

MIUR
AFAM
ISIA



DESIGN

Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
FIRENZE



ISIA

Firenze

Manifesto degli studi

ISIA Firenze

A.A. 2016/2017

ISIA FIRENZE
DESIGN

via Pisana, 79
50143 Firenze / Italia

Tel. +39 (0)55 700 301
C.F. 80029630482

www.isiadesign.fi.it

info@isiadesign.fi.it

segreteria@pec.isiadesign.fi.it



Indice

Introduzione

PARTE PRIMA: CORSO TRIENNALE IN DESIGN

1. CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN DEL PRODOTTO

- 1.1. Obiettivi formativi
- 1.2. Titolo di studio
- 1.3. Figure professionali

2. Ammissione

- 2.1. Titoli di studio richiesti
- 2.2. Prova di ammissione
- 2.3. Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4. Articolazione della prova di ammissione
 - 2.4.1. Prova scrittografica
 - 2.4.2. Colloquio
 - 2.4.3. Valutazione della prova di ammissione
 - 2.4.4. Comunicazione dei risultati della prova di ammissione

3. Immatricolazione e iscrizione al 1° anno

- 3.1. Studenti residenti in Italia
- 3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari
- 3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

4. Iscrizione al 2° e 3° anno

5. Tasse e contributi

- 5.1. Immatricolazione e iscrizione al 1° anno
- 5.2. Iscrizione al 2° e 3° anno
- 5.3. Informazioni relative al modello ISEE-Università
- 5.4. DSU Toscana
- 5.5. Studenti esclusi dalla borsa di studio
- 5.6. Diplomandi
- 5.7. Tassa di Diploma
- 5.8. Studenti fuori corso
- 5.9. Studenti ripetenti
- 5.10. More per i ritardi nei pagamenti di tasse e contributi



6. **Trasferimenti e rinunce**

6.1. Trasferimenti ad altre Istituzioni

6.2. Trasferimenti da altre Istituzioni

6.3. Rinunce

7. **Programmazione della didattica**

7.1. Piano degli studi Anno Accademico 2016/2017

7.2. Frequenza

7.3. Certificazioni assenze

7.4. Crediti Formativi Accademici (CFA)

7.4.1. Acquisizione dei CFA

7.4.2. Crediti autonomi

7.5. Esami

7.5.1. Ammissione agli esami

7.5.2. Obblighi relativi agli esami

7.5.3. Articolazione degli esami

7.5.4. Attività propedeutiche agli esami di profitto

7.6. Tesi di Diploma

7.7. Attività di stage

7.7.1. Stage curriculare

7.7.2. Secondo stage e stage post Diploma

7.8. Erasmus+

7.9. Questionari valutazione dell'offerta formativa

PARTE SECONDA: BIENNI SPECIALISTICI IN DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE

8. CORSI BIENNALI DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO

9. Diploma Accademico di indirizzo specialistico in Design del Prodotto

9.1. Obiettivi formativi

9.2. Titolo di studio

9.3. Figure professionali

10. Diploma Accademico di indirizzo specialistico in Design della Comunicazione

10.1. Obiettivi formativi

10.2. Titolo di studio

10.3. Figure professionali

11. Ammissione

11.1. Titoli di studio richiesti

11.2. Studenti diplomati presso l'ISIA di Firenze



- 11.3.** Studenti iscritti con riserva di altre Istituzioni
- 11.4.** Prova di ammissione
- 11.5.** Iscrizione alla prova di ammissione
- 11.6.** Articolazione della prova di ammissione
 - 11.6.1. Prova scrittografica
 - 11.6.2. Colloquio
 - 11.6.3. Valutazione della prova di ammissione
 - 11.6.4. Comunicazione dei risultati della prova di ammissione

12. Immatricolazione e iscrizione al 1° anno

- 12.1.** Studenti residenti in Italia
- 12.2.** Studenti residenti in Paesi comunitari
- 12.3.** Studenti residenti in Paesi non comunitari

13. Iscrizione al 2° anno

14. Tasse e Contributi

- 14.1.** Immatricolazione e iscrizione al 1° anno
- 14.2.** Iscrizione al 2° anno
- 14.3.** Informazioni relative al modello ISEE-Università
- 14.4.** DSU Toscana
- 14.5.** Studenti esclusi dalla borsa di studio
- 14.6.** Diplomandi
- 14.7.** Tassa di Diploma
- 14.8.** Studenti fuori corso
- 14.9.** Studenti ripetenti
- 14.10.** More per i ritardi nei pagamenti di tasse e contributi

15. Trasferimenti e rinunce

- 15.1.** Trasferimenti ad altre Istituzioni
- 15.2.** Trasferimenti da altre Istituzioni
- 15.3.** Rinunce

16. Programmazione della didattica

- 16.1.** Piano degli studi Anno Accademico 2016/2017
- 16.2.** Frequenza
- 16.3.** Certificazioni assenze
- 16.4.** Crediti Formativi Accademici (CFA)
 - 16.4.1. Acquisizione dei CFA
 - 16.4.2. Crediti autonomi
- 16.5.** Esami



- 16.5.1. Ammissione agli esami
- 16.5.2. Obblighi relativi agli esami
- 16.5.3. Articolazione degli esami
- 16.5.4. Attività propedeutiche agli esami di profitto
- 16.6.** Tesi di Diploma
- 16.7.** Attività di stage
 - 16.7.1. Stage curriculare
 - 16.7.2. Secondo stage e stage post Diploma
- 16.8.** Erasmus+
- 16.9.** Questionari valutazione dell'offerta formativa

PARTE TERZA: SERVIZI

17. **SERVIZI**

- 17.1.** Servizi di Segreteria
- 17.2.** Servizi di Rete

18. **RIEPILOGO DATE E SCADENZE**

- 18.1.** Date e scadenze Corso Triennale di Design del prodotto
- 18.2.** Date e scadenze Corsi Biennali di Design del Prodotto e Design della Comunicazione
- 18.3.** Festività e sospensione dell'attività didattica

Contatti

MIUR
AFAM
ISIA



DESIGN

Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
FIRENZE



ISIA

Firenze

Il Manifesto degli Studi disciplina l'articolazione delle attività formative e di ricerca, il funzionamento dell'Istituto, le modalità di ammissione e di iscrizione, nonché il calendario di ogni Anno Accademico.

È articolato in 3 parti: la prima riguarda il Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in Design del Prodotto, la seconda i Corsi di Diploma Accademico di secondo livello: Bienni Specialistici in Design del Prodotto e in Design della Comunicazione, la terza relative alle scadenze e ai servizi ISIA.

ISIA FIRENZE
DESIGN

via Pisana, 79
50143 Firenze / Italia

Tel. +39 (0)55 700 301
C.F. 80029630482

www.isiadesign.fi.it

info@isiadesign.fi.it

segreteria@pec.isiadesign.fi.it

**ISIA***Firenze*

Introduzione

L'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche (ISIA) di Firenze è un'istituzione statale, del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), i cui corsi sono finalizzati alla formazione nel settore del design.

I percorsi formativi dell'ISIA sono orientati verso una marcata specializzazione nell'ambito del design nelle sue diverse applicazioni: prodotto, comunicazione, servizi, sistemi.

L'elevata qualità dell'offerta formativa è permessa: dall'ottimale rapporto numerico tra studenti e docenti grazie alla selezione degli aspiranti; dalla flessibilità del piano degli studi; dal corpo docente composto da qualificati designer e professionisti; dalle costanti e molteplici collaborazioni con centri di ricerca e con aziende di rilevanza nel settore del design.

In relazione ai propri ordinamenti **l'offerta didattica dell'ISIA di Firenze, per l'Anno Accademico 2016/2017**, è articolata in un Corso di Diploma Accademico di Primo Livello e due Corsi Specialistici di Secondo Livello.

Corso triennale di I Livello:

Diploma Accademico in Design del Prodotto

Corsi biennali di II Livello:

Diploma Accademico in Design del Prodotto

Diploma Accademico in Design della Comunicazione

I titoli di studio rilasciati di primo e di secondo livello sono equiparati ed equipollenti rispettivamente ai titoli di **Laurea L3** e **Laurea Magistrale LM12** secondo quanto stabilito dall'art. 1, commi da 102 a 107, della legge 228 del 24 dicembre 2012, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 01/01/2013.

Per approfondimenti:

www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2012/12/29/012G0252/sghttp://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2012/12/29/012G0252/sg

L'ISIA, in conformità a quanto previsto dal DPR 8 luglio 2005 n. 212, può attivare corsi di specializzazione, master o corsi di perfezionamento, corsi di formazione alla ricerca (dottorati di ricerca), nonché singoli insegnamenti e moduli didattici.

Rispetto a specifici obiettivi formativi l'ISIA può attivare delle summer school dandone informazione nel corso dell'Anno Accademico attraverso il sito web dell'Istituto.



PARTE PRIMA: CORSO TRIENNALE IN DESIGN DEL PRODOTTO

1. CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN DEL PRODOTTO

Titolo rilasciato: Diploma Accademico di I Livello in Design del Prodotto (equipollente a una Laurea di classe L3) come indicato nell' art. 1, commi da 102 a 107, della legge 228 del 24 dicembre 2012, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 01/01/2013

Durata: 3 anni

Requisiti per l'ammissione: diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero, riconosciuto equipollente

Prova di ammissione: prova scritto-grafica e colloquio di ammissione che verificano le attitudini, le capacità e l'interesse degli aspiranti

Posti disponibili: 25 + 3 riservati a studenti non comunitari

Frequenza: obbligatoria a tempo pieno

Lingua di insegnamento: italiano

Sede: Firenze, Scuderie di Villa Strozzi, via Pisana 79

Crediti: 180 CFA

1.1 Obiettivi formativi del Triennio

Il Triennio per il conseguimento del diploma accademico di I Livello in Design del Prodotto, afferente alla Scuola di Design – Dipartimento di Disegno industriale, ha l'obiettivo di formare un **professionista capace di gestire un progetto di design** nei suoi aspetti culturali, estetici, sociali, tecnico-produttivi ed economici.

Il corso triennale in Design del prodotto sviluppa:

- la padronanza delle **metodologie**, delle tecniche e degli **strumenti** propri del **Design**;
- le attitudini alla **ricerca** e all'**innovazione**;
- le conoscenze nelle discipline che caratterizzano il **contesto culturale e scientifico** della progettazione;
- le competenze necessarie per gestire un **progetto nelle sue diverse fasi**, dall'ideazione alla produzione;
- l'attenzione nei confronti dello **sviluppo tecnologico**, dei **cambiamenti sociali**, delle dinamiche di **mercato**;
- l'attenzione ai problemi di **rilevanza sociale e ambientale**;
- la capacità a relazionarsi alle molteplici **competenze specialistiche** che intervengono nei processi di innovazione dei prodotti;
- l'acquisizione delle conoscenze necessarie per gestire l'**attività professionale** ed inserirsi con competenza nel mondo del lavoro.



1.2 Titolo di studio

Al termine del triennio è rilasciato un **Diploma Accademico di I Livello in Design del Prodotto**, equipollente ad una Laurea (classe L-3) come stabilito dall' art. 1, commi da 102 a 107, della legge 228 del 24 dicembre 2012, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 01/01/2013. Il conseguimento del suddetto titolo consente l'iscrizione ai corsi specialistici e ai master attivati presso gli ISIA, le Università e le Accademie di Belle Arti e in istituzioni europee di pari grado nel rispetto delle modalità di ammissione indicate dalle stesse istituzioni.

Per conseguire il Diploma Accademico di Primo Livello lo studente dovrà ottenere **180 crediti (CFA)** secondo le modalità previste dagli ordinamenti di corso e aver discusso la Tesi di Diploma.

1.3 Figure professionali

Data l'articolazione delle discipline e la flessibilità del modello formativo dell'ISIA, sono **molteplici le figure professionali** che il Corso Triennale in Design del Prodotto consente di formare. Tali figure sono in grado di operare in diversi settori produttivi quali: **industrial design, progettazione di interni, complementi d'arredo, moda, grafica, comunicazione, organizzazione di eventi e servizi.**

Grazie alle competenze acquisite, i diplomati sono dei **progettisti** in grado di seguire l'intero **iter di un progetto**, dallo sviluppo dell'idea alla realizzazione dei prototipi e dei prodotti, fino alla loro distribuzione e comunicazione sul mercato, oppure seguirne **fasi specifiche** come la rappresentazione, la modellazione, l'ingegnerizzazione, la prototipazione, la ricerca, ecc.; questo mantenendo una costante attenzione all'innovazione, alla sostenibilità, agli aspetti tecnologico-produttivi, sociologici e di mercato.

I diplomati possono operare come liberi professionisti oppure inserirsi nel mondo del lavoro come designer negli studi professionali, in uffici tecnici e aziende.

2. AMMISSIONE

L'ammissione al Corso Triennale di Design del Prodotto è concessa a un massimo di 28 studenti; 3 dei 28 posti complessivi sono riservati a studenti provenienti da paesi non comunitari, se presenti e se ritenuti idonei attraverso la prova di ammissione. L'ammissione avviene mediante una prova che verifica l'interesse, l'attitudine e le competenze del candidato nei confronti dell'indirizzo didattico del corso. Per potersi iscrivere alla prova di ammissione è indispensabile essere in possesso di un diploma quinquennale di scuola secondaria superiore o titolo di studio equipollente. Per gli stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.



2.1 Titoli di studio richiesti

Titolo di studio conseguito in Italia

Possono accedere alla prova di ammissione i candidati forniti di diploma di maturità conseguito in Italia al termine di un corso di studi quinquennale di livello secondario.

Titolo di studio conseguito in Paesi comunitari

Possono accedere alla prova di ammissione i candidati in possesso di un titolo di studio comunitario equivalente a un diploma di maturità conseguito in Italia e aver frequentato un percorso formativo non inferiore ai 12 anni. L'equivalenza deve essere accertata e certificata dalle Rappresentanze Diplomatiche Italiane del paese di conseguimento del titolo.

Titolo di studio conseguito in Paesi non comunitari

Possono accedere alla prova di ammissione i candidati in possesso di un titolo di studio non comunitario equivalente a un diploma di maturità conseguito in Italia ed aver frequentato un percorso formativo non inferiore a 12 anni. La domanda e la prescritta documentazione, corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, vanno presentate alle Rappresentanze Diplomatiche Italiane del paese di conseguimento del titolo, nei tempi indicati annualmente dal Ministero. La Rappresentanza Diplomatica Italiana competente per il territorio restituisce al candidato i titoli di studio originali muniti di legalizzazione consolare nonché di legalizzazione e di "dichiarazione di valore in loco" del titolo di studio. Tali documenti devono essere consegnati dal candidato alla Segreteria dell'ISIA entro i termini definiti dalle normative vigenti.

Per rispettare le scadenze e avere maggiori informazioni si consulti:

www.studiare-in-italia.it/studentistranieri

2.2. Prova di ammissione

Al fine di garantire un'elevata qualità della didattica e dei percorsi formativi, l'iscrizione all'ISIA è limitata ad un numero programmato di studenti; condizione, questa, che permette un adeguato rapporto numerico tra docente e studenti e a questi di essere adeguatamente seguiti nel loro percorso formativo. Pertanto coloro che intendono frequentare l'ISIA devono sostenere una prova di ammissione che valuta le loro conoscenze, competenze, nonché attitudini rispetto l'indirizzo specialistico dei corsi dell'ISIA di Firenze.

Scadenze

Iscrizione alla prova di ammissione entro il **31 agosto 2016**

Prova scritto-grafica **5 e 6 settembre 2016**

Eventuale recupero prova scritto-grafica **7 settembre 2016**

Colloqui dal **12 al 16 settembre 2016**

**ISIA***Firenze*

2.3 Iscrizione alla prova di ammissione

L'iscrizione alla prova di ammissione avviene esclusivamente **on line** attraverso il sito web dell'ISIA (www.isiadesign.fi.it) entro e **non oltre il 31 agosto 2016**.

Si potrà procedere all'iscrizione dal **18 Luglio** secondo la procedura di seguito indicata.

Schema procedura di iscrizione

- 1) Effettuare versamento di **€ 15,13** sul c/c postale n.**1016**
intestato a: "Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara, Tasse scolastiche"
causale: "Tassa esame ammissione ISIA Firenze - Triennio Design del prodotto"
- 2) Effettuare versamento di **€ 35,00** sul c/c postale n.**18569509**
oppure bonifico sull'IBAN **IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509**
intestato a: "Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Firenze"
causale: "Contributo esame ammissione triennio - studente: (*indicare Cognome e Nome*)"
- 3) Predisporre **scansioni o fotografie ben leggibili** delle ricevute dei versamenti e di un documento di identità valido, fronte e retro, che andranno caricate online durante l'iscrizione all'esame di ammissione
- 4) Collegarsi al sito ISIA www.isiadesign.fi.it, nella sezione "**Ammissione**" del menu principale, cliccare su "**Ammissione Triennio**" e poi "**Iscriviti alla prova di ammissione - Triennio in Design del Prodotto**" e seguire la procedura
- 5) Stampare il file PDF generato al termine della procedura e **firmarlo**
- 6) Il candidato che ha inoltrato la domanda di iscrizione **non riceve altra comunicazione**; deve quindi **presentarsi direttamente** presso la sede dell'ISIA **il primo giorno della prova d'esame**, munito di:
 - stampa del documento generato al termine della procedura di iscrizione online, debitamente firmato
 - ricevuta tassa d'esame (€ 15,13)
 - ricevuta contributo d'Istituto (€ 35,00)
 - fotocopia documento identità in corso

Coloro che hanno difficoltà nella procedura possono contattare la Segreteria didattica dell'ISIA all'indirizzo di posta elettronica (segreteria@isiadesign.fi.it) o tramite telefono (Segreteria didattica tel. 055 700301)

Non sono rimborsati la tassa d'esame (€ 15,13) e il contributo d'istituto (€ 35,00) a coloro che, sebbene iscritti, non si presentano alle prove d'esame.

2.4 Articolazione della prova di ammissione

L'ammissione al Corso Triennale di Diploma Accademico di Primo Livello avviene tramite una prova tesa a verificare le conoscenze, le competenze grafico-compositive, le capacità di analisi e di elaborazione critica, del candidato.

La prova si articola in un'esercitazione scritto-grafica e in un colloquio, che sono valutati da una Commissione nominata dal Consiglio Accademico e presieduta dal Direttore o da un Suo delegato.

**ISIA***Firenze*

La prova di ammissione si svolge presso la sede ISIA, in lingua italiana.

Per essere ammessi gli studenti stranieri devono dimostrare un'adeguata padronanza della lingua italiana, che è verificata dalla Commissione nominata dal Consiglio Accademico.

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di **documento di identità**.

2.4.1 Prova scritta

Vi accedono tutti i candidati che abbiano completato l'iscrizione.

La prova scritta si articola su due giorni con il seguente calendario:

5 settembre 2016 – dalle 10.00 alle 18.00 (i candidati devono presentarsi alle ore **9.00**)

6 settembre 2016 – dalle 9.00 alle 15.00

Il giorno 5 settembre è chiesto ai candidati di presentarsi alle ore 9.00 per la consegna in Segreteria della documentazione di iscrizione alla prova di ammissione e per poter procedere all'attribuzione del codice personale, con il quale saranno siglate tutte le prove, in forma anonima.

Qualora il candidato sia impossibilitato a presentarsi a **una delle due prove** per seri motivi di salute o per la coincidenza di questa con un esame o test d'ingresso in altra istituzione, una delle due prove può essere recuperata e svolta il giorno **7 settembre 2016** dalle ore 9.00. In questo caso il candidato dovrà presentare idonea documentazione a sostegno della propria richiesta di recupero della prova (certificato medico o ricevuta di partecipazione a prova di ammissione in altra istituzione). È ammesso il recupero di una soltanto delle due prove.

Più nello specifico **la prova è così articolata**:

Primo giorno

- **Esercitazione di analisi ed elaborazione grafica:**

il candidato svolge l'analisi di un oggetto, da lui scelto, nei suoi aspetti formali, funzionali, tecnologici e semantici, ed elabora alcune esercitazioni di carattere grafico-compositivo.

Il candidato è tenuto a scegliere e portare in sede d'esame l'oggetto da analizzare e gli strumenti per il disegno che ritiene più opportuni per l'esecuzione grafica richiesta. La prova è svolta su fogli di formato A3, forniti dalla Commissione.

Secondo giorno

- **Scheda individuale:**

utilizzando un questionario consegnato dalla Commissione il candidato risponde ad alcune domande sui suoi interessi e sulle sue motivazioni verso l'indirizzo didattico del corso.

- **Relazione:**

partendo da un saggio o da un articolo assegnato dalla Commissione il candidato elabora un testo critico.

**ISIA***Firenze*

La prova sarà svolta su fogli forniti dalla Commissione.

L'intera prova è anonima: il nome del candidato è sigillato dallo stesso in una busta non trasparente, sulla quale è poi riportato un codice alfanumerico, usato per contrassegnare tutte le esercitazioni.

I 50 candidati che conseguono il punteggio maggiore, sono ammessi al successivo colloquio.

È possibile visualizzare un esempio dei temi della relazione al link:

www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=115

2.4.2 Colloquio

I colloqui si svolgono **dal 12 al 16 Settembre 2016** secondo un calendario stabilito dalla Commissione.

Il colloquio accerta le competenze del candidato, nonché le sue attitudini e l'interesse verso l'indirizzo dell'Istituto. La discussione verte su temi relativi alla progettazione, intesa in senso ampio, nelle sue relazioni con il contesto economico, sociale e culturale.

I candidati devono portare un **portfolio** di lavori o ricerche personali, di carattere progettuale, grafico, fotografico, documentario o altro, in grado di ragguagliare la Commissione sulle loro attitudini, competenze e interessi.

2.4.3 Valutazione della prova di ammissione

Nel valutare il candidato la Commissione verifica l'interesse e le motivazioni dello stesso nei confronti dell'indirizzo didattico dell'Istituto, la sua predisposizione verso un atteggiamento progettuale, la preparazione da lui acquisita nell'attività didattica svolta in precedenza considerando anche la valutazione ottenuta nell'esame di maturità, nonché la sua attitudine a dare soluzione a quei problemi semantici, logici, tecnologici posti negli argomenti della prova.

I 28 candidati (25 comunitari + 3 non comunitari) che ottengono il punteggio superiore nelle due prove (verifica scritto-grafica e colloquio) e risultano idonei, sono ammessi al primo anno di corso e possono procedere all'immatricolazione.

2.4.4 Comunicazione dei risultati della prova di ammissione

I risultati della prova di ammissione sono pubblicati all'albo dell'ISIA e nel sito internet www.isiadesign.fi.it entro il **19 settembre 2016**.

L'elenco degli ammessi è pubblicato in ordine alfabetico, senza indicazione di valutazioni di merito.

È inoltre pubblicata una graduatoria dei primi non ammessi in ordine di punteggio; questi possono accedere all'immatricolazione in caso di rinuncia di uno o più degli ammessi. In questo caso, gli interessati verranno contattati dalla Segreteria dell'ISIA esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica da loro indicato in fase di preiscrizione.

**ISIA***Firenze*

I candidati ammessi devono effettuare l'immatricolazione online e consegnare alla Segreteria dell'Istituto, entro il **30 settembre 2016**, i documenti richiesti insieme all'attestazione del pagamento dei contributi previsti, pena la decadenza del diritto stesso di iscrizione. In caso di studenti ammessi dalla graduatoria di riserva, questi hanno **dieci giorni di tempo**, decorrenti dal momento in cui vengono informati dell'ammissione da parte della Segreteria, per regolarizzare la loro iscrizione.

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL 1° ANNO

I candidati ammessi a seguito della prova di ammissione devono effettuare l'iscrizione al primo anno (immatricolazione) attraverso la procedura online e presentando la documentazione richiesta alla Segreteria dell'Istituto, **entro il 30 settembre 2016**, in relazione alla loro condizione di studenti residenti in Italia, in un paese della Comunità Europea, oppure in paesi non comunitari.

3.1 Studenti residenti in Italia

Gli studenti residenti in Italia, effettuata l'immatricolazione online, devono consegnare in Segreteria i seguenti documenti entro le scadenze indicate.

30 settembre 2016:

- **2 foto** formato tessera
- **1 marca da bollo** da € 16,00
- **copia del diploma** (o autocertificazione)
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti, come indicato nel capitolo "Tasse e contributi". Coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio alla DSU - Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario - (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare la ricevuta relativa alla presentazione della richiesta
- **domanda di immatricolazione** firmata, compilata su apposito modulo generato al termine della procedura di immatricolazione online
- **modello ISEE-Università** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente – Università) relativo al **reddito familiare 2015**

Coloro che non rispettano le date programmate per la consegna di tali documenti incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.



31 ottobre 2016:

Nei casi in cui lo studente non consegni la certificazione attestante il reddito familiare all'atto dell'iscrizione, lo stesso si impegna formalmente, attraverso l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare la predetta certificazione **entro non oltre il 31 ottobre 2016**, e di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione entro i termini stabiliti, sarà soggetto al **pagamento di una mora**, quantificata in maniera progressiva, in relazione all'entità del ritardo, come di seguito indicato nel presente Manifesto degli studi.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare il modello ISEE-Università. Sono esonerati dal presentare il modello ISEE-Università esclusivamente coloro che pagano il contributo dovuto nella misura massima. Al momento dell'iscrizione, lo studente residente in Italia che non intenda presentare il modello ISEE-Università dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

3.2 Studenti residenti in Paesi comunitari

Gli studenti residenti in Paesi comunitari, effettuata l'immatricolazione online, devono consegnare in Segreteria i seguenti documenti entro le scadenze indicate.

30 settembre 2016:

- **2 foto** formato tessera
- **1 marca da bollo** da € 16,00
- **diploma originale** del titolo di studio. La certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico- Consolare italiana competente per il territorio. Per ulteriori informazioni: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti come indicato nel capitolo "Tasse e contributi". Coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio alla DSU - Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario - (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare la ricevuta relativa alla presentazione della richiesta;
- **domanda di immatricolazione** firmata, compilata su apposito modulo generato al termine della procedura di immatricolazione online;
- **certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno 2015**, in conformità a quanto indicato dalle disposizioni previste dal DSU Toscana, nella sezione relativa agli studenti dell'Unione Europea, disponibile all'indirizzo: <http://www.dsu.toscana.it/servizi/benefici-agli-studenti/students-from-abroad-studenti-residenti-estero/>

**ISIA***Firenze*

Coloro che non rispettano le date programmate per la consegna di tali documenti incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

31 ottobre 2016:

Nei casi in cui lo studente non consegni la certificazione attestante il reddito familiare all'atto dell'iscrizione, lo stesso si impegna formalmente, attraverso l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare la predetta certificazione **entro non oltre il 31 ottobre 2016**, e di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione entro i termini stabiliti, sarà soggetto al **pagamento di una mora**, quantificata in maniera progressiva, in relazione all'entità del ritardo, come di seguito indicato nel presente Manifesto degli studi.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno antecedente a quello dell'iscrizione. **Sono esonerati dal presentare la predetta certificazione esclusivamente coloro che pagano il contributo dovuto nella misura massima.** Al momento dell'iscrizione, lo studente che non intenda presentare la certificazione attestante il reddito familiare dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

3.3 Studenti residenti in Paesi non comunitari

Gli studenti residenti in Paesi non comunitari, effettuata l'immatricolazione online, devono consegnare in Segreteria i seguenti documenti entro le scadenze indicate.

30 settembre 2016:

- **2 foto** formato tessera
- **1 marca da bollo** da € 16,00
- **diploma originale** del titolo di studio (solo per l'immatricolazione al Triennio). La certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico- Consolare italiana competente per il territorio. Per ulteriori informazioni: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/
- **permesso di soggiorno**
- **domanda di immatricolazione** compilata su apposito modulo disponibile in Segreteria
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti come indicato nel capitolo "Tasse e contributi". Coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio DSU (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare la ricevuta relativa alla presentazione della richiesta

**ISIA***Firenze*

- **certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno 2015**, in conformità a quanto indicato dalle disposizioni previste dal DSU Toscana, nella sezione relativa agli studenti extra-Unione Europea <http://www.dsu.toscana.it/servizi/benefici-agli-studenti/students-from-abroad-studenti-residenti-estero/>

Coloro che non rispettano le date programmate per la consegna di tali documenti incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

31 ottobre 2016:

Nei casi in cui lo studente non consegna la certificazione attestante il reddito familiare all'atto dell'iscrizione, lo stesso si impegna formalmente, attraverso l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare la predetta certificazione **entro non oltre il 31 ottobre 2016**, e di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione entro i termini stabiliti, sarà soggetto al **pagamento di una mora**, quantificata in maniera progressiva, in relazione all'entità del ritardo, come di seguito indicato nel presente Manifesto degli studi.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno antecedente a quello dell'iscrizione. **Sono esonerati dal presentare la certificazione attestante il reddito familiare esclusivamente coloro che pagano il contributo dovuto nella misura massima.** Al momento dell'iscrizione, lo studente che non intenda presentare la certificazione attestante il reddito familiare dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

4. ISCRIZIONE AL 2° E 3° ANNO

Gli studenti che entro la sessione di esami autunnale dell'Anno Accademico in corso hanno superato tutti gli esami previsti, svolte le attività indicate dal piano degli studi e acquisito i relativi crediti, possono iscriversi all'anno successivo.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria dell'Istituto, **entro e non oltre il 31 ottobre 2016**, consegnando i seguenti documenti:

- **domanda di iscrizione**
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti come indicato dal presente Manifesto nella tabella delle tasse e dei contributi
- coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio DSU (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare **la ricevuta** relativa alla presentazione della richiesta

**ISIA***Firenze*

- **modello ISEE-Università** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente – Università) per gli studenti residenti in Italia (per gli studenti comunitari e non comunitari residenti all'estero il modello ISEE-Università viene sostituito dalla **certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno precedente a quello dell'iscrizione**).

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno fatto richiesta di borsa di studio, devono presentare la dichiarazione ISEE-Università (per gli studenti stranieri la certificazione attestante il reddito familiare) al momento dell'iscrizione o, qualora non fosse ancora disponibile, comunque entro e non oltre il **31 ottobre**.

In questo caso lo studente si impegna, compilando l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare il modello ISEE-Università entro il 31 ottobre accettando, in caso contrario, di essere soggetto al pagamento di una **mora**, quantificata in maniera progressiva in relazione all'entità del ritardo, come indicato successivamente dal presente Manifesto.

Possono non presentare il modello ISEE-Università o la certificazione attestante il reddito familiare, solo coloro che pagano la quota più elevata del contributo.

Al momento dell'iscrizione, lo studente residente in Italia che non intenda presentare il modello ISEE-Università dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione del modello ISEE-Università, e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

5. TASSE E CONTRIBUTI

L'importo totale dei versamenti che lo studente è tenuto ad effettuare è dato dalla somma di:

- **tassa di iscrizione e frequenza** (ai sensi del *Dlgs. 16 aprile 1994, n. 297*)
- **tassa regionale** per il diritto allo studio universitario (*Legge Regionale del 3 gennaio 2005, n. 4*)
- **contributo per i servizi di rete**
- **contributo di Istituto**, calcolato in base al reddito

Per coloro che si iscrivono al 1° anno (Triennio o Biennio) è prevista anche una **tassa di immatricolazione** che viene versata in un'unica soluzione insieme alla tassa di iscrizione e frequenza.

Per gli studenti diplomandi è prevista una **tassa di diploma** (ai sensi del *Dlgs. 16 aprile 1994, n. 297*) da versare prima della discussione della tesi.

Il pagamento delle **tasse e dei contributi** per ogni Anno Accademico è ripartito in **due rate**, il cui termine di pagamento è tassativo: coloro che non rispettano i tempi indicati sono tenuti al versamento di una **mora progressiva**, come indicato nel presente Manifesto degli studi.



ISIA

Firenze

5.1 Immatricolazione e iscrizione al 1° anno

Gli studenti ammessi dovranno versare le tasse e i contributi previsti in due diversi momenti:

- **prima rata, entro e non oltre il 30 settembre 2016**, relativa alle tasse e ai contributi previsti per l'iscrizione e l'immatricolazione secondo la tabella di seguito riportata;
- **seconda rata, entro e non oltre il 31 marzo 2016**, relativa al versamento della seconda rata del contributo di Istituto secondo le fasce di reddito indicate nella tabella di seguito riportata.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la dichiarazione ISEE-Università.

Iscrizione al 1° anno

I RATA

Tassa di immatricolazione, iscrizione e frequenza	€ 102,93	<p>Versamento tramite c/c postale 1016 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Tasse Scolastiche" causale: "Tassa immatricolazione, iscrizione e frequenza - ISIA Firenze"</p> <p><i>Il pagamento della tassa d'immatricolazione, iscrizione frequenza è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invaldità pari o superiore al 66%</i></p>	Scadenza pagamento 30 settembre 2016
Tassa Regionale per il Diritto allo studio	€ 140,00	<p>Pagamento per via telematica, collegandosi al sito del DSU (www.dsu.toscana.it) e seguendo la procedura guidata per il pagamento tramite MAV online (pagamento mediante avviso) oppure carte di credito e carte prepagate sui circuiti VISA e Mastercard</p> <p><i>Il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invaldità pari o superiore al 66%</i></p>	
Contributo di Istituto – Prima rata	€ 500	<p>Versamento tramite c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – 1ª rata"</p> <p><i>Il pagamento del contributo di Istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invaldità pari o superiore al 66%</i></p>	



Il pagamento del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio alla DSU Toscana, fino alla pubblicazione degli esiti della richiesta. In caso di assegnazione di borsa di studio, lo studente è esonerato dal pagamento. In caso di mancata assegnazione della borsa, lo studente è tenuto a perfezionare l'iscrizione portando in Segreteria le attestazioni di pagamento della tassa di iscrizione, del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio, **entro il 15 gennaio 2017**.

Iscrizione al 1° anno

II RATA

Fasce di reddito ISEE	Contributo secondo fasce di reddito	Modalità di pagamento	Scadenza pagamento
fino a € 20.000	€ 250,00	Versamento tramite c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – 2 ^a rata" <i>Il pagamento del contributo di Istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invaldità pari o superiore al 66%</i>	31 marzo 2017
da € 20.001 a € 30.000	€ 450,00		
da € 30.001 a € 40.000	€ 650,00		
da € 40.001 a € 50.000	€ 850,00		
da € 50.001 a € 60.000	€ 1.050,00		
da € 60.001 a € 70.000	€ 1.250,00		
oltre € 70.000	€ 1.450,00		

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle **more progressive** previste dal presente Manifesto.

5.2 Iscrizione al 2° e 3° anno

Gli studenti dovranno iscriversi al secondo e terzo anno entro e non oltre il **31 ottobre 2016**, corredando la documentazione richiesta con le certificazioni del pagamento dei seguenti contributi e tasse. I medesimi sono tenuti al pagamento della seconda rata, secondo le fasce di reddito, **entro e non oltre il 31 marzo 2017**.

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

**ISIA***Firenze***Iscrizione al 2° e 3° anno****I RATA**

Tassa di iscrizione e frequenza	€ 72,66	<p>c/c postale 1016 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Tasse Scolastiche" causale: "Tassa di iscrizione e frequenza – ISIA Firenze"</p> <p><i>Il pagamento della tassa di iscrizione e frequenza è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	Scadenza pagamento 31 ottobre 2016
Tassa Regionale per il Diritto allo Studio	€ 140	<p>Pagamento per via telematica, collegandosi al sito del DSU (www.dsu.toscana.it) e seguendo la procedura guidata per il pagamento tramite MAV online (pagamento mediante avviso) oppure carte di credito e carte prepagate sui circuiti VISA e Mastercard</p> <p><i>Il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	
Contributo di Istituto – Prima rata	€ 500	<p>c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – 1ª rata"</p> <p><i>Il pagamento del contributo di Istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	

Il pagamento del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio alla DSU Toscana, fino alla pubblicazione degli esiti della richiesta. In caso di assegnazione di borsa di studio, lo studente è esonerato dal pagamento. In caso di mancata assegnazione, lo studente è tenuto a perfezionare l'iscrizione, presentando in Segreteria le attestazioni di pagamento delle tasse, del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio, **entro il 15 gennaio 2017.**

**ISIA***Firenze***Iscrizione al 2° e 3° anno****II RATA**

Fasce di reddito ISEE	Contributo secondo fasce di reddito	Modalità di pagamento	Scadenza pagamento
fino a € 20.000	€ 250,00	c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – Il rata" <i>Il pagamento del contributo di Istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invaldità pari o superiore al 66%</i>	31 marzo 2017
da € 20.001 a € 30.000	€ 450,00		
da € 30.001 a € 40.000	€ 650,00		
da € 40.001 a € 50.000	€ 850,00		
da € 50.001 a € 60.000	€ 1.050,00		
da € 60.001 a € 70.000	€ 1.250,00		
oltre € 70.000	€ 1.450,00		

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle **more progressive** previste dal presente Manifesto.

5.3 Informazioni relative al Modello ISEE-Università

Il modello ISEE-Università (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) è un sistema unificato di valutazione della situazione economica necessario per il calcolo della fascia di contribuzione (relativo alla 2° rata delle tasse ISIA). Il calcolo dell'ISEE-Università e il rilascio della relativa attestazione sono di esclusiva competenza dei CAAF (Centri Autorizzati Assistenza Fiscale), i quali provvedono alla consulenza e all'assistenza necessaria. Non è possibile presentare il modello ISEE-Università compilato autonomamente dallo studente.

Il modello ISEE-Università deve essere presentato al momento dell'iscrizione. Lo studente che al momento dell'iscrizione dichiara di non volere presentare il Modello ISEE, paga il contributo in relazione alla fascia più alta, secondo la tabella allegata al presente Manifesto.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la dichiarazione ISEE-Università. Sono esonerati dalla presentazione della dichiarazione solo coloro che pagano il contributo relativo alla fascia di reddito più elevata.

Controlli sulla veridicità dei dati e delle dichiarazioni ISEE

L'ISIA predispone verifiche sui dati indicati e sui certificati ISEE presentati sia attraverso i propri uffici con collegamenti telematici all'Anagrafe tributaria e all'INPS, sia avvalendosi dell'ausilio della Polizia Tributaria e dei vari organismi preposti al controllo delle dichiarazioni uniche sostitutive.



5.4 DSU Toscana

Il DSU Toscana è l'**Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario** che realizza servizi e interventi per gli studenti universitari.

Esistono servizi rivolti alla generalità degli studenti universitari e benefici assegnati per concorso agli studenti capaci e meritevoli ma privi di mezzi economici. Le borse di studio, i posti letto presso le residenze universitarie e altri tipi di contributi economici (per mobilità internazionale, iniziative culturali ed editoriali, ecc.) sono interventi assegnati a seguito di concorso. I servizi di ristorazione, le attività di orientamento, la consulenza nella ricerca di un alloggio, le agevolazioni per eventi culturali o sportivi sono servizi indirizzati alla generalità degli studenti. Le domande per ottenere i benefici della DSU sono solitamente da inoltrare entro la metà del mese di settembre, pertanto è opportuno consultare il sito del DSU Toscana: www.dsu.toscana.it

5.5 Studenti esclusi dalla borsa di studio

Gli studenti che, presentata la relativa domanda, sono esclusi dalla borsa di studio o dal prestito d'onore, sono tenuti a versare la prima rata entro e non oltre il **15 gennaio 2017** e la seconda rata **entro il 31 Marzo 2017**.

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle **more progressive** previste dal presente Manifesto.

5.6 Diplomandi

Gli studenti, iscritti al corrente A.A. **2015/2016**, che hanno conseguito entro la fine dell'A.A. (31 ottobre 2016) **tutti i crediti** relativi agli esami, alle attività autonome (CFA liberi) e abbiano concluso lo stage, possono discutere la tesi entro la sessione straordinaria di febbraio/marzo 2016, senza doversi iscrivere all'Anno Accademico come studenti fuori corso, e quindi senza pagare le relative tasse e i contributi previsti. A tal fine, devono presentare in Segreteria, entro il 31 ottobre 2016, una **domanda di iscrizione cautelativa** all'A.A. 2016/2017.

Qualora la tesi non sia discussa nella sessione di tesi febbraio/marzo, lo studente diplomando è tenuto a iscriversi, come fuori corso, al terzo anno **entro e non oltre il 31 marzo 2017**. È inoltre tenuto a presentare, all'atto dell'iscrizione, il modello ISEE-Università 2016 e la documentazione attestante il pagamento delle tasse e dei contributi previsti per l'iscrizione al terzo anno di corso. Con la presentazione della domanda cautelativa il termine dell'iscrizione all'A.A. si intende posticipato, pertanto non è previsto il pagamento di mora fino al 31 marzo 2016 per quanto concerne le tasse e i vari contributi; viceversa ritardi dopo quella data comportano il pagamento delle more previste dal presente Manifesto. A questi studenti è concesso di pagare la seconda rata del contributo, articolato per fasce di reddito, **entro il 31 maggio 2017**.



5.7 Tassa di diploma

Gli studenti al termine del ciclo di studi, sono tenuti al pagamento della tassa di diploma prima della discussione della tesi: € 90,84 sul c/c 1016, intestato a: "Agenzia delle entrate - centro operativo di Pescara - tasse scolastiche", casuale: "Tassa di diploma – ISIA Firenze".

5.8 Studenti fuori corso

Gli studenti, iscritti nel corrente A.A. **2015/2016 al terzo anno**, che abbiano **acquisito l'ammissione** a tutti gli esami ma **non abbiano conseguito** entro la fine dell'Anno Accademico tutti i crediti relativi agli esami, alle attività autonome (CFA liberi) e/o non abbiano concluso lo stage, devono iscriversi **entro il 31 ottobre 2016** al terzo anno di corso come "**Studenti fuori corso**", e quindi pagare le relative tasse e contributi. Nel caso in cui la discussione della tesi avvenga entro la sessione di febbraio/marzo, questi sono esentati dal pagamento della seconda rata del contributo d'Istituto.

5.9 Studenti ripetenti

Gli studenti, iscritti al 1° e 2° anno di corso del triennio che non abbiano acquisito tutti i crediti previsti dal piano degli studi relativi al corso frequentato, e gli studenti iscritti al terzo anno che non abbiano acquisito l'ammissione a uno o più corsi, devono ripetere l'iscrizione all'anno di corso già frequentato come "**ripetenti**". Questi non hanno l'obbligo di frequenza nelle discipline in cui abbiano già ottenuto l'ammissione.

5.10 More per ritardi nei pagamenti di tasse e contributi

I versamenti effettuati oltre i termini indicati dal presente Manifesto sono soggetti al pagamento di una **mora**, determinata come segue:

- **ritardi fino a 15 giorni:** mora € 50,00
- **ritardi da 16 a 30 giorni:** mora € 100,00
- **ritardi superiori a 30 giorni:** mora € 200,00

Lo studente che non presenti il modello ISEE-U entro il 31 ottobre 2016, è soggetto al pagamento della mora come sopra indicato. Qualora la presentazione del modello ISEE-Università sia superiore ai trenta giorni di ritardo lo studente dovrà **versare la seconda rata in base alla fascia di reddito più elevata**.



6. TRASFERIMENTI E RINUNCE

6.1 Trasferimento ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad altre Istituzioni presentando domanda al Direttore entro il **30 settembre 2016** purché l'istanza sia accompagnata da documento comprovante la disponibilità dell'istituzione ospitante ad accogliere la domanda.

A decorrere dalla data di presentazione della domanda di trasferimento ad altra Istituzione, lo studente interrompe la carriera scolastica presso l'ISIA di Firenze. L'accettazione del trasferimento ad altra Istituzione non comporta alcun rimborso di tasse, contributi ed indennità versate dallo studente.

Lo studente trasferito ad altra Istituzione porta con sé il curriculum accademico svolto, con relativi esami di profitto sostenuti e CFA acquisiti. Lo studente è tenuto a regolarizzare eventuali posizioni debitorie.

6.2 Trasferimenti da altre Istituzioni

La domanda di trasferimento da altra Istituzione di pari livello, anche straniera, indirizzata al Direttore, deve pervenire alla Segreteria dell'ISIA entro il **31 agosto 2016**.

Alla domanda di trasferimento da altra Istituzione devono essere allegati il curriculum accademico, indicante il piano degli studi seguito, gli esami sostenuti e i CFA acquisiti. A cura degli organismi direttivi, può inoltre essere richiesto di allegare alla domanda il programma dettagliato di ogni singola disciplina seguita, corredato dal monte ore del corso.

La domanda è valutata dal Consiglio Accademico che ha facoltà di nominare un'apposita Commissione. Il Consiglio Accademico può accettare o respingere la richiesta anche in relazione alla disponibilità di posti. Il Consiglio Accademico valuta gli studi svolti presso l'Istituzione di provenienza, stabilendo i crediti riconosciuti e gli eventuali debiti.

Lo studente che presenta domanda di trasferimento in uno dei corsi del triennio è tenuto, comunque, a sostenere la prova di ammissione e pertanto, indipendentemente dell'anno a cui chiede l'ammissione, partecipa al test d'ingresso programmato per l'ammissione al primo anno del triennio **nei giorni 5 e 6 settembre 2016** per la prova scritto-grafica, e **a partire dal 12 settembre 2016** per i colloqui. Gli studenti che richiedono il trasferimento da altre Istituzioni devono comunque essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al Corso Triennale di Diploma Accademico di Primo Livello.



6.3 Rinunce

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e presentata alla Segreteria con allegato il libretto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione della predetta documentazione. Lo studente deve essere comunque in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

La dichiarazione di rinuncia non comporta alcun rimborso di tasse, contributi e indennità versate dallo studente.

Il modello per la rinuncia agli studi è disponibile sul sito alla pagina "Download":

www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92

7. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

PRESENTAZIONE CORSI A.A. 2016/2017

La presenza alla presentazione dei corsi è obbligatoria

lunedì 17.10.16 - h.09:00

1° SEMESTRE

LEZIONI: da lunedì 17.10.16 a sabato 28.01.17

ESAMI: da lunedì 13.02.17 a mercoledì 22.02.17

TESI: 23-24-25.02.17

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

2° SEMESTRE

LEZIONI: da lunedì 27.02.17 a giovedì 01.06.17

ESAMI: da lunedì 19.06.17 a mercoledì 28.06.17

TESI: 29 e 30.06.17

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

SESSIONE AUTUNNALE

REVISIONI: da lunedì 04.09.17 a venerdì 15.09.17

ESAMI: da mercoledì 20.09.17 a mercoledì 04.10.17

TESI: 5-6-7.10.17



7.1 Piano degli studi Anno Accademico 2016/2017

Il Piano degli studi del Corso Triennale di Diploma Accademico dell'ISIA di Firenze in Design del Prodotto, è definito in conformità al Decreto Ministeriale 28 settembre 2011, n.129 con il quale sono stati riordinati i corsi Triennali di Diploma Accademico di Primo Livello dell'ISIA di Firenze, relativi alla Scuola di Design e afferenti al Dipartimento di Disegno industriale.

Il Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in Design, indirizzo Design del Prodotto è articolato in tre anni di cui:

- il **primo anno di carattere propedeutico** orientato a fornire le conoscenze, le competenze e gli strumenti di base ritenuti necessari per una formazione di elevato contenuto specialistico;
- il **secondo anno di indirizzo** orientato ad una formazione critica e consapevole nell'ambito della progettazione industriale;
- il **terzo anno professionalizzante** orientato a fornire conoscenze e competenze idonee ad un inserimento qualificato nel mondo del lavoro.

I tre anni sono articolati in sei semestri. A partire dal quarto semestre lo studente può svolgere l'attività di tirocinio in studi professionali di design o in uffici tecnici di aziende. Durante il sesto semestre lo studente prepara la Tesi di Diploma - preferibilmente in collaborazione con imprese o centri di ricerca - frequentando il laboratorio di tesi in relazione al tema scelto.

1° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Elementi di Fisica	ISST/01	attività di base	4
Disegno e Morfologia	ISDR/01	attività caratterizzante	8
Basic Design 1	ISME/02	attività caratterizzante	8
Elementi di informatica	ISDC/07	attività di base	4
Geometria descrittiva	ISDR/02	attività di base	8
Basic Design 2	ISME/02	attività caratterizzante	4
Storia delle arti e delle tecniche	ISSC/01	attività di base	4
Ricerca visiva	ISME/03	attività caratterizzante	8
Linguaggi multimediali	ISDC/02	attività di base	4
Teoria della comunicazione	ISDC/08	attività di base	4

2° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Composizione 1	ISDE/01	attività caratterizzante	4
Rendering	ISDR/03	attività di base	4
Storia e cultura del Design	ISSC/01	attività di base	4



Composizione grafica	ISDC/03	attività caratterizzante	4
Sociologia per il Design	ISSU/01	attività di base	4
Disegno tecnico operativo	ISDR/03	attività caratterizzante	8
Tecnologia	ISST/02	attività di base	8
Composizione 2	ISDE/01	attività di base	4
Semiotica	ISDC/01	attività di base	8
CAD	ISDR/03	attività caratterizzante	8

3° ANNO / Discipline curriculari

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Gestione dell'attività professionale	ISSE/02	attività affine o integrativa	4
Industrial design	ISDE/01	attività caratterizzanti	8
Economia	ISSE/01	attività di base	8
Ingegnerizzazione	ISDE/04	attività caratterizzante	8
Graphic Design	ISDC/03	attività caratterizzante	8
Storia e critica del Design	ISSC/01	attività di base	4
Laboratorio di tesi	/	attività caratterizzante	4

1° - 2° - 3° ANNO / Discipline e attività obbligatorie

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Inglese	ISSE/02	attività di base	3
Attività individuali	/	attività caratterizzanti	4 CFA da acquisire mediante le attività proposte dall'Istituto 5 CFA da acquisire mediante attività autonome
Tirocinio formativo (minimo 200 ore)	/	attività caratterizzanti	8
Tesi	/	attività caratterizzanti	4

7.2 Frequenza

In conformità a quanto disposto dal DPR 8 luglio 2005 n.212 recante le norme degli ordinamenti didattici delle istituzioni AFAM, tra cui l'ISIA, è prevista la **frequenza obbligatoria per almeno l'80%** delle ore di lezione di ciascuno dei corsi inseriti nel piano degli studi.

Non è possibile frequentare i corsi ISIA a tempo parziale.

La frequenza è certificata dai fogli firme e dal registro delle presenze di cui è responsabile il docente.

La frequenza obbligatoria minima richiesta è requisito necessario per l'ammissione agli esami di profitto dei singoli corsi. L'ammissione è a cura del docente di ogni singolo corso.

Lo studente che si iscrive ad un anno di corso già frequentato è dispensato dalla frequenza negli insegnamenti per i quali abbia già acquisito l'ammissione agli esami di profitto.



7.3 Certificazione assenze

Le certificazioni relative ad assenza per malattia o per gravi motivi familiari devono essere consegnate alla Segreteria al momento del ritorno in ISIA, comunque **entro e non oltre 30 giorni** dalla data cui fa riferimento il certificato.

7.4 Crediti Formativi Accademici (CFA)

Il Credito Formativo Accademico (CFA) è un metodo convenzionale, adottato nel sistema universitario e AFAM, che quantifica in ore il lavoro complessivo svolto dallo studente per acquisire le conoscenze e le competenze tecniche previste nel percorso di studio.

Secondo le normative ministeriali, il valore attribuito al credito parte dalla considerazione che uno studente possa dedicare allo studio un totale di 1500 ore annuali, includenti lezioni, esercitazioni, seminari, workshop, ricerche e studio individuale; pertanto; 1 credito corrisponde a 25 ore di attività didattica, comprensiva dello studio individuale, e viene fissata a **60 crediti** totali la quantità di impegno svolto **in un anno**.

L'ISIA, in conformità a quanto indicato dal comma 1 dell'articolo 6 del DPR 212, nel piano degli studi utilizza il rapporto 1:24, ossia 1 credito è equiparato a 24 ore di attività complessiva.

7.4.1 Acquisizione dei CFA

Al credito formativo accademico corrispondono pertanto 24 ore di impegno per studente, delle quali il 50% di didattica frontale e il 50% di attività individuale, questo, fatta eccezione per le attività di tirocinio in cui il credito corrisponde al 100% dell'attività svolta.

Ad un anno di corso corrispondono 60 crediti.

Per conseguire il Diploma Accademico di Primo Livello, lo studente deve aver acquisito almeno **180 crediti**.

I crediti sono acquisiti dallo studente al superamento dell'esame di ogni singola disciplina e partecipando alle attività previste dal piano degli studi.

Sono riconosciuti crediti alle attività di stage svolte dallo studente a seguito di specifiche convenzioni attivate dall'Istituto con enti, aziende, centri di ricerca, studi professionali ed altre istituzioni formative italiane ed estere.

Sono inoltre attribuibili crediti ad altre attività di tipo formativo effettuate autonomamente dagli studenti, da documentare ad una apposita Commissione di valutazione.

7.4.2 Crediti autonomi

Son riconosciuti agli studenti alcuni crediti autonomi che devono essere acquisiti attraverso attività proposte dagli stessi studenti o partecipando ad iniziative organizzate dall'ISIA.

È previsto uno specifico regolamento per i CFA autonomi pubblicato nel sito web dell'ISIA alla pagina "Download": www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92



7.5 Esami

Gli esami costituiscono la verifica dei risultati didattici e delle conoscenze acquisite dagli studenti all'interno dei singoli corsi.

Gli esami sono valutati in trentesimi, la valutazione minima per considerare l'esame sufficiente è 18; la Commissione, può decidere di assegnare, in aggiunta al voto massimo, la menzione "Cum Laude".

7.5.1 Ammissione agli esami

Per poter essere ammessi a sostenere gli esami i candidati devono essere in regola con la frequenza, il pagamento delle tasse e con il prestito della biblioteca e delle strumentazioni di laboratorio.

L'ammissione agli esami è concessa agli studenti che abbiano frequentato almeno l'**80% delle ore di lezione** previste dal piano di studi per ciascun corso. Qualora lo studente non raggiunga il numero minimo delle presenze in uno o più corsi, deve frequentare nuovamente tali discipline prima di poter sostenere l'esame e accedere all'Anno Accademico successivo.

7.5.2 Obblighi relativi agli esami

Lo studente che non ha sostenuto tutti gli esami previsti annualmente dal piano didattico non può accedere all'Anno Accademico successivo.

Nel corso triennale lo studente è tenuto a sostenere tutti gli **esami** previsti dal piano degli studi, nonché a svolgere le **attività autonome** e di **stage**.

Lo studente deve obbligatoriamente iscriversi, via online, agli esami che intende sostenere in ogni sessione d'esame. Deve iscriversi: entro il **3 febbraio 2017** agli esami del primo semestre, entro il **9 giugno 2017** agli esami del secondo semestre, entro l'**8 settembre 2017** agli esami da sostenere nella sessione autunnale.

Lo studente non potrà sostenere esami nei quali non si sia iscritto.

7.5.3 Articolazione degli esami

Gli esami sono articolati in **3 sessioni** delle quali la prima si effettua al termine del primo semestre (dal 13 al 22 febbraio 2017), la seconda al termine del secondo semestre (dal 19 al 28 giugno 2017) e la terza nella sessione autunnale (dal 20 settembre al 4 ottobre 2017).

7.5.4 Attività propedeutiche agli esami di profitto

Durante l'Anno Accademico possono essere richieste **prove intermedie** di verifica del profitto, quali test, presentazioni di progetti, esercitazioni grafiche. I singoli docenti stabiliscono modalità e date di consegna delle prove, comunicandole agli studenti all'inizio del corso. Le prove e le relative valutazioni devono essere portate dal docente in sede di esame e considerate dalla commissione per la valutazione finale.

7.6 Tesi di Diploma

La tesi di Diploma consiste nella verifica finale delle capacità acquisite dallo studente, e deve pertanto sfociare in un

**ISIA***Firenze*

progetto dal quale emergano chiaramente gli aspetti e le fasi del percorso di ricerca e progettuale seguito dal candidato. Devono altresì emergere aspetti di natura economica, sociale e culturale con particolare attenzione per i vincoli produttivi e di mercato. È preferibile che la tesi sia definita in collaborazione con aziende o centri di ricerca per consentire una verifica "reale" del progetto, utilizzando a tal fine, se possibile, anche le attività di stage previste dal piano di studi. In tal caso lo studente può essere seguito da un correlatore esterno, che opera presso la struttura esterna convenzionata.

La scelta dell'argomento di ricerca e lo svolgimento del medesimo deve comunque avvenire con l'assistenza del laboratorio di tesi e di un docente dell'ISIA individuato nella rosa degli insegnanti quale relatore; questo può essere coadiuvato, in relazione alla complessità del progetto, da uno o più correlatori.

La tesi è valutata in centodecimi. La valutazione minima è di 66/110 mentre nel caso in cui il diplomando ottenga la votazione massima la Commissione esaminatrice può concedere, per meriti particolari, la menzione "Cum Laude". Il regolamento di tesi, il modulo per la richiesta di tesi e il modulo da allegare ai materiali da consegnare prima della discussione sono disponibili sul sito alla pagina "Download": www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92

7.7 Attività di stage

Le attività di tirocinio e/o stage all'interno di aziende, studi tecnici e studi di design rappresentano una parte essenziale della formazione e favoriscono l'inserimento nel mondo del lavoro dello studente. È opportuno che lo studente individui quale attività di tirocinio svolgere sia in relazione ai propri obiettivi professionali sia alla tesi che intende discutere. Lo studente, oltre allo stage che deve necessariamente frequentare in quanto previsto dall'ordinamento didattico dell'ISIA, ha facoltà di partecipare ad altri tirocini non curriculari entro comunque i 12 mesi dal conseguimento del Diploma Accademico.

7.7.1 Stage curriculare

All'interno del percorso triennale lo studente ha l'obbligo di effettuare uno **stage** presso un'azienda, uno studio professionale, un ente o simili per **un minimo di 200 ore**.

Il tirocinio costituisce un'esperienza fondamentale all'interno del piano di studio, sia per il suo carattere professionalizzante, che come occasione per maturare capacità relazionali e di collaborazione.

Grazie al Programma **Erasmus+** al quale l'ISIA aderisce, è possibile fare il tirocinio curriculare presso imprese, studi professionali, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma. Per la procedura di attivazione di questa tipologia di stage si rimanda allo specifico bando annuale.

Lo stage curriculare, in quanto parte integrante del piano di studio, consente di conseguire 8 crediti e, come avviene per gli esami dei corsi, deve concludersi prima della discussione della tesi e comunque entro l'ultimo Anno Accademico della carriera dello studente (31 ottobre). Qualora lo studente non concluda e/o non certifichi la

**ISIA***Firenze*

chiusura del tirocinio **entro il 31 ottobre del suo ultimo anno**, deve obbligatoriamente iscriversi al nuovo Anno Accademico, anche nel caso in cui gli rimanga solo da discutere la tesi.

I moduli di inizio e fine stage sono disponibili sul sito, alla pagina "Download":

www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92

7.7.2 Secondo stage e stage post Diploma

Durante il percorso di studio lo studente ha la possibilità di fare un **secondo stage**, oltre a quello richiesto dal piano degli studi, sempre in convenzione con l'ISIA di Firenze per specifici obiettivi formativi. Questo stage non rilascia, tuttavia, crediti formativi accademici. Anche in questo caso deve essere seguita la procedura di attivazione prevista dal regolamento ISIA, ma lo studente sceglie autonomamente, in accordo con l'azienda, il numero di ore da svolgere.

Esiste, inoltre, la possibilità di fare uno **stage post diploma** sempre in convenzione con l'ISIA entro e non oltre i 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, e della durata massima di 6 mesi.

Per queste due tipologie di stage vige l'obbligo (art. 1180 della Legge 296 del 27 dicembre 2006, legge Finanziaria 2007) da parte dell'azienda ospitante di dare comunicazione al Servizio competente nel cui ambito territoriale è ubicata la sede dello stage, entro il giorno antecedente a quello di instaurazione del rapporto, mediante documentazione avente data certa di trasmissione. La comunicazione deve indicare i dati anagrafici del tirocinante, la data di inizio e di cessazione del tirocinio, il trattamento economico e normativo applicato.

7.8 ERASMUS+

Presso l'ISIA di Firenze, a fianco della normale didattica curriculare, si sviluppano molte attività rivolte agli studenti di tutti i corsi tra cui quelle relative al Progetto ERASMUS+ sia in entrata che in uscita. Tale programma consente agli studenti di realizzare un periodo di studio e/o di formazione presso uno dei Paesi aderenti all'iniziativa. Sempre all'interno del Progetto Erasmus+ è prevista la possibilità di effettuare stage e tirocini presso aziende, studi professionali o centri di ricerca all'estero. Possono partecipare ad Erasmus+ gli studenti iscritti al Diploma Accademico di I Livello che frequentano il secondo e terzo anno.

Le istituzioni convenzionate con l'ISIA di Firenze fino al 2020 sono: **ESDi - Escola Superior de Disseny** di Barcellona, **École supérieure d'art et design** di Saint-Étienne, il **Bauhaus-Universität** di Weimar, la **Hochschule der Bildenden Künste Saar** di Saarbrücken, la **Fachhochschule di Augsburg**, la **Burg Giebichenstein Kunsthochschule** di Halle, la **Hochschule für Bildende Künste** di Braunschweig, la **Kuopio Academy of Design** di Kuopio e la **Technical University** di Varna.

Oltre al programma Erasmus, l'ISIA ha attivato una convenzione di scambio con il **Minneapolis College of Art and Design**. Per la procedura di attivazione di questa tipologia di attività si rimanda allo specifico bando annuale.



7.9 Questionari di valutazione dell'offerta formativa

Nel periodo immediatamente precedente le prove di esame, del primo e del secondo semestre, gli studenti sono inviati a esprimere le loro valutazioni sui singoli corsi, sull'insieme dell'offerta formativa e sul funzionamento dell'Istituto attraverso appositi questionari anonimi. I risultati di questi sono trasmessi al MIUR e al Nucleo di valutazione che li acquisisce per la relazione annuale; relazione, a sua volta, trasmessa al MIUR e considerata, dallo stesso Ministero, per l'assegnazione delle risorse in relazione al buon funzionamento dell'Istituto.

PARTE SECONDA: BIENNI SPECIALISTICI IN DESIGN DEL PRODOTTO E IN DESIGN DELLA COMUNICAZIONE

8. CORSI BIENNALI DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN DEL PRODOTTO E IN DESIGN DELLA COMUNICAZIONE

Titoli rilasciati:

Diploma Accademico di II livello in Design del Prodotto

Diploma Accademico di II livello in Design della Comunicazione

Titoli equipollenti ad una Laurea di II Livello (classe LM-12) come indicato nell' art. 1, commi da 102 a 107, della legge 228 del 24 dicembre 2012, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 01/01/2013

Durata: 2 anni

Requisiti per l'ammissione: Laurea o Diploma Accademico di I Livello o altro titolo di studio equipollente conseguito in Italia o all'estero

Prova di ammissione: prova scritto-grafica e colloquio di ammissione che verificano le attitudini, le capacità e l'interesse degli aspiranti nei confronti dell'indirizzo specialistico dei corsi

Posti disponibili: 25+3 riservati a studenti non comunitari per ogni biennio specialistico

Frequenza: obbligatoria a tempo pieno

Lingua di insegnamento: italiano

Sede: Firenze, Scuderie di Villa Strozzi, via Pisana 79

Crediti: 120 CFA



9. DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO IN DESIGN DEL PRODOTTO

9.1 Obiettivi formativi

Il biennio specialistico in Design del Prodotto ha l'obiettivo di preparare una **figura specializzata nell'ambito della progettazione industriale**, dotata di un elevato grado di **flessibilità** che le consenta di affrontare la complessità di un progetto di design coordinando più contributi specialistici.

In dettaglio il corso mira a:

- sviluppare le **competenze** che permettono la **gestione del progetto** nel suo iter complessivo, all'interno di una concezione interdisciplinare del design che fa propri i contributi della ricerca sociale, scientifica e artistica;
- fornire gli **strumenti** e le **conoscenze** utili all'individuazione dei bisogni, e alla gestione strategica dell'insieme dei processi tecnologico-produttivi e di mercato di un progetto di design;
- sollecitare la propensione alla **ricerca** ed all'**innovazione**, nonché alla sperimentazione nei diversi settori dell'industrial design;
- sviluppare adeguate capacità di **pianificazione** e **coordinamento** delle diverse competenze che concorrono alla determinazione dei processi innovativi in relazione ai contesti produttivi pubblici e privati;
- sensibilizzare alle **tematiche contemporanee** del progetto con particolare attenzione verso i problemi sociali e dell'ambiente, e più in generale favorire una concezione etica della professione.

9.2 Titolo di studio

Al termine del biennio in Design del Prodotto è rilasciato un **Diploma accademico di II Livello** di tipo specialistico **in Design del Prodotto**, equipollente ad una **Laurea Magistrale (classe LM-12, Design)** secondo quanto stabilito dall' art. 1, commi da 102 a 107, della legge 228 del 24 dicembre 2012, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 01/01/2013.

Per conseguire il Diploma Accademico di II Livello lo studente deve ottenere **120 crediti (CFA)** secondo le modalità previste dagli ordinamenti di corso, e discutere la Tesi di Diploma Finale.

9.3 Figure professionali

Gli sbocchi professionali sono riferibili a diverse attività professionali nell'ambito del design e principalmente:

- **Product designer**, figura in grado di elaborare sistemi complessi di prodotto e di servizio;
- **Management designer**, figura particolarmente vocata alla finalizzazione strategica e gestionale del progetto;
- **Engineering designer**, figura in grado di gestione gli aspetti tecnologici e di ingegnerizzazione del prodotto.



10. DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO IN DESIGN DELLA COMUNICAZIONE

10.1 Obiettivi formativi

Il biennio specialistico in Design della Comunicazione nasce con l'obiettivo di creare una **figura specializzata nell'ambito dell'industria della comunicazione** dotata di un elevato grado di **flessibilità** che gli consenta di coordinare settori e competenze specialistiche.

In dettaglio il corso mira a:

- fornire un'adeguata **conoscenza** degli aspetti culturali, sociali ed economici sottesi al processo di elaborazione del prodotto di comunicazione e sviluppare la necessaria sensibilità alla comprensione del contesto reale;
- formare un progettista capace di **gestire le proprie competenze** e di inserire **strategicamente** il proprio progetto in settori produttivi ad alta **complessità** dimostrando una particolare attenzione nei confronti di problematiche di rilievo sociale;
- fornire le fondamentali **competenze tecniche** relative ai vari ambiti del communication design e dei diversi media;
- sollecitare la **propensione alla ricerca e all'innovazione** nonché alla **sperimentazione** nei rispettivi settori di competenza;
- sviluppare capacità di **gestione dell'attività professionale** e di relazione con i contesti produttivi (pubblici e privati).

10.2 Titolo di studio

Al termine del biennio è rilasciato un **Diploma accademico di II Livello** di tipo specialistico in **Design della Comunicazione**, equipollente a una **Laurea Magistrale (classe LM-12)** secondo a quanto stabilito dall' art. 1, commi da 102 a 107, della legge 228 del 24 dicembre 2012, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 01/01/2013.

Per conseguire il Diploma Accademico di II Livello lo studente dovrà ottenere **120 crediti (CFA)** secondo le modalità previste dagli ordinamenti di corso, e discutere la Tesi di Diploma Finale.

10.3 Figure professionali

Gli sbocchi professionali sono riferibili a diverse attività professionali e principalmente:

- **Progettista di interfaccia digitale**, figura capace di progettare gli elementi di interfaccia tra fruitore e sistema di comunicazione;
- **Web designer**, figura che coordina e armonizza le competenze necessarie alla progettazione e allo sviluppo dei sistemi di rete;
- **Event designer**, progettista di eventi relativi sia al mondo delle istituzioni sia al mondo dell'impresa e coordinatore delle competenze e dei soggetti che operano nella costruzione dell'evento;

**ISIA***Firenze*

- **Curatore di immagine**, figura in grado di progettare strategicamente e di gestire la comunicazione dell'identità di soggetti privati e pubblici.

11. AMMISSIONE

L'ammissione ai Bienni in Design del Prodotto e in Design della Comunicazione è concessa ad un massimo di 28 studenti in ognuno dei due indirizzi specialistici; 3 dei 28 posti complessivi sono riservati a studenti provenienti da paesi non comunitari, se presenti e se ritenuti idonei. L'ammissione avviene attraverso una prova che verifica le conoscenze e le competenze del candidato nei confronti dell'indirizzo del corso. Per potersi iscrivere alla prova di ammissione è indispensabile essere in possesso di una Laurea o di un Diploma accademico di I Livello o titolo di studio equipollente. Per gli stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

11.1 Titolo di studio richiesti

Titolo di studio conseguito in Italia

Possono accedere alla prova di ammissione i candidati forniti di Diploma di Laurea, Diploma Accademico di I Livello o titolo equivalente. Il titolo di studio deve essere conseguito in istituzioni statali di livello terziario (Università e AFAM), o in altre Istituzioni accreditate dal MIUR. In questo caso il candidato deve certificare l'equipollenza del Diploma, indicando il relativo decreto di accreditamento da parte del MIUR.

Titolo di studio conseguito in Paesi comunitari

Possono accedere alla prova di ammissione i candidati in possesso di un titolo di studio comunitario equivalente al Diploma di Laurea o Diploma Accademico di I Livello. L'equivalenza deve essere accertata e certificata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane del paese di conseguimento del titolo.

Titolo di studio conseguito in Paesi non comunitari

Possono accedere alla prova di ammissione i candidati in possesso di un titolo di studio non comunitario equivalente ad un Diploma di Laurea o Diploma Accademico di I Livello. La domanda e la prescritta documentazione, corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, vanno presentate alle Rappresentanze Diplomatiche Italiane del paese di conseguimento del titolo, nei tempi indicati annualmente dal Ministero. La Rappresentanza Diplomatica Italiana competente per il territorio restituisce al candidato i titoli di studio originali muniti di legalizzazione consolare nonché di legalizzazione e di "dichiarazione di valore in loco" del titolo di studio. Tali documenti devono essere consegnati dal candidato alla Segreteria dell'ISIA entro i termini definiti dalle normative vigenti. Per consultare le scadenze ed avere indicazioni sulle procedure di veda: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri

**ISIA***Firenze*

11.2 Studenti diplomati presso l'ISIA di Firenze

Gli studenti in possesso di Diploma Accademico di I Livello rilasciato dall'ISIA di Firenze devono effettuare l'iscrizione online, entro il **10 Ottobre 2016** e sono esonerati dal test di ingresso poiché hanno accesso diretto ai corsi specialistici. Per gli studenti che alla scadenza dei termini non abbiano ancora conseguito il Diploma, che hanno comunque l'obbligo di conseguire discutendo la Tesi **nella sessione di febbraio 2017**, è prevista **l'iscrizione con riserva** da perfezionarsi **entro il 31 marzo 2017**.

11.3 Studenti iscritti con riserva di altre Istituzioni

Per l'accesso alla prova di ammissione è necessario **essere in possesso** dei titoli di studio previsti, oppure avere la possibilità di conseguire tali titoli **entro l'ultima sessione utile dell'Anno Accademico 2015/2016**, prevista entro il mese di marzo 2017. In caso di superamento del test di ingresso, oppure di accesso diretto, i candidati non ancora in possesso del prescritto titolo **possono iscriversi ai corsi con riserva**. Gli stessi devono certificare la carriera accademica svolta, e l'acquisizione dei crediti necessari per discutere la tesi **entro l'ultima sessione dell'A.A., 2015/2016**. La presenza ai corsi dell'ISIA è obbligatoria, impegno, questo, che deve essere considerato da coloro che si iscrivono dovendo ancora discutere la tesi nell'ultima sessione dell'Anno Accademico 2015/2016. Nel caso in cui lo studente non consegua il titolo prescritto entro i termini, ossia nell'ultima sessione di Tesi dell'Anno Accademico 2015/2016, **l'iscrizione è ritenuta nulla**, così come nulli sono gli eventuali risultati accademici ottenuti.

I contributi versati all'atto dell'iscrizione non sono restituiti, né riscattati per l'iscrizione in anni successivi.

11.4 Prova di ammissione

Al fine di garantire un'elevata qualità della didattica e dei percorsi formativi, l'iscrizione all'ISIA è limitata ad un numero programmato di studenti; condizione, questa, che permette un adeguato rapporto tra docente e studenti e a questi di essere adeguatamente seguiti nel loro percorso formativo. Pertanto coloro che intendono frequentare l'ISIA devono sostenere una prova di ammissione che valuta le loro conoscenze, competenze nonché attitudini rispetto l'indirizzo specialistico dei corsi dell'ISIA di Firenze.

Scadenze

Iscrizione alla prova di ammissione entro il **5 ottobre 2016**

Prova scritto-grafica **10 ottobre 2016**

Colloqui **13 e 14 ottobre 2016**

11.5 Iscrizione alla prova di ammissione

L'iscrizione alla prova di ammissione avviene in forma **online** attraverso il sito web dell'ISIA (www.isiadesign.fi.it) entro e **non oltre il 5 ottobre 2015**, seguendo la procedura di seguito indicata.

**ISIA***Firenze*

Schema procedura di iscrizione

- 1) Effettuare versamento di **€ 15,13** sul c/c postale n.**1016**
intestato a: "Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara, Tasse scolastiche"
causale: "Tassa esame ammissione ISIA Firenze –biennio specialistico"
- 2) Effettuare versamento di **€ 35,00** sul c/c postale n.**18569509**
oppure bonifico sull'IBAN **IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509**
intestato a: "Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Firenze"
causale: "Contributo esame ammissione biennio - studente: (*indicare Cognome e Nome*)"
- 3) Predisporre **scansioni o fotografie ben leggibili** delle ricevute dei versamenti e di un documento di identità valido, fronte e retro, che andranno caricate online durante l'iscrizione all'esame di ammissione
- 4) Collegarsi al sito ISIA www.isiadesign.fi.it, nella sezione "**Ammissione**" del menu principale (in alto), cliccare su "**Ammissione Biennio**" e poi "**Iscriviti alla prova di ammissione - Bienni specialistici**" e seguire la procedura
- 5) Stampare il file PDF generato al termine della procedura e **firmarlo**
- 6) Il candidato che ha inoltrato la domanda di iscrizione **non riceve altra comunicazione**; deve quindi **presentarsi direttamente** presso la sede dell'ISIA **il primo giorno della prova d'esame**, munito di:
 - stampa del documento generato al termine della procedura di iscrizione online, debitamente firmato.
 - ricevuta tassa d'esame (€15,13)
 - ricevuta contributo d'istituto (€ 35,00)
 - fotocopia documento identità in corso

Coloro che hanno difficoltà nella procedura possono contattare la Segreteria dell'ISIA all'indirizzo di posta elettronica (segreteria@isiadesign.fi.it) o tramite telefono (Segreteria Didattica).

Non sono rimborsati la tassa d'esame (€15,13) e il contributo d'istituto (€ 35,00) a coloro che, sebbene iscritti, non si presentano alle prove d'esame.

11.6 Articolazione della prova di ammissione

L'ammissione ai corsi avviene tramite una prova articolata in un'esercitazione scritto-grafica e in un colloquio, ed è orientata a verificare le conoscenze, le capacità di analisi e di elaborazione critica del candidato, nonché le sue attitudini verso il design.

Entrambe le prove sono valutate da una commissione nominata dal Consiglio Accademico e presieduta dal Direttore o da un suo delegato.

La prova di ammissione si svolge presso la sede ISIA. È in lingua italiana. È previsto anche un test di verifica della conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi, gli studenti stranieri devono dimostrare un'adeguata padronanza della lingua italiana.

I candidati devono presentarsi alle prove **muniti di documento di identità**.

**ISIA***Firenze*

11.6.1 Prova scrittografica

La prova è composta da 3 differenti esercitazioni, che verranno svolte contemporaneamente da tutti i candidati.

La prova scrittografica si svolge lunedì 10 ottobre 2016 dalle 10.00 alle 18.00. I candidati dovranno presentarsi alle **ore 9.00** per le procedure di iscrizione.

Nello specifico, la prova è articolata in:

- **Relazione**

Partendo da un saggio o da un articolo assegnato dalla Commissione il candidato elabora un testo critico. La prova sarà svolta su fogli forniti dall'Istituto

- **Esercitazione scrittografica di natura metaprogettuale**

La prova sarà svolta su fogli di formato A3, forniti dall'Istituto

- **Test scritto di lingua inglese**

Il test ha il fine di valutare le conoscenze della lingua

L'intera **prova** è **anonima**: il nome del candidato è sigillato dallo stesso in una busta non trasparente, sulla quale è poi riportato un codice alfanumerico, usato per contrassegnare tutte le esercitazioni.

11.6.2 Colloquio

I colloqui si effettuano nei giorni **13 e 14 ottobre 2016**, secondo un calendario stabilito dalla Commissione.

Il colloquio accerta le competenze del candidato, nonché le sue attitudini e l'interesse verso l'indirizzo specifico dell'Istituto. La discussione verte su temi relativi alla progettazione in senso ampio, e sulle sue relazioni con il contesto economico, sociale e culturale.

I candidati che sostengono il colloquio devono portare un **portfolio** di ricerche personali, di carattere progettuale, grafico, fotografico, documentario o altro, in grado di ragguagliare la Commissione sulle loro attitudini, competenze e interessi.

11.6.3 Valutazione della prova di ammissione

Nel corso del colloquio la Commissione misura l'interesse e le motivazioni del candidato in relazione al modello formativo ISIA. Valuta inoltre la sua predisposizione verso la progettazione, le sue capacità critiche, nonché le competenze acquisite autonomamente e nell'attività didattica svolta in precedenza.

Negli studenti stranieri valuta la buona **conoscenza della lingua italiana ritenuta indispensabile** per poter essere ammessi ai corsi.

11.6.4 Comunicazione dei risultati della prova di ammissione

I risultati della prova di ammissione sono pubblicati all'albo dell'ISIA e nel sito internet www.isiadesign.fi.it **lunedì 17 ottobre 2016.**

**ISIA***Firenze*

L'elenco degli ammessi è pubblicato in ordine alfabetico senza indicazione di valutazioni di merito. È inoltre pubblicata la graduatoria di riserva dei primi non ammessi che possono accedere all'iscrizione in caso di rinuncia di uno o più degli ammessi. È cura della Segreteria dell'ISIA contattare gli interessati utilizzando l'indirizzo di posta elettronica da loro indicato in fase di preiscrizione.

I candidati ammessi devono effettuare l'iscrizione presso la Segreteria dell'Istituto entro e non oltre il **24 ottobre 2016**. In caso di studenti ammessi dalla graduatoria di riserva, questi hanno dieci giorni di tempo, decorrenti dal momento in cui vengono informati dell'ammissione da parte della Segreteria, per regolarizzare la loro iscrizione.

12. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL 1° ANNO

I candidati ammessi a uno dei due Bienni di Diploma Accademico di II Livello, a seguito della prova d'ingresso, devono effettuare l'iscrizione al primo anno del Biennio (immatricolazione) attraverso la procedura on line e presentando alla Segreteria dell'Istituto la documentazione richiesta **entro il 24 ottobre 2016**, pena la decadenza del diritto stesso di iscrizione.

La documentazione sarà predisposta in relazione alla posizione di studenti italiani, studenti comunitari o studenti non comunitari.

12.1 Studenti residenti in Italia

Gli studenti residenti in Italia, effettuata l'immatricolazione online, devono consegnare in Segreteria i seguenti documenti entro le scadenze indicate.

24 ottobre 2016:

- **2 foto** formato tessera
- **1 marca da bollo** da € 16,00
- **copia del diploma** (o autocertificazione)
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti, come indicato nel capitolo "Tasse e contributi". Coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio alla DSU - Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario - (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare la ricevuta relativa alla presentazione della richiesta
- **domanda di immatricolazione** firmata, compilata su apposito modulo generato al termine della procedura di immatricolazione online
- **modello ISEE-Università** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente – Università) relativo al reddito familiare 2015

**ISIA***Firenze*

Coloro che non rispettano le date programmate per la consegna di tali documenti incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

31 ottobre 2016:

Nei casi in cui lo studente non consegni la certificazione attestante il reddito familiare all'atto dell'iscrizione, lo stesso si impegna formalmente, attraverso l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare la predetta certificazione **entro non oltre il 31 ottobre 2016**, e di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione entro i termini stabiliti, sarà soggetto al **pagamento di una mora**, quantificata in maniera progressiva, in relazione all'entità del ritardo, come di seguito indicato nel presente Manifesto degli studi.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la dichiarazione ISEE-Università. Sono esonerati dal presentare il modello ISEE-Università esclusivamente coloro che pagano il contributo dovuto nella misura massima. Al momento dell'iscrizione, lo studente residente in Italia che non intenda presentare il modello ISEE-Università dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

12.2 Studenti residenti in Paesi comunitari

Gli studenti residenti in Paesi comunitari, effettuata l'immatricolazione online, devono consegnare in Segreteria i seguenti documenti entro le scadenze indicate.

24 ottobre 2016:

- **2 foto** formato tessera
- **1 marca da bollo** da € 16,00
- **diploma originale** del titolo di studio; la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico- Consolare italiana competente per il territorio. Per ulteriori informazioni: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti come indicato nel capitolo "Tasse e contributi". Coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio alla DSU - Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario - (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare la ricevuta relativa alla presentazione della richiesta
- **domanda di immatricolazione** firmata, compilata su apposito modulo generato al termine della procedura di immatricolazione online

**ISIA***Firenze*

- **certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno 2015**, in conformità a quanto indicato dalle disposizioni previste dal DSU Toscana, nella sezione relativa agli studenti dell'Unione Europea, disponibile all'indirizzo: <http://www.dsu.toscana.it/servizi/benefici-agli-studenti/students-from-abroad-studenti-residenti-estero/>

Coloro che non rispettano le date programmate per la consegna di tali documenti incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

31 ottobre 2016:

Nei casi in cui lo studente non consegni la certificazione attestante il reddito familiare all'atto dell'iscrizione, lo stesso si impegna formalmente, attraverso l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare la predetta certificazione **entro non oltre il 31 ottobre 2016**, e di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione entro i termini stabiliti, sarà soggetto al **pagamento di una mora**, quantificata in maniera progressiva, in relazione all'entità del ritardo, come di seguito indicato nel presente Manifesto degli studi.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno antecedente a quello dell'iscrizione. **Sono esonerati dal presentare la predetta certificazione esclusivamente coloro che pagano il contributo dovuto nella misura massima.** Al momento dell'iscrizione, lo studente che non intenda presentare la certificazione attestante il reddito familiare dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

12.3 Studenti residenti in Paesi non comunitari

Gli studenti residenti in Paesi non comunitari, effettuata l'immatricolazione online, devono consegnare in Segreteria i seguenti documenti entro le scadenze indicate.

24 ottobre 2016:

- **2 foto** formato tessera
- **1 marca da bollo** da € 16,00
- **diploma originale** del titolo di studio (solo per l'immatricolazione al Triennio). La certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico- Consolare italiana competente per il territorio. Per ulteriori informazioni: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri
- **permesso di soggiorno**
- **domanda di immatricolazione** compilata su apposito modulo disponibile in Segreteria

**ISIA***Firenze*

- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti come indicato nel capitolo "Tasse e contributi". Coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio DSU (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare la ricevuta relativa alla presentazione della richiesta
- **certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno 2015**, in conformità a quanto indicato dalle disposizioni previste dal DSU Toscana, nella sezione relativa agli studenti dell'Unione Europea, disponibile all'indirizzo: <http://www.dsu.toscana.it/servizi/benefici-agli-studenti/students-from-abroad-studenti-residenti-estero/>
Coloro che non rispettano le date programmate per la consegna di tali documenti incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

31 ottobre 2016:

Nei casi in cui lo studente non consegna la certificazione attestante il reddito familiare all'atto dell'iscrizione, lo stesso si impegna formalmente, attraverso l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare la predetta certificazione **entro non oltre il 31 ottobre 2016**, e di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione entro i termini stabiliti, sarà soggetto al **pagamento di una mora**, quantificata in maniera progressiva, in relazione all'entità del ritardo, come di seguito indicato nel presente Manifesto degli studi.

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio, devono presentare la certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno antecedente a quello dell'iscrizione. **Sono esonerati dal presentare la predetta certificazione esclusivamente coloro che pagano il contributo dovuto nella misura massima.** Al momento dell'iscrizione, lo studente che non intenda presentare la certificazione attestante il reddito familiare dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

13. ISCRIZIONE AL 2° ANNO

Gli studenti che entro la sessione di esami autunnale dell'Anno Accademico in corso hanno superato tutti gli esami previsti e acquisito i relativi crediti possono iscriversi all'anno successivo.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria dell'Istituto, **entro e non oltre il 31 ottobre 2016**, consegnando i seguenti documenti:

- **domanda di iscrizione**
- **attestazione del pagamento** dei contributi richiesti come indicato dal presente Manifesto nella tabella delle tasse e dei contributi

**ISIA***Firenze*

- coloro che hanno presentato richiesta di borsa di studio DSU (si veda capitolo "DSU Toscana"), devono allegare **la ricevuta** relativa alla presentazione della richiesta
- **modello ISEE-Università** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente – Università) per gli studenti residenti in Italia (per gli studenti comunitari e non comunitari residenti all'estero il modello ISEE-Università viene sostituito dalla **certificazione attestante il reddito familiare relativo all'anno precedente a quello dell'iscrizione**).

Tutti gli iscritti, compresi coloro che hanno fatto richiesta di borsa di studio, devono presentare la dichiarazione ISEE-Università (per gli studenti stranieri la certificazione attestante il reddito familiare) al momento dell'iscrizione o, qualora non fosse ancora disponibile, comunque entro e non oltre il **31 ottobre**.

In questo caso lo studente si impegna, compilando l'apposito modulo fornito dalla Segreteria, a presentare il modello ISEE-Università entro il 31 ottobre accettando, in caso contrario, di essere soggetto al pagamento di una **mora**, quantificata in maniera progressiva in relazione all'entità del ritardo, come indicato successivamente dal presente Manifesto.

Possano non presentare il modello ISEE-Università o la certificazione attestante il reddito familiare, solo coloro che pagano la quota più elevata del contributo.

Al momento dell'iscrizione, lo studente residente in Italia che non intenda presentare il modello ISEE-Università dichiara, nell'apposito modulo fornito dalla Segreteria, di rinunciare alla presentazione del modello ISEE-Università, e quindi di accettare il pagamento del contributo dovuto nella misura massima prevista.

14. TASSE E CONTRIBUTI

L'importo totale delle tasse che lo studente è tenuto a pagare è dato dalla somma di:

- **tassa di iscrizione e frequenza** (ai sensi del *Dlgs. 16 aprile 1994, n. 297*)
- **tassa regionale** per il diritto allo studio universitario (ai sensi della *Legge Regionale del 3 gennaio 2005, n. 4*)
- **contributo di laboratorio e per i servizi di rete** che deve essere versato da tutti gli iscritti
- **contributo di Istituto**, calcolato in base al reddito

Per coloro che si iscrivono al I anno del Biennio è prevista anche una **tassa di immatricolazione** che si somma a quella di iscrizione e frequenza.

Una **tassa di diploma** dovrà essere versata dai diplomandi (ai sensi del *Dlgs. 16 aprile 1994, n. 297*) prima della discussione della Tesi.

Il pagamento delle **tasse e dei contributi** per ogni Anno Accademico è ripartito in **due rate**, il cui termine di pagamento è tassativo: coloro che non rispettano i tempi indicati sono tenuti al versamento di una **mora progressiva**, come indicato nel presente Manifesto degli studi.



ISIA

Firenze

L'iscrizione all'ISIA esclude la possibilità di iscriversi contemporaneamente ad altri corsi di laurea o di diploma accademico in Italia o all'estero, come indicato dall'art. 142 del T.U. n. 1592/1933.

14.1 Immatricolazione e iscrizione al 1° anno

Gli studenti ammessi al Biennio specialistico dovranno versare le tasse e i contributi previsti per l'immatricolazione, l'iscrizione e la frequenza in due diversi momenti:

- **prima rata, entro e non oltre il 24 ottobre 2016**, relativa alle tasse e ai contributi previsti per l'iscrizione e l'immatricolazione secondo la tabella di seguito riportata;
- **seconda rata, entro e non oltre il 31 marzo 2017**, relativa al versamento della seconda rata del contributo di Istituto secondo le fasce di reddito indicate nella tabella di seguito riportata.

Iscrizione al 1° anno

I RATA

Tassa di immatricolazione, iscrizione e frequenza	€ 102,93	<p>Versamento tramite c/c postale 1016 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Tasse Scolastiche" causale: "Tassa immatricolazione, iscrizione e frequenza – ISIA Firenze"</p> <p><i>Il pagamento della tassa d'immatricolazione, iscrizione frequenza è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	<p>Scadenza pagamento</p> <p>24 ottobre 2016</p>
Tassa Regionale per il Diritto allo studio	€ 140,00	<p>Pagamento per via telematica, collegandosi al sito del DSU (www.dsu.toscana.it) e seguendo la procedura guidata per il pagamento tramite MAV online (pagamento mediante avviso) oppure carte di credito e carte prepagate sui circuiti VISA e Mastercard</p> <p><i>Il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	
Contributo di Istituto – Prima rata	€ 500	<p>Versamento tramite c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – 1ª rata"</p>	



		<i>Il pagamento del contributo d'istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i>
--	--	--

Il pagamento del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio alla DSU Toscana, fino alla pubblicazione degli esiti della richiesta. In caso di assegnazione di borsa di studio, lo studente è esonerato dal pagamento. Viceversa, in caso di mancata assegnazione, lo studente è tenuto a presentare in Segreteria le attestazioni di pagamento delle tasse, del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio, **entro il 15 gennaio 2016**.

Iscrizione al 1° anno

II RATA

Fasce di reddito ISEE	Contributo secondo fasce di reddito	Modalità di pagamento	Scadenza pagamento
fino a € 20.000	€ 250,00	Versamento tramite c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – Il rata" <i>Il pagamento del contributo d'istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i>	31 marzo 2017
da € 20.001 a € 30.000	€ 450,00		
da € 30.001 a € 40.000	€ 650,00		
da € 40.001 a € 50.000	€ 850,00		
da € 50.001 a € 60.000	€ 1.050,00		
da € 60.001 a € 70.000	€ 1.250,00		
oltre € 70.000	€ 1.450,00		

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle **more progressive** previste dal presente Manifesto.

14.2 Iscrizione al 2° anno

Gli studenti dovranno iscriversi al secondo del Biennio specialistico entro e non oltre il **31 ottobre 2016**, corredando la documentazione richiesta con le certificazioni del pagamento dei contributi e tasse indicati nella tabella seguente come "I RATA". I medesimi sono tenuti al pagamento della seconda rata, secondo le fasce di reddito, **entro e non oltre il 31 marzo 2016**.

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle **more progressive** previste dal presente Manifesto.

**ISIA***Firenze***Iscrizione al 2° anno****I RATA**

Tassa di iscrizione e frequenza	€ 72,66	<p>c/c postale 1016 intestato a: "Agenzia delle Entrate – Tasse Scolastiche" causale: "Tassa di iscrizione e frequenza – ISIA Firenze"</p> <p><i>Il pagamento della tassa di iscrizione e frequenza è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	Scadenza pagamento 31 ottobre 2016
Tassa Regionale per il Diritto allo Studio	€ 140	<p>Pagamento per via telematica, collegandosi al sito del DSU (www.dsu.toscana.it) e seguendo la procedura guidata per il pagamento tramite MAV online (pagamento mediante avviso) oppure carte di credito e carte prepagate sui circuiti VISA e Mastercard</p> <p><i>Il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	
Contributo di Istituto – Prima rata	€ 500	<p>c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – 1ª rata"</p> <p><i>Il pagamento del contributo di istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i></p>	

Il pagamento del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio alla DSU Toscana, fino alla pubblicazione degli esiti della richiesta. In caso di assegnazione di borsa di studio, lo studente è esonerato dal pagamento. In caso di mancata assegnazione, lo studente è tenuto a presentare in Segreteria le attestazioni di pagamento delle tasse, del contributo d'Istituto e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio, **entro il 15 gennaio 2017**.

Coloro che non rispettano la data programmata incorrono nelle more progressive previste dal presente Manifesto.

**ISIA***Firenze***Iscrizione al 2° anno****II RATA**

Fasce di reddito ISEE	Contributo secondo fasce di reddito	Modalità di pagamento	Scadenza pagamento
fino a € 20.000	€ 250,00	c/c postale 18569509 o IBAN IT16 Y076 0102 8000 0001 8569 509 intestato a: "ISIA Firenze" causale: "Contributo d'Istituto – Il rata" <i>Il pagamento del contributo di istituto è sospeso per gli studenti che presentano la ricevuta relativa alla richiesta di borsa di studio DSU e non è dovuto per gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%</i>	31 marzo 2017
da € 20.001 a € 30.000	€ 450,00		
da € 30.001 a € 40.000	€ 650,00		
da € 40.001 a € 50.000	€ 850,00		
da € 50.001 a € 60.000	€ 1.050,00		
da € 60.001 a € 70.000	€ 1.250,00		
oltre € 70.000	€ 1.450,00		

Coloro che non rispettano le date programmate incorrono nelle **more progressive** previste dal presente Manifesto.

14.3 Informazioni relative al Modello ISEE-Università

Il modello ISEE-Università (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) è un sistema unificato di valutazione della situazione economica necessario per il calcolo della fascia di contribuzione (relativo alla 2° rata delle tasse ISIA). Il calcolo dell'ISEE-Università e il rilascio della relativa attestazione sono di esclusiva competenza dei CAAF (Centri Autorizzati Assistenza Fiscale), i quali provvedono alla consulenza e all'assistenza necessaria. Non è possibile presentare il modello ISEE-Università compilato autonomamente dallo studente.

Il modello ISEE-Università deve essere presentato al momento dell'iscrizione. Lo studente che al momento dell'iscrizione dichiara di non volere presentare il Modello ISEE, paga il contributo in relazione alla fascia più alta, secondo la tabella allegata al presente Manifesto.

Controlli sulla veridicità dei dati e delle dichiarazioni ISEE

L'ISIA predispone verifiche sui dati indicati e sui certificati ISEE presentati, sia attraverso i propri uffici con collegamenti telematici all'Anagrafe tributaria e all'INPS, sia avvalendosi dell'ausilio della Polizia Tributaria e dei vari organismi preposti al controllo delle dichiarazioni uniche sostitutive.

14.4 DSU Toscana

Il DSU Toscana è l'**Azienda della Regione Toscana per il Diritto allo Studio Universitario** che realizza servizi e interventi per gli studenti universitari.

**ISIA***Firenze*

Esistono servizi rivolti alla generalità degli studenti universitari e benefici assegnati per concorso agli studenti capaci e meritevoli, ma privi di mezzi economici. Le borse di studio, i posti letto presso le residenze universitarie e altri tipi di contributi economici (per mobilità internazionale, iniziative culturali ed editoriali, ecc.) sono interventi assegnati a seguito di concorso. I servizi di ristorazione, le attività di orientamento, la consulenza nella ricerca di un alloggio, le agevolazioni per eventi culturali o sportivi sono servizi indirizzati alla generalità degli studenti. Le domande per ottenere i benefici della DSU sono solitamente da inoltrare entro la metà del mese di settembre, pertanto è opportuno consultare il sito del DSU Toscana: www.dsu.toscana.it

14.5 Studenti esclusi dalla borsa di studio

Gli studenti che risultano esclusi dalla borsa di studio o dal prestito d'onore sono tenuti a versare la prima rata entro e **non oltre il 15 gennaio 2017** e la seconda rata entro il **31 Marzo 2017**.

Coloro che non rispettano i tempi indicati sono tenuti al versamento di una **mora** progressiva come indicato dal presente Manifesto.

14.6 Diplomandi

Gli studenti, iscritti al corrente A.A. **2015/2016**, che hanno conseguito entro la fine dell'A.A. (31 ottobre 2016) **tutti i crediti** relativi agli esami e abbiano concluso lo stage, possono discutere la tesi entro la sessione straordinaria di febbraio/marzo 2017, senza doversi iscrivere all'Anno Accademico come studenti fuori corso, e quindi senza pagare le relative tasse e i contributi previsti. A tal fine, devono presentare in Segreteria, entro il 31 ottobre 2016, una **domanda di iscrizione cautelativa** all'A.A. 2016/2017.

Qualora la tesi non sia discussa nella sessione di tesi febbraio/marzo, lo studente diplomando è tenuto a iscriversi, come fuori corso, al secondo anno del biennio specialistico, **entro e non oltre il 31 marzo 2017**. È inoltre tenuto a presentare il modello ISEE-Università 2016 e la documentazione attestante il pagamento delle tasse e dei contributi previsti per l'iscrizione al secondo anno di corso. Con la presentazione della domanda cautelativa il termine dell'iscrizione all'A.A. si intende posticipato, pertanto non è previsto il pagamento di mora fino al 31 marzo 2017 per quanto concerne le tasse e i vari contributi; viceversa ritardi dopo quella data comportano il pagamento delle more previste dal presente Manifesto. A questi studenti è concesso di pagare la **seconda rata** del contributo, articolato per fasce di reddito, **entro il 31 maggio 2017**.

Viceversa ritardi dopo queste date comportano il pagamento delle **more** previste dal presente Manifesto.

14.7 Tassa di diploma

Gli studenti al termine del ciclo di studi, sono tenuti al pagamento della tassa di diploma, prima della discussione della tesi: € 90,84 sul c/c 1016, intestato a: "Agenzia delle entrate - centro operativo di Pescara - tasse scolastiche", casuale: "Tassa di diploma".



14.8 Studenti fuori corso

Gli studenti, iscritti nel corrente A.A. **2015/2016** al secondo anno del Corso di Diploma Accademico di Secondo Livello, e che, acquisita l'ammissione a tutti gli esami, **non abbiano conseguito** entro la fine dell'Anno Accademico **tutti i crediti** relativi agli esami e/o non abbiano concluso lo stage, devono iscriversi obbligatoriamente entro il **31 ottobre 2016** al secondo anno del Corso di Diploma Accademico di Secondo Livello come "Studenti fuori corso" e quindi pagare le relative tasse e i contributi previsti. Nel caso in cui la discussione della tesi avvenga entro la sessione di febbraio/marzo 2017, gli studenti sono esentati dal pagamento della seconda rata.

14.9 Studenti ripetenti

Gli studenti iscritti ad un anno di corso che non abbiano acquisito tutti i crediti previsti dal piano degli studi per il corso frequentato, non possono iscriversi al corso successivo e quindi devono ripetere l'iscrizione all'anno di corso già frequentato come ripetenti. Questi non hanno l'obbligo di frequenza nelle discipline in cui abbiano già ottenuto l'ammissione.

14.10 More per i ritardi nei pagamenti di tasse e contributi

I versamenti effettuati oltre i termini indicati in tabella sono soggetti al pagamento di **mora** determinato come segue:

- **ritardi fino a 15 giorni:** mora € 50,00
- **ritardi da 16 a 30 giorni:** mora € 100,00
- **ritardi superiori a 30 giorni:** mora € 200,00

Lo studente che non presenti il modello ISEE entro il 31 ottobre 2016 è soggetto al pagamento della mora come sopra indicato. Coloro che consegnano il modello ISEE-Università con un ritardo superiore ai trenta giorni o che non lo consegnano dovranno pagare la seconda rata in base alla fascia più elevata e quindi con il contributo maggiore.

15. TRASFERIMENTI E RINUNCE

15.1 Trasferimento ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad altro ISIA, Accademia di Belle Arti o Università presentando domanda al Direttore **entro il 30 settembre 2016** purché l'istanza sia accompagnata da documento comprovante la disponibilità dell'Istituzione ospitante ad accogliere la domanda.

**ISIA***Firenze*

A decorrere dalla data di presentazione della domanda di trasferimento ad altra Istituzione lo studente interrompe la carriera scolastica presso l'ISIA di Firenze. L'accettazione del trasferimento ad altra Istituzione non comporta alcun rimborso di tasse, contributi ed indennità versate dallo studente.

Lo studente trasferito ad altra istituzione porta con sé il curriculum accademico svolto, con relativi esami di profitto sostenuti e CFA acquisiti. Lo studente è tenuto a regolarizzare eventuali posizioni debitorie.

15.2 Trasferimenti da altre Istituzioni

La domanda di trasferimento da altra Istituzione di pari livello, anche straniera, indirizzata al Direttore, deve pervenire alla Segreteria dell'ISIA **entro il 30 settembre 2016**. Alla domanda di trasferimento da altra Istituzione deve essere allegato il curriculum accademico, indicante il piano degli studi seguito, gli esami sostenuti e CFA acquisiti. A cura degli organismi direttivi, può inoltre essere richiesto di allegare alla domanda il programma dettagliato per ogni singola disciplina seguita, corredato dal monte orario di insegnamento.

La domanda è valutata dal Consiglio Accademico che ha facoltà di nominare una apposita Commissione. Il Consiglio Accademico può accettare o respingere la richiesta anche in relazione alla disponibilità di posti. Il Consiglio Accademico valuta gli studi svolti presso l'Istituzione di provenienza, stabilendo i crediti riconosciuti e gli eventuali debiti.

Lo studente che presenta domanda di trasferimento in uno dei corsi del biennio specialistico, è tenuto a sostenere la **prova di ammissione**, e pertanto partecipa al test di ingresso al primo anno del biennio programmato **nel giorno 10 ottobre 2016** per la prova scritto-grafica, e **nei giorni 13 e 14 ottobre 2016** per i colloqui. Gli studenti che richiedono il trasferimento da altre Istituzioni devono comunque essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al Corso Biennale di Diploma Accademico di Secondo Livello.

15.3 Rinunce

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e presentata alla Segreteria con allegato il libretto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione alla Segreteria didattica. Lo studente deve essere comunque in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

La dichiarazione di rinuncia non comporta alcun rimborso di tasse, contributi ed indennità versate dallo studente.

Il modello per la rinuncia agli studi è disponibile sul sito alla pagina "Download":

www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92



16. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

PRESENTAZIONE CORSI

La presenza alla presentazione dei corsi è obbligatoria

lunedì 24.10.16 - ore 09.00

1° SEMESTRE

LEZIONI da lunedì 24.10.16 a venerdì 10.02.17

ESAMI da lunedì 13.02.17 a mercoledì 22.02.17

TESI: 23-24-25.02.17

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

2° SEMESTRE

LEZIONI: da lunedì 29.02.17 a venerdì 10.06.17

ESAMI: da lunedì 19.06.17 a mercoledì 28.06.17

TESI: 29-30. 06.17

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

SESSIONE AUTUNNALE

REVISIONI: da giovedì 04.09.17 a venerdì 15.09.17

ESAMI: da mercoledì 20.09.17 a mercoledì 04.10.17

TESI: 5-6-7.10.17

16.1 Piano degli studi Anno Accademico 2016/2017

I Corsi Biennali di Diploma Accademico di II Livello in Design, indirizzo Design del Prodotto e Design della Comunicazione sono definiti in conformità al Decreto Ministeriale 11 novembre 2004, n.102.

Il Piano degli studi dei Corsi Biennali di Diploma Accademico di II Livello in Design, indirizzo Design del Prodotto e Design della Comunicazione, è articolato in quattro semestri; a partire dal secondo semestre lo studente può svolgere attività di tirocinio. Durante il quarto semestre lo studente preparerà la tesi di Diploma - preferibilmente in collaborazione con imprese o centri di ricerca.

**DESIGN DEL PRODOTTO****1° e 2° ANNO / Discipline curriculari**

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Antropologia sociale	ISSU/01	attività di base	5
Cultura del progetto	ISSC/01	attività di base	5
Comunicazione di massa	ISSU/02	attività di base	5
Innovazione tecnologica	ISST/03	attività caratterizzante	5
Progettazione	ISDE/01	attività caratterizzante	10
Gestione del progetto	ISSE/01	attività caratterizzante	5
Design del sistema prodotto	ISDE/03	attività caratterizzante	5
Processi di produzione	ISST/03	attività caratterizzante	5
Marketing	ISSE/01	attività di base	5
Strategie di comunicazione del progetto	ISDC/02	attività di base	5
Gestione dell'attività professionale	ISSE/02	attività affine o integrativa	5
Design management	ISSE/01	attività caratterizzante	5

/ Materie opzionali

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA	CFA
Progettazione digitale multiplatforma	ISDC/04	attività caratterizzante	10	10
Design strategico	ISDC/05	attività caratterizzante	10	

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA	CFA
Metodologia del progetto di comunicazione	ISDC/02	attività caratterizzante	10	20
Interior design	ISDE/02	attività caratterizzante	10	
Ecodesign	ISDE/01	attività caratterizzante	10	
Interaction design	ISDC/04	attività caratterizzante	5	
Modellistica	ISDR/03	attività caratterizzante	5	
Arredamento	ISDE/02	attività caratterizzante	5	
Fashion design	ISDE/05	attività caratterizzante	5	

/ Altre attività

DISCIPLINA	CFA
Tirocinio formativo (minimo 375 ore)	15
Tesi	10

**ISIA***Firenze***DESIGN DELLA COMUNICAZIONE****1° e 2° ANNO / Discipline curriculari**

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA
Antropologia sociale	ISSU/01	attività di base	5
Cultura del progetto	ISSC/01	attività di base	5
Comunicazione di massa	ISSU/02	attività di base	5
Design della comunicazione	ISDC/05	attività caratterizzante	10
Progettazione digitale multiplatforma	ISDC/04	attività caratterizzante	10
Elementi di programmazione	ISDC/07	attività di base	5
Tecniche di scrittura per i media	ISDC/02	attività di base	5
Marketing	ISSE/01	attività di base	5
Digital video e sound design	ISDC/04	attività caratterizzante	10
Design strategico	ISDC/05	attività caratterizzante	10
Gestione dell'attività professionale	ISSE/02	attività affine o integrativa	5
Gestione del progetto di comunicazione	ISSE/02	attività caratterizzante	5

/ Materie opzionali

DISCIPLINA	SETTORE	AREA	CFA	CFA
Interior design	ISDE/02	attività caratterizzante	10	15
Metodologia del progetto di comunicazione	ISDC/02	attività caratterizzante	10	
Ecodesign	ISDE/01	attività caratterizzante	10	
Interaction design	ISDC/04	attività caratterizzante	5	
Modellistica	ISDR/03	attività caratterizzante	5	
Arredamento	ISDE/02	attività caratterizzante	5	
Fashion design	ISDE/05	attività caratterizzante	5	

/ Altre attività

DISCIPLINA	CFA
Tirocinio formativo (minimo 375 ore)	15
Tesi	10

16.2 Frequenza

In conformità a quanto stabilito dal DPR 8 luglio 2005, n.212 art.10 lettera i, la **frequenza obbligatoria** alle lezioni è **dell'80%** alle ore di lezione di ciascuno dei corsi inseriti nel piano degli studi. Non è possibile frequentare i corsi ISIA a tempo parziale.

La frequenza è certificata dai fogli firme e dal registro delle presenze di cui è responsabile il docente.

**ISIA***Firenze*

La frequenza obbligatoria minima richiesta è requisito necessario per l'ammissione agli esami di profitto dei singoli corsi.

Lo studente che si iscrive ad un anno di corso già frequentato è dispensato dalla frequenza negli insegnamenti per cui abbia già acquisito l'ammissione agli esami di profitto.

Non è consentita l'iscrizione a più Corsi di studio dell'ISIA o l'iscrizione contemporanea ad un corso dell'ISIA e ad altre Istituzioni pubbliche.

16.3 Certificazione assenze

Le certificazioni relative ad assenza per malattia o per gravi motivi familiari devono essere consegnate alla Segreteria al momento del ritorno in ISIA, comunque **entro e non oltre 30 giorni** dalla data cui fa riferimento il certificato.

16.4 Crediti Formativi Accademici (CFA)

Il Credito Formativo Accademico (CFA) è un metodo convenzionale, adottato nel sistema universitario e AFAM, che quantifica in ore il lavoro complessivo svolto dallo studente per acquisire le conoscenze e le competenze tecniche previste nel percorso di studio.

Secondo le normative ministeriali, il valore attribuito al credito parte dalla considerazione che uno studente possa dedicare allo studio un totale di 1500 ore annuali, includenti lezioni, esercitazioni, seminari, workshop, ricerche e studio individuale; pertanto, 1 credito corrisponde a 25 ore di attività didattica, comprensiva dello studio individuale, e viene fissata a **60 crediti** totali la quantità di impegno svolto **in un anno**.

L'ISIA, in conformità a quanto indicato dal comma 1 dell'articolo 6 del DPR 212, nel piano degli studi utilizza il rapporto 1:24, ossia 1 credito è equiparato a 24 ore di attività complessiva.

7.4.1 Acquisizione dei CFA

Al credito formativo accademico corrispondono pertanto 24 ore di impegno per studente, delle quali il 50% di didattica frontale e il 50% di attività individuale, questo, fatta eccezione per le attività di tirocinio in cui il credito corrisponde al 100% dell'attività svolta.

Ad un anno di corso corrispondono 60 crediti.

Per conseguire il Diploma Accademico di Secondo Livello, lo studente deve aver acquisito almeno **120 crediti**.

I crediti sono acquisiti dallo studente al superamento dell'esame di ogni singola disciplina prevista dal Piano dagli Studi.

Sono riconosciuti crediti anche alle attività di stage svolte dallo studente a seguito di specifiche convenzioni attivate dall'Istituto con enti, aziende, centri di ricerca, studi professionali e altre istituzioni formative italiane ed estere.

Sono inoltre attribuibili crediti ad altre attività di tipo formativo effettuate autonomamente dagli studenti, da documentare presso una apposita Commissione di valutazione.



16.4.2 Crediti autonomi

Son riconosciuti agli studenti alcuni crediti autonomi che possono essere acquisiti attraverso attività proposte dagli stessi studenti o partecipando ad iniziative organizzate dall'ISIA.

16.5 Esami

Gli esami costituiscono la verifica dei risultati didattici e delle conoscenze acquisite dagli studenti all'interno dei singoli corsi.

Per ogni insegnamento, la Commissione d'esame è nominata dal Direttore ed è presieduta dal titolare del corso. Gli esami sono valutati in trentesimi, la valutazione minima è 18; la Commissione, può decidere di assegnare, in aggiunta al voto massimo di 30/30, la menzione "Cum Laude".

16.5.1 Ammissione agli esami

Per poter essere ammessi a sostenere gli esami i candidati devono essere in regola con la frequenza, il pagamento delle tasse e con il prestito della biblioteca e delle strumentazioni di laboratorio.

L'ammissione agli esami è concessa agli studenti che abbiano frequentato almeno l'**80% delle ore di lezione** previste dal piano di studi per ciascun corso. La frequenza è verificata dai docenti dei singoli insegnamenti che ammettono agli esami gli studenti in regola. Qualora lo studente non raggiunga il numero minimo delle presenze in uno o in più corsi, deve frequentare nuovamente tali discipline prima di poter sostenere l'esame e accedere all'Anno Accademico successivo.

16.5.2 Obblighi relativi agli esami

Lo studente che non ha sostenuto tutti gli esami previsti annualmente dal piano didattico non potrà accedere all'Anno Accademico successivo.

Nel corso biennale lo studente è tenuto a **sostenere tutti gli esami** e tutte le attività previste dal piano di studi.

Lo studente deve obbligatoriamente iscriversi, via on line, a tutti gli esami che intende sostenere in ogni sessione d'esame. Deve iscriversi: entro il **3 febbraio 2017** agli esami del primo semestre; entro il **9 giugno 2017** agli esami del secondo semestre; entro l'**8 settembre 2017** agli esami da sostenere nella sessione autunnale. Lo studente non potrà sostenere esami nei quali non si sia iscritto.

16.5.3 Articolazione degli esami

Gli esami sono articolati in **3 sessioni** delle quali la prima al termine del primo semestre (dal 13 al 22 febbraio 2016), la seconda al termine del secondo semestre (dal 19 al 28 giugno 2017) e la terza nella sessione autunnale (dal 20 settembre al 4 ottobre 2017).

16.5.4 Attività propedeutiche agli esami di profitto

Durante l'Anno Accademico possono essere richieste **prove intermedie** di verifica del profitto, quali test,

**ISIA***Firenze*

presentazioni di progetti, esercitazioni grafiche. I singoli docenti stabiliscono modalità e date di consegna delle prove, comunicandole agli studenti all'inizio del corso. I docenti che svolgono prove intermedie sono tenuti a portarle in sede d'esame.

16.6 Tesi di Diploma

La tesi di Diploma consiste nella verifica finale delle capacità acquisite dallo studente e deve pertanto sfociare in un progetto dal quale emergano chiaramente gli aspetti e le fasi del percorso progettuale e di ricerca seguito dal candidato. Devono altresì emergere aspetti di natura economica, sociale e culturale con particolare attenzione per i vincoli produttivi e di mercato. È preferibile che la tesi sia definita in collaborazione con aziende o centri di ricerca per consentire una verifica "reale" del progetto, utilizzando a tal fine, se possibile, anche le attività di stage previste dal piano di studi. In tal caso lo studente può essere seguito da un correlatore esterno, che opera presso la struttura convenzionata.

La scelta dell'argomento di ricerca e lo svolgimento del medesimo deve comunque avvenire con l'assistenza di un docente ISIA individuato nella rosa degli insegnanti quale relatore; questo può essere coadiuvato, in relazione alla complessità del progetto, da uno o più correlatori.

La tesi è valutata in centodecimi. La valutazione minima è di 66/110 mentre nel caso in cui il diplomando ottenga la votazione massima la Commissione esaminatrice può concedere, per meriti particolari, la menzione "Cum Laude".

Il regolamento di tesi, il modulo per la richiesta di tesi e il modulo da allegare ai materiali da consegnare prima della discussione sono disponibili sul sito, alla pagina "Download": www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_page=92

16.7 Attività di stage

Le attività di tirocinio/stage all'interno di aziende, studi tecnici e studi di design rappresentano una parte essenziale della formazione e favoriscono l'inserimento nel mondo del lavoro dello studente. È opportuno che lo studente individui quali attività di tirocinio svolgere, sia in relazione ai propri obiettivi professionali sia alla tesi che intende discutere. Lo studente, oltre al tirocinio/stage che deve necessariamente frequentare in quanto previsto dall'ordinamento didattico dell'ISIA, ha facoltà di partecipare ad altri tirocini non curriculari entro comunque i 12 mesi dal conseguimento del Diploma Accademico.

16.7.1 Stage curricolare

All'interno del percorso biennale lo studente ha l'obbligo di effettuare uno stage presso un'azienda, uno studio professionale, un ente o simili per un **minimo di 375 ore**.

Il tirocinio costituisce un'esperienza fondamentale all'interno del piano di studio, sia per il suo carattere professionalizzante, che come occasione per maturare capacità relazionali e di collaborazione.

**ISIA***Firenze*

Grazie al Programma Erasmus+ al quale l'ISIA aderisce, è possibile fare il tirocinio curriculare presso imprese, studi professionali, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma. Per la procedura di attivazione di questa tipologia di stage si rimanda allo specifico bando annuale.

Lo stage curriculare, in quanto parte integrante del piano di studio, consente di conseguire **15 crediti** e, come avviene per gli esami dei corsi, deve concludersi prima della discussione della tesi e comunque entro l'ultimo Anno Accademico della carriera dello studente (31 ottobre). Qualora lo studente non concluda e non certifichi la chiusura del tirocinio **entro il 31 ottobre del suo ultimo anno**, deve obbligatoriamente iscriversi al nuovo Anno Accademico, anche nel caso in cui gli rimanga solo da discutere la tesi perché prevista nella sessione straordinaria di marzo.

I moduli di inizio e fine stage sono disponibili sul sito, alla pagina "Download":
www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92

16.7.2 Secondo stage e stage post Diploma

Durante il percorso di studio lo studente ha la possibilità di fare un **secondo stage**, oltre a quello curriculare, sempre in convenzione con l'ISIA di Firenze. Questo stage non rilascia, tuttavia, crediti formativi accademici. Anche in questo caso deve essere seguita la procedura di attivazione prevista dal regolamento ISIA, ma lo studente sceglie autonomamente, in accordo con l'azienda, il numero di ore da svolgere.

Esiste, inoltre, la possibilità di fare uno **stage post Diploma** sempre in convenzione con l'ISIA entro e non oltre i 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, e della durata massima di 6 mesi.

Per queste due tipologie di stage vige l'obbligo (art. 1180 della Legge 296 del 27 dicembre 2006, legge Finanziaria 2007) da parte dell'azienda ospitante di dare comunicazione al Servizio competente nel cui ambito territoriale è ubicata la sede dello stage, entro il giorno antecedente a quello di instaurazione del rapporto, mediante documentazione avente data certa di trasmissione. La comunicazione deve indicare i dati anagrafici del tirocinante, la data di inizio e di cessazione del tirocinio, il trattamento economico e normativo applicato.

16.8 ERASMUS+

Presso l'ISIA di Firenze, a fianco della normale didattica, si sviluppano una serie di attività trasversali tra cui quelle relative al Progetto ERASMUS+ sia in entrata che in uscita. Tale programma consente agli studenti di realizzare un periodo di studio e/o di formazione presso uno dei Paesi aderenti all'iniziativa. Sempre all'interno del Progetto Erasmus+ è prevista la possibilità di effettuare stage e tirocini presso aziende, studi professionali o centri di ricerca all'estero.

Le istituzioni convenzionate con l'ISIA di Firenze fino al 2020 sono: **ESDi - Escola Superior de Disseny** di Barcellona, **École supérieure d'art et design** di Saint-Étienne, il **Bauhaus-Universität** di Weimar, la **Hochschule der Bildenden Künste Saar** di Saarbrücken, la **Fachhochschule di Augsburg**, la **Burg Giebichenstein**

**ISIA***Firenze*

Kunsthochschule di Halle, la **Hochschule für Bildende Künste** di Braunschweig, la **Kuopio Academy of Design** di Kuopio e la **Technical University** di Varna.

Oltre al programma Erasmus, l'ISIA ha attivato una convenzione di scambio con il **Minneapolis College of Art and Design**. Per la procedura di attivazione di questa tipologia di attività si rimanda allo specifico bando annuale.

16.9 Questionari di valutazione dell'offerta formativa

Nel periodo immediatamente precedente le prove di esame, del primo e del secondo semestre, gli studenti sono inviati ad esprimere le loro valutazioni sui singoli corsi, sull'insieme dell'offerta formativa e sul funzionamento dell'Istituto attraverso appositi questionari anonimi. I risultati di questi sono trasmessi al MIUR e al Nucleo di valutazione che li acquisisce per la relazione annuale; relazione, a sua volta, trasmessa al MIUR e considerata, dallo stesso Ministero, per l'assegnazione delle risorse in relazione al buon funzionamento dell'Istituto.

PARTE TERZA: SERVIZI

17. SERVIZI

Nell'Anno Accademico 2016/2017 sono attivati i seguenti servizi:

17.4.1 Servizi di Segreteria

lunedì e martedì dalle 11.30 alle 14.30

mercoledì, giovedì e venerdì dalle 11.30 alle 13.30

segreteria@isiadesign.fi.it

Tutor Triennio: Silvia Masetti - silvia.masetti@isiadesign.fi.it

Tutor Bienni: Andrea Spatari - andrea.spatari@isiadesign.fi.it

Tutor mobilità per placement: Sara Barbieri - international@isiadesign.fi.it

Per informazioni su stage post diploma: Debora Gniuli - amministrazione@isiadesign.fi.it

17.4.2 Servizi di rete

EMAIL

Ogni studente al momento dell'iscrizione riceve le credenziali per accedere ad una propria **casella di posta elettronica** che verrà considerata il canale ufficiale per le comunicazioni tra l'ISIA (Segreteria, amministrazione, tutor, docenti, ecc.) e lo studente.



Il servizio consente allo studente di avere a sua disposizione, fin dal primo anno, un account di posta **isiadesign.fi.it** con cui ricevere le comunicazioni dell'Istituto sia di natura amministrativa che didattica. L'account può essere utilizzato anche per inviare e ricevere mail personali. **Lo studente è tenuto a verificare quotidianamente questa propria casella di posta elettronica.**

GOOGLEAPPS

Insieme al servizio di posta elettronica è possibile usufruire di una serie di servizi accessori quale ad esempio: **Google Calendar** - applicazione di calendario condivisibile con gli altri studenti e docenti, **Google Documenti** - documenti, fogli di lavoro, presentazioni che possono essere condivisi e modificati contemporaneamente da più utenti, **Google Chat** - applicazione di messaggeria istantanea all'interno del servizio di posta elettronica - ecc. Essendo tutte le applicazioni basate su Web, è possibile accedervi da qualsiasi computer o dispositivo mobile dotato di accesso a Internet.

WIRELESS

Il servizio consente di collegarsi gratuitamente alla rete internet col proprio computer portatile. L'accesso viene effettuato mediante un'autenticazione e ciascun aula dell'Istituto è dotata di un proprio hot-spot. All'inizio dell'Anno Accademico i nuovi studenti, dopo aver firmato l'assunzione di responsabilità per la linea wi-fi, ricevono nome utente e password con le quali possono accedere al servizio.

18. RIEPILOGO DATE E SCADENZE

18.1 Date e scadenze Corso Triennale di Design del Prodotto

1) PROVA DI AMMISSIONE AL TRIENNIO

Iscrizione alla prova di ammissione dal 18 luglio al 31 agosto

Prova scritto-grafica 5 e 6 settembre

Eventuale recupero prova scritto-grafica 7 settembre

Colloqui dal 12 al 16 settembre

Comunicazione dei risultati 19 settembre

2) IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONI AL TRIENNIO

Immatricolazione al 1° anno 30 settembre

Iscrizione 2° anno e 3° anno 31 ottobre

Consegna modello ISEE al momento dell'iscrizione, comunque non oltre il 31 ottobre

Domanda cautelativa, studenti diplomandi 31 ottobre



Iscrizione diplomandi che non hanno discusso la tesi nella sessione straordinaria, 31 marzo

Iscrizione studenti fuori corso 31 ottobre

3) PAGAMENTI TASSE E CONTRIBUTI

1° anno entro 30 settembre prima rata, entro 31 marzo seconda rata

2° e 3° anno entro 31 ottobre prima rata, entro 31 marzo seconda rata

Esclusi dalla borsa di studio, entro 15 gennaio prima rata, entro 31 marzo seconda rata

Diplomandi che non hanno discusso la tesi, prima rata 31 marzo, seconda rata 31 maggio

Pagamento tassa di diploma, prima della discussione della tesi

4) DOMANDE DI TRASFERIMENTO E ISCRIZIONI ESAMI

Domanda di trasferimento in altra Istituzione 30 settembre

Domanda di trasferimento da altra Istituzione 31 agosto

Iscrizione esami primo semestre 3 febbraio

Iscrizione esami secondo semestre 9 giugno

Iscrizione esami sessione autunnale 8 settembre

5) ATTIVITÀ DIDATTICA

PRESENTAZIONE CORSI A.A. 2016/2017

lunedì 17 ottobre 2016 - ore 10.15

la presenza è obbligatoria

1° SEMESTRE

LEZIONI: da lunedì 17.10.16 a sabato 28.01.17

DOMANDE DI ISCRIZIONE AGLI ESAMI entro il 03.02.17

ESAMI: da lunedì 13.02.17 a mercoledì 22.02.17

TESI: 23, 24 e 25 febbraio 2017

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

2° SEMESTRE

LEZIONI TRIENNIO: da lunedì 27.02.17 a giovedì 01.06.17

DOMANDE DI ISCRIZIONE AGLI ESAMI entro il 09.06.17

ESAMI TRIENNIO: da lunedì 19.06.17 a mercoledì 28.06.17

TESI: 29 e 30 giugno 2017

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

SESSIONE AUTUNNALE

REVISIONI: da giovedì 04.09.17 a venerdì 15.09.17



DOMANDE DI ISCRIZIONE AGLI ESAMI entro il 08.09.17

ESAMI: da lunedì 18.09.17 a mercoledì 04.10.17

TESI: 5, 6 e 7 ottobre 2017

18.2 Date e scadenze Corsi Biennali di Design del Prodotto e Design della Comunicazione

1) PROVA DI AMMISSIONE AI BIENNI

Iscrizione alla prova di ammissione entro il 5 ottobre

Prova scritto-grafica 10 ottobre

Colloqui dal 13 al 14 ottobre

Comunicazione dei risultati della prova di ammissione 17 ottobre

2) IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONI AI BIENNI

Immatricolazione e iscrizione 1° anno 24 ottobre

Iscrizione al 1° anno Diplomati ISIA Firenze entro 10 ottobre

Iscrizione 2° anno 31 ottobre

Consegna modello ISEE-Università, all'atto dell'iscrizione comunque entro il 31 ottobre

Domanda cautelativa studenti diplomandi 31 ottobre

Iscrizione diplomandi che non hanno discusso la tesi nella sessione straordinaria 31 marzo

Iscrizione studenti fuori corso 31 ottobre

3) PAGAMENTI TASSE E CONTRIBUTI

Pagamento tasse e contributi 1° anno 24 ottobre prima rata, 31 marzo seconda rata

Pagamento tasse e contributi 2° anno 31 ottobre prima rata, 31 marzo seconda rata

Pagamento tasse e contributi esclusi dalla borsa di studio 15 gennaio prima rata, 31 marzo seconda rata

Diplomandi che non hanno discusso la tesi prima rata 31 marzo seconda rata 31 maggio

Pagamento tassa di diploma, prima della discussione della tesi

4) DOMANDE DI TRASFERIMENTO E ISCRIZIONI ESAMI

Domanda di trasferimento in altra Istituzione 30 settembre

Domanda di trasferimento da altra Istituzione 30 settembre

Iscrizione esami primo semestre 3 febbraio

Iscrizione esami secondi semestre 9 giugno

Iscrizione esami sessione autunnale 8 settembre



5) ATTIVITÀ DIDATTICA

PRESENTAZIONE CORSI A.A. 2016/2017

lunedì 24.10.16 - ore 10.15

la presenza è obbligatoria

1° SEMESTRE

LEZIONI da lunedì 24.10.16 a venerdì 10.02.17

DOMANDE DI ISCRIZIONE AGLI ESAMI entro il 3 febbraio

ESAMI da lunedì 13.02.17 a mercoledì 22.02.17

TESI: 23, 24, 25 febbraio 2017

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

2° SEMESTRE

LEZIONI: da lunedì 27.02.17 a venerdì 09.06.17

DOMANDE DI ISCRIZIONE AGLI ESAMI entro il 9 giugno

ESAMI: da lunedì 19.06.17 a giovedì 29.06.17

TESI: 30 giugno e 01 luglio 2017

ORARIO DELLE LEZIONI: dal lunedì al venerdì dalle 9.15 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.15

SESSIONE AUTUNNALE

REVISIONI: da giovedì 04.09.17 a venerdì 15.09.17

DOMANDE DI ISCRIZIONE AGLI ESAMI entro l'8 settembre

ESAMI: da lunedì 18.09.17 a mercoledì 04.10.17

TESI: 5, 6 e 7 ottobre 2017

18.3 Festività e sospensioni dell'attività didattica

mercoledì 01.11.16 (festività religiosa)

giovedì 08.12.16 (festività religiosa) e venerdì 09.12.16 (sospensione delle lezioni)

INTERRUZIONE NATALIZIA da venerdì 23.12.16 a venerdì 06.01.17 compresi

INTERRUZIONE PASQUALE da giovedì 13.04.17 a mercoledì 19.04.17 compresi

Lunedì 24.04.17 (sospensione delle lezioni)

Martedì 25.04.17 (Festa della Liberazione)

Lunedì 01.05.17 (Festa dei Lavoratori)

Venerdì 02.06.17 (Festa della Repubblica)

Sabato 24.06.17 (festività religiosa)

MIUR
AFAM
ISIA



DESIGN

Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
FIRENZE



ISIA

Firenze

Contatti

ISIA - Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Firenze

Via Pisana n. 79 - 50143 Firenze

Tel. 055 700 301

info@isiadesign.fi.it

www.isiadesign.fi.it

SITO WEB ISIA

www.isiafirenze.fi.it

ISIA su FB

www.facebook.com/ISIAfirenze

ISIA su Twitter

[@ISIAfirenze](https://twitter.com/ISIAfirenze)

twitter.com/ISIAfirenze

ISIA su Flick'r

www.flickr.com/photos/isiafirenze

ISIA su Google+

plus.google.com/+isiafirenze

Tutti i moduli relativi al presente Manifesto degli studi sono disponibili on line sul sito ISIA alla pagina "Download":

www.isiadesign.fi.it/index.php?form_id_pagine=92

–
ISIA Firenze

Giugno 2016

ISIA FIRENZE
DESIGN

via Pisana, 79
50143 Firenze / Italia

Tel. +39 (0)55 700 301
C.F. 80029630482

www.isiadesign.fi.it

info@isiadesign.fi.it

segreteria@pec.isiadesign.fi.it