



ISIA

Firenze

Firenze, 21/01/2019 prot. n. 176 / C1

AI MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca - Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e finanziamento delle istituzioni della Formazione Superiore

Via Michele Carcani, 61 - 00153 ROMA

AI MINISTERO DELL'ECONOMIA E FINANZE  
Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato  
IGF Ispettorato Generale di Finanza - UFF. 4

Via XX Settembre, 97 - 00187 ROMA

**OGGETTO: trasmissione bilancio di previsione A. F. 2018**

Per il seguito di competenza, si trasmette il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato dai Revisori dei Conti il 10/12/2018 e deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/12/2018, ai sensi del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità Decreto Dirigenziale - D. D. n. 613 del 04/10/2006.

Il documento contabile, di cui all'Allegato 1 e 2 Preventivo finanziario decisionale e gestionale, è corredato dalla relazione illustrativa del Presidente e dal verbale dei Revisori, contenente parere favorevole e dai rispettivi allegati, come indicato in elenco.

Uniti alla presente, si inviano pertanto i seguenti atti:

- a) Allegato 1 - Preventivo finanziario decisionale
- b) Allegato 2 - Preventivo finanziario gestionale
- c) Allegato 3 - Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- d) Allegato 4 - Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2017
- e) Preventivo finanziario decisionale E.F. 2019 e 2020 (Allegato 1)
- f) Verbale n. 2 dei Revisori dei Conti del 10/12/2018
- g) Relazione programmatica del Presidente - 9/11/2018 prot. n. 2660/C1 - al bilancio di previsione 2018.



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Silvia BATTISTINI



## PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE

Avanzo di amministrazione presunto	2.547.975,40
Fondo iniziale di cassa presunto	2.875.493,59

### PARTE I - ENTRATA

Allegato 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui iniziali anno 2018	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2017	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
<b>TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI</b>							
<b>1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>							
1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	0,00	241.559,81	241.559,81	0,00	175.000,00	175.000,00
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	60.902,00	17.649,20	78.551,20	68.152,00	10.600,00	10.600,00
<b>1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>							
1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	535,10	726.268,00	726.803,10	535,10	699.945,00	700.480,10
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	700,00	53.446,20	54.146,20	5.491,60	0,00	0,00
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	1.380,00	1.380,00	0,00	0,00	0,00
<b>1.3 - ALTRE ENTRATE</b>							
1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	0,00	200,37	200,37	0,00	40,74	40,74
1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	0,00	2.198,58	2.198,58	0,00	0,00	0,00
1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>		62.137,10	1.042.702,16	1.104.839,26	74.178,70	885.585,74	886.120,84
<b>TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>							
<b>2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI</b>							
2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>							
2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>							
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>							
<b>3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>							
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	6.643,26	116.500,00	123.143,26	12.672,80	1.500,00	1.677,24
<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>		6.643,26	116.500,00	123.143,26	12.672,80	1.500,00	1.677,24

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE ENTRATA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui iniziali anno 2018	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2017	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa

**RIEPILOGO DELLE ENTRATE**

TITOLO I	62.137,10	1.042.702,16	1.104.839,26	74.178,70	885.585,74	886.120,84
TITOLO II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III	6.643,26	116.500,00	123.143,26	12.672,80	1.500,00	1.677,24
<b>TOTALE</b>	<b>68.780,36</b>	<b>1.159.202,16</b>	<b>1.227.982,52</b>	<b>86.851,50</b>	<b>887.085,74</b>	<b>887.798,08</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO</b>		2.428.000,31	0,00	0,00	2.614.408,49	0,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>68.780,36</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>1.227.982,52</b>	<b>86.851,50</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>887.798,08</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 09/11/2018

Sottoposto al Collegio dei Revisori il \_\_\_\_\_

Approvato dal Consiglio d'Amministrazione il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

IL DIRETTORE

PROF. GIUSEPPE FURLANIS

IL PRESIDENTE

DOTT. MARCO BAZZINI

**PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**Disavanzo di amministrazione presunto 0,00**PARTE I - USCITA**

Allegato 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui iniziali anno 2018	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2017	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>							
<b>1.1 - FUNZIONAMENTO</b>							
1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	50.507,95	38.931,08	89.439,03	26.929,37	53.030,61	79.959,98
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	120.777,94	738.794,19	859.572,13	114.828,37	699.908,35	814.736,72
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	37.206,78	257.880,00	295.086,78	61.987,77	274.527,65	336.515,42
<b>1.2 - INTERVENTI DIVERSI</b>							
1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	120.544,98	288.850,37	409.395,35	114.764,88	370.550,73	485.315,61
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	0,00	100,00	100,00	0,00	125,00	125,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	10.550,00	10.550,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	23.006,89	23.006,89
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>		<b>329.037,65</b>	<b>1.378.555,64</b>	<b>1.707.593,29</b>	<b>318.510,39</b>	<b>1.436.699,23</b>	<b>1.755.209,62</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>							
<b>2.1 - INVESTIMENTI</b>							
2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	0,00	1.982.146,83	1.982.146,83	0,00	1.930.295,00	1.930.295,00
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	49.879,94	110.000,00	159.879,94	119.721,14	133.000,00	252.721,14
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.2 - ONERI COMUNI</b>							
2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE</b>							
2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>		<b>49.879,94</b>	<b>2.092.146,83</b>	<b>2.142.026,77</b>	<b>119.721,14</b>	<b>2.063.295,00</b>	<b>2.183.016,14</b>
<b>TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO</b>							
<b>3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>							
3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	17.380,96	116.500,00	133.880,96	23.927,69	1.500,00	25.427,69
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>		<b>17.380,96</b>	<b>116.500,00</b>	<b>133.880,96</b>	<b>23.927,69</b>	<b>1.500,00</b>	<b>25.427,69</b>

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE PARTE USCITA

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui iniziali anno 2018	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali anno 2017	Previsioni definitive di Competenza	Previsioni definitive di Cassa

**RIEPILOGO DELLE USCITE**

TITOLO I	329.037,65	1.378.555,64	1.707.593,29	318.510,39	1.436.699,23	1.755.209,62
TITOLO II	49.879,94	2.092.146,83	2.142.026,77	119.721,14	2.063.295,00	2.183.016,14
TITOLO III	17.380,96	116.500,00	133.880,96	23.927,69	1.500,00	25.427,69
<b>TOTALE</b>	<b>396.298,55</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>	<b>462.159,22</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.963.653,45</b>
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>396.298,55</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>	<b>462.159,22</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.963.653,45</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 09/11/2018

Sottoposto al Collegio dei Revisori il \_\_\_\_\_

Approvato dal Consiglio d'Amministrazione il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

IL DIRETTORE

PROF. GIUSEPPE FURLANIS

IL PRESIDENTE

DOTT. MARCO BAZZINI

I.S.I.A.-Istituto Superiore per le Ind

FIRENZE

VIA PISANA, 79

50143 - FIRENZE

ALLEGATO 2

**PREVENTIVO FINANZIARIO  
GESTIONALE E.F. 2018**

**RIEPILOGO**

ENTRATE		
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	1.042.702,16
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	116.500,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.159.202,16</b>
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	2.428.000,31
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.587.202,47</b>

SPESE		
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.378.555,64
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	2.092.146,83
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	116.500,00
	<b>TOTALE</b>	<b>3.587.202,47</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.587.202,47</b>

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella  
seduta del \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

DI AMMINISTRAZIONE

DOTT. MARCO BAZZINI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Avanzo di amministrazione presunto	2.547.975,40
Fondo iniziale di cassa presunto	2.875.493,59

**PARTE I - ENTRATA**

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
<b>TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI</b>					
<b>1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE</b>					
1.1.1	<b>CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI</b>				
	1 - Contributi scolastici Allievi (Funzionamento)	0,00	175.000,00	241.559,81	241.559,81
	TOTALE U.P.B. 1.1.1	0,00	175.000,00	241.559,81	241.559,81
1.1.2	<b>CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI</b>				
	51 - Contributi vari	60.902,00	10.600,00	17.649,20	78.551,20
	TOTALE U.P.B. 1.1.2	60.902,00	10.600,00	17.649,20	78.551,20
<b>1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>					
1.2.1	<b>TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>				
	101 - Funzionamento	535,10	673.550,00	726.050,00	726.585,10
	102 - Compensi personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00
	103 - Fondi accessori contrattuali - competenze economiche direttore incaricato	0,00	0,00	0,00	0,00
	104 - I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
	105 - Formazione e Aggiornamento	0,00	0,00	218,00	218,00
	106 - Missioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	107 - Compensi e Missioni per esami	0,00	0,00	0,00	0,00
	108 - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	0,00	0,00	0,00
	109 - Compensi ed indennità per il miglioramento dell'offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00
	110 - Borse di studio	0,00	26.395,00	0,00	0,00
	111 - POF (licei musicali)	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.1	535,10	699.945,00	726.268,00	726.803,10
1.2.2	<b>TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>				
	151 - Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00
	152 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	<b>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</b>				
	201 - Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00
	202 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00
	203 - Ass.ni della Provincia per il finanziamento degli oneri di cui all'art. 3 L. 23/96	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.4	<b>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</b>				
	251 - Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	0,00	0,00
	252 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00
	253 - attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.5	<b>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>				
	301 - Funzionamento amministrativo-didattico - LLP / Erasmus	700,00	0,00	53.446,20	54.146,20
	302 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00
	303 - Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.5	700,00	0,00	53.446,20	54.146,20
1.2.6	<b>TRASFERIMENTI DA PRIVATI</b>				
	351 - Funzionamento amministrativo-didattico	0,00	0,00	1.380,00	1.380,00
	352 - Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi	0,00	0,00	0,00	0,00
	353 - Alienazione elaborati scolastici	0,00	0,00	0,00	0,00
	354 - Rimborso spese per concessione in uso di locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	355 - Rimborso spese per concessione in uso di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00
	356 - Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 1.2.6	0,00	0,00	1.380,00	1.380,00
<b>1.3 - ALTRE ENTRATE</b>					
1.3.1	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>				
	401 - Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
	402 - Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi e realizza materiali fuori uso	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	403 - Affitto di locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	404 - Affitto di strumenti e attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.3.1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.3.2</b>	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>				
	451 - Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	0,00	40,74	200,37	200,37
	452 - Rendite di lasciti e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	453 - Altre rendite	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.3.2</b>	<b>0,00</b>	<b>40,74</b>	<b>200,37</b>	<b>200,37</b>
<b>1.3.3</b>	<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI</b>				
	501 - Recupero e rimborsi diversi	0,00	0,00	2.198,58	2.198,58
	<b>TOTALE U.P.B. 1.3.3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.198,58</b>	<b>2.198,58</b>
<b>1.3.4</b>	<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				
	551 - Entrate eventuali ed altre entrate	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.3.4</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>62.137,10</b>	<b>885.585,74</b>	<b>1.042.702,16</b>	<b>1.104.839,26</b>
	<b>TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>				
	<b>2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI</b>				
<b>2.1.1</b>	<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI</b>				
	601 - Vendita di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.1.1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.1.2</b>	<b>ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
	651 - Vendita di immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.1.2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.1.3</b>	<b>REALIZZO DI VALORI MOBILIARI</b>				
	701 - Cessioni partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	702 - Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00
	703 - Riscossioni di buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.1.3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</b>				
<b>2.2.1</b>	<b>TRASFERIMENTI DALLO STATO</b>				
	751 - Assegnazioni del M.I.U.R.	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.2.1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.2.2</b>	<b>TRASFERIMENTI DALLE REGIONI</b>				
	801 - Assegnazioni da enti territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.2.2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.2.3</b>	<b>TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE</b>				
	851 - Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.2.3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.2.4</b>	<b>TRASFERIMENTI DAI COMUNI</b>				
	901 - Assegnazioni da enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.2.4</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.2.5</b>	<b>TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>				
	951 - Assegnazioni da enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.2.5</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.2.6</b>	<b>TRASFERIMENTI DA PRIVATI</b>				
	1001 - Assegnazioni da privati	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.2.6</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>				
<b>2.3.1</b>	<b>ASSUNZIONE DI MUTUI</b>				
	1051 - Assunzione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.3.1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2.3.2</b>	<b>ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI</b>				
	1101 - Assunzione di scoperti	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.3.2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
3.1.1	<b>ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
	1151 - Ritenute erariali	2.254,91	0,00	80.000,00	82.254,91
	1152 - Ritenute previdenziali e assistenziali	177,24	0,00	35.000,00	35.177,24
	1153 - Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00
	1154 - Trattenute per conto di terzi	4.211,11	0,00	0,00	4.211,11
	1155 - Reintegro fondo minute spese	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	1156 - Rimborso di somme pagate per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 3.1.1</b>	<b>6.643,26</b>	<b>1.500,00</b>	<b>116.500,00</b>	<b>123.143,26</b>

**TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO** 6.643,26 1.500,00 116.500,00 123.143,26

Avanzo di amministrazione utilizzato

1200 - Prelevamento Fondo Non Vincolato	0,00	482.610,12	307.771,87	0,00
1201 - Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 601 U. economie da contributo studenti per acquisti c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
1202 - Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP 601 U.Contributo Ariete per acquisti c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
1203 - Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 603 U. Economie da contributo MUR per attrezzature e arredi	0,00	0,00	0,00	0,00
1204 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 CAP 111 U. Economie da contributo MUR per sistemazione aule	0,00	0,00	0,00	0,00
1205 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP. 58 U. Contributo MUR per formazione e aggiornamento	0,00	1.763,08	0,00	0,00
1206 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP. 257 U.Contributo LLP/Erasmus e cofinanziamento nazionale mobilità	0,00	50.911,77	25.726,37	0,00
1207 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.2. CAP. 63 U. Contributo studenti per triennio Design della Moda	0,00	0,00	0,00	0,00
1208 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP. 255 U.Contributo MUR per realizzazione portale AFAM	0,00	0,00	0,00	0,00
1209 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1. CAP. 51 U. Compensi personale a tempo determinato	0,00	24.198,32	18.317,94	0,00
1210 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 CAP. 111 U. Economie da contributo Amm.ne Prov.le Edilizia	0,00	0,00	0,00	0,00
1211 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1CAP.262 U. Contributi da Enti e privati compensi person oneri riflessi	0,00	0,00	0,00	0,00
1212 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 260 U attività didattiche, ecc. in convenzione con enti e privati	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
1213 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 261 U Collaboraz. Studenti Attività Istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00
1214 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 251 U Esercitazioni didattiche Conv. Ariete	0,00	0,00	0,00	0,00
1215 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 256 U Borse di Studio Conv. Ariete	0,00	0,00	0,00	0,00
1216 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 cap. 57 U IRAP	0,00	1.446,95	1.088,47	0,00
1217 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 263 U Beni e servizi per attività e progetti in convenzione	0,00	22.879,16	3.700,00	0,00
1218 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 cap 62 U Compensi, indennità miglioramento offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00
1219 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 cap 109 Fitto locali	0,00	0,00	0,00	0,00
1220 - Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 cap 105 Uscite per accertamenti sanitari	0,00	749,20	749,20	0,00
1221 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1cap 258 Viaggi didattici,scambi culturali, partecipaz manifestaz naz.li	0,00	17.673,89	17.000,00	0,00
1222 - Fondi destinati U.P.B. 2.1.1 cap 552 Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili	0,00	1.930.295,00	1.981.946,46	0,00
1223 - Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP 601 U.Contributo MIUR per acquisti c/capitale	0,00	1.881,00	0,00	0,00
1224 - Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 263 U Beni e servizi per attività e progetti in convenzione IGEA	0,00	70.000,00	26.700,00	0,00
1225 - Fondi destinati UPB 1.2.1/cap. 254 Manifestazioni artistiche PNA 2017	0,00	0,00	35.000,00	0,00
<b>TOTALE U.P.B. 9.1.1</b>	<b>0,00</b>	<b>2.614.408,49</b>	<b>2.428.000,31</b>	<b>0,00</b>

**TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO** 0,00 2.614.408,49 2.428.000,31 0,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE ENTRATA

Codice	Denominazione	Residui attivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
--------	---------------	---	--------------------------------------	--	-------------------------------------

**RIEPILOGO DELLE ENTRATE**

TITOLO I		62.137,10	885.585,74	1.042.702,16	1.104.839,26
TITOLO II		0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO III		6.643,26	1.500,00	116.500,00	123.143,26
	<b>TOTALE</b>	<b>68.780,36</b>	<b>887.085,74</b>	<b>1.159.202,16</b>	<b>1.227.982,52</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO</b>		0,00	2.614.408,49	2.428.000,31	0,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>68.780,36</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>1.227.982,52</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE ENTRATA

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Disavanzo di amministrazione presunto 0,00

**PARTE I - USCITA**

Allegato 2

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
--------	---------------	--	--------------------------------------	--	-------------------------------------

**TITOLO 1 - SPESE CORRENTI**  
**1.1 - FUNZIONAMENTO**

**1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE**

1 - Indennità di presidenza e di direzione	18.631,08	18.631,08	18.631,08	37.262,16
2 - Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi	26.655,85	25.971,83	14.000,00	40.655,85
3 - Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori	5.221,02	5.927,70	6.000,00	11.221,02
4 - Fondo consulta studenti	0,00	2.500,00	300,00	300,00
<b>TOTALE U.P.B. 1.1.1</b>	<b>50.507,95</b>	<b>53.030,61</b>	<b>38.931,08</b>	<b>89.439,03</b>

**1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO**

51 - Compensi personale a tempo determinato	0,00	24.198,32	18.987,72	18.987,72
52 - Altri assegni fissi	0,00	0,00	0,00	0,00
53 - Compensi accessori contrattuali - competenze economiche direttore incaricato	0,00	0,00	0,00	0,00
54 - Contratti di collaborazione (ex art. 273 D.L. 297/94)	0,00	0,00	0,00	0,00
55 - Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami	0,00	0,00	0,00	0,00
56 - Indennità di missione e rimborsi	174,80	2.500,00	2.500,00	2.674,80
57 - IRAP	0,00	1.446,95	1.088,47	1.088,47
58 - Formazione e aggiornamento personale	1.268,80	6.763,08	6.218,00	7.486,80
59 - Contratti di collaborazione	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
60 - Retribuzione docenti ore curricolari corsi I° e II° livello Design Industriale e Design Moda	58.028,70	330.000,00	340.000,00	398.028,70
61 - Contributi a carico dello Stato	33.649,15	160.000,00	175.000,00	208.649,15
62 - Compensi indennità miglioramento offerta formativa	0,00	0,00	0,00	0,00
63 - Compensi docenti ed esperti esterni attività integrative- rimborsi corsi Design Industriale e Moda	27.656,49	170.000,00	185.000,00	212.656,49
<b>TOTALE U.P.B. 1.1.2</b>	<b>120.777,94</b>	<b>699.908,35</b>	<b>738.794,19</b>	<b>859.572,13</b>

**1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI**

101 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	8.716,87	20.000,00	15.000,00	23.716,87
102 - Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	552,25	8.000,00	5.000,00	5.552,25
103 - Uscite di rappresentanza	0,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00
104 - Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc.	13,02	2.500,00	1.380,00	1.393,02
105 - Uscite per accertamenti sanitari	0,00	2.749,20	1.000,00	1.000,00
106 - Uscite per pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00
107 - Uscite per servizi informatici	6.092,97	45.778,45	45.000,00	51.092,97
108 - Acquisto vestiario e divise	0,00	0,00	0,00	0,00
109 - Fitto locali	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
110 - Manutenzione ordinaria strumenti	0,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00
111 - Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	9.960,60	58.000,00	45.000,00	54.960,60
112 - Uscite postali	19,61	500,00	500,00	519,61
113 - Uscite per studi, indagini e rilevazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
114 - Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
115 - Uscite per concorsi	0,00	0,00	0,00	0,00
116 - Canoni d'acqua	1.623,99	15.000,00	30.000,00	31.623,99
117 - Energia elettrica	4.555,76	25.000,00	25.000,00	29.555,76
118 - Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	1.851,15	20.000,00	25.000,00	26.851,15
119 - Onorari e compensi per speciali incarichi	0,05	4.000,00	5.000,00	5.000,05
120 - Trasporti e facchinaggi	854,00	10.000,00	5.000,00	5.854,00
121 - Premi di assicurazione	0,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
122 - Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.	0,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00
123 - Pulizia locali	2.868,21	19.000,00	10.000,00	12.868,21
124 - Telefonia	44,84	4.000,00	4.000,00	4.044,84
125 - Spese per corso Design della moda da convenzione con Polimoda e altre spese connesse	0,00	0,00	0,00	0,00
126 - Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	53,46	5.000,00	5.000,00	5.053,46
<b>TOTALE U.P.B. 1.1.3</b>	<b>37.206,78</b>	<b>274.527,65</b>	<b>257.880,00</b>	<b>295.086,78</b>

**1.2 - INTERVENTI DIVERSI**

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
<b>1.2.1</b>	<b>USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>				
	251 - Esercitazioni didattiche	287,60	20.000,00	8.000,00	8.287,60
	252 - Direzione d'orchestra	0,00	0,00	0,00	0,00
	253 - Saggi	0,00	0,00	0,00	0,00
	254 - Manifestazioni artistiche	10.716,84	30.000,00	65.000,00	75.716,84
	255 - Produzione artistica e ricerca	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	256 - Borse di studio	21.000,00	12.000,00	12.000,00	33.000,00
	257 - Progetti internazionali - LLP / Erasmus	11.092,40	77.306,77	80.701,17	91.793,57
	258 - Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali	10.134,27	51.364,63	35.000,00	45.134,27
	259 - Attività integrative	28,50	0,00	0,00	28,50
	260 - Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati	21.000,06	27.041,44	37.649,20	58.649,26
	261 - collaborazioni degli studenti alle attività istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00
	262 - Compensi al personale per attività, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati	0,00	11.929,31	0,00	0,00
	263 - Beni e servizi per attività, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati	46.285,31	120.908,58	30.500,00	76.785,31
	264 - spese per corso Design della Moda da convenzione con Polimoda e altre spese connesse	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.2.1</b>	<b>120.544,98</b>	<b>370.550,73</b>	<b>288.850,37</b>	<b>409.395,35</b>
<b>1.2.2</b>	<b>USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE</b>				
	301 - Manifestazioni artistiche	0,00	0,00	0,00	0,00
	302 - Produzione artistica	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.2.2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>1.2.3</b>	<b>ONERI FINANZIARI</b>				
	351 - Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	352 - Uscite e commissioni bancarie	0,00	125,00	100,00	100,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.2.3</b>	<b>0,00</b>	<b>125,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>1.2.4</b>	<b>ONERI TRIBUTARI</b>				
	401 - Imposte, tasse e tributi vari	0,00	10.550,00	15.000,00	15.000,00
	402 - IVA split payment L. 190/2014	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.2.4</b>	<b>0,00</b>	<b>10.550,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>1.2.5</b>	<b>POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI</b>				
	451 - Restituzione e rimborsi diversi	0,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.2.5</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>1.2.6</b>	<b>USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>				
	501 - Varie	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	502 - Fondo di riserva	0,00	22.006,89	20.000,00	20.000,00
	<b>TOTALE U.P.B. 1.2.6</b>	<b>0,00</b>	<b>23.006,89</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
	<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>329.037,65</b>	<b>1.436.699,23</b>	<b>1.378.555,64</b>	<b>1.707.593,29</b>
	<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>				
	<b>2.1 - INVESTIMENTI</b>				
<b>2.1.1</b>	<b>ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI</b>				
	551 - Acquisti di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
	552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	0,00	1.930.295,00	1.982.146,83	1.982.146,83
	553 - Acquisti di diritti reali	0,00	0,00	0,00	0,00
	554 - Acquisti opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.1.1</b>	<b>0,00</b>	<b>1.930.295,00</b>	<b>1.982.146,83</b>	<b>1.982.146,83</b>
<b>2.1.2</b>	<b>ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE</b>				
	601 - Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	44.992,34	90.000,00	30.000,00	74.992,34
	602 - Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e strumenti musicali	0,00	13.000,00	0,00	0,00
	603 - Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	4.887,60	30.000,00	40.000,00	44.887,60
	604 - Acquisti per biblioteca	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.1.2</b>	<b>49.879,94</b>	<b>133.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>159.879,94</b>
<b>2.1.3</b>	<b>PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI</b>				
	651 - Acquisti titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati	0,00	0,00	0,00	0,00
	652 - Depositi in buoni postali	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE U.P.B. 2.1.3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>2.2 - ONERI COMUNI</b>				
<b>2.2.1</b>	<b>RIMBORSI DI MUTUI</b>				
	701 - Rimborso mutuo del	0,00	0,00	0,00	0,00

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
	TOTALE U.P.B. 2.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.2	<b>RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE</b>				
	751 - Rimborso anticipazione del	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	<b>ESTINZIONE DEBITI DIVERSI</b>				
	801 - Altre estinzioni	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>2.3 - ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE</b>				
2.3.1	<b>ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE</b>				
	851 - Accantonamento per Art. 6 c. 21 D.L. 78/2010 L. 122/2010	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 2.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE ( o d'investimento)</b>	<b>49.879,94</b>	<b>2.063.295,00</b>	<b>2.092.146,83</b>	<b>2.142.026,77</b>
	<b>TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO</b>				
	<b>3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
3.1.1	<b>USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>				
	901 - Ritenute erariali	8.323,06	0,00	80.000,00	88.323,06
	902 - Ritenute previdenziali e assistenziali	2.951,53	0,00	35.000,00	37.951,53
	903 - Ritenute diverse	0,00	0,00	0,00	0,00
	904 - Trattenute a favore di terzi	6.106,37	0,00	0,00	6.106,37
	905 - Anticipazione Fondo minute spese	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	906 - Anticipazioni per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE U.P.B. 3.1.1	17.380,96	1.500,00	116.500,00	133.880,96
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>17.380,96</b>	<b>1.500,00</b>	<b>116.500,00</b>	<b>133.880,96</b>

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE USCITA

Codice	Denominazione	Residui passivi presunti alla fine dell'anno in corso (iniziali anno 2018)	Previsioni definitive dell'anno 2017	Previsioni di competenza per l'anno 2018	Previsioni di cassa per l'anno 2018
--------	---------------	--	--------------------------------------	--	-------------------------------------

**RIEPILOGO DELLE USCITE**

TITOLO I		329.037,65	1.436.699,23	1.378.555,64	1.707.593,29
TITOLO II		49.879,94	2.063.295,00	2.092.146,83	2.142.026,77
TITOLO III		17.380,96	1.500,00	116.500,00	133.880,96
	<b>TOTALE</b>	<b>396.298,55</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>396.298,55</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>

Predisposto dal Direttore Amministrativo il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE PARTE USCITA

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**

Allegato 3

ENTRATE	ANNO FINANZIARIO 2018		ANNO FINANZIARIO 2017	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE	259.209,01	320.111,01	185.600,00	185.600,00
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	781.094,20	782.329,30	699.945,00	700.480,10
ALTRE ENTRATE	2.398,95	2.398,95	40,74	40,74
<b>A) TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.042.702,16</b>	<b>1.104.839,26</b>	<b>885.585,74</b>	<b>886.120,84</b>
ENTRATE PER L'ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCENSIONE DI PRESTITI (E)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B) TOTALE ENTRATE IN C/C CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
C) ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	116.500,00	123.143,26	1.500,00	1.677,24
<b>(A+B+C) TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.159.202,16</b>	<b>1.227.982,52</b>	<b>887.085,74</b>	<b>887.798,08</b>
D) UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	2.428.000,31	0,00	2.614.408,49	0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>1.227.982,52</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>887.798,08</b>

  

USCITE	ANNO FINANZIARIO 2018		ANNO FINANZIARIO 2017	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
FUNZIONAMENTO	1.035.605,27	1.244.097,94	1.027.466,61	1.231.212,12
INTERVENTI DIVERSI	342.950,37	463.495,35	409.232,62	523.997,50
<b>A1) TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>1.378.555,64</b>	<b>1.707.593,29</b>	<b>1.436.699,23</b>	<b>1.755.209,62</b>
INVESTIMENTI	2.092.146,83	2.142.026,77	2.063.295,00	2.183.016,14
ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B1) TOTALE USCITE IN C/C CAPITALE</b>	<b>2.092.146,83</b>	<b>2.142.026,77</b>	<b>2.063.295,00</b>	<b>2.183.016,14</b>
C1) USCITE PER PARTITE DI GIRO	116.500,00	133.880,96	1.500,00	25.427,69
<b>(A1+B1+C1) TOTALE USCITE</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.963.653,45</b>
D1) COPERTURA DEL DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>	<b>3.501.494,23</b>	<b>3.963.653,45</b>

  

RISULTATI DIFFERENZIALI	ANNO FINANZIARIO 2018		ANNO FINANZIARIO 2017	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A-A1-QUOTE IN C/CAP. DEBITI IN SCADENZA) <b>Situazione finanziaria</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
(B-B1) <b>Saldo movimenti in c/capitale</b>	-2.092.146,83	-2.142.026,77	-2.063.295,00	-2.183.016,14
((A+B-E) - (A1+B1)) <b>Indebitamento/Accreditamento netto</b>	-2.428.000,31	-2.744.780,80	-2.614.408,49	-3.052.104,92
((A+B)-(A1+B1)) <b>Saldo netto da finanziare/impiegare</b>	-2.428.000,31	-2.744.780,80	-2.614.408,49	-3.052.104,92
((A+B+C) - (A1+B1+C1)) <b>Saldo complessivo</b>	-2.428.000,31	-2.755.518,50	-2.614.408,49	-3.075.855,37

Predisposto dal Direttore Amministrativo il 09/11/2018

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

**TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2017  
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2018)**

Allegato 4

FONDO CASSA INIZIALE	2.989.716,21
+ RESIDUI ATTIVI INIZIALI	86.851,50
- RESIDUI PASSIVI INIZIALI	462.159,22
= 'AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	2.614.408,49
+ ENTRATE GIA' ACCERTATE NELL'ESERCIZIO	968.664,55
- USCITE GIA' IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO	1.035.097,64
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI GIA' VERIFICATESEI NELL'ESERCIZIO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI GIA' VERIFICATESEI NELL'ESERCIZIO	0,00
= 'AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA DATA DELLA REDAZIONE DEL BILANCIO	2.547.975,40
+ ENTRATE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
- USCITE PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
+/- VARIAZIONE DEI RESIDUI PASSIVI, PRESUNTE PER IL RESTANTE PERIODO	0,00
= AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31/12/2017 DA APPLICARE AL BILANCIO 2018	2.547.975,40

**L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2018 RISULTA COSI' PREVISTA**

**PARTE VINCOLATA**

Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP. 257 U. Contributo LLP/Erasmus e cofinanziamento nazionale mobilità	25.726,37
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1. CAP. 51 U. Compensi personale a tempo determinato	18.317,94
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 260 U attività didattiche, ecc. in convenzione con enti e privati	10.000,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 cap. 57 U IRAP	1.088,47
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 263 U Beni e servizi per attività e progetti in convenzione	3.700,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 cap 105 Uscite per accertamenti sanitari	749,20
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1cap 258 Viaggi didattici, scambi culturali, partecipaz manifestaz naz.li	17.000,00
Fondi destinati U.P.B. 2.1.1 cap 552 Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili	1.981.946,46
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 263 U Beni e servizi per attività e progetti in convenzione IGEA	26.700,00
Fondi destinati UPB 1.2.1/cap. 254 Manifestazioni artistiche PNA 2017	35.000,00
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>2.120.228,44</b>

**PARTE DISPONIBILE**

Prelevamento Fondo Non Vincolato	307.771,87
Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 601 U. economie da contributo studenti per acquisti c/capitale	0,00
Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP 601 U. Contributo Ariete per acquisti c/capitale	0,00
Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP. 603 U. Economie da contributo MUR per attrezzature e arredi	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 CAP 111 U. Economie da contributo MUR per sistemazione aule	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 CAP. 58 U. Contributo MUR per formazione e aggiornamento	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.2. CAP. 63 U. Contributo studenti per triennio Design della Moda	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 CAP. 255 U. Contributo MUR per realizzazione portale AFAM	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 CAP. 111 U. Economie da contributo Amm.ne Prov.le Edilizia	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1CAP.262 U. Contributi da Enti e privati compensi person oneri riflessi	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 261 U Collaboraz. Studenti Attività Istituzionali	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 251 U Esercitazioni didattiche Conv. Ariete	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.2.1 cap. 256 U Borse di Studio Conv. Ariete	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.2 cap 62 U Compensi, indennità miglioramento offerta formativa	0,00
Fondi destinati U.P.B. 1.1.3 cap 109 Fitto locali	0,00
Fondi destinati U.P.B. 2.1.2 CAP 601 U. Contributo MIUR per acquisti c/capitale	0,00
	307.771,87
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2018	119.975,09
<b>TOTALE PARTE DISPONIBILE</b>	<b>427.746,96</b>

**TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO** 2.547.975,40

Predisposto dal Direttore Amministrativo il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

# PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2019 E 2020

PARTE I - Entrata

Allegato 1

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2019	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2020
--------	---------------	--	--

## TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI

### 1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE

1.1.1	CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI	241.559,81	241.559,81
1.1.2	CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI	17.649,20	17.649,20
		259.209,01	259.209,01

### 1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI

1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	726.268,00	726.268,00
1.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00
1.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00
1.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00
1.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	53.446,20	53.446,20
1.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	1.380,00	1.380,00
		781.094,20	781.094,20

### 1.3 - ALTRE ENTRATE

1.3.1	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00
1.3.2	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	200,37	200,37
1.3.3	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	2.198,58	2.198,58
1.3.4	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	0,00
		2.398,95	2.398,95
	<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>1.042.702,16</b>	<b>1.042.702,16</b>

## TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)

### 2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI

2.1.1	ALIENAZIONE DI IMMOBILIE E DIRITTI REALI	0,00	0,00
2.1.2	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00
2.1.3	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00
		0,00	0,00

### 2.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

2.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO	0,00	0,00
2.2.2	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	0,00	0,00
2.2.3	TRASFERIMENTI DALLE PROVINCE	0,00	0,00
2.2.4	TRASFERIMENTI DAI COMUNI	0,00	0,00
2.2.5	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00
2.2.6	TRASFERIMENTI DA PRIVATI	0,00	0,00

# PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2019 E 2020

PARTE I - Entrata

Allegato 1

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2019	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2020
		0,00	0,00
<b>2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>			
2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00
2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00
		0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 3 - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>			
<b>3.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>			
3.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	116.500,00	116.500,00
		116.500,00	116.500,00
	<b>TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>116.500,00</b>	<b>116.500,00</b>
<b>RIEPILOGO DELLE ENTRATE</b>			
	TITOLO I	1.042.702,16	1.042.702,16
	TITOLO II	0,00	0,00
	TITOLO III	116.500,00	116.500,00
		<b>1.159.202,16</b>	<b>1.159.202,16</b>
9.1.1	Avanzo di amministrazione utilizzato	2.428.000,31	2.428.000,31
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.587.202,47</b>

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

Predisposto dal Direttore  
Amministrativo il \_\_\_\_\_

Sottoposto al collegio dei  
Revisori il \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
PROF. GIUSEPPE FURLANIS

IL PRESIDENTE  
DOTT. MARCO BAZZINI

# PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2019 E 2020

PARTE I - Uscita

Allegato 1

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2019	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2020
--------	---------------	--	--

## TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

### 1.1 - FUNZIONAMENTO

1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	38.931,08	38.931,08
1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	738.794,19	738.794,19
1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	257.880,00	257.880,00
		1.035.605,27	1.035.605,27

### 1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	288.850,37	288.850,37
1.2.2	USCITE PER ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00
1.2.3	ONERI FINANZIARI	100,00	100,00
1.2.4	ONERI TRIBUTARI	30.000,00	30.000,00
1.2.5	POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI	3.000,00	3.000,00
1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	21.000,00	21.000,00
		342.950,37	342.950,37
	<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>1.378.555,64</b>	<b>1.378.555,64</b>

## TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)

### 2.1 - INVESTIMENTI

2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	1.982.146,83	1.982.146,83
2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	110.000,00	110.000,00
2.1.3	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00
		2.092.146,83	2.092.146,83

### 2.2 - ONERI COMUNI

2.2.1	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00
2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00
2.2.3	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00	0,00
		0,00	0,00

### 2.3 - ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE

2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00	0,00
2.3.2		0,00	0,00

# PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2019 E 2020

PARTE I - Uscita

Allegato 1

Codice	Denominazione	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2019	Preventivo finanziario decisionale E.F. 2020
		0,00	0,00
	<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE (o d'investimento)</b>	<b>2.092.146,83</b>	<b>2.092.146,83</b>

## TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO

### 3.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

3.1.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	116.500,00	116.500,00
		116.500,00	116.500,00
	<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>116.500,00</b>	<b>116.500,00</b>

### RIEPILOGO DELLE USCITE

TITOLO I	1.378.555,64	1.378.555,64
TITOLO II	2.092.146,83	2.092.146,83
TITOLO III	116.500,00	116.500,00
	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.587.202,47</b>

9.1.1	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
		0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.587.202,47</b>

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

DOTT.SSA SILVIA BATTISTINI

Predisposto dal Direttore \_\_\_\_\_  
Amministrativo il

Sottoposto al collegio dei \_\_\_\_\_  
Revisori il

IL DIRETTORE  
PROF. GIUSEPPE FURLANIS

IL PRESIDENTE  
DOTT. MARCO BAZZINI

**ISIA***Firenze*

Firenze, 9/11/2018 prot. n. 2660 / C1

**RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE AL  
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO FINANZIARIO 2018**

Il Presidente Dott. Marco Bazzini con la presente relazione - elaborata dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Silvia Battistini che ha predisposto il Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2018 - illustra gli obiettivi e i programmi di gestione, le scelte strategiche e le specifiche finalità dell'Istituto da intraprendere o proseguire nell'arco temporale oggetto di programmazione, in attuazione delle linee di intervento e sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione.

Al fine della compilazione del Bilancio preventivo 2018, sono descritte le varie iniziative e le complessive esigenze di funzionalità didattica ed amministrativa, sulla scorta del piano di indirizzo delle attività didattiche scientifiche, artistiche, di ricerca e di produzione, definito dai competenti organi statutari, proposto e adottato dal Consiglio Accademico - CA, secondo le indicazioni contenute nella apposita relazione di programmazione generale formulata dal Direttore Prof. Arch. Giuseppe Furlanis.

La contabilizzazione prospettata ed adottata è tesa alla copertura delle spese connesse alle complessive esigenze di funzionamento dell'Istituto (U. P. B. 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 - da cap. 1 a cap. 126), attinenti in misura prevalente ed in via principale in primo luogo all'espletamento delle attività didattiche di insegnamento svolte dai docenti incaricati, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazione d'opera, stante la mancanza negli ISIA dell'organico di diritto del personale docente (capp. 60, 61, 63 U).

Gli stanziamenti previsionali inoltre sono destinati alla realizzazione di manifestazioni e delle attività di produzione artistica, progettuale, di ricerca e formazione, strettamente correlate all'espletamento delle finalità istituzionali dell'ISIA, comprensive della partecipazione ad eventi ed iniziative nazionali e internazionali, all'organizzazione di mostre, congressi, corsi, conferenze e seminari, che comportano la progettazione grafica, la realizzazione di archivio didattico, la stampa di libri, pubblicazioni e collane editoriali, l'esecuzione di programmi di collaborazione con Enti, Istituzioni, italiani o stranieri o con Università e Centri di ricerca, per lo svolgimento di programmi educativi o divulgativi (U. P. B. 1. 2. 1 - cap. 254, 255, 260 U.), l'attribuzione di borse di studio (cap. 256 U.) riferite in particolare alle forme di collaborazione degli studenti alle prestazioni e servizi istituzionali dell'ISIA.

Sono evidenziate anche le necessità di acquisti in conto capitale (U. P. B. 2. 1. 2 cap. 601, 603, 604), destinati all'adeguamento tecnologico delle attrezzature, al fine di valorizzare il patrimonio informatico, artistico, bibliografico e di rendere ancor più qualificate le prestazioni didattico - professionali di insegnamento e di ricerca.

Sono inoltre previsti gli oneri fitto locali e tutte le spese connesse all'edificio "Scuderie di Villa Strozzi", nuova sede dell'ISIA di proprietà del Comune di Firenze che l'ha concessa in uso a titolo oneroso, con "canone agevolato".

Si sottolinea che il documento contabile è stato predisposto ai sensi del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità di questo ISIA, approvato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca - MIUR Direzione Generale dell'Alta Formazione Artistica Musicale - D. G. AFAM con Decreto Dirigenziale - D.D. n. 613 del 4/10/2006 su delibera del Consiglio di Amm.ne del 01/12/2005.

In ordine alla tempistica per la compilazione e approvazione del bilancio di previsione, si rileva che non si è potuto osservare il regime di scadenze temporali previste dall'art. 5 del menzionato Regolamento, né il termine finale per la presentazione del 15 novembre sancito dal comma 8 del predetto articolo, in quanto entro il mese di dicembre 2017 non è stato possibile predisporre gli atti e le procedure per il preventivo 2018, a causa della decadenza dalle funzioni, per decorso triennio 2014/2017, del Consiglio di Amministrazione, organo statutario competente a deliberare in tema di bilancio, ed anche per le motivazioni legate ai numerosi adempimenti di lavoro di inizio anno accademico, in concomitanza di due manifestazioni ed in assenza della figura professionale del Direttore di Ragioneria dal 2/11/2017 per trasferimento ad altra sede della precedente titolare.



ISIA

Firenze

Non essendo stato approvato il documento contabile prima dell'esercizio cui lo stesso si riferisce, in data 19/12/2017 con determinazione d'urgenza il Presidente ha disposto l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 5 comma 9 del Regolamento di contabilità, stante la decadenza dalle funzioni del Consiglio di Amministrazione per decorso triennio, organo preposto alle relative delibere di approvazione del bilancio e dell'eventuale esercizio provvisorio.

Il posto del Direttore di Ragioneria è rimasto vacante dal 2/11/2017 sino a luglio 2018, ciò ha comportato ritardi e rallentamenti negli adempimenti d'ufficio, in considerazione delle limitate risorse umane e professionali a disposizione in una struttura come l'ISIA caratterizzata da un esiguo organico di personale amm.vo (3 assistenti + 1 in part time).

Si sono aggiunte varie manifestazioni ed eventi cui l'Isia ha partecipato, alcuni dei quali organizzati direttamente - Creativity 2017 e Giornata dedicata ad Ettore Sottsass - che hanno determinato un ulteriore maggior carico di lavoro che si è riversato sugli Uffici, con notevole impegno di tempo da parte delle già poche unità di personale.

La prima decade del mese di novembre è stata caratterizzata dall'intenso impegno finalizzato all'organizzazione da parte dell'Isia di Firenze del convegno dedicato a Ettore Sottsass, dal titolo "Incontri e racconti. Conversazioni su Ettore Sottsass", svolto e programmato anche quale evento di apertura ed inaugurazione dell'A.A. 2017/2018, nella giornata del 07/11/2017 presso la Palazzina Reale di Firenze, sede dell'Ordine degli Architetti di Firenze, alla presenza e con la partecipazione di 13 relatori ed esperti provenienti anche da fuori Firenze, articolato in varie fasi di dibattiti e interventi di approfondimento.

Inoltre come di consueto nel mese di novembre, l'ISIA ha partecipato alla dodicesima edizione della manifestazione "Creativity - Ricerca e innovazione nel design", tenutasi il 9 e 10 novembre 2017 a Pontedera (Pisa) presso il Museo Piaggio, quale iniziativa promossa dall'ISIA di Firenze in collaborazione con la Fondazione Piaggio - dedicata al tema dell'ibrido - ibridazione tecnica, ibridazione creativa, ibridazione sociale - articolata in convegni, incontri, workshop con istituzioni e professionisti, incentrati sul mondo del design, della creatività, dell'innovazione e finalizzata a favorire riflessioni sul ruolo e sulle dinamiche culturali tra scuole, università ed aziende.

Numerosi sono stati gli adempimenti attuati a sostegno della realizzazione della conferenza e varie le esigenze connesse, sia di tipo organizzativo, di coordinamento che di segreteria, preliminari preparatori e concomitanti al convegno stesso, che hanno coinvolto tutta l'amministrazione dell'ISIA.

Si ricorda inoltre che i pagamenti dei compensi spettanti ai docenti sono a carico del bilancio dell'ISIA che deve provvedere direttamente ed integralmente alla corresponsione e al relativo trattamento economico, a causa della mancanza dell'organico di diritto, e già questo adempimento costituisce un onere piuttosto gravoso per gli Uffici.

Le argomentazioni contenute nella determinazione d'urgenza del 19/12/2017 che ha disposto l'esercizio provvisorio sono state recepite ed assunte in via di "ratifica" dal Consiglio di Amministrazione dopo che tale organo statutario è stato ricostituito per il triennio 2018/2021 in seguito all'avvenuta nomina da parte del MIUR almeno del componente in rappresentanza dei docenti.

La situazione d'urgenza determinatasi ha provocato un allungamento dei tempi previsti per l'esercizio provvisorio di bilancio 2018 che si è protratto oltre i limiti stabiliti dall'art. 5 comma 9 del Regolamento che testualmente statuisce: *"l'esercizio provvisorio... non può protrarsi per un periodo superiore a 4 mesi e si svolge in dodicesimi commisurati all'ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi"*.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta 11/05/2018 ritenuti sussistenti i motivi e le argomentazioni che giustificano il configurarsi dell'esercizio provvisorio, cui è stato necessario ricorrere alla luce dell'art. 5 co. 9 Regolamento, ha preso atto del protrarsi dell'esercizio provvisorio ed in via eccezionale e straordinaria ha recepito ed adottato il prolungamento del periodo di durata dell'esercizio provvisorio, fermo restando il rispetto dei dodicesimi, in osservanza del citato art. 5 comma 9 del Regolamento di contabilità, tenuto conto del Preventivo Finanziario esercizio 2017, ultimo bilancio di previsione deliberato dal Consiglio di amministrazione nella sedute del 31/03/2017 e del 12/05/2017 dopo l'approvazione dai Revisori dei Conti avvenuta il 09/05/2017.

Per quanto riguarda lo stanziamento ministeriale, si precisa che il Ministero ha attribuito il saldo definitivo del contributo ordinario di funzionamento E.F. 2018 pari ad € 726.050,00 cui si attesta la previsione 2018 sul pertinente cap. 101 E., in base alla ripartizione dei fondi tra gli Isia contenuta nella Tabella 4 allegata al D.M. 08/08/2018 n. 588 art. 5,

**ISIA***Firenze*

La cifra indicata risulta maggiore di € 52.500,00 rispetto alla previsione definitiva 2017 di € 673.550,00 determinata dal MIUR per il funzionamento amm.vo – didattico dell'Istituzione ai sensi del precedente D.M. 23/03/2017 n. 180.

L'avanzo di amministrazione è costituito in prevalenza dal finanziamento ministeriale destinato alla ristrutturazione e riadattamento dell'edificio ex Meccanotessile, sede definitiva dell'ISIA, e dall'assegnazione di un ulteriore contributo di € 69.705,00 introitato con reversale n. 114 del 28/12/2017 che va a sommarsi all'altra quota già erogata dell'importo originario di € 930.295,00.

Il bilancio di previsione 2018 è stato elaborato sulla base della Relazione annuale di programmazione didattica generale per l'A.A. 2017/2018 formulata dal Direttore Prof. Furlanis, dallo stesso illustrata in Consiglio Accademico nella seduta del 5 settembre 2017 di approvazione del Piano degli Studi e di individuazione reclutamento dei docenti per l'A.A. 2017/2018 cui sono stati conferiti contratti di collaborazione coordinata e continuativa – co.co.co. e di prestazione d'opera per lo svolgimento delle attività didattiche di ricerca e di insegnamento nelle discipline curriculari e nei corsi opzionali e attività integrative, seminari e conferenze ad indispensabile supporto dell'attività curricolare.

Per la redazione del documento contabile, si è proceduto a compilare i relativi allegati secondo i modelli previsti dal Regolamento di contabilità.

Riguardo agli allegati, si rileva che il bilancio di previsione è composto dal **preventivo finanziario** che a sua volta si distingue in **DECISIONALE – ALL. 1 e GESTIONALE – ALL. 2**, entrambi ripartiti in UPB per l'entrata e per l'uscita, dal quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria – **ALL. 3**, dal risultato di amministrazione presunto al 31/12/2017 **ALL. 4**, dal **preventivo finanziario decisionale c.d. "pluriennale"**.

Il modello di bilancio relativo al **preventivo finanziario decisionale**, contiene l'indicazione di dati concernenti due esercizi finanziari, mettendo a confronto nelle rispettive colonne la previsione 2018 con la gestione 2017.

**Il preventivo finanziario gestionale** si distingue dal decisionale per la suddivisione delle entrate e delle uscite in capitoli che costituiscono l'unità elementare di classificazione, esso rappresenta il documento necessario per la gestione dei programmi, progetti, attività e per la successiva rendicontazione.

Si elencano in sintesi le principali fonti di finanziamento previste nelle entrate, necessarie a coprire i costi e le spese evidenziate in uscita:

**ENTRATE:**

- U. P. B. 1. 1 da contributi scolastici Allievi per Funzionamento € 241.559,81 cap. 1 E.
- U. P. B. 1. 1. 2 da contributi di Enti e Privati per particolari progetti (Ariete Dè Longhi; Asev Empoli IFTS Meccanico su misura) € 17.649,20 cap. 51 E.
- U.P.B. 1.2.1 da Stato per: Funzionamento € 726.050,00 cap. 101 E. e per formazione e aggiornamento € 218,00 cap. 105 E.
- U.P.B. 1.2.5 da altri Enti pubblici (INDIRE e IGRUE) per funzionamento amm.vo didattico Erasmus € 53.446,20 cap. 301 E.
- U.P.B. 1.2.6 da privati per partecipazione procedura selettiva pubblica graduatorie discipline bienni ordinamentali € 1.380,00 cap. 351 E.
- U. P. B. 1. 3. 2 da redditi e proventi patrimoniali interessi attivi € 200,37 cap. 451 E.
- U. P. B. 1. 3. 3 da recuperi e rimborsi diversi € 2.198,58 cap. 501 E.

**Tot. Entrate correnti € 1.042.702,16.**

**- Prelievo da Fondo Avanzo di Amministrazione utilizzato da cap. 1200 E. a cap. 1225 E.:**

**€ 2.428.000,31** che è la risultante di:

**a) una parte "vincolata" di € 2.120.228,44 (da cap. 1201 E. a cap. 1225 E.)** imputata in vari capitoli di uscita, come descritto nei relativi stanziamenti di entrata e di uscita;

**b) una parte disponibile "non vincolata" di € 307.771,87 (cap. 1200 E.)** variamente distribuita nelle diverse U.P.B. di uscita.

**ISIA***Firenze*

Le Entrate complessivamente ammontano a € 3.470.702,47 (= € 1.042.702,16 correnti + € 2.428.000,31 FAA) che sommate alle partite di giro di € 116.500 (capp. 1151, 1152, 1155 E.) determinano il **totale generale delle Entrate di € 3.587.202,47** (3° colonna ALL. 2).

**USCITE:**

- Titolo 1 spese correnti: per spese di funzionamento U.P.B. 1.1.1 - 1.1.2 - 1.1.3 da cap. 1 U. a cap. 126 U. : € 1.035.605,27; per spese per interventi diversi U.P.B 1.2.1 -1.2.3 - 1.2.4 - 1.2.5 - 1.2.6. da cap. 251 U. a cap. 502 U. € 342.950,37.
- Titolo 2 spese in conto capitale o d'investimento: U.P.B. 2.1.1. - 2.1.2 acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari e di immobilizzazioni tecniche da cap. 552 U. a cap. 604 U. € 2.092.146,83.

Le Uscite complessivamente ammontano a € 3.470.702,47 che sommate alle partite di giro di € 116.500 (capp. 901, 902, 905 E.) determinano il **totale generale delle Uscite di € 3.587.202,47** (3° colonna ALL. 2).

Si passa quindi ad esporre i vari capitoli di bilancio del preventivo finanziario gestionale, con le relative innovazioni e le variazioni eventualmente apportate ai singoli stanziamenti.

Per quanto riguarda le risorse delle Entrate, si descrivono le fonti di finanziamento necessarie per la realizzazione delle strategie, evidenziando le opportunità e gli eventuali vincoli di acquisizione.

In relazione alle Uscite, sono indicate le principali voci di impegni di spesa che devono essere previste nel periodo preso a base della programmazione amministrativa.

**- ALLEGATO 2****ENTRATA****TITOLO I - ENTRATE CORRENTI*****U.P.B. 1.1 - ENTRATE CONTRIBUTIVE 1.1.1 CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI******CAP. 1 - CONTRIBUTI SCOLASTICI STUDENTI PER FUNZIONAMENTO € 241.559,81***

Presso questo Istituto sono attivati dall'A. A. 2004/2005, il corso triennale per il conseguimento del Diploma Accademico di primo Livello in "Disegno Industriale" e due bienni specialistici per il conseguimento del diploma accademico di secondo livello in "Design del Prodotto" e "Design della Comunicazione", istituiti in via sperimentale con Decreto Ministeriale - D.M. 11.11.2004 n. 102.

Si rileva che il corso triennale di primo livello Disegno Industriale, già attivato da questa Istituzione, per effetto del D.M. 28/09/2011 n. 129 è stato riordinato, ai sensi dell'art. 5 comma 3 del DPR 08/07/2005 n. 212, con la nuova dizione di "Design del prodotto" e con il D.M. 16/10/2017 n. 2792 di approvazione del Regolamento didattico dell'ISIA, è stata nuovamente modificata la titolazione del corso di studio triennale di primo livello in "Design".

Il D.M. 9 gennaio 2018 n.14, relativo al "Riordino del Corso Biennale Specialistico di Diploma accademico di secondo livello in conformità a quanto indicato dalla Legge 24 dicembre 2012, n.228", ha pertanto iniziato il processo di messa in ordinamento anche dei corsi sperimentali biennali, con la conclusione della fase sperimentale che è avvenuta nello scorso mese di ottobre ed interessa pertanto l'A.A. 2018/2019.

Nell'anno di riferimento 2018 i corsi indicati sia il triennio che i bienni sono al completo, in quanto constano rispettivamente di tre anni e di un 1° e 2° anno i corsi specialistici di secondo livello.



ISIA

Firenze

Si precisa che il bilancio è stato impostato tenendo conto del numero complessivo degli studenti dell'A.A. 2017/2018 e dei loro contributi scolastici, stanziati in via di previsione sul presente capitolo, prendendo a riferimento l'entità delle rate pagate dagli studenti nell'anno 2017 introitate e riscosse al 13/04/2018 (reversale n. 18) che ammontano alla cifra evidenziata comprensiva della prima quota dei contributi dell'A.A. 2017/2018.

Gli studenti iscritti nell'A.A. 2017/2018 al triennio e ai due bienni dell'ISIA, secondo i dati della Segreteria Didattica, sono in numero di 174 così ripartiti: 86 al corso triennale, 87 ai corsi biennali di cui 52 a Design della Comunicazione e 35 a Design del Prodotto e 1 studente iscritto al corso del previgente ordinamento; nell'anno di riferimento risultano 26 studenti esonerati dal pagamento delle tasse e contributi per beneficio borsa di studio erogata dall'ARDSU Toscana.

La previsione 2018 è quantificata nell'importo indicato che costituisce il flusso di entrata dei contributi degli allievi riscosso ad aprile 2018, che si presume possa attestarsi ad una somma maggiore risultante dalla seconda rata A. A. 2017/2018 e dalle future quote della prima rata dell'A.A. 2018/2019.

Le tasse di iscrizione ed il contributo di funzionamento costituiscono una quota annuale di contribuzione a carico dello studente che è ripartita in rate secondo importi e scadenze fissate dal Consiglio di Amm.ne, come indicato nel Manifesto degli Studi, ai sensi del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'ISIA di Firenze approvato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca - Direzione Generale dell'Alta Formazione Artistica Musicale - D. G. AFAM con Decreto Dirigenziale - D.D. n. 613 del 4/10/2006, in particolare l'art. 9 dedicato ai "Contributi" segnatamente il comma 3 che dispone: "Il Consiglio di Amministrazione determina i contributi a carico degli Studenti per una più efficace fruizione dei servizi dell'Istituto".

Le somme derivanti dai versamenti degli studenti contribuiscono a mantenere, incrementare e migliorare i servizi e le opportunità a favore degli studenti e pertanto al funzionamento didattico generale, all'acquisto di attrezzature, al pagamento di una polizza assicurativa di responsabilità civile (cfr. cap. 121 U. U.P.B. 1.1.3 valevole per tutte le attività didattiche, comprese le attività di ricerca fuori sede, i viaggi di studio e gli stage Legge 24/06/1997, n. 196, regolati dal Decreto del Ministro del Lavoro n. 142 del 25/03/1998), ad accogliere, ove possibile, le richieste formulate dalla Consulta; all'adeguamento dei locali e delle attrezzature didattiche e non; offerta di numerosi tirocini formativi presso studi professionale e aziende nel settore del design; materiali e attrezzature per le esercitazioni didattiche e per i Laboratori, attrezzature audio video, stampanti 3d; accesso gratuito a WiFi e servizi di rete; riconoscimenti economici per lo svolgimento di attività di ricerca finanziate da Terzi; borse di studio, tutoraggio degli studenti nell'attività didattica, viaggi didattici e visite ad aziende e Centri di ricerca a carico dell'Istituto, ecc.

Lo stanziamento previsionale è stato determinato tenendo conto della normativa di cui alla Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019", in particolare l'art. 1 commi 252 - 267 contenenti una ridefinizione della disciplina in materia di contributi corrisposti dagli studenti iscritti ai corsi delle Istituzioni AFAM, con l'introduzione di un contributo annuale onnicomprensivo e della c.d. "no tax area" di esoneri prescritti per quanti appartengono ad un nucleo familiare con ISEE fino a 13.000 euro.

#### **U. P. B. 1. 1. 2 CONTRIBUTI DI ENTI E PRIVATI PER PARTICOLARI PROGETTI**

##### **CAP. 51 E. - CONTRIBUTI VARI € 17.649,20**

La cifra indicata è la somma di varie voci derivanti dall'assegnazione di fondi e contributi da parte di soggetti privati e pubblici, destinati alla realizzazione e sviluppo di progetti concordati in apposite convenzioni stipulate con Aziende specializzate nei settori per attività di ricerca e progettazione.

**1. Convenzioni ARIETE - DÈ LONGHI Appliances s.r.l. per gli A.A. 2016/2017 e 2017/2018** su temi che riguardano i "piccoli elettrodomestici" ad uso domestico, per la casa, la cucina, ecc, finalizzate ad attività di progettazione a cura degli studenti Isia del triennio coordinati dal docente referente, sottoscritte il 30/10/2017 prot. 2235/A3 e il 02/07/2018 prot. n. 1484/A3 che prevedono ciascuna il contributo di **€ 8.000,00 + € 8.000,00** (imputato al cap. 260 U. cui si rinvia).

**ISIA***Firenze*

Tali fondi sono stati assegnati nel 2018 ed incassati rispettivamente con reversali n. 16 del 13/04/2018 e n. 71 del 07/11/2018, quest'ultima è stata erogata il 10/10/2018 è destinata all'esecuzione di un programma di ricerca per l'elaborazione di nuove idee funzionali e formali di prodotti per la pulizia casa, per la cucina, personal care, linea travel, similmente all'altra che ha ad oggetto la gamma colorati, linea vintage, party time, nuovo grati, prodotto per riciclaggio del biologico.

**2. progetto IFTS – Istruzione e Formazione Tecnica Superiore**, finanziati dal Fondo Sociale Europeo, **MECCANICO SU MISURA** proposto dall'ASEV s.p.a. - Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa, quale Soggetto Gestore e Capofila, contributo di **€ 1.649,20** (imputato al cap. 260 U. cui si rinvia), diversamente articolato tra coordinamento/progettazione, spese generali/amministrazione.

La cifra richiesta con nota ISIA 22 dicembre 2017 prot. n. 2748 pos. F17 di € 1.649,20 è a titolo di acconto del 40% del finanziamento della Convenzione - corso IFTS Meccanico su misura - con ASEV Empoli ed è stata erogata nel 2018 ed incassata con reversale n. 15 del 13/04/2018.

La partecipazione dell'Isia a tale progetto rappresenta una tipologia di formazione superiore e costituisce un'offerta formativa integrata tra scuola, formazione professionale, università e lavoro, nell'ambito della progettazione e produzione metalmeccanica e tecniche di prototipazione.

Il percorso formativo è incentrato sull'idea progettuale tesa alla realizzazione del disegno dettagliato e del prototipo per la fattura di mobili e complementi d'arredo, svolto in collaborazione con altri partner soggetti proponenti per la formazione professionale, di specializzazione tecnica superiore, denominazioni specializzazione IFTS: "Tecnico del disegno meccanico e progettazione di componenti d'arredo".

## **1. 2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI**

### **- 1.2.1 TRASFERIMENTI DALLO STATO**

#### **CAP. 101 – FUNZIONAMENTO € 726.050,00**

Il contributo ministeriale 2018 contabilizzato nel presente capitolo è attestato, secondo la misura del contributo ordinario per il funzionamento assegnato nell'E.F. 2018 con D.M. 8/8/2018 n. 588 art. 5 ripartizione del fondo tra gli ISIA Tabella 4 allegata, erogato il 31/10/2018 ed introitato con reversale d'incasso n. 68 del 7/11/2018.

In particolare tale cifra risulta superiore, per un maggiore importo di € 52.500,00 rispetto all'assegnazione definitiva 2017 per il funzionamento amm.vo – didattico dell'Istituzione determinata dal MIUR in € 673.550,00, ai sensi del D.M. 23/03/2017 n. 180 secondo l'allegata Tabella 4 – Ripartizione Fondo Funzionamento 2017 ISIA.

Per gli ISIA il contributo ministeriale tende a comprendere il finanziamento per le spese di funzionamento didattico, in particolare le spese fisse ed ineliminabili poste a totale carico del bilancio ISIA, privo com'è dell'organico di diritto, relative ai compensi spettanti al personale docente incaricato a contratto per le prestazioni di insegnamento, per le attività integrative corsi monografici, cicli di conferenze e seminari, gli eventuali rimborsi per spese viaggio..

#### **CAP. 105 – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO € 218,00**

Si tratta del contributo destinato alla formazione e aggiornamento del personale che il MIUR, con nota D.G.G. 18/4/2018 n. 841, ha assegnato all'ISIA introitato con reversale d'incasso n. 48 del 03/08/2018, imputato in uscita sul corrispondente cap. 58 U.

#### **CAP. 301 - FUNZIONAMENTO AMM.VO – DIDATTICO LLP / ERASMUS € 53.446,00**

Su tale capitolo è iscritta la somma, che in uscita trova corrispondenza al Cap. 257 U. cui si rinvia, di vari contributi per lo sviluppo della mobilità per studio e per tirocinio degli studenti nel quadro del nuovo programma europeo "Erasmus+".

In particolare si tratta delle assegnazioni da INDIRE di € 4.787,60 seconda quota per l'A.A. 2017/2018 fondi Azione Chiave 1 KA1 progetto N. 2017-1-IT02-KA103-0355274 erogati il 17/5/2018 e di € 20.453,60 per l'A.A. 2018/2019 fondi Azione Chiave 1 KA1 progetto N. 2018-1-IT02 per il programma Erasmus +, introitati rispettivamente con reversali n. 70 del 7/11/2018 e n. 46 del 3/8/2018.

Inoltre si aggiunge il contributo da IGRUE di € 28.205,00 per Erasmus+ (Reg. UE n. 1288 2) per l'A.A. 2015/2016 incassato con reversale n. 72 del 7/11/2018.

**ISIA***Firenze***CAP. 351 - FUNZIONAMENTO AMM.VO – DIDATTICO € 1.380,00**

Con reversale n. 69 del 7/11/2018 è stata acquisita a bilancio la somma delle quote (n. 46 da € 30,00 ciascuna) versate dagli aspiranti docenti per la partecipazione alla procedura di selezione pubblica, indetta dall'ISIA con bando n. 1674/A6 del 30/07/2018, finalizzata alla costituzione di graduatorie d'istituto per gli insegnamenti dei settori disciplinari afferenti al biennio ordinamentale alla luce del D.M. 9/1/2018 n. 14.

**1 . 3 . 2 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI****CAP. 451 - INTERESSI ATTIVI SU MUTUI, DEPOSITI E CONTI CORRENTI € 200,37**

La cifra si è attestata alla misura evidenziata che tiene conto della entità degli interessi maturati nel IV° trimestre del decorso E.F. 2017 sul conto corrente bancario, secondo l'accredito comunicato il 2/1/2018, incassati con reversale n. 17 del 13/4/2018.

**1 . 3 . 3 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI****CAP. 501 – RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI € 2.198,58**

La cifra indicata è la somma di quote recuperate da privati - studenti e personale tecnico - per il programma Erasmus + (€ 1.528,80 cap. 257 U.) e per fondi supplenze brevi (€ 669,78 cap. 51 U).

**3. 1. 1 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

La previsione delle partite di giro investe un movimento di € 116.500,00 iscritto ai seguenti capitoli:

**CAP. 1151 RITENUTE ERARIALI € 80.000,00**

La previsione si riferisce alle ritenute fiscali al personale docente e ai vari relatori esperti esterni, dedotto dalle spese per i compensi.

**CAP. 1152 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI € 35.000,00**

E' prevista la somma relativa ai contributi INPS e INAIL per i lavoratori autonomi, ai sensi della legge n. 335 e della legge 27.12.97, n. 449, che l'Istituto trattiene su compensi ai docenti a contratto per le ore curricolari e per le attività integrative.

**CAP. 1155 – REINTEGRO FONDO MINUTE SPESE € 1.500,00**

Lo stanziamento corrisponde in uscita al pertinente cap. 905 U. ed è determinato dal Consiglio di Amministrazione nell'entità indicata, in conformità a quanto disposto dall'art. 31 Regolamento che prevede appunto un importo non superiore a € 1.500,00.

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO**

**TOTALE € 2.547.975,40 di cui:**

**PRELEVAMENTO FONDO NON VINCOLATO UTILIZZATO € 307.771,87 PARTE DISPONIBILE cap. 1200 E.**

**PRELEVAMENTO FONDI DESTINATI € 2.120.228,44 PARTE VINCOLATA da cap. 1201 E. a cap. 1225 E.**

Il totale generale del fondo avanzo di amministrazione disponibile, non vincolato non finalizzato, al 31/12/2017 è di € 427.746,96 che deriva dal totale del risultato di amm.ne presunto pari a € 2.547.975,40 evidenziato nell'allegato 4 ed in epigrafe al gestionale Allegato 2 parte I – entrate, detratte le somme a destinazione vincolata di € 2.120.228,44.

**Dalla parte non disponibile non vincolata è prelevata una quota pari ad € 307.771,87 CAP. 1200 E. utilizzata** per integrare la capienza delle spese, è pertanto utilizzata per finanziare e per adeguare i capitoli di uscita che non trovano totale copertura con l'assegnazione di risorse ministeriali né con il contributo degli studenti.

**ISIA***Firenze*

La **somma vincolata pari ad € 2.120.228,44** deriva da risorse residue attribuite negli anni passati su fondi vincolati o comunque erogati per finalità specifiche, che viene pertanto reimpiegata per la medesima finalità e identica destinazione e, tramite prelievo dall'avanzo di amm.ne, tali **economie finalizzate** sono imputate ai pertinenti capitoli di uscita e distinte suddivise nel modo che segue:

**A) cap. 1206 E. € 25.726,37 cap. 257 U. – U.P.B. 1. 2. 1 Progetti internazionali – LLP / Erasmus:**

Nei capitoli indicati sono stati evidenziati i progetti internazionali inerenti il Programma Erasmus da realizzare con fondi assegnati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire e contributi per cofinanziamento nazionale composto dalle voci di mobilità studenti per studio, mobilità docenti, mobilità studenti per placement, organizzazione mobilità per studio e per placement.

La somma, imputata con la medesima finalità in uscita sul corrispondente cap. 257, è la risultante di cifre residue di vari contributi assegnati nel decorso esercizio finanziario.

**B) cap. 1209 E. € 18.317,94 Cap. 51 U. Compensi per il personale a tempo determinato – U.P.B. 1. 1.2. Oneri per il personale in attività di servizio**

Si tratta di economie residue nel cap. 51 U. derivanti da assegnazioni MIUR non utilizzate totalmente nel 2017 per spese inerenti i contratti di lavoro a tempo determinato per pagamento dei compensi al personale temporaneo per le supplenze brevi e saltuarie e oneri connessi.

**C) cap. 1212 € 10.000,00 Cap. 260 U. – U.P.B. 1. 2.1 Attività didattiche, corsi di formazione, iniziative, progetti in convenzione con enti e privati**

La cifra evidenziata corrisponde al contributo (imputato al cap. 260 U. cui si rinvia) assegnato per l' e. f. 2017 dal MIUR con nota 20/11/2017 n. 32770, ai sensi del D.M. 23/03/2017 n. 180 art. 6 comma 1 lett. a), incassato con reversale n. 113 del 28/12/2017 non ancora utilizzato.

Si tratta del finanziamento per le attività di alta specializzazione sul teatro musicale e coreutico di Verona, in particolare scenografia e applicazioni delle tecnologie multimediali, svolte dall'Isia nell'ambito del Polo Nazionale Artistico per il Teatro Musicale e l'Opera lirica "Verona Academy" (cfr. cap. 101 E.).

**D) cap. 1216 E. € 1.088,47 Cap. 57 U. – IRAP U.P.B. 1. 1.2. Oneri per il personale in attività di servizio**

è qui confluita la cifra, che viene mantenuta con il medesimo vincolo di destinazione, non utilizzata nell'anno 2017, finalizzata alle spese per i compensi al personale per le supplenze brevi e relativi oneri e somme dovute a titolo di IRAP, di cui al corrispondente capitolo di uscita 57 U.

**E) cap. 1217 E. € 3.700,00 Cap. 263 U. – beni e servizi per attività, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati.**

Risorse residue dal finanziamento riconosciuto nel 2015/2016 dal Ministero Beni Ambientali Culturali – MIBACT in seguito alla partecipazione dell'Isia di Firenze al Bando di Concorso Nazionale indetto dal MIBAC (12/01/2016 - Decreto legge 12.09.2013 n. 104) avente a tema "Progetti Didattici nei Musei, nei siti di interesse archeologico, storico e culturale o nelle Istituzioni culturali e scientifiche" in particolare per la tipologia "D", relativa a percorsi didatticamente interattivi che siano utili sussidi alla pratica didattica pluridisciplinare.

L'Isia ha presentato la proposta didattica per favorire una cultura dell'acqua come significativa risorsa ambientale del territorio presso il sito "Casa dell'Arno", da sviluppare anche in collaborazione con Publiacqua. Pertanto è stato valutato positivamente e selezionato il progetto "Ponte sull'Arno" che prevede la realizzazione del Museo didattico "Casa dell'Arno" di Firenze, attraverso l'attuazione di un percorso multimediale sul tema dell'Arno per raccontare il fiume, il suo mondo e la sua storia, in concomitanza nel 2016 con il 50° anniversario della tragica alluvione di Firenze del 1966.

**F) cap. 1220 € 749,20 Cap. 105 U. – uscite per accertamenti sanitari U.P.B. 1. 1.3. Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi.**

Tale importo corrisponde ad economie di spesa per visite medico fiscali domiciliari nei confronti del personale e per provvedere alla liquidazione dei relativi costi di fatture emesse dalle ASL. che erogano le suddette prestazioni a titolo oneroso.

**ISIA***Firenze***G) cap. 1221 E. € 17.000,00 - cap. 258 U. - viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali U.P.B. 1.2.1 uscite per prestazioni istituzionali**

La somma, confluita in avanzo per essere prelevata ed imputata con la medesima finalità nel cap. 258 U., proviene dal contributo del MIUR, assegnato all'Isia di Firenze quale "soggetto capofila" degli altri Isia, a copertura finanziaria delle attività di organizzazione, installazione, allestimento della mostra degli Isia Convivio Design realizzata, nell'ambito dell'EXPO 2015 dedicato al Design, nello spazio espositivo - Chiostro monumentale della Chiesa di Santa Maria Incoronata in corso Garibaldi a Milano.

La cifra indicata è stata destinata alla medesima finalità in quanto, oltre ad essere stata utilizzata per sostenere i costi dell'organizzazione del Convegno Didattica del Design in Italia, che si è svolto il 5-6/12/2016 presso la Limonaia di Villa Strozzi limitrofa alla sede ISIA, le economie residue sono prelevate nuovamente dal FAA per realizzare il catalogo contenente gli atti e gli interventi dei relatori che è pubblicato nel corrente anno 2018.

**H) cap. 1222 E. € 1.981.946,46 - cap. 552 U. ricostruzioni, ripristini e trasformazioni di immobili**

Si tratta della cifra che residua dalla somma di due importi per un totale iniziale di € 2.000.000,00 erogati dal MIUR ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. c) del D.M. n. 602 /2015 (criteri di riparto risorse edilizia AFAM 2015), in particolare € 1.930.295,00 riscosso il 16/12/2016 e € 69.705,00 assegnato con nota D.G. AFAM 2/2/2017 n. 1503, trasferito a fine 2017 ed introitato con reversale n. 114 del 28/12/2017.

La somma, imputata con la medesima finalità in uscita sul corrispondente cap. 552 U., è destinata pertanto agli interventi di ristrutturazione, ai lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento, di una porzione del complesso immobiliare denominato "ex Meccanotessile" edificio che, in base agli accordi tra Comune di Firenze, Regione Toscana e MIUR, è individuato quale sede definitiva dell'Isia, in luogo dell'attuale concessa in via temporanea dal Comune per un biennio.

**I) cap. 1224 E. € 26.700,00 cap. 263 U. beni e servizi per attività, iniziative e progetti in convenzione con enti e privati.**

Si tratta di economie di precedenti attribuzioni risalenti all'anno 2015 assegnate in competenza 2016 dal MIUR, dell'importo iniziale di € 70.000,00 concesso ai sensi dell'art. 6 lett. a) del D.I. 17/11/2015, consistenti in "ulteriori interventi" per il sostegno alla produzione artistica, alle attività di ricerca alle manifestazioni ed iniziative di particolare rilevanza didattica a carattere nazionale ed internazionale.

Al fine di accedere alle risorse previste dal citato art. 6 lett. a) del D.I. 17/11/2015 n. 904, l'ISIA di Firenze ha presentato il Progetto di ricerca "IGEA" (imputato al cap. 263 U. cui si rinvia), approvato con delibera n. 145 del CA del 20/11/2015 e, in seguito a specifica richiesta presentata al Ministero entro la scadenza prevista del 20/11/2015, ha ottenuto il finanziamento dal MIUR con nota n. 4149 del 24/03/2016.

**L) cap. 1225 E. € 35.000,00 - cap. 254 U. manifestazioni artistiche**

Si tratta di entrate derivanti dal contributo del MIUR, assegnato con Decreto D.G. AFAM del 20 novembre 2017 n. 32770, erogato il 15/12/2017 acquisito in bilancio con reversale n. 113 del 28/12/2017, riguardante l'organizzazione del Premio Nazionale delle Arti A.A. 2017/2018 sezione Design, affidata all'ISIA di Firenze, svolto e realizzato nel corrente e.f. 2018.

**ALLEGATO 2****USCITA****TITOLO I - SPESE CORRENTI 1.1. - FUNZIONAMENTO****1. I. 1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE**

Ai componenti di organi statutari sono previsti compensi, per la partecipazione alle sedute o quali indennità annue per l'esercizio delle funzioni, nei limiti stabiliti ai sensi dei Decreti interministeriali - D. I. 1°/02/2007 e 16/01/2008 confermati da successivo D. I. 03/08/2016 n. 610.

Ai sensi dell'art. 1 del citato D. I. 1° febbraio 2007 i predetti limiti sono incrementati del 20% per le Istituzioni con consistenza di bilancio superiore ad € 600.000,00.

**ISIA***Firenze*

Il D. I. 03/08/2016 n. 610 ha confermato gli importi dei compensi e delle indennità spettanti ai Componenti del CA (€ 40,00 a seduta), del CdA (€ 50,00 a seduta), al Direttore delle Istituzioni Afam (€ 13.000 annui), come previsto rispettivamente dai citati Decreti 01/02/2007 e 16/01/2008, fatti salvi gli obblighi previsti dall'art. 6 commi 3 e 21 del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito dalla Legge 30/07/2010 n. 122 e s. m. i.

La misura di tali compensi, a seduta o annui, è stata rideterminata dal Consiglio di Amministrazione già con delibera 28/11/2016 e per l'anno in corso con delibera 11/05/2018, che ha approvato l'aumento del 20% sui compensi e le indennità spettanti ai Componenti del CA, del CdA, al Direttore delle Istituzioni Afam ed altri organi statutari Consulta degli Studenti – CS, Revisori dei Conti entro i limiti stabiliti dalla citata normativa.

### **CAP. 1 - INDENNITÀ DI PRESIDENZA E DI DIREZIONE € 18.631,08**

La previsione effettuata è stata quantificata unicamente per la figura del Direttore, secondo la misura del compenso fissato dal Decreto Interministeriale - D. I. 16/01/2008 che ha determinato l'entità dell'indennità in € 13,000,00 lordo dipendente, come confermato da D. I. 03/08/2016 n. 610, aumentata del 20% e ridotta del 10% ex art. 6 commi 3 e 21 del D.L. 31/05/2010 n. 78.

All'importo si aggiunge l'IRAP nella misura dell'8,50% e oneri sociali.

Si rammenta che tale medesima cifra, prevista in origine dal D.I. 01/02/2007 anche per il Presidente delle Istituzioni AFAM, non spetta a decorrere dal 01/01/2015 e pertanto non viene corrisposta, per principio di contenimento della spesa pubblica. Difatti la L. 23/12/2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) in particolare l'art. 1, comma 342 prevede che l'incarico di Presidente dell'Istituzione Afam, sia svolto a titolo gratuito, fermo restando il rimborso delle spese sostenute e che i compensi e le indennità spettanti ai Componenti del CA e del CdA e al Direttore delle Istituzioni Afam siano rideterminati con altro D. I. MIUR e MEF.

### **CAP. 2 - COMPENSI, INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSI AI COMPONENTI DI ORGANI € 14.000,00**

La previsione qui stanziata tiene conto del D. I. 03/08/2016 n. 610 a conferma del D.I. del 01/02/2007 e i compensi sono rideterminati con l'indicato aumento + 20%.

Pertanto le spettanze, cui va aggiunta l'imposta regionale sulle attività produttive – IRAP nella misura dell'8,50% afferente ai compensi, risultano così stabilite:

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: N. 3 Componenti € 60,00 lordi a seduta (+20% di € 50), compenso calcolato per N. 11 sedute.
- CONSIGLIO ACCADEMICO: N. 8 Componenti € 48,00 lordi a seduta (+20% di € 40,00), compenso calcolato per N. 11 sedute.
- CONSULTA DEGLI STUDENTI: N. 3 Componenti € 36,00 lordi a seduta (+20% di € 30,00), compenso calcolato per N. 11 sedute.

Per il NUCLEO DI VALUTAZIONE per effetto della Legge 27/12/2017 di bilancio 2018 art. 1 commi 644 e 645 non spetta il compenso annuo dal 1° gennaio 2018, pertanto non è stata effettuata la relativa previsione.

Sul capitolo sono imputati a livello previsionale anche i rimborsi delle spese per i componenti degli organi statutari che viaggiano per motivi istituzionali, che comprendono anche le spese sostenute dal Presidente, oltre a quelle del Direttore non soltanto quale Direttore ISIA ma anche nelle funzioni di Presidente della Conferenza Nazionale dei Presidenti e dei Direttori degli ISIA, istituita con D.M. 26/06/2013 e di Presidente del Tavolo Nazionale del Design che dal MIUR è stabilito siano direttamente a carico dell'Istituto di appartenenza.

### **CAP. 3 - COMPENSI, INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSI AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI € 6.000,00**

All'Organo statutario Revisori dei conti compete il riscontro di regolarità amministrativa e contabile presso le Istituzioni AFAM ex art. 2 della Legge 21/12/1999 n. 508. L'attuale formazione si determina per effetto della Legge 12/11/2011 n. 183 art. 4 comma 71 che ha ridefinito le procedure di nomina ed è composto da due membri.

L'organo in origine aveva natura "collegiale" prevista dagli artt. 9 e 4 dello Statuto – D.D. n. 44 del 10/03/2004 in conformità ad analoghi artt. 9 e 4 del DPR 132/2003 (Collegio dei Revisori) costituito da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente e compenso differenziato.

**ISIA***Firenze*

I due Revisori dei conti dell'Isia di Firenze, previa designazione dei rispettivi Ministeri di appartenenza Economia e Finanze e Istruzione, Università e Ricerca, sono stati nominati dal MIUR Direzione Generale AFAM, riconfermati con D.D. 06/05/2015 n. 967 per tre anni da tale data, triennio 2015/2018 e decaduti dall'esercizio delle funzioni.

Con recenti designazioni di luglio e settembre 2018 sono stati nominati nuovi Revisori in carica per il triennio 2018/2021.

A ciascuno spetta il medesimo compenso annuo lordo rideterminato dal D.I. 14/02/2014 in € 1.810,00 ed aumentato del 20% (€ 326) che sommato è pari al totale di € 2.136,00 che corrisponde all'importo di € 4.272,00 per entrambi i componenti, cui si aggiunge la quota IRAP 8.50%, nel periodo di riferimento dell'esercizio delle funzioni nell'anno 2018.

Su tale capitolo, oltre al compenso nella misura indicata, gravano i rimborsi delle spese previste dalla normativa vigente, in considerazione della provenienza da Roma e da fuori Firenze dei Revisori.

#### **CAP. 4 - FONDO CONSULTA STUDENTI € 300,00**

Il fondo, deliberato dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 66 del Regolamento di Contabilità, è previsto a copertura delle spese per lo svolgimento delle funzioni della Consulta degli Studenti, composta da tre membri, e finalizzato a sostenere le iniziative promosse dalla Consulta degli Studenti.

La Consulta degli Studenti dell'ISIA di Firenze, nominata e costituita il 22/04/2015 per il triennio 2015/2018, risulta ormai decaduta e non rieletha e non ha presentato proposte né formulato iniziative e programmi per l'anno in corso.

Per tale motivazione la quantificazione del fondo è stata diminuita rispetto allo stanziamento del decorso anno, ed attestata all'indicata esigua entità.

#### **1.1.2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO**

##### **CAP. 51 - COMPENSI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO € 18.987,72**

##### **CAP. 57 - IRAP € 1.088,47**

Gli stanziamenti indicati sono finalizzati a sostenere le spese per supplenze brevi e relativi oneri e somme dovute a titolo di IRAP sui compensi per le supplenze brevi del personale non docente e derivano dal prelievo fondo avanzo di amministrazione, rispettivamente cap. 1209 E, e cap. 1216 E., cui si rinvia, che sono necessari per il pagamento di contratti di lavoro a tempo determinato per la sostituzione di personale assente.

##### **CAP. 56 - INDENNITÀ DI MISSIONE E RIMBORSI € 2.500,00**

Il presente stanziamento è teso a sostenere i costi per il pagamento delle missioni al personale docente e non docente, che si reca fuori sede per varie finalità istituzionali.

##### **CAP. 58 - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE € 6.218,00**

Lo stanziamento è composto da una quota collocata in entrata al cap. 105 E. cui si rinvia, di € 218,00 che proviene da apposito contributo ministeriale assegnato in competenza 2018 e dalla cifra iscritta a livello previsionale di € 6.000,00.

La previsione è destinata a finanziare la formazione e l'aggiornamento del personale, mediante corsi specifici su disposizioni di legge, su tecnologie e programmi informatici, procedure telematiche ecc. nelle tematiche di contabilità, trattamento fiscale e pagamento dei compensi al personale, soprattutto in considerazione della vacanza del posto in organico del Direttore di Ragioneria da novembre 2017 a luglio 2018.

Sono qui previsti anche i corsi per la formazione sulla sicurezza del luogo di lavoro, prescritti dalla normativa vigente, per tutto il personale docente, non docente e per gli studenti.

**ISIA***Firenze***CAP. 59 – CONTRATTI DI COLLABORAZIONE € 10.000,00**

L'allocazione di risorse è destinata a sostenere i costi per la realizzazione, implementazione e monitoraggio delle campagne promozionali delle attività didattiche di formazione e specializzazione dell'ISIA da pubblicare su google e facebook a cura di un esperto del settore informatico del web e dei social che fornisce tali servizi e cura il piano di lavoro realizzato con fogli di google drive condiviso con la Direzione ISIA e lo staff dei collaboratori.

L'obiettivo che si vuol perseguire è quello di valorizzare e comunicare le attività didattiche e di ricerca, nonché le varie iniziative culturali promosse dall'ISIA ed inoltre di favorire l'informazione sull'offerta formativa dell'ISIA verso studenti delle scuole secondarie superiori e di studenti di altre università anche al fine di una loro possibile iscrizione ai corsi dell'ISIA.

La finalità principale dello stanziamento indicato è correlata alla *mission* istituzionale dell'ISIA, tesa ad incrementare le iscrizioni degli studenti in seguito ad una maggiore divulgazione dei corsi e informazione sui vari percorsi formativi offerti.

Le esigenze peculiari dell'ISIA, caratterizzato da particolare originalità didattica e organizzativa, necessita di fornire una chiara e ampia informazione a tutti gli studenti che ne facciano richiesta dalle diverse regioni italiane e da paesi esteri. Lo stanziamento indicato è teso anche alla realizzazione e stampa di pubblicazioni didattico-illustrative, di manifesti pubblicitari, di produzione di pubblicazioni e materiale informativo relativo alle iniziative promosse dall'Istituto afferenti alla didattica quali conferenze, convegni, seminari ecc.

Appare fondamentale per l'ISIA investire in comunicazione con riflessi nella promozione delle attività didattiche e di ricerca e sul numero di studenti che presentano domanda di ammissione.

È quindi necessario un impegno economico orientato a realizzare materiale istituzionale informativo, con finalità divulgativa della produzione scientifica, tesa a rafforzare il ruolo dell'ISIA nel generale panorama della formazione nell'ambito del design, che concerne sia il triennio che i bienni specialistici ed indichi gli obiettivi formativi dei corsi, l'offerta formativa anche in inglese, le modalità per l'ammissione e per la valorizzazione delle principali attività di ricerca e progettazione.

Si prevede l'acquisto di pagine in supplementi di formazione dei principali quotidiani, chiedendo a riguardo anche inserti redazionali, nonché l'introduzione di una campagna promozionale on line su Facebook e su Google per sponsorizzare l'apertura delle iscrizioni (da luglio ad agosto per il triennio; da luglio alla prima settimana di ottobre per le specialistiche).

**SPESE PER I DOCENTI CAPP. 60, 61, 63 U.**

Tali capitoli sono riferiti in particolare alle spese previste e stanziate per il **personale docente**, pagamento dei compensi e relativi oneri, distinte in base a due tipologie di incarichi di insegnamento ai sensi della normativa vigente, sebbene risalente al 1995 e 1996, a seconda dell'attività di docenza prestata per ore curricolari o per attività integrative, come di seguito viene descritto.

Secondo le competenze previste dall'art. 8, comma 3 lett. a) e lett. e) del DPR 132/2003, recepito dall'analogo art. 8 comma 3 lett. a) e lett. e) dello Statuto ISIA, il Consiglio Accademico, nella seduta del 5/09/2017 ha provveduto a deliberare il piano degli studi A.A. 2017/2018, che è parte del Manifesto degli studi per l'A.A. 2017/2018, e ad individuare i docenti destinatari di contratti cui attribuire incarichi di insegnamento in base alle due tipologie previste dalla normativa vigente, a seconda dell'attività di docenza prestata per ore curricolari o per attività integrative, seminari e conferenze a supporto dell'attività curricolare.

**CAP. 60 - RETRIBUZIONE PERSONALE ESPERTO A CONTRATTO € 340.000,00**

È prevista l'attività di docenza prestata presso l'ISIA per le ore curricolari, che sono le discipline "obbligatorie, fondamentali" espressamente indicate e previste dai decreti ministeriali istitutivi dei corsi per le attività formative di base.

Il compenso per l'attività di docenza prestata presso l'ISIA per le ore curricolari è fissato nella misura annua lorda per ogni ora settimanale di insegnamento in € 2.114,89 comprensivo oltre che dell'insegnamento di ogni altra prestazione connessa alla funzione di docente, ai sensi del D. I. 22/04/1996 - decreto interministeriale del Ministero Pubblica Istruzione di concerto con il Ministero del Tesoro.

**CAP. 61 - CONTRIBUTI A CARICO DELLO STATO € 175.000,00**

Si è previsto i contributi a carico dello Stato sui compensi ai docenti a contratto per ore curricolari e attività integrative, ai sensi della Legge n. 355 dell'8.8.95. Si è previsto inoltre il contributo dell'imposta regionale sulle attività produttive - IRAP - nella misura dell' 8,5% dovuto sui compensi ai collaboratori coordinati e continuativi e sui compensi per le attività integrative di cui al cap. 63 U. e il contributo INAIL.

**ISIA***Firenze***CAP. 63 - COMPENSI DEI DOCENTI ED ESPERTI ESTERNI PER LE ATTIVITÀ INTEGRATIVE E RIMBORSI € 185.000,00**

Le *attività integrative* e attività funzionali connesse alla didattica, comprese *conferenze seminari e corsi monografici*, sono previste quali attività formative caratterizzanti e corsi, svolte ad integrazione delle discipline curriculari, sono affidate oltre che a docenti dell'Istituto anche ad altri esperti e professionisti esterni.

Si tratta di discipline di carattere "opzionale, complementare" che sono individuate annualmente dal Consiglio Accademico e possono variare di anno in anno nel relativo piano degli studi per favorire differenziati percorsi, al fine di ampliare l'offerta formativa e aumentare gli indirizzi di specializzazione (es. corsi opzionali del biennio Design del Prodotto: Laboratorio di tesi Interior Design e Design del mobile; Interior Design).

Il compenso per gli incarichi di insegnamento relativamente a tali tipologie di attività integrative, seminari, corsi monografici, è pari ad € 51,65 lordi orari, per ogni ora effettivamente prestata, in base alla C. M. n. 20 prot. 82 del 16/10/1995 -circolare ministeriale del M.P.I. - Ispettorato Istruzione Artistica.

Nel totale le **spese per i docenti** imputate sui capp. 60, 61 e 63 danno luogo ad una previsione per l'**anno 2018 di € 700.000,00** la previsione comprende mesi dell'A.A. 2017/2018 (da gennaio a ottobre 2018) e i mesi di novembre e dicembre 2018, relativi al prossimo A. A. 2018/2019.

I corsi istituiti presso l'ISIA sono il *CORSO TRIENNALE per DIPLOMA ACCADEMICO DI I° LIVELLO in "DISEGNO INDUSTRIALE"* e *due CORSI BIENNALI PER DIPLOMA ACCADEMICO DI II° LIVELLO "SPECIALISTICO" in "DESIGN DELLA COMUNICAZIONE" e "DESIGN DEL PRODOTTO"*, autorizzati con D.M. 11/11/2004 n. 102 a decorrere dall'A.A. 2004/2005 e, come detto, sono stati istituiti "in via sperimentale".

A riguardo si precisa che il corso triennale in "Disegno Industriale" è divenuto "ordinamentale", per effetto del "riordino" disposto, ai sensi dell'art. 5 comma 3 del DPR 08/07/2005 n. 212, in base al relativo D.M. di autorizzazione 28/09/2011 n. 129 e con il D.M. 16/10/2017 n. 2792 di approvazione del Regolamento didattico dell'ISIA, è stata modificata la titolazione del corso di studio triennale di primo livello in "Design".

Per quanto riguarda i corsi biennali di secondo livello, il D.M. 9 gennaio 2018 n.14, dedicato appunto al "*Riordino del Corso Biennale Specialistico di Diploma accademico di secondo livello in conformità a quanto indicato dalla Legge 24 dicembre 2012, n.228*", ha attivato il processo di messa in ordinamento con la conclusione della fase sperimentale dei corsi sperimentali biennali che è avvenuta nello scorso mese di ottobre 2018.

Ai fini dell'espletamento delle procedure e modalità di accreditamento dei corsi biennali, in seguito ad apposite istanze da inoltrare al Ministero, il Consiglio Accademico – CA nella seduta del 4 giugno 2018 e il Consiglio di Amm.ne del 5 giugno 2018, hanno approvato la proposta di istituzione di corsi accademici di secondo livello in via ordinamentale.

Il CA in conformità alla normativa vigente in materia ed al DM 9/1/2018 n. 14, ha deliberato la conversione dei citati corsi biennali sperimentali per il conseguimento dei Diplomi Accademici di II Livello in "Design del Prodotto" e "Design della Comunicazione", in un unico **Corso di Diploma accademico di Secondo Livello in design, (DISL02)** con due indirizzi di:

- a) Design del prodotto industriale e dei sistemi
- b) Design della comunicazione e del prodotto digitale.

Pertanto a decorrere dall'A.A. 2018/2019 è attivato il corso biennale ordinamentale e coesistono i corsi del secondo anno dei bienni "previgenti" in base al vecchio ordinamento, allora istituiti in forma sperimentale.

Le varie iniziative culturali scientifiche, di studio e di ricerca in programma nell'A.A. 2017/2018, l'articolazione dei corsi di primo e secondo livello, le relative ore di docenza curriculari e le numerose attività integrative destinate all'insegnamento nei vari corsi di indirizzo opzionale (industrial design, fashion design, interior design, eco design, interaction design) permettono allo studente di orientare la propria formazione verso uno o più ambiti specialistici e in ogni caso sviluppare competenze in più ambiti progettuali.

**ISIA***Firenze*

Il numero di ore complessivo previsto per i corsi curriculari determina nell'anno accademico 2017/2018 l'impegno economico per le **attività curriculari** definito su un orario/settimana di **148 ore** di attività didattica.

Come avvenuto negli scorsi anni, **le attività integrative** sono destinate agli incarichi per i corsi opzionali scelti annualmente dagli studenti, e alle varie attività afferenti ai corsi.

Altre tipologie di attività integrative da conferire ad "esperti vari", sono finalizzate a consentire un costante aggiornamento dei corsi, ad ampliare le relazioni con soggetti pubblici e privati - Istituzioni Enti Aziende - a favorire gli indirizzi di ricerca, ad acquisire professionalità e competenze da parte di "esperti" in ambiti afferenti al design, secondo i seguenti "moduli" dedicati a: -seminari e conferenze; -workshop e moduli di progettazione; -attività di ricerca e collaborazione; -gestione dei sistemi informatici; -gestione dei progetti internazionali ed Erasmus.

La previsione di moduli didattici finalizzati a garantire l'aggiornamento dei percorsi formativi e ad accrescere le competenze degli studenti, permane nell'A. A. 2017/2018.

È emersa l'esigenza di prevedere un incarico per attività integrative riferite al coordinamento didattico, alla gestione delle varie attività e alla vicedirezione (assegnate 12 ore settimanali per 40 settimane), alla costituzione di uno staff di direzione (ore a carico dei moduli riferibili a "Attività di ricerca e collaborazione; Gestione sistemi informatici; Gestione dei progetti internazionali ed Erasmus") anche con l'obiettivo di garantire una adeguata e qualificata continuità nella direzione dell'Istituto nei prossimi anni, attraverso la formazione di alcuni docenti che si sono resi disponibili e già in questi anni hanno collaborato alla gestione dell'Istituto, necessità che deriva dalla particolarità degli ISIA privi di organico docenti.

E' prevista l'esigenza di ore per la gestione dei sistemi informatici, il sito web dell'Istituto, il supporto alla direzione, all'amministrazione e alla segreteria per la digitalizzazione dell'amministrazione e della didattica.

A seguito di queste considerazioni l'impegno orario per le attività integrative ammonta nel totale a n. 2260 ore all'anno (720 + 1540) è così articolato:

Corsi opzionali di insegnamento - 24 ore sett. per 30 settimane. Totale annuo 720 ore.

Seminari e conferenze - 4 ore sett. per 30 settimane. Totale 120 ore

Workshop e moduli di progettazione - (più di 5 ore sett. per 30 settimane). Totale 160 ore

Attività di ricerca e collaborazione - (più di 4 ore sett. per 30 sett.) Totale 140 ore

Gestione sistemi informatici - (6 ore sett. per 30 sett.) Totale 180 ore

Gestione dei progetti internazionali ed Erasmus - (5 ore sett. per 30 settimane) Totale 150 ore

Attività di collaborazione didattica Totale 160 ore

Laboratorio foto / video - (5 ore sett. per 30 settimane) Totale 150 ore

Gestione, coordinamento delle scuole e vicedirezione - (12 ore sett. per 40 settimane) Totale 480 ore.

Totale annuo 1540 ore.

Il percorso degli studi è articolato, come già esposto, in un triennio con indirizzo design e in due bienni specialistici in design del prodotto e in design della comunicazione, questi ultimi invece attivi al secondo anno per concludere il ciclo "sperimentale" ed il primo anno del nuovo biennio con due indirizzi trasformato a corso "ordinamentale".

Tali corsi sono completi in quanto risultano attivi i tre anni, entrambi i bienni vecchio ordinamento constano del 2° anno e il nuovo biennio è composto del 1° anno da novembre 2018.

Per la determinazione dell'impegno orario, come nello scorso anno accademico, sono state considerate 30 settimane di attività didattica sia per i corsi curriculari che per quelli opzionali attività integrative.

La quantificazione economica delle ore di docenza curriculari e delle ore per attività integrative e corsi opzionali che comprende la previsione di otto mesi dell'A.A. 2017/2018 (da gennaio a giugno 2018) e i mesi di novembre e dicembre 2018, relativi all'A.A. 2018/2019, è la seguente:

- **compenso lordo orario annuo di € 2.114,89 per n. 148 ore** di docenza curriculare determina la previsione della cifra arrotondata a **€ 340.000,00** imputata al **cap. 60 U.** per l'illustrata coesistenza di più anni dei bienni sperimentali vecchio ordinamento e ordinamentale nuovo ordinamento.
- **compenso orario lordo a di € 51,65 per n. 2260 ore anno** per attività integrative di didattica d'insegnamento nei corsi opzionali previsti dal piano di studi, di attività funzionali alla didattica e a completamento dell'offerta formativa illustrato, determina la previsione arrotondata di **€ 185.000,00** comprensiva dell'eventuale trattamento di rimborso spese da corrispondere ai docenti provenienti da fuori Firenze.

**ISIA***Firenze*

L'aumento dei costi dei docenti operato a livello previsionale nel 2018 sui capitoli in esame, si fonda e giustifica per diverse motivazioni attinenti all'attivazione di ulteriori corsi in base alla definizione di diversi piani di studio in conseguenza dei regolamenti sui bienni specialistici di II° livello riordinati con nuovi ordinamenti che comportano l'ampliamento delle discipline finalizzate ad arricchire ulteriormente l'offerta formativa.

Inoltre la problematica connessa alla tipologia e forma negoziale dei contratti utilizzati per gli incarichi di insegnamento, affidati ai docenti tramite co.co.co. per i corsi curricolari e tramite contratti di prestazione d'opera per i corsi opzionali e le attività integrative, dovrà essere necessariamente risolta e affrontata alla luce della normativa che, salve sopravvenute ulteriori disposizioni, consente l'utilizzo dei contratti co.co.co. sino al 31 dicembre 2018, eccetto eventuali ulteriori proroghe.

La conseguente distinzione della misura oraria lorda dei compensi da applicare alle ore di docenza curricolare, € 2.114,98 D. I. 22/04/1996 (in genere affidate con contratti co.co.co.) e i compensi da applicare alle ore di docenza nei corsi opzionali e per le attività integrative € 51,65 C. M. 16/10/1995 (in genere attribuite con contratti di prestazione d'opera) è ancorata come è noto alla normativa molto datata, che impone necessariamente di essere aggiornata nel *quantum* e portata a criteri e parametri uniformi tra le tipologie di insegnamento tra corsi curricolari e corsi opzionali, auspicando di prevedere contratti il cui parametro costo/ora non sia inferiore a quello del docente d'Accademia di Belle Arti.

### **1 . I . 3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI**

Il totale della previsione afferente alla categoria di spese relative alla presente U.P.B. risulta dalla somma dei capitoli dal 101 al 126 U. evidenziato nella terza colonna del gestionale e indicato nel preventivo finanziario decisionale.

#### **CAP. 101 - ACQUISTO DI LIBRI, RIVISTE, GIORNALI ED ALTRE PUBBLICAZIONI € 15.000,00**

La spesa muove dall'esigenza di dotare la Biblioteca, già ad indirizzo specialistico nel settore del design, di maggiore materiale bibliografico ed è finalizzata ad incrementare il patrimonio di libri e riviste specialistiche di design con il rinnovo di abbonamenti a varie riviste di settore (Domus, Interni, Frame, Wallpaper) richieste in particolare dal docente del terzo corso al triennio.

La Biblioteca dell'ISIA, oltre ad essere di supporto alla didattica, si caratterizza per la natura specialistica e per tale peculiarità è annoverata nello SDIAF - Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina e si può accedere al catalogo informatico anche attraverso la rete internet.

Lo stanziamento indicato riguarda comunque in generale i costi inerenti più precipuamente l'attività didattica, quali l'abbonamento annuale a riviste, la dotazione di pubblicazioni specifiche del settore, non di uso comune, alcune a carattere internazionale.

Sono previste spese anche per dotare gli uffici di apposite pubblicazioni giuridiche, fiscali, contabili ecc.

Tali spese sono prevalentemente indirizzate ad aggiornare il patrimonio librario e a provvedere ad acquisti di software e materiale multimediale che agevolino le ricerche tematiche, inerenti le annate delle riviste di design.

#### **CAP. 102 - ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO E NOLEGGIO DI MATERIALE TECNICO € 5.000,00**

Trova collocazione in questo capitolo la previsione di spesa per materiale di consumo per le molteplici attività didattiche quali ad esempio le cartucce d'inchiostro per le stampanti situate nei laboratori di modellistica, video-foto, informatica-CAD e multimediale, biblioteca, il toner della macchina fotocopiatrice, l'eventuale noleggio di apparecchiature non in possesso dell'Istituto.

Lo stanziamento è destinato anche a sostenere i costi di noleggio della fotocopiatrice in dotazione dell'ISIA.

#### **CAP. 103 - USCITE DI RAPPRESENTANZA € 1.000,00**

Sono definite e connotate ai sensi dell'art. 28 Regolamento di contabilità ed in conformità ad esso sono attestata all'1% delle spese di funzionamento.

**ISIA***Firenze***CAP. 104 - USCITE PER IL FUNZIONAMENTO DI COMMISSIONI, COMITATI ECC. € 1.380,00**

Si prevede lo stanziamento di risorse necessarie alle spese e alla determinazione di eventuali compensi ai componenti delle commissioni di valutazione di procedure selettive pubbliche indette per la costituzione di graduatorie d'istituto destinate al conferimento di incarichi di insegnamento ai docenti.

In particolare a settembre 2018 è stato bandito il procedimento per la formazione di graduatorie ai fini del reclutamento individuazione di personale docente da incaricare, con contratti per l'insegnamento delle discipline del "nuovo" biennio istituito in via ordinamentale.

**CAP. 105 - USCITE PER ACCERTAMENTI SANITARI € 1.000,00**

È imputato lo stanziamento indicato per disporre le visite medico fiscali domiciliari nei confronti del personale assente per malattia e per provvedere alla liquidazione dei relativi costi di fatture emesse dalle ASL, che, a differenza di precedente normativa, erogano le suddette prestazioni a titolo oneroso.

Inoltre l'importo è destinato anche alle periodiche visite di controllo da parte del competente medico del lavoro a tutela della salute dei dipendenti e delle condizioni lavorative incluse analisi strumentali di controllo. La cifra stanziata deriva in parte dal prelievo di € 749,20 dal Fondo Avanzo di Amm.ne vincolato (cap. 1220 E. cui si rinvia) e dalla previsione di ulteriori fondi per eventuali spese connesse alle visite del medico del lavoro.

**CAP. 107 - USCITE PER SERVIZI INFORMATICI € 45.000,00**

È previsto lo stanziamento relativo alla corresponsione di compensi a ditte e tecnici specializzati per l'aggiornamento del sito, per il contratto di assistenza alla rete informatica e rete wireless, per il servizio di meccanizzazione degli uffici (ISIDATA; INFOSCHOOL).

Sono previste le spese attinenti più precipuamente i servizi informatici dell'Istituto dotato del sistema radio WIMAX, in sostituzione della rete GARR, adibito al collegamento internet.

Con riferimento all'assistenza alla rete, si sottolinea l'importanza per l'ISIA di effettuare costantemente adeguati interventi di revisione e conservazione, al fine di garantire la perfetta efficienza e funzionalità della stessa. L'utilizzo sempre più esteso dei sistemi informatici per le attività didattiche, amministrative e di funzionamento generale dell'ISIA, pone la necessità di iscrivere in bilancio le previsioni di spesa per sostenere i costi dei seguenti interventi:

- manutenzione e aggiornamento del sito - web dell'ISIA, assistenza per le attività di riprogrammazione del portale dell'Istituto, in relazione alle voci: programmazione didattica, progetti; attività culturali; premi e concorsi; convegni e pubblicazioni; informazioni relative alla promozione, eventi e orientamento; progettazione dell'architettura del sito e programmazione, progettazione grafica e dell'interazione; trasferimento e aggiornamento e traduzione in inglese dei contenuti; gestione di mantenimento (quota da prevedere ogni anno per un possibile aggiornamento "tecnico" e una per il mantenimento dei contenuti); progetto grafico.

- manutenzione della rete informatica interna, del sistema WIMAX (Telecom s.r.l. WIMAX), della rete wireless; dominio del sito web (NETCOM);

- aggiornamento delle versioni dei vari software in uso nei laboratori e negli uffici.

- noleggio dei programmi di segreteria per la gestione della contabilità autonoma bilancio, per la didattica, programmi per i compensi e stipendi, software rilevapresenze ecc. (ISIDATA; INFOSCHOOL).

Si aggiunge l'impegno di spesa relativo agli adeguamenti ISIDATA per i servizi di conservazione nell'ottica del Codice di Amministrazione Digitale e relativi obblighi di conservazione documentale.

**CAP. 109 - FITTO LOCALI € 20.000,00**

La previsione iscritta riguarda gli oneri di fitto locali che l'Isia deve versare al Comune di Firenze, proprietario dell'immobile "Scuderie di Villa Strozzi, concesso in uso "provvisorio" a titolo oneroso in base al canone di locazione stabilito nel punto 3 del contratto di concessione stipulato il 07/09/2015 rep. 64442 (registrato in Firenze Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Firenze 1) il 24/09/2015 al n. 5467 Serie 3) come rivalutato da indici ISTAT corrispondente da dicembre 2017 ad € 1,644,57 mensili pari all'importo totale annuo indicato.

**ISIA***Firenze*

La predetta concessione è stabilita in via temporanea a decorrere dalla sottoscrizione in attesa del completamento dei lavori di adeguamento e interventi di ristrutturazione dell'edificio "ex Meccanotessile" concesso in uso - per 30 anni - quale sede Isia definitiva.

**CAP. 110 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRUMENTI € 8.000,00**

A carico di tale capitolo sono previsti i costi per le riparazioni delle componenti hardware e sono stanziati a livello previsionale le spese per la manutenzione delle attrezzature didattiche e d'uso amministrativo (macchinari dei laboratori, stazioni grafiche, proiettori, telecamere, macchine fotografiche, macchina per fotocopie, stampanti ordinarie e 3d) che necessitano spesso di interventi di manutenzione adeguamento a causa dell'utilizzo continuo delle stesse, in particolare anche per la messa a punto e revisione periodiche delle attrezzature fotografiche e di riprese in uso del laboratorio foto/video.

Lo stanziamento evidenziato attiene all'espletamento dell'attività didattica e amministrativa dell'Istituzione, al fine di fronteggiare gli interventi di manutenzione e conservazione della dotazione didattica, progettuale e scientifica, necessaria sia per l'ordinario svolgimento delle lezioni che per gli esami, utilizzata nell'ambito dei programmi di sviluppo delle tecnologie didattiche multimediali, per la produzione del relativo materiale, quale ad es. realizzazione degli elaborati degli allievi, partecipazione alle manifestazioni artistiche importanti promosse dall'ISIA.

Sono previsti la corresponsione a ditte e tecnici specializzati per gli interventi di riparazione delle componenti hardware e sono stanziati le spese per la manutenzione delle attrezzature didattiche e ad uso ufficio che necessitano spesso di interventi di riparazione e di adeguamenti a causa dell'utilizzo continuo delle stesse.

**CAP. 111 - MANUTENZIONE ORDINARIA RIPARAZIONI ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI € 45.000,00**

Lo stanziamento è destinato ai lavori idraulici, elettrici, murari, di falegnameria, impiantistica relativi alla manutenzione ordinaria dei locali attualmente in uso nell'edificio delle ex "Scuderie di Villa Strozzi" ubicato nel complesso immobiliare di Villa Strozzi, che necessitano di interventi di adattamento, di manutenzione ed in alcuni casi di ripristino attivazione, ad esempio i pluviali discendenti acqua piovana ostruiti e l'impianto di climatizzatori per aria condizionata.

Per i sistemi elettrici, informatici ecc. si tiene prevalentemente conto degli standard di sicurezza dando priorità a quelle esigenze di adeguamento alle norme della sicurezza, antinfortunistica ecc, a tutela delle persone e dell'efficace svolgimento delle attività didattiche che comportano la realizzazione di una serie di lavori essenziali e urgenti per il funzionamento dell'Isia nel suo complesso, in sicurezza e con garanzia della piena agibilità degli spazi concessi.

La situazione dell'impiantistica (caldaia, acqua calda, impianto riscaldamento ecc) necessita di manutenzione di messe a norma e continue revisioni, come anche nei Laboratori di Foto/Video (Luci) e di Modellistica ubicato nei locali sotterranei, il Laboratorio di verniciatura, ubicato nel locale del 2° piano ala destra all'interno dell'aula 4, sopra la Biblioteca, destinato alla verniciatura dei modelli e prototipi realizzati dagli studenti, che necessita di potenziamento ed è stata realizzata la porta taglia fuoco con cabina aspiratori per le emissioni di fumi e polveri.

Dovrà essere messo a punto un sistema di insonorizzazione.

A carico di tale capitolo è prevista l'integrale attuazione della rete informatica con l'accesso ad internet per gli studenti e l'area didattica.

Con riferimento all'impianto elettrico, sono previsti interventi e lavori di adeguamento dei quadri elettrici, riparazione cavi e spine ecc.

Inoltre occorre provvedere alla manutenzione dell'ascensore, alla revisione dell'impiantistica acqua e caldaia ed in particolare degli impianti di riscaldamento e dell'autoclave.

**CAP. 112 - USCITE POSTALI € 500,00**

È stata qui collocata la previsione dei costi del servizio postale per la corrispondenza inoltrata per finalità istituzionali di segreteria e didattiche, per eseguire le spedizioni di materiale pubblicitario, inviti convegni, mostre, spedizioni volumi, comunicazioni con Ministero e Enti vari.

**ISIA***Firenze***CAP. 116 – CANONI D'ACQUA € 30.000,00****CAP. 117 – ENERGIA ELETTRICA € 25.000,00****CAP. 118 - COMBUSTIBILI PER RISCALDAMENTO E SPESE PER LA CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI TECNICI € 25.000,00**

Sono stanziati a livello previsionale le spese per le utenze, poste integralmente a carico del bilancio Isia, riferite alla sede attuale ex "Scuderie di Villa Strozzi".

**CAP. 119 - ONORARI E COMPENSI PER SPECIALI INCARICHI € 5.000,00**

Qui è stata collocata la spesa concernente il compenso al Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, prevista in attuazione del D.L.vo 19/09/1994 n. 626 e successive modifiche di cui al Decreto Legislativo n. 1 del 09/10/2008, in attuazione dell'art. 1 della Legge 03/08/2007 n. 123, e ai sensi del Decreto Legislativo del 09/04/2008 n. 81 c.d. Testo Unico e s. m. e i..

Al fine di garantire la completa attuazione della normativa in materia di sicurezza dell'ambiente di lavoro e di effettuare una consultazione più aggiornata delle varie prestazioni richieste dal tipo di incarico, si ritiene di dover attendere, oltre alle varie attività di Aggiornamento/Revisione Documento Valutazione Rischi, anche ad adeguate attività di formazione informazione degli studenti e del personale con lo svolgimento di appositi corsi di formazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, formazione addetti primo soccorso che effettuerà il medico del lavoro per la formazione delle squadre di primo soccorso e formazione antincendio in collaborazione con i vigili del fuoco per la formazione di squadre di emergenza.

**CAP. 120 - TRASPORTI E FACCHINAGGI € 5.000,00**

In considerazione della partecipazione dell'Isia di Firenze al Premio Nazionale delle Arti 2018 - sezione Design si prevedono eventuali trasporti dei progetti, lavori e manufatti realizzati dagli studenti che saranno selezionati, presso la sede della mostra.

**CAP. 121 - PREMI DI ASSICURAZIONE € 2.000,00**

La somma, finanziata con il contributo versato dagli studenti di cui al cap. 1 E., è destinata a coprire i costi per la polizza di responsabilità civile e infortuni nei confronti dei docenti e degli studenti impegnati in tutte le attività didattiche, oltre che per i viaggi di studio ad aziende e centri di ricerca e per gli stage (in base alla Legge 24 giugno 1997, n. 196 e regolati dal Decreto del Ministro del Lavoro n. 142 del 25.3.98).

**CAP. 122 - ACQUISTO STAMPATI, REGISTRI E CANCELLERIA € 5.000,00**

Le spese da sostenere su tale capitolo sono destinate a soddisfare le esigenze di riordino e archiviazione degli atti e documenti degli uffici e dell'archivio "storico" cartaceo collocato nei locali sotterranei.

Le uscite qui previste hanno valenza di tipo amministrativo e didattico, essendo connesse al funzionamento delle segreterie, per l'acquisto dei materiali di cancelleria ad uso degli uffici, al fine di classificare e sistemare il materiale cartaceo della documentazione e anche per la stampa dei registri docenti.

**CAP. 123 - PULIZIA LOCALI € 10.000,00**

È prevista e imputata su tale capitolo la spesa concernente l'acquisto di materiale igienico, cartaceo e di pulizia sia ordinaria, a cura del personale coadiutore, che straordinaria dei locali dell'edificio Scuderie stabilita, almeno due/tre volte all'anno, ed affidata a ditta specializzata del settore.

**CAP. 124 – TELEFONIA € 4.000,00**

Il capitolo è stato attivato nel 2016, dal trasferimento nell'attuale sede, imputandovi le uscite per i costi delle utenze telefoniche.

**CAP. 126 - MODESTI RINNOVI DI MATERIALE PER UFFICIO E DIDATTICO € 5.000,00**

Lo stanziamento è destinato agli acquisti di modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico, al fine del potenziamento delle dotazioni dell'Istituto

**ISIA***Firenze*

Le esigenze dell'ISIA sono correlate principalmente ad acquisti di complementi di materiali didattici e d'ufficio, non imputabili nelle spese in conto capitale, quali strumentazione di modesta entità e relativi accessori, materiale informatico, per elaboratori ad uso amministrativo e didattico a causa della rapida evoluzione delle tecnologie multimediali. La presenza di numerose attrezzature informatiche caratterizzate da una rapida obsolescenza dell'hardware e del software pone la necessità di considerare l'aggiornamento annuale di dette attrezzature come prassi costante all'interno di un razionale programma di ottimizzazione dei costi.

Un contributo essenziale allo sviluppo della didattica e all'aggiornamento nella ricerca scientifica è offerto dai laboratori e connesse dotazioni di informatica-CAD, foto-video, modellistica con postazione CAD-CAM, oltre ad un'aula specialistica per la produzione multimediale ed un laboratorio verniciatura da allestire al 2° piano.

## **1. 2 - INTERVENTI DIVERSI**

### **1. 2. 1 - USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI**

I **capitoli 251** ed in particolare **254 e 255** sono strettamente correlati alla *mission* didattico istituzionale dell'ISIA quale Istituzione di alta formazione e specializzazione nel campo del Design e della progettazione, vocata all'organizzazione di mostre e convegni.

Gli stanziamenti ivi collocati sono destinati a sostenere le spese inerenti le varie attività di produzione artistica e progettuale, le iniziative culturali (mostre, convegni, conferenze, tavole rotonde, workshop ecc.) componenti essenziali del ruolo istituzionale dell'ISIA, ai fini dello svolgimento dell'attività didattica.

#### **CAP. 251 - ESERCITAZIONI DIDATTICHE € 8.000,00**

Trova collocazione in questo capitolo la previsione di spesa per l'acquisto di materiale di consumo, quali legno, vernici, DVD e CD Rom, stoffe, pellami, carta da fotocopie per le dispense, pellicole e materiale foto-video e minuti utensili e attrezzature varie, necessarie per le esercitazioni didattiche e workshop, che si svolgono nei laboratori di modellistica, verniciatura, foto/video, informatica-CAD, aula multimediale e stampanti 3d.

#### **CAP. 254 - MANIFESTAZIONI ARTISTICHE € 65.000,00**

Lo stanziamento del corrente anno 2018 è caratterizzato da una intensa attività di produzione artistica, di ricerca e progettuale direttamente organizzata e curata dall'Isia inclusa una serie di eventi culturali - mostre, convegni, conferenze, tavole rotonde, workshop ecc. (cfr. anche i capp. 258, 260, 263 U.).

Sono previsti costi per la realizzazione di varie manifestazioni rientranti nella programmazione artistica che, per la loro specificità, comportano un'adeguata e razionale organizzazione logistico-operativa, al fine di garantirne il miglior esito, alcune realizzate in spazi appositamente allestiti, a carico e a cura dell'Istituto.

Sono in programma iniziative e manifestazioni, eventi, attività ed iniziative alcune in tangibile raccordo con vari settori sociali ed Enti esterni, spettacoli, seminari, conferenze lezioni, da effettuare con la collaborazione di docenti ed allievi e con la partecipazione di relatori ed esperti del settore esterni, come da piano attuativo delle scelte metodologiche e programmatiche effettuate dagli organi statutari.

Sul capitolo in argomento, sono confluite, tramite prelievo dal FAA vincolato cap. 1225 E. cui si rinvia, le risorse pari ad € 35.000,00 assegnate dal MIUR per l'organizzazione e gestione del premio Nazionale delle Arti - PNA A.A. 2017/2018 affidate all'ISIA di Firenze che ha comportato spese per la realizzazione allestimento e smontaggio disallestimento della mostra presso la Sala d'arme dei progetti selezionati e vincitori, la pubblicazione di apposito volume catalogo illustrativo.

Gravano le spese connesse ai vari eventi, sia organizzati all'interno dell'Istituto che esternamente, su invito di Enti o altre istituzioni formative, i compensi per relatori esperti del settore e per i referenti coordinatori dei progetti, nonché tutte le spese di produzione ed allestimento, con i relativi oneri, quelle relative ai trasporti e movimentazioni delle attrezzature, alla stampa dei programmi e del materiale

**ISIA***Firenze*

informativo e pubblicitario, all'eventuale noleggio dei materiali, all'allestimento delle mostre degli spazi espositivi.

Le varie attività di produzione artistica e progettuale che sono previste nell'anno 2018 riguardano a titolo esemplificativo i seguenti eventi:

Creativity XIII° edizione 2018: in genere si svolge nel mese di novembre a Pontedera (PI) presso il Museo Piaggio, quale iniziativa promossa dall'ISIA di Firenze in collaborazione con la Fondazione Piaggio, dedicata a eventi di respiro internazionale, convegni, incontri e workshop con istituzioni e professionisti, incentrati sul mondo del design, della creatività e dell'innovazione, finalizzata a favorire riflessioni sul ruolo e sulle dinamiche culturali tra scuole, università ed università ed aziende, con la partecipazione di docenti e tutor incaricati dall'Isia per tali prestazioni.

F- Light 2018/2019: (referente Prof. Pinucci) l'iniziativa è promossa dal Museo del Novecento, si è svolta dal dicembre 2017 al gennaio 2018 a Firenze presso il Museo di Porta Romana, con il progetto e la realizzazione dei "videomapping" e installazioni luminose a cura dell'Isia; la terza edizione sarà reiterata nel prossimo mese di dicembre, comportando impegni economici per il docente coordinatore e per i materiali e attrezzature per gli allestimenti.

Convegno Infografica/Infoestetica 2018: (referente Prof. Fumelli) orientato alla ricerca e alla sperimentazione sullo sviluppo dell'informazione grafica con l'obiettivo sia di offrire un aggiornamento ai corsi di comunicazione del biennio specialistico, sia di divenire un appuntamento per un confronto sui temi dell'infografica e dell'infoestetica. L'iniziativa organizzata con il patrocinio AIAP è curata e realizzata nella primavera 2018 presso la sede Isia, e ha comportato costi per l'organizzazione del convegno, per lo svolgimento del workshop, per i relatori e esperti esterni e rimborsi spese e per la realizzazione di materiale di comunicazione.

Cumulus, rete internazionale, di cui è membro l'ISIA di Firenze, composta da qualificati Enti e soggetti istituzionali in prevalenza stranieri, che a vario titolo si occupano del tema centrale per la ricerca nel design contemporaneo quali la sostenibilità ambientale; si pone la previsione del costo dell'iscrizione annuale alla predetta Associazione internazionale.

Tali manifestazioni comportano per la concreta attuazione una serie di oneri economici, subordinati alla necessaria copertura finanziaria mediante allocazione di appositi fondi, previa analisi, in base a valutazioni culturali e strategiche, del progetto complessivo;

Per esporre nel dettaglio alcuni degli eventi indicati che saranno realizzati con il supporto di docenti quali referenti coordinatori e degli studenti, si rinvia, oltre che ai capp. 258, 260, 263, alla relazione di programmazione didattica del Direttore, evidenziando che spesso è il Ministero stesso - Direzione generale AFAM ad affidare all'ISIA la realizzazione di varie manifestazioni che hanno portata nazionale, e talvolta internazionale, e di iniziative scientifiche e culturali (es. *Premio Nazionale delle Arti sezione Design*).

#### **CAP. 255 - PRODUZIONE ARTISTICA E RICERCA € 20.000,00**

Lo stanziamento indicato è destinato alla produzione editoriale, artistica, progettuale e alla realizzazione di testi volti a documentare le attività di ricerca e produzione dell'ISIA e soprattutto anche al fine di consentire una più agevole gestione degli eventi artistici.

La ricerca assume un ruolo centrale nella didattica dell'ISIA sia per garantire un costante aggiornamento sia per promuovere l'Istituto come centro avanzato di ricerca e sperimentazione nell'ambito del design.

A tal fine è indispensabile una adeguata produzione artistica che attraverso convegni, prodotti di design, ricerche, prodotti editoriali e di comunicazione multimediale, sappia documentare efficacemente le molteplici attività svolte dall'Istituto. Un posto preminente è assunto dalla produzione editoriale finalizzata sia a documentare le attività di ricerca e produzione dell'ISIA, sia a stimolare un dibattito per l'aggiornamento nel settore del design e più specifico nella formazione in tale ambito.

I finanziamenti relativi alla produzione artistica sono utilizzati principalmente per la realizzazione di testi con l'obiettivo di sviluppare per tutti i corsi dell'ISIA una riflessione teorica, in grado anche di definire la specifica identità didattica dell'istituto, esercitando una funzione di aggiornamento per i docenti.

**ISIA***Firenze*

All'interno delle attività di produzione artistica, è in programma la realizzazione di pubblicazioni da inserire nella Collane editoriali dirette e curate dall'ISIA e attivate da tempo, quali *Design: Cultura e Progetto* (editore Gangemi) e *Didattica del design* (Alinea). Nella prima i volumi si configurano come raccolta di diversi contributi su un determinato argomento, promuovendo un confronto tra la didattica dell'ISIA e di altre istituzioni, invece nella seconda sono pubblicati libri dedicati espressamente ai corsi e al loro contenuto didattico.

La produzione di pubblicazioni si configura comunque come una preziosa attività per valorizzare le attività scientifiche, progettuali e di ricerca svolte dall'ISIA.

Si precisa che nell'allocazione delle risorse si è tenuto conto non solo delle spese sostenute per la stampa, la diffusione, la propaganda curate dalle case editrici e l'acquisto di copie, ma anche delle spese di traduzione in lingue straniere (in prevalenza inglese) di testi, e delle spese affidate ad esperti del settore, alcuni sono docenti dell'ISIA, relative alla progettazione grafica, alla realizzazione di layout esecutivo e all'impaginazione dei libri predetti, la cui struttura editoriale può variare in base alla composizione dei volumi e dei sedicesimi in bianco nero e a colori, con conseguenti variazioni dei costi.

#### **CAP. 256 - BORSE DI STUDIO € 12.000,00**

Lo stanziamento riguarda i compensi da attribuire agli studenti, in applicazione della normativa per il diritto allo studio universitario Legge n. 390 del 2/12/1991 art. 13 e D.Lgs. n. 68 del 29/03/2012 art. 11 relativa a forme di collaborazione degli studenti per lo svolgimento di ATTIVITÀ A TEMPO PARZIALE a favore dell'Istituto, con esclusione di quelle inerenti la docenza, lo svolgimento degli esami, nonché quelle connesse all'assunzione di responsabilità amministrative.

Anche le istituzioni AFAM possono prevedere "...*forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi offerti (escluse attività di docenza, svolgimento di esami e assunzione di responsabilità amministrative). L'assegnazione delle collaborazioni avviene nei limiti delle rispettive risorse e sulla base di graduatorie formulate secondo criteri di merito e condizione economica. Le prestazioni richieste non possono superare le 200 ore per a.a., per un importo massimo di 3.500 euro annui (esente da imposte)*".

Pertanto in base ai citati criteri di merito e reddito, esplicitati in apposito bando che sarà emanato, si ipotizzano tali forme di collaborazione rese dagli allievi ad attività, settori o centri di servizi e prestazioni istituzionali dell'ISIA (Comunicazione; Biblioteca; Laboratori: Modellistica, FotoVideo, CAD; supporto Direzione e Uffici Segreteria), secondo il limite di 150 ore annue retribuite in base alla tariffa oraria di € 10,00 (x 150 = € 1.500,00).

Sono state iscritte le risorse necessarie per attivare otto incarichi (€ 1.500,00 X 8), che saranno attivate mediante apposito bando, per forme di collaborazione a tempo parziale ad attività dell'ISIA che sono prescelte dalla Direzione, condivise e approvate dal CA, con prioritaria necessità riferita in particolare ai seguenti settori: supporto alla Biblioteca e supporto alla Segreteria; supporto alla ridefinizione del sito WEB ISIA e progetto di Comunicazione interna all'ISIA; supporto ai Laboratori; supporto all'organizzazione di convegni e conferenze.

#### **CAP. 257 - PROGETTI INTERNAZIONALI - LLP / Erasmus € 80.701,17**

La cifra stanziata a carico di tale capitolo è composta dalla somma dell'importo di € 25.726,37, qui confluito dal fondo avanzo di amm.ne con vincolo di destinazione, come illustrato al cap. 1206 E. cui si rinvia, che si aggiunge ai vari finanziamenti assegnati in competenza 2018 da INDIRE e IGRUE pari ad € 53.446,00 (cap. 301 E.) ed alla cifra di € 1.528,80 per recupero quote da studenti (cap. 501 E.), a titolo di contributo allo sviluppo della mobilità per studio e per tirocinio degli studenti nel quadro del programma europeo "Erasmus+".

#### **CAP. 258 - VIAGGI DIDATTICI, SCAMBI CULTURALI, PARTECIPAZIONE MANIFESTAZIONI NAZIONALI € 35.000,00**

Le economie residue del contributo assegnato dal MIUR, in origine per il progetto "Gli ISIA all'EXPO Milano 2015", sono state utilizzate a completamento e corollario di tale iniziativa per l'organizzazione della conferenza nazionale

**ISIA***Firenze*

"La didattica del design in Italia" dedicata al design, alla presenza di oltre 40 relatori ed esperti provenienti da tutta Italia, articolata in varie fasi di dibattiti e interventi, tenuto presso La Limonaia di Villa Strozzi, adiacente la sede Isia nei giorni 5 e 6 dicembre 2016. La cifra non è stata spesa totalmente, pertanto confluita nel fondo avanzo è stata prelevata dal cap. 1221 E. cui si rinvia, e qui imputata con il medesimo vincolo di destinazione, in quanto finalizzata ai costi di realizzazione e pubblicazione di un catalogo contenente gli atti del convegno per la produzione nel 2018 della raccolta degli interventi dei relatori.

La previsione di spesa è in generale destinata a coprire i costi connessi alle visite guidate a musei, aziende, centri di ricerca, studi professionali, mostre ed altri eventi nel settore del design e della comunicazione. Le visite sono orientate sia ad acquisire conoscenze più approfondite nell'ambito del design e nei settori ad esso afferenti, sia a sostenere le attività dei corsi, in particolar modo di progettazione, e dei bienni specialistici, in stretta attinenza all'innovazione scientifica e di produzione industriale, alle dinamiche sociologiche e di costume. A riguardo si precisa che l'organizzazione di mostre e convegni attualizza e rende concreta l'attività dell'ISIA, la realizzazione di eventi e manifestazioni culturali cui l'ISIA partecipa rappresentano fasi essenziali della funzionalità organizzativa in quanto connaturati alle finalità didattiche istituzionali dell'ISIA.

#### **CAP. 260 U. ATTIVITA' DIDATTICHE, CORSI DI FORMAZIONE, INIZIATIVE, PROGETTI IN CONVENZIONE CON ENTI E PRIVATI € 37.649,20**

La cifra qui stanziata è la risultante della somma di contributi, alcuni introitati in competenza altri prelevati dal FAA vincolato, da parte di soggetti privati e pubblici, finalizzati alla realizzazione e sviluppo di progetti concordati in apposite convenzioni stipulate con Aziende e Enti per attività di ricerca e progettazione.

I fondi acquisiti in bilancio in competenza 2018 e confluiti dall'avanzo di amm.ne con vincolo di destinazione sono i seguenti:

**a) € 16.000,00** (cap. 51 E. cui si rinvia) da **Convenzioni con ARIETE - DÈ LONGHI Appliances s.r.l.** sottoscritte il 31/10/2017 e 2/07/2018 per gli A.A. 2016/2017 e 2017/2018: è un rapporto con l'azienda toscana consolidato da molti anni su temi che riguardano la progettazione di piccoli elettrodomestici per la casa e per la cucina. Il contributo indicato è stato riscosso con reversali n. 16 del 13/04/2018 e n. 71 del 7/11/2018, per l'attività di ricerca e di progettazione a cura degli studenti Isia del triennio coordinati dal docente referente Prof. Cisotti all'interno del corso di Design.

I fondi ricevuti saranno utilizzati per un rimborso spese al coordinatore, per i costi relativi ai viaggi degli studenti per la visita didattica all'azienda Ariete, per realizzare una pubblicazione che raccolga le esperienze di ricerca maturata oramai decennali.

**b) € 1.649,20** (cap. 51 E. cui si rinvia) da **ASEV s.p.a.** - Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa, quale Soggetto Gestore e Capofila, del **progetto IFTS** - Istruzione e Formazione Tecnica Superiore, **MECCANICO SU MISURA** finanziato dal Fondo Sociale Europeo, finalizzato all'acquisizione di formazione professionale e specializzazione IFTS: "Tecnico del disegno meccanico e progettazione di componenti di arredo".

Il progetto è incentrato sulla progettazione e produzione metalmeccanica nel settore del mobile e dell'arredo, realizzato in collaborazione con Isia Firenze ed altri partner soggetti proponenti.

Il contributo assegnato all'Isia è destinato a coprire i costi di coordinamento/progettazione (docente referente prof. Minisci), alle spese generali e d'amministrazione.

**c) € 10.000,00** (prelievo da FAA vincolato cap. 1212 E. cui si rinvia) contributo MIUR, assegnato con nota 20/11/2017 n. 32770, incassato con reversale n. 113 del 28/12/2017, per l' e. f. 2017 ai sensi del D.M. 23/03/2017 n. 180, art. 6 comma 1 lett. a), destinato al funzionamento del **Polo Nazionale Artistico per il Teatro Musicale e l'Opera lirica "Verona Academy"**, di cui l'Isia di Firenze è partner. L'importo è teso a finanziare le attività di alta specializzazione sul teatro musicale e coreutico di Verona, svolte dall'Isia, in particolare le attività didattiche di formazione concernenti la scenografia e le applicazioni delle tecnologie multimediali.

A carico di tale capitolo a livello di previsione è stanziata inoltre la cifra di € 10.000,00 quale ulteriore finanziamento per l'anno 2018 del **Polo Nazionale Artistico per il Teatro Musicale e l'Opera lirica "Verona Academy"**, in considerazione delle maggiori risorse a disposizione dell'ISIA che dal MIUR ha ottenuto un contributo ordinario di funzionamento superiore rispetto a quello del decorso 2017.

#### **CAP. 263 U. BENI E SERVIZI PER ATTIVITÀ, INIZIATIVE E PROGETTI IN CONVENZIONE CON ENTI E PRIVATI € 30.500,00**

La previsione qui allocata è stata contabilizzata in entrata, per prelievo dal FAA vincolato, ai capp. 1217 e 1224 E. cui si rinvia e proviene da economie residue di risorse a favore dell'ISIA, riconosciute per vari progetti finanziati dal MIUR e dal MIBACT come segue:

**1) € 26.700,00** contributo per la realizzazione del Progetto di ricerca "IGEA" finanziato dal MIUR in attuazione dell'art. 6 lett. a) del D.I. 17/11/2015 n. 904.

**ISIA***Firenze*

La proposta progettuale riguarda l'individuazione di soluzioni tecnologiche per la realizzazione di dispositivi indossabili medico/diagnostici in collaborazione con: Università di Trieste (ingegneria dei materiali) assieme ai laboratori di Elettra Sincrotrone per la ricerca e lo studio dei materiali e delle soluzioni per il rilevamento dei dati; SISSA – Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati di Trieste; ICTP; ITS/EVE come network per la disseminazione dei risultati.

La ricerca ha coinvolto alcuni studenti individuati e prescelti nella progettazione e nella realizzazione dei prototipi; la ricerca sarà documentata attraverso una pubblicazione che si programma quale occasione importante di presentazione al pubblico.

Inoltre sono previste le spese per ultimare il progetto IGEA e per il gruppo di lavoro composto da docenti Isia coordinati dal referente Prof. Paternich.

**2) € 3.700,00** si tratta di economie residue derivanti dal contributo attribuito dal MIBACT, assegnato come descritto nel cap. 1224 E. cui si rinvia, per la realizzazione del Museo didattico "Casa dell'Arno" e per il relativo progetto "Ponte sull'Arno" sviluppato dall'Isia e da un gruppo di lavoro coordinato dal docente referente Prof. Torri.

**CAP. 352 - USCITE E COMMISSIONI BANCARIE € 100,00**

Somma prevista per sostenere i costi delle commissioni bancarie.

**I . 2 . 4 – ONERI TRIBUTARI****CAP. 401 U. – IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI € 15.000,00**

Somma prevista per la copertura finanziaria della TASI sui locali della nuova sede Scuderie di Villa Strozzi, in concessione dal Comune di Firenze.

**CAP. 402 U. – IVA SPLIT PAYMENT L. 190/2014 € 15.000,00**

Per il versamento all'Erario dell'IVA su fatture di ditte fornitrici e liberi professionisti docenti esperti esterni prestatori d'opera secondo il sistema della scissione dei pagamenti c.d. split payment (per i liberi professionisti in vigore dal 01/07/2017 al 14/07/2018).

**I . 2 . 5 – POSTE CORRETTIVE E COMPENSAZIONE DI ENTRATE CORRENTI****CAP. 451 U. – RESTITUZIONE E RIMBORSI DIVERSI € 3.000,00**

La cifra è prevista per fronteggiare eventuali richieste di restituzioni e rimborsi di contributi erroneamente versati dagli studenti.

**I . 2 . 6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI****CAP. 501 – VARIE € 1.000,00**

Lo stanziamento è previsto oltre che per gli impegni che non possono essere assolti con l'imputazione ad altri capitoli, per piccole diverse spese ugualmente non collocabili altrove.

**CAP. 502 U. - FONDO DI RISERVA € 20.000,00**

Per le eventuali necessità che si potranno manifestare nel corso dell'esercizio finanziario 2018, al fine pertanto di adeguare i capitoli di bilancio deficitari, si è previsto una somma *non superiore al 3% del totale delle uscite correnti*, come disposto dall'art. 10 Regolamento.

**TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE (O D'INVESTIMENTO)****2 . 1 . 1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI****CAP. 552 U. – RICOSTRUZIONI, RIPRISTINI E TRASFORMAZIONE IMMOBILI € 1.982.146,83**

L'importo imputato al pertinente capitolo di uscita deriva dal Fondo Avanzo vincolato, cap. 1222 E. cui si rinvia, di € 1.981.946,46 quali economie del contributo erogato dal MIUR finalizzato alla ristrutturazione, manutenzione straordinaria e lavori di adeguamento di una porzione del complesso immobiliare denominato "ex Meccanotessile" di proprietà del Comune di Firenze, trasferito a titolo gratuito per 30 anni all'Isia, in base ad apposito Protocollo di intesa sottoscritto in data 29/10/2014 fra MIUR, ISIA, Regione Toscana e Comune di Firenze. Una parte del predetto edificio è adibito a sede "definitiva" dell'Isia, in luogo dell'attuale Scuderie di Villa Strozzi concessa in via provvisoria all'Isia, con G.M. n. 2015/G/00180 del 19/05/2015, fino al termine dei lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento dell'ex Meccanotessile.

Qui inoltre è stata stanziata la cifra di € 200,37 derivante dagli interessi bancari maturati ed incassati nel 2018 (cap. 451 E.).

**ISIA***Firenze*

## **2.1.2 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE**

### **CAP. 601 - ACQUISTI DI IMPIANTI, ATTREZZATURE E STRUMENTI MUSICALI € 30.000,00**

Si prevede di effettuare acquisti per l'adeguamento, per il miglioramento degli arredi e attrezzature delle aule ove si svolge giornalmente l'attività didattica esercitazioni e lezioni, quali in primo luogo il completamento degli arredi. Si rende necessario l'aggiornamento ed il potenziamento di varie dotazioni multimediale, dei laboratori e allestimenti informatici per l'ordinario rinnovo delle attrezzature dei laboratori - di fotografia, CAD, aula multimediale - soggette ad una notoria celere obsolescenza, e del laboratorio di modellistica che necessita di dispositivi efficienti al fine prioritario di salvaguardare la salute e la sicurezza degli studenti, docenti e personale non docente che frequentano l'aula.

Si rileva la necessità di acquistare le sedie previste n. 60 poltroncine per la Biblioteca.

### **CAP. 603 - ACQUISTI DI MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO € 40.000,00**

Si prevede di acquistare nuovi computer per gli uffici, per potenziare e sostituire quelli attuali in dotazione, alcuni con problemi di malfunzionamento. Si rende necessario inoltre effettuare acquisti di arredi per l'adeguamento e rinnovo degli Uffici in particolare l'Ufficio Amministrazione ed il completamento degli altri uffici con eventuali ulteriori complementi.

### **CAP. 604 U. - ACQUISTI PER BIBLIOTECA € 40.000,00**

Si prevedono i costi per il rifacimento di prototipi e modelli inseriti nell'archivio storico dell'Isia.

## **3.1.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO**

In linea con le Entrate la previsione delle partite di giro investe un movimento di € 116.500,00 imputati come segue:

**CAP. 901 - RITENUTE ERARIALI € 80.000,00** per versamento delle ritenute fiscali (irpef, ritenute d'acconto) al personale esperto a contratto, ai docenti dei corsi seminari e dei corsi monografici, dedotto dalle spese per i compensi.

### **CAP. 902 - RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI € 35.000,00**

E' prevista la cifra relativa ai contributi INPS per i lavoratori autonomi, ai sensi della legge n. 335 e della legge 27.12.97, n. 449, che l'Istituto trattiene su compensi ai docenti a contratto e ai docenti dei corsi seminari, da versare all'Ente di diritto.

### **CAP. 905 - ANTICIPAZIONE FONDO MINUTE SPESE € 1.500,00**

Lo stanziamento corrispondente in entrata al cap. 1155 E. è determinato dal Consiglio di Amministrazione nell'entità indicata, in conformità a quanto disposto dall'art. 31 Regolamento che prevede un importo non superiore € 1.500,00.

Come indicato dall'art. 31 Regolamento, il fondo è destinato al reintegro durante l'esercizio delle somme già spese e anticipate dal Direttore dell'Ufficio di Ragioneria che può provvedere al pagamento delle minute spese d'ufficio, spese per piccole riparazioni e manutenzioni correnti, delle spese postali, delle spese per necrologi, per materiali di modico valore, per parcheggi, taxi e spese di rappresentanza, che saranno disciplinati con apposito regolamento interno prescritto rispettivamente dall'art. 27, co. 2 Regolamento (parcheggi, taxi) e dall'art. 31 co. Regolamento (spese di rappresentanza).

**ISIA***Firenze*

Con la presente relazione, si è provveduto ad esporre il quadro economico generale, in conformità alla azione di contenimento della spesa pubblica e alla conseguente riduzione dei costi, e a descrivere il programma didattico dell'Istituto, in considerazione della distribuzione delle risorse ad esso destinate rispetto al "budget" di funzionamento assegnato ed in relazione alla coerenza dell'impiego delle stesse con gli obiettivi individuati dal Presidente medesimo e dagli organi statutari.

Sono stati indicati gli indirizzi di gestione e sono state dimostrate le coerenze e le compatibilità tra gli obiettivi, e le specifiche finalità dell'Istituto, rilevando per il 2018 la capienza di risorse che consente la realizzazione delle attività didattico istituzionali e la rispondenza alle esigenze di rinnovamento e adeguamento di beni e servizi.

Preso atto della presente relazione illustrativa del Presidente, il Direttore amministrativo ha predisposto e redatto il bilancio, nel rispetto della vigente normativa e conformemente alle esigenze dell'Istituzione per l'esercizio finanziario 2018.

Dopo aver esaminato attentamente la contabilizzazione proposta e aver verificato le risultanze riportate nell'Allegato 1 e 2, che risultano regolarmente compilati e corredati oltre che dalla presente relazione anche dagli altri allegati previsti, si dispone che il bilancio sia sottoposto all'esame dei Revisori dei conti, prima dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione, per il prescritto parere e per la valutazione della regolarità contabile dei documenti in relazione alle risorse disponibili.

*Firenze, 9 novembre 2018*

*prot. n. 2660 /C1*

*FIRMATO f.to Dott. Marco BAZZINI*



IL PRESIDENTE  
Dott. Marco BAZZINI

## VERBALE N. 2/2018

Il giorno 10 dicembre 2018, alle ore 10,00, presso l'ufficio di ragioneria nella sede dell'ISIA di Firenze, si è riunito, per l'esame del bilancio di previsione 2018, il Collegio dei Revisori dei Conti così composto:

- Dott.ssa Luisa Foti – designazione M.E.F.
- Dott. Luigi Sebastiani – designazione M.I.U.R.

Prende parte ai lavori del Collegio, fornendo la sua collaborazione quando richiesta, il Direttore amministrativo Dott.ssa Silvia Battistini.

Giova innanzitutto premettere che l'istituto è nuovamente senza il direttore di ragioneria, poiché il giorno 20 novembre è stato il suo ultimo giorno di lavoro presso l'ISIA, avendo accettato un incarico di assistente amministrativa presso il Conservatorio di Benevento.

I documenti relativi al bilancio in questione sono stati inviati ai sottoscritti con invio di posta elettronica il giorno 28 novembre 2018.

L'Istituto non ha redatto il bilancio di previsione 2018 nei termini previsti dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità. Con una determinazione del Presidente dell'ISIA, Marco Bazzini, in data 19 dicembre 2017, veniva disposto "in via d'urgenza, stante la mancanza del CDA, organo preposto alla relativa delibera di approvazione, l'esercizio provvisorio 2018". Successivamente il CDA, insediatosi nel minimo della composizione a termini di legge con D.M. n. 113 dell'8 febbraio 2018, con la delibera n. 9 dell'11 maggio 2018 prendeva atto dell'adozione dell'esercizio provvisorio oltre i termini previsti dalla legge e "in via eccezionale e straordinaria recepisce ed adotta il prolungamento del periodo dell'esercizio provvisorio che, di fatto si è protratto oltre i primi mesi dell'anno". Sulla base degli atti di tali organi la gestione finanziaria è proseguita con l'imputazione in dodicesimi.

I sottoscritti Revisori si ritrovano quindi ad esaminare un bilancio di previsione riferito a periodi che non li vedeva investiti del ruolo.

Ciò premesso si mettono in evidenza gli aspetti salienti della proposta di bilancio di previsione per l'anno 2018.

Il predetto documento contabile risulta elaborato in conformità alle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Direzione Generale Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica - ed è redatto secondo i criteri, le procedure e la modulistica previsti dalle disposizioni vigenti e sulla base della Relazione annuale di programmazione didattica generale per l'anno 2017/2018.

Il progetto di bilancio di previsione per il periodo sopra indicato è composto dai seguenti documenti:

1. preventivo finanziario decisionale (allegato 1);
2. preventivo finanziario gestionale (allegato 2);
3. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria (allegato 3);

4. tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2017 (allegato 7)
5. preventivo pluriennale

ed è corredato dalla relazione del Presidente che sarà sottoposta al Consiglio di Amministrazione unitamente al documento in esame.

I sottoscritti hanno, preliminarmente, preso atto della consistenza del personale docente e del Personale Tecnico Amministrativo, dei corsi funzionanti e degli studenti frequentanti.

Nell'Anno Accademico 2017-2018, risultano in servizio:

- n. 1 direttore eletto e nominato con D.M. n. 885 del 15.11.2016 per il triennio 2016/2019, senza esonero dall'insegnamento in qualità di docente con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- n. 1 docente con contratto di lavoro a tempo determinato.
- n. 45 docenti di cui 8 con contratto di prestazione d'opera e 37 con contratto co.co.co..

L'organico del personale amministrativo e tecnico è il seguente

- n. 1 direttore amministrativo.
- n. 1 direttore di ragioneria con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio dal giorno 5 luglio 2018 al 20 novembre 2018.
- n. 5 assistenti: 4 con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di cui 1 in regime di part-time a tempo determinato;
- n. 4 coadiutori con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

Il Presidente, infine, è stato nominato con D.M n. 636 del 8.8.2016 con decorrenza 2016/2019 e per la durata di un triennio.

Gli iscritti per l'anno accademico 2017/2018 risultano quindi complessivamente pari a 174, così ripartiti: 86 al corso triennale, 87 ai corsi biennali, di cui 52 a design della comunicazione e 35 a design del prodotto e 1 studente iscritto al corso del previgente ordinamento, con un decremento di sei unità rispetto al precedente anno accademico.

I Revisori rappresentano che il progetto di bilancio in argomento si compendia nei seguenti dati sintetici:

#### I - ENTRATE CORRENTI

	RESIDUI 2017	PREVISIONI COMPETENZA 2018	PREVISIONI CASSA 2018
ENTRATE CONTRIBUTIVE	60.902,00	259.209,01	320.111,01
ENTRATE DA TRASFERIMENTI	1.235,10	781.094,20	782.329,30
ALTRE ENTRATE	0,00	2.398,95	2.398,95
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>62.137,10</b>	<b>1.042.702,16</b>	<b>1.104.839,26</b>

#### II - ENTRATE CONTO CAPITALE

	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
ENTRATE PER ALIENAZIONE	0,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00
ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>			
	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
ENTRATE CONTRIBUTIVE	6.643,00	116.500,00	123.143,26
<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE</b>			
	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>68.780,10</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>1.227.982,52</b>

**I - SPESE CORRENTI**

	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
FUNZIONAMENTO	208.492,67	1.035.605,27	1.244.097,94
INTERVENTI DIVERSI	120.544,98	342.950,37	463.495,35
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>329.037,65</b>	<b>1.378.555,64</b>	<b>1.707.593,29</b>

**II - SPESE CONTO CAPITALE**

	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
INVESTIMENTI	49.879,94	2.092.146,83	2.142.026,77
ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00
ACCANTONAMENTI SPESE FUTURE	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE C/CAPITALE</b>	<b>49.879,94</b>	<b>2.092.146,83</b>	<b>2.142.026,77</b>

XF



**III - ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**

	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
<b>SPESE PARTITE DI GIRO</b>	<b>17.380,96</b>	<b>116.500,00</b>	<b>133.880,96</b>
<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE</b>			
	<b>RESIDUI 2017</b>	<b>PREVISIONI COMPETENZA 2018</b>	<b>PREVISIONI CASSA 2018</b>
<b>DISAVANZO AMMINISTRAZIONE</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>396.298,55</b>	<b>3.587.202,47</b>	<b>3.983.501,02</b>

In merito alle singole voci di entrata e di spesa si evidenzia quanto segue:

**ENTRATE**

Preliminarmente si segnala, nella struttura del bilancio, l'istituzione del cap. 1225 per evidenziare la somma di 35.000 euro concessa dal MIUR per l'organizzazione del Piano nazionale delle arti.

Il maggiore finanziamento dell'Istituto è costituito dal trasferimento da parte dello Stato, pari ad euro 726.050, quale saldo del contributo ordinario di funzionamento erogato il 31 ottobre 2018 ed introitato con reversale n. 68 del 7 novembre 2018.

Altre entrate sono costituite dalle tasse di frequenza e contributi al funzionamento, a carico degli studenti, per un importo pari a 241.559,81. L'importo è stato quantificato dall'Istituto prendendo a riferimento le rate pagate dagli studenti, in base ad importi e scadenze fissate dal Consiglio di amministrazione, nell'anno 2017 introitate entro aprile 2018.

L'importo di euro 53.446 è da attribuire al tirocinio degli studenti nell'ambito del progetto europeo "Erasmus".

L'importo di Euro 116.500,00 si riferisce principalmente a contributi INPS e INAIL (€ 35.000) per i lavoratori autonomi che l'Istituto trattiene su compensi a docenti a contratto e le attività curriculari ed alle ritenute fiscali al personale docente ed a esperti esterni (€ 80.000).

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2017 è stato determinato in euro 2.547.975,40, come risulta dal seguente prospetto:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA	
FONDO CASSA ALL'1.1.2017	<b>2.989.716,21</b>
Riscossioni c/competenza	962.198,53
Riscossioni c/residui	24.537,16
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>	<b>986.735,69</b>
Pagamenti c/competenza	770.436,16
Pagamenti c/residui	<b>330.522,15</b>
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>	<b>1.100.958,31</b>
FONDO CASSA AL 31.12.2017	<b>2.875.493,59</b>
Residui attivi esercizi precedenti	62.314,34
Residui attivi dell'esercizio	6.466,02
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>	<b>68.780,36</b>
Residui passivi esercizi precedenti	131.637,07
Residui passivi dell'esercizio	264.661,48
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>396.298,55</b>
<b>AVANZO D'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2.547.975,40</b>

La consistenza elevata dell'avanzo è dovuta ad economie che vengono reimpiegate mantenendo il vincolo. L'importo più rilevante, di euro 1.981.946,46 è relativo ad interventi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria del complesso "ex Meccanotessile" individuato come sede definitiva dell'Istituto in luogo dell'attuale concesso in via temporanea dal Comune per un biennio.

Il predetto avanzo ha una parte vincolata pari ad euro 2.120.228,44 che è stata ripartita sui capitoli di entrata nn. 1206,1209, 1212, 1216, 1217, 1220, 1221, 1222, 1224 e 1225 ed i corrispondenti delle uscite nn. 51, 57, 105, 254, 257, 258, 260, 263 e 552. La quota non vincolata, pari ad euro 307.771,87 viene iscritta sul capitolo 1200.

Rimane a disposizione dell'Istituto la quota di euro 119.975,09.

### **USCITE**

Si rileva l'istituzione del capitolo n. 2554 per lo split payment in modo da semplificare l'emissione dei mandati relativi all'IVA.

Per quanto riguarda l'analisi delle uscite le voci principali sono costituite dalle spese di personale docente in attività di servizio, che ammontano ad euro 738.794,19; gli importi più consistenti sono rappresentati dalle retribuzioni dei docenti ore curricolari per euro 340.000 ed euro 175.000 per i contributi a carico dello Stato; si tratta delle discipline obbligatorie previste per le attività formative di base.

L'importo di euro 185.000 concerne i compensi dei docenti ed esperti esterni per le attività integrative e funzionali connesse alla didattica; si tratta di discipline di carattere opzionale individuate annualmente dal Consiglio Accademico nel piano studi per ampliare l'offerta formativa.

Le spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi sono indicati nella tabella seguente:

<b>SPESE FUNZIONAMENTO</b>	
Acquisto libri, materiali di consumo e noleggio materiale tecnico	15.000,00
Manutenzione ordinaria locali e impianti	45.000,00
Servizi informatici	45.000,00
Utenze telefoniche, acqua, energia el., assistenza informatica	84.000,00
pulizia locali	10.000,00
fitto locali	20.000,00
manutenzione ordinaria strumenti	8.000,00
varie	30.880,00
	<b>257.880,00</b>

La previsione sul capitolo 101, pari ad euro 15.000, concerne l'incremento dei libri e delle riviste specializzate, anche internazionali, per la biblioteca dell'istituto.

Rilevanti le spese relative ai servizi informatici destinate a pagare compensi alle ditte per l'aggiornamento del sito, per il contratto di assistenza alla rete informatica e la meccanizzazione degli uffici; l'importo comprende anche il noleggio dei programmi di segreteria per la gestione della contabilità dell'istituto ed i servizi per il codice dell'amministrazione digitale.

Le spese relative al fitto locali riguardano il complesso concesso a titolo oneroso dal comune di Firenze ad un canone rivalutato dagli indici ISTAT.

Nel complesso le spese sono leggermente in diminuzione rispetto allo stanziamento previsto nel 2017.

Tra le spese relative prestazioni istituzionali si rileva l'importo, pari ad euro 35.000, iscritto sul capitolo 254 – manifestazioni artistiche – in relazione all'attività artistica e di ricerca dell'istituto che ha effettuato anche eventi culturali quali convegni, mostre e conferenze; si prevedono, inoltre, collaborazioni con enti esterni.

Il capitolo 257, con uno stanziamento previsto di euro 80.701,17 riguarda i progetti internazionali.

Si evidenzia, inoltre, il capitolo 260 con una previsione pari ad euro 37.649,20 per le attività didattiche, corsi di formazione e progetti in convenzione con enti per attività di ricerca e progettazione come indicato nella relazione.

Tra le spese in conto capitale l'importo più rilevante è costituito dal cap. 552, pari ad euro 1.982.146,83, derivante dall'avanzo vincolato per la ristrutturazione dell'immobile come indicato in precedenza.

Si prevedono di acquistare nuovi computer ed arredamenti per il rinnovo degli uffici iscrivendo l'importo di euro 40.000 sul cap. 603.

Il fondo di riserva per le spese impreviste è pari ad euro 20.000,00 e non supera il 3% delle uscite correnti come previsto dall'articolo 10 del regolamento di contabilità dell'Istituto.

Le partite di giro pareggiano in entrata e in uscita.

## CONCLUSIONI

I Revisori ritengono che il bilancio di previsione 2018 sia coerente con gli obiettivi che l'istituto si prefigge di realizzare e valutano attendibili le previsioni delle entrate e le corrispondenti previsioni di spesa ed esprimono parere favorevole rinviando al CDA per l'approvazione.

Stante quanto riportato in premessa, i Revisori colgono l'occasione per sollecitare la predisposizione del bilancio consuntivo 2017 al fine di potersi dedicare alla redazione del bilancio di previsione nei termini normativamente prestabiliti.

Infine, visto quanto evidenziato nel corso della verifica di cassa del 13 novembre 2018, ( verbale n. 1/2018 ), e stante la pubblicazione della nota MIUR 24078 del 30 novembre 2018, si invita di nuovo l'ISIA a procedere il più speditamente possibile all'espletamento delle procedure previste per l'affidamento del servizio di cassa, considerato che la convenzione in essere con la BNL è scaduta dal 31.12. 2008.

Il presente verbale viene redatto, sottoscritto e successivamente inviato, a cura dell'Istituzione, al Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi della circolare n. 25 del 24 novembre 2016 della Ragioneria generale dello Stato.

Firenze, 10 dicembre 2018

Il Revisore Mef  
Dott.ssa Luisa Foti



Il Revisore Miur  
Dott. Luigi Sebastiani

