di rimborso per i costi aggiuntivi effettivamente sostenuti legati alla partecipazione alle attività di mobilità e documentati attraverso ricevute, scontrini, fatture etc. presentati dal partecipante.

### 11. Importo delle borse

La borsa di mobilità per l'Anno Accademico in corso viene differenziata in base al costo della vita del Paese di destinazione, secondo il seguente criterio definito dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE:

- **Gruppo 1** (costo della vita **alto**) – Borsa di **350,00 euro** mensili  
*Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia*
- **Gruppo 2** (costo della vita **medio**) – Borsa di **300,00 euro** mensili  
*Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo*
- **Gruppo 3** (costo della vita **basso**) – Borsa di **250,00 euro** mensili  
*Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia.*

Gli importi delle borse per l'A.A. 2024/2025 potrebbero variare, secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, in accordo con i criteri definiti dalla Commissione Europea.

Tutte le borse saranno calcolate automaticamente dallo strumento comunitario Mobility Tool, secondo l'anno commerciale di 360 giorni. Pertanto ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni.

Nel caso di un periodo di mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità, il contributo finanziario verrà calcolato pro quota moltiplicando il numero di giorni nel mese incompleto per 1/30 dell'importo unitario mensile della borsa.

### 12. Mobilità senza borsa

Lo studente che, pur essendo ammesso in graduatoria, non risultasse beneficiario di alcuna borsa di mobilità erogata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, può partecipare alla mobilità per studio anche



ISIA

Firenze

senza borsa, rispettando comunque i limiti massimi stabiliti dai contingenti, godendo dello status di studente Erasmus+, con le stesse modalità degli studenti titolari di borsa. Nel caso in cui, prima della conclusione della mobilità, sia possibile reperire fondi aggiuntivi da destinare alla mobilità studentesca, oltre a quelli erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, verrà finanziata anche la mobilità degli studenti senza borsa, in ordine di graduatoria per reddito, con gli stessi importi e le stesse modalità applicate per i beneficiari del contributo erogato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

### 13. Requisiti per partecipare alla mobilità

Per poter partecipare alla mobilità Erasmus+, sia con borsa che in qualità di studente Erasmus+ senza borsa, lo studente è tenuto a garantire il rispetto dei seguenti requisiti:

- avere regolarmente perfezionato **l'iscrizione all'A.A. 2024/2025** ed essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi dovuti;
- svolgere una mobilità di **durata complessiva non inferiore ai 3 mesi**, pena la perdita del diritto al contributo e la restituzione di quanto eventualmente già percepito. In caso di interruzione anticipata per gravi motivi documentati, autorizzata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, il contributo potrà essere eccezionalmente percepito dallo studente, ma soltanto per i mesi ed i giorni di mobilità effettivamente svolti;
- non superare la **durata massima di 12 mesi** di mobilità **per ciclo di studi**, indipendentemente dal numero e dal tipo delle attività di mobilità. La partecipazione senza sovvenzione da fondi UE viene anch'essa conteggiata ai fini del computo della durata massima;
- ottenere almeno l'equivalente di **10 CFA** durante la mobilità, pena la perdita del diritto al contributo e la restituzione di quanto già percepito. In caso di interruzione anticipata per gravi motivi documentati, il contributo potrà essere eccezionalmente percepito dallo studente, se autorizzato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, soltanto per i mesi ed i giorni di mobilità effettivamente svolti;
- espletare **gli adempimenti previsti**, prima della partenza, durante la mobilità e dopo il rientro e consegnare la relativa documentazione entro i termini previsti;
- non usufruire, nel periodo di svolgimento della mobilità, di altri contributi comunitari.

Tutti gli studenti assegnatari della borsa, o del solo status di studente Erasmus+ senza borsa, dovranno regolarmente versare le tasse ed i contributi previsti dal manifesto degli studi dell'ISIA anche durante il loro soggiorno all'estero; sono pertanto dispensati dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Istituto straniero ospitante (salvo alcuni contributi che vengono richiesti da alcuni degli Istituti ospitanti, limitatamente a servizi specifici, quali abbonamento ai trasporti pubblici, assicurazione aggiuntiva, ecc., che sono indicati sui siti web degli Istituti ospitanti). Gli studenti in mobilità continueranno ad usufruire di eventuali assegni di studio o borse di studio nazionali di cui sono beneficiari, purché non finanziati con fondi europei.

### 14. Candidatura presso l'Istituto ospitante

L'eventuale ammissione in graduatoria e/o l'assegnazione della borsa Erasmus+ **non garantiscono automaticamente la possibilità di poter svolgere la mobilità**, poiché questa è subordinata all'accettazione da parte dell'Istituto estero.

Lo studente ammesso in graduatoria, che abbia accettato entro i termini, dovrà inviare la propria



ISIA

Firenze

candidatura per la mobilità secondo le modalità ed i termini previsti dall'istituto estero ospitante, che **potrà accettare o rifiutare la candidatura**, dandone comunicazione scritta all'istituto di appartenenza e/o direttamente allo studente secondo le modalità e le tempistiche di ciascun partner.

### 15. Adempimenti

Gli studenti che siano stati ammessi dall'istituto ospitante dovranno espletare gli adempimenti indicati di seguito, entro i termini previsti.

Chi risulti inadempiente potrà perdere il diritto ai benefici ottenuti e potrà essergli richiesta la restituzione di quanto eventualmente già percepito.

Prima della partenza lo studente deve:

- stipulare un Accordo Finanziario, che copra il periodo di mobilità, siglato dall'istituto di appartenenza e dallo studente;
- redigere un piano di studio da seguire all'estero (*Learning Agreement – Before the Mobility*); tale documento viene approvato e sottoscritto dallo studente, dall'istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante; i contenuti del programma di studio devono tenere conto del piano formativo dello studente e devono pertanto essere adeguati a completarne ed arricchirne il bagaglio di conoscenze e competenze, anche in relazione alle discipline previste dal piano degli studi ISIA che lo studente non potrà frequentare perché impegnato nella mobilità;
- ove applicabile, svolgere online il test iniziale di valutazione linguistica, a conclusione del quale verrà attivata la licenza individuale del corso di lingua online, se disponibile.

Durante la mobilità lo studente deve:

- fornire prova della data di inizio della mobilità, trasmettendo all'istituto di appartenenza la *letter of confirmation* debitamente compilata;
- se necessario, apportare delle modifiche al piano di studi inizialmente approvato, entro i termini indicati nel *Learning Agreement*, che dovranno essere approvate dall'istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante;
- frequentare le lezioni e sostenere gli esami previsti dal *Learning Agreement*; nel caso in cui non tutti gli esami previsti vengano superati con successo, lo studente è comunque tenuto ad ottenere almeno l'equivalente di **10 CFA**, perché la mobilità venga ritenuta validamente svolta;
- svolgere il corso di formazione linguistica online.

Al termine della mobilità lo studente deve:

- consegnare un certificato ufficiale (*Transcript of Records*), rilasciato dall'istituto ospitante, che attesti gli esami sostenuti, con relative votazioni e crediti ottenuti. Nel caso in cui il *Transcript of Records* non dovesse essere disponibile prima del suo rientro in Italia, lo studente deve richiedere la spedizione direttamente all'ISIA del documento originale, appena disponibile;
- consegnare un certificato ufficiale (*Letter of Confirmation*) attestante le date di inizio e fine della mobilità, rilasciato dall'Istituto ospitante;
- compilare online il questionario relativo all'esperienza di mobilità appena conclusa, il test finale di valutazione linguistica (ove applicabile) e altra eventuale documentazione richiesta dalle procedure

MIUR  
AFAM  
ISIA



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
FIRENZE



**ISIA**

*Firenze*

Erasmus.

#### **16. Interruzione dell'erogazione della borsa e restituzione dei contributi**

L'erogazione della borsa Erasmus+ per mobilità ai fini di studio può essere revocata per gravi motivi o per inadempienze dello studente. Qualora lo studente non ottenga almeno l'equivalente di **10 CFA** durante il proprio periodo di mobilità, oppure non rispetti in tutto o in parte gli altri adempimenti previsti, dovrà restituire l'intero ammontare di eventuali contributi ricevuti.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando si rimanda alle informazioni fornite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE sul sito ufficiale del Programma: **[www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it)**

**ISIA FIRENZE**  
DESIGN

via Pisana, 79  
50143 Firenze / Italia

Tel. +39 (0)55 700 301  
C.F. 80029630482

[www.isiadesign.fi.it](http://www.isiadesign.fi.it)

[info@isiadesign.fi.it](mailto:info@isiadesign.fi.it)

[segreteria@pec.isiadesign.fi.it](mailto:segreteria@pec.isiadesign.fi.it)