



CHERUBINI
CONSERVATORIO DI MUSICA
FIRENZE

PRESIDENTE

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA EP2 – DIRETTORE AMMINISTRATIVO, CCNL “ISTRUZIONE E RICERCA” SETTORE AFAM, PER LE ESIGENZE DELL’ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FIRENZE, DELL’ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE DI FIRENZE – BANDO N. 2298 /2022 dell’ 11/04/2022.

IL PRESIDENTE

-**VISTA** la procedura selettiva di cui in epigrafe;

-**VISTO** il Verbale n. 1 del 27/07/2022 della Commissione esaminatrice;

AVVISA

La prova scritta si terrà **alle ore 10:00 del 16/09/2022 in Firenze, presso la sede di Villa Favard del Conservatorio Cherubini Via Rocca Tedalda, n. 451.**

I candidati si presenteranno presso la già menzionata sede **alle ore 9:00 per l’espletamento delle procedure di identificazione.**

DISPONE

di pubblicare il presente avviso in uno con il verbale n. 1 del 27/07/2022 della Commissione esaminatrice.

La pubblicazione dell’avviso, unitamente la verbale della Commissione, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Firenze, 29/07/2022

IL PRESIDENTE
Dott. Pasquale Maiorano



CHERUBINI CONSERVATORIO DI MUSICA FIRENZE

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI CATEGORIA EP2 – DIRETTORE AMMINISTRATIVO, CCNL “ISTRUZIONE E RICERCA” SETTORE AFAM, PER LE ESIGENZE DELL’ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FIRENZE, DELL’ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE DI FIRENZE – BANDO N. 2298 /2022 del 11/04/2022.

VERBALE N. 1

INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE - DATA PROVA SCRITTA - DEFINIZIONE CRITERI VALUTAZIONE

L'anno 2022 il giorno 27 del mese di LUGLIO alle ore 14.00, si riunisce da remoto, in video conferenza, attraverso applicazione informatica che consente il collegamento simultaneo di tutti i componenti, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami di cui all'oggetto, nominata con atto prot. n. 4107 del 22/07/2022, così composta:

DOTT. ALESSANDRO NIERI	PRESIDENTE
D.SSA ANNALISA DI FERDINANDO	COMPONENTE
D.SSA ROBERTA ROSATI	COMPONENTE

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la **D.SSA ELIANA FRASSON**, nominata con atto prot. n. 4107 del 22/07/2022

Preliminarmente i componenti della Commissione ed il Segretario verbalizzante dichiarano, sotto la propria responsabilità:

- che non sussistono tra loro cause di incompatibilità;
- di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione che ha indetto la procedura concorsuale, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali, né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali -art. 35 comma 3 lett. e) del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n 165 e s.m.i.,
- l'assenza a proprio carico di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione - art. 35 bis del D.Lgs 165/2001.

Accertato il rispetto della quota di riserva dei componenti la Commissione di cui all'art. 57 D.Lgs 165/2001, il Presidente dichiara la Commissione insediata e pienamente legittimata ad operare.

la Commissione prende cognizione della normativa sotto citata:

- D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e successive modifiche e integrazioni;

- Bando prot. n. 2298 /2022 del 11/04/2022, pubblicato:

- in Gazzetta Ufficiale G.U. IV serie Speciale - Concorsi ed esami n. 36 del 6/5/2022;
- sul sito web del Conservatorio Cherubini, nella sezione Albo ufficiale e amministrazione trasparente - bandi e concorsi;
- sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi).



Esaminato l'elenco dei candidati, fornito dal responsabile del procedimento, i componenti della Commissione ed il Segretario verbalizzante dichiarano, che, ai sensi degli articoli 51 e 52 c.p.c., non sussistano situazioni di incompatibilità con i concorrenti.

Il procedimento concorsuale si concluderà entro 60 giorni a decorrere dalla data di effettuazione della prova scritta. L'eventuale inosservanza di tale termine, con richiesta di proroga, sarà giustificata collegialmente dalla Commissione con motivata relazione all'Amministrazione.

La Commissione adotta di seguito i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione ha a disposizione complessivamente 100 punti ripartiti nel modo seguente:

- 30 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la prova scritta;
- 40 punti per la prova orale.

Ai sensi dell'art. 9 del bando, le prove di esame consisteranno in due prove, di cui una scritta ed una orale. Le procedure si svolgeranno nel rispetto delle disposizioni per il contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19.

Il piano operativo sarà reso disponibile, unitamente al presente protocollo, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento delle prove.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

La prova preselettiva, in ossequio a quanto previsto da provvedimento presidenziale prot. n. 4107 del 22/7/2022, in considerazione del numero dei candidati partecipanti, non verrà effettuata.

La valutazione dei titoli sarà effettuata e comunicata ai candidati ammessi alla prova orale prima dell'espletamento della stessa, come previsto nell'art. 9 del bando.

PROVA SCRITTA

La prova scritta si terrà alle ore 10:00 del 16/09/2022 in Firenze, presso la sede di Villa Favard del Conservatorio Cherubini Via Rocca Tedalda. I candidati si presenteranno presso la già menzionata sede alle ore 9:00 per l'espletamento delle procedure di identificazione.

La prova scritta avrà la durata di 3 ore così come definito dal punto 10 - clausole finali – protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'ordinanza del Ministero della Salute del 22/05/2022 in vigore sino al 31/12/2022 e consisterà in un elaborato o in quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

- diritto costituzionale e diritto amministrativo;
- elementi di diritto civile: libro III, libro IV (titolo I, II e IX) e libro VI;
- diritto del lavoro
- normativa in materia di documentazione amministrativa, procedimento amministrativo, diritto d'accesso;
- materie indicate nell'art. 2 del bando;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii;
- normativa anti-corrruzione obblighi di pubblicità e trasparenza: Legge 6 novembre 2012 n. 190 e Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33;
- contrattualistica e appalti pubblici: D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e procedure per l'acquisto di beni e servizi sul mercato elettronico e convenzioni CONSIP;
- codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e GDPR 679/2016.

La Commissione dispone che i contenuti dell'elaborato o dei quesiti a risposta multipla saranno definiti immediatamente prima dello svolgimento della prova. La Commissione provvederà a redigere più tracce, il candidato dovrà svolgere quella che sarà estratta a sorte tra le differenti serie proposte, nei tempi sopra



definiti.

I candidati potranno consultare solo testi di legge non commentati. Non saranno ammessi strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o trasmissione di dati. Sarà fatto altresì divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza e con i componenti della Commissione esaminatrice.

La valutazione della prova scritta si atterrà ai seguenti criteri:

1. GRADO DI CONOSCENZA E CAPACITA' DI ANALISI SUGLI ARGOMENTI OGGETTO DELLA PROVA - capacità di trattare gli argomenti esaurendone il significato anche in riferimento alla contestualizzazione normativa, senza elementi di dispersione;
2. COMPLETEZZA, CHIAREZZA ESPOSITIVA E PRECISIONE NELL'USO DELLA TERMINOLOGIA- capacità di organizzare le informazioni, con proprietà di linguaggio, rendendo evidente il percorso logico seguito;
3. CAPACITA' DI SINTESI -capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

PUNTEGGI	
NESSUNA RISPOSTA	0
RISPOSTA SCARSA O INSUFFICIENTE	1-5
RISPOSTA SUFFICIENTE	7
RISPOSTA BUONA	8
RISPOSTA OTTIMA	10

Il punteggio massimo attribuibile per la prova scritta è di 30/100.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 (si definisce la sufficienza, pari al 70% del punteggio massimo)

PROVA ORALE

La Commissione stabilisce che nella prova orale i candidati dovranno rispondere a domande sugli argomenti previsti nel bando di concorso, tramite estrazione a sorte di una busta, non numerata o contrassegnata, contenente i quesiti predisposti prima dell'inizio della prova orale.

La Commissione, all'inizio di ogni giornata calendarizzata per la prova orale ed immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, predisporrà buste contenenti i quesiti, in numero superiore agli ammessi a partecipare ad ogni singola seduta della prova orale, in modo che l'ultimo candidato possa scegliere almeno tra tre buste.

A conclusione del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, attraverso lettura e traduzione di un testo. La Commissione si riserva di nominare un esperto.

I criteri generali di valutazione del colloquio in questione riguarderanno:

1. CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO: capacità di "trattare il quesito" esaurendone il significato, anche in riferimento alla contestualizzazione normativa, senza elementi di dispersione;
2. CHIAREZZA ED ORGANICITA' DELL'ESPOSIZIONE: capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito;
3. CAPACITA' DI SINTESI: capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace.

PUNTEGGI	
NESSUNA RISPOSTA	0
RISPOSTA SCARSA O INSUFFICIENTE	1-6
RISPOSTA SUFFICIENTE	7
RISPOSTA DISCRETA	8



Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è di 40/100.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà la pubblicazione di tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati secondo ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura avverranno esclusivamente tramite sito web del Conservatorio Cherubini, nella sezione Albo ufficiale e Amministrazione trasparente - bandi e concorsi. Le pubblicazioni delle comunicazioni avranno effetto di notifica. L'Amministrazione non procederà ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati. Non si darà corso a comunicazioni individuali ai candidati.

Alle ore 15:30 la seduta in video conferenza viene dichiarata chiusa, si dispone la trasmissione del presente Verbale all'ufficio competente per la pubblicazione sul sito web del Conservatorio Cherubini, nella sezione Albo ufficiale e Amministrazione trasparente - bandi e concorsi; nonché su sul sito web del Ministero (<http://afam.miur.it> - voce Bandi)

La Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori il 31 agosto 2022 alle ore 15:00 da remoto.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to DOTT. ALESSANDRO NIERI	PRESIDENTE	
F.to D.SSA ANNALISA DI FERDINANDO	COMPONENTE	
F.to D.SSA ROBERTA ROSATI	COMPONENTE	
F.to D.SSA ELIANA FRASSON	SEGRETARIO VERBALIZZANTE	