



ISIA

Firenze

**ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 3 del 23/09/2016
DELIBERA N. 26**

Il giorno 23 settembre 2016 alle ore 11.00, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore per le Industrie artistiche - ISIA di Firenze per la terza seduta dell'esercizio finanziario 2016.

I Signori Consiglieri risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
Dott. Marco BAZZINI	<i>Presidente</i>	1	
Prof. Giuseppe FURLANIS	<i>Direttore</i>	1	
Prof. Francesco FUMELLI	Docente designato dal Consiglio Accademico	1	
Sig. Elisa GASPERINI	Studente designato dalla consulta degli studenti	1	
Dott. Roberto MORESE	Esperto nominato dal Ministro	1	
	TOTALE	5	

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Silvia BATTISTINI Direttore Amministrativo.

Convocata per relazionare sui punti 7) e 8) dell'o. d. g., è presente inoltre la dott.ssa Emiliana MARTUCCIO Direttore di Ragioneria.

Il Consiglio di amministrazione, come sopra composto, è stato convocato con atto del Presidente prot. n. 1696 /B 1 del 20/09/2016, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto Isia - D.D. 11/03/2004 n. 44 e 11/06/2007 n. 112, in conformità al DPR 132/2003, per esaminare gli argomenti posti ai punti del seguente

ORDINE DEL GIORNO

...omissis...

10) Individuazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – RPCT nel Direttore delle Istituzioni Afam - nomina del Direttore dell'Isia.

...omissis...

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

...omissis...

Punto 10) o.d.g. – INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE della PREVENZIONE della CORRUZIONE e per la TRASPARENZA – RPCT NEL DIRETTORE DELLE ISTITUZIONI AFAM - NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ISIA.

Il Direttore Amministrativo, dott.ssa Silvia Battistini, riferisce, come già ricordato dal prof. Furlanis con e mail del 18/09/2016, che il Direttore Gen. Livon tramite nota n. 11108 del 07/09/2016 ha sciolto la "riserva" in merito all'individuazione nelle Istituzioni Afam del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - RPCT, indicando per tale assegnazione di funzioni il Direttore, alla luce ed in considerazione del testo definitivo del primo Piano Nazionale Anticorruzione adottato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione – ANAC a seguito della riforma della Legge 190/2012, pubblicato in G.U. s. g. n. 197 del 24/08/2016.

Nella parte speciale del citato documento dedicata agli approfondimenti, è stato inserito un apposito paragrafo (pag. 56) con cui l'Autorità Nazionale chiarisce che la figura del Direttore "*si ritiene possieda sia una profonda conoscenza del funzionamento e dell'organizzazione delle istituzioni Afam e dunque dei fattori di rischio presenti nelle relative aree, sia poteri e funzioni idonee a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività, come richiesto dalla l. 190/2012*".



ISIA

Firenze

A seguito di un confronto con il Miur relativo alle modalità attuative della normativa, riguardanti in particolare il Piano triennale di Prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.), è precisato inoltre che "il PTPC delle AFAM è adottato dal Consiglio di Amministrazione quale organo di indirizzo di dette Istituzioni e che il RPCT è individuato nel Direttore dell'Istituzione", in qualità di soggetto interno all'amministrazione nonché autonomo all'organo di indirizzo politico, ed in quanto tale in grado di garantire indipendenza e imparzialità.

Pertanto il Consiglio deve procedere, in osservanza delle indicazioni contenute nel Piano Nazionale, alla nomina del RPCT e di conseguenza all'adozione degli atti concernenti le misure di prevenzione di fenomeni corruttivi. Ai sensi dell'art. 1 comma 8 della citata Legge n. 190/2012 difatti "L'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno adotta il Piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica".

Inoltre il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dalla Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) secondo la previsione dell'art. 1, comma 2) lett. b) della Legge 6 novembre 2012, n.190, con individuazione degli obiettivi strategici per la prevenzione della corruzione quali:

- riduzione delle opportunità che si manifestino casi di corruzione;
- aumento della capacità di scoprire casi di corruzione;
- creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione;

e contenente le indicazioni delle azioni e le misure di contrasto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, sia in attuazione del dettato normativo sia mediante lo sviluppo di ulteriori misure con riferimento al particolare contesto di riferimento.

Tutto ciò premesso

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

Preso atto del punto n. 2 delle Premesse del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) pubblicato in Gazzetta Ufficiale nella Serie Generale del 24 agosto 2016, che individua nel Direttore delle Istituzioni AFAM la figura del RPCT (Responsabile Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza);

Visto in particolare il comma 8 dell'art. 1 della Legge n. 190/2012 relativo al Piano triennale di Prevenzione della corruzione - (P.T.P.C.).

il Consiglio di Amministrazione, con

DELIBERA N. 26

NOMINA e INCARICA, con decorrenza dalla presente delibera e fino a diverse disposizioni, il Direttore dell'ISIA di Firenze Prof. Arch. Giuseppe FURLANIS quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - RPCT dell'Istituto, così come previsto dalle disposizioni citate in premessa, al fine di adottare il Piano triennale di Prevenzione della corruzione - (P.T.P.C.).

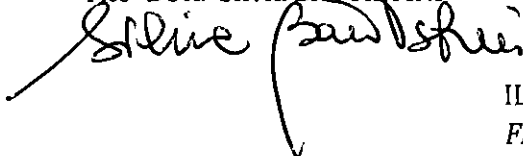
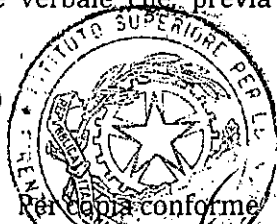
...omissis...

Alle ore 13.45 conclusa la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara terminata la riunione.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene qui di seguito sottoscritto.

FIRMATO IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

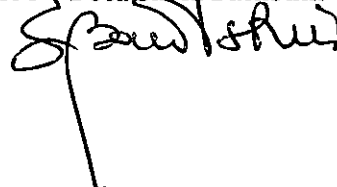
F.to Dott. Silvia BATTISTINI

Per copia conforme

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FIRMATO, Dott. Silvia Battistini



FIRMATO IL PRESIDENTE

F.to Dott. Marco BAZZINI

